

492508-2026 - Súťaž

Belgicko – Fotokopírovanie – LA MISE À DISPOSITION DE PHOTOCOPIEURS NUMÉRIQUES NEUFS, DE MODULES LOGICIELS DE « MANAGEMENT PRINT SERVICE » ET DES SERVICES ASSOCIÉS POUR LA MISE EN PLACE DE SOLUTION DE CENTRALISATION D'IMPRESSION EN LOCATION POUR LE CENTRE HOSPITALIER EPICURA

OJ S 135/2026 16/07/2026

Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenie o koncesii – štandardný režim Služby

1. Kupujúci

1.1. Kupujúci

Úradný názov: Centre Hospitalier EpiCURA a.s.b.l.

E-mail: christophe.fontaine@epicura.be

Typ kupujúceho podľa právnych predpisov: Verejný podnik

Činnosť verejného obstarávateľa: Zdravie

2. Postup

2.1. Postup

Názov: LA MISE À DISPOSITION DE PHOTOCOPIEURS NUMÉRIQUES NEUFS, DE MODULES LOGICIELS DE « MANAGEMENT PRINT SERVICE » ET DES SERVICES ASSOCIÉS POUR LA MISE EN PLACE DE SOLUTION DE CENTRALISATION D'IMPRESSION EN LOCATION POUR LE CENTRE HOSPITALIER EPICURA

Opis: La mise à disposition de photocopieurs numériques neufs, de modules logiciels de « Management Print Service » et des services associés pour la mise en place de solution de centralisation d'impression en location pour le Centre Hospitalier Epicura. 1) Centre Hospitalier EpiCURA: 3 Sites d'Ath, Baudour, Hornu et 7 polycliniques. 3000 employés et indépendants - La mise à disposition de différents types de copieurs numériques sous contrat de location sans option d'achat au terme du marché pour une période de cinq ans avec les prestations associées (livraison, mise en service et reprise en fin de contrat) ; Il sera loisible à l'institution de prolonger le contrat de deux fois un an pour les machines n'ayant pas atteint leur "lifetime", limite d'utilisation. Dans ce cas, seul le coût des clics incluant les fournitures et le sav/maintenance seront facturés, le coût des machines étant alors amorties au bout de 5 ans. - La fourniture et mise en place d'une solution logicielle de type « Management Print Service » ; - La fourniture automatique (pour les machines connectées), en flux tendu, des consommables, la télémaintenance avec entretiens préventifs ainsi que les prestations, déplacements et pièces pour la maintenance de l'ensemble pendant toute la durée du contrat, la récupération de tous les consommables et accessoires usagés et/ou remplacés au fil du temps. - Trois types de formations en français à dispenser dans l'institution : • Formation niveau administrateur informatique : Pour 5 membres du personnel IT chargés du paramétrage des différents modules de gestion. • Formation niveau administrateur gestion : Pour 3 membres du personnel chargés de la gestion administrative du système implémenté, une formation sur l'administration de l'outil MPS et des machines. • Formations niveau utilisateur : aux membres du personnel utilisant les machines placées dans leur service. Il y aura une formation immédiatement à chaque mise en service de MFP. Les commandes seront réalisées sans que l'institution adjudicatrice ait à justifier ses choix, ses décisions ou le nombre de produits ainsi que la fréquence de chacune de ses demandes. La durée du marché

étant de cinq ans et le contrat de location d'une période de cinq ans plus deux fois 1 an renouvelable, les conditions de maintenance et le SAV doivent pouvoir être assurés pour une période de minimum sept ans. EXIGENCES ESSENTIELLES : (si elles ne sont pas respectées par les soumissionnaires, l'offre sera considérée comme irrégulière) : • Les machines proposées dans l'offre seront neuves et de dernière technologie. Elles répondront aux exigences les plus strictes en matière de protection de l'environnement et des travailleurs. • Le matériel proposé par l'adjudicataire doit respecter les normes belges et européennes homologuées ou enregistrées et les règlements en matière de protection du travail, de sécurité et d'antiparasite. • Chaque machine sera compatible et configurée pour fonctionner en réseau avec la solution de « Management Print Service » proposée dans l'offre : Le soumissionnaire doit confirmer les fonctionnalités minimums demandées des différents modules constituant le logiciel de management/gestion du parc en complétant l'annexe 3 du fichier Excel fourni. Dans le cas où une ou plusieurs de ces fonctionnalités n'est pas disponible, l'offre sera rejetée. Lieu de prestation du service : Tous les sites du Centre Hospitalier EpiCURA repris dans ce cahier des charges.
Identifikátor postupu: f829d580-93ef-403a-8983-cde25825b032
Interný identifikátor: PPP0KV-545/6034/CSCH-ML-2026_01
Druh postupu: Verejná súťaž
Postup je zrýchlený: nie

2.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby
Hlavná klasifikácia (cpv): 79521000 Fotokopírovanie

2.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Arr. Mons (BE323)
Krajina: Belgicko

2.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Arr. Mons (BE323)
Krajina: Belgicko

2.1.4. Všeobecné informácie

Právny základ:
Smernica 2014/24/EÚ

2.1.6. Dôvody na vylúčenie

Zdroje dôvodov na vylúčenie: Súťažný podklad

5. Časť

5.1. Časť: LOT-0001

Názov: Copieurs généraux
Opis: La mise à disposition de photocopieurs numériques neufs, de modules logiciels de « Management Print Service » et des services associés pour la mise en place de solution de centralisation d'impression en location pour le Centre Hospitalier Epicura. 1) Centre Hospitalier EpiCURA: 3 Sites d'Ath, Baudour, Hornu et 7 polycliniques. 3000 employés et indépendants - La mise à disposition de différents types de copieurs numériques sous contrat de location sans option d'achat au terme du marché pour une période de cinq ans avec les prestations associées (livraison, mise en service et reprise en fin de contrat) ; Il sera loisible à l'institution de prolonger le contrat de deux fois un an pour les machines n'ayant pas atteint leur "lifetime", limite d'utilisation. Dans ce cas, seul le coût des clics incluant les fournitures et

le sav/maintenance seront facturés, le coût des machines étant alors amorties au bout de 5 ans. - La fourniture et mise en place d'une solution logicielle de type « Management Print Service » ; - La fourniture automatique (pour les machines connectées), en flux tendu, des consommables, la télémaintenance avec entretiens préventifs ainsi que les prestations, déplacements et pièces pour la maintenance de l'ensemble pendant toute la durée du contrat, la récupération de tous les consommables et accessoires usagés et/ou remplacés au fil du temps. - Trois types de formations en français à dispenser dans l'institution : • Formation niveau administrateur informatique : Pour 5 membres du personnel IT chargés du paramétrage des différents modules de gestion. • Formation niveau administrateur gestion : Pour 3 membres du personnel chargés de la gestion administrative du système implémenté, une formation sur l'administration de l'outil MPS et des machines. • Formations niveau utilisateur : aux membres du personnel utilisant les machines placées dans leur service. Il y aura une formation immédiatement à chaque mise en service de MFP. Les commandes seront réalisées sans que l'institution adjudicatrice ait à justifier ses choix, ses décisions ou le nombre de produits ainsi que la fréquence de chacune de ses demandes. La durée du marché étant de cinq ans et le contrat de location d'une période de cinq ans plus deux fois 1 an renouvelable, les conditions de maintenance et le SAV doivent pouvoir être assurés pour une période de minimum sept ans. EXIGENCES ESSENTIELLES : (si elles ne sont pas respectées par les soumissionnaires, l'offre sera considérée comme irrégulière) : • Les machines proposées dans l'offre seront neuves et de dernière technologie. Elles répondront aux exigences les plus strictes en matière de protection de l'environnement et des travailleurs. • Le matériel proposé par l'adjudicataire doit respecter les normes belges et européennes homologuées ou enregistrées et les règlements en matière de protection du travail, de sécurité et d'antiparasite. • Chaque machine sera compatible et configurée pour fonctionner en réseau avec la solution de « Management Print Service » proposée dans l'offre : Le soumissionnaire doit confirmer les fonctionnalités minimums demandées des différents modules constituant le logiciel de management/gestion du parc en complétant l'annexe 3 du fichier Excel fourni. Dans le cas où une ou plusieurs de ces fonctionnalités n'est pas disponible, l'offre sera rejetée. Lieu de prestation du service : Tous les sites du Centre Hospitalier EpiCURA repris dans ce cahier des charges.

Interný identifikátor: CSCH-ML-2026_01_1

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 79521000 Fotokopírovanie

Možnosti:

Popis možností: Options exigées (Les options exigées sont prévues dans les fiches descriptives dans les annexes 1 et 2 du fichier Excel. - Le coût des upgrades des modules du software de gestion du parc est une option exigée Les soumissionnaires sont obligés de remettre une offre pour chaque option obligatoire, à défaut l'offre sera considérée comme substantiellement irrégulière. Le pouvoir adjudicateur n'est jamais obligé de lever partiellement ou totalement une option, ni lors de la conclusion, ni pendant l'exécution du marché.)

5.1.2. Miesto plnenia

Poštová adresa: Rue Louis Caty, 136

Mesto: Baudour

PSČ: 7331

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Arr. Mons (BE323)

Krajina: Belgicko

Doplňujúce informácie: Centre Hospitalier EpiCURA a.s.b.l.

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 60 Mesiac

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Je povinné uviesť mená a odbornú kvalifikáciu zamestnancov určených na plnenie zmluvy:

Nevyžaduje sa

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): áno

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Oznámenie

Kritérium: Celkový ročný obrat

Popis výberového kritéria: Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires relatif aux fournitures faisant l'objet du marché réalisés par le soumissionnaire au cours des trois derniers exercices doit être jointe à l'offre. Pour être sélectionné, le chiffre d'affaires global annuel doit être au moins deux fois égale à l'estimation totale du marché et le chiffre d'affaire annuel relatif à l'objet du marché doit être au moins deux fois et demie à l'estimation annuelle du marché. Si le soumissionnaire prouve une date de création inférieure aux 3 années exigées, il fournira l'attestation à partir du début de ses activités. Niveau(x) minimal(aux): Niveaux minimaux : * Chiffre d'affaires global annuel: 5.500.000 € HTVA

Kritérium: Iné ekonomické alebo finančné požiadavky

Popis výberového kritéria: Le matériel doit répondre aux normes CE ainsi qu'à la législation belge en terme de sécurité Niveau(x) minimal(aux): marquage CE pour le materiel et ses accessoires (ex cartouches imprimantes)

Kritérium: Iné ekonomické alebo finančné požiadavky

Popis výberového kritéria: Indication des techniciens ou des services techniques intégrés ou non à l'entreprise et plus particulièrement de ceux qui sont chargés des contrôles de qualité, de l'entretien et de la réparation des produits faisant l'objet du marché Niveau(x) minimal(aux): 3 techniciens minimum doivent être attirés pour l'Entité Adjudicatrice. Ces personnes doivent s'exprimer parfaitement en langue française.

Kritérium: Iné ekonomické alebo finančné požiadavky

Popis výberového kritéria: Pour être sélectionné, le soumissionnaire doit fournir au moins 3 attestations pour des livraisons effectuées au cours des 3 dernières années pour des destinataires différents et dont la valeur cumulée est au moins une fois égale à l'estimation du marché. Les livraisons sont prouvées par des attestations émises ou contresignées par l'autorité compétente ou, lorsque le destinataire a été un acheteur privé par une attestation de l'acheteur ou à défaut simplement par une déclaration du fournisseur. Niveau(x) minimal(aux): Le soumissionnaire doit totaliser 3 contrats d'une valeur minimum de 350.000€/an chacun. Ces contrats doivent avoir été signés lors des trois dernières années maximum et ils doivent être toujours actifs à la date de la remise de l'offre.

Kritérium: Iné ekonomické alebo finančné požiadavky

Popis výberového kritéria: * Le DUME, par lequel l'opérateur économique déclare qu'il ne se trouve pas dans une des situations d'exclusion visées aux articles 67 à 69 de la loi du 17 juin

2016. L'article 70 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics s'applique. Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi, le candidat ou soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er de l'article 70 au début de la procédure.

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Náklady

Opis: Prix

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (body, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 75

Kritérium:

Typ: Kvalita

Opis: Valeur technique de l'offre

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (body, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 21

Kritérium:

Typ: Kvalita

Opis: Durabilité

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (body, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 4

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/545/KV/2026>

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: <https://www.publicprocurement.be>

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: francúzština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 17/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 180 Dni

Informácie o verejnom otvorení ponúk:

Dátum otvorenia: 17/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povinná

Bude sa využívať elektronické objednávanie: nie

Bude sa využívať elektronická platba: nie

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Organizácia pre preskúmanie: Tribunal de première Instance de Hainaut, division Mons

Informácie o lehotách na preskúmanie: Tous les litiges relatifs à l'exécution de ce marché sont exclusivement tranchés par les tribunaux compétents de l'arrondissement judiciaire de Mons. Le pouvoir adjudicateur n'est en aucun cas responsable des dommages causés à des personnes ou à des biens qui sont la conséquence directe ou indirecte des activités nécessaires à l'exécution de ce marché. Le prestataire de services garantit le pouvoir adjudicateur contre toute action en dommages et intérêts par des tiers à cet égard.

Organizácia poskytujúca doplňujúce informácie o postupe verejného obstarávania: Service Achats et Marchés Publics

Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť: Service Achats et Marchés Publics

8. Organizácie

8.1. ORG-0001

Úradný názov: Centre Hospitalier EpiCURA a.s.b.l.
Registračné číslo: 0842 335 231
Poštová adresa: Rue Louis Caty, 136
Mesto: Baudour
PSČ: 7331
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Arr. Mons (BE323)
Krajina: Belgicko
Kontaktné miesto: Christophe Fontaine
E-mail: christophe.fontaine@epicura.be
Telefón: +32 65769182
Internetová adresa: <http://www.epicura.be/>
Roly tejto organizácie:
Kupujúci

8.1. ORG-0002

Úradný názov: Service Achats et Marchés Publics
Registračné číslo: MD-MQ-CG-SG-VL-Economat
Poštová adresa: Route de Mons, 63
Mesto: Hornu
PSČ: 7301
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Arr. Mons (BE323)
Krajina: Belgicko
Kontaktné miesto: Louna Mutri
E-mail: louna.mutri@epicura.be
Telefón: +32 65769746
Internetová adresa: <http://www.epicura.be/>
Roly tejto organizácie:
Organizácia poskytujúca doplňujúce informácie o postupe verejného obstarávania
Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť

8.1. ORG-0003

Úradný názov: Tribunal de première Instance de Hainaut, division Mons
Registračné číslo: BE 0308.357.753
Poštová adresa: RUE DE NIMY, 35
Mesto: Mons
PSČ: 7000
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Arr. Mons (BE323)

Krajina: Belgicko
E-mail: conclusions.tpi.civil.mons@just.fgov.be
Telefón: +32 65356511
Roly tejto organizácie:
Organizácia pre preskúmanie

8.1. ORG-0004

Úradný názov: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services
Registračné číslo: BE 0475.480.736
Mesto: Antwerpen / Anvers
PSČ: 2000
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)
Krajina: Belgicko
E-mail: info@3p.eu
Telefón: +32 3 294 30 51
Roly tejto organizácie:
Poskytovateľ obstarávacích služieb

8.1. ORG-0005

Úradný názov: FPS Policy and Support
Registračné číslo: BE 0671.516.647
Mesto: Brussels
PSČ: 1000
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Krajina: Belgicko
E-mail: e.proc@publicprocurement.be
Telefón: +32 2 740 80 00
Roly tejto organizácie:
TED eSender

Informácie o oznámení

Identifikátor/verzia oznámenia: f571003f-ccd2-4a15-8c5a-f460c881337a - 01
Typ formulára: Súťaž
Typ oznámenia: Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenie o koncesii – štandardný režim
Podtyp oznámenia: 16
Dátum odoslania oznámenia: 14/07/2026 00:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Dátum odoslania oznámenia (eSender): 14/07/2026 00:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas
Jazyky, v ktorých je toto oznámenie oficiálne k dispozícii: francúzština
Číslo uverejnenia oznámenia: 492508-2026
Číslo vydania série S úradného vestníka: 135/2026
Dátum uverejnenia: 16/07/2026