

516933-2026 - Súťaž

Poľsko – Elektryna, vykurovanie, slnečná a jadrová energia – Dostawa energii cieplnej na potrzeby placówek oświatowych w Dzielnicy Wilanów m. st. Warszawy

OJ S 142/2026 27/07/2026

Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenie o koncesii – štandardný režim
Tovary

1. Kupujúci

1.1. Kupujúci

Úradný názov: Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty – Wilanów m. st. Warszawy

E-mail: biuro@dbfowilanow.waw.pl

Typ kupujúceho podľa právnych predpisov: Miestny orgán

Činnosť verejného obstarávateľa: Vzdelávanie

2. Postup

2.1. Postup

Názov: Dostawa energii cieplnej na potrzeby placówek oświatowych w Dzielnicy Wilanów m. st. Warszawy

Opis: Przedmiotem Zamówienia jest dostawa energii cieplnej na potrzeby placówek oświatowych w Dzielnicy Wilanów m. st. Warszawy. Zamówienie jest podzielone na 4 Części. Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia zawiera Załącznik nr 2 do SWZ

Identifikátor postupu: c38eef09-9c9c-4c7a-a344-d2adaae883a6

Interný identifikátor: DBFO-XV/PZP/04/2026

Druh postupu: Verejná súťaž

Postup je zrýchlený: nie

2.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary

Hlavná klasifikácia (cpv): 09300000 Elektryna, vykurovanie, slnečná a jadrová energia

Doplňujúca klasifikácia (cpv): 09323000 Mestské vykurovanie

2.1.2. Miesto plnenia

Mesto: Warszawa

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Krajina: Poľsko

2.1.4. Všeobecné informácie

Doplňujúce informácie: 1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 Ustawy PZP. 2. W zakresie nieuregulowanym SWZ zastosowanie mają przepisy Ustawy PZP. 3. Wartość Zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 i ust. 3 Ustawy PZP. 4. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym Postępowaniu. 5. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 6. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia Postępowania na podstawie art. 257 Ustawy, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części Zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

Wykonawca składa wraz z ofertą: aktualne oświadczenie w formie JEDZ, wypełnione w

zakresie części II, III, IV – sekcja alfa oraz VI, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym; pełnomocnictwo – jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik; pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp – jeżeli dotyczy; oświadczenia dotyczące braku podstaw wykluczenia wynikających z przepisów sankcyjnych. formularz cenowy Zamawiający stosuje procedurę, o której mowa w art. 139 Pzp, tj. najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Wykonawca może zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych złożyć ważny certyfikat wykonawcy zamówień publicznych, w zakresie, w jakim potwierdza on brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunku dotyczącego wymaganych uprawnień. Certyfikat nie zastępuje JEDZ ani oświadczeń dotyczących art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp, przepisów sankcyjnych oraz grupy kapitałowej. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganej koncesji oraz brak podstaw wykluczenia, w szczególności informacji z KRK, dokumentu z KRS lub CEIDG oraz wymaganych oświadczeń. Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych. OŚWIADCZENIA I PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ZOSTAŁY SZCZEGÓŁOWO OPISANE W ROZDZIALE VIII SWZ. PODSTAWY WYKLUCZENIA ZOSTAŁY SZCZEGÓŁOWO OPISANE W ROZDZIALE VII SWZ. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ZOSTAŁY SZCZEGÓŁOWO OPISANE W ROZDZIALE VI SWZ.

Právny základ:

Smernica 2014/24/EÚ

2.1.5. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Maximálny počet častí, za ktoré môže jeden uchádzač predložiť ponuky: 4

Podmienky zmluvy:

Maximálny počet častí, za ktoré môžu byť zmluvy zadané jednému uchádzačovi: 4

2.1.6. Dôvody na vylúčenie

Zdroje dôvodov na vylúčenie: Súťažný podklad, Oznámenie

Aktíva spravované likvidátorom: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

Priama alebo nepriama účasť na príprave tohto postupu obstarávania: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

Pozastavené podnikateľské činnosti: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

Podobná situácia ako úpadok podľa vnútroštátneho práva: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

Korupcia: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp

Podvod: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp

Porušenie povinností v oblasti pracovného práva: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt2 ustawy Pzp

Platobná neschopnosť: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

Porušenie povinnosti platiť príspevky na sociálne zabezpečenie: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp

Porušenie povinnosti platiť dane: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp

Čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia: Dotyczy art.108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Dotyczy art.108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

Dohody s inými hospodárskymi subjektmi s cieľom narušiť hospodársku súťaž: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp

Detská práca a iné formy obchodovania s ľuďmi: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp
Pranie špinavých peňazí alebo financovanie terorizmu: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp
Teroristické trestné činy alebo trestné činy spojené s teroristickými činnosťami: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp
Účast' v zločineckej organizácii: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp
Dohoda s veriteľmi: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp
Konkurz: Dotyczy art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp

5. Časť

5.1. Časť: LOT-0001

Názov: Część nr 1

Opis: Dostawa energii cieplnej do Przedszkola nr 420 „Nasza Bajka” w Warszawie, zlokalizowanego przy ul. św. Urszuli Ledóchowskiej 8, 02-972 Warszawa

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary

Hlavná klasifikácia (cpv): 09300000 Elektryna, vykurovanie, slnečná a jadrová energia

Doplňujúca klasifikácia (cpv): 09323000 Mestské vykurovanie

5.1.2. Miesto plnenia

Poštová adresa: ul. św. Urszuli Ledóchowskiej 8

Mesto: Warszawa

PSČ: 02-972

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Dátum začatia: 01/11/2026

Dátum konca trvania: 31/10/2029

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

Doplňujúce informácie: 1. Komunikácia v Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.). 2. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, oraz pełnomocnictwa sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .pdf, .doc. Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują: 1) drogą elektroniczną na adres email: biuro@dbfowilanow.waw.pl lub 2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> 4. W Postępowaniu o udzielenie Zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami

odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl> lub poczty elektronicznej: biuro@dbfowilanow.waw.pl z zastrzeżeniem, że oferta i oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą Platformy e-Zamówienia. 5. Zamawiający wyznacza osobę do kontaktu z Wykonawcami: Pani Marzena Pracz, email: biuro@dbfowilanow.waw.pl 6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w Postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy” 7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji Postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. 8. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. 9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> 10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem” 11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). 12. Komunikacja w Postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub poczty elektronicznej: biuro@dbfowilanow.waw.pl. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub poczty elektronicznej odbywa się w szczególności zadawanie pytań przez Wykonawców. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „Dodaj załącznik”). 13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek wpłynął w terminie. 14. Przedmiotowe Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania /konkursy”).

5.1.9. Kriteéria výberu

Zdroje výberových kriteíí: Oznámenie, Súťažný podklad

Kriteírium: Registrácia v relevantnom profesionálnom registri

Popis výberového kriteía: O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w Postępowaniu dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: posiadają aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła lub obrotu ciepłem, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2026 r. poz. 43 ze zm.). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia warunk dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z tych Wykonawców posiada wymagane uprawnienia i zrealizuje dostawy, do których realizacji uprawnienia te są wymagane.

5.1.10. Kriteía na vyhodnotenie ponúk

Kriteírium:

Typ: Cena

Opis: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 60% 2) Skrócenie czasu reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania – 20% 3) Termin płatności - 10% 4) Kryterium społeczne - 10% Sposób wyliczenia punktów oferty: $P = C + CR + TP + KS$ gdzie: P - ilość punktów oferty badanej C - ilość punktów oferty badanej w kryterium „Cena brutto” CR - ilość punktów oferty badanej w kryterium „Skrócenie czasu reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania” TP – ilość punktów oferty badanej w kryterium „Termin płatności” KS - ilość punktów oferty badanej w kryterium „Kryterium społeczne” Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, wyliczoną zgodnie z niniejszym Rozdziałem SWZ. Kryterium „Cena brutto” zostanie zastosowane wobec podanej w ofercie ceny dla każdej z Części Zamówienia. Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem: $C = (C_n : C_b) \times 60$ gdzie: C – Cena brutto, C_n – Najniższa cena, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, C_b – Cena oferty badanej. 1. Wykonawca określi cenę brutto za realizację przedmiotu Zamówienia odrębnie dla każdej Części Zamówienia, na którą składa ofertę, w interaktywnym „Formularzu ofertowym” udostępnionym na Platformie e-Zamówienia. 2. Cena brutto wskazana w interaktywnym „Formularzu ofertowym” dla każdej Części Zamówienia musi wynikać z obliczeń dokonanych w Formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ. 3. Wykonawca składa wraz z ofertą Formularz cenowy wypełniony w zakresie każdej Części Zamówienia, na którą składa ofertę. 4. W Formularzu cenowym Wykonawca wskaże symbol grupy taryfowej właściwej dla danego obiektu, ceny jednostkowe i stawki opłat netto wynikające z właściwej taryfy, wartość całkowitą netto, stawkę i kwotę podatku VAT oraz cenę ofertową brutto. 5. Wartość całkowitą netto dla każdej Części Zamówienia należy obliczyć według następującego wzoru: $CZ = PLZ \times (C-DOST + EFEN + C-PRZES) + MZO \times (CMZ + CMP) \times LM$ gdzie: CZ – cena netto zamówienia za dostarczane ciepło do budynku PLZ – planowane zużycie energii cieplnej C-DOST – cena netto za ciepło dostarczane – (zł / GJ) EFEN – stawka netto opłaty z tytułu pozyskiwania i przedstawienia do umorzenia świadectw efektywności energetycznej – (zł / GJ) C-PRZES – cena jednostkowa netto za usługę przesyłu ciepła – (zł / GJ) MZO – moc cieplna zamówiona ogółem CMZ – cena jednostkowa netto za moc cieplną zamówioną (zł / MW, za miesiąc) CMP – stawka netto opłaty stałej za usługi przesyłowe (zł / MW, za miesiąc) LM – liczba miesięcy obowiązywania umowy 6. Cenę ofertową brutto dla danej Części Zamówienia należy obliczyć poprzez doliczenie do wartości całkowitej netto podatku VAT według stawki obowiązującej zgodnie z przepisami prawa. 7. Cena ofertowa brutto wynikająca z Formularza cenowego musi być zgodna z ceną brutto wskazaną dla danej Części Zamówienia w interaktywnym „Formularzu ofertowym”. 8. Ceny jednostkowe i stawki opłat wskazane w Formularzu cenowym muszą wynikać z taryfy właściwej dla danego obiektu, obowiązującej w dniu upływu terminu składania ofert. 9. Cena ofertowa brutto musi obejmować wszystkie koszty i składniki niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Zamówienia, wynikające z Formularza cenowego, właściwej taryfy oraz Projektowanych Postanowień Umowy. 10. Wszystkie ceny i wartości należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walucie innej niż złoty polski. 11. Jeżeli wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest przekazać wymagane informacje w interaktywnym „Formularzu ofertowym”. 12. Zasady zmiany cen i stawek opłat w okresie realizacji Zamówienia oraz sposób rozliczenia, fakturowania i zapłaty wynagrodzenia określają Projektowane Postanowienia Umowy.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Opis: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującym kryteriami: 1) Cena brutto – 60% 2) Skrócenie czasu reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania – 20% 3) Termin płatności - 10% 4) Kryterium społeczne - 10% W kryterium „Skrócenie czasu reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania” punkty zostaną przyznane za skrócenie czasu w jakim Wykonawca dokona sprawdzenia prawidłowości wskazań układu pomiarowo rozliczeniowego w miejscu jego instalacji. Wymagany maksymalny czas reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania wynosi 120 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego. Wykonawca w ofercie określi wyrażony w pełnych godzinach oferowany czas w jakim dokona sprawdzenia prawidłowości wskazań układu pomiarowo rozliczeniowego. Punktacja w opisywanym kryterium zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem: $CR = (CR_n : CR_b) \times 20$ gdzie: CR – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Czas reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania”; CR_n – najkrótszy czas reakcji zadeklarowany spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, wyrażony w pełnych godzinach; CR_b – czas reakcji zadeklarowany w badanej ofercie, wyrażony w pełnych godzinach. UWAGA: 1) Wykonawca zobowiązany jest wskazać w interaktywnym Formularzu ofertowym czas reakcji wyrażony w pełnych godzinach, w przedziale od 1 godziny do 120 godzin od momentu zgłoszenia. 2) Oferta z zaoferowanym czasem reakcji krótszym niż 1 godzina albo dłuższym niż 120 godzin zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ. 3) Jeżeli Wykonawca wskaże czas reakcji jako 0 godzin, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ. 4) Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym nie wpisze żadnego czasu reakcji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje maksymalny dopuszczalny czas reakcji, tj. 120 godzin. 5) Im krótszy czas reakcji zadeklarowany przez Wykonawcę, tym większa liczba punktów przyznana ofercie w niniejszym kryterium.

Kategoria kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita

Opis: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującym kryteriami: 1) Cena brutto – 60% 2) Skrócenie czasu reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania – 20% 3) Termin płatności - 10% 4) Kryterium społeczne - 10% W kryterium „Termin płatności” Wykonawca otrzyma punkty uzależnione od zadeklarowanego w Formularzu oferty terminu płatności faktury, zgodnie z poniższą zasadą: - Termin płatności 21 dni – 5,00 pkt - Termin płatności 30 dni – 10,00 pkt Termin płatności liczony będzie zgodnie z postanowieniami Projektowanych Postanowień Umowy. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu oferty jeden z dwóch terminów płatności: 21 dni albo 30 dni. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę terminu płatności w Formularzu oferty Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował termin płatności 21 dni, a oferta otrzyma w niniejszym kryterium 5 pkt. W przypadku wskazania przez Wykonawcę terminu płatności innego niż 21 dni albo 30 dni, Zamawiający przyjmie do oceny termin płatności 21 dni, a oferta otrzyma w niniejszym kryterium 5 pkt, chyba że treść oferty będzie sprzeczna z wymaganiami SWZ lub Projektowanymi Postanowieniami Umowy w sposób uniemożliwiający jej przyjęcie. Deklaracja Wykonawcy dotycząca terminu płatności stanowi zobowiązanie Wykonawcy i zostanie uwzględniona w umowie.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 10

Kritérium:

Typ: Kvalita

Opis: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującym kryteriami: 1) Cena brutto – 60% 2) Skrócenie czasu reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania – 20% 3) Termin płatności - 10% 4) Kryterium społeczne - 10% W kryterium „Kryterium społeczne” Wykonawcy zostaną przyznane punkty za zadeklarowanie zatrudnienia przy realizacji przedmiotowego zamówienia osób niepełnosprawnych, tj. osób spełniających przesłanki statusu niepełnosprawności określone ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913).

Wykonawca powinien zadeklarować w Formularzu oferty liczbę osób niepełnosprawnych, które będzie zatrudniał albo skieruje do realizacji przedmiotowego Zamówienia, w wymiarze czasu pracy co najmniej 1/2 etatu każda. Zatrudnienie osób niepełnosprawnych na ww. warunkach może dotyczyć zarówno osób nowo zatrudnionych, jak również osób wcześniej zatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawcę, pod warunkiem że osoby te zostaną faktycznie skierowane albo oddelegowane do realizacji przedmiotowego zamówienia. Osoby niepełnosprawne wskazane w ramach niniejszego kryterium powinny wykonywać czynności związane z realizacją Zamówienia, w szczególności czynności administracyjne, rozliczeniowe, koordynacyjne, obsługowe, organizacyjne, techniczne lub inne czynności pozostające w związku z realizacją umowy. Punkty w kryterium „Kryterium społeczne” zostaną przyznane w następujący sposób: - 0 osób niepełnosprawnych skierowanych do realizacji zamówienia – 0,00 pkt - 1 osoba niepełnosprawna skierowana do realizacji zamówienia – 2,00 pkt - 2 osoby niepełnosprawne skierowane do realizacji zamówienia – 4,00 pkt - 3 osoby niepełnosprawne skierowane do realizacji zamówienia – 6,00 pkt - 4 osoby niepełnosprawne skierowane do realizacji zamówienia – 8,00 pkt - 5 lub więcej osób niepełnosprawnych skierowanych do realizacji Zamówienia – 10,00 pkt Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w niniejszym kryterium wynosi 10 pkt. Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w Formularzu oferty. Jeżeli Wykonawca nie wskaże w Formularzu oferty liczby osób niepełnosprawnych, wskaże ją w sposób niejednoznaczny albo zaznaczy więcej niż jedną opcję, Zamawiający przyzna ofercie w niniejszym kryterium 0 pkt. Deklaracja Wykonawcy złożona w ramach niniejszego kryterium stanowi zobowiązanie Wykonawcy na etapie realizacji umowy.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 10

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f4251967-21b5-437b-a87d-e4a640156b16>

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povolená

Adresa na predkladanie: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f4251967-21b5-437b-a87d-e4a640156b16>

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Vyžaduje sa zdokonalený alebo kvalifikovaný elektronický podpis alebo elektronická pečať [v zmysle nariadenia (EÚ) č. 910/2014]

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 26/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otvorení ponúk:

Dátum otvorenia: 26/08/2026 12:10:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Miesto: Portal e-Zamówienia Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty – Wilanów m. st. Warszawy
ul. Franciszka Klimczaka 4 02-797 Warszawa

Doplňujúce informácie: 1. Najpóznies pred otvorením ponúk, udostupnia sa na stránke internetovej vedúceho Postupovania informácie o kvote, akú zamieňa sa przenieha na sfiansovane Zamówienia. 2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ponúk, udostupni na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. 3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ponúk w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ponúk nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povolená

Bude sa využívať elektronické objednávanie: nie

Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Organizácia pre preskúmanie: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Časť: LOT-0002

Názov: Część nr 2

Opis: Dostawa energii cieplnej do Szkoły Podstawowej nr 300 im. Wandy Rutkiewicz w Warszawie, zlokalizowanej przy ul. Gubinowskiej 28/30, 02-956 Warszawa.

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary

Hlavná klasifikácia (cpv): 09300000 Elektrina, vykurovanie, slnečná a jadrová energia

Doplňujúca klasifikácia (cpv): 09323000 Mestské vykurovanie

5.1.2. Miesto plnenia

Poštová adresa: ul. Gubinowska 28/30

Mesto: Warszawa

PSČ: 02-956

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

Doplňujúce informácie: 1. Komunikácia w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.). 2. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, oraz pełnomocnictwa sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .pdf, .doc. Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują: 1) drogą elektroniczną na adres email: biuro@dbfowilanow.waw.pl lub 2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> 4. W Postępowaniu o udzielenie Zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl> lub poczty elektronicznej: biuro@dbfowilanow.waw.pl z zastrzeżeniem, że oferta i oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą Platformy e-Zamówienia. 5. Zamawiający wyznacza osobę do kontaktu z Wykonawcami: Pani Marzena Pracz, email: biuro@dbfowilanow.waw.pl 6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w Postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy” 7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji Postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. 8. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. 9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> 10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem” 11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). 12. Komunikacja w Postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub poczty elektronicznej: biuro@dbfowilanow.waw.pl. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub poczty elektronicznej odbywa się w szczególności zadawanie pytań przez Wykonawców. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „Dodaj załącznik”). 13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek powinien

wpłynąć do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek wpłynął w terminie. 14. Przedmiotowe Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania /konkursy”).

5.1.9. Kryteriá výberu

Zdroje výberových kritérií: Oznámenie, Súťažný podklad

Kritérium: Registrácia v relevantnom profesionálnom registri

Popis výberového kritéria: O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w Postępowaniu dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: posiadają aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła lub obrotu ciepłem, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2026 r. poz. 43 ze zm.). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z tych Wykonawców posiada wymagane uprawnienia i zrealizuje dostawy, do których realizacji uprawnienia te są wymagane.

5.1.10. Kryteriá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Opis: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującym kryteriami: 1) Cena brutto – 60% 2) Skrócenie czasu reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania – 20% 3) Termin płatności - 10% 4) Kryterium społeczne - 10% Sposób wyliczenia punktów oferty: $P = C + CR + TP + KS$ gdzie: P - ilość punktów oferty badanej C - ilość punktów oferty badanej w kryterium „Cena brutto” CR - ilość punktów oferty badanej w kryterium „Skrócenie czasu reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania” TP – ilość punktów oferty badanej w kryterium „Termin płatności” KS - ilość punktów oferty badanej w kryterium „Kryterium społeczne” Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, wyliczoną zgodnie z niniejszym Rozdziałem SWZ. Kryterium „Cena brutto” zostanie zastosowane wobec podanej w ofercie ceny dla każdej z Części Zamówienia. Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem: $C = (C_n : C_b) \times 60$ gdzie: C – Cena brutto, C_n – Najniższa cena, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, C_b – Cena oferty badanej. 1. Wykonawca określi cenę brutto za realizację przedmiotu Zamówienia odrębnie dla każdej Części Zamówienia, na którą składa ofertę, w interaktywnym „Formularzu ofertowym” udostępnionym na Platformie e-Zamówienia. 2. Cena brutto wskazana w interaktywnym „Formularzu ofertowym” dla każdej Części Zamówienia musi wynikać z obliczeń dokonanych w Formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ. 3. Wykonawca składa wraz z ofertą Formularz cenowy wypełniony w zakresie każdej Części Zamówienia, na którą składa ofertę. 4. W Formularzu cenowym Wykonawca wskaże symbol grupy taryfowej właściwej dla danego obiektu, ceny jednostkowe i stawki opłat netto wynikające z właściwej taryfy, wartość całkowitą netto, stawkę i kwotę podatku VAT oraz cenę ofertową brutto. 5. Wartość całkowitą netto dla każdej Części Zamówienia należy obliczyć według następującego wzoru: $CZ = PLZ \times (C-DOST + EFEN + C-PRZES) + MZO \times (CMZ + CMP) \times LM$ gdzie: CZ – cena netto zamówienia za dostarczane ciepło do budynku PLZ – planowane zużycie energii cieplnej C-DOST – cena netto za ciepło dostarczane – (zł / GJ) EFEN – stawka netto opłaty z tytułu

pozyskiwania i przedstawienia do umorzenia świadectw efektywności energetycznej – (zł / GJ) C-PRZES – cena jednostkowa netto za usługę przesyłu ciepła – (zł / GJ) MZO – moc cieplna zamówiona ogółem CMZ – cena jednostkowa netto za moc cieplną zamówioną (zł / MW, za miesiąc) CMP – stawka netto opłaty stałej za usługi przesyłowe (zł / MW, za miesiąc) LM – liczba miesięcy obowiązywania umowy 6. Cenę ofertową brutto dla danej Części Zamówienia należy obliczyć poprzez doliczenie do wartości całkowitej netto podatku VAT według stawki obowiązującej zgodnie z przepisami prawa. 7. Cena ofertowa brutto wynikająca z Formularza cenowego musi być zgodna z ceną brutto wskazaną dla danej Części Zamówienia w interaktywnym „Formularzu ofertowym”. 8. Ceny jednostkowe i stawki opłat wskazane w Formularzu cenowym muszą wynikać z taryfy właściwej dla danego obiektu, obowiązującej w dniu upływu terminu składania ofert. 9. Cena ofertowa brutto musi obejmować wszystkie koszty i składniki niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Zamówienia, wynikające z Formularza cenowego, właściwej taryfy oraz Projektowanych Postanowień Umowy. 10. Wszystkie ceny i wartości należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walucie innej niż złoty polski. 11. Jeżeli wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest przekazać wymagane informacje w interaktywnym „Formularzu ofertowym”. 12. Zasady zmiany cen i stawek opłat w okresie realizacji Zamówienia oraz sposób rozliczenia, fakturowania i zapłaty wynagrodzenia określają Projektowane Postanowienia Umowy.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Opis: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 60% 2) Skrócenie czasu reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania – 20% 3) Termin płatności - 10% 4) Kryterium społeczne - 10% W kryterium „Skrócenie czasu reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania” punkty zostaną przyznane za skrócenie czasu w jakim Wykonawca dokona sprawdzenia prawidłowości wskazań układu pomiarowo rozliczeniowego w miejscu jego instalacji. Wymagany maksymalny czas reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania wynosi 120 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego. Wykonawca w ofercie określi wyrażony w pełnych godzinach oferowany czas w jakim dokona sprawdzenia prawidłowości wskazań układu pomiarowo rozliczeniowego. Punktacja w opisywanym kryterium zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem: $CR = (CR_n : CR_b) \times 20$ gdzie: CR – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Czas reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania”; CR_n – najkrótszy czas reakcji zadeklarowany spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, wyrażony w pełnych godzinach; CR_b – czas reakcji zadeklarowany w badanej ofercie, wyrażony w pełnych godzinach. UWAGA: 1) Wykonawca zobowiązany jest wskazać w interaktywnym Formularzu ofertowym czas reakcji wyrażony w pełnych godzinach, w przedziale od 1 godziny do 120 godzin od momentu zgłoszenia. 2) Oferta z zaoferowanym czasem reakcji krótszym niż 1 godzina albo dłuższym niż 120 godzin zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ. 3) Jeżeli Wykonawca wskaże czas reakcji jako 0 godzin, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ. 4) Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym nie wpisze żadnego czasu reakcji,

Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje maksymalny dopuszczalny czas reakcji, tj. 120 godzin. 5) Im krótszy czas reakcji zadeklarowany przez Wykonawcę, tym większa liczba punktów przyznana ofercie w niniejszym kryterium.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita

Opis: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującym kryteriami: 1) Cena brutto – 60% 2) Skrócenie czasu reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania – 20% 3) Termin płatności - 10% 4) Kryterium społeczne - 10% W kryterium „Termin płatności” Wykonawca otrzyma punkty uzależnione od zadeklarowanego w Formularzu oferty terminu płatności faktury, zgodnie z poniższą zasadą: - Termin płatności 21 dni – 5,00 pkt - Termin płatności 30 dni – 10,00 pkt Termin płatności liczony będzie zgodnie z postanowieniami Projektowanych Postanowień Umowy. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu oferty jeden z dwóch terminów płatności: 21 dni albo 30 dni. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę terminu płatności w Formularzu oferty Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował termin płatności 21 dni, a oferta otrzyma w niniejszym kryterium 5 pkt. W przypadku wskazania przez Wykonawcę terminu płatności innego niż 21 dni albo 30 dni, Zamawiający przyjmie do oceny termin płatności 21 dni, a oferta otrzyma w niniejszym kryterium 5 pkt, chyba że treść oferty będzie sprzeczna z wymaganiami SWZ lub Projektowanymi Postanowieniami Umowy w sposób uniemożliwiający jej przyjęcie. Deklaracja Wykonawcy dotycząca terminu płatności stanowi zobowiązanie Wykonawcy i zostanie uwzględniona w umowie.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 10

Kritérium:

Typ: Kvalita

Opis: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującym kryteriami: 1) Cena brutto – 60% 2) Skrócenie czasu reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania – 20% 3) Termin płatności - 10% 4) Kryterium społeczne - 10% W kryterium „Kryterium społeczne” Wykonawcy zostaną przyznane punkty za zadeklarowanie zatrudnienia przy realizacji przedmiotowego zamówienia osób niepełnosprawnych, tj. osób spełniających przesłanki statusu niepełnosprawności określone ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913). Wykonawca powinien zadeklarować w Formularzu oferty liczbę osób niepełnosprawnych, które będzie zatrudniał albo skieruje do realizacji przedmiotowego Zamówienia, w wymiarze czasu pracy co najmniej 1/2 etatu każda. Zatrudnienie osób niepełnosprawnych na ww. warunkach może dotyczyć zarówno osób nowo zatrudnionych, jak również osób wcześniej zatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawcę, pod warunkiem że osoby te zostaną faktycznie skierowane albo oddelegowane do realizacji przedmiotowego zamówienia. Osoby niepełnosprawne wskazane w ramach niniejszego kryterium powinny wykonywać czynności związane z realizacją Zamówienia, w szczególności czynności administracyjne, rozliczeniowe, koordynacyjne, obsługowe, organizacyjne, techniczne lub inne czynności pozostające w związku z realizacją umowy. Punkty w kryterium „Kryterium społeczne” zostaną przyznane w następujący sposób: - 0 osób niepełnosprawnych skierowanych do realizacji zamówienia – 0,00 pkt - 1 osoba niepełnosprawna skierowana do realizacji zamówienia – 2,00 pkt - 2 osoby niepełnosprawne skierowane do realizacji zamówienia – 4,00 pkt - 3 osoby niepełnosprawne skierowane do realizacji zamówienia – 6,00 pkt - 4 osoby niepełnosprawne skierowane do

realizacji zamówienia – 8,00 pkt - 5 lub więcej osób niepełnosprawnych skierowanych do realizacji Zamówienia – 10,00 pkt Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w niniejszym kryterium wynosi 10 pkt. Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w Formularzu oferty. Jeżeli Wykonawca nie wskaże w Formularzu oferty liczby osób niepełnosprawnych, wskaże ją w sposób niejednoznaczny albo zaznaczy więcej niż jedną opcję, Zamawiający przyzna ofercie w niniejszym kryterium 0 pkt. Deklaracja Wykonawcy złożona w ramach niniejszego kryterium stanowi zobowiązanie Wykonawcy na etapie realizacji umowy.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 10

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f4251967-21b5-437b-a87d-e4a640156b16>

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povolená

Adresa na predkladanie: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f4251967-21b5-437b-a87d-e4a640156b16>

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Vyžaduje sa zdokonalený alebo kvalifikovaný elektronický podpis alebo elektronická pečať [v zmysle nariadenia (EÚ) č. 910/2014]

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 26/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 26/08/2026 12:10:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Miesto: Portal e-Zamówienia Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty – Wilanów m. st. Warszawy
ul. Franciszka Klimczaka 4 02-797 Warszawa

Doplňujúce informácie: 1. Najpóznij przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia. 2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. 3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povolená

Bude sa využívať elektronické objednávanie: nie

Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Organizácia pre preskúmanie: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Časť: LOT-0003

Názov: Część nr 3

Opis: Dostawa energii cieplnej do Szkoły Podstawowej nr 358 im. hetmana Jana Zamoyskiego w Warszawie, zlokalizowanej przy ul. św. Urszuli Ledóchowskiej 10, 02-972 Warszawa.

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary

Hlavná klasifikácia (cpv): 09300000 Elektrina, vykurovanie, slnečná a jadrová energia

Doplňujúca klasifikácia (cpv): 09323000 Mestské vykurovanie

5.1.2. Miesto plnenia

Poštová adresa: ul. św. Urszuli Ledóchowskiej 10

Mesto: Warszawa

PSČ: 02-972

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Dátum začatia: 01/11/2026

Dátum konca trvania: 31/10/2029

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

Doplňujúce informácie: 1. Komunikácia w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.). 2. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, oraz pełnomocnictwa sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .pdf, .doc. Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują: 1) drogą elektroniczną na adres email: biuro@dbfowilanow.waw.pl lub 2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> 4. W Postępowaniu o udzielenie Zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl> lub poczty elektronicznej: biuro@dbfowilanow.waw.pl z zastrzeżeniem, że oferta i oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą Platformy e-Zamówienia. 5. Zamawiający wyznacza osobę do kontaktu z Wykonawcami: Pani Marzena Pracz, email:

biuro@dbfowilanow.waw.pl 6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w Postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy” 7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji Postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. 8. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. 9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> 10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem” 11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). 12. Komunikacja w Postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub poczty elektronicznej: biuro@dbfowilanow.waw.pl. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub poczty elektronicznej odbywa się w szczególności zadawanie pytań przez Wykonawców. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „Dodaj załącznik”). 13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek wpłynął w terminie. 14. Przedmiotowe Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania /konkursy”).

5.1.9. Kriteria výberu

Zdroje výberových kritérií: Oznámenie, Súťažný podklad

Kritérium: Registrácia v relevantnom profesionálnom registri

Popis výberového kritéria: O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w Postępowaniu dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: posiadają aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła lub obrotu ciepłem, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2026 r. poz. 43 ze zm.). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z tych Wykonawców posiada wymagane uprawnienia i zrealizuje dostawy, do których realizacji uprawnienia te są wymagane.

5.1.10. Kriteria na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Opis: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 60% 2) Skrócenie czasu reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania – 20% 3) Termin płatności - 10% 4) Kryterium społeczne - 10% Sposób wyliczenia punktów oferty: $P = C + CR$

+ TP + KS gdzie: P - ilość punktów oferty badanej C - ilość punktów oferty badanej w kryterium „Cena brutto” CR - ilość punktów oferty badanej w kryterium „Skrócenie czasu reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania” TP – ilość punktów oferty badanej w kryterium „Termin płatności” KS - ilość punktów oferty badanej w kryterium „Kryterium społeczne” Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, wyliczoną zgodnie z niniejszym Rozdziałem SWZ. Kryterium „Cena brutto” zostanie zastosowane wobec podanej w ofercie ceny dla każdej z Części Zamówienia. Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem: $C = (C_n : C_b) \times 60$ gdzie: C – Cena brutto, C_n – Najniższa cena, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, C_b – Cena oferty badanej. 1. Wykonawca określi cenę brutto za realizację przedmiotu Zamówienia odrębnie dla każdej Części Zamówienia, na którą składa ofertę, w interaktywnym „Formularzu ofertowym” udostępnionym na Platformie e-Zamówienia. 2. Cena brutto wskazana w interaktywnym „Formularzu ofertowym” dla każdej Części Zamówienia musi wynikać z obliczeń dokonanych w Formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ. 3. Wykonawca składa wraz z ofertą Formularz cenowy wypełniony w zakresie każdej Części Zamówienia, na którą składa ofertę. 4. W Formularzu cenowym Wykonawca wskaże symbol grupy taryfowej właściwej dla danego obiektu, ceny jednostkowe i stawki opłat netto wynikające z właściwej taryfy, wartość całkowitą netto, stawkę i kwotę podatku VAT oraz cenę ofertową brutto. 5. Wartość całkowitą netto dla każdej Części Zamówienia należy obliczyć według następującego wzoru: $CZ = PLZ \times (C-DOST + EFEN + C-PRZES) + MZO \times (CMZ + CMP) \times LM$ gdzie: CZ – cena netto zamówienia za dostarczane ciepło do budynku PLZ – planowane zużycie energii cieplnej C-DOST – cena netto za ciepło dostarczane – (zł / GJ) EFEN – stawka netto opłaty z tytułu pozyskiwania i przedstawienia do umorzenia świadectw efektywności energetycznej – (zł / GJ) C-PRZES – cena jednostkowa netto za usługę przesyłu ciepła – (zł / GJ) MZO – moc cieplna zamówiona ogółem CMZ – cena jednostkowa netto za moc cieplną zamówioną (zł / MW, za miesiąc) CMP – stawka netto opłaty stałej za usługi przesyłowe (zł / MW, za miesiąc) LM – liczba miesięcy obowiązywania umowy 6. Cenę ofertową brutto dla danej Części Zamówienia należy obliczyć poprzez doliczenie do wartości całkowitej netto podatku VAT według stawki obowiązującej zgodnie z przepisami prawa. 7. Cena ofertowa brutto wynikająca z Formularza cenowego musi być zgodna z ceną brutto wskazaną dla danej Części Zamówienia w interaktywnym „Formularzu ofertowym”. 8. Ceny jednostkowe i stawki opłat wskazane w Formularzu cenowym muszą wynikać z taryfy właściwej dla danego obiektu, obowiązującej w dniu upływu terminu składania ofert. 9. Cena ofertowa brutto musi obejmować wszystkie koszty i składniki niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Zamówienia, wynikające z Formularza cenowego, właściwej taryfy oraz Projektowanych Postanowień Umowy. 10. Wszystkie ceny i wartości należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walucie innej niż złoty polski. 11. Jeżeli wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest przekazać wymagane informacje w interaktywnym „Formularzu ofertowym”. 12. Zasady zmiany cen i stawek opłat w okresie realizacji Zamówienia oraz sposób rozliczenia, fakturowania i zapłaty wynagrodzenia określają Projektowane Postanowienia Umowy.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Opis: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 60% 2) Skrócenie czasu reakcji na sprawdzenie prawidłowości

wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania – 20% 3) Termin płatności - 10% 4) Kryterium społeczne - 10% W kryterium „Skrócenie czasu reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania” punkty zostaną przyznane za skrócenie czasu w jakim Wykonawca dokona sprawdzenia prawidłowości wskazań układu pomiarowo rozliczeniowego w miejscu jego instalacji. Wymagany maksymalny czas reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania wynosi 120 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego. Wykonawca w ofercie określi wyrażony w pełnych godzinach oferowany czas w jakim dokona sprawdzenia prawidłowości wskazań układu pomiarowo rozliczeniowego. Punktacja w opisywanym kryterium zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem: $CR = (CR_n : CR_b) \times 20$ gdzie: CR – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Czas reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania”; CR_n – najkrótszy czas reakcji zadeklarowany spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, wyrażony w pełnych godzinach; CR_b – czas reakcji zadeklarowany w badanej ofercie, wyrażony w pełnych godzinach. UWAGA: 1) Wykonawca zobowiązany jest wskazać w interaktywnym Formularzu ofertowym czas reakcji wyrażony w pełnych godzinach, w przedziale od 1 godziny do 120 godzin od momentu zgłoszenia. 2) Oferta z zaoferowanym czasem reakcji krótszym niż 1 godzina albo dłuższym niż 120 godzin zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ. 3) Jeżeli Wykonawca wskaże czas reakcji jako 0 godzin, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ. 4) Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym nie wpisze żadnego czasu reakcji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje maksymalny dopuszczalny czas reakcji, tj. 120 godzin. 5) Im krótszy czas reakcji zadeklarowany przez Wykonawcę, tym większa liczba punktów przyznana ofercie w niniejszym kryterium.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita

Opis: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującym kryteriami: 1) Cena brutto – 60% 2) Skrócenie czasu reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania – 20% 3) Termin płatności - 10% 4) Kryterium społeczne - 10% W kryterium „Termin płatności” Wykonawca otrzyma punkty uzależnione od zadeklarowanego w Formularzu oferty terminu płatności faktury, zgodnie z poniższą zasadą: - Termin płatności 21 dni – 5,00 pkt - Termin płatności 30 dni – 10,00 pkt Termin płatności liczony będzie zgodnie z postanowieniami Projektowanych Postanowień Umowy. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu oferty jeden z dwóch terminów płatności: 21 dni albo 30 dni. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę terminu płatności w Formularzu oferty Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował termin płatności 21 dni, a oferta otrzyma w niniejszym kryterium 5 pkt. W przypadku wskazania przez Wykonawcę terminu płatności innego niż 21 dni albo 30 dni, Zamawiający przyjmie do oceny termin płatności 21 dni, a oferta otrzyma w niniejszym kryterium 5 pkt, chyba że treść oferty będzie sprzeczna z wymaganiami SWZ lub Projektowanymi Postanowieniami Umowy w sposób uniemożliwiający jej przyjęcie. Deklaracja Wykonawcy dotycząca terminu płatności stanowi zobowiązanie Wykonawcy i zostanie uwzględniona w umowie.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 10

Kritérium:

Typ: Kvalita

Opis: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 60% 2) Skrócenie czasu reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania – 20% 3) Termin płatności - 10% 4) Kryterium społeczne - 10% W kryterium „Kryterium społeczne” Wykonawcy zostaną przyznane punkty za zadeklarowanie zatrudnienia przy realizacji przedmiotowego zamówienia osób niepełnosprawnych, tj. osób spełniających przesłanki statusu niepełnosprawności określone ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913). Wykonawca powinien zadeklarować w Formularzu oferty liczbę osób niepełnosprawnych, które będzie zatrudniał albo skieruje do realizacji przedmiotowego Zamówienia, w wymiarze czasu pracy co najmniej 1/2 etatu każda. Zatrudnienie osób niepełnosprawnych na ww. warunkach może dotyczyć zarówno osób nowo zatrudnionych, jak również osób wcześniej zatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawcę, pod warunkiem że osoby te zostaną faktycznie skierowane albo oddelegowane do realizacji przedmiotowego zamówienia. Osoby niepełnosprawne wskazane w ramach niniejszego kryterium powinny wykonywać czynności związane z realizacją Zamówienia, w szczególności czynności administracyjne, rozliczeniowe, koordynacyjne, obsługowe, organizacyjne, techniczne lub inne czynności pozostające w związku z realizacją umowy. Punkty w kryterium „Kryterium społeczne” zostaną przyznane w następujący sposób: - 0 osób niepełnosprawnych skierowanych do realizacji zamówienia – 0,00 pkt - 1 osoba niepełnosprawna skierowana do realizacji zamówienia – 2,00 pkt - 2 osoby niepełnosprawne skierowane do realizacji zamówienia – 4,00 pkt - 3 osoby niepełnosprawne skierowane do realizacji zamówienia – 6,00 pkt - 4 osoby niepełnosprawne skierowane do realizacji zamówienia – 8,00 pkt - 5 lub więcej osób niepełnosprawnych skierowanych do realizacji Zamówienia – 10,00 pkt Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w niniejszym kryterium wynosi 10 pkt. Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w Formularzu oferty. Jeżeli Wykonawca nie wskaże w Formularzu oferty liczby osób niepełnosprawnych, wskaże ją w sposób niejednoznaczny albo zaznaczy więcej niż jedną opcję, Zamawiający przyzna ofercie w niniejszym kryterium 0 pkt. Deklaracja Wykonawcy złożona w ramach niniejszego kryterium stanowi zobowiązanie Wykonawcy na etapie realizacji umowy.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 10

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f4251967-21b5-437b-a87d-e4a640156b16>

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povolená

Adresa na predkladanie: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f4251967-21b5-437b-a87d-e4a640156b16>

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Vyžaduje sa zdokonalený alebo kvalifikovaný elektronický podpis alebo elektronická pečať [v zmysle nariadenia (EÚ) č. 910/2014]

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 26/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 26/08/2026 12:10:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Miesto: Portal e-Zamówienia Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty – Wilanów m. st. Warszawy
ul. Franciszka Klimczaka 4 02-797 Warszawa

Doplňujúce informácie: 1. Najpóznij przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia. 2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. 3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povolená

Bude sa využívať elektronické objednávanie: nie

Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky**Rámcová dohoda:**

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Organizácia pre preskúmanie: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Krajowa Izba Odwoławcza

5.1. Časť: LOT-0004

Názov: Część nr 4

Opis: Dostawa energii cieplnej do Szkoły Podstawowej nr 400 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie, zlokalizowanej przy ul. Oś Królewska 25, 02-972 Warszawa.

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary

Hlavná klasifikácia (cpv): 09300000 Elektrina, vykurovanie, slnečná a jadrová energia

Doplňujúca klasifikácia (cpv): 09323000 Mestské vykurovanie

5.1.2. Miesto plnenia

Poštová adresa: ul. Oś Królewska 25

Mesto: Warszawa

PSČ: 02-972

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Dátum začatia: 01/11/2026

Dátum konca trvania: 31/10/2029

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

Doplňujúce informácie: 1. Komunikácia w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 ze zm.). 2. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, oraz pełnomocnictwa sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .pdf, .doc. Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, tj. opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują: 1) drogą elektroniczną na adres email: biuro@dbfowilanow.waw.pl lub 2) poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> 4. W Postępowaniu o udzielenie Zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl> lub poczty elektronicznej: biuro@dbfowilanow.waw.pl z zastrzeżeniem, że oferta i oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 lit. a) SWZ mogą zostać przekazane wyłącznie za pomocą Platformy e-Zamówienia. 5. Zamawiający wyznacza osobę do kontaktu z Wykonawcami: Pani Marzena Pracz, email: biuro@dbfowilanow.waw.pl 6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w Postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy” 7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji Postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. 8. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. 9. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> 10. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem” 11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza). 12. Komunikacja w Postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub poczty elektronicznej: biuro@dbfowilanow.waw.pl. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub poczty elektronicznej odbywa się w szczególności zadawanie pytań przez Wykonawców. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „Dodaj załącznik”). 13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert,

pod warunkiem że wniosek wpłynął w terminie. 14. Przedmiotowe Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania /konkursy”).

5.1.9. Kriteéria výberu

Zdroje výberových kriteíí: Oznámenie, Súťažný podklad

Kriteírium: Registrácia v relevantnom profesionálnom registri

Popis výberového kriteéria: O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w Postępowaniu dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: posiadają aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła lub obrotu ciepłem, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2026 r. poz. 43 ze zm.). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia warunków dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z tych Wykonawców posiada wymagane uprawnienia i zrealizuje dostawy, do których realizacji uprawnienia te są wymagane.

5.1.10. Kriteéria na vyhodnotenie ponúk

Kriteírium:

Typ: Cena

Opis: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: 1) Cena brutto – 60% 2) Skrócenie czasu reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania – 20% 3) Termin płatności - 10% 4) Kryterium społeczne - 10% Sposób wyliczenia punktów oferty: $P = C + CR + TP + KS$ gdzie: P - ilość punktów oferty badanej C - ilość punktów oferty badanej w kryterium „Cena brutto” CR - ilość punktów oferty badanej w kryterium „Skrócenie czasu reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania” TP – ilość punktów oferty badanej w kryterium „Termin płatności” KS - ilość punktów oferty badanej w kryterium „Kryterium społeczne” Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, wyliczoną zgodnie z niniejszym Rozdziałem SWZ. Kryterium „Cena brutto” zostanie zastosowane wobec podanej w ofercie ceny dla każdej z Części Zamówienia. Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem: $C = (C_n : C_b) \times 60$ gdzie: C – Cena brutto, C_n – Najniższa cena, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, C_b – Cena oferty badanej. 1. Wykonawca określi cenę brutto za realizację przedmiotu Zamówienia odrębnie dla każdej Części Zamówienia, na którą składa ofertę, w interaktywnym „Formularzu ofertowym” udostępnionym na Platformie e-Zamówienia. 2. Cena brutto wskazana w interaktywnym „Formularzu ofertowym” dla każdej Części Zamówienia musi wynikać z obliczeń dokonanych w Formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ. 3. Wykonawca składa wraz z ofertą Formularz cenowy wypełniony w zakresie każdej Części Zamówienia, na którą składa ofertę. 4. W Formularzu cenowym Wykonawca wskaże symbol grupy taryfowej właściwej dla danego obiektu, ceny jednostkowe i stawki opłat netto wynikające z właściwej taryfy, wartość całkowitą netto, stawkę i kwotę podatku VAT oraz cenę ofertową brutto. 5. Wartość całkowitą netto dla każdej Części Zamówienia należy obliczyć według następującego wzoru: $CZ = PLZ \times (C-DOST + EFEN + C-PRZES) + MZO \times (CMZ + CMP) \times LM$ gdzie: CZ – cena netto zamówienia za dostarczane ciepło do budynku PLZ – planowane zużycie energii cieplnej C-DOST – cena netto za ciepło dostarczane – (zł / GJ) EFEN – stawka netto opłaty z tytułu pozyskiwania i przedstawienia do umorzenia świadectw efektywności energetycznej – (zł / GJ) C-PRZES – cena jednostkowa netto za usługę przesyłu ciepła – (zł / GJ) MZO – moc cieplna

zamówiona ogółem CMZ – cena jednostkowa netto za moc cieplną zamówioną (zł / MW, za miesiąc) CMP – stawka netto opłaty stałej za usługi przesyłowe (zł / MW, za miesiąc) LM – liczba miesięcy obowiązywania umowy 6. Cenę ofertową brutto dla danej Części Zamówienia należy obliczyć poprzez doliczenie do wartości całkowitej netto podatku VAT według stawki obowiązującej zgodnie z przepisami prawa. 7. Cena ofertowa brutto wynikająca z Formularza cenowego musi być zgodna z ceną brutto wskazaną dla danej Części Zamówienia w interaktywnym „Formularzu ofertowym”. 8. Ceny jednostkowe i stawki opłat wskazane w Formularzu cenowym muszą wynikać z taryfy właściwej dla danego obiektu, obowiązującej w dniu upływu terminu składania ofert. 9. Cena ofertowa brutto musi obejmować wszystkie koszty i składniki niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Zamówienia, wynikające z Formularza cenowego, właściwej taryfy oraz Projektowanych Postanowień Umowy. 10. Wszystkie ceny i wartości należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walucie innej niż złoty polski. 11. Jeżeli wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest przekazać wymagane informacje w interaktywnym „Formularzu ofertowym”. 12. Zasady zmiany cen i stawek opłat w okresie realizacji Zamówienia oraz sposób rozliczenia, fakturowania i zapłaty wynagrodzenia określają Projektowane Postanowienia Umowy.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

Kritérium:

Typ: Kvalita

Opis: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującym kryteriami: 1) Cena brutto – 60% 2) Skrócenie czasu reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania – 20% 3) Termin płatności - 10% 4) Kryterium społeczne - 10% W kryterium „Skrócenie czasu reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania” punkty zostaną przyznane za skrócenie czasu w jakim Wykonawca dokona sprawdzenia prawidłowości wskazań układu pomiarowo rozliczeniowego w miejscu jego instalacji. Wymagany maksymalny czas reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania wynosi 120 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego. Wykonawca w ofercie określi wyrażony w pełnych godzinach oferowany czas w jakim dokona sprawdzenia prawidłowości wskazań układu pomiarowo rozliczeniowego. Punktacja w opisywanym kryterium zostanie przyznana zgodnie z poniższym wzorem: $CR = (CR_n : CR_b) \times 20$ gdzie: CR – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Czas reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania”; CR_n – najkrótszy czas reakcji zadeklarowany spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, wyrażony w pełnych godzinach; CR_b – czas reakcji zadeklarowany w badanej ofercie, wyrażony w pełnych godzinach. UWAGA: 1) Wykonawca zobowiązany jest wskazać w interaktywnym Formularzu ofertowym czas reakcji wyrażony w pełnych godzinach, w przedziale od 1 godziny do 120 godzin od momentu zgłoszenia. 2) Oferta z zaoferowanym czasem reakcji krótszym niż 1 godzina albo dłuższym niż 120 godzin zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ. 3) Jeżeli Wykonawca wskaże czas reakcji jako 0 godzin, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ. 4) Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym nie wpisze żadnego czasu reakcji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje maksymalny dopuszczalny czas reakcji, tj. 120 godzin. 5) Im krótszy czas reakcji zadeklarowany przez Wykonawcę, tym większa liczba punktów przyznana ofercie w niniejszym kryterium.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 20

Kritérium:

Typ: Kvalita

Opis: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującym kryteriami: 1) Cena brutto – 60% 2) Skrócenie czasu reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania – 20% 3) Termin płatności - 10% 4) Kryterium społeczne - 10% W kryterium „Termin płatności” Wykonawca otrzyma punkty uzależnione od zadeklarowanego w Formularzu oferty terminu płatności faktury, zgodnie z poniższą zasadą: - Termin płatności 21 dni – 5,00 pkt - Termin płatności 30 dni – 10,00 pkt Termin płatności liczony będzie zgodnie z postanowieniami Projektowanych Postanowień Umowy. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu oferty jeden z dwóch terminów płatności: 21 dni albo 30 dni. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę terminu płatności w Formularzu oferty Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował termin płatności 21 dni, a oferta otrzyma w niniejszym kryterium 5 pkt. W przypadku wskazania przez Wykonawcę terminu płatności innego niż 21 dni albo 30 dni, Zamawiający przyjmie do oceny termin płatności 21 dni, a oferta otrzyma w niniejszym kryterium 5 pkt, chyba że treść oferty będzie sprzeczna z wymaganiami SWZ lub Projektowanymi Postanowieniami Umowy w sposób uniemożliwiający jej przyjęcie. Deklaracja Wykonawcy dotycząca terminu płatności stanowi zobowiązanie Wykonawcy i zostanie uwzględniona w umowie.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 10

Kritérium:

Typ: Kvalita

Opis: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującym kryteriami: 1) Cena brutto – 60% 2) Skrócenie czasu reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania – 20% 3) Termin płatności - 10% 4) Kryterium społeczne - 10% W kryterium „Kryterium społeczne” Wykonawcy zostaną przyznane punkty za zadeklarowanie zatrudnienia przy realizacji przedmiotowego zamówienia osób niepełnosprawnych, tj. osób spełniających przesłanki statusu niepełnosprawności określone ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913). Wykonawca powinien zadeklarować w Formularzu oferty liczbę osób niepełnosprawnych, które będzie zatrudniał albo skieruje do realizacji przedmiotowego Zamówienia, w wymiarze czasu pracy co najmniej 1/2 etatu każda. Zatrudnienie osób niepełnosprawnych na ww. warunkach może dotyczyć zarówno osób nowo zatrudnionych, jak również osób wcześniej zatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawcę, pod warunkiem że osoby te zostaną faktycznie skierowane albo oddelegowane do realizacji przedmiotowego zamówienia. Osoby niepełnosprawne wskazane w ramach niniejszego kryterium powinny wykonywać czynności związane z realizacją Zamówienia, w szczególności czynności administracyjne, rozliczeniowe, koordynacyjne, obsługowe, organizacyjne, techniczne lub inne czynności pozostające w związku z realizacją umowy. Punkty w kryterium „Kryterium społeczne” zostaną przyznane w następujący sposób: - 0 osób niepełnosprawnych skierowanych do realizacji zamówienia – 0,00 pkt - 1 osoba niepełnosprawna skierowana do realizacji zamówienia – 2,00 pkt - 2 osoby niepełnosprawne skierowane do realizacji zamówienia – 4,00 pkt - 3 osoby niepełnosprawne skierowane do realizacji zamówienia – 6,00 pkt - 4 osoby niepełnosprawne skierowane do realizacji zamówienia – 8,00 pkt - 5 lub więcej osób niepełnosprawnych skierowanych do realizacji Zamówienia – 10,00 pkt Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w niniejszym kryterium wynosi 10 pkt. Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w Formularzu oferty. Jeżeli Wykonawca nie wskaże w Formularzu

oferty liczby osób niepełnosprawnych, wskaże ją w sposób niejednoznaczny albo zaznaczy więcej niż jedną opcję, Zamawiający przyzna ofercie w niniejszym kryterium 0 pkt. Deklaracja Wykonawcy złożona w ramach niniejszego kryterium stanowi zobowiązanie Wykonawcy na etapie realizacji umowy.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 10

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f4251967-21b5-437b-a87d-e4a640156b16>

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povolená

Adresa na predkladanie: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f4251967-21b5-437b-a87d-e4a640156b16>

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Vyžaduje sa zdokonalený alebo kvalifikovaný elektronický podpis alebo elektronická pečať [v zmysle nariadenia (EÚ) č. 910/2014]

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 26/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 90 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 26/08/2026 12:10:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Miesto: Portal e-Zamówienia Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty – Wilanów m. st. Warszawy
ul. Franciszka Klimczaka 4 02-797 Warszawa

Doplňujúce informácie: 1. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia. 2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego Postępowania informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. 3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povolená

Bude sa využívať elektronické objednávanie: nie

Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Organizácia pre preskúmanie: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Krajowa Izba Odwoławcza

8. Organizácie

8.1. ORG-0001

Úradný názov: Krajowa Izba Odwoławcza

Registračné číslo: 010828091

Poštová adresa: ul. Postępu 17a

Mesto: Warszawa

PSČ: 02-676

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Krajina: Poľsko

Kontaktné miesto: Sekretariat Biura Odwołań

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telefón: (22) 458 78 01

Internetová adresa: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Koncový bod výmeny informácií (URL): <https://www.gov.pl/web/uzp/postepowanie-odwolawcze>

Roly tejto organizácie:

Organizácia pre preskúmanie

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania

8.1. ORG-0002

Úradný názov: Dzielnicowe Biuro Finansów Oświaty – Wilanów m. st. Warszawy

Registračné číslo: 9512112770

Poštová adresa: ul. Franciszka Klimczaka 4

Mesto: Warszawa

PSČ: 02-797

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Krajina: Poľsko

Kontaktné miesto: Dyrektor: MARZENA PRACZ

E-mail: biuro@dbfowilanow.waw.pl

Telefón: 22 277-08-06

Internetová adresa: <http://www.dbfowilanow.waw.pl/>

Koncový bod výmeny informácií (URL): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-f4251967-21b5-437b-a87d-e4a640156b16>

Profil kupujúceho: <https://ezamowienia.gov.pl/>

Roly tejto organizácie:

Kupujúci

8.1. ORG-0000

Úradný názov: Publications Office of the European Union

Registračné číslo: PUBL

Mesto: Luxembourg

PSČ: 2417

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Luxembourg (LU000)

Krajina: Luxembursko

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefón: +352 29291

Internetová adresa: <https://op.europa.eu>

Informácie o oznámení

Identifikátor/verzia oznámenia: 69475edd-608d-4a77-9986-afe3bb808323 - 01

Typ formulára: Súťaž

Typ oznámenia: Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenie o koncesii
– štandardný režim

Podtyp oznámenia: 16

Dátum odoslania oznámenia: 23/07/2026 16:23:48 (UTC+00:00) západoeurópsky čas, GMT

Jazyky, v ktorých je toto oznámenie oficiálne k dispozícii: poľština

Číslo uverejnenia oznámenia: 516933-2026

Číslo vydania série S úradného vestníka: 142/2026

Dátum uverejnenia: 27/07/2026