

Poľsko-Varšava: Opravárske a údržbárske služby
OJ S 247/2015 22/12/2015
Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania
Služby

Smernica 2004/18/ES

Oddiel I: Verejný obstarávateľ

I.1. Názov a adresy

Úradný názov: Wojskowe Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Kwatera” Sp. z o.o.

Poštová adresa: ul. Starościńska 1

Mesto/obec: Warszawa

PSČ: 02-516

Štát: Poľsko

Kontaktná osoba: Natalia Markowska

E-mail: zamowieniapubliczne@kwatera.nieruchomosci.pl

Telefón: +48 223794545

Fax: +48 223794543

Internetová adresa (internetové adresy):

Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa: www.kwatera.nieruchomosci.pl

Ďalšie informácie možno získať na:

Úradný názov: Wojskowe Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Kwatera” Sp. z o.o.

Poštová adresa: ul. Starościńska 1

Mesto/obec: Warszawa

PSČ: 02-516

Štát: Poľsko

Kontaktná osoba: Edyta Stankiewicz

E-mail: zamowieniapubliczne@kwatera.nieruchomosci.pl

Telefón: +48 223794545

Fax: +48 223794543

Internetová adresa: <http://www.kwatera.nieruchomosci.pl>

Súťažné a doplňujúce podklady (vrátane podkladov pre súťažný dialóg a dynamický nákupný systém) možno získať na adrese:

Úradný názov: Wojskowe Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Kwatera” Sp. z o.o.

Poštová adresa: ul. Starościńska 1

Mesto/obec: Warszawa

PSČ: 02-516

Štát: Poľsko

Kontaktná osoba: Edyta Stankiewicz

E-mail: zamowieniapubliczne@kwatera.nieruchomosci.pl

Telefón: +48 223794545

Fax: +48 223794543

Internetová adresa: <http://www.kwatera.nieruchomosci.pl>

Ponuky alebo žiadosti o účasť sa musia predložiť: vyššie uvedenej adrese

I.2. Druh verejného obstarávateľa

Organizácia riadená verejným právom

I.3. Hlavná činnosť

Bývanie a občianska vybavenosť
Iné: zarządzanie nieruchomościami

I.4. Zadanie zázakzky v mene iných verejných obstarávateľov

Verejný obstarávateľ nakupuje v mene iných verejných obstarávateľov: nie

Oddiel II: Predmet zázakzky

II.1. Opis

II.1.1. Názov pridelený zázakzke verejným obstarávateľom

Świadczenie usługi konserwacji internatów i kwater internatowych zarządzanych przez Oddział Terenowy Lubelski.

II.1.2. Druh zázakzky a miesto uskutočňovania prác, dodania tovarov alebo poskytovania služieb

Služby

Kategória služieb č. 1: Údržbárske a opravárske služby

Hlavné miesto dodania alebo plnenia: Zamość, Radom, Chełm, Biła Podlaska, Nisko, Jarosław, Mielec, Jasło, Nowa Dębe, Przemyśl, Stalowa, Wola, Rzeszów, Sanok, Lublin, Dęblin, Podeblócie, Hrubieszów, Puławy, Siedlce, Słomczyn.

Kód NUTS PL31 Lubelskie, PL32 Podkarpackie, PL12 Mazowieckie

II.1.3. Informácie o rámcovej dohode alebo dynamickom nákupnom systéme

Oznámenie zahŕňa verejnú zázakzku

II.1.4. Informácie o rámcovej dohode

II.1.5. Stručný opis zázakzky alebo nákupu (nákupov)

Przedmiotem zamówienia jest: Świadczenie usługi konserwacji internatów i kwater internatowych zarządzanych przez Oddział Terenowy Lubelski. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 2A do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia dotyczący budynków internatowych i załącznik nr 2B do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia dotyczący kwater internatowych.

II.1.6. Kód (kódy) CPV

50000000 Opravárske a údržbárske služby, 50700000 Opravy a údržba vnútornej inštalácie budov

II.1.7. Informácie o dohode o vládnom obstarávaní (GPA)

Na toto obstarávanie sa vzťahuje dohoda o vládnom obstarávaní: áno

II.1.8. Časti

Táto zázakzka sa delí na časti: nie

II.1.9. Informácie o variantoch

Budú sa akceptovať varianty: nie

II.2. Rozsah obstarávania

II.2.1. Celkové množstvo alebo rozsah

Predpokladaná hodnota bez DPH: 83 300,98 PLN

II.2.2. Informácie o opciách

Opcie: nie

II.2.3. Informácie o obnovenom obstarávaní

Toto obstarávanie môže byť obnovené: nie

II.3. Trvanie zákazky alebo lehota na dokončenie

Trvanie v mesiacoch: 12 (od zadania zákazky)

Oddiel III: Právne, ekonomické, finančné a technické informácie

III.1. Podmienky týkajúce sa zákazky

III.1.1. Požadované zábezpeky a záruky

1. Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w kwocie 1 100 PLN (słownie: jeden tysiąc sto złotych i 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
 - w pieniądzu,
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. nr 42, poz. 275).
3. Wadium wnoszone w formie pieniądza należy wpłacić przelewem (zgodnie z art. 45 ust. 7) na rachunek bankowy Wojskowego Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Kwatera” Sp. z o. o., ul. Starościńska 1, 02-516 Warszawa (Bank Pekao S.A.) na nr konta 63 1240 5918 1111 0000 4913 7051, a dowód wpłaty lub jego kopię, potwierdzoną przez wykonawcę za zgodność z oryginałem, należy załączyć do oferty. Przed upływem składania ofert wadium musi znaleźć się na koncie Zamawiającego.
4. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt 14.2 SIWZ, Wykonawca załącza do oferty kopię dokumentu stwierdzającego wniesienie wadium i załącza oryginał tego dokumentu w sposób umożliwiający dokonanie odłączenia i zwrot oryginału dokumentu bez uszkodzenia oferty. Beneficjentem takich dokumentów musi być Wojskowe Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Kwatera” Sp. z o. o. (02-516 Warszawa, ul. Starościńska 1), złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 5 Ustawy.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy, tj. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia, jeżeli jego wniesienia żądano.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podst. ust. 1 art. 46 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

10. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz w wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub niegodzenie się na przedłużenie okresu związania ofertą.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

III.1.2. Hlavné podmienky financovania a spôsoby platieb a/alebo odkaz na príslušné ustanovenia, ktorými sa tieto podmienky a spôsoby riadia

Płatności będą dokonywane zgodnie z postanowieniami wzoru umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją przedmiotowego zamówienia dokonywane będą w PLN.

III.1.3. Právna forma, ktorú má vytvorit' skupina hospodárskych subjektov, ktorej sa zadá zákazka

1. W przypadku złożenia przez Wykonawców oferty wspólnej, zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oryginał pełnomocnictwa musi być załączony do oferty.

2. Załączony do oferty oryginał pełnomocnictwa powinien zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.

3. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i potwierdzać przyjęcie pełnomocnictwa przez pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.

4. Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach muszą być podpisane przez pełnomocnika. Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą zawierać oświadczenie „za zgodność z oryginałem” pełnomocnika.

5. Wypełnione dokumenty, o których mowa w pkt 18 lit. a, b i c SIWZ, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców pełnomocnik, wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną z zaznaczeniem pełnomocnika.

6. Składając ofertę w miejscu nazwa i adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące

wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, a nie pełnomocnika.

7. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

8. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczenia oryginału pisemnej umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

III.1.4. Podmienki wykonania z&oscarzky

Plnienie zmluwy podlieha osobitn&oscarzky podmienkam: nie

III.2. Podmienki &oscarzky

III.2.1. Vhodnost' vykon&oscarzky profesion&oscarzky &oscarzky vr&oscarzky po&oscarzky t&oscarzky sa z&oscarzky do &oscarzky alebo obchodn&oscarzky registrov

Zoznam a kr&oscarzky opis podmienok: 1. O udzielenie zam&oscarzky mog&oscarzky ubiega&oscarzky si&oscarzky Wykonawcy, kt&oscarzky z&oscarzky art. 22 ust. 1 Ustawy spe&oscarzky warunki, dotycz&oscarzky:

a) posiadania uprawnie&oscarzky do wykonywania okre&oscarzky dzia&oscarzky lub czynno&oscarzky, je&oscarzky przepisy prawa nakladaj&oscarzky obowi&oscarzky ich posiadania;

b) posiadania wiedzy i do&oscarzky:

— Wykonawca musi wykaza&oscarzky (wg wzoru okre&oscarzky w za&oscarzky nr 9 do SIWZ), &oscarzky w okresie ostatnich trzech lat przed uply&oscarzky terminu skladania ofert, a je&oscarzky okres prowadzenia dzia&oscarzky jest kr&oscarzky – w tym okresie wykona&oscarzky, a w przypadku &oscarzky okresowych lub ci&oscarzky r&oscarzky wykona&oscarzky, co najmniej 1 us&oscarzky w zakresie konserwacji nieruchomo&oscarzky, przy czym us&oscarzky musi by&oscarzky wykona&oscarzky lub wykonywana przez okres co najmniej 6 miesi&oscarzky;

c) dysponowania odpowiednim potencj&oscarzky technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zam&oscarzky:

— Wykonawca musi wykaza&oscarzky (wg wzoru okre&oscarzky w za&oscarzky nr 7 do SIWZ), i&oscarzky dysponuje lub b&oscarzky dysponowa&oscarzky co najmniej 1 osoba&oscarzky, kt&oscarzky b&oscarzky uczestniczy&oscarzky w wykonywaniu zam&oscarzky, posiadaj&oscarzky &oscarzky uprawniaj&oscarzky do zajmowania si&oscarzky eksploatacj&oscarzky urz&oscarzky, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji – do 1 kV;

— Wykonawca musi wykaza&oscarzky (wg wzoru okre&oscarzky w za&oscarzky nr 7 do SIWZ), i&oscarzky dysponuje lub b&oscarzky dysponowa&oscarzky co najmniej 1 osoba&oscarzky, kt&oscarzky b&oscarzky uczestniczy&oscarzky w wykonywaniu zam&oscarzky, posiadaj&oscarzky &oscarzky grupy III uprawniaj&oscarzky do zajmowania si&oscarzky eksploatacj&oscarzky instalacji i urz&oscarzky gazowych na stanowisku eksploatacji;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Ocena spe&oscarzky warunk&oscarzky udzia&oscarzky w post&oscarzky dokonana zostanie z&oscarzky z&oscarzky formu&oscarzky spe&oscarzky – nie spe&oscarzky na podstawie o&oscarzky i dokument&oscarzky wyszczeg&oscarzky w pkt. 16.1 SIWZ.

3. O udzielenie zam&oscarzky mog&oscarzky ubiega&oscarzky si&oscarzky Wykonawcy, kt&oscarzky spe&oscarzky warunki przewidziane w art. 24 ust. 1 Ustawy – nie podlegaj&oscarzky wykluczeniu z post&oscarzky o udzielenie zam&oscarzky.

4. Dla potwierdzenia spe&oscarzky warunk&oscarzky opisanych w pkt 15.3 SIWZ (niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy) Wykonawcy mus&oscarzky przedlo&oscarzky nast&oscarzky dokumenty:

a) o&oscarzky o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru okre&oscarzky w za&oscarzky nr 4 do SIWZ;

b) aktualny odpis z w&oscarzky rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o dzia&oscarzky gospodarczej, je&oscarzky odr&oscarzky przepisy wymagaj&oscarzky wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcze&oscarzky ni&oscarzky 6 miesi&oscarzky przed uply&oscarzky terminu skladania ofert;

c) aktualne za&oscarzky w&oscarzky naczelnika urz&oscarzky skarbowego potwierdzaj&oscarzky, &oscarzky Wykonawca nie zalega z op&oscarzky podatk&oscarzky lub za&oscarzky, &oscarzky uzyska&oscarzky przewidziane

prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w pkt 16.2. SIWZ.

6. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać dokumentów dotyczących w szczególności:

a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,

d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

7. Wykonawca, który będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, zobowiązany jest do udowodnienia Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

8. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust 2b Ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 16.2 lit. b, c, d, e, f, g SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

11. Dokumenty, o których mowa w pkt 17.1 lit. a i c SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 17.1 lit. b SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

12. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt 17.2. SIWZ stosuje się odpowiednio.

13. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym: <http://www.nbp.pl/Kursy/Kursy.htm> Zamawiający będzie korzystał z „Archiwum kursów średnich – tabela A”.

Dla potwierdzenia spełnienia warunku opisanego w pkt 15.1 a) SIWZ Wykonawcy muszą przedłożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy (wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ). Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia wyszczególnionego w pkt 16.1 SIWZ.

III.2.2. Ekonomiczna a finansowa sprawność

Zoznam a krátky opis podmienok: Dla potwierdzenia spełnienia warunku opisanego w pkt 15.1 d) SIWZ Wykonawcy muszą przedłożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy (wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ). Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia wyszczególnionego w pkt 16.1 SIWZ.

III.2.3. Technická a odborná správnosť

Zoznam a krátky opis podmienok:

Dla potwierdzenia spełnienia warunków opisanych w pkt. 15. 1 lit b) SIWZ (posiadanie wiedzy i doświadczenia) Wykonawcy muszą przedłożyć oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22. ust. 1 Ustawy (wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ). W odniesieniu do nadal wykonywanych usług dowodami jest poświadczenie wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia na podstawie

oświadczenia i dokumentów wyszczególnionych w pkt 16.1 SIWZ. Dla potwierdzenia spełnienia warunków opisanych w pkt. 15. 1 lit c) SIWZ (dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia) Wykonawcy muszą przedłożyć, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22. ust. 1 Ustawy (wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ):

a) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ);

b) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ). Ocena spełniania warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia i dokumentów wyszczególnionych w pkt 16.1 SIWZ.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca musi wykazać (wg wzoru określonego w załączniku nr 9 do SIWZ), że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej 1 usługę w zakresie konserwacji nieruchomości, przy czym usługa musi być wykonana lub wykonywana przez okres co najmniej 6 miesięcy.

W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca musi wykazać (wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do SIWZ), iż dysponuje lub będzie dysponował:

- co najmniej 1 osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji – do 1 kV,
- co najmniej 1 osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiada świadectwo kwalifikacyjne grupy III uprawniające do zajmowania się eksploatacją instalacji i urządzeń gazowych na stanowisku eksploatacji.

III.2.4. Informácie o vyhradených zákazkách

III.3. Osobitné podmienky pre zákazky na poskytovanie služieb

III.3.1. Informácie o konkrétnej profesii

Poskytovanie služby je vyhradené pre konkrétnu profesiu: nie

III.3.2. Informácie o pracovníkoch zodpovedných za vykonanie zákazky

Povinnosť uviesť mená a odbornú kvalifikáciu pracovníkov poverených vykonaním zákazky: áno

Oddiel IV: Postup

IV.1. Druh postupu

IV.1.1. Druh postupu

Otvorená

IV.1.2. Informácie o obmedzeniach počtu uchádzačov, ktorí budú vyzvaní na účasť

IV.1.3. Informácie o znížení počtu riešení alebo ponúk počas rokovania alebo dialógu

IV.2. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

IV.2.1. Kriteéria na vyhodnotenie ponúk

Ekonomicky najvýhodnejšia ponuka z hľadiska Nižšie uvedené kriteéria

1. Cena. Relatívna váha 90

2. Čas reakcie od potvrdenia przez Wykonawcę przyjęcia zgłoszenia o wystąpieniu awarii do momentu zabezpieczenia skutków awarii w internatach i kwaterach internatowych w dni robocze. Relatívna váha 10

IV.2.2. Informácie o elektronickej aukcii

Použije sa elektronická aukcia: nie

IV.3. Administratívne informácie

IV.3.1. Referenčné číslo spisu, ktoré pridelił verejný obstarávateľ

WZP.DZN.165.2015

IV.3.2. Predchádzajúce uverejnenie týkajúce sa tohto obstarávacieho konania

nie

IV.3.3. Podmienky na získanie súťažných podkladov a doplňujúcich dokumentov alebo informatívneho dokumentu

Spoplatnená dokumentácia: nie

IV.3.4. Lehota na predkladanie ponúk alebo žiadostí o účasť

27.1.2016 - 12:00

IV.3.5. Predpokladaný dátum odoslania výziev na súťaž alebo na účasť vybraným uchádzačom

IV.3.6. Jazyk (jazyky), v ktorom (ktorých) možno predkladať ponuky alebo žiadosti o účasť

poľština.

IV.3.7. Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané

Trvanie v dňoch: 60 (od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk)

IV.3.8. Podmienky na otváranie ponúk

Dátum: 27.1.2016 - 13:00

Miesto:

ul. Starościńska 1, 02-516 Warszawa, sala konferencyjna (XV piętro).

Osoby oprávnené zúčastniť sa na otváraní ponúk: nie

Oddiel VI: Doplnkové informácie

VI.1. Informácie o opakovaní obstarávania

Toto obstarávanie sa bude opakovať: áno

Odhadovaný čas uverejnenia ďalších oznámení: 2016.

VI.2. Informácie o fondoch Európskej únie

Obstarávanie sa týka projektu a/alebo programu financovaného z fondov Európskej únie: nie

VI.3. Doplnujúce informácie

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz informacje przekazywane są w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza przesyłanie oświadczeń, zawiadomień, wniosków oraz informacji drogą mailową oraz za pomocą faksu, przy spełnieniu wymogów określonych w pkt

2.

2. Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz informacje przekazane do Zamawiającego za pomocą faksu, e-mailu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na numer faksu +48 223794543 oraz adres e-mail: zamowieniapubliczne@kwatera.nieruchomosci.pl przed upływem wyznaczonego terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, tj. w terminie do 2 dni, po otrzymaniu od Zamawiającego oświadczeń, zawiadomień oraz informacji potwierdzić faksem, drogą elektroniczną (e – mail) lub w formie pisemnej fakt ich otrzymania.
4. Oferta musi być złożona w formie pisemnej.
5. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawcę powyższych wymogów.
6. Zgodnie z art. 144 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania nieistotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
7. Zamawiający przewiduje również następujące możliwości dokonania istotnej zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia;
 - zmiany będą wynikać ze zmiany przepisów prawnych lub podatkowych, mogących skutkować naruszeniem interesów Zamawiającego,
 - wystąpi konieczność wprowadzenia zmian, które będą następstwem zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług (VAT), zmianie ulegnie kwota podatku VAT i kwota brutto. Maksymalne wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy ulegnie zmianie wyłącznie o kwotę wynikającą z urzędowej zmiany wysokości podatku od towarów i usług (VAT),
 - w sytuacji niemożności realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, uznanych na piśmie przez Zamawiającego, termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy może zostać zmieniony z uwzględnieniem okresu nie dłuższego niż czas trwania wymienionych przyczyn. Przerwy w realizacji przedmiotu umowy muszą być udokumentowane odpowiednimi zapisami upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego,
 - ulegną zmianie wielkości powierzchni podlegającej przedmiotowi zamówienia – zmniejszenie lub zwiększenie ilości internatów oraz kwater internatowych. W przypadku zmian w strukturze zarządzanych obiektów zmiana taka zostanie wprowadzona oświadczeniem woli Zamawiającego – wprowadzając skorygowany załącznik nr 3 do Umowy. W przypadku zmiany wielkości powierzchni zmianie ulegnie również wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, proporcjonalnie do zmienionej powierzchni,
 - zaistnieją, zdarzenia o charakterze siły wyższej, niezależne od Stron Umowy, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań, Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu wykonania przedmiotu umowy. Za siłę wyższą uważa się zdarzenie zewnętrzne, którego skutków nie da się przewidzieć, ani im zapobiec. W szczególności za siłę wyższą z zachowaniem powyższego będzie się uważać działania sił przyrody takie jak: huragan, trzęsienie ziemi, powódź oraz inne zdarzenia takie jak wojnę, zamieszki, skażenie radioaktywne,
 - konieczność wprowadzenia zmian będzie dotyczyć treści o charakterze informacyjno-instrukcyjnym, niezbędnych dla sprawnego wykonania umowy, w szczególności zmian dotyczących zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy, zmiany osób upoważnionych do kontaktów, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji zamówienia wraz z numerami tel., faksu, adresu, poczty elektronicznej etc.
8. Każdorazowa zmiana postanowień zawartej umowy wymaga zaakceptowania przez obie

Strony i zostanie dokonana w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe zmiany do umowy winny być wprowadzone poprzez zmianę do kontraktu – aneks. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody. W przypadku każdej zmiany, o której mowa powyżej po stronie wnoszącego propozycję zmian leży udokumentowanie powstałej okoliczności.

9. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W sytuacji powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom Wykonawca wskaże części zamówienia, które powierzy podwykonawcom w załączniku nr 5 do SIWZ lub poda nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ww. ustawy.

10. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ww. ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ww. ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

12. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w trybie zamówienia z wolnej ręki, na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy – do 10 %.

13. Zamawiający informuje, że umowa zostanie zawarta pod warunkiem zawieszającym zawarcie przez Zamawiającego umowy o zarządzanie internatami i kwaterami internatowymi z Oddziałem Regionalnym Agencji Mienia Wojskowego w Lublinie w terminie do dnia 31 marca 2016 r.

VI.4. Postupy preskúmania

VI.4.1. Orgán zodpovedný za preskúmanie

Úradný názov: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Poštová adresa: ul. Postępu 17a

Mesto/obec: Warszawa

PSČ: 02-676

Štát: Poľsko

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefón: +48 224588701

Fax: +48 224588700

VI.4.2. Postup preskúmania

Presné informácie o termínoch na postup preskúmania: Zgodnie z działem VI – środki ochrony prawnej ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4.3. Útvar, od ktorého možno získať informácie o postupe preskúmania

Úradný názov: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Poštová adresa: ul. Postępu 17a

Mesto/obec: Warszawa

PSČ: 02-676

Štát: Poľsko

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefón: +48 224588701

Fax: +48 224588700

VI.5. Dátum odoslania tohto oznámenia

17.12.2015