

420416-2026 - Súťaž

Poľsko – Odpratávanie snehu – RDW Puławy: Usługi zimowego utrzymania chodników 2026/2029
OJ S 116/2026 18/06/2026

Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenie o koncesii – štandardný režim
Služby

1. Kupujúci

1.1. Kupujúci

Úradný názov: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie Rejon Dróg Wojewódzkich w Puławach

E-mail: rdw.pulawy@zdw.lublin.pl

Typ kupujúceho podľa právnych predpisov: Verejnoprávna inštitúcia

Činnosť verejného obstarávateľa: Všeobecné verejné služby

2. Postup

2.1. Postup

Názov: RDW Puławy: Usługi zimowego utrzymania chodników 2026/2029

Opis: Zamówienie obejmuje usługi zimowego utrzymania chodników i ścieżek rowerowych na terenie miast i miejscowości położonych w ciągu dróg wojewódzkich na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Puławach w sezonie zimowym 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029, w podziale na części: 1) Zadanie Nr 1: Wykonanie zamówienia polegającego na zwalczaniu śliskości i odśnieżaniu chodników , ścieżek rowerowych dojeżdż do przejść dla pieszych oraz przejść dla pieszych (jezdnie i chodniki na przejściu) w sezonach zimowych 2026/2027; 2027/2028; 2028/2029 do maksymalnej ilości 867,450 km w jednym sezonie na terenie: miasta Puławy, m. Góra Puławska. 2) Zadanie Nr 2: Wykonanie zamówienia polegającego na zwalczaniu śliskości i odśnieżaniu chodników , dojeżdż do przejść dla pieszych oraz przejść dla pieszych (jezdnie i chodniki na przejściu) w sezonach zimowych 2026/2027; 2027/2028; 2028/2029 do maksymalnej ilości 296,000 km w jednym sezonie na terenie: m. Parchatka, m. Bochońnica, m. Końskowola, m. Bronowice 3) Zadanie Nr 3: Wykonanie zamówienia polegającego na zwalczaniu śliskości i odśnieżaniu chodników , dojeżdż do przejść dla pieszych oraz przejść dla pieszych (jezdnie i chodniki na przejściu) w sezonach zimowych 2026/2027; 2027/2028; 2028/2029 do maksymalnej ilości 318,575 km w jednym sezonie na terenie: m. Nałęczów, Piotrowice – Skrzyżowanie z DW 830, DW 826 4) Zadanie Nr 4: Wykonanie zamówienia polegającego na zwalczaniu śliskości i odśnieżaniu chodników , dojeżdż do przejść dla pieszych oraz przejść dla pieszych (jezdnie i chodniki na przejściu) w sezonach zimowych 2026/2027; 2027/2028; 2028/2029 do maksymalnej ilości 337,050 km w jednym sezonie na terenie na terenie miasta Dęblin, m. Stężycza, m. Ryki, m. Moszczanka 5) Zadanie Nr 5: Wykonanie zamówienia polegającego na zwalczaniu śliskości i odśnieżaniu chodników , dojeżdż do przejść dla pieszych oraz przejść dla pieszych (jezdnie i chodniki na przejściu) w sezonach zimowych 2026/2027; 2027/2028; 2028/2029 do maksymalnej ilości 408,550 km w jednym sezonie na terenie.: m. Markuszów, m. Zagrody, m. Garbów, m. Bogucin. 6) Zadanie Nr 6: Wykonanie zamówienia polegającego na zwalczaniu śliskości i odśnieżaniu chodników , dojeżdż do przejść dla pieszych oraz przejść dla pieszych (jezdnie i chodniki na przejściu) w sezonach zimowych 2026/2027; 2027/2028; 2028/2029 do maksymalnej ilości 273,975 km w jednym sezonie na terenie.: m. Modliborzyce, m. Janów Lubelski, m. Łązek Ordynacki. 7) Zadanie Nr 7: Wykonanie zamówienia polegającego na zwalczaniu śliskości i odśnieżaniu chodników , ścieżek rowerowych dojeżdż do przejść dla pieszych oraz przejść dla pieszych (jezdnie i chodniki

na przejściu) w sezonach zimowych 2026/2027; 2027/2028; 2028/2029 do maksymalnej ilości 241,025 km w jednym sezonie na terenie: m. Annopol (824), m. Świeciechów (824).

Identifikátor postupu: 1a312dc4-8ccb-4df8-b097-e8feb4a9eb35

Interný identifikátor: R6.ST.371.28.2026.sj

Druh postupu: Verejná súťaž

Postup je zrýchlený: áno

Odôvodnenie zrýchleného postupu: Ogłoszenie wstępne

2.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 90620000 Odpratávanie snehu

Doplňujúca klasifikácia (cpv): 90630000 Odpratávanie ľadu

2.1.2. Miesto plnenia

Poštová adresa: ul. Składowa 1a

Mesto: Puławy

PSČ: 24-100

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Lubelski (PL814)

Krajina: Poľsko

Doplňujúce informácie: 1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. 2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. 3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP na wartość nie większą niż 1 106 378,03 netto, w tym zadanie nr 1 – 349 930,31 zł netto zadanie nr 2 – 119 406,74 zł netto, zadanie nr 3 – 128 513,52 zł netto, zadanie nr 4 – 135 966,35 zł netto, zadanie nr 5 – 164 809,53 zł netto, zadanie nr 6 – 110 521,83 zł netto, zadanie nr 7 – 97 229,76 zł netto. 4. Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP. 5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą w walutach obcych. 6. Zamawiający, zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy PZP najpierw dokona badania i oceny ofert (dla każdego zadania), a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu. 7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej. 8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. 9. Zamawiający nie przewiduje wymagań wskazanych w art. 94 ustawy PZP. 10. Zamawiający nie przewiduje wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP. 11. Zamawiający nie wymaga obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy PZP. 12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej. 13. Zamawiający nie stawia wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy PZP. 14. Zamawiający nie przewiduje wymagań wskazanych w art. 95 ust.1.ustawy PZP

2.1.4. Všeobecné informácie

Doplňujúce informácie: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące: a) zdolności technicznej lub zawodowej. 2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli: 1) Doświadczenia Wykonawcy: Wykonał w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował usługi z zakresu zimowego utrzymania chodników o łącznej wartości co najmniej 15 000,00 zł brutto. I udokumentuje, że usługi te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje

bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami wykaz winien dotyczyć usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył. W załączniku JEDZ (część IV, sekcja C zdolność techniczna i zawodowa podsekcja: realizacja usług określonego rodzaju) - należy podać wartość usługi, datę wykonania, nazwę podmiotu na rzecz którego usługa ta została wykonana. Spełnianie warunku Wykonawca wykaże poprzez złożenie wypełnionego załącznika D „Wykaz wykonanych usług”. 2) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym: Warunek zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca oświadczy, że dysponuje lub będzie dysponował (dla każdego zadania oddzielnie) n/w sprzętem i środkami transportu wraz z obsługą: a) Dla zadań nr 1 i nr 5 Sprzęt do odśnieżania i posypywania chodników o max. ciężarze dopuszczalnym wraz z urządzeniami doczepnymi (pług i posypywarka) od 2 do 3 ton (osprzęt Wykonawcy) – min po 2 szt./zadanie oraz odśnieżarka ręczna (do odśnieżania obiektów mostowych i wiaduktów) - min. po 1 szt./zadanie b) Dla pozostałych zadań: Sprzęt do odśnieżania i posypywania chodników o max. ciężarze dopuszczalnym wraz z urządzeniami doczepnymi (pług i posypywarka) od 2 do 3 ton (osprzęt Wykonawcy) - min. 1 szt. W załączniku JEDZ (część IV, sekcja C zdolność techniczna i zawodowa podsekcja: narzędzia, wyposażenie zakładu i urządzenia techniczne) należy podać rodzaj sprzętu wraz z podstawą dysponowania. W/w warunek ma zastosowanie do każdego zadań oddzielnie o które ubiega się Wykonawca. (załącznik I). Spełnianie warunku Wykonawca wykaże poprzez złożenie wypełnionego załącznika E „Wykaz urządzeń technicznych”. 3. Zamawiający może, oceniając zdolność techniczną lub zawodową, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia na każdym etapie postępowania (art. 116 ust. 2 ustawy PZP). 4. W odniesieniu do warunków udziału Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazując warunek udziału w postępowaniu mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Právny základ:

Smernica 2014/24/EÚ

2.1.5. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Maximálny počet častí, za ktoré môže jeden uchádzač predložiť ponuky: 7

Podmienky zmluvy:

Maximálny počet častí, za ktoré môžu byť zmluvy zadané jednému uchádzačovi: 2

2.1.6. Dôvody na vylúčenie

Zdroje dôvodov na vylúčenie: Oznámenie

Čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia: 1.Naruszenie obowiązków określonych w podstawach wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym: 1.Na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę: 1)będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: a)udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego, b)handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego, c)o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z

2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 930), d)finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego, e)o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa, f)powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745), g)przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe, h)o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego; 2)jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1; 3)wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności; 4)wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne; 5)jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie; 6)jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. 1a. Na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. „O szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego” (Dz.U. 2025 r. poz. 514) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się: 1)wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 wyżej cytowanej ustawy, 2)wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu

na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 wyżej cytowanej ustawy; 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765 /2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 wyżej cytowanej ustawy. 1.b. Zgodnie z Rozporządzeniem 833/2014 dotyczącym środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, należy wykluczyć Wykonawcę, który należy do którejkolwiek z kategorii podmiotów wymienionych w art. 5k ust.1

5. Časť

5.1. Časť: LOT-0001

Názov: RDW Puławy: Usługi zimowego utrzymania chodników 2026/2029-zwalczanie śliskości i odśnieżaniu chodników , ścieżek rowerowych dojeżdż do przejść dla pieszych oraz przejść dla pieszych (jezdnie i chodniki na przejściu) w sezonach zimowych 2026/2027; 2027/2028; 2028 /2029 do maksymalnej ilości 867,450 km w jednym sezonie na terenie: miasta Puławy, m. Góra Puławska.

Opis: Zamówienie obejmuje usługi zimowego utrzymania chodników i ścieżek rowerowych na terenie miast i miejscowości położonych w ciągu dróg wojewódzkich na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Puławach w sezonie zimowym 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029, w podziale na części: 1) Zadanie Nr 1: Wykonanie zamówienia polegającego na zwalczaniu śliskości i odśnieżaniu chodników , ścieżek rowerowych dojeżdż do przejść dla pieszych oraz przejść dla pieszych (jezdnie i chodniki na przejściu) w sezonach zimowych 2026/2027; 2027 /2028; 2028/2029 do maksymalnej ilości 867,450 km w jednym sezonie na terenie: miasta Puławy, m. Góra Puławska.

Interny identyfikator: R6.ST.372.28.2026.sj - Zad 1

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 90620000 Odpratávanie snehu

Doplňujúca klasifikácia (cpv): 90630000 Odpratávanie ľadu

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Lubelski (PL814)

Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Iné trvanie: Neznámy

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Opis: 1. Kryteria oceny ofert: 1) cena – znaczenie kryterium 100 % Oferta z najniższą ceną otrzyma 10 pkt. Pozostałe oferty otrzymają liczbę punktów obliczoną według następującego wzoru $Cena\ oferty\ najtańszej\ P1 = \dots \times 10\ pkt.$ Cena oferty ocenianej 2. Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta z najwyższą liczbą punktów dla danego zadania z uwzględnieniem przypadków określonych w pkt. 4-7. 3. Dla każdej części zadania Wykonawca będzie wybierany oddzielnie. 4. Jednemu Wykonawcy może być przyznane zamówienie w zakresie maksymalnie jednego zadania spośród wymienionych w złożonej ofercie, za wyjątkiem przypadku opisanego w pkt. 7. 5. Wykonawca w ofercie zobowiązany jest określić priorytet przyznania zadania (pierwszeństwo wyboru), poprzez przypisanie do każdego zadania na które składa ofertę, punkty od 1 do 7 (przy czym 1 oznacza największy priorytet) !!! 6. W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie i jego oferty będą, ofertami najkorzystniejszymi, Zamawiający przyzna Wykonawcy jedno zadanie zgodnie z wyliczoną punktacją i zaznaczonym przez Wykonawcę nr priorytetu. 7. W sytuacji gdy złożona przez Wykonawcę oferta, jest oferta drugą, trzecią, itd. (wg. priorytetu), a która stanowi jedyną złożoną ofertę na zadanie inne niż przyznane, Zamawiający może przyznać Wykonawcy dodatkowo jedno zadanie. Przyznanie dodatkowego zadania, z uwagi na duży zakres w stosunku do pozostałych zadań nie dotyczy zadania nr1. Wykonawca, który zostanie wybrany do realizacji zadania nr 1, nie uczestniczy w procedurze przyznania dodatkowego 1 zadania. 8. Jeżeli Wykonawca w składanej ofercie nie określi priorytetu, oferta podlega odrzuceniu (z wyjątkiem kiedy Wykonawca złoży ofertę tylko na jedno zadanie) 9. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://zdw-lublin.logintrade.net/zapytania_email,233486,054e56e0ac3f3a1c98d191a0a6c3987c.html

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania**Podmienky predkladania:**

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: https://zdw-lublin.logintrade.net/zapytania_email,233486,054e56e0ac3f3a1c98d191a0a6c3987c.html

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Opis finančnej zábezpeky: 1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości: • Zadanie Nr 1: 2 100,00 zł (słownie: dwa tysiące sto zł 00/100). • Zadanie Nr 2: 700,00 zł (słownie: siedemset zł 00/100) • Zadanie Nr 3: 800,00 zł (słownie: osiemset zł 00 /100). • Zadanie Nr 4: 800,00 zł (słownie: osiemset zł 00/100). • Zadanie Nr 5: 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100). • Zadanie Nr 6: 700,00 zł (słownie: siedemset zł 00/100). • Zadanie Nr 7: 600,00 zł (słownie: sześćset zł 00/100). 2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach zgodnie z art. 97, ust.7 ustawy Prawo zamówień publicznych: a) pieniądzu; b) gwarancjach bankowych; c) gwarancjach ubezpieczeniowych; d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 19). 3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy ZDW w Lublinie w Banku PKO Bank Polski S.A. nr 74 1020 3147 0000 8002 0105 5730 podając w tytule wpłaty: „RDW PUŁAWY Usługi utrzymania czystości

zadanie nr” 4. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. 5. W ofercie należy złożyć dokument potwierdzający wniesienie wadium. 6. W przypadku wniesienia wadium w jednej z form wymienionych w ust. 2 pkt b)-d) Beneficjenta poręczenia/gwarancji należy określić następująco: Województwo Lubelskie, ul. A. Grottgera 4, 20-029 Lublin, Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie, ul. Bohdana Dobrzańskiego 3, 20-262 Lublin. 7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 2 lit b)-d), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej poprzez Platformę. 8. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, lub poręczenia, gwarancja lub poręczenie musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami. 9. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 10. Zasady dokonywania zatrzymania i zwrotu wadium określono w przepisach art. 98 ustawy Pzp. Lehotą na przyjmowanie ofert: 08/07/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 08/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Podmienky týkajúce sa plnenia zmluvy: Zgodnie z SWZ

Elektronická fakturácia: Povinná

Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno

Bude sa využívať elektronická platba: áno

Mechanizmus financovania: Zgodnie z projektom umowy

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Organizácia pre preskúmanie: Krajowa Izba Odwoławcza

Informácie o lehotách na preskúmanie: 6. Termíny wnoszenia odwołań: 1) Odwołanie wnosi się w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6.1) i 6.2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4) Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie

przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: c) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia d) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: - nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo 7. Odwołanie zawiera: 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 5) określenie przedmiotu zamówienia; 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów; 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 12) wykaz załączników. 8. Do odwołania dołącza się: 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

5.1. Čast': LOT-0002

Názov: RDW Puławy: Usługi zimowego utrzymania chodników 2026/2029-zwalczanie śliskości i odśnieżaniu chodników , dojeżdż do przejść dla pieszych oraz przejść dla pieszych (jezdnie i chodniki na przejściu) w sezonach zimowych 2026/2027; 2027/2028; 2028/2029 do maksymalnej ilości 296,000 km w jednym sezonie na terenie: m. Parchatka, m. Bochońnica, m. Końskowola, m. Bronowice

Opis: Zamówienie obejmuje usługi zimowego utrzymania chodników i ścieżek rowerowych na terenie miast i miejscowości położonych w ciągu dróg wojewódzkich na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Puławach w sezonie zimowym 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029, w podziale na części: 1) Zadanie Nr 2: Wykonanie zamówienia polegającego na zwalczaniu śliskości i odśnieżaniu chodników , dojeżdż do przejść dla pieszych oraz przejść dla pieszych (jezdnie i chodniki na przejściu) w sezonach zimowych 2026/2027; 2027/2028; 2028/2029 do maksymalnej ilości 296,000 km w jednym sezonie na terenie: m. Parchatka, m. Bochońnica, m. Końskowola, m. Bronowice

Interny identyfikator: R6.ST.372.28.2026.sj - Zad 2

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 90620000 Odpratávanie snehu

Doplňujúca klasifikácia (cpv): 90630000 Odpratávanie ľadu

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Lubelski (PL814)

Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Iné trvanie: Neznámy

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Opis: 1. Kryteria oceny ofert: 1) cena – znaczenie kryterium 100 % Oferta z najnižszą ceną otrzyma 10 pkt. Pozostałe oferty otrzymają liczbę punktów obliczoną według następującego wzoru $Cena\ oferty\ najtańszej\ P1 = \frac{Cena\ oferty\ ocenianej}{Cena\ oferty\ najtańszej} \times 10\ pkt.$ 2. Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta z najwyższą liczbą punktów dla danego zadania z uwzględnieniem przypadków określonych w pkt. 4-7. 3. Dla każdej części zadania Wykonawca będzie wybierany oddzielnie. 4. Jednemu Wykonawcy może być przyznane zamówienie w zakresie maksymalnie jednego zadania spośród wymienionych w złożonej ofercie, za wyjątkiem przypadku opisanego w pkt. 7. 5. Wykonawca w ofercie zobowiązany jest określić priorytet przyznania zadania (pierwszeństwo wyboru), poprzez przypisanie do każdego zadania na które składa ofertę, punkty od 1 do 7 (przy czym 1 oznacza największy priorytet) !!! 6. W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie i jego oferty będą, ofertami najkorzystniejszymi, Zamawiający przyzna Wykonawcy jedno zadanie zgodnie z wyliczoną punktacją i zaznaczonym przez Wykonawcę nr priorytetu. 7. W sytuacji gdy złożona przez Wykonawcę oferta, jest oferta drugą, trzecią, itd. (wg. priorytetu), a która stanowi jedyną złożoną ofertę na zadanie inne niż przyznane, Zamawiający może przyznać Wykonawcy dodatkowo jedno zadanie. Przyznanie dodatkowego zadania, z uwagi na duży zakres w stosunku do pozostałych zadań nie dotyczy zadania nr1. Wykonawca, który zostanie wybrany do realizacji zadania nr 1, nie uczestniczy w procedurze przyznania dodatkowego 1 zadania. 8. Jeżeli Wykonawca w składanej ofercie nie określi priorytetu, oferta podlega odrzuceniu (z wyjątkiem kiedy Wykonawca złoży ofertę tylko na jedno zadanie) 9. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://zdw-lublin.logintrade.net/zapytania_email,233486,054e56e0ac3f3a1c98d191a0a6c3987c.html

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: https://zdw-lublin.logintrade.net/zapytania_email,233486,054e56e0ac3f3a1c98d191a0a6c3987c.html

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Opis finančnej zábezpeky: 1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości: • Zadanie Nr 1: 2 100,00 zł (słownie: dwa tysiące sto zł 00/100). • Zadanie Nr 2: 700,00 zł (słownie: siedemset zł 00/100) • Zadanie Nr 3: 800,00 zł (słownie: osiemset zł 00/100). • Zadanie Nr 4: 800,00 zł (słownie: osiemset zł 00/100). • Zadanie Nr 5: 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100). • Zadanie Nr 6: 700,00 zł (słownie: siedemset zł 00/100). • Zadanie Nr 7: 600,00 zł (słownie: sześćset zł 00/100). 2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach zgodnie z art. 97, ust.7 ustawy Prawo zamówień publicznych: a) pieniądzu; b) gwarancjach bankowych; c) gwarancjach ubezpieczeniowych; d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 19). 3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy ZDW w Lublinie w Banku PKO Bank Polski S.A. nr 74 1020 3147 0000 8002 0105 5730 podając w tytule wpłaty: „RDW PUŁAWY Usługi utrzymania czystości zadanie nr” 4. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. 5. W ofercie należy złożyć dokument potwierdzający wniesienie wadium. 6. W przypadku wniesienia wadium w jednej z form wymienionych w ust. 2 pkt b)-d) Beneficjenta poręczenia/gwarancji należy określić następująco: Województwo Lubelskie, ul. A. Grottgera 4, 20-029 Lublin, Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie, ul. Bohdana Dobrzańskiego 3, 20-262 Lublin. 7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 2 lit b)-d), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej poprzez Platformę. 8. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, lub poręczenia, gwarancja lub poręczenie musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami. 9. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 10. Zasady dokonywania zatrzymania i zwrotu wadium określono w przepisach art. 98 ustawy Pzp. Lehota na prijímanie ponúk: 08/07/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 08/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Podmienky týkajúce sa plnenia zmluvy: Zgodnie z SWZ

Elektronická fakturácia: Povinná

Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno

Bude sa využívať elektronická platba: áno

Mechanizmus financovania: Zgodnie z projektom umowy

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Organizacja pre-skutkanie: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o lehotách na pre-skutkanie: 6. Terminy wnoszenia odwołań: 1) Odwołanie wnosi się w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6.1) i 6.2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4) Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: c) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia d) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: - nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo 7. Odwołanie zawiera: 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 5) określenie przedmiotu zamówienia; 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów; 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 12) wykaz załączników. 8. Do odwołania dołącza się: 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

5.1. Čast': LOT-0003

Názov: RDW Puławy: Usługi zimowego utrzymania chodników 2026/2029-zwalczanie śliskości i odśnieżaniu chodników , dojść do przejść dla pieszych oraz przejść dla pieszych (jezdnie i chodniki na przejściu) w sezonach zimowych 2026/2027; 2027/2028; 2028/2029 do maksymalnej ilości 318,575 km w jednym sezonie na terenie: m. Nałęczów, Piotrowice – Skrzyżowanie z DW 830, DW 826

Opis: Zamówienie obejmuje usługi zimowego utrzymania chodników i ścieżek rowerowych na terenie miast i miejscowości położonych w ciągu dróg wojewódzkich na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Puławach w sezonie zimowym 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029, w podziale na części: 2) Zadanie Nr 3: Wykonanie zamówienia polegającego na zwalczaniu śliskości i odśnieżaniu chodników, dojazd do przejść dla pieszych oraz przejść dla pieszych (jezdnie i chodniki na przejściu) w sezonach zimowych 2026/2027; 2027/2028; 2028/2029 do maksymalnej ilości 318,575 km w jednym sezonie na terenie: m. Nałęczów, Piotrowice – Skrzyżowanie z DW 830, DW 826

Interny identyfikator: R6.ST.372.28.2026.sj - Zad 3

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 90620000 Odpratávanie snehu

Doplňujúca klasifikácia (cpv): 90630000 Odpratávanie ľadu

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Lubelski (PL814)

Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Iné trvanie: Neznámy

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Opis: 1. Kryteria oceny ofert: 1) cena – znaczenie kryterium 100 % Oferta z najnižszą ceną otrzyma 10 pkt. Pozostałe oferty otrzymają liczbę punktów obliczoną według następującego wzoru $Cena\ oferty\ najtańszej\ P1 = \frac{Cena\ oferty\ ocenianej}{Cena\ oferty\ najtańszej} \times 10\ pkt.$ 2. Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta z najwyższą liczbą punktów dla danego zadania z uwzględnieniem przypadków określonych w pkt. 4-7. 3. Dla każdej części zadania Wykonawca będzie wybierany oddzielnie. 4. Jednemu Wykonawcy może być przyznane zamówienie w zakresie maksymalnie jednego zadania spośród wymienionych w złożonej ofercie, za wyjątkiem przypadku opisanego w pkt. 7. 5. Wykonawca w ofercie zobowiązany jest określić priorytet przyznania zadania (pierwszeństwo wyboru), poprzez przypisanie do każdego zadania na które składa ofertę, punkty od 1 do 7 (przy czym 1 oznacza największy priorytet) !!! 6. W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie i jego oferty będą, ofertami najkorzystniejszymi, Zamawiający przyzna Wykonawcy jedno zadanie zgodnie z wyliczoną punktacją i zaznaczonym przez Wykonawcę nr priorytetu. 7. W sytuacji gdy złożona przez Wykonawcę oferta, jest oferta drugą, trzecią, itd. (wg. priorytetu), a która stanowi jedyną złożoną ofertę na zadanie inne niż przyznane, Zamawiający może przyznać Wykonawcy dodatkowo jedno zadanie. Przyznanie dodatkowego zadania, z uwagi na duży zakres w stosunku do pozostałych zadań nie dotyczy zadania nr1. Wykonawca, który zostanie wybrany do realizacji zadania nr 1, nie uczestniczy w procedurze przyznania dodatkowego 1 zadania.

8. Jeżeli Wykonawca w składanej ofercie nie określi priorytetu, oferta podlega odrzuceniu (z wyjątkiem kiedy Wykonawca złoży ofertę tylko na jedno zadanie) 9. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://zdw-lublin.logintrade.net/zapytania_email,233486,054e56e0ac3f3a1c98d191a0a6c3987c.html

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: https://zdw-lublin.logintrade.net/zapytania_email,233486,054e56e0ac3f3a1c98d191a0a6c3987c.html

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Opis finančnej zábezpeky: 1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości: • Zadanie Nr 1: 2 100,00 zł (słownie: dwa tysiące sto zł 00/100). • Zadanie Nr 2: 700,00 zł (słownie: siedemset zł 00/100) • Zadanie Nr 3: 800,00 zł (słownie: osiemset zł 00 /100). • Zadanie Nr 4: 800,00 zł (słownie: osiemset zł 00/100). • Zadanie Nr 5: 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100). • Zadanie Nr 6: 700,00 zł (słownie: siedemset zł 00/100). • Zadanie Nr 7: 600,00 zł (słownie: sześćset zł 00/100). 2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach zgodnie z art. 97, ust.7 ustawy Prawo zamówień publicznych: a) pieniądzu; b) gwarancjach bankowych; c) gwarancjach ubezpieczeniowych; d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 19). 3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy ZDW w Lublinie w Banku PKO Bank Polski S.A. nr 74 1020 3147 0000 8002 0105 5730 podając w tytule wpłaty: „RDW PUŁAWY Usługi utrzymania czystości zadanie nr” 4. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. 5. W ofercie należy złożyć dokument potwierdzający wniesienie wadium. 6. W przypadku wniesienia wadium w jednej z form wymienionych w ust. 2 pkt b)-d) Beneficjenta poręczenia/gwarancji należy określić następująco: Województwo Lubelskie, ul. A. Grottgera 4, 20-029 Lublin, Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie, ul. Bohdana Dobrzańskiego 3, 20-262 Lublin. 7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 2 lit b)-d), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej poprzez Platformę. 8. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, lub poręczenia, gwarancja lub poręczenie musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami. 9. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 10. Zasady dokonywania zatrzymania i zwrotu wadium określono w przepisach art. 98 ustawy Pzp. Lehotą na przyjmowanie ponúk: 08/07/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 08/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Podmienky týkajúce sa plnenia zmluvy: Zgodnie z SWZ

Elektronická fakturácia: Povinná

Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno

Bude sa využívať elektronická platba: áno

Mechanizmus financovania: Zgodnie z projektom umowy

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Organizácia pre preskúmanie: Krajowa Izba Odwoławcza

Informácie o lehotách na preskúmanie: 6. Termíny wnoszenia odwołań: 1) Odwołanie wnosi się w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6.1) i 6.2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4) Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: c) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia d) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: - nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówieniu albo 7. Odwołanie zawiera: 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 5) określenie przedmiotu zamówienia; 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów; 9) żądanie co do sposobu

rozstrzygnięcia odwołania 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 12) wykaz załączników. 8. Do odwołania dołącza się: 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

5.1. Časť: LOT-0004

Názov: RDW Puławy: Usługi zimowego utrzymania chodników 2026/2029-zwalczanie śliskości i odśnieżaniu chodników , dojeżdż do przejść dla pieszych oraz przejść dla pieszych (jezdnie i chodniki na przejściu) w sezonach zimowych 2026/2027; 2027/2028; 2028/2029 do maksymalnej ilości 337,050 km w jednym sezonie na terenie na terenie miasta Dęblin, m. Stężyca, m. Ryki, m. Moszczanka

Opis: Zamówienie obejmuje usługi zimowego utrzymania chodników i ścieżek rowerowych na terenie miast i miejscowości położonych w ciągu dróg wojewódzkich na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Puławach w sezonie zimowym 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029, w podziale na części: 3) Zadanie Nr 4: Wykonanie zamówienia polegającego na zwalczaniu śliskości i odśnieżaniu chodników , dojeżdż do przejść dla pieszych oraz przejść dla pieszych (jezdnie i chodniki na przejściu) w sezonach zimowych 2026/2027; 2027/2028; 2028/2029 do maksymalnej ilości 337,050 km w jednym sezonie na terenie na terenie miasta Dęblin, m. Stężyca, m. Ryki, m. Moszczanka

Interný identifikátor: R6.ST.372.28.2026.sj - Zad 4

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 90620000 Odpratávanie snehu

Doplňujúca klasifikácia (cpv): 90630000 Odpratávanie ľadu

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Lubelski (PL814)

Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Iné trvanie: Neznámy

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Opis: 1. Kryteria oceny ofert: 1) cena – znaczenie kryterium 100 % Oferta z najnižszą ceną otrzyma 10 pkt. Pozostałe oferty otrzymają liczbę punktów obliczoną według następującego

wzoru Cena oferty najtańszej P1 = ----- x 10 pkt. Cena oferty ocenianej 2. Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta z najwyższą liczbą punktów dla danego zadania z uwzględnieniem przypadków określonych w pkt. 4-7. 3. Dla każdej części zadania Wykonawca będzie wybierany oddzielnie. 4. Jednemu Wykonawcy może być przyznane zamówienie w zakresie maksymalnie jednego zadania spośród wymienionych w złożonej ofercie, za wyjątkiem przypadku opisanego w pkt. 7. 5. Wykonawca w ofercie zobowiązany jest określić priorytet przyznania zadania (pierwszeństwo wyboru), poprzez przypisanie do każdego zadania na które składa ofertę, punkty od 1 do 7 (przy czym 1 oznacza największy priorytet) !!! 6. W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie i jego oferty będą, ofertami najkorzystniejszymi, Zamawiający przyzna Wykonawcy jedno zadanie zgodnie z wyliczoną punktacją i zaznaczonym przez Wykonawcę nr priorytetu. 7. W sytuacji gdy złożona przez Wykonawcę oferta, jest oferta drugą, trzecią, itd. (wg. priorytetu), a która stanowi jedyną złożoną ofertę na zadanie inne niż przyznane, Zamawiający może przyznać Wykonawcy dodatkowo jedno zadanie. Przyznanie dodatkowego zadania, z uwagi na duży zakres w stosunku do pozostałych zadań nie dotyczy zadania nr1. Wykonawca, który zostanie wybrany do realizacji zadania nr 1, nie uczestniczy w procedurze przyznania dodatkowego 1 zadania. 8. Jeżeli Wykonawca w składanej ofercie nie określi priorytetu, oferta podlega odrzuceniu (z wyjątkiem kiedy Wykonawca złoży ofertę tylko na jedno zadanie) 9. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://zdw-lublin.logintrade.net/zapytania_email,233486,054e56e0ac3f3a1c98d191a0a6c3987c.html

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: https://zdw-lublin.logintrade.net/zapytania_email,233486,054e56e0ac3f3a1c98d191a0a6c3987c.html

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Opis finančnej zábezpeky: 1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości: • Zadanie Nr 1: 2 100,00 zł (słownie: dwa tysiące sto zł 00/100). • Zadanie Nr 2: 700,00 zł (słownie: siedemset zł 00/100) • Zadanie Nr 3: 800,00 zł (słownie: osiemset zł 00 /100). • Zadanie Nr 4: 800,00 zł (słownie: osiemset zł 00/100). • Zadanie Nr 5: 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100). • Zadanie Nr 6: 700,00 zł (słownie: siedemset zł 00/100). • Zadanie Nr 7: 600,00 zł (słownie: sześćset zł 00/100). 2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach zgodnie z art. 97, ust.7 ustawy Prawo zamówień publicznych: a) pieniądzu; b) gwarancjach bankowych; c) gwarancjach ubezpieczeniowych; d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 19). 3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy ZDW w Lublinie w Banku PKO Bank Polski S.A. nr 74 1020 3147 0000 8002 0105 5730 podając w tytule wpłaty: „RDW PUŁAWY Usługi utrzymania czystości zadanie nr” 4. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. 5. W ofercie należy złożyć dokument potwierdzający wniesienie wadium. 6. W przypadku wniesienia wadium w jednej z form wymienionych w ust. 2 pkt b)-d) Beneficjenta

poręczenia/gwarancji należy określić następująco: Województwo Lubelskie, ul. A. Grottgera 4, 20-029 Lublin, Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie, ul. Bohdana Dobrzańskiego 3, 20-262 Lublin. 7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 2 lit b)-d), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej poprzez Platformę. 8. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, lub poręczenia, gwarancja lub poręczenie musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami. 9. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 10. Zasady dokonywania zatrzymania i zwrotu wadium określono w przepisach art. 98 ustawy Pzp. Lehoty na prijímanie ponúk: 08/07/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 08/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Podmienky týkajúce sa plnenia zmluvy: Zgodnie z SWZ

Elektronická fakturácia: Povinná

Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno

Bude sa využívať elektronická platba: áno

Mechanizmus financovania: Zgodnie z projektom umowy

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Organizácia pre preskúmanie: Krajowa Izba Odwoławcza

Informácie o lehotách na preskúmanie: 6. Termíny wnoszenia odwołań: 1) Odwołanie wnosi się w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6.1) i 6.2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4) Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przestał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: c) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia d) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: - nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o

udzieleniu zamówieniu albo 7. Odwołanie zawiera: 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 5) określenie przedmiotu zamówienia; 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów; 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 12) wykaz załączników. 8. Do odwołania dołącza się: 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

5.1. Časť: LOT-0005

Názov: RDW Puławy: Usługi zimowego utrzymania chodników 2026/2029-zwalczanie śliskości i odśnieżaniu chodników , dojeżdż do przejść dla pieszych oraz przejść dla pieszych (jezdnie i chodniki na przejściu) w sezonach zimowych 2026/2027; 2027/2028; 2028/2029 do maksymalnej ilości 408,550 km w jednym sezonie na terenie.: m. Markuszów, m. Zagrody, m. Garbów, m. Bogucin.

Opis: Zamówienie obejmuje usługi zimowego utrzymania chodników i ścieżek rowerowych na terenie miast i miejscowości położonych w ciągu dróg wojewódzkich na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Puławach w sezonie zimowym 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029, w podziale na części: 4) Zadanie Nr 5: Wykonanie zamówienia polegającego na zwalczaniu śliskości i odśnieżaniu chodników , dojeżdż do przejść dla pieszych oraz przejść dla pieszych (jezdnie i chodniki na przejściu) w sezonach zimowych 2026/2027; 2027/2028; 2028/2029 do maksymalnej ilości 408,550 km w jednym sezonie na terenie.: m. Markuszów, m. Zagrody, m. Garbów, m. Bogucin.

Interný identifikátor: R6.ST.372.28.2026.sj - Zad 5

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 90620000 Odpratávanie snehu

Doplňujúca klasifikácia (cpv): 90630000 Odpratávanie ľadu

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Lubelski (PL814)

Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Iné trvanie: Neznámy

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Opis: 1. Kryteria oceny ofert: 1) cena – znaczenie kryterium 100 % Oferta z najnižszą ceną otrzyma 10 pkt. Pozostałe oferty otrzymają liczbę punktów obliczoną według następującego wzoru $Cena\ oferty\ najtańszej\ P1 = \frac{Cena\ oferty\ ocenianej}{P1} \times 10\ pkt.$ 2. Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta z najwyższą liczbą punktów dla danego zadania z uwzględnieniem przypadków określonych w pkt. 4-7. 3. Dla każdej części zadania Wykonawca będzie wybierany oddzielnie. 4. Jednemu Wykonawcy może być przyznane zamówienie w zakresie maksymalnie jednego zadania spośród wymienionych w złożonej ofercie, za wyjątkiem przypadku opisanego w pkt. 7. 5. Wykonawca w ofercie zobowiązany jest określić priorytet przyznania zadania (pierwszeństwo wyboru), poprzez przypisanie do każdego zadania na które składa ofertę, punkty od 1 do 7 (przy czym 1 oznacza największy priorytet) !!! 6. W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie i jego oferty będą, ofertami najkorzystniejszymi, Zamawiający przyzna Wykonawcy jedno zadanie zgodnie z wyliczoną punktacją i zaznaczonym przez Wykonawcę nr priorytetu. 7. W sytuacji gdy złożona przez Wykonawcę oferta, jest oferta drugą, trzecią, itd. (wg. priorytetu), a która stanowi jedyną złożoną ofertę na zadanie inne niż przyznane, Zamawiający może przyznać Wykonawcy dodatkowo jedno zadanie. Przyznanie dodatkowego zadania, z uwagi na duży zakres w stosunku do pozostałych zadań nie dotyczy zadania nr1. Wykonawca, który zostanie wybrany do realizacji zadania nr 1, nie uczestniczy w procedurze przyznania dodatkowego 1 zadania. 8. Jeżeli Wykonawca w składanej ofercie nie określi priorytetu, oferta podlega odrzuceniu (z wyjątkiem kiedy Wykonawca złoży ofertę tylko na jedno zadanie) 9. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://zdw-lublin.logintrade.net/zapytania_email,233486,054e56e0ac3f3a1c98d191a0a6c3987c.html

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: https://zdw-lublin.logintrade.net/zapytania_email,233486,054e56e0ac3f3a1c98d191a0a6c3987c.html

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Opis finančnej zábezpeky: 1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości: • Zadanie Nr 1: 2 100,00 zł (słownie: dwa tysiące sto zł 00/100). • Zadanie Nr 2: 700,00 zł (słownie: siedemset zł 00/100) • Zadanie Nr 3: 800,00 zł (słownie: osiemset zł 00

/100). • Zadanie Nr 4: 800,00 zł (słownie: osiemset zł 00/100). • Zadanie Nr 5: 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100). • Zadanie Nr 6: 700,00 zł (słownie: siedemset zł 00/100). • Zadanie Nr 7: 600,00 zł (słownie: sześćset zł 00/100). 2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach zgodnie z art. 97, ust.7 ustawy Prawo zamówień publicznych: a) pieniądzu; b) gwarancjach bankowych; c) gwarancjach ubezpieczeniowych; d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 19). 3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy ZDW w Lublinie w Banku PKO Bank Polski S.A. nr 74 1020 3147 0000 8002 0105 5730 podając w tytule wpłaty: „RDW PUŁAWY Usługi utrzymania czystości zadanie nr” 4. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. 5. W ofercie należy złożyć dokument potwierdzający wniesienie wadium. 6. W przypadku wniesienia wadium w jednej z form wymienionych w ust. 2 pkt b)-d) Beneficjenta poręczenia/gwarancji należy określić następująco: Województwo Lubelskie, ul. A. Grottgera 4, 20-029 Lublin, Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie, ul. Bohdana Dobrzańskiego 3, 20-262 Lublin. 7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 2 lit b)-d), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej poprzez Platformę. 8. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, lub poręczenia, gwarancja lub poręczenie musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami. 9. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 10. Zasady dokonywania zatrzymania i zwrotu wadium określono w przepisach art. 98 ustawy Pzp. Lehotą na przyjmowanie ponúk: 08/07/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 08/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Podmienky týkajúce sa plnenia zmluvy: Zgodnie z SWZ

Elektronická fakturácia: Povinná

Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno

Bude sa využívať elektronická platba: áno

Mechanizmus financovania: Zgodnie z projektom umowy

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Organizácia pre preskúmanie: Krajowa Izba Odwoławcza

Informácie o lehotách na preskúmanie: 6. Termíny wnoszenia odwołań: 1) Odwołanie wnosi się w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu

środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6.1) i 6.2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4) Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: c) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia d) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: - nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo 7. Odwołanie zawiera: 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 5) określenie przedmiotu zamówienia; 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów; 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 12) wykaz załączników. 8. Do odwołania dołącza się: 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

5.1. Część: LOT-0006

Názov: RDW Puławy: Usługi zimowego utrzymania chodników 2026/2029-zwalczanie śliskości i odśnieżaniu chodników , dojazd do przejść dla pieszych oraz przejść dla pieszych (jezdnie i chodniki na przejściu) w sezonach zimowych 2026/2027; 2027/2028; 2028/2029 do maksymalnej ilości 273,975 km w jednym sezonie na terenie.: m. Modliborzyce, m. Janów Lubelski, m. Łązek Ordynacki.

Opis: Zamówienie obejmuje usługi zimowego utrzymania chodników i ścieżek rowerowych na terenie miast i miejscowości położonych w ciągu dróg wojewódzkich na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Puławach w sezonie zimowym 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029, w podziale na części: 5) Zadanie Nr 6: Wykonanie zamówienia polegającego na zwalczaniu śliskości i odśnieżaniu chodników , dojazd do przejść dla pieszych oraz przejść dla pieszych

(jezdnie i chodniki na przejściu) w sezonach zimowych 2026/2027; 2027/2028; 2028/2029 do maksymalnej ilości 273,975 km w jednym sezonie na terenie.: m. Modliborzyce, m. Janów Lubelski, m. Łążek Ordynacki.

Interny identyfikator: R6.ST.372.28.2026.sj - Zad 6

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 90620000 Odpratávanie snehu

Doplňujúca klasifikácia (cpv): 90630000 Odpratávanie ľadu

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Lubelski (PL814)

Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Iné trvanie: Neznámy

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Opis: 1. Kryteria oceny ofert: 1) cena – znaczenie kryterium 100 % Oferta z najnižszą ceną otrzyma 10 pkt. Pozostałe oferty otrzymają liczbę punktów obliczoną według następującego wzoru $Cena\ oferty\ najtańszej\ P1 = \frac{Cena\ oferty\ ocenianej}{Cena\ oferty\ najtańszej} \times 10\ pkt.$ 2. Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta z najwyższą liczbą punktów dla danego zadania z uwzględnieniem przypadków określonych w pkt. 4-7. 3. Dla każdej części zadania Wykonawca będzie wybierany oddzielnie. 4. Jednemu Wykonawcy może być przyznane zamówienie w zakresie maksymalnie jednego zadania spośród wymienionych w złożonej ofercie, za wyjątkiem przypadku opisanego w pkt. 7. 5. Wykonawca w ofercie zobowiązany jest określić priorytet przyznania zadania (pierwszeństwo wyboru), poprzez przypisanie do każdego zadania na które składa ofertę, punkty od 1 do 7 (przy czym 1 oznacza największy priorytet) !!! 6. W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie i jego oferty będą, ofertami najkorzystniejszymi, Zamawiający przyzna Wykonawcy jedno zadanie zgodnie z wyliczoną punktacją i zaznaczonym przez Wykonawcę nr priorytetu. 7. W sytuacji gdy złożona przez Wykonawcę oferta, jest oferta drugą, trzecią, itd. (wg. priorytetu), a która stanowi jedyną złożoną ofertę na zadanie inne niż przyznane, Zamawiający może przyznać Wykonawcy dodatkowo jedno zadanie. Przyznanie dodatkowego zadania, z uwagi na duży zakres w stosunku do pozostałych zadań nie dotyczy zadania nr1. Wykonawca, który zostanie wybrany do realizacji zadania nr 1, nie uczestniczy w procedurze przyznania dodatkowego 1 zadania. 8. Jeżeli Wykonawca w składanej ofercie nie określi priorytetu, oferta podlega odrzuceniu (z wyjątkiem kiedy Wykonawca złoży ofertę tylko na jedno zadanie) 9. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://zdw-lublin.logintrade.net/zapytania_email,233486,054e56e0ac3f3a1c98d191a0a6c3987c.html

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: https://zdw-lublin.logintrade.net/zapytania_email,233486,054e56e0ac3f3a1c98d191a0a6c3987c.html

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Opis finančnej zábezpeky: 1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości: • Zadanie Nr 1: 2 100,00 zł (słownie: dwa tysiące sto zł 00/100). • Zadanie Nr 2: 700,00 zł (słownie: siedemset zł 00/100) • Zadanie Nr 3: 800,00 zł (słownie: osiemset zł 00 /100). • Zadanie Nr 4: 800,00 zł (słownie: osiemset zł 00/100). • Zadanie Nr 5: 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100). • Zadanie Nr 6: 700,00 zł (słownie: siedemset zł 00/100). • Zadanie Nr 7: 600,00 zł (słownie: sześćset zł 00/100). 2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach zgodnie z art. 97, ust.7 ustawy Prawo zamówień publicznych: a) pieniądzu; b) gwarancjach bankowych; c) gwarancjach ubezpieczeniowych; d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 19). 3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy ZDW w Lublinie w Banku PKO Bank Polski S.A. nr 74 1020 3147 0000 8002 0105 5730 podając w tytule wpłaty: „RDW PUŁAWY Usługi utrzymania czystości zadanie nr” 4. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. 5. W ofercie należy złożyć dokument potwierdzający wniesienie wadium. 6. W przypadku wniesienia wadium w jednej z form wymienionych w ust. 2 pkt b)-d) Beneficjenta poręczenia/gwarancji należy określić następująco: Województwo Lubelskie, ul. A. Grottgera 4, 20-029 Lublin, Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie, ul. Bohdana Dobrzańskiego 3, 20-262 Lublin. 7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 2 lit b)-d), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej poprzez Platformę. 8. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, lub poręczenia, gwarancja lub poręczenie musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami. 9. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 10. Zasady dokonywania zatrzymania i zwrotu wadium określono w przepisach art. 98 ustawy Pzp. Lehota na przyjmowanie ponúk: 08/07/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 08/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Podmienky týkajúce sa plnenia zmluvy: Zgodnie z SWZ

Elektronická fakturácia: Povinná

Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno
Mechanizmus financovania: Zgodnie z projektem umowy

5.1.15. **Techniky**

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. **Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie**

Organizácia pre preskúmanie: Krajowa Izba Odwoławcza

Informácie o lehotách na preskúmanie: 6. Termíny wnoszenia odwołań: 1) Odwołanie wnosi się w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6.1) i 6.2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4) Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: c) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia d) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: - nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo 7. Odwołanie zawiera: 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 5) określenie przedmiotu zamówienia; 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów; 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 12) wykaz załączników. 8. Do odwołania dołącza się: 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

5.1. Časť: LOT-0007

Názov: RDW Puławy: Usługi zimowego utrzymania chodników 2026/2029-zwalczanie śliskości i odśnieżaniu chodników , ścieżek rowerowych dojeżdż do przejść dla pieszych oraz przejść dla pieszych (jezdnie i chodniki na przejściu) w sezonach zimowych 2026/2027; 2027/2028; 2028 /2029 do maksymalnej ilości 241,025 km w jednym sezonie na terenie: m. Annopol (824), m. Świeciechów (824).

Opis: Zamówienie obejmuje usługi zimowego utrzymania chodników i ścieżek rowerowych na terenie miast i miejscowości położonych w ciągu dróg wojewódzkich na terenie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Puławach w sezonie zimowym 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029, w podziale na części: 6) Zadanie Nr 7: Wykonanie zamówienia polegającego na zwalczaniu śliskości i odśnieżaniu chodników , ścieżek rowerowych dojeżdż do przejść dla pieszych oraz przejść dla pieszych (jezdnie i chodniki na przejściu) w sezonach zimowych 2026/2027; 2027 /2028; 2028/2029 do maksymalnej ilości 241,025 km w jednym sezonie na terenie: m. Annopol (824), m. Świeciechów (824).

Interny identyfikator: R6.ST.372.28.2026.sj - Zad 7

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 90620000 Odpratávanie snehu

Doplňujúca klasifikácia (cpv): 90630000 Odpratávanie ľadu

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Lubelski (PL814)

Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Iné trvanie: Neznámy

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Súťažný podklad

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Opis: 1. Kryteria oceny ofert: 1) cena – znaczenie kryterium 100 % Oferta z najnižszą ceną otrzyma 10 pkt. Pozostałe oferty otrzymają liczbę punktów obliczoną według następującego wzoru $Cena\ oferty\ najtańszej\ P1 = \frac{Cena\ oferty\ ocenianej}{Cena\ oferty\ najtańszej} \times 10\ pkt.$ 2. Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta z najwyższą liczbą punktów dla danego zadania z uwzględnieniem przypadków określonych w pkt. 4-7. 3. Dla każdej części zadania Wykonawca będzie wybierany oddzielnie. 4. Jednemu Wykonawcy może być przyznane zamówienie w zakresie maksymalnie jednego zadania spośród wymienionych w złożonej ofercie, za wyjątkiem przypadku opisanego w pkt. 7. 5. Wykonawca w ofercie zobowiązany jest określić

priorytet przyznania zadania (pierwszeństwo wyboru), poprzez przypisanie do każdego zadania na które składa ofertę, punkty od 1 do 7 (przy czym 1 oznacza największy priorytet) !!!

6. W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie i jego oferty będą, ofertami najkorzystniejszymi, Zamawiający przyzna Wykonawcy jedno zadanie zgodnie z wyliczoną punktacją i zaznaczonym przez Wykonawcę nr priorytetu.

7. W sytuacji gdy złożona przez Wykonawcę oferta, jest oferta drugą, trzecią, itd. (wg. priorytetu), a która stanowi jedyną złożoną ofertę na zadanie inne niż przyznane, Zamawiający może przyznać Wykonawcy dodatkowo jedno zadanie. Przyznanie dodatkowego zadania, z uwagi na duży zakres w stosunku do pozostałych zadań nie dotyczy zadania nr1. Wykonawca, który zostanie wybrany do realizacji zadania nr 1, nie uczestniczy w procedurze przyznania dodatkowego 1 zadania.

8. Jeżeli Wykonawca w składanej ofercie nie określi priorytetu, oferta podlega odrzuceniu (z wyjątkiem kiedy Wykonawca złoży ofertę tylko na jedno zadanie)

9. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: https://zdw-lublin.logintrade.net/zapytania_email,233486,054e56e0ac3f3a1c98d191a0a6c3987c.html

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: https://zdw-lublin.logintrade.net/zapytania_email,233486,054e56e0ac3f3a1c98d191a0a6c3987c.html

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Opis finančnej zábezpeky: 1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości: • Zadanie Nr 1: 2 100,00 zł (słownie: dwa tysiące sto zł 00/100). • Zadanie Nr 2: 700,00 zł (słownie: siedemset zł 00/100) • Zadanie Nr 3: 800,00 zł (słownie: osiemset zł 00 /100). • Zadanie Nr 4: 800,00 zł (słownie: osiemset zł 00/100). • Zadanie Nr 5: 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100). • Zadanie Nr 6: 700,00 zł (słownie: siedemset zł 00/100). • Zadanie Nr 7: 600,00 zł (słownie: sześćset zł 00/100). 2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach zgodnie z art. 97, ust.7 ustawy Prawo zamówień publicznych: a) pieniądzu; b) gwarancjach bankowych; c) gwarancjach ubezpieczeniowych; d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 19). 3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy ZDW w Lublinie w Banku PKO Bank Polski S.A. nr 74 1020 3147 0000 8002 0105 5730 podając w tytule wpłaty: „RDW PUŁAWY Usługi utrzymania czystości zadanie nr” 4. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. 5. W ofercie należy złożyć dokument potwierdzający wniesienie wadium. 6. W przypadku wniesienia wadium w jednej z form wymienionych w ust. 2 pkt b)-d) Beneficjenta poręczenia/gwarancji należy określić następująco: Województwo Lubelskie, ul. A. Grottgera 4, 20-029 Lublin, Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie, ul. Bohdana Dobrzańskiego 3, 20-262 Lublin. 7. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 2 lit b)-d), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej poprzez Platformę. 8. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, lub poręczenia, gwarancja lub poręczenie musi być

nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami. 9. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp. 10. Zasady dokonywania zatrzymania i zwrotu wadium określono w przepisach art. 98 ustawy Pzp. Lehota na przyjmowanie ponúk: 08/07/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otvorení ponúk:

Dátum otvorenia: 08/07/2026 09:30:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Podmienky týkajúce sa plnenia zmluvy: Zgodnie z SWZ

Elektronická fakturácia: Povinná

Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno

Bude sa využívať elektronická platba: áno

Mechanizmus financovania: Zgodnie z projektom umowy

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Organizácia pre preskúmanie: Krajowa Izba Odwoławcza

Informácie o lehotách na preskúmanie: 6. Termíny wnoszenia odwołań: 1) Odwołanie wnosi się w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6.1) i 6.2) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4) Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przestał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: c) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia d) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: - nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo 7. Odwołanie zawiera: 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego

obowiązku; 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; 5) określenie przedmiotu zamówienia; 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy; 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów; 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; 12) wykaz załączników. 8. Do odwołania dołącza się: 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu; 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

8. Organizácie

8.1. ORG-0001

Úradný názov: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Lublinie Rejon Dróg Wojewódzkich w Puławach
Registračné číslo: REGON: 431019170

Poštová adresa: ul. Składowa 1a

Mesto: Puławy

PSČ: 24- 100

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Lubelski (PL814)

Krajina: Poľsko

E-mail: rdw.pulawy@zdw.lublin.pl

Telefón: 818864103

Internetová adresa: www.zdw.bip.lubelskie.pl

Koncový bod výmeny informácií (URL): <https://zdw-lublin.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

Profil kupujúceho: <https://zdw-lublin.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

Roly tejto organizácie:

Kupujúci

Centrálna obstarávacia organizácia, ktorá zadáva verejné zákazky alebo uzatvára rámcové dohody na stavebné práce, dodávky tovaru alebo služby určené pre iných kupujúcich

8.1. ORG-0002

Úradný názov: Krajowa Izba Odwoławcza

Registračné číslo: 5262239325

Poštová adresa: ul. Postępu 17a

Mesto: Warszawa

PSČ: 02-676

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Krajina: Poľsko

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefón: +48 224587801

Internetová adresa: <http://www.uzp.gov.pl>

Roly tejto organizácie:

Organizácia pre preskúmanie

8.1. ORG-0000

Úradný názov: Publications Office of the European Union

Registračné číslo: PUBL

Mesto: Luxembourg

PSČ: 2417

Nížšia územná jednotka krajiny (NUTS): Luxembourg (LU000)

Krajina: Luxembursko

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefón: +352 29291

Internetová adresa: <https://op.europa.eu>

Roly tejto organizácie:

TED eSender

Informácie o oznámení

Identifikátor/verzia oznámenia: 409d9f18-c2e5-4511-ab6f-fc8e39659f7d - 01

Typ formulára: Súťaž

Typ oznámenia: Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenie o koncesii
– štandardný režim

Podtyp oznámenia: 16

Dátum odoslania oznámenia: 17/06/2026 11:04:00 (UTC+00:00) západoeurópsky čas, GMT

Jazyky, v ktorých je toto oznámenie oficiálne k dispozícii: poľština

Číslo uverejnenia oznámenia: 420416-2026

Číslo vydania série S úradného vestníka: 116/2026

Dátum uverejnenia: 18/06/2026