

437340-2026 - Súťaž

Pol'sko – Nábytok – Dostawa i montaż wyposażenia meblowego z przeznaczeniem do placówek wchodzących w skład Zespołu Żłobków m.st. Warszawy (w podziale na części)

OJ S 120/2026 25/06/2026

Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenie o koncesii – štandardný režim -

Oznámenie o zmene

Tovary

1. Kupujúci

1.1. Kupujúci

Úradný názov: Zespół Żłobków m.st W-wy

E-mail: zwl.zamowienia@um.warszawa.pl

Typ kupującego podľa právnych predpisov: Organizácia, ktorá zadáva zákazku subvencovanú miestnym orgánom

Činnosť verejného obstarávateľa: Všeobecné verejné služby

2. Postup

2.1. Postup

Názov: Dostawa i montaż wyposażenia meblowego z przeznaczeniem do placówek wchodzących w skład Zespołu Żłobków m.st. Warszawy (w podziale na części)

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest do dostawa i montaż wyposażenia meblowego do placówek wchodzących w skład Zespołu Żłobków m.st. Warszawy w ramach modernizacji. Zamówienie zostało podzielone na 4 części. 2. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji jakości na dostarczony przedmiot zamówienia na okres co najmniej: 24 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy (dla każdej z części zamówienia). Okres gwarancji jakości stanowi kryterium oceny ofert. 3. Zamawiający wymaga, aby przedmiot umowy spełniał wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz spełniał normy PN-EN właściwe dla danego asortymentu, ze szczególnym uwzględnieniem norm bezpieczeństwa, w szczególności spełniał wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 72) dla: 1) elementów wyposażenia stałego mają być co najmniej trudno zapalne i nie będące intensywnie dymiące, 2) mebli, tj. mają być dostosowane do wymagań ergonomii, 3) wyposażenie ma posiadać atesty lub certyfikaty. 4. Zamawiający wymaga, aby przedmiot umowy wykonany z tworzyw sztucznych posiadał deklarację zgodności CE, która potwierdzi, że produkty spełniają wymagania bezpieczeństwa i zdrowia, określone w dyrektywach unijnych. 5. Jeżeli opis przedmiotu zamówienia wskazywałby na znaki towarowe lub pochodzenie, Zamawiający zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie "produktów" równoważnych. Wszelkie "produkty" pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami

producentów/znaków towarowych ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów opisanego produktu z uwzględnieniem wskazanego przez Zamawiającego zakresu równoważności, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. Zamawiający podkreśla, że zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy Pzp ciężar udowodnienia, że oferowany przedmiot zamówienia jest równoważny w stosunku do wymagań określonych przez Zamawiającego w SWZ spoczywa na składającym ofertę. 1) Za ofertę równoważną Zamawiający uzna taką, w której Wykonawca oferuje wyposażenie odpowiadające pod względem parametrów, funkcji i jakości wyposażeniu opisanemu przez Zamawiającego w opisie poszczególnych pozycji kalkulacji cenowej. 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wystąpienia do producentów oferowanego wyposażenia przez Wykonawcę o wydanie karty katalogowej/opinii, w przypadku wyposażenia, co do którego pojawiają się wątpliwości jego równoważności w stosunku do wyposażenia sprecyzowanego (opisanego) przez Zamawiającego. 3) Wyposażenie będące artykułem równoważnym musi spełniać wymagania dotyczące parametrów i funkcjonalności określonych w opisie poszczególnych pozycji kalkulacji cenowej, w szczególności w zakresie rodzaju materiału, wymiarów, pojemności, ergonomii, bezpieczeństwa użytkowania oraz kolorystyki. Oferowane wyposażenie równoważne nie może powodować pogorszenia funkcjonalności, ergonomii, bezpieczeństwa użytkowania ani walorów użytkowych wyposażenia określonego przez Zamawiającego w OPZ. 4) Zamawiający dopuszcza tolerancję w zakresie parametrów wskazanych w OPZ: +/- 10 % wyłącznie w zakresie parametrów wymiarowych i technicznych wskazanych w OPZ (za wyjątkiem parametrów określonych jako „minimalne” („min.”), „maksymalne” („maks.”), parametrów określonych w przedziale oraz w przypadku wyposażenia meblowego nie posiadającego w OPZ stwierdzenia: „około” lub „ok.” – w takich przypadkach obowiązują minimalne/maksymalne parametry lub przedział określony w OPZ). Dopuszczalne odchylenia nie mogą powodować braku kompatybilności wyposażenia z pomieszczeniami, pogorszenia funkcjonalności, ergonomii ani bezpieczeństwa użytkowania. 5) Zamawiający wymaga wskazania w kalkulacji cenowej artykułu oferowanego przez Wykonawcę - w kalkulacji cenowej należy podać dane identyfikacyjne oferowanego artykułu – jeżeli oznaczeniem pozwalającym na bezpośrednią identyfikację artykułu jest nazwa własna/marka – należy wpisać nazwę własną/markę, jeżeli numer katalogowy – należy wpisać numer katalogowy, jeżeli nazwa producenta lub importera – nazwę producenta lub importera, a jeżeli identyfikacja artykułu możliwa jest wyłącznie poprzez podanie zarówno nazwy producenta/importera, jak i nazwy własnej/marki oraz numeru katalogowego – należy podać te wszystkie dane. 6. W każdym przypadku, gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych, dokonał tego z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy uwzględniono w kolejności: 1) europejskie oceny techniczne; 2) wspólne specyfikacje techniczne; 3) normy międzynarodowe; 4) specyfikacje techniczne; 5) inne systemy referencji technicznych ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.

Identyfikator postupu: 6c8cbb45-2162-4e46-b3d0-620233be3c20

Druh postupu: Verejná súťaž

Postup je zrýchlený: nie

2.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary

Hlavná klasifikácia (cpv): 39100000 Nábytok

Doplňujúca klasifikácia (cpv): 39150000 Rôzny nábytok a vybavenie, 39141300 Skrine, 39141100 Police

2.1.2. Miesto plnenia

Mesto: Warszawa

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Krajina: Poľsko

Doplňujúce informácie: W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca złoży następujące podmiotowe środki dowodowe: 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, c) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy; d) art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy, dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu; e) art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu; sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem. 2) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ. 3) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; 4) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; 5) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; Zamawiający nie wymaga złożenia ww. dokumentów w sytuacji opisanej w pkt 9.3 ppkt 1 poniżej; 6) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w rozdziale V pkt 5.1 i 5.2 - Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w podrozdziale 9.1 pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego

jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w podrozdziale 9.1 pkt 1; 2) zaświadczenia, o którym mowa w podrozdziale 9.1 pkt 3, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w podrozdziale 9.1 pkt 4, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w podrozdziale 9.1 pkt 5 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. 2. Dokument, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 ppkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

2.1.4. Všeobecné informácie

Tento postup sa vyhlási znova.

Právny základ:

Smernica 2014/24/EÚ

art. 132PZP -

2.1.5. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Maximálny počet častí, za ktoré môže jeden uchádzač predložiť ponuky: 4

Podmienky zmluvy:

Maximálny počet častí, za ktoré môžu byť zmluvy zadané jednému uchádzačovi: 4

2.1.6. Dôvody na vylúčenie

Zdroje dôvodov na vylúčenie: Oznámenie

Aktíva spravované likvidátorom: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP

Priama alebo nepriama účasť na príprave tohto postupu obstarávania: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP

Pozastavené podnikateľské činnosti: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP

Podobná situácia ako úpadok podľa vnútroštátneho práva: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP

Konflikt záujmov z dôvodu účasti na postupe obstarávania: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP

Korupcia: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 PZP

Podvod: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 PZP

Porušenie povinností v oblasti pracovného práva: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 lit h i pkt 2 PZP
Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 2 i 3 PZP

Porušenie povinností v oblasti sociálneho práva: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. c PZP

Platobná neschopnosť: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP

Dôvody týkajúce sa platby daní alebo príspevkov na sociálne zabezpečenie: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP

Porušenie povinností platiť dane: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP

Porušenie povinností stanovených na základe čisto vnútroštátnych dôvodov vylúčenia:

Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 PZP Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP Dotyczy art. 108 ust. 2 PZP

Dohody s inými hospodárskymi subjektmi s cieľom narušiť hospodársku súťaž: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP

Detská práca a iné formy obchodovania s ľuďmi: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 PZP

Pranie špinavých peňazí alebo financovanie terorizmu: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 PZP

Teroristické trestné činy alebo trestné činy spojené s teroristickými činnosťami: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 PZP

Predčasné ukončenie zmluvy, škody alebo iné porovnateľné sankcie: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 7 PZP

Účasť v zločineckej organizácii: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 PZP

Dohoda s veriteľmi: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP

Konkurz: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP

Závažné odborné pochybenie: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 5 PZP

Nepravdivé informácie, neposkytnutie informácií, neschopnosť predložiť požadované dokumenty alebo získanie dôverných informácií o tomto postupe: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 8 - 10 PZP

5. Časť

5.1. Časť: LOT-0001

Názov: Część nr 1 – Dostawa i montaż leżaków, krzeseł i stołów dziecięcych do placówek wchodzących w skład Zespołu Żłobków m.st. Warszawy.

Opis: zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ - OPZ

Interný identifikátor: Część 1

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary

Hlavná klasifikácia (cpv): 39100000 Nábytok

Doplňujúca klasifikácia (cpv): 39150000 Rôzny nábytok a vybavenie, 39141300 Skrine, 39141100 Police

5.1.2. Miesto plnenia

Mesto: Warszawa

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Krajina: Poľsko

Doplňujúce informácie: Realizacja w placówkach Zespołu Żłobków m.st. Warszawy IV. Termin wykonania zamówienia Zamawiający wymaga wykonania przedmiotu zamówienia w poszczególnych częściach nastąpiło w terminach nie dłuższych niż: dla wszystkich części od 4 do 8 tygodni od dnia zawarcia umowy,

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 8 Týždne

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Oznámenie

Kritérium: Referencie na špecifikované dodávky

Popis výberového kritéria: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące: zdolności technicznej lub zawodowej; O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie co najmniej jedno zamówienie (jedną dostawę, jedną umowę – dla potrzeb w/w warunku nie podlegają sumowaniu zamówienia realizowane po sobie w bezpośrednim odstępie czasu jak również zamówienia udzielane w częściach) odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. związane z dostawą wyposażenia meblowego o wartości co najmniej: a) 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) z podatkiem VAT – w przypadku składania oferty na część nr 1 zamówienia; b) 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) z podatkiem VAT – w przypadku składania oferty na część nr 2 zamówienia, c) 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) z podatkiem VAT – w przypadku składania oferty na część nr 3 zamówienia, d) 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) z podatkiem VAT – w przypadku składania oferty na część nr 4 zamówienia, Spełnienie warunku udziału w postępowaniu należy wykazać oddzielnie dla każdej z w/w części, na którą składana jest oferta (w przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia i chęci wskazania tej samej dostawy celem potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu – warunek udziału w postępowaniu określony dla części, na które jest składana oferta należy zsumować). Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż PLN, Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP (Tabela A), na dzień upływu terminu składania ofert. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację udzielanego zamówienia. 1) wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których prace te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty. Wzór wykazu wykonanych dostaw stanowi Załącznik nr 8 do SWZ

5.1.10. Kritéria na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: Cena

Opis: Kryterium nr 1: Cena Pod pojęciem „cena” rozumie się całkowitą cenę brutto za realizację całego zamówienia w danej części. Ocena w ramach kryterium będzie dokonywana według wzoru: $C = C_n \div C_{ob} \times 50 \text{ pkt}$, gdzie: C - punkty uzyskane za dane kryterium przez Wykonawcę „badanego” C_n - najniższa cena wśród zaproponowanych przez Wykonawców C_{ob} - cena zaproponowana przez Wykonawcę „badanego”

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Okres gwarancji i rękojmi

Opis: Kryterium nr 2: Okres gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest zaproponować w ofercie okres gwarancji i rękojmi, której udzieli na wykonany przedmiot zamówienia liczony w miesiącach, przy czym termin ten nie może być krótszy niż 24 miesiące i dłuższy niż 36

miesiący, liczone od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy. Wykonawca w formularzu ofertowym (wg załącznika nr 1 do SWZ) deklaruje długość udzielanej gwarancji jakości i rękojmi poprzez wpisanie w odpowiednim polu liczby miesięcy. W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze żadnej liczby lub zadeklaruje okres gwarancji krótszy niż wymagany minimalny - Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie udzielił żadnego okresu gwarancji i jakości na wykonany przedmiot zamówienia co będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Długość udzielanego okresu gwarancji jakości i rękojmi należy wskazać wpisując w odpowiednim polu liczbę całkowitą pełnych miesięcy kalendarzowych – w przypadku wskazania niepełnej liczby np. 30,5 miesięcy, Zamawiający zaokrągli udzielany okres gwarancji w dół do pełnego miesiąca, tj. do oceny przyjmie, że Wykonawca zaoferował okres gwarancji równy: 30 miesięcy kalendarzowych. Ocena w ramach kryterium będzie dokonywana według wzoru: $G = G_{ob} \div G_{max} \times 20$ pkt, gdzie: G - punkty uzyskane za dane kryterium przez Wykonawcę „badanego” G max - najdłuższy okres gwarancji wśród zaproponowanych przez Wykonawców G ob - okres gwarancji zaproponowany przez Wykonawcę „badanego”

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Termin realizacji zamówienia

Opis: Kryterium nr 3: Termin realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie proponowany termin realizacji zamówienia dla danej części, wyrażony w tygodniach kalendarzowych, przy czym termin ten musi mieścić się w przedziałach określonych przez Zamawiającego, tj.: • Dla wszystkich części termin realizacji musi odpowiadać okresowi od 4 do 8 tygodni od dnia zawarcia umowy, Wykonawca w formularzu ofertowym (wg załącznika nr 1 do SWZ) deklaruje termin realizacji zamówienia poprzez wpisanie w odpowiednim polu liczby tygodni kalendarzowych. W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze żadnej liczby lub zadeklaruje termin realizacji dłuższy niż wymagane tygodnie - Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował termin realizacji nie zgodny z wymaganiem, co będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Dla wszystkich części (dopuszczalny termin: od 4 do 8 tygodni od dnia zawarcia umowy) Punkty zostaną przyznane następująco: • 30 pkt – za zaoferowanie terminu realizacji równego 4 tygodnie, • 15 pkt – za zaoferowanie terminu realizacji powyżej 4 tygodni do 6 tygodni, • 5 pkt – za zaoferowanie terminu realizacji powyżej 6 tygodni do 8 tygodni.. Zaoferowanie terminu realizacji krótszego niż 4 tygodnie lub dłuższego niż 8 tygodni zostanie uznane za niezgodne z warunkami zamówienia. Oferta zawierająca termin poza wymaganym przedziałem (poniżej 4 tygodni lub powyżej 8 tygodni) zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Za najkorzystniejszą w danej części uznana zostanie oferta, która uzyska największą wartość punktową, obliczaną wg wzoru wskazanego w pkt 5. 6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty w danej części z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. 7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 7, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. 8. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

5.1.11. Súťažné podklady

Jazyky, v ktorých sú súťažné podklady oficiálne k dispozícii: poľština

Adresa súťažných podkladov: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6c8cbb45-2162-4e46-b3d0-620233be3c20>

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6c8cbb45-2162-4e46-b3d0-620233be3c20>

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Vyžaduje sa zdokonalený alebo kvalifikovaný elektronický podpis alebo elektronická pečať [v zmysle nariadenia (EÚ) č. 910/2014]

Uchádzači môžu predložiť viac ako jednu ponuku: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 15/07/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 15/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Miesto: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6c8cbb45-2162-4e46-b3d0-620233be3c20>

Doplňujúce informácie: Wykaz dokumentów lub oświadczeń których złożenia wraz z ofertą wymaga Zamawiający 1. Wypełniony „Formularz ofertowy” - musi być złożony w formie elektronicznej tj. sporządzony w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym - Załącznik nr 1 do SWZ; 2. Oświadczenie „JEDZ”, które składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zgodnie z Rozdziałem VIII pkt 3 - musi być złożony w formie elektronicznej, tj. sporządzony w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym - Załącznik nr 2 do SWZ; 3.

Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 3A do SWZ - musi być złożone w formie elektronicznej tj. sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym; 4. Oświadczenie, że podmiot udostępniający zasoby nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia 833 /2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 3B do SWZ - musi być złożone w formie elektronicznej tj. sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym; 5. Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie), którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do SWZ - musi być złożone w formie elektronicznej tj. sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym; 6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny dokument (jeśli dotyczy), którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do SWZ – musi być złożone w formie elektronicznej tj. sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym; 7. Dokument/y potwierdzający/e umocowanie do reprezentowania Wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy i /lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania: 1) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o

Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca i/lub podmiot udostępniający zasoby wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w Formularzu ofertowym - Załącznik nr 1 do SWZ i/lub druku zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - Załącznik nr 6 do SWZ oraz z zastrzeżeniem ppkt 2); 2) jeżeli w imieniu wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 1), zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby; 3) pełnomocnictwo – jeśli wymagane do reprezentowania Wykonawcy/ów w przypadku, gdy: a) Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik; b) ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego o treści wymaganej w art. 58 ust. 2 Pzp (dotyczy również wspólników spółki cywilnej); c) umocowanie nie wynika z ppkt. 1) i 2). Pełnomocnictwo musi być złożone w formie elektronicznej tj. przekazane w postaci elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku wykonawców zagranicznych do oferty należy dołączyć tłumaczenie niniejszych dokumentów na język polski. 8. Uzasadnienie/wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy (jeżeli dotyczy). 9. Przedmiotowe środki dowodowe – odpowiednio dla części, na które składana jest oferta, o których mowa w rozdziale VI. 10. Wypełnioną „Kalkulację cenową” wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 9A, 10A, 11A oraz 12 do SWZ odpowiednio na część, na którą składana jest oferta - musi być złożona w formie elektronicznej tj. sporządzona w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Vyžaduje sa dohoda o nezverejňovaní informácií: nie

Elektronická fakturácia: Povinná

Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno

Bude sa využívať elektronická platba: áno

Mechanizmus financovania: Zgodnie z PPU załącznik nr 13 do SWZ

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Organizácia pre preskúmanie: Krajowa Izba Odwoławcza

Informácie o lehotách na preskúmanie: Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy. 1. Wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane w ustawie Pzp. 2. Odwołanie – (Dział IX Rozdział 2 Oddział 2 ustawy Pzp) - zgodnie z przepisami ustawy Pzp przysługuje wyłącznie na niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy lub zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówieniu do której

Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy lub zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej: 1) w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1). 3) wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii europejskiej lub zamieszczenia dokumentów na stronie internetowej; 4) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia wobec czynności innych niż określone w ppkt 1) i w ppkt 2). 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie wniesione w postaci elektronicznej musi być opatrzone podpisem zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 6. Odwołanie powinno zawierać elementy wskazane w art. 516 ust. 1 ustawy Pzp. 7. Postępowanie skargowe – art. 579-590 ustawy Pzp. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO lub postanowienia Prezesa KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. Szczegóły określa Dział IX Pzp – Środki ochrony prawnej.

Organizacja poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Krajowa Izba Odwoławcza
Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť: Zespół Żłobków m.st W-wy
Organizácia spracúvajúca ponuky: Zespół Żłobków m.st W-wy

5.1. Časť: LOT-0002

Názov: Część nr 2 - Dostawa i montaż szaf, szafek i regałów do placówek wchodzących w skład Zespołu Żłobków m.st. Warszawy
Opis: Zgodnie z załącznikiem nr 10 do SWZ
Interný identifikátor: Część 2

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 39100000 Nábytok
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 39150000 Rôzny nábytok a vybavenie, 39141300 Skrine, 39141100 Police

5.1.2. Miesto plnenia

Mesto: Warszawa
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Krajina: Poľsko
Doplňujúce informácie: Zamawiający wymaga wykonania przedmiotu zamówienia w poszczególnych częściach nastąpiło w terminach nie dłuższych niż: dla wszystkich części od 4 do 8 tygodni od dnia zawarcia umowy

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 8 Týždne

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

5.1.7. Strategické verejné obstarávanie

Kritériá zeleného verejného obstarávania: Žiadne kritériá zeleného verejného obstarávania

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Oznámenie

Kritérium: Referencie na špecifikované dodávky

Popis výberového kritéria: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące: zdolności technicznej lub zawodowej; O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie co najmniej jedno zamówienie (jedną dostawę, jedną umowę – dla potrzeb w/w warunku nie podlegają sumowaniu zamówienia realizowane po sobie w bezpośrednim odstępie czasu jak również zamówienia udzielane w częściach) odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. związane z dostawą wyposażenia meblowego o wartości co najmniej: a) 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) z podatkiem VAT – w przypadku składania oferty na część nr 1 zamówienia; b) 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) z podatkiem VAT – w przypadku składania oferty na część nr 2 zamówienia, c) 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) z podatkiem VAT – w przypadku składania oferty na część nr 3 zamówienia, d) 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) z podatkiem VAT – w przypadku składania oferty na część nr 4 zamówienia, Spełnienie warunku udziału w postępowaniu należy wykazać oddzielnie dla każdej z w/w części, na którą składana jest oferta (w przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia i chęci wskazania tej samej dostawy celem potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu – warunek udziału w postępowaniu określony dla części, na które jest składana oferta należy zsumować). Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż PLN, Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP (Tabela A), na dzień upływu terminu składania ofert. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację udzielanego zamówienia. 1) wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których prace te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty. Wzór wykazu wykonanych dostaw stanowi Załącznik nr 8 do SWZ

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: Cena – maks. 50 pkt

Opis: Kryterium nr 1: Cena Pod pojęciem „cena” rozumie się całkowitą cenę brutto za realizację całego zamówienia w danej części. Ocena w ramach kryterium będzie dokonywana według wzoru: $C = C_n \div C_{ob} \times 50$ pkt, gdzie: C - punkty uzyskane za dane kryterium przez Wykonawcę „badanego” C_n - najniższa cena wśród zaproponowanych przez Wykonawców C_{ob} - cena zaproponowana przez Wykonawcę „badanego”

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Okres gwarancji i rękojmi

Opis: Kryterium nr 2 Okres gwarancji i rękojmi: Wykonawca zobowiązany jest zaproponować w ofercie okres gwarancji i rękojmi, której udzieli na wykonany przedmiot zamówienia liczony w miesiącach, przy czym termin ten nie może być krótszy niż 24 miesiące i dłuższy niż 36 miesięcy, liczone od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy. Wykonawca w formularzu ofertowym (wg załącznika nr 1 do SWZ) deklaruje długość udzielanej gwarancji jakości i rękojmi poprzez wpisanie w odpowiednim polu liczby miesięcy. W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze żadnej liczby lub zadeklaruje okres gwarancji krótszy niż wymagany minimalny - Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie udzielił żadnego okresu gwarancji i jakości na wykonany przedmiot zamówienia co będzie skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Długość udzielanego okresu gwarancji jakości i rękojmi należy wskazać wpisując w odpowiednim polu liczbę całkowitą pełnych miesięcy kalendarzowych – w przypadku wskazania niepełnej liczby np. 30,5 miesięcy, Zamawiający zaokrągli udzielany okres gwarancji w dół do pełnego miesiąca, tj. do oceny przyjmie, że Wykonawca zaoferował okres gwarancji równy: 30 miesięcy kalendarzowych. Ocena w ramach kryterium będzie dokonywana według wzoru: $G = G_{ob} \div G_{max} \times 20$ pkt, gdzie: G - punkty uzyskane za dane kryterium przez Wykonawcę „badanego” G_{max} - najdłuższy okres gwarancji wśród zaproponowanych przez Wykonawców G_{ob} - okres gwarancji zaproponowany przez Wykonawcę „badanego”

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Termin realizacji zamówienia

Opis: Kryterium nr 3: Termin realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie proponowany termin realizacji zamówienia dla danej części, wyrażony w tygodniach kalendarzowych, przy czym termin ten musi mieścić się w przedziałach określonych przez Zamawiającego, tj.: • Dla wszystkich części termin realizacji musi odpowiadać okresowi od 4 do 8 tygodni od dnia zawarcia umowy, Wykonawca w formularzu ofertowym (wg załącznika nr 1 do SWZ) deklaruje termin realizacji zamówienia poprzez wpisanie w odpowiednim polu liczby tygodni kalendarzowych. W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze żadnej liczby lub zadeklaruje termin realizacji dłuższy niż wymagane tygodnie - Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował termin realizacji nie zgodny z wymaganiem, co będzie skutkować odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Dla wszystkich części (dopuszczalny termin: od 4 do 8 tygodni od dnia zawarcia umowy) Punkty zostaną przyznane następująco: • 30 pkt – za zaoferowanie terminu realizacji równego 4 tygodnie, • 15 pkt – za zaoferowanie terminu realizacji powyżej 4 tygodni do 6 tygodni, • 5 pkt – za zaoferowanie terminu realizacji powyżej 6 tygodni do 8 tygodni.. Zaoferowanie terminu realizacji krótszego niż 4 tygodnie lub dłuższego niż 8 tygodni zostanie uznane za niezgodne z warunkami zamówienia. Oferta zawierająca termin poza wymaganym przedziałem (poniżej 4 tygodni lub powyżej 8 tygodni) zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

5.1.11. Súťažné podklady

Jazyky, v ktorých sú súťažné podklady oficiálne k dispozícii: poľština

Adresa súťažných podkladov: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6c8cbb45-2162-4e46-b3d0-620233be3c20>

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6c8cbb45-2162-4e46-b3d0-620233be3c20>

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Vyžaduje sa zdokonalený alebo kvalifikovaný elektronický podpis alebo elektronická pečať [v zmysle nariadenia (EÚ) č. 910/2014]

Varianty: Nie je povolená

Uchádzači môžu predložiť viac ako jednu ponuku: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 15/07/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otvorení ponúk:

Dátum otvorenia: 15/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Miesto: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6c8cbb45-2162-4e46-b3d0-620233be3c20>

Doplňujúce informácie: Wykaz dokumentów lub oświadczeń których złożenia wraz z ofertą wymaga Zamawiający, wymagania dotyczące składanych dokumentów Wykaz dokumentów lub oświadczeń których złożenia wraz z ofertą wymaga Zamawiający 1. Wypełniony „Formularz ofertowy” - musi być złożony w formie elektronicznej tj. sporządzony w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym - Załącznik nr 1 do SWZ; 2. Oświadczenie „JEDZ”, które składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zgodnie z Rozdziałem VIII pkt 3 - musi być złożony w formie elektronicznej, tj. sporządzony w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym - Załącznik nr 2 do SWZ; 3. Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 3A do SWZ - musi być złożone w formie elektronicznej tj. sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym; 4. Oświadczenie, że podmiot udostępniający zasoby nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 3B do SWZ - musi być złożone w formie elektronicznej tj. sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym; 5. Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie), którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do SWZ - musi być złożone w formie elektronicznej tj. sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym; 6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny dokument (jeśli dotyczy), którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do SWZ – musi być złożone w formie elektronicznej tj. sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem

elektronicznym; 7. Dokument/y potwierdzający/e umocowanie do reprezentowania Wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania: 1) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca i /lub podmiot udostępniający zasoby wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w Formularzu ofertowym - Załącznik nr 1 do SWZ i/lub druku zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - Załącznik nr 6 do SWZ oraz z zastrzeżeniem ppkt 2); 2) jeżeli w imieniu wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 1), zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby; 3) pełnomocnictwo – jeśli wymagane do reprezentowania Wykonawcy/ów w przypadku, gdy: a) Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik; b) ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego o treści wymaganej w art. 58 ust. 2 Pzp (dotyczy również wspólników spółki cywilnej); c) umocowanie nie wynika z ppkt. 1) i 2). Pełnomocnictwo musi być złożone w formie elektronicznej tj. przekazane w postaci elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku wykonawców zagranicznych do oferty należy dołączyć tłumaczenie niniejszych dokumentów na język polski. 8. Uzasadnienie/wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy (jeżeli dotyczy). 9. Przedmiotowe środki dowodowe – odpowiednio dla części, na które składana jest oferta, o których mowa w rozdziale VI. 10. Wypełnioną „Kalkulację cenową” wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 9A, 10A, 11A oraz 12 do SWZ odpowiednio na część, na którą składana jest oferta - musi być złożona w formie elektronicznej tj. sporządzona w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Vyžaduje sa dohoda o nezverejňovaní informácií: nie

Elektronická fakturácia: Povinná

Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno

Bude sa využívať elektronická platba: áno

Mechanizmus financovania: Zgodnie z załącznikiem 13 do SWZ - PPU

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Organizácia pre preskúmanie: Krajowa Izba Odwoławcza

Informácie o lehotách na preskúmanie: Pouczenie o środkach ochrony prawnej

przysługujących wykonawcy. 1. Wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane w ustawie

Pzp. 2. Odwołanie – (Dział IX Rozdział 2 Oddział 2 ustawy Pzp) - zgodnie z przepisami ustawy Pzp przysługuje wyłącznie na niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy lub zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy lub zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej: 1) w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1). 3) wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii europejskiej lub zamieszczenia dokumentów na stronie internetowej; 4) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia wobec czynności innych niż określone w ppkt 1) i w ppkt 2). 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie wniesione w postaci elektronicznej musi być opatrzone podpisem zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 6. Odwołanie powinno zawierać elementy wskazane w art. 516 ust. 1 ustawy Pzp. 7. Postępowanie skargowe – art. 579-590 ustawy Pzp. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO lub postanowienia Prezesa KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. Szczegóły określa Dział IX Pzp – Środki ochrony prawnej.

Organizácia poskytujúca doplňujúce informácie o postupe verejného obstarávania: Zespół Żłobków m.st W-wy

Organizácia poskytujúca offline prístup k súťažným podkladom: Zespół Żłobków m.st W-wy

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť: Zespół Żłobków m.st W-wy

Organizácia spracúvajúca ponuky: Zespół Żłobków m.st W-wy

5.1. Časť: LOT-0003

Názov: 1.3 Część nr 3 - Dostawa i montaż pozostałego wyposażenia meblowego do placówek wchodzących w skład Zespołu Żłobków m.st.

Opis: Zgodnie z załącznikiem 11 do SWZ - OPZ

Interný identifikátor: Część3

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary

Hlavná klasifikácia (cpv): 39100000 Nábytok

Doplňujúca klasifikácia (cpv): 39150000 Rôzny nábytok a vybavenie, 39141300 Skrine, 39141100 Police

5.1.2. Miesto plnenia

Mesto: Warszawa

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Krajina: Poľsko

Doplňujúce informácie: Realizácia w placówkach Zespołu Żłobków m.st. Warszawy. Termin wykonania zamówienia Zamawiający wymaga wykonania przedmiotu zamówienia w poszczególnych częściach nastąpiło w terminach nie dłuższych niż: dla wszystkich części od 4 do 8 tygodni od dnia zawarcia umowy,

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 8 Týždne

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

5.1.7. Strategické verejné obstarávanie

Kritériá zeleného verejného obstarávania: Žiadne kritériá zeleného verejného obstarávania

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Oznámenie

Kritérium: Referencie na špecifikované dodávky

Popis výberového kritéria: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące: zdolności technicznej lub zawodowej; O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie co najmniej jedno zamówienie (jedną dostawę, jedną umowę – dla potrzeb w/w warunku nie podlegają sumowaniu zamówienia realizowane po sobie w bezpośrednim odstępie czasu jak również zamówienia udzielane w częściach) odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. związane z dostawą wyposażenia meblowego o wartości co najmniej: a) 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) z podatkiem VAT – w przypadku składania oferty na część nr 1 zamówienia; b) 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) z podatkiem VAT – w przypadku składania oferty na część nr 2 zamówienia, c) 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) z podatkiem VAT – w przypadku składania oferty na część nr 3 zamówienia, d) 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) z podatkiem VAT – w przypadku składania oferty na część nr 4 zamówienia, Spełnienie warunku udziału w postępowaniu należy wykazać oddzielnie dla każdej z w/w części, na którą składana jest oferta (w przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia i chęci wskazania tej samej dostawy celem potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu – warunek udziału w postępowaniu określony dla części, na które jest składana oferta należy zsumować). Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż PLN, Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP (Tabela A), na dzień upływu terminu składania ofert. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację udzielanego zamówienia. 1) wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości,

daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których prace te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty. Wzór wykazu wykonanych dostaw stanowi Załącznik nr 8 do SWZ

5.1.10. Kryteria na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: Cena – maks. 50 pkt

Opis: Kryterium nr 1: Cena Pod pojęciem „cena” rozumie się całkowitą cenę brutto za realizację całego zamówienia w danej części. Ocena w ramach kryterium będzie dokonywana według wzoru: $C = C_n \div C_{ob} \times 50$ pkt, gdzie: C - punkty uzyskane za dane kryterium przez Wykonawcę „badanego” C_n - najniższa cena wśród zaproponowanych przez Wykonawców C_{ob} - cena zaproponowana przez Wykonawcę „badanego”

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Okres gwarancji i rękojmi – maks. 20 pkt

Opis: Kryterium nr 2 Okres gwarancji i rękojmi: Wykonawca zobowiązany jest zaproponować w ofercie okres gwarancji i rękojmi, której udzieli na wykonany przedmiot zamówienia liczony w miesiącach, przy czym termin ten nie może być krótszy niż 24 miesiące i dłuższy niż 36 miesięcy, liczone od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy. Wykonawca w formularzu ofertowym (wg załącznika nr 1 do SWZ) deklaruje długość udzielanej gwarancji jakości i rękojmi poprzez wpisanie w odpowiednim polu liczby miesięcy. W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze żadnej liczby lub zadeklaruje okres gwarancji krótszy niż wymagany minimalny - Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie udzielił żadnego okresu gwarancji i jakości na wykonany przedmiot zamówienia co będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Długość udzielanego okresu gwarancji jakości i rękojmi należy wskazać wpisując w odpowiednim polu liczbę całkowitą pełnych miesięcy kalendarzowych – w przypadku wskazania niepełnej liczby np. 30,5 miesięcy, Zamawiający zaokrągli udzielany okres gwarancji w dół do pełnego miesiąca, tj. do oceny przyjmie, że Wykonawca zaoferował okres gwarancji równy: 30 miesięcy kalendarzowych. Ocena w ramach kryterium będzie dokonywana według wzoru: $G = G_{ob} \div G_{max} \times 20$ pkt, gdzie: G - punkty uzyskane za dane kryterium przez Wykonawcę „badanego” G_{max} - najdłuższy okres gwarancji wśród zaproponowanych przez Wykonawców G_{ob} - okres gwarancji zaproponowany przez Wykonawcę „badanego”

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Termin realizacji zamówienia

Opis: Termin realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie proponowany termin realizacji zamówienia dla danej części, wyrażony w tygodniach kalendarzowych, przy czym termin ten musi mieścić się w przedziałach określonych przez Zamawiającego, tj.: • Dla wszystkich części termin realizacji musi odpowiadać okresowi od 4 do 8 tygodni od dnia zawarcia umowy, Wykonawca w formularzu ofertowym (wg załącznika nr 1 do SWZ) deklaruje termin realizacji zamówienia poprzez wpisanie w odpowiednim polu liczby tygodni kalendarzowych. W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze żadnej liczby lub zadeklaruje termin realizacji dłuższy niż wymagane tygodnie - Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował termin realizacji nie zgodny z wymaganym, co będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Dla wszystkich części

(dopuszczalny termin: od 4 do 8 tygodni od dnia zawarcia umowy) Punkty zostaną przyznane następująco: • 30 pkt – za zaoferowanie terminu realizacji równego 4 tygodnie, • 15 pkt – za zaoferowanie terminu realizacji powyżej 4 tygodni do 6 tygodni, • 5 pkt – za zaoferowanie terminu realizacji powyżej 6 tygodni do 8 tygodni.. Zaoferowanie terminu realizacji krótszego niż 4 tygodnie lub dłuższego niż 8 tygodni zostanie uznane za niezgodne z warunkami zamówienia. Oferta zawierająca termin poza wymaganym przedziałem (poniżej 4 tygodni lub powyżej 8 tygodni) zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp

5.1.11. **Súťažné podklady**

Jazyky, v ktorých sú súťažné podklady oficiálne k dispozícii: poľština

Adresa súťažných podkladov: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6c8cbb45-2162-4e46-b3d0-620233be3c20>

5.1.12. **Podmienky verejného obstarávania**

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6c8cbb45-2162-4e46-b3d0-620233be3c20>

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Vyžaduje sa zdokonalený alebo kvalifikovaný elektronický podpis alebo elektronická pečať [v zmysle nariadenia (EÚ) č. 910/2014]

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 15/07/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 15/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Miesto: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6c8cbb45-2162-4e46-b3d0-620233be3c20>

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Vyžaduje sa dohoda o nezverejňovaní informácií: nie

Elektronická fakturácia: Povinná

Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno

Bude sa využívať elektronická platba: áno

Mechanizmus financovania: Zgodnie z záłączníkom nr 13 do SWZ - PPU

5.1.15. **Techniky**

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. **Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie**

Organizácia pre preskúmanie: Krajowa Izba Odwoławcza

Informácie o lehotách na preskúmanie: Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy. 1. Wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane w ustawie

Pzp. 2. Odwołanie – (Dział IX Rozdział 2 Oddział 2 ustawy Pzp) - zgodnie z przepisami ustawy Pzp przysługuje wyłącznie na niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy lub zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy lub zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej: 1) w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1). 3) wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii europejskiej lub zamieszczenia dokumentów na stronie internetowej; 4) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia wobec czynności innych niż określone w ppkt 1) i w ppkt 2). 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie wniesione w postaci elektronicznej musi być opatrzone podpisem zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 6. Odwołanie powinno zawierać elementy wskazane w art. 516 ust. 1 ustawy Pzp. 7. Postępowanie skargowe – art. 579-590 ustawy Pzp. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO lub postanowienia Prezesa KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. Szczegóły określa Dział IX Pzp – Środki ochrony prawnej.

Organizacja poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Krajowa Izba Odwoławcza
Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť: Zespół Żłobków m.st W-wy
Organizácia spracúvajúca ponuky: Zespół Żłobków m.st W-wy

5.1. Časť: LOT-0004

Názov: Część nr 4 - Dostawa i montaż mebli ze stali nierdzewnej z przeznaczeniem do placówek wchodzących w skład Zespołu Żłobków m.st. Warszawy
Opis: zgodnie z załącznikiem 12 do SWZ - OPZ
Interný identifikátor: część 4

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 39100000 Nábytok
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 39141100 Police, 39150000 Rôzny nábytok a vybavenie, 39141300 Skrine

5.1.2. Miesto plnenia

Mesto: Warszawa
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Krajina: Poľsko

Doplňujúce informácie: Realizacja w placówkach Zespołu Żłobków m.st. Warszawy. Termin wykonania zamówienia Zamawiający wymaga wykonania przedmiotu zamówienia w poszczególnych częściach nastąpiło w terminach nie dłuższych niż: dla wszystkich części od 4 do 8 tygodni od dnia zawarcia umowy,

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 8 Týždne

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

5.1.7. Strategické verejné obstarávanie

Kritériá zeleného verejného obstarávania: Žiadne kritériá zeleného verejného obstarávania

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Oznámenie

Kritérium: Referencie na špecifikované dodávky

Popis výberového kritéria: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące: zdolności technicznej lub zawodowej; O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie co najmniej jedno zamówienie (jedną dostawę, jedną umowę – dla potrzeb w/w warunku nie podlegają sumowaniu zamówienia realizowane po sobie w bezpośrednim odstępie czasu jak również zamówienia udzielane w częściach) odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. związane z dostawą wyposażenia meblowego o wartości co najmniej: a) 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) z podatkiem VAT – w przypadku składania oferty na część nr 1 zamówienia; b) 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) z podatkiem VAT – w przypadku składania oferty na część nr 2 zamówienia, c) 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) z podatkiem VAT – w przypadku składania oferty na część nr 3 zamówienia, d) 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) z podatkiem VAT – w przypadku składania oferty na część nr 4 zamówienia, Spełnienie warunku udziału w postępowaniu należy wykazać oddzielnie dla każdej z w/w części, na którą składana jest oferta (w przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia i chęci wskazania tej samej dostawy celem potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu – warunek udziału w postępowaniu określony dla części, na które jest składana oferta należy zsumować). Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż PLN, Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP (Tabela A), na dzień upływu terminu składania ofert. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację udzielanego zamówienia. 1) wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których prace te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot,

na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty. Wzór wykazu wykonanych dostaw stanowi Załącznik nr 8 do SWZ

5.1.10. Kriteéria na vyhodnotenie ponúk

Kriteérium:

Typ: Cena

Názov: Cena

Opis: Kryterium nr 1: Cena Pod pojęciem „cena” rozumie się całkowitą cenę brutto za realizację całego zamówienia w danej części. Ocena w ramach kryterium będzie dokonywana według wzoru: $C = C_n \div C_{ob} \times 50$ pkt, gdzie: C - punkty uzyskane za dane kryterium przez Wykonawcę „badanego” C_n - najniższa cena wśród zaproponowanych przez Wykonawców C_{ob} - cena zaproponowana przez Wykonawcę „badanego”

Kriteérium:

Typ: Kvalita

Názov: Okres gwarancji i rękojmi

Opis: Kryterium nr 2 Okres gwarancji i rękojmi: Wykonawca zobowiązany jest zaproponować w ofercie okres gwarancji i rękojmi, której udzieli na wykonany przedmiot zamówienia liczony w miesiącach, przy czym termin ten nie może być krótszy niż 24 miesiące i dłuższy niż 36 miesięcy, liczone od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy. Wykonawca w formularzu ofertowym (wg załącznika nr 1 do SWZ) deklaruje długość udzielanej gwarancji jakości i rękojmi poprzez wpisanie w odpowiednim polu liczby miesięcy. W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze żadnej liczby lub zadeklaruje okres gwarancji krótszy niż wymagany minimalny - Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie udzielił żadnego okresu gwarancji i jakości na wykonany przedmiot zamówienia co będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Długość udzielanego okresu gwarancji jakości i rękojmi należy wskazać wpisując w odpowiednim polu liczbę całkowitą pełnych miesięcy kalendarzowych – w przypadku wskazania niepełnej liczby np. 30,5 miesięcy, Zamawiający zaokrągli udzielany okres gwarancji w dół do pełnego miesiąca, tj. do oceny przyjmie, że Wykonawca zaoferował okres gwarancji równy: 30 miesięcy kalendarzowych. Ocena w ramach kryterium będzie dokonywana według wzoru: $G = G_{ob} \div G_{max} \times 20$ pkt, gdzie: G - punkty uzyskane za dane kryterium przez Wykonawcę „badanego” G_{max} - najdłuższy okres gwarancji wśród zaproponowanych przez Wykonawców G_{ob} - okres gwarancji zaproponowany przez Wykonawcę „badanego”

Kriteérium:

Typ: Kvalita

Názov: Termin realizacji zamówienia

Opis: Kryterium nr 3: Termin realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie proponowany termin realizacji zamówienia dla danej części, wyrażony w tygodniach kalendarzowych, przy czym termin ten musi mieścić się w przedziałach określonych przez Zamawiającego, tj.: • Dla wszystkich części termin realizacji musi odpowiadać okresowi od 4 do 8 tygodni od dnia zawarcia umowy, Wykonawca w formularzu ofertowym (wg załącznika nr 1 do SWZ) deklaruje termin realizacji zamówienia poprzez wpisanie w odpowiednim polu liczby tygodni kalendarzowych. W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze żadnej liczby lub zadeklaruje termin realizacji dłuższy niż wymagane tygodnie - Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował termin realizacji nie zgodny z wymaganiem, co będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Dla wszystkich części (dopuszczalny termin: od 4 do 8 tygodni od dnia zawarcia umowy) Punkty zostaną przyznane następująco: • 30 pkt – za zaoferowanie terminu realizacji równego 4 tygodnie, • 15 pkt – za zaoferowanie terminu realizacji powyżej 4 tygodni do 6 tygodni, • 5 pkt – za zaoferowanie

terminu realizacji powyżej 6 tygodni do 8 tygodni.. Zaoferowanie terminu realizacji krótszego niż 4 tygodnie lub dłuższego niż 8 tygodni zostanie uznane za niezgodne z warunkami zamówienia. Oferta zawierająca termin poza wymaganym przedziałem (poniżej 4 tygodni lub powyżej 8 tygodni) zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Za najkorzystniejszą w danej części uznana zostanie oferta, która uzyska największą wartość punktową, obliczaną wg wzoru wskazanego w pkt 5. 6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty w danej części z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. 7. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 7, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. 8. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

5.1.11. Súťažné podklady

Jazyky, v ktorých sú súťažné podklady oficiálne k dispozícii: poľština

Adresa súťažných podkladov: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6c8cbb45-2162-4e46-b3d0-620233be3c20>

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6c8cbb45-2162-4e46-b3d0-620233be3c20>

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Vyžaduje sa zdokonalený alebo kvalifikovaný elektronický podpis alebo elektronická pečať [v zmysle nariadenia (EÚ) č. 910/2014]

Varianty: Nie je povolená

Uchádzači môžu predložiť viac ako jednu ponuku: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 15/07/2026 09:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 15/07/2026 10:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Miesto: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6c8cbb45-2162-4e46-b3d0-620233be3c20>

Doplňujúce informácie: Wykaz dokumentów lub oświadczeń których złożenia wraz z ofertą wymaga Zamawiający 1. Wypełniony „Formularz ofertowy” - musi być złożony w formie elektronicznej tj. sporządzony w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym - Załącznik nr 1 do SWZ; 2. Oświadczenie „JEDZ”, które składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zgodnie z Rozdziałem VIII pkt 3 - musi być złożony w formie elektronicznej, tj. sporządzony w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym - Załącznik nr 2 do SWZ; 3.

Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz

służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 3A do SWZ - musi być złożone w formie elektronicznej tj. sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym; 4. Oświadczenie, że podmiot udostępniający zasoby nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia 833 /2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 3B do SWZ - musi być złożone w formie elektronicznej tj. sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym; 5. Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie), którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do SWZ - musi być złożone w formie elektronicznej tj. sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym; 6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny dokument (jeśli dotyczy), którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do SWZ – musi być złożone w formie elektronicznej tj. sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym; 7. Dokument/y potwierdzający/e umocowanie do reprezentowania Wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy i /lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania: 1) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca i/lub podmiot udostępniający zasoby wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w Formularzu ofertowym - Załącznik nr 1 do SWZ i/lub druku zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - Załącznik nr 6 do SWZ oraz z zastrzeżeniem ppkt 2); 2) jeżeli w imieniu wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 1), zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy i/lub podmiotu udostępniającego zasoby; 3) pełnomocnictwo – jeśli wymagane do reprezentowania Wykonawcy/ów w przypadku, gdy: a) Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik; b) ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego o treści wymaganej w art. 58 ust. 2 Pzp (dotyczy również wspólników spółki cywilnej); c) umocowanie nie wynika z ppkt. 1) i 2). Pełnomocnictwo musi być złożone w formie elektronicznej tj. przekazane w postaci elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku wykonawców zagranicznych do oferty należy dołączyć tłumaczenie niniejszych dokumentów na język polski. 8. Uzasadnienie/wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy (jeżeli dotyczy). 9. Przedmiotowe środki dowodowe – odpowiednio dla części, na które składana jest oferta, o których mowa w rozdziale VI. 10. Wypełnioną „Kalkulację cenową” wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 9A, 10A, 11A oraz 12 do SWZ odpowiednio na część, na którą składana jest oferta - musi być złożona w formie elektronicznej tj. sporządzona w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Vyžaduje sa dohoda o nezverejňovaní informácií: nie

Elektronická fakturácia: Povinná

Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno

Bude sa využívať elektronická platba: áno

Mechanizmus financovania: Zgodnie z załącznikiem nr 13 do SWZ - PPU

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Organizácia pre preskúmanie: Krajowa Izba Odwoławcza

Informácie o lehotách na preskúmanie: Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy. 1. Wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane w ustawie Pzp. 2. Odwołanie – (Dział IX Rozdział 2 Oddział 2 ustawy Pzp) - zgodnie z przepisami ustawy Pzp przysługuje wyłącznie na niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy lub zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówieniu do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy lub zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej: 1) w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1). 3) wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii europejskiej lub zamieszczenia dokumentów na stronie internetowej; 4) w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia wobec czynności innych niż określone w ppkt 1) i w ppkt 2). 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie wniesione w postaci elektronicznej musi być opatrzone podpisem zaufanym. 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 6. Odwołanie powinno zawierać elementy wskazane w art. 516 ust. 1 ustawy Pzp. 7. Postępowanie skargowe – art. 579-590 ustawy Pzp. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO lub postanowienia Prezesa KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. Szczegóły określa Dział IX Pzp – Środki ochrony prawnej.

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť: Zespół Żłobków m.st W-wy

Organizácia spracúvajúca ponuky: Zespół Żłobków m.st W-wy

8. Organizácie

8.1. ORG-0001

Úradný názov: Zespół Żłobków m.st W-wy

Registračné číslo: NIP: 5213598403

Registračné číslo: REGON: 142864986

Poštová adresa: ul. Belgijska 4

Mesto: Warszawa

PSČ: 02-511

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Krajina: Poľsko

E-mail: zzl.zamowienia@um.warszawa.pl

Telefón: +48222775200

Internetová adresa: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Roly tejto organizácie:

Kupujúci

Organizácia poskytujúca doplňujúce informácie o postupe verejného obstarávania

Organizácia poskytujúca offline prístup k súťažným podkladom

Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť

Organizácia spracúvajúca ponuky

8.1. ORG-0002

Úradný názov: Krajowa Izba Odwoławcza

Registračné číslo: NIP: PL5262239325

Mesto: Warszawa

PSČ: 02-676

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Krajina: Poľsko

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefón: +48224587801

Fax: +48224587801

Internetová adresa: www.gov.pl/web/uzp/kontakt2

Roly tejto organizácie:

Organizácia pre preskúmanie

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania

10. Zmena

Verzia prechádzajúceho oznámenia, ktorá sa má upraviť

:

63f47155-d29a-4635-aec0-6fe26875b399-02

Hlavný dôvod zmeny

:

Aktualizované informácie

Opis

:

Zmawiający dokonuje modyfikacji treści dokumentacji postępowania w odpowiedzi na zapytania wykonawców złożone w trybie art. 135 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. W zakresie Pytania nr 1 dotyczącego pozycji nr 1 Opisu Przedmiotu Zamówienia (OPZ) – Załącznik nr 9 do SWZ (wózek do leżaków) – Zamawiający dokonał modyfikacji treści SWZ

poprzez rozszerzenie katalogu dopuszczalnych rozwiązań kolorystycznych. W zakresie Pytania nr 2 dotyczącego pozycji nr 5 OPZ (stół prostokątny) Zamawiający udzielił wyjaśnień i potwierdził dopuszczalność zaoferowania parametrów o mniejszym gabarycie, wskazując na możliwość zastosowania przewidzianej w Rozdziale III SWZ 10% tolerancji wymiarowej. Działania te mają na celu umożliwienie złożenia ofert większej liczbie producentów oraz optymalizację warunków konkurencji. Mając na uwadze, że wprowadzone wyjaśnienia oraz modyfikacja OPZ wpływają na proces doboru asortymentu przez Wykonawców, Zamawiający – działając na podstawie art. 137 ust. 1 i ust. 6 ustawy PZP – podjął decyzję o przedłużeniu terminu składania i otwarcia ofert, aby umożliwić wszystkim zainteresowanym podmiotom należyte uwzględnienie tych informacji w ofertach. Wraz ze zmianą terminu składania ofert, proporcjonalnemu przesunięciu uległ również termin związania ofertą, z zachowaniem wszelkich wymogów ustawowych.

Informácie o oznámení

Identifikátor/verzia oznámenia: 37556043-ce4a-4121-9ad6-0d3d9ab907db - 02

Typ formulára: Súťaž

Typ oznámenia: Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenie o koncesii – štandardný režim

Podtyp oznámenia: 16

Dátum odoslania oznámenia: 24/06/2026 13:40:45 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Jazyky, v ktorých je toto oznámenie oficiálne k dispozícii: poľština

Číslo uverejnenia oznámenia: 437340-2026

Číslo vydania série S úradného vestníka: 120/2026

Dátum uverejnenia: 25/06/2026