

640002-2026 - Súťaž

Bulharsko – Stavebný dozor – „Извършване на консултантски услуги за оценяване съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор по единадесет обособени позиции”

OJ S 180/2026 17/09/2026

**Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenie o koncesii – štandardný režim -
Oznámenie o zmene
Služby**

1. Kupujúci

1.1. Kupujúci

Úradný názov: ОБЩИНА ЯМБОЛ

E-mail: maria.berova@yambol.bg

Typ kupujúceho podľa právnych predpisov: Miestny orgán

Činnosť verejného obstarávateľa: Všeobecné verejné služby

2. Postup

2.1. Postup

Názov: „Извършване на консултантски услуги за оценяване съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор по единадесет обособени позиции”

Opis: Настоящата обществена поръчка е свързана с осъществяването на консултантска дейност за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор, съгласно разпоредбите на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и нормативните документи по неговото приложение. Обществената поръчка е разделена на единадесет обособени позиции, както следва: Обособена позиция № 1: „Оценка на съответствието на проектна документация и упражняване на строителен надзор при изпълнение на „Инженеринг – проектиране, строителство и авторски надзор за обновяване и модернизация на ДГ „Щастливо детство“, находяща се в ПИ 87374.547.13 по ККарта на гр. Ямбол и сгради с идентификатори 87374.547.13.1 и 87374.547.13.2, с административен адрес – ул. „Диана“ № 63“ Обособена позиция № 2: „Оценка на съответствието на проектна документация и упражняване на строителен надзор при изпълнение на „Инженеринг – проектиране, строителство и авторски надзор за обновяване на ОУ „П.Р. Славеиков“, сграда с идентификатор 87374.531.251.1 по ККарта на гр. Ямбол, с административен адрес - ул. „Янко Сакъзов“ № 8“ Обособена позиция № 3: „Оценка на съответствието на проектна документация и упражняване на строителен надзор при изпълнение на „Инженеринг – проектиране, строителство и авторски надзор за „Обновяване и модернизация на ДГ „Червената шапчица“, находяща се в ПИ 87374.544.19 по ККарта на гр. Ямбол, УПИ I, административен адрес - ул. „Милин камък“ № 9“ Обособена позиция № 4: „Оценка на съответствието на проектна документация и упражняване на строителен надзор при изпълнение на „Инженеринг - проектиране, строителство и авторски надзор за обект: „Обновяване на Детска ясла „Щурче“, сгради с идентификатори 87374.553.211.1, 87374.553.211.2 и 87374.553.211.3 по ККарта, с административен адрес - ул. „Захари Величков“ № 25“ Обособена позиция № 5: „Оценка на съответствието на проектна документация и упражняване на строителен надзор при изпълнение на „Инженеринг - проектиране, строителство и

авторски надзор за обект: „Обновяване на Детска градина „Пролет“ – Сграда 1 и сграда 2, сгради с идентификатори 87374.523.400.1 и 87374.523.401.1 по ККарта на гр. Ямбол, с административен адрес - ул. „Чая“ № 2“ Обособена позиция № 6: „Оценка на съответствието на проектна документация и упражняване на строителен надзор при изпълнение на „Инженеринг – проектиране, строителство и авторски надзор за обект: „Обновяване на СУ „Пиер дьо Кубертен“, сгради с идентификатори 87374.555.36.1 и 87374.555.36.2 по ККарта на гр. Ямбол, административен адрес – ул. „Атанас Кожухаров“ № 1“ Обособена позиция № 7: „Оценка на съответствието на проектна документация и упражняване на строителен надзор при изпълнение на Инженеринг – проектиране, строителство и авторски надзор за „Обновяване и модернизация на Детска градина "Валентина" гр. Ямбол“ с адрес: гр. Ямбол, ул. „Българка“ №18 за изпълнение на проектно предложение BG16FFPR003-2.004-004 „Инвестиции в качествено образование, здравословен начин на живот и чиста околна среда в област Ямбол“ по програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г. Обособена позиция № 8: „Оценка на съответствието на проектна документация и упражняване на строителен надзор при изпълнение на обект: „Модернизация на ОУ „Любен Каравелов, гр. Ямбол – Етапно строителство“ Обособена позиция № 9: „Оценка на съответствието на проектна документация и упражняване на строителен надзор при изпълнение на „Инженеринг – проектиране, строителство и авторски надзор за обект: „Благоустрояване на дворно пространство на ДГ "Биляна", ПИ с идентификатор 87374.548.45 по ККарта на гр. Ямбол – ул. „Граф Игнатиев“ № 48“ във връзка с изпълнението на проектно предложение BG16FFPR003-2.004-004 „Инвестиции в качествено образование, здравословен начин на живот и чиста околна среда в област Ямбол“ Обособена позиция № 10: „Оценка на съответствието на проектна документация и упражняване на строителен надзор при изпълнение на „Инженеринг – проектиране, строителство и авторски надзор за „Обновяване на сгради с идентификатори 87374.556.269.2 и 87374.556.269.3 по ККарта на гр. Ямбол, с административен адрес - ул. „Жеко Андреев“ №112“, /бивши сгради на НУ „Ради Иванов Колесов“/" Обособена позиция № 11: „Оценка на съответствието на проектна документация и упражняване на строителен надзор при изпълнение на „Инженеринг – проектиране, строителство и авторски надзор за обект: „Обновяване на ДГ „Пламъче“, сгради с идентификатори 87374.531.193.1, 87374.531.193.2, 87374.531.193.3, 87374.531.193.4 и 87374.531.193.5 по ККарта на гр. Ямбол, с административен адрес ул. „Черно море“ № 31" На основание чл. 21, ал. 6 от ЗОП, Обособени позиции №№ 9-11 ще се възложат по реда на възлагане за индивидуалните им прогнозни стойности, т. е. по реда на чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП – чрез директно възлагане. ВАЖНО: За обособени позиции №№ 9-11 участниците не следва да подават оферти.

Identifikátor postupu: 965534b4-29de-4cd5-a477-71b9d0c9ba69

Interný identifikátor: 604379

Druh postupu: Verejná súťaž

Postup je zrýchlený: nie

2.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 71520000 Stavebný dozor

Doplňujúca klasifikácia (cpv): 71312000 Poradenské služby pre oblasť stavebného inžinierstva , 71530000 Stavebné poradenské služby, 71521000 Stavebný dozor na stavenisku

2.1.2. Miesto plnenia

Mesto: Ямбол

PSČ: 8600

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Ямбол (BG343)

Krajina: Bulharsko

Doplňujúce informácie: I. Мястото на изпълнение на възлаганите услуги е както следва:
За Обособена позиция № 1 - сгради с идентификатори 87374.547.13.1 и 87374.547.13.2, с административен адрес – ул. „Диана“ № 63 За Обособена позиция № 2 - ОУ „П.Р. Славейков“, сграда с идентификатор 87374.531.251.1 по ККарта на гр. Ямбол, с административен адрес - ул. „Янко Сакъзов“ № 8 За Обособена позиция № 3 - ДГ „Червената шапчица“, находяща се в ПИ 87374.544.19 по ККарта на гр. Ямбол, УПИ I, административен адрес - ул. „Милин камък“ № 9 За Обособена позиция № 4 - Детска ясла „Щурче“, сгради с идентификатори 87374.553.211.1, 87374.553.211.2 и 87374.553.211.3 по ККарта, с административен адрес - ул. „Захари Величков“ № 25 За Обособена позиция № 5 - Детска градина „Пролет“ – Сграда 1 и сграда 2, сгради с идентификатори 87374.523.400.1 и 87374.523.401.1 по ККарта на гр. Ямбол, с административен адрес - ул. „Чая“ № 2. За Обособена позиция № 6 - сгради с идентификатори 87374.555.36.1 и 87374.555.36.2 по ККарта на гр. Ямбол, административен адрес – ул. „Атанас Кожухаров“ № 1 За Обособена позиция № 7 - Детска градина "Валентина" гр. Ямбол“ с адрес: гр. Ямбол, ул. „Българка“ №18 За Обособена позиция № 8 - ОУ „Любен Каравелов, гр. Ямбол За Обособена позиция № 9 – ДГ "Биляна", ПИ с идентификатор 87374.548.45 по ККарта на гр. Ямбол – ул. „Граф Игнатиев“ № 48 За Обособена позиция № 10 - сгради с идентификатори 87374.556.269.2 и 87374.556.269.3 по ККарта на гр. Ямбол, с административен адрес - ул. „Жеко Андреев“ №112 За Обособена позиция № 11 - сгради с идентификатори 87374.531.193.1, 87374.531.193.2, 87374.531.193.3, 87374.531.193.4 и 87374.531.193.5 по ККарта на гр. Ямбол, с административен адрес ул. „Черно море“ № 31. II. Финансиране
Към датата на обявяване на процедурата не е осигурено финансиране и същата се провежда при условията на чл.114 от ЗОП. За обособени позиции № № 1, 3, 7 и 9 е предвидено финансирането да бъде осигурено от бюджета на проектно предложение BG16FFPR003-2.004-004 „Инвестиции в качествено образование, здравословен начин на живот и чиста околна среда в област Ямбол“ по програма „Развитие на регионите“ 2021-2027, процедура „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини - 2“, № BG16FFPR003-2.004, съфинансирана от Европейския съюз. За обособени позиции № № 4, 5, 6 и 11 е предвидено финансирането да бъде осигурено от бюджета на проектно предложение BG16FFPR003-4.014-0046 „Подобряване на енергийната ефективност на сгради за образование в град Ямбол“ по оперативна програма „Развитие на регионите“ 2021-2027 г., процедура BG16FFPR003-4.014 „Пилотни инициативи за енергийни общности и подобряване на енергийна ефективност на обществени сгради - Компонент 2“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Фонда за справедлив преход. За обособени позиции № № 2 и 10 е предвидено финансирането да бъде осигурено от бюджета на проектно предложение BG16FFPR003-4.014-0047 „Подобряване на енергийна ефективност на обществени сгради в град Ямбол“, процедура BG16FFPR003-4.014 „Пилотни инициативи за енергийни общности и подобряване на енергийна ефективност на обществени сгради - Компонент 2“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма „Развитие на регионите“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Фонда за справедлив преход. Финансирането на дейностите от обхвата на обособена позиция № 8 ще се извършва по Проект „Основен ремонт на физкултурен салон на ОУ „Любен Каравелов“ гр. Ямбол“ по „Годишна програма за поддържане, основен ремонт, реконструкция, цялостно обновяване или създаване на нови спортни обекти и/или спортни съоръжения в държавните и общинските училища за 2024 г.“, финансиран от Министерството на

младежта и спорта, чрез Министерството на науката и образованието на Република България и от бюджета на проектно предложение BG16FFPR003-2.004-004 „Инвестиции в качествено образование, здравословен начин на живот и чиста околна среда в област Ямбол“ по програма „Развитие на регионите“ 2021-2027, процедура „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини - 2“, № BG16FFPR003-2.004, съфинансирана от Европейския съюз Съгласно бюджета на Проект „Основен ремонт на физкултурен салон на ОУ „Любен Каравелов“ гр. Ямбол“, предвидените стойности са както следва: - за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор – 1 700,00 (хиляда и седемстотин) евро без включен ДДС. Съгласно бюджета на проектно предложение BG16FFPR003-2.004-004 „Инвестиции в качествено образование, здравословен начин на живот и чиста околна среда в област Ямбол“ по програма „Развитие на регионите“ 2021-2027, процедура „Подкрепа за интегрирано градско развитие в 40 градски общини - 2“, № BG16FFPR003-2.004, предвидените стойности са както следва: - за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор - 11 202,00 (единадесет хиляда двеста и две) евро без включен ДДС.

2.1.3. Hodnota

Predpokladaná hodnota bez DPH: 86 457,87 EUR

2.1.4. Všeobecné informácie

Doplňujúce informácie: I. Други основания за отстраняване Възложителят отстранява от участие в процедурата: 1. Участници, които са свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и т. 14 от Допълнителните разпоредби (ДР) на Закона за публичното предлагане на ценни книжа (ЗППЦК). Съгласно § 1, т. 13 от ДР на ЗППЦК „Свързани лица“ са: - лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество; - лицата, чиято дейност се контролира от трето лице; - лицата, които съвместно контролират трето лице; - съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително. Съгласно § 1, т. 14 от ДР на ЗППЦК контрол е налице, когато едно лице: - притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или - може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или - може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице. 2. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществената поръчка или в настоящите указания. 3. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката и/или на правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и /или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП; 4. Участник, подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност. 5. Участник, който не е представил в срок обосновка по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП. 6. Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие. 7. Участник, чието Техническо предложение за изпълнение на поръчката не отговаря на изискванията, посочени в указанията за участие. 8. Участник, чието Ценово предложение надвишава определената от възложителя максимална прогнозна стойност за съответната

обособена позиция от предмета на поръчката. II. Срок на изпълнение на поръчката /важи за всички обособени позиции/: Срокът за извършване на оценка на съответствие на инвестиционен проект и изработване на комплексен доклад за основни изисквания по чл. 169, ал. 1, т. 1-7 и ал. 3, т. 1-3 от ЗУТ на инвестиционен проект е по предложение на участника и започва да тече от получаване на инвестиционния проект с приемно-предавателен протокол от Възложителя. Срокът на изпълнение е за целия период на строителство на конкретния обект. Срокът за упражняване на строителен надзор е от подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво (обр. 2) и завършва с издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация/Разрешение за ползване. Срокът за изготвяне на окончателен доклад съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, за издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация, включително актуализация на технически паспорт, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите, се предлага от участника, като не следва да бъде по дълъг от 10 (десет) работни дни след подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15 към Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството). III. ГАРАНЦИИ 1. Гаранцията за обезпечаване на изпълнението на договора по всяка обособена позиция е в размер на 3 % (три процента) от стойността на договора без ДДС. Изпълнителят е длъжен да поддържа валидността на гаранцията за изпълнение за целия срок на изпълнение на договора плюс минимум 30 дни след прекратяване на договора, като в случай на представена банкова гаранция или застраховка, която обезпечаваше изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, представя документ за удължаването на срока ѝ. 2. Гаранцията по т.1.1. се представя в една от следните форми: а/. Парична сума, преведена по банкова сметка на Възложителя: Банка: "Интернешънъл Асет Банк" АД IBAN: BG74IABG70943301469701 BIC: IABGBGSF Или б/. Банкова гаранция Когато участникът, определен за изпълнител избере да представи гаранция под формата на банкова гаранция изпълнителят предава на възложителя оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на възложителя, която трябва да отговаря на следните изисквания: а). да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от възложителя, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на изпълнителя или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по договора; б). да бъде със срок на валидност за целия срок на изпълнение на договора плюс минимум 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова. Или в/. Застраховка, която безусловно и неотменимо обезпечаваше изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Когато участникът, определен за изпълнител избере да представи гаранция под формата на Застраховка, изпълнителят предава на възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на възложителя, в която възложителят е посочен като трето ползващо се лице. Застраховката трябва да отговаря на следните изисквания: а) да обезпечаваше изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на изпълнителя; б) да бъде със срок на валидност за целия срок на изпълнение на договора плюс минимум 30 дни след прекратяване на договора, като при необходимост срокът на валидност на застраховката се удължава или се издава нова. 3. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора. Когато гаранцията е представена под формата на парична сума или банкова гаранция, то тогава тя може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител

на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката. Участникът, определен за изпълнител на обществена поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесена по банков път гаранция за изпълнение на договора или застрахователната полица преди подписването на договора за възлагане на обществената поръчка. Забележка: Гаранцията по т.2., б. „в“ може да се предостави само когато стойността на авансово предоставените средства, съответно на гаранцията за изпълнение, е равна или по-малка от 255645,94 евро. 4. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка. Забележка: Участникът/изпълнителят трябва да предвидят и заплатят таксите по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в документацията/договора размер. Разходите по издаването на банковата гаранция и за поддържането ѝ са за сметка на изпълнителя. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на изпълнителя. 5. Гаранция за обезпечаване на авансово предоставените средства На основание чл. 111, ал. 1 от ЗОП участникът, определен за изпълнител на поръчката, следва да представи гаранция за обезпечаване на авансово предоставените средства по договора, в една от формите по т.12.2. В съответствие с чл. 111, ал. 3 от ЗОП авансово предоставените средства се обезпечават с гаранция, която е в размера на тези средства и се освобождава до три работни дни след връщане или усвояване на аванса. В проекта на договор е предвидено авансово плащане /при поискване/ в размер до 30 % (тридесет на сто) от Цената за упражняване на строителен надзор по време на строителството.

Právny základ:

Smernica 2014/24/EÚ

2.1.5. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Maximálny počet častí, za ktoré môže jeden uchádzač predložiť ponuky: 8

Podmienky zmluvy:

Maximálny počet častí, za ktoré môžu byť zmluvy zadané jednému uchádzačovi: 8

2.1.6. Dôvody na vylúčenie

Zdroje dôvodov na vylúčenie: Oznámenie

Účasť v zločineckej organizácii: Участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 321 или чл. 321а от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Корупция: Участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 301-307 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Подвод: Участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 209-213 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Teroristické trestné činy alebo trestné činy spojené s teroristickými činnosťami: Участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 114а - 114т от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава

членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП; по чл. 108а от Наказателния кодекс (изм. и доп., обн. ДВ, бр. 84 от 06.10.2023 г. – редакция в сила до 30.01.2026 г.) като престъпление, включено в обхвата на чл. 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС) Pranie špinavých peňazí alebo financovanie terorizmu: Участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 253-260 от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Detská práca a iné formy obchodovania s ľuďmi: Участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 159а-159г от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Porušenie povinnosti platiť dane: Участникът има задължения за данъци по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП)

Porušenie povinnosti platiť príspevky na sociálne zabezpečenie: Участникът има задължения за задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган, (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП)

Porušenie povinností v oblasti environmentálneho práva: Участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 352-353е от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Porušenie povinností v oblasti sociálneho práva: Участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 172 или чл. 192а от Наказателния кодекс (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП) или за аналогично престъпление в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП)

Porušenie povinností v oblasti pracovného práva: Участникът е извършил нарушение по чл. 118, 128, 245 и 301-305 от Кодекса на труда, установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, или аналогични нарушения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП)

Priama alebo nepriama účasť na príprave tohto postupu obstarávania: Налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП)

Konflikt záujmov z dôvodu účasti na postupe obstarávania: Налице е конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от ДР на ЗОП, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП)

Nepravdivé informácie, neposkytnutie informácií, neschopnosť predložiť požadované dokumenty alebo získanie dôverných informácií o tomto postupe: За участника е установено, че: - е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП); - не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП).

Porušenie povinností stanovených na základe čisto vnútroštátnych dôvodov vylúčenia: За участника е налице някое от следните обстоятелства: осъден е с влязла в сила присъда

за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП); извършил е нарушения по чл.61, ал.1, чл.62, ал. 1 или 3, чл.63, ал.1 или 2, чл.228, ал.3 от Кодекса на труда и по чл.13, ал.1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност, установени с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение (чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП); обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици; обстоятелства по чл. 91 от Закона за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности (ЗПКЛЗПД); с наложена санкция по чл. 83а, ал. 5, т. 1 от ЗАНН – временна забрана за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки.

Konkurz: Участникът е обявен в несъстоятелност по смисъла на Търговския закон (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП).

Platobná neschopnosť: Участникът е в производство по несъстоятелност (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП). Възложителят няма да отстрани от процедурата участник на посоченото основание, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.

Dohoda s veriteľmi: Участникът е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП). Възложителят няма да отстрани от процедурата участник на посоченото основание, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.

Podobná situácia ako úpadok podľa vnútroštátneho práva: Съгласно законодателството на държавата, в която е установено, чуждестранно лице се намира в положение, подобно на: обявен в несъстоятелност; в производство по несъстоятелност; в процедура по ликвидация; сключено извънсъдебно споразумение с кредиторите; преустановена дейност (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП). Възложителят няма да отстрани от процедурата участник на посоченото основание, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.

Aktívne spravované likvidátorom: Участникът е в процедура по ликвидация по смисъла на Търговския закон (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП). Възложителят няма да отстрани от процедурата участник на посоченото основание, ако се докаже, че същият не е преустановил дейността си и е в състояние да изпълни поръчката съгласно приложимите национални правила за продължаване на стопанската дейност в държавата, в която е установен.

Pozastavené podnikateľské činnosti: Участникът е преустановил дейността си (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП)

Predčasné ukončenie zmluvy, škody alebo iné porovnateľné sankcie: За участника е доказано, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора (чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП)

5. Časť

5.1. Časť: LOT-0001

Názov: „Оценка на съответствието на проектна документация и упражняване на строителен надзор при изпълнение на „Инженеринг – проектиране, строителство и авторски надзор за обновяване и модернизация на ДГ „Щастливо детство“, находяща се в ПИ 87374.547.13 по ККарта на гр. Ямбол и сгради с идентификатори 87374.547.13.1 и 87374.547.13.2, с административен адрес – ул. „Диана“ № 63“

Opis: 1.Изпълнителят следва да извърши следните дейности: Оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на всички части на инвестиционния проект за строежа, в обем и съдържание съгласно ЗУТ, вкл. оценка за съответствието и технически контрол на част Конструктивна съгласно чл. 142 ал. 10 от ЗУТ и оценка за съответствие по отношение постигнато съответствие на проекта с изискванията за енергийна ефективност по чл. 169 ал. 1, т. 6 от ЗУТ съгласно чл. 142, ал. 11 от ЗУТ, и изготвяне на комплексен доклад за извършените оценки за съответствие; Съдействие на Възложителя в процедурата по съгласуване и одобряване на инвестиционния проект; Упражняване на строителен надзор по време на строителството до приемане и въвеждане в експлоатация на строежа в задължителния обхват, регламентиран в ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по прилагането му; Изпълняване функциите на Координатор по безопасност и здраве съгласно разпоредбите на Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, вкл. изпълнение на всички задължения на Възложителя, предвидени в посочената Наредба; Да упражнява контрол върху геодезическото заснемане на обекта от Изпълнителя по Договора за строителство, изготвената документация за издаване на Удостоверението по чл. 54а, ал.3 от ЗКИР; Изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ и Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, и актуализиран Технически паспорт за строежа съгласно чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5 от 2006 г.; Управление на процесите на въвеждане в експлоатация на строежа; Управление на процесите по отстраняване на дефекти в гаранционните срокове на строежа; Изпълнение на административните изисквания съгласно приложимата нормативна уредба и договора за обществена поръчка. 2.В обхвата на обособена позиция № 1 е обект: „Обновяване и модернизация на ДГ „Щастливо детство“, находяща се в ПИ 87374.547.13 по ККарта на гр. Ямбол и сгради с идентификатори 87374.547.13.1 и 87374.547.13.2, с административен адрес – ул. „Диана“ № 63“. Подробно описание на съществуващото положение на обекта може да бъде открито на адрес: <https://app.eop.bg/today/601588> обществена поръчка с предмет „Инженеринг – проектиране, строителство и авторски надзор за обновяване и модернизация на ДГ „Щастливо детство“, находяща се в ПИ 87374.547.13 по ККарта на гр. Ямбол и сгради с идентификатори 87374.547.13.1 и 87374.547.13.2, с административен адрес – ул. „Диана“ № 63“, с уникален номер в ЦАИС 00339-2026-0041. 3.Конкретни задачи на Изпълнителя в обхвата на поръчката: Конкретни задачи на Изпълнителя в рамките на обхвата на работата по настоящата обществена поръчка включват, но без да се ограничават до следното: Дейност: Оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на всички части на инвестиционния проект за строежа, в обем и съдържание съгласно ЗУТ, оценка за съответствие по отношение постигнато съответствие на проекта с изискванията за енергийна ефективност по чл. 169 ал. 1, т. 6 от ЗУТ, съгласно чл. 142, ал. 11 от ЗУТ и изготвяне на комплексен доклад за извършената оценка за съответствие: -Извършване на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на всички части на инвестиционния проект за строежа - предмет на настоящата поръчка; -Подписване и подпечатване на всички документи - графични и текстови, на инвестиционния проект от съответния

квалифициран специалист и от управителя на фирмата Консултант, извършила оценката за съответствие. -Контрол на предвидените за влагане строителни продукти по отношение осигуряване изпълнението на основните изисквания към строежите; - Изготвяне на комплексен доклад за извършената оценка за съответствие на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите, включително постигнато съответствие на проекта с изискванията за енергийна ефективност, подписан от управителя на фирмата Консултант и от всички квалифицирани специалисти, извършили оценката. Дейност: Съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в процедурата по съгласуване и одобряване на инвестиционния проект: -Изготвяне на становища до Възложителя относно необходимостта от провеждане на съгласувателни процедури с компетентните органи - заинтересуваните централни и териториални администрации, специализираните контролни органи и експлоатационните дружества, на изготвените части на инвестиционния проект -Провеждане на съгласувателни процедури с компетентните органи, доколкото са в правомощията на Изпълнителя; - Съдействие на Възложителя при подготовката на всички документи, необходими за одобряване на инвестиционния проект. Дейност: Упражняване на строителен надзор - Подготовка на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Образец 2); -Откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво за строежа, и след представяне от Възложителя на одобрен план за управление на строителните отпадъци и одобрен план за безопасност и здраве, в присъствието на служители по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ и съставяне на необходимия за това протокол по Наредба № 3 от 2003г.; -Съставяне, попълване, прошнуроване и номериране на страниците на Заповедна книга на строежа (Приложение № 4 към Наредба № 3 от 31.07.2003 г.); -Заверка на Заповедната книга на строежа и писмено уведомяване на Възложителя, РДНСК и специализираните контролни органи за това; Продължава в:Допълнителна информация
Interný identifikátor: 604385

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 71521000 Stavebný dozor na stavenisku

5.1.2. Miesto plnenia

Poštová adresa: сгради с идентификатори 87374.547.13.1 и 87374.547.13.2, с административен адрес – ул. „Диана“ № 63 сгради с идентификатори 87374.547.13.1 и 87374.547.13.2, с административен адрес – ул. „Диана“ № 63 сгради с идентификатори 87374.547.13.1 и 87374.547.13.2, с административен адрес – ул. „Диана“ № 63

Mesto: Ямбол

PSČ: 8600

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Ямбол (BG343)

Krajina: Bulharsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Dátum začatia: 01/12/2026

Trvanie: 360 Dni

5.1.4. Obnovenie

Maximálny počet obnovení: 0

5.1.5. Hodnota

Predpokladaná hodnota bez DPH: 10 260,00 EUR

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania úplne alebo čiastočne financovaný z prostriedkov EÚ

Informácie o fondoch Európskej únie:

Program súvisiaci s finančnými prostriedkami EÚ: Európsky fond regionálneho rozvoja (EFRR) (2021/2027)

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

Doplňujúce informácie: -Проверка за съответствието на строежа с одобрения инвестиционен проект, разрешението за строеж и протокола за определяне на строителна линия и ниво, в присъствието на извършили геоложкото проучване инженер-геолог и проектанта на конструктивната част при ниво изкоп – при необходимост; -Участие в съставянето на всички изискуеми актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежа, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. , въз основа на данни от строителните книжа, от други документи, изискващи се по съответния нормативен акт, от договорите, свързани с проектирането и изпълнението на строежа, и от констатациите при задължителни проверки, огледи и измервания на място, непосредствено след извършените проверки, огледи и измервания на място и само когато са постигнати изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ за съответните извършени СМР; -Осигуряване на технически правоспособните физически лица от екипа му, определени за надзор на строежа по съответните проектни части, за съставянето на актовете и протоколите, регламентирани с Наредба N 3 от 31.07.2003г; -Осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството; -Упражняване контрол върху своевременното съставяне на актовете и протоколите, регламентирани с Наредба № 3 от 31.07.2003г., включително и чрез отправяне на искане за съставяне на акт или протокол, когато друг участник в строителството - заинтересована страна има това задължение, но не го е изпълнил; -Съставяне на всички не посочени в Наредба № 3 от 31.07.2003г., необходими актове, протоколи и др. документи за контрол и приемане на СМР, съгласно изискванията на действащата нормативна уредба; -Съхранение на един екземпляр от всеки акт и протокол, съставен по време на строителство на строежа; -Решаване на споровете, възникнали при съставяне на актове или протоколи между участниците в строителството, свързани с прилагане на действащата нормативна уредба по проектирането и строителството, и за спазване на изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ в етапа на изпълнение на СМР; -Упражняване контрол по отношение законосъобразното започване на строежа; -Спиране на строежа, когато се изпълнява при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 от ЗУТ и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ; -Осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството; -Упражняване контрол по отношение недопускането на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството; -Извършване на проверка и контрол на доставените и влагани в строежа строителни продукти, с които се осигурява изпълнението на основните изисквания към строежите; -Издаване на предписания и заповеди относно строежа, вписване на същите в Заповедната книга на строежа и упражняване на последващ контрол върху изпълнението им; -Контрол върху изпълнението на заповеди и предписания, вписани в Заповедната книга на строежа от др. компетентни органи и лица; -Изпълнение на задълженията, произтичащи за лицето, упражняващо строителен надзор, от разпоредбите на Наредба № 1 от 16 април 2007 г. за обследване на аварии в строителството; -Заверка на екзекутивната документация, когато същата отговаря на

изискванията на ЗУТ и изпълнените СМР; -Организиране провеждането на 72-часови проби при експлоатационни условия като част от процеса на подготовка за въвеждане в експлоатация при необходимост от такива, вкл. съставяне на комисия, подготвяне на заповед на Възложителя и подписване на Протоколи за проведени 72- часови проби при експлоатационни условия (Приложение № 17 към Наредба № 3 от 2003 г.). -По време на фазата на СМР-да се осигури ефективен контрол за прилагането на релевантните за съответната дейност мерки за ограничаване на емисиите от прах и вредни вещества в атмосферата (оросяване на площадката, товарене, разтоварване и превозване на генерираните строителни отпадъци и строителни материали съобразно приложимите мерки и изисквания по чл. 70 от Наредба № 1 за норми за допустими емисии на вредни вещества (замърсители), изпускани в атмосферата от неподвижни източници на емисии), съответно да се докладва по какъв начин са изпълнени мерките. Дейност: Изпълняване функциите на Координатор по безопасност и здраве: -Изпълняване функциите на „Координатор по безопасност и здраве“ в обема и обхвата на предвиденото в Наредба №2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР; -Изпълняване функциите на „Координатор по безопасност и здраве“ чрез правоспособно лице с квалификация, професионален опит и техническа компетентност в областта на проектирането, строителството и безопасното и здравословно изпълнение на СМР, доказани съответно с диплома, лицензи, удостоверения и др., и осигуряване съответното лице да бъде правоспособно, през целия срок на изпълнение на настоящата поръчка. -Възложителят може по всяко време да поиска замяната на това лице (респективно, определянето на друго), ако констатира системно неизпълнение на задълженията му или неудовлетворително състояние на строителната площадка; -Осигуряване на услугите на специалисти измежду физически лица, посочени в заверения списък на екип, чрез които се упражнява дейността - неразделна част от издаденото на Изпълнителя удостоверение за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 съгласно чл. 166 ал. 2 от ЗУТ, а при необходимост — и услугите на др. специалисти, в помощ на определеното за координатор лице при проектиране или изпълнение на специални видове работи; -Работа в тясно сътрудничество с определените отговорници за здравословните и безопасни условия на труд на Изпълнителя по Договора за СМР и с лицата, осъществяващи контрол върху спазването на здравословните и безопасни условия на труд от страна на Възложителя. Дейност: Контрол върху геодезическото заснемане на обекта от Изпълнителя по Договора за инженеринг: -упражняване на контрол върху извършването на геодезическото заснемане на обекта от Изпълнителите по договора за инженеринг и върху данните и материалите от това заснемане и обработката им, при приложимост. Дейност: Изготвяне на Окончателен доклад за строежа и Технически паспорт за строежа съгласно чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5 от 2006 г.: -Изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал.6 от ЗУТ и Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, в предложението от участника срок, след подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15 към Наредба №3 от 2003 г.) -Изготвяне на Технически паспорт за строежа съгласно Наредба № 5 от 2006 г.; Дейност: Управление на процесите до издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация: -Съгласуване на програмата и индивидуалните методи и средства за извършване на единичните и груповите проби (изпитвания) на машините и системите (72-часови проби при експлоатационни условия),ако е приложимо; -Присъствие на единичните и груповите проби (изпитвания) на машините и системите (72-часови проби при експлоатационни условия) и заверка на постигнатите резултати /ако е приложимо/; -Контрол върху

навременното и точно изпълнение на всички недовършени работи от Изпълнителя по Договора за инженеринг; -Контрол върху изготвянето на екзекутивна документация от страна на Изпълнителя по Договора за инженеринг; -Изготвяне при необходимост на изискуемите документи за сключване на окончателни договори за присъединяване с експлоатационни дружества и представянето на документите пред експлоатационните дружества от името на Възложителя. -Изготвяне и внасяне от името на Възложителя на заявление за въвеждането на обекта в експлоатация. Дейност: Управление на процесите по отстраняване на дефекти в гаранционните срокове на строежа: - Инспектиране на обекта по график в гаранционните срокове на строежа; -Регистриране на всички констатирани дефекти през гаранционните срокове за строежа; -Съобщаване за всички констатирани дефекти - скрити и явни на Изпълнителя на Договора за инженеринг и съгласуване на програма за отстраняването им; -Упражняване на контрол върху процеса на отстраняване на дефекти от Изпълнителя на Договора за инженеринг и документирание на резултатите. Дейност: Изпълнение на административните изисквания съгласно приложимата нормативна уредба: -Своевременно изпълнение на предписанията на одитиращите органи и препоръките, съдържащи се в доклади от проверка на място и документалните проверки, осъществявани от УО на ПРР, Сертифициращия орган, Националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и външните одитори, Възложителя и други компетентни органи; -Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за видимост, прозрачност и комуникация; -Присъствие и участие в работни срещи и др. форми на съвместна работа; -Своевременно докладване на ръководителя на проекта от страна на Община Ямбол при откриване на нередност или при подозрение за нередност или измама

5.1.7. Strategické verejné obstarávanie

Cieľ strategického verejného obstarávania: Žiadne strategické verejné obstarávanie

Kritériá zeleného verejného obstarávania: Žiadne kritériá zeleného verejného obstarávania

5.1.8. Kritériá prístupnosti

Kritériá prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím nie sú zahrnuté, keďže zákazka nie je určená na použitie fyzickými osobami

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Oznámenie

Kritérium: Registrácia v relevantnom profesionálnom registri

Popis výberového kritéria: 1.Участникът трябва да притежава валидно удостоверение съгласно чл.166, ал.2 от ЗУТ за упражняване на дейностите по чл.166, ал. 1, т.1 от ЗУТ или еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. За обособена позиция № 6 списъкът на екипа от физически лица, чрез които консултантът упражнява дейност по оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор, неразделна част от издадения документ, трябва да включва и лице, вписано в регистъра по чл. 165 от Закона за културното наследство, на основание чл.166, ал.8 от ЗУТ във връзка с чл.6, ал.4 от Наредба № РД-02-20-25 от 3 декември 2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор. При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване единствено чрез попълване на раздел А: „Годност“ в Част IV: „Критерии за подбор“ от

Единен европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП). Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, копие на валидно удостоверение съгласно чл.166, ал.2 от ЗУТ за упражняване на дейностите по чл.166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ. Съгласно чл. 166, ал. 7 от ЗУТ, дейностите като консултант по чл. 166, ал. 1 от ЗУТ могат да се извършват и от лица, представили копие от документ, удостоверяващ правото да извършват такава дейност, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. Забележка: Копие от документ, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, по отношение на чуждестранните лица, ще бъде изискван единствено от участника, определен за изпълнител, при сключване на договора. 2. Участникът да е вписан в регистъра по чл. 44, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност за извършване на дейностите по чл. 43, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност и да притежава валидно удостоверение. Когато участникът е чуждестранно лице, се представя копие от документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейски съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство или в Конфедерация Швейцария. При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване единствено чрез попълване на съответния раздел на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Преди сключване на договора Възложителят не изисква от участника определен за изпълнител да представи Валидно Удостоверение, издадено от Агенцията за устойчиво енергийно развитие или еквивалентен документ. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. Забележка: Копие от документ, удостоверяващ правото да се извършват дейностите по чл. 43, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейски съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство, или в Конфедерация Швейцария, по отношение на чуждестранните лица, ще бъде изискван единствено от участника, определен за изпълнител, при сключване на договора.

Kritérium: Referencie na špecifikované služby

Popis výberového kritéria: 1. За последните три години от датата на подаване на офертата участникът следва да е изпълнил минимум една услуга по оценяване на съответствието на инвестиционните проекти в съответствие с посочените в ЗУТ функции или аналогични такива (за консултантска услуга, предоставяна в други държави) и минимум една услуга за упражняване на строителен надзор в съответствие с посочените в ЗУТ функции или аналогични такива (за консултантска услуга, предоставяна в други

държави). Възложителят не поставя изискване услугите да са предмет на един и същи договор за възлагане. При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване единствено чрез попълване на съответния раздел на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи Списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП, заедно с документи, които доказват извършената услуга. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: „Качество на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” - П1

Opis: Чрез показателя „Качество на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” се оценява предложената система за организацията и ефективното управление на човешките ресурси, ангажирани в изпълнението на работите, предмет на обществената поръчка - извършване на консултантски услуги за оценяване съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор. Оценката обхваща: организацията на експертите в екипа на участника за всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; разпределението на функциите, ролите и отговорностите на членовете на екипа и на различните икономически оператори (в случай на обединения и/или използване на подизпълнители или трети лица) за всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; предложеният начин за извършване на всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; предложените комуникационни и отчетни процедури за всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; предложените мерки и процедури за контрол върху сроковете за изпълнение на всяка една от дейностите от обхвата на поръчката и осигуряване на качеството при реализиране на същите.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: „Ценово предложение” - П2

Opis: Оценката по този показател за всеки отделен участник в обществената поръчка се извършва съгласно следната формула: $ЦП_{min} П2_n = x \cdot 100$, $ЦП_n$ където: $П2_n$ е оценка на ценовото предложение на участника N; $ЦП_{min}$ е най-ниската предложена от участник в обществената поръчка цена за изпълнение (в евро, без ДДС); $ЦП_n$ е предложената от участника N цена за изпълнение (в евро, без ДДС). Максималната стойност на П2 е 100 точки и се дава на участника, предложил най-ниска цена. Определяне на комплексната оценка на офертите: Комплексната оценка на офертите се определя по формулата: $КО_n = П1_n \times 0,40 + П2_n \times 0,60$ Когато получените оценки по отделните показатели и комплексната не са цели числа, а десетични дроби, те следва да се закръглят до втория знак след десетичната запетая. Максималната стойност на КО е 100 точки. За изпълнител на обществената поръчка се определя участникът, получил най- висока

комплексна оценка. При условие че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, се прилага чл. 58, ал. 2 от ППЗОП.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

5.1.11. Súťažné podklady

Jazyky, v ktorých sú súťažné podklady oficiálne k dispozícii: bulharčina

Adresa súťažných podkladov: <https://app.eop.bg/today/604379>

Ad hoc komunikačný kanál:

Názov: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: <https://app.eop.bg/today/604379>

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: bulharčina

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 02/10/2026 23:59:59 (UTC+03:00) východoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 6 Mesiace

Informácie o verejnom otvorení ponúk:

Dátum otvorenia: 05/10/2026 10:00:00 (UTC+03:00) východoeurópsky letný čas

Miesto: В системата

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povolená

Bude sa využívať elektronické objednávanie: nie

Bude sa využívať elektronická platba: nie

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Organizácia pre preskúmanie: Комисия за защита на конкуренцията

Informácie o lehotách na preskúmanie: Жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на промени в условията по обявената процедура.

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre dane uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Национална агенция по приходите

Webová adresa daňovej legislatívy: <https://nra.bg>

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu životného prostredia uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Министерство на околната среда и водите

Webová adresa environmentálnej legislatívy: <https://www.moew.government.bg>

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu zamestnanosti a pracovné podmienky uplatňovaného v mieste plnenia zákazky:

Министерство на труда и социалната политика

Webová adresa pracovnej legislatívy: <https://mlsp.government.bg>

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Комисия за защита на конкуренцията

Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť: ОБЩИНА ЯМБОЛ

Organizácia spracúvajúca ponuky: ОБЩИНА ЯМБОЛ

5.1. Časť: LOT-0002

Názov: „Оценка на съответствието на проектна документация и упражняване на строителен надзор при изпълнение на „Инженеринг – проектиране, строителство и авторски надзор за обновяване на ОУ „П.Р. Славейков“, сграда с идентификатор 87374.531.251.1 по ККарта на гр. Ямбол, с административен адрес - ул. „Янко Сакъзов“ № 8”

Opis: 1.Изпълнителят следва да извърши следните дейности: Оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на всички части на инвестиционния проект за строежа, в обем и съдържание съгласно ЗУТ, вкл. оценка за съответствието и технически контрол на част Конструктивна съгласно чл. 142 ал. 10 от ЗУТ и оценка за съответствие по отношение постигнато съответствие на проекта с изискванията за енергийна ефективност по чл. 169 ал. 1, т. 6 от ЗУТ съгласно чл. 142, ал. 11 от ЗУТ, и изготвяне на комплексен доклад за извършените оценки за съответствие; Съдействие на Възложителя в процедурата по съгласуване и одобряване на инвестиционния проект; Упражняване на строителен надзор по време на строителството до приемане и въвеждане в експлоатация на строежа в задължителния обхват, регламентиран в ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по прилагането му; Изпълняване функциите на Координатор по безопасност и здраве съгласно разпоредбите на Наредба №9 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, вкл. изпълнение на всички задължения на Възложителя, предвидени в посочената Наредба; Да упражнява контрол върху геодезическото заснемане на обекта от Изпълнителя по Договора за строителство, изготвената документация за издаване на Удостоверението по чл. 54а, ал.3 от ЗКИР; Изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ и Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, и актуализиран Технически паспорт за строежа съгласно чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5 от 2006 г.; Управление на процесите на въвеждане в експлоатация на строежа; Управление на процесите по отстраняване на дефекти в гаранционните срокове на строежа; Изпълнение на административните изисквания съгласно приложимата нормативна уредба и договора за обществена поръчка. В обхвата на обособена позиция № 2 е обект: „Обновяване на ОУ „П. Р. Славейков“, сграда с идентификатор 87374.531.251.1 по ККарта на гр. Ямбол, с административен адрес – ул. „Янко Сакъзов“ № 8“. Подробно описание на съществуващото положение на обекта може да бъде открито на адрес <https://app.eop.bg/today/603492> обществена поръчка с предмет „Инженеринг – проектиране, строителство и авторски надзор за обект: „Обновяване на ОУ „П. Р. Славейков“, сграда с идентификатор 87374.531.251.1 по ККарта на гр. Ямбол, с административен адрес – ул. „Янко Сакъзов“ № 8“, с уникален номер в ЦАИС 00339-2026-0049.3.Конкретни задачи на Изпълнителя в обхвата на поръчката: Конкретни задачи на Изпълнителя в рамките на обхвата на работата по настоящата обществена поръчка включват, но без да се ограничават до следното: Дейност: Оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на всички части на инвестиционния проект за строежа, в обем и съдържание съгласно ЗУТ, оценка за съответствие по отношение постигнато

съответствие на проекта с изискванията за енергийна ефективност по чл. 169 ал. 1, т. 6 от ЗУТ, съгласно чл. 142, ал. 11 от ЗУТ и изготвяне на комплексен доклад за извършената оценка за съответствие: -Извършване на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на всички части на инвестиционния проект за строежа - предмет на настоящата поръчка; -Подписване и подпечатване на всички документи - графични и текстови, на инвестиционния проект от съответния квалифициран специалист и от управителя на фирмата Консултант, извършила оценката за съответствие. -Контрол на предвидените за влягане строителни продукти по отношение осигуряване изпълнението на основните изисквания към строежите; - Изготвяне на комплексен доклад за извършената оценка за съответствие на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите, включително постигнато съответствие на проекта с изискванията за енергийна ефективност, подписан от управителя на фирмата Консултант и от всички квалифицирани специалисти, извършили оценката. Дейност: Съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в процедурата по съгласуване и одобряване на инвестиционния проект: -Изготвяне на становища до Възложителя относно необходимостта от провеждане на съгласувателни процедури с компетентните органи - заинтересуваните централни и териториални администрации, специализираните контролни органи и експлоатационните дружества, на изготвените части на инвестиционния проект -Провеждане на съгласувателни процедури с компетентните органи, доколкото са в правомощията на Изпълнителя; - Съдействие на Възложителя при подготовката на всички документи, необходими за одобряване на инвестиционния проект. Дейност: Упражняване на строителен надзор - Подготовка на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Образец 2); -Откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво за строежа, и след представяне от Възложителя на одобрен ПУСО и одобрен план за безопасност и здраве, в присъствието на служители по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ и съставяне на необходимия за това протокол по Наредба № 3 от 2003 г. ; -Съставяне, попълване, прошнуроване и номериране на страниците на Заповедна книга на строежа (Приложение № 4 към Наредба № 3 от 31.07.2003 г.); -Заверка на Заповедната книга на строежа и писмено уведомяване на Възложителя, РДНСК и специализираните контролни органи за това; Продължава в:Допълнителна информация
Interný identifikátor: 604389

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 71521000 Stavebný dozor na stavenisku

5.1.2. Miesto plnenia

Poštová adresa: сграда с идентификатор 87374.531.251.1 по ККарта на гр. Ямбол, с административен адрес – ул. „Янко Сакъзов“ № 8 сграда с идентификатор 87374.531.251.1 по ККарта на гр. Ямбол, с административен адрес – ул. „Янко Сакъзов“ № 8 сграда с идентификатор 87374.531.251.1 по ККарта на гр. Ямбол, с административен адрес – ул. „Янко Сакъзов“ № 8

Mesto: Ямбол

PSČ: 8600

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Ямбол (BG343)

Krajina: Bulharsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Dátum začatia: 01/12/2026

5.1.4. Obnovenie

Maximálny počet obnovení: 0

5.1.5. Hodnota

Predpokladaná hodnota bez DPH: 17 078,10 EUR

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania úplne alebo čiastočne financovaný z prostriedkov EÚ

Informácie o fondoch Európskej únie:

Program súvisiaci s finančnými prostriedkami EÚ: Európsky fond regionálneho rozvoja (EFRR) (2021/2027)

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

Doplňujúce informácie: -Проверка за съответствието на строежа с одобрения инвестиционен проект, разрешението за строеж и протокола за определяне на строителна линия и ниво, в присъствието на извършили геоложкото проучване инженер-геолог и проектанта на конструктивната част при ниво изкоп – при необходимост; -Участие в съставянето на всички изискуеми актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежа, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. , въз основа на данни от строителните книжа, от други документи, изискващи се по съответния нормативен акт, от договорите, свързани с проектирането и изпълнението на строежа, и от констатациите при задължителни проверки, огледи и измервания на място, непосредствено след извършените проверки, огледи и измервания на място и само когато са постигнати изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ за съответните извършени СМР; -Осигуряване на технически правоспособните физически лица от екипа му, определени за надзор на строежа по съответните проектни части, за съставянето на актовете и протоколите, регламентирани с Наредба N 3 от 31.07.2003г; -Осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството; -Упражняване контрол върху своевременното съставяне на актовете и протоколите, регламентирани с Наредба № 3 от 31.07.2003г., включително и чрез отправяне на искане за съставяне на акт или протокол, когато друг участник в строителството - заинтересована страна има това задължение, но не го е изпълнил; -Съставяне на всички не посочени в Наредба № 3 от 31.07.2003г., необходими актове, протоколи и др. документи за контрол и приемане на СМР, съгласно изискванията на действащата нормативна уредба; -Съхранение на един екземпляр от всеки акт и протокол, съставен по време на строителство на строежа; -Решаване на споровете, възникнали при съставяне на актове или протоколи между участниците в строителството, свързани с прилагане на действащата нормативна уредба по проектирането и строителството, и за спазване на изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ в етапа на изпълнение на СМР; -Упражняване контрол по отношение законосъобразното започване на строежа; -Спиране на строежа, когато се изпълнява при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 от ЗУТ и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ; -Осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството; -Упражняване контрол по отношение недопускането на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството; -Извършване на проверка и контрол на доставените и влагани в строежа строителни продукти, с които се осигурява изпълнението на основните

изисквания към строежите; -Издаване на предписания и заповеди относно строежа, вписване на същите в Заповедната книга на строежа и упражняване на последващ контрол върху изпълнението им; -Контрол върху изпълнението на заповеди и предписания, вписани в Заповедната книга на строежа от др. компетентни органи и лица; -Изпълнение на задълженията, произтичащи за лицето, упражняващо строителен надзор, от разпоредбите на Наредба № 1 от 16 април 2007 г. за обследване на аварии в строителството; -Заверка на ексекутивната документация, когато същата отговаря на изискванията на ЗУТ и изпълнените СМР; -Организиране провеждането на 72-часови проби при експлоатационни условия като част от процеса на подготовка за въвеждане в експлоатация при необходимост от такива, вкл. съставяне на комисия, подготвяне на заповед на Възложителя и подписване на Протоколи за проведени 72- часови проби при експлоатационни условия (Приложение № 17 към Наредба № 3 от 2003 г.). -По време на фазата на СМР-да се осигури ефективен контрол за прилагането на релевантните за съответната дейност мерки за ограничаване на емисиите от прах и вредни вещества в атмосферата (оросяване на площадката, товарене, разтоварване и превозване на генерираните строителни отпадъци и строителни материали съобразно приложимите мерки и изисквания по чл. 70 от Наредба № 1 за норми за допустими емисии на вредни вещества (замърсители), изпускани в атмосферата от неподвижни източници на емисии), съответно да се докладва по какъв начин са изпълнени мерките. Дейност: Изпълняване функциите на Координатор по безопасност и здраве: -Изпълняване функциите на „Координатор по безопасност и здраве“ в обема и обхвата на предвиденото в Наредба №2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР; -Изпълняване функциите на „Координатор по безопасност и здраве“ чрез правоспособно лице с квалификация, професионален опит и техническа компетентност в областта на проектирането, строителството и безопасното и здравословно изпълнение на СМР, доказани съответно с диплома, лицензи, удостоверения и др., и осигуряване съответното лице да бъде правоспособно, през целия срок на изпълнение на настоящата поръчка. -Възложителят може по всяко време да поиска замяната на това лице (респективно, определянето на друго), ако констатира системно неизпълнение на задълженията му или неудовлетворително състояние на строителната площадка; -Осигуряване на услугите на специалисти измежду физически лица, посочени в заверения списък на екип, чрез които се упражнява дейността - неразделна част от издаденото на Изпълнителя удостоверение за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 съгласно чл. 166 ал. 2 от ЗУТ, а при необходимост — и услугите на др. специалисти, в помощ на определеното за координатор лице при проектиране или изпълнение на специални видове работи; -Работа в тясно сътрудничество с определените отговорници за здравословните и безопасни условия на труд на Изпълнителя по Договора за СМР и с лицата, осъществяващи контрол върху спазването на здравословните и безопасни условия на труд от страна на Възложителя. Дейност: Контрол върху геодезическото заснемане на обекта от Изпълнителя по Договора за инженеринг: -упражняване на контрол върху извършването на геодезическото заснемане на обекта от Изпълнителите по договора за инженеринг и върху данните и материалите от това заснемане и обработката им, при приложимост. Дейност: Изготвяне на Окончателен доклад за строежа и Технически паспорт за строежа съгласно чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5 от 2006 г.: -Изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал.6 от ЗУТ и Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, в предложението от участника срок, след подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15 към Наредба N3 от 2003 г.) -Изготвяне на

Технически паспорт за строежа съгласно Наредба № 5 от 2006 г.; Дейност: Управление на процесите до издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация: -Съгласуване на програмата и индивидуалните методи и средства за извършване на единичните и груповите проби (изпитвания) на машините и системите (72-часови проби при експлоатационни условия),ако е приложимо; -Присъствие на единичните и груповите проби (изпитвания) на машините и системите (72-часови проби при експлоатационни условия) и заверка на постигнатите резултати /ако е приложимо/; -Контрол върху навременното и точно изпълнение на всички недовършени работи от Изпълнителя по Договора за инженеринг; -Контрол върху изготвянето на екзекутивна документация от страна на Изпълнителя по Договора за инженеринг; -Изготвяне при необходимост на изискуемите документи за сключване на окончателни договори за присъединяване с експлоатационни дружества и представянето на документите пред експлоатационните дружества от името на Възложителя. -Изготвяне и внасяне от името на Възложителя на заявление за въвеждането на обекта в експлоатация. Дейност: Управление на процесите по отстраняване на дефекти в гаранционните срокове на строежа: - Инспектиране на обекта по график в гаранционните срокове на строежа; -Регистриране на всички констатирани дефекти през гаранционните срокове за строежа; -Съобщаване за всички констатирани дефекти - скрити и явни на Изпълнителя на Договора за инженеринг и съгласуване на програма за отстраняването им; -Упражняване на контрол върху процеса на отстраняване на дефекти от Изпълнителя на Договора за инженеринг и документиране на резултатите. Дейност: Изпълнение на административните изисквания съгласно приложимата нормативна уредба: -Своевременно изпълнение на предписанията на одитиращите органи и препоръките, съдържащи се в доклади от проверка на място и документалните проверки, осъществявани от УО на ПРР, Сертифициращия орган, Националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и външните одитори, Възложителя и други компетентни органи; -Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за видимост, прозрачност и комуникация; -Присъствие и участие в работни срещи и др. форми на съвместна работа; -Своевременно докладване на ръководителя на проекта от страна на Община Ямбол при откриване на нередност или при подозрение за нередност или измама

5.1.7. Strategické verejné obstarávanie

Cieľ strategického verejného obstarávania: Žiadne strategické verejné obstarávanie

Kritériá zeleného verejného obstarávania: Žiadne kritériá zeleného verejného obstarávania

5.1.8. Kritériá prístupnosti

Kritériá prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím nie sú zahrnuté, keďže zákazka nie je určená na použitie fyzickými osobami

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Oznámenie

Kritérium: Registrácia v relevantnom profesionálnom registri

Popis výberového kritéria: 1.Участникът трябва да притежава валидно удостоверение съгласно чл.166, ал.2 от ЗУТ за упражняване на дейностите по чл.166, ал. 1, т.1 от ЗУТ или еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. За обособена позиция № 6 списъкът на екипа от физически лица, чрез които консултантът упражнява дейност по оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор, неразделна част от

издадения документ, трябва да включва и лице, вписано в регистъра по чл. 165 от Закона за културното наследство, на основание чл.166, ал.8 от ЗУТ във връзка с чл.6, ал.4 от Наредба № РД-02-20-25 от 3 декември 2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор. При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване единствено чрез попълване на раздел А: „Годност“ в Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП). Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, копие на валидно удостоверение съгласно чл.166, ал.2 от ЗУТ за упражняване на дейностите по чл.166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ. Съгласно чл. 166, ал. 7 от ЗУТ, дейностите като консултант по чл. 166, ал. 1 от ЗУТ могат да се извършват и от лица, представили копие от документ, удостоверяващ правото да извършват такава дейност, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. Забележка: Копие от документ, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, по отношение на чуждестранните лица, ще бъде изискван единствено от участника, определен за изпълнител, при сключване на договора. 2. Участникът да е вписан в регистъра по чл. 44, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност за извършване на дейностите по чл. 43, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност и да притежава валидно удостоверение. Когато участникът е чуждестранно лице, се представя копие от документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейски съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство или в Конфедерация Швейцария. При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване единствено чрез попълване на съответния раздел на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Преди сключване на договора Възложителят не изисква от участника определен за изпълнител да представи Валидно Удостоверение, издадено от Агенцията за устойчиво енергийно развитие или еквивалентен документ. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. Забележка: Копие от документ, удостоверяващ правото да се извършват дейностите по чл. 43, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейски съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство, или в Конфедерация Швейцария, по отношение на чуждестранните лица, ще бъде изискван единствено от участника, определен за изпълнител, при сключване на договора.

Kritérium: Referencie na špecifikované služby

Popis výberového kritéria: 1. За последните три години от датата на подаване на офертата участникът следва да е изпълнил минимум една услуга по оценяване на съответствието на инвестиционните проекти в съответствие с посочените в ЗУТ функции или аналогични такива (за консултантска услуга, предоставяна в други държави) и минимум една услуга за упражняване на строителен надзор в съответствие с посочените в ЗУТ функции или аналогични такива (за консултантска услуга, предоставяна в други държави). Възложителят не поставя изискване услугите да са предмет на един и същи договор за възлагане. При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване единствено чрез попълване на съответния раздел на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи Списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП, заедно с документи, които доказват извършената услуга. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: „Качество на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” - П1

Opis: Чрез показателя „Качество на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” се оценява предложената система за организацията и ефективното управление на човешките ресурси, ангажирани в изпълнението на работите, предмет на обществената поръчка - извършване на консултантски услуги за оценяване съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор. Оценката обхваща: организацията на експертите в екипа на участника за всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; разпределението на функциите, ролите и отговорностите на членовете на екипа и на различните икономически оператори (в случай на обединения и/или използване на подизпълнители или трети лица) за всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; предложените начини за извършване на всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; предложените комуникационни и отчетни процедури за всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; предложените мерки и процедури за контрол върху сроковете за изпълнение на всяка една от дейностите от обхвата на поръчката и осигуряване на качеството при реализиране на същите.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: „Ценово предложение” - П2

Opis: Оценката по този показател за всеки отделен участник в обществената поръчка се извършва съгласно следната формула: $\frac{ЦП_{\min}}{ЦП_n} \cdot 100$, $ЦП_n$ където: $П2_n$ е оценка на ценовото предложение на участника N; $ЦП_{\min}$ е най-ниската предложена от участник в обществената поръчка цена за изпълнение (в евро, без ДДС); $ЦП_n$ е предложената от

участника N цена за изпълнение (в евро, без ДДС). Максималната стойност на П2 е 100 точки и се дава на участника, предложил най-ниска цена. Определяне на комплексната оценка на офертите: Комплексната оценка на офертите се определя по формулата: $KOn = P1n \times 0,40 + P2n \times 0,60$ Когато получените оценки по отделните показатели и комплексната не са цели числа, а десетични дроби, те следва да се закръглят до втория знак след десетичната запетая. Максималната стойност на КО е 100 точки. За изпълнител на обществената поръчка се определя участникът, получил най- висока комплексна оценка. При условие че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, се прилага чл. 58, ал. 2 от ППЗОП.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

5.1.11. **Súťažné podklady**

Jazyky, v ktorých sú súťažné podklady oficiálne k dispozícii: bulharčina

Adresa súťažných podkladov: <https://app.eop.bg/today/604379>

Ad hoc komunikačný kanál:

Názov: ЦАИС ЕОП

5.1.12. **Podmienky verejného obstarávania**

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: <https://app.eop.bg/today/604379>

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: bulharčina

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 02/10/2026 23:59:59 (UTC+03:00) východoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 6 Mesiace

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 05/10/2026 10:00:00 (UTC+03:00) východoeurópsky letný čas

Miesto: B системата

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povolená

Bude sa využívať elektronické objednávanie: nie

Bude sa využívať elektronická platba: nie

5.1.15. **Techniky**

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. **Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie**

Organizácia pre preskúmanie: Комисия за защита на конкуренцията

Informácie o lehotách na preskúmanie: Жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на промени в условията по обявената процедура.

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre dane uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Национална агенция по приходите

Webová adresa daňovej legislatívy: <https://nra.bg>

Организация предоставяща информация относно са всеобщего регулаторного рамка за охрана на животната среда прилаганото в мястото на изпълнение на работата: Министерство на околната среда и водите

Веб адреса на законодателната организация: <https://www.moew.government.bg>

Организация предоставяща информация относно са всеобщего регулаторного рамка за охрана на заетостта и работни условия прилаганото в мястото на изпълнение на работата:

Министерство на труда и социалната политика

Веб адреса на работната организация: <https://mlsp.government.bg>

Организация предоставяща допълнителна информация относно процедурата: Комисия за защита на конкуренцията

Организация приемаща заявки за участие: ОБЩИНА ЯМБОЛ

Организация обработваща предложения: ОБЩИНА ЯМБОЛ

5.1. Част: LOT-0003

Назив: „Оценка на съответствието на проектна документация и упражняване на строителен надзор при изпълнение на „Инженеринг – проектиране, строителство и авторски надзор за „Обновяване и модернизация на ДГ „Червената шапчица“, намираща се в ПИ 87374.544.19 по ККартата на гр. Ямбол, УПИ I, административен адрес - ул. „Милин камък“ № 9“

Описание: 1. Изпълнителят следва да извърши следните дейности: Оценка на съответствието със съществения изисквания към строежите на всички части на инвестиционния проект за строежа, в обем и съдържание съгласно ЗУТ, вкл. оценка за съответствието и технически контрол на част Конструктивна съгласно чл. 142 ал. 10 от ЗУТ и оценка за съответствие по отношение постигнато съответствие на проекта с изискванията за енергийна ефективност по чл. 169 ал. 1, т. 6 от ЗУТ съгласно чл. 142, ал. 11 от ЗУТ, и изготвяне на комплексен доклад за извършените оценки за съответствие; Съдействие на Възложителя в процедурата по съгласуване и одобряване на инвестиционния проект; Упражняване на строителен надзор по време на строителството до приемане и въвеждане в експлоатация на строежа в задължителния обхват, регламентиран в ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по прилагането му; Изпълняване функциите на Координатор по безопасност и здраве съгласно разпоредбите на Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, вкл. изпълнение на всички задължения на Възложителя, предвидени в посочената Наредба; Да упражнява контрол върху геодезическото заснемане на обекта от Изпълнителя по Договора за строителство, изготвената документация за издаване на Удостоверението по чл. 54а, ал.3 от ЗКИР; Изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ и Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, и актуализиран Технически паспорт за строежа съгласно чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5 от 2006 г.; Управление на процесите на въвеждане в експлоатация на строежа; Управление на процесите по отстраняване на дефекти в гаранционните срокове на строежа; Изпълнение на административните изисквания съгласно приложимата нормативна уредба и договора за обществена поръчка. В обхвата на обособена позиция № 3 е обект: „Обновяване и модернизация на ДГ „Червената шапчица“, намираща се в ПИ 87374.544.19 по ККартата на гр. Ямбол, УПИ I, административен адрес - ул. „Милин камък“ № 9“. Подробно описание на съществуващото положение на обекта може да бъде открито на адрес: <https://app.eop.bg/today/601480> обществена поръчка с предмет „Инженеринг – проектиране, строителство и авторски надзор за „Обновяване и модернизация на ДГ „Червената шапчица“,

находяща се в ПИ 87374.544.19 по ККарта на гр. Ямбол, УПИ I, административен адрес - ул. „Милин камък“ № 9“, с уникален номер в ЦАИС 00339-2026-0042. 3.Конкретни задачи на Изпълнителя в обхвата на поръчката: Конкретни задачи на Изпълнителя в рамките на обхвата на работата по настоящата обществена поръчка включват, но без да се ограничават до следното: Дейност: Оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на всички части на инвестиционния проект за строежа, в обем и съдържание съгласно ЗУТ, оценка за съответствие по отношение постигнато съответствие на проекта с изискванията за енергийна ефективност по чл. 169 ал. 1, т. 6 от ЗУТ, съгласно чл. 142, ал. 11 от ЗУТ и изготвяне на комплексен доклад за извършената оценка за съответствие: -Извършване на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на всички части на инвестиционния проект за строежа - предмет на настоящата поръчка; -Подписване и подпечатване на всички документи - графични и текстови, на инвестиционния проект от съответния квалифициран специалист и от управителя на фирмата Консултант, извършила оценката за съответствие. -Контрол на предвидените за влягане строителни продукти по отношение осигуряване изпълнението на основните изисквания към строежите; - Изготвяне на комплексен доклад за извършената оценка за съответствие на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите, включително постигнато съответствие на проекта с изискванията за енергийна ефективност, подписан от управителя на фирмата Консултант и от всички квалифицирани специалисти, извършили оценката. Дейност: Съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в процедурата по съгласуване и одобряване на инвестиционния проект: -Изготвяне на становища до Възложителя относно необходимостта от провеждане на съгласувателни процедури с компетентните органи - заинтересуваните централни и териториални администрации, специализираните контролни органи и експлоатационните дружества, на изготвените части на инвестиционния проект -Провеждане на съгласувателни процедури с компетентните органи, доколкото са в правомощията на Изпълнителя; - Съдействие на Възложителя при подготовката на всички документи, необходими за одобряване на инвестиционния проект. Дейност: Упражняване на строителен надзор - Подготовка на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Образец 2); -Откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво за строежа, и след представяне от Възложителя на одобрен план за управление на строителните отпадъци и одобрен план за безопасност и здраве, в присъствието на служители по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ и съставяне на необходимия за това протокол по Наредба № 3 от 2003 г.; -Съставяне, попълване, прошнуроване и номериране на страниците на Заповедна книга на строежа (Приложение № 4 към Наредба № 3 от 31.07.2003 г.); -Заверка на Заповедната книга на строежа и писмено уведомяване на Възложителя, РДНСК и специализираните контролни органи за това; Продължава в:Допълнителна информация

Interný identifikátor: 604397

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 71521000 Stavebný dozor na stavenisku

5.1.2. Miesto plnenia

Poštová adresa: ул. „Милин камък“ № 9 ул. „Милин камък“ № 9 ул. „Милин камък“ № 9

Mesto: Ямбол

PSČ: 8600

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Ямбол (BG343)

5.1.3. Predpokladané trvanie

Dátum začatia: 01/12/2026

Trvanie: 360 Dni

5.1.4. Obnovenie

Maximálny počet obnovení: 0

5.1.5. Hodnota

Predpokladaná hodnota bez DPH: 10 260,00 EUR

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania úplne alebo čiastočne financovaný z prostriedkov EÚ

Informácie o fondoch Európskej únie:

Program súvisiaci s finančnými prostriedkami EÚ: Európsky fond regionálneho rozvoja (EFRR) (2021/2027)

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

Doplňujúce informácie: -Проверка за съответствието на строежа с одобрения инвестиционен проект, разрешението за строеж и протокола за определяне на строителна линия и ниво, в присъствието на извършили геоложкото проучване инженер-геолог и проектанта на конструктивната част при ниво изкоп – при необходимост; -Участие в съставянето на всички изискуеми актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежа, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. , въз основа на данни от строителните книжа, от други документи, изискващи се по съответния нормативен акт, от договорите, свързани с проектирането и изпълнението на строежа, и от констатациите при задължителни проверки, огледи и измервания на място, непосредствено след извършените проверки, огледи и измервания на място и само когато са постигнати изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ за съответните извършени СМР; -Осигуряване на технически правоспособните физически лица от екипа му, определени за надзор на строежа по съответните проектни части, за съставянето на актовете и протоколите, регламентирани с Наредба N 3 от 31.07.2003г; -Осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството; -Упражняване контрол върху своевременното съставяне на актовете и протоколите, регламентирани с Наредба № 3 от 31.07.2003г., включително и чрез отправяне на искане за съставяне на акт или протокол, когато друг участник в строителството - заинтересована страна има това задължение, но не го е изпълнил; -Съставяне на всички не посочени в Наредба № 3 от 31.07.2003г., необходими актове, протоколи и др. документи за контрол и приемане на СМР, съгласно изискванията на действащата нормативна уредба; -Съхранение на един екземпляр от всеки акт и протокол, съставен по време на строителство на строежа; -Решаване на споровете, възникнали при съставяне на актове или протоколи между участниците в строителството, свързани с прилагане на действащата нормативна уредба по проектирането и строителството, и за спазване на изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ в етапа на изпълнение на СМР; -Упражняване контрол по отношение законосъобразното започване на строежа; -Спиране на строежа, когато се изпълнява при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 от ЗУТ и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ; -Осъществяване на контрол относно спазване на изискванията

за здравословни и безопасни условия на труд в строителството; -Упражняване контрол по отношение недопускането на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството; -Извършване на проверка и контрол на доставените и влагани в строежа строителни продукти, с които се осигурява изпълнението на основните изисквания към строежите; -Издаване на предписания и заповеди относно строежа, вписване на същите в Заповедната книга на строежа и упражняване на последващ контрол върху изпълнението им; -Контрол върху изпълнението на заповеди и предписания, вписани в Заповедната книга на строежа от др. компетентни органи и лица; -Изпълнение на задълженията, произтичащи за лицето, упражняващо строителен надзор, от разпоредбите на Наредба № 1 от 16 април 2007 г. за обследване на аварии в строителството; -Заверка на ексекутивната документация, когато същата отговаря на изискванията на ЗУТ и изпълнените СМР; -Организиране провеждането на 72-часови проби при експлоатационни условия като част от процеса на подготовка за въвеждане в експлоатация при необходимост от такива, вкл. съставяне на комисия, подготвяне на заповед на Възложителя и подписване на Протоколи за проведени 72- часови проби при експлоатационни условия (Приложение № 17 към Наредба № 3 от 2003 г.). -По време на фазата на СМР-да се осигури ефективен контрол за прилагането на релевантните за съответната дейност мерки за ограничаване на емисиите от прах и вредни вещества в атмосферата (оросяване на площадката, товарене, разтоварване и превозване на генерираните строителни отпадъци и строителни материали съобразно приложимите мерки и изисквания по чл. 70 от Наредба № 1 за норми за допустими емисии на вредни вещества (замърсители), изпускани в атмосферата от неподвижни източници на емисии), съответно да се докладва по какъв начин са изпълнени мерките. Дейност: Изпълняване функциите на Координатор по безопасност и здраве: -Изпълняване функциите на „Координатор по безопасност и здраве“ в обема и обхвата на предвиденото в Наредба №2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР; -Изпълняване функциите на „Координатор по безопасност и здраве“ чрез правоспособно лице с квалификация, професионален опит и техническа компетентност в областта на проектирането, строителството и безопасното и здравословно изпълнение на СМР, доказани съответно с диплома, лицензи, удостоверения и др., и осигуряване съответното лице да бъде правоспособно, през целия срок на изпълнение на настоящата поръчка. -Възложителят може по всяко време да поиска замяната на това лице (респективно, определянето на друго), ако констатира системно неизпълнение на задълженията му или неудовлетворително състояние на строителната площадка; -Осигуряване на услугите на специалисти измежду физически лица, посочени в заверения списък на екип, чрез които се упражнява дейността - неразделна част от издаденото на Изпълнителя удостоверение за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 съгласно чл. 166 ал. 2 от ЗУТ, а при необходимост — и услугите на др. специалисти, в помощ на определеното за координатор лице при проектиране или изпълнение на специални видове работи; -Работа в тясно сътрудничество с определените отговорници за здравословните и безопасни условия на труд на Изпълнителя по Договора за СМР и с лицата, осъществяващи контрол върху спазването на здравословните и безопасни условия на труд от страна на Възложителя. Дейност: Контрол върху геодезическото заснемане на обекта от Изпълнителя по Договора за инженеринг: -упражняване на контрол върху извършването на геодезическото заснемане на обекта от Изпълнителите по договора за инженеринг и върху данните и материалите от това заснемане и обработката им, при приложимост. Дейност: Изготвяне на Окончателен доклад за строежа и Технически паспорт за строежа съгласно чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5 от 2006 г.: -Изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал.6 от ЗУТ и

Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, в предложението от участника срок, след подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15 към Наредба № 3 от 2003 г.) -Изготвяне на Технически паспорт за строежа съгласно Наредба № 5 от 2006 г.; Дейност: Управление на процесите до издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация: -Съгласуване на програмата и индивидуалните методи и средства за извършване на единичните и груповите проби (изпитвания) на машините и системите (72-часови проби при експлоатационни условия), ако е приложимо; -Присъствие на единичните и груповите проби (изпитвания) на машините и системите (72-часови проби при експлоатационни условия) и заверка на постигнатите резултати /ако е приложимо/; -Контрол върху навременното и точно изпълнение на всички недовършени работи от Изпълнителя по Договора за инженеринг; -Контрол върху изготвянето на екзекутивна документация от страна на Изпълнителя по Договора за инженеринг; -Изготвяне при необходимост на изискуемите документи за сключване на окончателни договори за присъединяване с експлоатационни дружества и представянето на документите пред експлоатационните дружества от името на Възложителя. -Изготвяне и внасяне от името на Възложителя на заявление за въвеждането на обекта в експлоатация. Дейност: Управление на процесите по отстраняване на дефекти в гаранционните срокове на строежа: -Инспектиране на обекта по график в гаранционните срокове на строежа; -Регистриране на всички констатирани дефекти през гаранционните срокове за строежа; -Съобщаване за всички констатирани дефекти - скрити и явни на Изпълнителя на Договора за инженеринг и съгласуване на програма за отстраняването им; -Упражняване на контрол върху процеса на отстраняване на дефекти от Изпълнителя на Договора за инженеринг и документиране на резултатите. Дейност: Изпълнение на административните изисквания съгласно приложимата нормативна уредба: -Своевременно изпълнение на предписанията на одитиращите органи и препоръките, съдържащи се в доклади от проверка на място и документалните проверки, осъществявани от УО на ПРР, Сертифициращия орган, Националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и външните одитори, Възложителя и други компетентни органи; -Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за видимост, прозрачност и комуникация; -Присъствие и участие в работни срещи и др. форми на съвместна работа; -Своевременно докладване на ръководителя на проекта от страна на Община Ямбол при откриване на нередност или при подозрение за нередност или измама

5.1.7. Strategické verejné obstarávanie

Cieľ strategického verejného obstarávania: Žiadne strategické verejné obstarávanie

Kritériá zeleného verejného obstarávania: Žiadne kritériá zeleného verejného obstarávania

5.1.8. Kritériá prístupnosti

Kritériá prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím nie sú zahrnuté, keďže zákazka nie je určená na použitie fyzickými osobami

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Oznámenie

Kritérium: Registrácia v relevantnom profesionálnom registri

Popis výberového kritéria: 1.Участникът трябва да притежава валидно удостоверение съгласно чл.166, ал.2 от ЗУТ за упражняване на дейностите по чл.166, ал. 1, т.1 от ЗУТ или еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държава - членка на

Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. За обособена позиция № 6 списъкът на екипа от физически лица, чрез които консултантът упражнява дейност по оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор, неразделна част от издадения документ, трябва да включва и лице, вписано в регистъра по чл. 165 от Закона за културното наследство, на основание чл.166, ал.8 от ЗУТ във връзка с чл.6, ал.4 от Наредба № РД-02-20-25 от 3 декември 2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор. При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване единствено чрез попълване на раздел А: „Годност“ в Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП). Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, копие на валидно удостоверение съгласно чл.166, ал.2 от ЗУТ за упражняване на дейностите по чл.166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ. Съгласно чл. 166, ал. 7 от ЗУТ, дейностите като консултант по чл. 166, ал. 1 от ЗУТ могат да се извършват и от лица, представили копие от документ, удостоверяващ правото да извършват такава дейност, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. Забележка: Копие от документ, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, по отношение на чуждестранните лица, ще бъде изискван единствено от участника, определен за изпълнител, при сключване на договора. 2. Участникът да е вписан в регистъра по чл. 44, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност за извършване на дейностите по чл. 43, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност и да притежава валидно удостоверение. Когато участникът е чуждестранно лице, се представя копие от документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейски съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство или в Конфедерация Швейцария. При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване единствено чрез попълване на съответния раздел на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Преди сключване на договора Възложителят не изисква от участника определен за изпълнител да представи Валидно Удостоверение, издадено от Агенцията за устойчиво енергийно развитие или еквивалентен документ. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. Забележка: Копие от документ, удостоверяващ правото да се извършват дейностите по чл. 43, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейски съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско

икономическо пространство, или в Конфедерация Швейцария, по отношение на чуждестранните лица, ще бъде изискван единствено от участника, определен за изпълнител, при сключване на договора.

Kritérium: Referencie na špecifikované služby

Popis výberového kritéria: 1. За последните три години от датата на подаване на офертата участникът следва да е изпълнил минимум една услуга по оценяване на съответствието на инвестиционните проекти в съответствие с посочените в ЗУТ функции или аналогични такива (за консултантска услуга, предоставяна в други държави) и минимум една услуга за упражняване на строителен надзор в съответствие с посочените в ЗУТ функции или аналогични такива (за консултантска услуга, предоставяна в други държави). Възложителят не поставя изискване услугите да са предмет на един и същи договор за възлагане. При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване единствено чрез попълване на съответния раздел на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи Списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП, заедно с документи, които доказват извършената услуга. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: „Качество на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” - П1

Opis: Чрез показателя „Качество на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” се оценява предложената система за организацията и ефективното управление на човешките ресурси, ангажирани в изпълнението на работите, предмет на обществената поръчка - извършване на консултантски услуги за оценяване съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор. Оценката обхваща: организацията на експертите в екипа на участника за всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; разпределението на функциите, ролите и отговорностите на членовете на екипа и на различните икономически оператори (в случай на обединения и/или използване на подизпълнители или трети лица) за всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; предложените начини за извършване на всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; предложените комуникационни и отчетни процедури за всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; предложените мерки и процедури за контрол върху сроковете за изпълнение на всяка една от дейностите от обхвата на поръчката и осигуряване на качеството при реализиране на същите.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: „Ценово предложение” - П2

Opis: Оценката по този показател за всеки отделен участник в обществената поръчка се извършва съгласно следната формула: $\frac{ЦП_{min}}{П2n} = x \cdot 100$, $\frac{ЦП_n}{П2n}$ където: $П2n$ е оценка на ценовото предложение на участника N ; $ЦП_{min}$ е най-ниската предложена от участник в обществената поръчка цена за изпълнение (в евро, без ДДС); $ЦП_n$ е предложената от участника N цена за изпълнение (в евро, без ДДС). Максималната стойност на $П2$ е 100 точки и се дава на участника, предложил най-ниска цена. Определяне на комплексната оценка на офертите: Комплексната оценка на офертите се определя по формулата: $КО_n = П1_n \cdot 0,40 + П2_n \cdot 0,60$ Когато получените оценки по отделните показатели и комплексната не са цели числа, а десетични дроби, те следва да се закръглят до втория знак след десетичната запетая. Максималната стойност на КО е 100 точки. За изпълнител на обществената поръчка се определя участникът, получил най- висока комплексна оценка. При условие че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, се прилага чл. 58, ал. 2 от ППЗОП.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

5.1.11. Súťažné podklady

Jazyky, v ktorých sú súťažné podklady oficiálne k dispozícii: bulharčina

Adresa súťažných podkladov: <https://app.eop.bg/today/604379>

Ad hoc komunikačný kanál:

Názov: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: <https://app.eop.bg/today/604379>

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: bulharčina

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 02/10/2026 23:59:59 (UTC+03:00) východoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 6 Mesiace

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 05/10/2026 10:00:00 (UTC+03:00) východoeurópsky letný čas

Miesto: В системата

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povolená

Bude sa využívať elektronické objednávanie: nie

Bude sa využívať elektronická platba: nie

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Organizácia pre preskúmanie: Комисия за защита на конкуренцията

Informácie o lehotách na preskúmanie: Жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на промени в условията по обявената процедура.

Организácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre dane uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Национална агенция по приходите

Webová adresa daňovej legislatívy: <https://nra.bg>

Организácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu životného prostredia uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Министерство на околната среда и водите

Webová adresa environmentálnej legislatívy: <https://www.moew.government.bg>

Организácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu zamestnanosti a pracovné podmienky uplatňovaného v mieste plnenia zákazky:

Министерство на труда и социалната политика

Webová adresa pracovnej legislatívy: <https://mlsp.government.bg>

Организácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Комисия за защита на конкуренцията

Организácia prijímajúca žiadosti o účasť: ОБЩИНА ЯМБОЛ

Организácia spracúvajúca ponuky: ОБЩИНА ЯМБОЛ

5.1. Časť: LOT-0004

Názov: „Оценка на съответствието на проектна документация и упражняване на строителен надзор при изпълнение на „Инженеринг - проектиране, строителство и авторски надзор за обект: „Обновяване на Детска ясла „Щурче“, сгради с идентификатори 87374.553.211.1, 87374.553.211.2 и 87374.553.211.3 по ККарта, с административен адрес - ул. „Захари Величков“ № 25“

Opis: 1.Изпълнителят следва да извърши следните дейности: Оценка на съответствието със съществени изисквания към строежите на всички части на инвестиционния проект за строежа, в обем и съдържание съгласно ЗУТ, вкл. оценка за съответствието и технически контрол на част Конструктивна съгласно чл. 142 ал. 10 от ЗУТ и оценка за съответствие по отношение постигнато съответствие на проекта с изискванията за енергийна ефективност по чл. 169 ал. 1, т. 6 от ЗУТ съгласно чл. 142, ал. 11 от ЗУТ, и изготвяне на комплексен доклад за извършените оценки за съответствие; Съдействие на Възложителя в процедурата по съгласуване и одобряване на инвестиционния проект; Упражняване на строителен надзор по време на строителството до приемане и въвеждане в експлоатация на строежа в задължителния обхват, регламентиран в ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по прилагането му; Изпълняване функциите на Координатор по безопасност и здраве съгласно разпоредбите на Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, вкл. изпълнение на всички задължения на Възложителя, предвидени в посочената Наредба; Да упражнява контрол върху геодезическото заснемане на обекта от Изпълнителя по Договора за строителство, изготвената документация за издаване на Удостоверението по чл. 54а, ал.3 от ЗКИР; Изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ и Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, и актуализиран Технически паспорт за строежа съгласно чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5 от 2006 г.; Управление на процесите на въвеждане в експлоатация на строежа; Управление на процесите по отстраняване на дефекти в гаранционните срокове на строежа; Изпълнение на административните

изисквания съгласно приложимата нормативна уредба и договора за обществена поръчка. В обхвата на обособена позиция № 4 е обект: „Обновяване на Детска ясла „Щурче“ – с адрес: ул. „Захари Величков“ № 25, сгради с идентификатори 87374.553.211.1, 87374.553.211.2 и 87374.553.211.3 по КК на гр. Ямбол“. Подробно описание на съществуващото положение на обекта може да бъде открито на адрес <https://app.eop.bg/today/602881> обществена поръчка с предмет „Инженеринг – проектиране, строителство и авторски надзор за обект: „Обновяване на Детска ясла „Щурче“ – с адрес: ул. „Захари Величков“ № 25, сгради с идентификатори 87374.553.211.1, 87374.553.211.2 и 87374.553.211.3 по КК на гр. Ямбол“, с уникален номер в ЦАИС 00339-2026-0047. 3. Конкретни задачи на Изпълнителя в обхвата на поръчката: Конкретни задачи на Изпълнителя в рамките на обхвата на работата по настоящата обществена поръчка включват, но без да се ограничават до следното: Дейност: Оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на всички части на инвестиционния проект за строежа, в обем и съдържание съгласно ЗУТ, оценка за съответствие по отношение постигнато съответствие на проекта с изискванията за енергийна ефективност по чл. 169 ал. 1, т. 6 от ЗУТ, съгласно чл. 142, ал. 11 от ЗУТ и изготвяне на комплексен доклад за извършената оценка за съответствие: -Извършване на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на всички части на инвестиционния проект за строежа - предмет на настоящата поръчка; -Подписване и подпечатване на всички документи - графични и текстови, на инвестиционния проект от съответния квалифициран специалист и от управителя на фирмата Консултант, извършила оценката за съответствие. -Контрол на предвидените за влагане строителни продукти по отношение осигуряване изпълнението на основните изисквания към строежите; -Изготвяне на комплексен доклад за извършената оценка за съответствие на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите, включително постигнато съответствие на проекта с изискванията за енергийна ефективност, подписан от управителя на фирмата Консултант и от всички квалифицирани специалисти, извършили оценката. Дейност: Съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в процедурата по съгласуване и одобряване на инвестиционния проект: -Изготвяне на становища до Възложителя относно необходимостта от провеждане на съгласувателни процедури с компетентните органи - заинтересуваните централни и териториални администрации, специализираните контролни органи и експлоатационните дружества, на изготвените части на инвестиционния проект -Провеждане на съгласувателни процедури с компетентните органи, доколкото са в правомощията на Изпълнителя; -Съдействие на Възложителя при подготовката на всички документи, необходими за одобряване на инвестиционния проект. Дейност: Упражняване на строителен надзор -Подготовка на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Образец 2); -Откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво за строежа, и след представяне от Възложителя на одобрен план за управление на строителните отпадъци и одобрен план за безопасност и здраве, в присъствието на служители по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ и съставяне на необходимия за това протокол по Наредба № 3 от 2003г. ; Продължава в:Допълнителна информация Interný identifikátor: 604398

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 71521000 Stavebný dozor na stavenisku

5.1.2. Miesto plnenia

Poštová adresa: ул. „Захари Величков“ № 25, сгради с идентификатори 87374.553.211.1, 87374.553.211.2 и 87374.553.211.3 по КК на гр. Ямбол ул. „Захари Величков“ № 25, сгради с идентификатори 87374.553.211.1, 87374.553.211.2 и 87374.553.211.3 по КК на гр. Ямбол ул. „Захари Величков“ № 25, сгради с идентификатори 87374.553.211.1, 87374.553.211.2 и 87374.553.211.3 по КК на гр. Ямбол

Mesto: Ямбол

PSČ: 8600

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Ямбол (BG343)

Krajina: Bulharsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Dátum začatia: 01/12/2026

Trvanie: 360 Dni

5.1.4. Obnovenie

Maximálny počet obnovení: 0

5.1.5. Hodnota

Predpokladaná hodnota bez DPH: 6 937,77 EUR

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania úplne alebo čiastočne financovaný z prostriedkov EÚ

Informácie o fondoch Európskej únie:

Program súvisiaci s finančnými prostriedkami EÚ: Európsky fond regionálneho rozvoja (EFRR) (2021/2027)

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

Doplňujúce informácie: -Съставяне, попълване, прощнуроване и номериране на страниците на Заповедна книга на строежа (Приложение № 4 към Наредба № 3 от 31.07.2003 г.); -Заверка на Заповедната книга на строежа и писмено уведомяване на Възложителя, РДНСК и специализираните контролни органи за това; -Проверка за съответствието на строежа с одобрения инвестиционен проект, разрешението за строеж и протокола за определяне на строителна линия и ниво, в присъствието на извършили геоложкото проучване инженер-геолог и проектанта на конструктивната част при ниво изкоп – при необходимост; -Участие в съставянето на всички изискуеми актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежа, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. , въз основа на данни от строителните книжа, от други документи, изискващи се по съответния нормативен акт, от договорите, свързани с проектирането и изпълнението на строежа, и от констатациите при задължителни проверки, огледи и измервания на място, непосредствено след извършените проверки, огледи и измервания на място и само когато са постигнати изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ за съответните извършени СМР; -Осигуряване на технически правоспособните физически лица от екипа му, определени за надзор на строежа по съответните проектни части, за съставянето на актовете и протоколите, регламентирани с Наредба N 3 от 31.07.2003г; -Осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството; -Упражняване контрол върху своевременното съставяне на актовете и протоколите, регламентирани с Наредба № 3 от 31.07.2003г., включително и чрез отправяне на искане за съставяне на акт или протокол, когато друг участник в строителството - заинтересована страна има

това задължение, но не го е изпълнил; -Съставяне на всички не посочени в Наредба № 3 от 31.07.2003г., необходими актове, протоколи и др. документи за контрол и приемане на СМР, съгласно изискванията на действащата нормативна уредба; -Съхранение на един екземпляр от всеки акт и протокол, съставен по време на строителство на строежа; -Решаване на споровете, възникнали при съставяне на актове или протоколи между участниците в строителството, свързани с прилагане на действащата нормативна уредба по проектирането и строителството, и за спазване на изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ в етапа на изпълнение на СМР; -Упражняване контрол по отношение законосъобразното започване на строежа; -Спиране на строежа, когато се изпълнява при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 от ЗУТ и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ; -Осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството; -Упражняване контрол по отношение недопускането на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството; -Извършване на проверка и контрол на доставените и влагани в строежа строителни продукти, с които се осигурява изпълнението на основните изисквания към строежите; -Издаване на предписания и заповеди относно строежа, вписване на същите в Заповедната книга на строежа и упражняване на последващ контрол върху изпълнението им; -Контрол върху изпълнението на заповеди и предписания, вписани в Заповедната книга на строежа от др. компетентни органи и лица; -Изпълнение на задълженията, произтичащи за лицето, упражняващо строителен надзор, от разпоредбите на Наредба № 1 от 16 април 2007 г. за обследване на аварии в строителството; -Заверка на екзекутивната документация, когато същата отговаря на изискванията на ЗУТ и изпълнените СМР; -Организиране провеждането на 72-часови проби при експлоатационни условия като част от процеса на подготовка за въвеждане в експлоатация при необходимост от такива, вкл. съставяне на комисия, подготвяне на заповед на Възложителя и подписване на Протоколи за проведени 72- часови проби при експлоатационни условия (Приложение № 17 към Наредба № 3 от 2003 г.). -По време на фазата на СМР-да се осигури ефективен контрол за прилагането на релевантните за съответната дейност мерки за ограничаване на емисиите от прах и вредни вещества в атмосферата (оросяване на площадката, товарене, разтоварване и превозване на генерираните строителни отпадъци и строителни материали съобразно приложимите мерки и изисквания по чл. 70 от Наредба № 1 за норми за допустими емисии на вредни вещества (замърсители), изпускани в атмосферата от неподвижни източници на емисии), съответно да се докладва по какъв начин са изпълнени мерките. Дейност: Изпълняване функциите на Координатор по безопасност и здраве: -Изпълняване функциите на „Координатор по безопасност и здраве“ в обема и обхвата на предвиденото в Наредба №2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР; -Изпълняване функциите на „Координатор по безопасност и здраве“ чрез правоспособно лице с квалификация, професионален опит и техническа компетентност в областта на проектирането, строителството и безопасното и здравословно изпълнение на СМР, доказани съответно с диплома, лицензи, удостоверения и др., и осигуряване съответното лице да бъде правоспособно, през целия срок на изпълнение на настоящата поръчка. -Възложителят може по всяко време да поиска замяната на това лице (респективно, определянето на друго), ако констатира системно неизпълнение на задълженията му или неудовлетворително състояние на строителната площадка; -Осигуряване на услугите на специалисти измежду физически лица, посочени в заверения списък на екип, чрез които се упражнява дейността - неразделна част от издаденото на Изпълнителя удостоверение за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 съгласно чл. 166 ал. 2 от ЗУТ, а при необходимост — и услугите на др. специалисти, в помощ на

определеното за координатор лице при проектиране или изпълнение на специални видове работи; -Работа в тясно сътрудничество с определените отговорници за здравословните и безопасни условия на труд на Изпълнителя по Договора за СМР и с лицата, осъществяващи контрол върху спазването на здравословните и безопасни условия на труд от страна на Възложителя. Дейност: Контрол върху геодезическото заснемане на обекта от Изпълнителя по Договора за инженеринг; -упражняване на контрол върху извършването на геодезическото заснемане на обекта от Изпълнителите по договора за инженеринг и върху данните и материалите от това заснемане и обработката им, при приложимост. Дейност: Изготвяне на Окончателен доклад за строежа и Технически паспорт за строежа съгласно чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5 от 2006 г.; -Изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал.6 от ЗУТ и Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, в предложението от участника срок, след подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15 към Наредба №3 от 2003 г.) -Изготвяне на Технически паспорт за строежа съгласно Наредба № 5 от 2006 г.; Дейност: Управление на процесите до издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация; -Съгласуване на програмата и индивидуалните методи и средства за извършване на единичните и груповите проби (изпитвания) на машините и системите (72-часови проби при експлоатационни условия),ако е приложимо; -Присъствие на единичните и груповите проби (изпитвания) на машините и системите (72-часови проби при експлоатационни условия) и заверка на постигнатите резултати /ако е приложимо/; -Контрол върху навременното и точно изпълнение на всички недовършени работи от Изпълнителя по Договора за инженеринг; -Контрол върху изготвянето на ексекутивна документация от страна на Изпълнителя по Договора за инженеринг; -Изготвяне при необходимост на изискуемите документи за сключване на окончателни договори за присъединяване с експлоатационни дружества и представянето на документите пред експлоатационните дружества от името на Възложителя. -Изготвяне и внасяне от името на Възложителя на заявление за въвеждането на обекта в експлоатация. Дейност: Управление на процесите по отстраняване на дефекти в гаранционните срокове на строежа; - Инспектиране на обекта по график в гаранционните срокове на строежа; -Регистриране на всички констатирани дефекти през гаранционните срокове за строежа; -Съобщаване за всички констатирани дефекти - скрити и явни на Изпълнителя на Договора за инженеринг и съгласуване на програма за отстраняването им; -Упражняване на контрол върху процеса на отстраняване на дефекти от Изпълнителя на Договора за инженеринг и документиране на резултатите. Дейност: Изпълнение на административните изисквания съгласно приложимата нормативна уредба: -Своевременно изпълнение на предписанията на одитиращите органи и препоръките, съдържащи се в доклади от проверка на място и документалните проверки, осъществявани от УО на ПРР, Сертифициращия орган, Националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и външните одитори, Възложителя и други компетентни органи; -Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за видимост, прозрачност и комуникация; -Присъствие и участие в работни срещи и др. форми на съвместна работа; -Своевременно докладване на ръководителя на проекта от страна на Община Ямбол при откриване на нередност или при подозрение за нередност или измама

5.1.7. Strategické verejné obstarávanie

Cieľ strategického verejného obstarávania: Žiadne strategické verejné obstarávanie

5.1.8. Критерия пpиcтyпнocти

Критерия пpиcтyпнocти пpe ocoбы co здpaвoтнъм пocтигнyтъм нie cъ зaгpнyтe, кeдъ зaкaзкa нie je ypeчeнa нa пoлyжитиe физикъми ocoбaми

5.1.9. Критерия вьбepy

Здpoje вьбepoвъх кpитepий: Oзнaмeниe

Кpитepиyм: Рeгистpация в рeлeвaнтнoм пpoфeсиoнaлнoм рeгистpи

Рoпис вьбepoвoгo кpитepия: 1.Учacтникът тpябвa дa пpитeжaвa вaлиднo yдocтoвepeниe cъглacнo чл.166, ал.2 oт ЗУТ зa yпpajнявaнe нa дeйнocтитe пo чл.166, ал. 1, т.1 oт ЗУТ или eквивaлeнтeн дoкyмeнт, издaдeн oт кoмпeтeнтeн oгaн нa дъpжaвa - члeнкa нa Евpoпeйcкиa cъюз, или нa дpyгa дъpжaвa - cтpaнa пo Спopaзyмeниeтo зa Евpoпeйcкoтo икoнoмичecкo пpocтpaнcтвo. Зa oбocoбeнa пoзиция № 6 cпиcъкът нa eкипa oт физичecки лицa, чpeз кoитo кoнcултaнтът yпpajнявa дeйнocт пo oцeнявaнe нa cъoтвeтcтвиeтo нa инвecтициoннитe пpoeкти и yпpajнявaнe нa cтpoитeлeн нaдзop, нepaздeлнa чacт oт издaдeния дoкyмeнт, тpябвa дa включвa и лицe, впиcанo в рeгистъpa пo чл. 165 oт Зaкoнa зa кyлтyрнoтo нacлeдcтвo, нa oснoвaниe чл.166, ал.8 oт ЗУТ вьв вpъзкa c чл.6, ал.4 oт Нapeдбa № РД-02-20-25 oт 3 дeкeмвpи 2012 г. зa ycлoвиятa и рeдa зa издaвaнe нa yдocтoвepeниe зa впиcвaнe в рeгистъpa нa кoнcултaнтитe зa oцeнявaнe нa cъoтвeтcтвиeтo нa инвecтициoннитe пpoeкти и/или yпpajнявaнe нa cтpoитeлeн нaдзop. Пpи пoдaвaнe нa oфepтaтa yчacтникът дeклapиpa cъoтвeтcтвиe c пocтaвeнoтo изисквaнe eдинcтвeнo чpeз пoпълвaнe нa paздeл A: „Гoднocт“ в Чacт IV: „Кpитepии зa пoдбop“ oт Единeн eвpoпeйcки дoкyмeнтe зa oбщecтвeни пopъчки (ЕЕДOP). Пpeди cклyчвaнe нa дoгoвop зa oбщecтвeнa пopъчкa, вьзлoжитeлят изисквa oт yчacтникa, oпpeдeлeн зa изпълнитeл, кoпиe нa вaлиднo yдocтoвepeниe cъглacнo чл.166, ал.2 oт ЗУТ зa yпpajнявaнe нa дeйнocтитe пo чл.166, ал. 1, т. 1 oт ЗУТ. Cъглacнo чл. 166, ал. 7 oт ЗУТ, дeйнocтитe кaтo кoнcултaнт пo чл. 166, ал. 1 oт ЗУТ мoгaт дa ce извършвaт и oт лицa, пpeдcтaвили кoпиe oт дoкyмeнт, yдocтoвepявaщ пpaвoтo дa извършвaт тaкaвa дeйнocт, издaдeн oт кoмпeтeнтeн oгaн нa дъpжaвa - члeнкa нa Евpoпeйcкиa cъюз, или нa дpyгa дъpжaвa - cтpaнa пo Спopaзyмeниeтo зa Евpoпeйcкoтo икoнoмичecкo пpocтpaнcтвo. Пpи ycлoвиятa нa чл. 67, ал. 5 oт ЗOP вьзлoжитeлят мoжe дa изисквa пo вcякo вpeмe cлeд oтвapянeтo нa oфepтитe пpeдcтaвянe нa вcички или чacт oт дoкyмeнтитe, чpeз кoитo ce дoкaзвa инфoрмациятa, пocoчeнa в ЕЕДOP, кoгaтo тoвa e нeoбxoдимo зa зaкoнoсъoбpaзнoтo вьзлaгaнe нa пopъчкaтa. Вьзлoжитeлят нямa дa изисквa дoкyмeнтe, дo кoитo имa дocтъп пo cлyжeбeн път или чpeз пyбличeн рeгистър, или мoгaт дa бьдaт ocигypeни чpeз пpяк и бeзплaтeн дocтъп дo нaциoнaлнитe бaзи дaнни нa дъpжaвитe члeнки. Зaбeлeжкa: Кoпиe oт дoкyмeнт, издaдeн oт кoмпeтeнтeн oгaн нa дъpжaвa - члeнкa нa Евpoпeйcкиa cъюз, или нa дpyгa дъpжaвa - cтpaнa пo Спopaзyмeниeтo зa Евpoпeйcкoтo икoнoмичecкo пpocтpaнcтвo, пo oтнoшeниe нa чyждecтpaннитe лицa, щe бьдe изисквaн eдинcтвeнo oт yчacтникa, oпpeдeлeн зa изпълнитeл, пpи cклyчвaнe нa дoгoвopa. 2. Учacтникът дa e впиcан в рeгистъpa пo чл. 44, ал. 1 oт Зaкoнa зa eнepгийнaтa eфeктивнocт зa извършвaнe нa дeйнocтитe пo чл. 43, ал. 1 oт Зaкoнa зa eнepгийнaтa eфeктивнocт и дa пpитeжaвa вaлиднo yдocтoвepeниe. Кoгaтo yчacтникът e чyждecтpaннo лицe, ce пpeдcтaвя кoпиe oт дoкyмeнт, yдocтoвepявaщ пpaвoтo дa извършвa тaкaвa дeйнocт, издaдeн oт кoмпeтeнтeн oгaн нa дъpжaвa – члeнкa нa Евpoпeйcки cъюз, или нa дpyгa дъpжaвa – cтpaнa пo Спopaзyмeниeтo зa Евpoпeйcкo икoнoмичecкo пpocтpaнcтвo или в Кoнфeдepация Швeйцapия. Пpи пoдaвaнe нa oфepтaтa yчacтникът дeклapиpa cъoтвeтcтвиe c пocтaвeнoтo изисквaнe eдинcтвeнo чpeз пoпълвaнe нa cъoтвeтния paздeл нa Единния eвpoпeйcки дoкyмeнт зa oбщecтвeни

поръчки (ЕЕДОП). Преди сключване на договора Възложителят не изисква от участника определен за изпълнител да представи Валидно Удостоверение, издадено от Агенцията за устойчиво енергийно развитие или еквивалентен документ. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. Забележка: Копие от документ, удостоверяващ правото да се извършват дейностите по чл. 43, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейски съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство, или в Конфедерация Швейцария, по отношение на чуждестранните лица, ще бъде изискван единствено от участника, определен за изпълнител, при сключване на договора.

Kritérium: Referencie na špecifikované služby

Popis výberového kritéria: 1. За последните три години от датата на подаване на офертата участникът следва да е изпълнил минимум една услуга по оценяване на съответствието на инвестиционните проекти в съответствие с посочените в ЗУТ функции или аналогични такива (за консултантска услуга, предоставяна в други държави) и минимум една услуга за упражняване на строителен надзор в съответствие с посочените в ЗУТ функции или аналогични такива (за консултантска услуга, предоставяна в други държави). Възложителят не поставя изискване услугите да са предмет на един и същи договор за възлагане. При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване единствено чрез попълване на съответния раздел на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи Списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП, заедно с документи, които доказват извършената услуга. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: „Качество на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” - П1

Opis: Чрез показателя „Качество на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” се оценява предложената система за организацията и ефективното управление на човешките ресурси, ангажирани в изпълнението на работите, предмет на обществената поръчка - извършване на консултантски услуги за оценяване съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор. Оценката обхваща: организацията на експертите в екипа на участника за всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; разпределението на функциите, ролите и отговорностите на членовете на екипа и на различните икономически оператори (в

случай на обединения и/или използване на подизпълнители или трети лица) за всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; предложеният начин за извършване на всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; предложените комуникационни и отчетни процедури за всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; предложените мерки и процедури за контрол върху сроковете за изпълнение на всяка една от дейностите от обхвата на поръчката и осигуряване на качеството при реализиране на същите.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: „Ценово предложение“ - П2

Opis: Оценката по този показател за всеки отделен участник в обществената поръчка се извършва съгласно следната формула: $\frac{ЦП_{min}}{ЦП_n} \times 100$, $\frac{ЦП_n}{ЦП_{min}}$ където: $\frac{ЦП_n}{ЦП_{min}}$ е оценка на ценовото предложение на участника N; $\frac{ЦП_{min}}{ЦП_n}$ е най-ниската предложена от участник в обществената поръчка цена за изпълнение (в евро, без ДДС); $\frac{ЦП_n}{ЦП_{min}}$ е предложената от участника N цена за изпълнение (в евро, без ДДС). Максималната стойност на П2 е 100 точки и се дава на участника, предложил най-ниска цена. Определяне на комплексната оценка на офертите: Комплексната оценка на офертите се определя по формулата: $KOn = \frac{П1_n}{100} \times 0,40 + \frac{П2_n}{100} \times 0,60$ Когато получените оценки по отделните показатели и комплексната не са цели числа, а десетични дроби, те следва да се закръглят до втория знак след десетичната запетая. Максималната стойност на КО е 100 точки. За изпълнител на обществената поръчка се определя участникът, получил най- висока комплексна оценка. При условие че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, се прилага чл. 58, ал. 2 от ППЗОП.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

5.1.11. Súťažné podklady

Jazyky, v ktorých sú súťažné podklady oficiálne k dispozícii: bulharčina

Adresa súťažných podkladov: <https://app.eop.bg/today/604379>

Ad hoc komunikačný kanál:

Názov: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: <https://app.eop.bg/today/604379>

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: bulharčina

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 02/10/2026 23:59:59 (UTC+03:00) východoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 6 Mesiace

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 05/10/2026 10:00:00 (UTC+03:00) východoeurópsky letný čas

Miesto: B системата

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povolená

Bude sa využívať elektronické objednávanie: nie

Bude sa využívať elektronická platba: nie

5.1.15. **Techniky**

Рамcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. **Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie**

Organizácia pre preskúmanie: Комисия за защита на конкуренцията

Informácie o lehotách na preskúmanie: Жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на промени в условията по обявената процедура.

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre dane uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Национална агенция по приходите

Webová adresa daňovej legislatívy: <https://nra.bg>

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu životného prostredia uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Министерство на околната среда и водите

Webová adresa environmentálnej legislatívy: <https://www.moew.government.bg>

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu zamestnanosti a pracovné podmienky uplatňovaného v mieste plnenia zákazky:

Министерство на труда и социалната политика

Webová adresa pracovnej legislatívy: <https://mlsp.government.bg>

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Комисия за защита на конкуренцията

Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť: ОБЩИНА ЯМБОЛ

Organizácia spracúvajúca ponuky: ОБЩИНА ЯМБОЛ

5.1. **Časť: LOT-0005**

Názov: „Оценка на съответствието на проектна документация и упражняване на строителен надзор при изпълнение на „Инженеринг - проектиране, строителство и авторски надзор за обект: „Обновяване на Детска градина „Пролет“ – Сграда 1 и сграда 2, сгради с идентификатори 87374.523.400.1 и 87374.523.401.1 по ККарта на гр. Ямбол, с административен адрес - ул. „Чая“ № 2“

Opis: 1.Изпълнителят следва да извърши следните дейности: Оценка на съответствието със съществени изисквания към строежите на всички части на инвестиционния проект за строежа, в обем и съдържание съгласно ЗУТ, вкл. оценка за съответствието и технически контрол на част Конструктивна съгласно чл. 142 ал. 10 от ЗУТ и оценка за съответствие по отношение постигнато съответствие на проекта с изискванията за енергийна ефективност по чл. 169 ал. 1, т. 6 от ЗУТ съгласно чл. 142, ал. 11 от ЗУТ, и изготвяне на комплексен доклад за извършените оценки за съответствие; Съдействие на Възложителя в процедурата по съгласуване и одобряване на инвестиционния проект; Упражняване на строителен надзор по време на строителството до приемане и въвеждане в експлоатация на строежа в задължителния обхват, регламентиран в ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по прилагането му; Изпълняване функциите на Координатор по безопасност и здраве съгласно разпоредбите на Наредба №9 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, вкл. изпълнение на всички задължения на Възложителя, предвидени в посочената Наредба; Да упражнява контрол върху

геодезическото заснемане на обекта от Изпълнителя по Договора за строителство, изготвената документация за издаване на Удостоверението по чл. 54а, ал.3 от ЗКИР; Изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ и Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, и актуализиран Технически паспорт за строежа съгласно чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5 от 2006 г.; Управление на процесите на въвеждане в експлоатация на строежа; Управление на процесите по отстраняване на дефекти в гаранционните срокове на строежа; Изпълнение на административните изисквания съгласно приложимата нормативна уредба и договора за обществена поръчка. В обхвата на обособена позиция № 5 е обект: „Обновяване на Детска градина „Пролет“ – Сграда 1 и сграда 2, сгради с идентификатори 87374.523.400.1 и 87374.523.401.1 по К Карта на гр. Ямбол, с административен адрес - ул. „Чая“ № 2“. Подробно описание на съществуващото положение на обекта може да бъде открито на адрес <https://app.eop.bg/today/602882> обществена поръчка с предмет „Инженеринг – проектиране, строителство и авторски надзор за обект: „Обновяване на Детска градина „Пролет“ – Сграда 1 и сграда 2, сгради с идентификатори 87374.523.400.1 и 87374.523.401.1 по К Карта на гр. Ямбол, с административен адрес - ул. „Чая“ № 2“, с уникален номер в ЦАИС 00339-2026-0046. 3.Конкретни задачи на Изпълнителя в обхвата на поръчката: Конкретни задачи на Изпълнителя в рамките на обхвата на работата по настоящата обществена поръчка включват, но без да се ограничават до следното: Дейност: Оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на всички части на инвестиционния проект за строежа, в обем и съдържание съгласно ЗУТ, оценка за съответствие по отношение постигнато съответствие на проекта с изискванията за енергийна ефективност по чл. 169 ал. 1, т. 6 от ЗУТ, съгласно чл. 142, ал. 11 от ЗУТ и изготвяне на комплексен доклад за извършената оценка за съответствие: -Извършване на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на всички части на инвестиционния проект за строежа - предмет на настоящата поръчка; -Подписване и подпечатване на всички документи - графични и текстови, на инвестиционния проект от съответния квалифициран специалист и от управителя на фирмата Консултант, извършила оценката за съответствие. -Контрол на предвидените за влагане строителни продукти по отношение осигуряване изпълнението на основните изисквания към строежите; -Изготвяне на комплексен доклад за извършената оценка за съответствие на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите, включително постигнато съответствие на проекта с изискванията за енергийна ефективност, подписан от управителя на фирмата Консултант и от всички квалифицирани специалисти, извършили оценката. Дейност: Съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в процедурата по съгласуване и одобряване на инвестиционния проект: -Изготвяне на становища до Възложителя относно необходимостта от провеждане на съгласувателни процедури с компетентните органи - заинтересуваните централни и териториални администрации, специализираните контролни органи и експлоатационните дружества, на изготвените части на инвестиционния проект -Провеждане на съгласувателни процедури с компетентните органи, доколкото са в правомощията на Изпълнителя; -Съдействие на Възложителя при подготовката на всички документи, необходими за одобряване на инвестиционния проект. Дейност: Упражняване на строителен надзор -Подготовка на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Образец 2); -Откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво за строежа, и след представяне от Възложителя на одобрен план за управление на строителните отпадъци и одобрен план за безопасност и здраве,

в присъствието на служители по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ и съставяне на необходимия протокол по Наредба № 3 от 2003 г. ; Продължава в:Допълнителна информация
Interný identifikátor: 604399

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 71521000 Stavebný dozor na stavenisku

5.1.2. Miesto plnenia

Poštová adresa: сгради с идентификатори 87374.523.400.1 и 87374.523.401.1 по К Карта на гр. Ямбол, с административен адрес - ул. „Чая“ № 2 сгради с идентификатори 87374.523.400.1 и 87374.523.401.1 по К Карта на гр. Ямбол, с административен адрес - ул. „Чая“ № 2 сгради с идентификатори 87374.523.400.1 и 87374.523.401.1 по К Карта на гр. Ямбол, с административен адрес - ул. „Чая“ № 2

Mesto: Ямбол

PSČ: 8600

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Ямбол (BG343)

Krajina: Bulharsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Dátum začatia: 01/12/2026

Trvanie: 360 Dni

5.1.4. Obnovenie

Maximálny počet obnovení: 0

5.1.5. Hodnota

Predpokladaná hodnota bez DPH: 10 550,40 EUR

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania úplne alebo čiastočne financovaný z prostriedkov EÚ

Informácie o fondoch Európskej únie:

Program súvisiaci s finančnými prostriedkami EÚ: Európsky fond regionálneho rozvoja (EFRR) (2021/2027)

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

Doplňujúce informácie: -Съставяне, попълване, прошнуроване и номериране на страниците на Заповедна книга на строежа (Приложение № 4 към Наредба № 3 от 31.07.2003 г.); -Заверка на Заповедната книга на строежа и писмено уведомяване на Възложителя, РДНСК и специализираните контролни органи за това; -Проверка за съответствието на строежа с одобрения инвестиционен проект, разрешението за строеж и протокола за определяне на строителна линия и ниво, в присъствието на извършили геоложкото проучване инженер-геолог и проектанта на конструктивната част при ниво изкоп – при необходимост; -Участие в съставянето на всички изискуеми актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежа, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. , въз основа на данни от строителните книжа, от други документи, изискващи се по съответния нормативен акт, от договорите, свързани с проектирането и изпълнението на строежа, и от констатациите при задължителни проверки, огледи и измервания на място, непосредствено след извършените проверки, огледи и измервания на място и само когато са постигнати изискванията към строежите

по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ за съответните извършени СМР; -Осигуряване на технически правоспособните физически лица от екипа му, определени за надзор на строежа по съответните проектни части, за съставянето на актовете и протоколите, регламентирани с Наредба № 3 от 31.07.2003г.; -Осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството; -Упражняване контрол върху своевременното съставяне на актовете и протоколите, регламентирани с Наредба № 3 от 31.07.2003г., включително и чрез отправяне на искане за съставяне на акт или протокол, когато друг участник в строителството - заинтересована страна има това задължение, но не го е изпълнил; -Съставяне на всички не посочени в Наредба № 3 от 31.07.2003г., необходими актове, протоколи и др. документи за контрол и приемане на СМР, съгласно изискванията на действащата нормативна уредба; -Съхранение на един екземпляр от всеки акт и протокол, съставен по време на строителство на строежа; -Решаване на споровете, възникнали при съставяне на актове или протоколи между участниците в строителството, свързани с прилагане на действащата нормативна уредба по проектирането и строителството, и за спазване на изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ в етапа на изпълнение на СМР; -Упражняване контрол по отношение законосъобразното започване на строежа; -Спиране на строежа, когато се изпълнява при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 от ЗУТ и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ; -Осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството; -Упражняване контрол по отношение недопускането на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството; -Извършване на проверка и контрол на доставените и влагани в строежа строителни продукти, с които се осигурява изпълнението на основните изисквания към строежите; -Издаване на предписания и заповеди относно строежа, вписване на същите в Заповедната книга на строежа и упражняване на последващ контрол върху изпълнението им; -Контрол върху изпълнението на заповеди и предписания, вписани в Заповедната книга на строежа от др. компетентни органи и лица; -Изпълнение на задълженията, произтичащи за лицето, упражняващо строителен надзор, от разпоредбите на Наредба № 1 от 16 април 2007 г. за обследване на аварии в строителството; -Заверка на ексекутивната документация, когато същата отговаря на изискванията на ЗУТ и изпълнените СМР; -Организиране провеждането на 72-часови проби при експлоатационни условия като част от процеса на подготовка за въвеждане в експлоатация при необходимост от такива, вкл. съставяне на комисия, подготвяне на заповед на Възложителя и подписване на Протоколи за проведени 72- часови проби при експлоатационни условия (Приложение № 17 към Наредба № 3 от 2003 г.). -По време на фазата на СМР-да се осигури ефективен контрол за прилагането на релевантните за съответната дейност мерки за ограничаване на емисиите от прах и вредни вещества в атмосферата (оросяване на площадката, товарене, разтоварване и превозване на генерираните строителни отпадъци и строителни материали съобразно приложимите мерки и изисквания по чл. 70 от Наредба № 1 за норми за допустими емисии на вредни вещества (замърсители), изпускани в атмосферата от неподвижни източници на емисии), съответно да се докладва по какъв начин са изпълнени мерките. Дейност: Изпълняване функциите на Координатор по безопасност и здраве: -Изпълняване функциите на „Координатор по безопасност и здраве“ в обема и обхвата на предвиденото в Наредба №2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР; -Изпълняване функциите на „Координатор по безопасност и здраве“ чрез правоспособно лице с квалификация, професионален опит и техническа компетентност в областта на проектирането, строителството и безопасното и здравословно изпълнение на СМР, доказани съответно с диплома, лицензи, удостоверения и др., и осигуряване съответното лице да бъде

правоспособно, през целия срок на изпълнение на настоящата поръчка. -Възложителят може по всяко време да поиска замяната на това лице (респективно, определянето на друго), ако констатира системно неизпълнение на задълженията му или неудовлетворително състояние на строителната площадка; -Осигуряване на услугите на специалисти измежду физически лица, посочени в заверения списък на екип, чрез които се упражнява дейността - неразделна част от издаденото на Изпълнителя удостоверение за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 съгласно чл. 166 ал. 2 от ЗУТ, а при необходимост — и услугите на др. специалисти, в помощ на определеното за координатор лице при проектиране или изпълнение на специални видове работи; -Работа в тясно сътрудничество с определените отговорници за здравословните и безопасни условия на труд на Изпълнителя по Договора за СМР и с лицата, осъществяващи контрол върху спазването на здравословните и безопасни условия на труд от страна на Възложителя. Дейност: Контрол върху геодезическото заснемане на обекта от Изпълнителя по Договора за инженеринг: -упражняване на контрол върху извършването на геодезическото заснемане на обекта от Изпълнителите по договора за инженеринг и върху данните и материалите от това заснемане и обработката им, при приложимост. Дейност: Изготвяне на Окончателен доклад за строежа и Технически паспорт за строежа съгласно чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5 от 2006 г.: -Изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал.6 от ЗУТ и Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, в предложението от участника срок, след подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15 към Наредба №3 от 2003 г.) -Изготвяне на Технически паспорт за строежа съгласно Наредба № 5 от 2006 г.; Дейност: Управление на процесите до издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация: -Съгласуване на програмата и индивидуалните методи и средства за извършване на единичните и груповите проби (изпитвания) на машините и системите (72-часови проби при експлоатационни условия), ако е приложимо; -Присъствие на единичните и груповите проби (изпитвания) на машините и системите (72-часови проби при експлоатационни условия) и заверка на постигнатите резултати /ако е приложимо/; -Контрол върху навременното и точно изпълнение на всички недовършени работи от Изпълнителя по Договора за инженеринг; -Контрол върху изготвянето на ексекутивна документация от страна на Изпълнителя по Договора за инженеринг; -Изготвяне при необходимост на изискуемите документи за сключване на окончателни договори за присъединяване с експлоатационни дружества и представянето на документите пред експлоатационните дружества от името на Възложителя. -Изготвяне и внасяне от името на Възложителя на заявление за въвеждането на обекта в експлоатация. Дейност: Управление на процесите по отстраняване на дефекти в гаранционните срокове на строежа: - Инспектиране на обекта по график в гаранционните срокове на строежа; -Регистриране на всички констатирани дефекти през гаранционните срокове за строежа; -Съобщаване за всички констатирани дефекти - скрити и явни на Изпълнителя на Договора за инженеринг и съгласуване на програма за отстраняването им; -Упражняване на контрол върху процеса на отстраняване на дефекти от Изпълнителя на Договора за инженеринг и документиране на резултатите. Дейност: Изпълнение на административните изисквания съгласно приложимата нормативна уредба: -Своевременно изпълнение на предписанията на одитиращите органи и препоръките, съдържащи се в доклади от проверка на място и документалните проверки, осъществявани от УО на ПРР, Сертифициращия орган, Националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и външните

одитори, Възложителя и други компетентни органи; -Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за видимост, прозрачност и комуникация; -Присъствие и участие в работни срещи и др. форми на съвместна работа; -Своевременно докладване на ръководителя на проекта от страна на Община Ямбол при откриване на нередност или при подозрение за нередност или измама

5.1.7. Strategické verejné obstarávanie

Cieľ strategického verejného obstarávania: Žiadne strategické verejné obstarávanie

Kritériá zeleného verejného obstarávania: Žiadne kritériá zeleného verejného obstarávania

5.1.8. Kritériá prístupnosti

Kritériá prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím nie sú zahrnuté, keďže zákazka nie je určená na použitie fyzickými osobami

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Oznámenie

Kritérium: Registrácia v relevantnom profesionálnom registri

Popis výberového kritéria: 1.Участникът трябва да притежава валидно удостоверение съгласно чл.166, ал.2 от ЗУТ за упражняване на дейностите по чл.166, ал. 1, т.1 от ЗУТ или еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. За обособена позиция № 6 списъкът на екипа от физически лица, чрез които консултантът упражнява дейност по оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор, неразделна част от издадения документ, трябва да включва и лице, вписано в регистъра по чл. 165 от Закона за културното наследство, на основание чл.166, ал.8 от ЗУТ във връзка с чл.6, ал.4 от Наредба № РД-02-20-25 от 3 декември 2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор. При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване единствено чрез попълване на раздел А: „Годност“ в Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП). Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, копие на валидно удостоверение съгласно чл.166, ал.2 от ЗУТ за упражняване на дейностите по чл.166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ. Съгласно чл. 166, ал. 7 от ЗУТ, дейностите като консултант по чл. 166, ал. 1 от ЗУТ могат да се извършват и от лица, представили копие от документ, удостоверяващ правото да извършват такава дейност, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. Забележка: Копие от документ, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, по отношение на чуждестранните лица, ще бъде изискван единствено от участника, определен за изпълнител, при сключване на договора. 2. Участникът да е вписан в регистъра по чл. 44, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност за извършване на дейностите по чл. 43, ал. 1 от Закона за

енергийната ефективност и да притежава валидно удостоверение. Когато участникът е чуждестранно лице, се представя копие от документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейски съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство или в Конфедерация Швейцария. При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване единствено чрез попълване на съответния раздел на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Преди сключване на договора Възложителят не изисква от участника определен за изпълнител да представи Валидно Удостоверение, издадено от Агенцията за устойчиво енергийно развитие или еквивалентен документ. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. Забележка: Копие от документ, удостоверяващ правото да се извършват дейностите по чл. 43, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейски съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство, или в Конфедерация Швейцария, по отношение на чуждестранните лица, ще бъде изискван единствено от участника, определен за изпълнител, при сключване на договора.

Kritérium: Referencie na špecifikované služby

Popis výberového kritéria: 1. За последните три години от датата на подаване на офертата участникът следва да е изпълнил минимум една услуга по оценяване на съответствието на инвестиционните проекти в съответствие с посочените в ЗУТ функции или аналогични такива (за консултантска услуга, предоставяна в други държави) и минимум една услуга за упражняване на строителен надзор в съответствие с посочените в ЗУТ функции или аналогични такива (за консултантска услуга, предоставяна в други държави). Възложителят не поставя изискване услугите да са предмет на един и същи договор за възлагане. При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване единствено чрез попълване на съответния раздел на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи Списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП, заедно с документи, които доказват извършената услуга. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: „Качество на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” - П1

Opis: Чрез показателя „Качество на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката“ се оценява предложената система за организацията и ефективното управление на човешките ресурси, ангажирани в изпълнението на работите, предмет на обществената поръчка - извършване на консултантски услуги за оценяване съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор. Оценката обхваща: организацията на експертите в екипа на участника за всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; разпределението на функциите, ролите и отговорностите на членовете на екипа и на различните икономически оператори (в случай на обединения и/или използване на подизпълнители или трети лица) за всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; предложените начини за извършване на всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; предложените комуникационни и отчетни процедури за всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; предложените мерки и процедури за контрол върху сроковете за изпълнение на всяка една от дейностите от обхвата на поръчката и осигуряване на качеството при реализиране на същите.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: „Ценово предложение“ - П2

Opis: Оценката по този показател за всеки отделен участник в обществената поръчка се извършва съгласно следната формула: $\frac{ЦП_{min}}{ЦП_n} \times 100$, $\frac{ЦП_n}{ЦП_{min}}$ където: $ЦП_n$ е оценка на ценовото предложение на участника N; $ЦП_{min}$ е най-ниската предложена от участник в обществената поръчка цена за изпълнение (в евро, без ДДС); $ЦП_n$ е предложената от участника N цена за изпълнение (в евро, без ДДС). Максималната стойност на П2 е 100 точки и се дава на участника, предложил най-ниска цена. Определяне на комплексната оценка на офертите: Комплексната оценка на офертите се определя по формулата: $KOn = P1_n \times 0,40 + P2_n \times 0,60$ Когато получените оценки по отделните показатели и комплексната не са цели числа, а десетични дроби, те следва да се закръглят до втория знак след десетичната запетая. Максималната стойност на КО е 100 точки. За изпълнител на обществената поръчка се определя участникът, получил най- висока комплексна оценка. При условие че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, се прилага чл. 58, ал. 2 от ППЗОП.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

5.1.11. Súťažné podklady

Jazyky, v ktorých sú súťažné podklady oficiálne k dispozícii: bulharčina

Adresa súťažných podkladov: <https://app.eop.bg/today/604379>

Ad hoc komunikačný kanál:

Názov: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: <https://app.eop.bg/today/604379>

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: bulharčina

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 02/10/2026 23:59:59 (UTC+03:00) východoeurópsky letný čas

Доба, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 6 Mesiace

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 05/10/2026 10:00:00 (UTC+03:00) východoeurópsky letný čas

Miesto: В системата

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povolená

Bude sa využívať elektronické objednávanie: nie

Bude sa využívať elektronická platba: nie

5.1.15. Techniky

Рамcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Organizácia pre preskúmanie: Комисия за защита на конкуренцията

Informácie o lehotách na preskúmanie: Жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на промени в условията по обявената процедура.

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre dane uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Национална агенция по приходите

Webová adresa daňovej legislatívy: <https://nra.bg>

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu životného prostredia uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Министерство на околната среда и водите

Webová adresa environmentálnej legislatívy: <https://www.moew.government.bg>

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu zamestnanosti a pracovné podmienky uplatňovaného v mieste plnenia zákazky:

Министерство на труда и социалната политика

Webová adresa pracovnej legislatívy: <https://mlsp.government.bg>

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Комисия за защита на конкуренцията

Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť: ОБЩИНА ЯМБОЛ

Organizácia spracúvajúca ponuky: ОБЩИНА ЯМБОЛ

5.1. Časť: LOT-0006

Názov: „Оценка на съответствието на проектна документация и упражняване на строителен надзор при изпълнение на „Инженеринг – проектиране, строителство и авторски надзор за обект: „Обновяване на СУ „Пиер дьо Кубертен“, сгради с идентификатори 87374.555.36.1 и 87374.555.36.2 по ККарта на гр. Ямбол, административен адрес – ул. „Атанас Кожухаров“ № 1“

Opis: 1.Изпълнителят следва да извърши следните дейности: Оценка на съответствието със съществени изисквания към строежите на всички части на инвестиционния проект за строежа, в обем и съдържание съгласно ЗУТ, вкл. оценка за съответствието и технически контрол на част Конструктивна съгласно чл. 142 ал. 10 от ЗУТ и оценка за съответствие по отношение постигнато съответствие на проекта с изискванията за енергийна ефективност по чл. 169 ал. 1, т. 6 от ЗУТ съгласно чл. 142, ал. 11 от ЗУТ, и изготвяне на комплексен доклад за извършените оценки за съответствие; Съдействие

на Възложителя в процедурата по съгласуване и одобряване на инвестиционния проект; Упражняване на строителен надзор по време на строителството до приемане и въвеждане в експлоатация на строежа в задължителния обхват, регламентиран в ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по прилагането му; Изпълняване функциите на Координатор по безопасност и здраве съгласно разпоредбите на Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, вкл. изпълнение на всички задължения на Възложителя, предвидени в посочената Наредба; Да упражнява контрол върху геодезическото заснемане на обекта от Изпълнителя по Договора за строителство, изготвената документация за издаване на Удостоверението по чл. 54а, ал.3 от ЗКИР; Изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ и Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, и актуализиран Технически паспорт за строежа съгласно чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5 от 2006 г.; Управление на процесите на въвеждане в експлоатация на строежа; Управление на процесите по отстраняване на дефекти в гаранционните срокове на строежа; Изпълнение на административните изисквания съгласно приложимата нормативна уредба и договора за обществена поръчка. В обхвата на обособена позиция № 6 е обект: „Обновяване на СУ „Пиер дьо Кубертен“ с административен адрес ул. „Атанас Кожухаров“ № 1, имот с идентификатор 87374.555.36 по КKKP на гр. Ямбол“. Подробно описание на съществуващото положение на обекта се съдържа в приложените към обособената позиция документи за сгради с идентификатори 87374.555.36.1 и 87374.555.36.2 3.Конкретни задачи на Изпълнителя в обхвата на поръчката: Конкретни задачи на Изпълнителя в рамките на обхвата на работата по настоящата обществена поръчка включват, но без да се ограничават до следното: Дейност: Оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на всички части на инвестиционния проект за строежа, в обем и съдържание съгласно ЗУТ, оценка за съответствие по отношение постигнато съответствие на проекта с изискванията за енергийна ефективност по чл. 169 ал. 1, т. 6 от ЗУТ, съгласно чл. 142, ал. 11 от ЗУТ и изготвяне на комплексен доклад за извършената оценка за съответствие: -Извършване на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на всички части на инвестиционния проект за строежа - предмет на настоящата поръчка; -Подписване и печатане на всички документи - графични и текстови, на инвестиционния проект от съответния квалифициран специалист и от управителя на фирмата Консултант, извършила оценката за съответствие. -Контрол на предвидените за влагане строителни продукти по отношение осигуряване изпълнението на основните изисквания към строежите; -Изготвяне на комплексен доклад за извършената оценка за съответствие на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите, включително постигнато съответствие на проекта с изискванията за енергийна ефективност, подписан от управителя на фирмата Консултант и от всички квалифицирани специалисти, извършили оценката. Дейност: Съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в процедурата по съгласуване и одобряване на инвестиционния проект: -Изготвяне на становища до Възложителя относно необходимостта от провеждане на съгласувателни процедури с компетентните органи - заинтересуваните централни и териториални администрации, специализираните контролни органи и експлоатационните дружества, на изготвените части на инвестиционния проект -Провеждане на съгласувателни процедури с компетентните органи, доколкото са в правомощията на Изпълнителя; -Съдействие на Възложителя при подготовката на всички документи, необходими за одобряване на инвестиционния проект. Дейност: Упражняване на строителен надзор -Подготовка на Протокол за

откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Образец 2); -Откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво за строежа, и след представяне от Възложителя на одобрен план за управление на строителните отпадъци и одобрен план за безопасност и здраве, в присъствието на служители по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ и съставяне на необходимия за това протокол по Наредба № 3 от 2003г. ; -Съставяне, попълване, прошнуроване и номериране на страниците на Заповедна книга на строежа (Приложение № 4 към Наредба № 3 от 31.07.2003 г.); -Заверка на Заповедната книга на строежа и писмено уведомяване на Възложителя, РДНСК и специализираните контролни органи за това;
Продължава в:Допълнителна информация
Interný identifikátor: 604400

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 71521000 Stavebný dozor na stavenisku

5.1.2. Miesto plnenia

Poštová adresa: ул. „Атанас Кожухаров“ № 1 ул. „Атанас Кожухаров“ № 1 ул. „Атанас Кожухаров“ № 1

Mesto: Ямбол

PSČ: 8600

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Ямбол (BG343)

Krajina: Bulharsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Dátum začatia: 01/12/2026

Trvanie: 360 Dni

5.1.4. Obnovenie

Maximálny počet obnovení: 0

5.1.5. Hodnota

Predpokladaná hodnota bez DPH: 5 969,60 EUR

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania úplne alebo čiastočne financovaný z prostriedkov EÚ

Informácie o fondoch Európskej únie:

Program súvisiaci s finančnými prostriedkami EÚ: Európsky fond regionálneho rozvoja (EFRR) (2021/2027)

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

Doplňujúce informácie: -Проверка за съответствието на строежа с одобрения инвестиционен проект, разрешението за строеж и протокола за определяне на строителна линия и ниво, в присъствието на извършили геоложкото проучване инженер-геолог и проектанта на конструктивната част при ниво изкоп – при необходимост; -Участие в съставянето на всички изискуеми актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежа, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. , въз основа на данни от строителните книжа, от други документи, изискващи се по съответния нормативен акт, от договорите, свързани с проектирането и изпълнението на строежа, и от констатациите при задължителни проверки, огледи и

измервания на място, непосредствено след извършените проверки, огледи и измервания на място и само когато са постигнати изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ за съответните извършени СМР; -Осигуряване на технически правоспособните физически лица от екипа му, определени за надзор на строежа по съответните проектни части, за съставянето на актовете и протоколите, регламентирани с Наредба № 3 от 31.07.2003г; -Осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството; -Упражняване контрол върху своевременното съставяне на актовете и протоколите, регламентирани с Наредба № 3 от 31.07.2003г., включително и чрез отправяне на искане за съставяне на акт или протокол, когато друг участник в строителството - заинтересована страна има това задължение, но не го е изпълнил; -Съставяне на всички не посочени в Наредба № 3 от 31.07.2003г., необходими актове, протоколи и др. документи за контрол и приемане на СМР, съгласно изискванията на действащата нормативна уредба; -Съхранение на един екземпляр от всеки акт и протокол, съставен по време на строителство на строежа; -Решаване на споровете, възникнали при съставяне на актове или протоколи между участниците в строителството, свързани с прилагане на действащата нормативна уредба по проектирането и строителството, и за спазване на изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ в етапа на изпълнение на СМР; -Упражняване контрол по отношение законосъобразното започване на строежа; -Спиране на строежа, когато се изпълнява при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 от ЗУТ и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ; -Осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството; -Упражняване контрол по отношение недопускането на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството; -Извършване на проверка и контрол на доставените и влагани в строежа строителни продукти, с които се осигурява изпълнението на основните изисквания към строежите; -Издаване на предписания и заповеди относно строежа, вписване на същите в Заповедната книга на строежа и упражняване на последващ контрол върху изпълнението им; -Контрол върху изпълнението на заповеди и предписания, вписани в Заповедната книга на строежа от др. компетентни органи и лица; -Изпълнение на задълженията, произтичащи за лицето, упражняващо строителен надзор, от разпоредбите на Наредба № 1 от 16 април 2007 г. за обследване на аварии в строителството; -Заверка на екзекутивната документация, когато същата отговаря на изискванията на ЗУТ и изпълнените СМР; -Организиране провеждането на 72-часови проби при експлоатационни условия като част от процеса на подготовка за въвеждане в експлоатация при необходимост от такива, вкл. съставяне на комисия, подготвяне на заповед на Възложителя и подписване на Протоколи за проведени 72- часови проби при експлоатационни условия (Приложение № 17 към Наредба № 3 от 2003 г.). -По време на фазата на СМР-да се осигури ефективен контрол за прилагането на релевантните за съответната дейност мерки за ограничаване на емисиите от прах и вредни вещества в атмосферата (оросяване на площадката, товарене, разтоварване и превозване на генерираните строителни отпадъци и строителни материали съобразно приложимите мерки и изисквания по чл. 70 от Наредба № 1 за норми за допустими емисии на вредни вещества (замърсители), изпускани в атмосферата от неподвижни източници на емисии), съответно да се докладва по какъв начин са изпълнени мерките. Дейност: Изпълняване функциите на Координатор по безопасност и здраве: -Изпълняване функциите на „Координатор по безопасност и здраве“ в обема и обхвата на предвиденото в Наредба №2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР; -Изпълняване функциите на „Координатор по безопасност и здраве“ чрез правоспособно лице с квалификация, професионален опит и техническа компетентност в областта на проектирането,

строителството и безопасното и здравословно изпълнение на СМР, доказани съответно с диплома, лицензи, удостоверения и др., и осигуряване съответното лице да бъде правоспособно, през целия срок на изпълнение на настоящата поръчка. -Възложителят може по всяко време да поиска замяната на това лице (респективно, определянето на друго), ако констатира системно неизпълнение на задълженията му или неудовлетворително състояние на строителната площадка; -Осигуряване на услугите на специалисти измежду физически лица, посочени в заверения списък на екип, чрез които се упражнява дейността - неразделна част от издаденото на Изпълнителя удостоверение за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 съгласно чл. 166 ал. 2 от ЗУТ, а при необходимост — и услугите на др. специалисти, в помощ на определеното за координатор лице при проектиране или изпълнение на специални видове работи; -Работа в тясно сътрудничество с определените отговорници за здравословните и безопасни условия на труд на Изпълнителя по Договора за СМР и с лицата, осъществяващи контрол върху спазването на здравословните и безопасни условия на труд от страна на Възложителя. Дейност: Контрол върху геодезическото заснемане на обекта от Изпълнителя по Договора за инженеринг: -упражняване на контрол върху извършването на геодезическото заснемане на обекта от Изпълнителите по договора за инженеринг и върху данните и материалите от това заснемане и обработката им, при приложимост. Дейност: Изготвяне на Окончателен доклад за строежа и Технически паспорт за строежа съгласно чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5 от 2006 г.: -Изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал.6 от ЗУТ и Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, в предложението от участника срок, след подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15 към Наредба №3 от 2003 г.) -Изготвяне на Технически паспорт за строежа съгласно Наредба № 5 от 2006 г.; Дейност: Управление на процесите до издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация: -Съгласуване на програмата и индивидуалните методи и средства за извършване на единичните и груповите проби (изпитвания) на машините и системите (72-часови проби при експлоатационни условия), ако е приложимо; -Присъствие на единичните и груповите проби (изпитвания) на машините и системите (72-часови проби при експлоатационни условия) и заверка на постигнатите резултати /ако е приложимо/; -Контрол върху навременното и точно изпълнение на всички недовършени работи от Изпълнителя по Договора за инженеринг; -Контрол върху изготвянето на ексекутивна документация от страна на Изпълнителя по Договора за инженеринг; -Изготвяне при необходимост на изискуемите документи за сключване на окончателни договори за присъединяване с експлоатационни дружества и представянето на документите пред експлоатационните дружества от името на Възложителя. -Изготвяне и внасяне от името на Възложителя на заявление за въвеждането на обекта в експлоатация. Дейност: Управление на процесите по отстраняване на дефекти в гаранционните срокове на строежа: - Инспектиране на обекта по график в гаранционните срокове на строежа; -Регистриране на всички констатирани дефекти през гаранционните срокове за строежа; -Съобщаване за всички констатирани дефекти - скрити и явни на Изпълнителя на Договора за инженеринг и съгласуване на програма за отстраняването им; -Упражняване на контрол върху процеса на отстраняване на дефекти от Изпълнителя на Договора за инженеринг и документиране на резултатите. Дейност: Изпълнение на административните изисквания съгласно приложимата нормативна уредба: -Своевременно изпълнение на предписанията на одитиращите органи и препоръките, съдържащи се в доклади от проверка на място и документалните проверки, осъществявани от УО на ПРР, Сертифициращия орган, Националните одитиращи власти, Европейската комисия,

Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и външните одитори, Възложителя и други компетентни органи; -Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за видимост, прозрачност и комуникация; -Присъствие и участие в работни срещи и др. форми на съвместна работа; -Своевременно докладване на ръководителя на проекта от страна на Община Ямбол при откриване на нередност или при подозрение за нередност или измама

5.1.7. Strategické verejné obstarávanie

Cieľ strategického verejného obstarávania: Žiadne strategické verejné obstarávanie

Kritériá zeleného verejného obstarávania: Žiadne kritériá zeleného verejného obstarávania

5.1.8. Kritériá prístupnosti

Kritériá prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím nie sú zahrnuté, keďže zákazka nie je určená na použitie fyzickými osobami

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Oznámenie

Kritérium: Registrácia v relevantnom profesionálnom registri

Popis výberového kritéria: 1.Участникът трябва да притежава валидно удостоверение съгласно чл.166, ал.2 от ЗУТ за упражняване на дейностите по чл.166, ал. 1, т.1 от ЗУТ или еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. За обособена позиция № 6 списъкът на екипа от физически лица, чрез които консултантът упражнява дейност по оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор, неразделна част от издадения документ, трябва да включва и лице, вписано в регистъра по чл. 165 от Закона за културното наследство, на основание чл.166, ал.8 от ЗУТ във връзка с чл.6, ал.4 от Наредба № РД-02-20-25 от 3 декември 2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор. При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване единствено чрез попълване на раздел А: „Годност“ в Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП). Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, копие на валидно удостоверение съгласно чл.166, ал.2 от ЗУТ за упражняване на дейностите по чл.166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ. Съгласно чл. 166, ал. 7 от ЗУТ, дейностите като консултант по чл. 166, ал. 1 от ЗУТ могат да се извършват и от лица, представили копие от документ, удостоверяващ правото да извършват такава дейност, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. Забележка: Копие от документ, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, по отношение на чуждестранните лица, ще бъде изискван единствено от участника, определен за изпълнител, при сключване на

договора. 2. Участникът да е вписан в регистъра по чл. 44, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност за извършване на дейностите по чл. 43, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност и да притежава валидно удостоверение. Когато участникът е чуждестранно лице, се представя копие от документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейски съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство или в Конфедерация Швейцария. При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване единствено чрез попълване на съответния раздел на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Преди сключване на договора Възложителят не изисква от участника определен за изпълнител да представи Валидно Удостоверение, издадено от Агенцията за устойчиво енергийно развитие или еквивалентен документ. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. Забележка: Копие от документ, удостоверяващ правото да се извършват дейностите по чл. 43, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейски съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство, или в Конфедерация Швейцария, по отношение на чуждестранните лица, ще бъде изискван единствено от участника, определен за изпълнител, при сключване на договора.

Kritérium: Referencie na špecifikované služby

Popis výberového kritéria: 1. За последните три години от датата на подаване на офертата участникът следва да е изпълнил минимум една услуга по оценяване на съответствието на инвестиционните проекти в съответствие с посочените в ЗУТ функции или аналогични такива (за консултантска услуга, предоставяна в други държави) и минимум една услуга за упражняване на строителен надзор в съответствие с посочените в ЗУТ функции или аналогични такива (за консултантска услуга, предоставяна в други държави). Възложителят не поставя изискване услугите да са предмет на един и същи договор за възлагане. При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване единствено чрез попълване на съответния раздел на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи Списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП, заедно с документи, които доказват извършената услуга. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: „Качество на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” - П1

Opis: Чрез показателя „Качество на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” се оценява предложената система за организацията и ефективното управление на човешките ресурси, ангажирани в изпълнението на работите, предмет на обществената поръчка - извършване на консултантски услуги за оценяване съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор. Оценката обхваща: организацията на експертите в екипа на участника за всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; разпределението на функциите, ролите и отговорностите на членовете на екипа и на различните икономически оператори (в случай на обединения и/или използване на подизпълнители или трети лица) за всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; предложеният начин за извършване на всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; предложените комуникационни и отчетни процедури за всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; предложените мерки и процедури за контрол върху сроковете за изпълнение на всяка една от дейностите от обхвата на поръчката и осигуряване на качеството при реализиране на същите.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: „Ценово предложение” - П2

Opis: Оценката по този показател за всеки отделен участник в обществената поръчка се извършва съгласно следната формула: $ЦП_{min} П2_n = x \cdot 100$, $ЦП_n$ където: $П2_n$ е оценка на ценовото предложение на участника N; $ЦП_{min}$ е най-ниската предложена от участник в обществената поръчка цена за изпълнение (в евро, без ДДС); $ЦП_n$ е предложената от участника N цена за изпълнение (в евро, без ДДС). Максималната стойност на П2 е 100 точки и се дава на участника, предложил най-ниска цена. Определяне на комплексната оценка на офертите: Комплексната оценка на офертите се определя по формулата: $КО_n = П1_n \cdot 0,40 + П2_n \cdot 0,60$ Когато получените оценки по отделните показатели и комплексната не са цели числа, а десетични дроби, те следва да се закръглят до втория знак след десетичната запетая. Максималната стойност на КО е 100 точки. За изпълнител на обществената поръчка се определя участникът, получил най- висока комплексна оценка. При условие че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, се прилага чл. 58, ал. 2 от ППЗОП.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

5.1.11. Súťažné podklady

Jazyky, v ktorých sú súťažné podklady oficiálne k dispozícii: bulharčina

Adresa súťažných podkladov: <https://app.eop.bg/today/604379>

Ad hoc komunikačný kanál:

Názov: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: <https://app.eop.bg/today/604379>

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: bulharčina

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 02/10/2026 23:59:59 (UTC+03:00) východoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 6 Mesiace

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 05/10/2026 10:00:00 (UTC+03:00) východoeurópsky letný čas

Miesto: В системата

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povolená

Bude sa využívať elektronické objednávanie: nie

Bude sa využívať elektronická platba: nie

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Organizácia pre preskúmanie: Комисия за защита на конкуренцията

Informácie o lehotách na preskúmanie: Жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на промени в условията по обявената процедура.

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre dane uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Национална агенция по приходите

Webová adresa daňovej legislatívy: <https://nra.bg>

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu životného prostredia uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Министерство на околната среда и водите

Webová adresa environmentálnej legislatívy: <https://www.moew.government.bg>

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu zamestnanosti a pracovné podmienky uplatňovaného v mieste plnenia zákazky:

Министерство на труда и социалната политика

Webová adresa pracovnej legislatívy: <https://mlsp.government.bg>

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Комисия за защита на конкуренцията

Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť: ОБЩИНА ЯМБОЛ

Organizácia spracúvajúca ponuky: ОБЩИНА ЯМБОЛ

5.1. Časť: LOT-0007

Názov: „Оценка на съответствието на проектна документация и упражняване на строителен надзор при изпълнение на Инженеринг – проектиране, строителство и авторски надзор за „Обновяване и модернизация на Детска градина "Валентина" гр. Ямбол“ с адрес: гр. Ямбол, ул. „Българка“ №18"

Opis: 1.Изпълнителят следва да извърши следните дейности: Оценка на съответствието със съществени изисквания към строежите на всички части на инвестиционния проект за строежа, в обем и съдържание съгласно ЗУТ, вкл. оценка за съответствието и технически контрол на част Конструктивна съгласно чл. 142 ал. 10 от ЗУТ и оценка за съответствие по отношение постигнато съответствие на проекта с изискванията за енергийна ефективност по чл. 169 ал. 1, т. 6 от ЗУТ съгласно чл. 142, ал. 11 от ЗУТ, и

изготвяне на комплексен доклад за извършените оценки за съответствие; Съдействие на Възложителя в процедурата по съгласуване и одобряване на инвестиционния проект; Упражняване на строителен надзор по време на строителството до приемане и въвеждане в експлоатация на строежа в задължителния обхват, регламентиран в ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по прилагането му; Изпълняване функциите на Координатор по безопасност и здраве съгласно разпоредбите на Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, вкл. изпълнение на всички задължения на Възложителя, предвидени в посочената Наредба; Да упражнява контрол върху геодезическото заснемане на обекта от Изпълнителя по Договора за строителство, изготвената документация за издаване на Удостоверението по чл. 54а, ал.3 от ЗКИР; Изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ и Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, и актуализиран Технически паспорт за строежа съгласно чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5 от 2006 г.; Управление на процесите на въвеждане в експлоатация на строежа; Управление на процесите по отстраняване на дефекти в гаранционните срокове на строежа; Изпълнение на административните изисквания съгласно приложимата нормативна уредба и договора за обществена поръчка. В обхвата на обособена позиция № 7 е обект: „Обновяване и модернизация на Детска градина "Валентина" гр. Ямбол“ с адрес: гр. Ямбол, ул. „Българка“ №18”. Подробно описание на съществуващото положение на обекта може да бъде открито на адрес: <https://app.eop.bg/today/600634>, обществена поръчка с предмет: „Инженеринг - проектиране, строителство и авторски надзор за обект: „Обновяване и модернизация на Детска градина "Валентина" гр. Ямбол“ с адрес: гр. Ямбол, ул. „Българка“ №18”, с уникален номер в ЦАИС 00339-2026-0048. 3.Конкретни задачи на Изпълнителя в обхвата на поръчката: Конкретни задачи на Изпълнителя в рамките на обхвата на работата по настоящата обществена поръчка включват, но без да се ограничават до следното: Дейност: Оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на всички части на инвестиционния проект за строежа, в обем и съдържание съгласно ЗУТ, оценка за съответствие по отношение постигнато съответствие на проекта с изискванията за енергийна ефективност по чл. 169 ал. 1, т. 6 от ЗУТ, съгласно чл. 142, ал. 11 от ЗУТ и изготвяне на комплексен доклад за извършената оценка за съответствие: -Извършване на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на всички части на инвестиционния проект за строежа - предмет на настоящата поръчка; -Подписване и подпечатване на всички документи - графични и текстови, на инвестиционния проект от съответния квалифициран специалист и от управителя на фирмата Консултант, извършила оценката за съответствие. -Контрол на предвидените за влагане строителни продукти по отношение осигуряване изпълнението на основните изисквания към строежите; -Изготвяне на комплексен доклад за извършената оценка за съответствие на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите, включително постигнато съответствие на проекта с изискванията за енергийна ефективност, подписан от управителя на фирмата Консултант и от всички квалифицирани специалисти, извършили оценката. Дейност: Съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в процедурата по съгласуване и одобряване на инвестиционния проект: -Изготвяне на становища до Възложителя относно необходимостта от провеждане на съгласувателни процедури с компетентните органи - заинтересуваните централни и териториални администрации, специализираните контролни органи и експлоатационните дружества, на изготвените части на инвестиционния проект -Провеждане на съгласувателни процедури с компетентните

органи, доколкото са в правомощията на Изпълнителя; -Съдействие на Възложителя при подготовката на всички документи, необходими за одобряване на инвестиционния проект. Дейност: Упражняване на строителен надзор -Подготовка на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Образец 2); -Откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво за строежа, и след представяне от Възложителя на одобрен план за управление на строителните отпадъци и одобрен план за безопасност и здраве, в присъствието на служители по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ и съставяне на необходимия за това протокол по Наредба № 3 от 2003г. ; -Съставяне, попълване, прошнуроване и номериране на страниците на Заповедна книга на строежа (Приложение № 4 към Наредба № 3 от 31.07.2003 г.); Продължава в:Допълнителна информация
Interný identifikátor: 604401

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 71521000 Stavebný dozor na stavenisku

5.1.2. Miesto plnenia

Poštová adresa: ул. „Българка“ №18 ул. „Българка“ №18 ул. „Българка“ №18

Mesto: Ямбол

PSČ: 8600

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Ямбол (BG343)

Krajina: Bulharsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Dátum začatia: 01/12/2026

Trvanie: 360 Dni

5.1.4. Obnovenie

Maximálny počet obnovení: 0

5.1.5. Hodnota

Predpokladaná hodnota bez DPH: 12 500,00 EUR

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania úplne alebo čiastočne financovaný z prostriedkov EÚ

Informácie o fondoch Európskej únie:

Program súvisiaci s finančnými prostriedkami EÚ: Európsky fond regionálneho rozvoja (EFRR) (2021/2027)

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

Doplňujúce informácie: -Заверка на Заповедната книга на строежа и писмено уведомяване на Възложителя, РДНСК и специализираните контролни органи за това; - Проверка за съответствието на строежа с одобрения инвестиционен проект, разрешението за строеж и протокола за определяне на строителна линия и ниво, в присъствието на извършили геоложкото проучване инженер-геолог и проектанта на конструктивната част при ниво изкоп – при необходимост; -Участие в съставянето на всички изискуеми актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежа, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. , въз основа на данни от строителните книжа, от други документи, изискващи се по съответния нормативен акт,

от договорите, свързани с проектирането и изпълнението на строежа, и от констатациите при задължителни проверки, огледи и измервания на място, непосредствено след извършените проверки, огледи и измервания на място и само когато са постигнати изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ за съответните извършени СМР; -Осигуряване на технически правоспособните физически лица от екипа му, определени за надзор на строежа по съответните проектни части, за съставянето на актовете и протоколите, регламентирани с Наредба N 3 от 31.07.2003г; - Осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството; -Упражняване контрол върху своевременното съставяне на актовете и протоколите, регламентирани с Наредба № 3 от 31.07.2003г., включително и чрез отправяне на искане за съставяне на акт или протокол, когато друг участник в строителството - заинтересована страна има това задължение, но не го е изпълнил; -Съставяне на всички не посочени в Наредба № 3 от 31.07.2003г., необходими актове, протоколи и др. документи за контрол и приемане на СМР, съгласно изискванията на действащата нормативна уредба; -Съхранение на един екземпляр от всеки акт и протокол, съставен по време на строителство на строежа; -Решаване на споровете, възникнали при съставяне на актове или протоколи между участниците в строителството, свързани с прилагане на действащата нормативна уредба по проектирането и строителството, и за спазване на изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ в етапа на изпълнение на СМР; -Упражняване контрол по отношение законосъобразното започване на строежа; -Спиране на строежа, когато се изпълнява при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 от ЗУТ и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ; -Осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството; -Упражняване контрол по отношение недопускането на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството; -Извършване на проверка и контрол на доставените и влагани в строежа строителни продукти, с които се осигурява изпълнението на основните изисквания към строежите; -Издаване на предписания и заповеди относно строежа, вписване на същите в Заповедната книга на строежа и упражняване на последващ контрол върху изпълнението им; -Контрол върху изпълнението на заповеди и предписания, вписани в Заповедната книга на строежа от др. компетентни органи и лица; -Изпълнение на задълженията, произтичащи за лицето, упражняващо строителен надзор, от разпоредбите на Наредба № 1 от 16 април 2007 г. за обследване на аварии в строителството; -Заверка на екзекутивната документация, когато същата отговаря на изискванията на ЗУТ и изпълнените СМР; -Организиране провеждането на 72-часови проби при експлоатационни условия като част от процеса на подготовка за въвеждане в експлоатация при необходимост от такива, вкл. съставяне на комисия, подготвяне на заповед на Възложителя и подписване на Протоколи за проведени 72- часови проби при експлоатационни условия (Приложение № 17 към Наредба № 3 от 2003 г.). -По време на фазата на СМР-да се осигури ефективен контрол за прилагането на релевантните за съответната дейност мерки за ограничаване на емисиите от прах и вредни вещества в атмосферата (оросяване на площадката, товарене, разтоварване и превозване на генерираните строителни отпадъци и строителни материали съобразно приложимите мерки и изисквания по чл. 70 от Наредба № 1 за норми за допустими емисии на вредни вещества (замърсители), изпускани в атмосферата от неподвижни източници на емисии), съответно да се докладва по какъв начин са изпълнени мерките. Дейност: Изпълняване функциите на Координатор по безопасност и здраве: -Изпълняване функциите на „Координатор по безопасност и здраве" в обема и обхвата на предвиденото в Наредба №2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР; -Изпълняване функциите на

„Координатор по безопасност и здраве“ чрез правоспособно лице с квалификация, професионален опит и техническа компетентност в областта на проектирането, строителството и безопасното и здравословно изпълнение на СМР, доказани съответно с диплома, лицензи, удостоверения и др., и осигуряване съответното лице да бъде правоспособно, през целия срок на изпълнение на настоящата поръчка. -Възложителят може по всяко време да поиска замяната на това лице (респективно, определянето на друго), ако констатира системно неизпълнение на задълженията му или неудовлетворително състояние на строителната площадка; -Осигуряване на услугите на специалисти измежду физически лица, посочени в заверения списък на екип, чрез които се упражнява дейността - неразделна част от издаденото на Изпълнителя удостоверение за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 съгласно чл. 166 ал. 2 от ЗУТ, а при необходимост — и услугите на др. специалисти, в помощ на определеното за координатор лице при проектиране или изпълнение на специални видове работи; -Работа в тясно сътрудничество с определените отговорници за здравословните и безопасни условия на труд на Изпълнителя по Договора за СМР и с лицата, осъществяващи контрол върху спазването на здравословните и безопасни условия на труд от страна на Възложителя. Дейност: Контрол върху геодезическото заснемане на обекта от Изпълнителя по Договора за инженеринг: -упражняване на контрол върху извършването на геодезическото заснемане на обекта от Изпълнителите по договора за инженеринг и върху данните и материалите от това заснемане и обработката им, при приложимост. Дейност: Изготвяне на Окончателен доклад за строежа и Технически паспорт за строежа съгласно чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5 от 2006 г.: -Изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал.6 от ЗУТ и Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, в предложението от участника срок, след подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15 към Наредба №3 от 2003 г.) -Изготвяне на Технически паспорт за строежа съгласно Наредба № 5 от 2006 г.; Дейност: Управление на процесите до издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация: -Съгласуване на програмата и индивидуалните методи и средства за извършване на единичните и груповите проби (изпитвания) на машините и системите (72-часови проби при експлоатационни условия), ако е приложимо; -Присъствие на единичните и груповите проби (изпитвания) на машините и системите (72-часови проби при експлоатационни условия) и заверка на постигнатите резултати /ако е приложимо/; -Контрол върху навременното и точно изпълнение на всички недовършени работи от Изпълнителя по Договора за инженеринг; -Контрол върху изготвянето на ексекутивна документация от страна на Изпълнителя по Договора за инженеринг; -Изготвяне при необходимост на изискуемите документи за сключване на окончателни договори за присъединяване с експлоатационни дружества и представянето на документите пред експлоатационните дружества от името на Възложителя. -Изготвяне и внасяне от името на Възложителя на заявление за въвеждането на обекта в експлоатация. Дейност: Управление на процесите по отстраняване на дефекти в гаранционните срокове на строежа: - Инспектиране на обекта по график в гаранционните срокове на строежа; -Регистриране на всички констатирани дефекти през гаранционните срокове за строежа; -Съобщаване за всички констатирани дефекти - скрити и явни на Изпълнителя на Договора за инженеринг и съгласуване на програма за отстраняването им; -Упражняване на контрол върху процеса на отстраняване на дефекти от Изпълнителя на Договора за инженеринг и документиране на резултатите. Дейност: Изпълнение на административните изисквания съгласно приложимата нормативна уредба: -Своевременно изпълнение на предписанията на одитиращите органи и препоръките, съдържащи се в доклади от

проверка на място и документалните проверки, осъществявани от УО на ПРР, Сертифициращия орган, Националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и външните одитори, Възложителя и други компетентни органи; -Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за видимост, прозрачност и комуникация; -Присъствие и участие в работни срещи и др. форми на съвместна работа; -Своевременно докладване на ръководителя на проекта от страна на Община Ямбол при откриване на нередност или при подозрение за нередност или измама

5.1.7. Strategické verejné obstarávanie

Cieľ strategického verejného obstarávania: Žiadne strategické verejné obstarávanie

Kritériá zeleného verejného obstarávania: Žiadne kritériá zeleného verejného obstarávania

5.1.8. Kritériá prístupnosti

Kritériá prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím nie sú zahrnuté, keďže zákazka nie je určená na použitie fyzickými osobami

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Oznámenie

Kritérium: Registrácia v relevantnom profesionálnom registri

Popis výberového kritéria: 1.Участникът трябва да притежава валидно удостоверение съгласно чл.166, ал.2 от ЗУТ за упражняване на дейностите по чл.166, ал. 1, т.1 от ЗУТ или еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. За обособена позиция № 6 списъкът на екипа от физически лица, чрез които консултантът упражнява дейност по оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор, неразделна част от издадения документ, трябва да включва и лице, вписано в регистъра по чл. 165 от Закона за културното наследство, на основание чл.166, ал.8 от ЗУТ във връзка с чл.6, ал.4 от Наредба № РД-02-20-25 от 3 декември 2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор. При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване единствено чрез попълване на раздел А: „Годност“ в Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП). Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, копие на валидно удостоверение съгласно чл.166, ал.2 от ЗУТ за упражняване на дейностите по чл.166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ. Съгласно чл. 166, ал. 7 от ЗУТ, дейностите като консултант по чл. 166, ал. 1 от ЗУТ могат да се извършват и от лица, представили копие от документ, удостоверяващ правото да извършват такава дейност, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. Забележка: Копие от документ, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за

Европейското икономическо пространство, по отношение на чуждестранните лица, ще бъде изискван единствено от участника, определен за изпълнител, при сключване на договора. 2. Участникът да е вписан в регистъра по чл. 44, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност за извършване на дейностите по чл. 43, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност и да притежава валидно удостоверение. Когато участникът е чуждестранно лице, се представя копие от документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейски съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство или в Конфедерация Швейцария. При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване единствено чрез попълване на съответния раздел на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Преди сключване на договора Възложителят не изисква от участника определен за изпълнител да представи Валидно Удостоверение, издадено от Агенцията за устойчиво енергийно развитие или еквивалентен документ. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. Забележка: Копие от документ, удостоверяващ правото да се извършват дейностите по чл. 43, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейски съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство, или в Конфедерация Швейцария, по отношение на чуждестранните лица, ще бъде изискван единствено от участника, определен за изпълнител, при сключване на договора.

Kritérium: Referencie na špecifikované služby

Popis výberového kritéria: 1. За последните три години от датата на подаване на офертата участникът следва да е изпълнил минимум една услуга по оценяване на съответствието на инвестиционните проекти в съответствие с посочените в ЗУТ функции или аналогични такива (за консултантска услуга, предоставяна в други държави) и минимум една услуга за упражняване на строителен надзор в съответствие с посочените в ЗУТ функции или аналогични такива (за консултантска услуга, предоставяна в други държави). Възложителят не поставя изискване услугите да са предмет на един и същи договор за възлагане. При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване единствено чрез попълване на съответния раздел на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи Списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП, заедно с документи, които доказват извършената услуга. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk **Kritérium:**

Typ: Kvalita

Názov: „Качество на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” - П1

Opis: Чрез показателя „Качество на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” се оценява предложената система за организацията и ефективното управление на човешките ресурси, ангажирани в изпълнението на работите, предмет на обществената поръчка - извършване на консултантски услуги за оценяване съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор. Оценката обхваща: организацията на експертите в екипа на участника за всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; разпределението на функциите, ролите и отговорностите на членовете на екипа и на различните икономически оператори (в случай на обединения и/или използване на подизпълнители или трети лица) за всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; предложените начини за извършване на всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; предложените комуникационни и отчетни процедури за всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; предложените мерки и процедури за контрол върху сроковете за изпълнение на всяка една от дейностите от обхвата на поръчката и осигуряване на качеството при реализиране на същите.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: „Ценово предложение” - П2

Opis: Оценката по този показател за всеки отделен участник в обществената поръчка се извършва съгласно следната формула: $ЦП_{min} П2n = x \cdot 100$, $ЦПn$ където: $П2n$ е оценка на ценовото предложение на участника N ; $ЦП_{min}$ е най-ниската предложена от участник в обществената поръчка цена за изпълнение (в евро, без ДДС); $ЦПn$ е предложената от участника N цена за изпълнение (в евро, без ДДС). Максималната стойност на $П2$ е 100 точки и се дава на участника, предложил най-ниска цена. Определяне на комплексната оценка на офертите: Комплексната оценка на офертите се определя по формулата: $КОn = П1n \cdot 0,40 + П2n \cdot 0,60$ Когато получените оценки по отделните показатели и комплексната не са цели числа, а десетични дроби, те следва да се закръглят до втория знак след десетичната запетая. Максималната стойност на $КО$ е 100 точки. За изпълнител на обществената поръчка се определя участникът, получил най- висока комплексна оценка. При условие че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, се прилага чл. 58, ал. 2 от ППЗОП.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

5.1.11. Súťažné podklady

Jazyky, v ktorých sú súťažné podklady oficiálne k dispozícii: bulharčina

Adresa súťažných podkladov: <https://app.eop.bg/today/604379>

Ad hoc komunikačný kanál:

Názov: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: <https://app.eop.bg/today/604379>

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: bulharčina

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 02/10/2026 23:59:59 (UTC+03:00) východoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 6 Mesiace

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 05/10/2026 10:00:00 (UTC+03:00) východoeurópsky letný čas

Miesto: В системата

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povolená

Bude sa využívať elektronické objednávanie: nie

Bude sa využívať elektronická platba: nie

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Organizácia pre preskúmanie: Комисия за защита на конкуренцията

Informácie o lehotách na preskúmanie: Жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на промени в условията по обявената процедура.

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre dane uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Национална агенция по приходите

Webová adresa daňovej legislatívy: <https://nra.bg>

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu životného prostredia uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Министерство на околната среда и водите

Webová adresa environmentálnej legislatívy: <https://www.moew.government.bg>

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu zamestnanosti a pracovné podmienky uplatňovaného v mieste plnenia zákazky:

Министерство на труда и социалната политика

Webová adresa pracovnej legislatívy: <https://mlsp.government.bg>

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Комисия за защита на конкуренцията

Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť: ОБЩИНА ЯМБОЛ

Organizácia spracúvajúca ponuky: ОБЩИНА ЯМБОЛ

5.1. Časť: LOT-0008

Názov: „Оценка на съответствието на проектна документация и упражняване на строителен надзор при изпълнение на обект: „Модернизация на ОУ „Любен Каравелов, гр. Ямбол – Етапно строителство“

Опис: 1.Изпълнителят следва да извърши следните дейности: Оценка на съответствието със съществени изисквания към строежите на всички части на инвестиционния проект за строежа, в обем и съдържание съгласно ЗУТ, вкл. оценка за съответствието и технически контрол на част Конструктивна съгласно чл. 142 ал. 10 от ЗУТ и оценка за съответствие по отношение постигнато съответствие на проекта с изискванията за енергийна ефективност по чл. 169 ал. 1, т. 6 от ЗУТ съгласно чл. 142, ал. 11 от ЗУТ, и

изготвяне на комплексен доклад за извършените оценки за съответствие; Съдействие на Възложителя в процедурата по съгласуване и одобряване на инвестиционния проект; Упражняване на строителен надзор по време на строителството до приемане и въвеждане в експлоатация на строежа в задължителния обхват, регламентиран в ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по прилагането му; Изпълняване функциите на Координатор по безопасност и здраве съгласно разпоредбите на Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, вкл. изпълнение на всички задължения на Възложителя, предвидени в посочената Наредба; Да упражнява контрол върху геодезическото заснемане на обекта от Изпълнителя по Договора за строителство, изготвената документация за издаване на Удостоверението по чл. 54а, ал.3 от ЗКИР; Изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ и Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, и актуализиран Технически паспорт за строежа съгласно чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5 от 2006 г.; Управление на процесите на въвеждане в експлоатация на строежа; Управление на процесите по отстраняване на дефекти в гаранционните срокове на строежа; Изпълнение на административните изисквания съгласно приложимата нормативна уредба и договора за обществена поръчка. В обхвата на обособена позиция № 8 е обект: „Модернизация на ОУ „Любен Каравелов, гр. Ямбол – Етапно строителство“. Подробно описание на съществуващото положение на обекта се съдържа в приложенияте към обособената позиция документи. 3. Конкретни задачи на Изпълнителя в обхвата на поръчката: Конкретни задачи на Изпълнителя в рамките на обхвата на работата по настоящата обществена поръчка включват, но без да се ограничават до следното: Дейност: Оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на всички части на инвестиционния проект за строежа, в обем и съдържание съгласно ЗУТ, оценка за съответствие по отношение постигнато съответствие на проекта с изискванията за енергийна ефективност по чл. 169 ал. 1, т. 6 от ЗУТ, съгласно чл. 142, ал. 11 от ЗУТ и изготвяне на комплексен доклад за извършената оценка за съответствие: -Извършване на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на всички части на инвестиционния проект за строежа - предмет на настоящата поръчка; -Подписване и подпечатване на всички документи - графични и текстови, на инвестиционния проект от съответния квалифициран специалист и от управителя на фирмата Консултант, извършила оценката за съответствие. -Контрол на предвидените за влагане строителни продукти по отношение осигуряване изпълнението на основните изисквания към строежите; - Изготвяне на комплексен доклад за извършената оценка за съответствие на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите, включително постигнато съответствие на проекта с изискванията за енергийна ефективност, подписан от управителя на фирмата Консултант и от всички квалифицирани специалисти, извършили оценката. Дейност: Съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в процедурата по съгласуване и одобряване на инвестиционния проект: -Изготвяне на становища до Възложителя относно необходимостта от провеждане на съгласувателни процедури с компетентните органи - заинтересуваните централни и териториални администрации, специализираните контролни органи и експлоатационните дружества, на изготвените части на инвестиционния проект -Провеждане на съгласувателни процедури с компетентните органи, доколкото са в правомощията на Изпълнителя; - Съдействие на Възложителя при подготовката на всички документи, необходими за одобряване на инвестиционния проект. Дейност: Упражняване на строителен надзор - Подготовка на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на

строителна линия и ниво на строежа (Образец 2); -Откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво за строежа,и след представяне от Възложителя на одобрен план за управление на строителните отпадъци и одобрен план за безопасност и здраве, в присъствието на служители по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ и съставяне на необходимия за това протокол по Наредба № 3 от 2003 г. ; Продължава в:
Допълнителна информация
Interný identifikátor: 604409

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 71521000 Stavebný dozor na stavenisku

5.1.2. Miesto plnenia

Poštová adresa: ж.к. „Хале“, ул. „Любен Каравелов“ № 31 ж.к. „Хале“, ул. „Любен Каравелов“ № 31 ж.к. „Хале“, ул. „Любен Каравелов“ № 31

Mesto: Ямбол

PSČ: 8600

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Ямбол (BG343)

Krajina: Bulharsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Dátum začatia: 01/12/2026

Trvanie: 360 Dni

5.1.4. Obnovenie

Maximálny počet obnovení: 0

5.1.5. Hodnota

Predpokladaná hodnota bez DPH: 12 902,00 EUR

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania úplne alebo čiastočne financovaný z prostriedkov EÚ

Informácie o fondoch Európskej únie:

Program súvisiaci s finančnými prostriedkami EÚ: Európsky fond regionálneho rozvoja (EFRR) (2021/2027)

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

Doplňujúce informácie: -Съставяне, попълване, прощнуроване и номериране на страниците на Заповедна книга на строежа (Приложение № 4 към Наредба № 3 от 31.07.2003 г.); -Заверка на Заповедната книга на строежа и писмено уведомяване на Възложителя, РДНСК и специализираните контролни органи за това; -Проверка за съответствието на строежа с одобрения инвестиционен проект, разрешението за строеж и протокола за определяне на строителна линия и ниво, в присъствието на извършили геоложкото проучване инженер-геолог и проектанта на конструктивната част при ниво изкоп – при необходимост; -Участие в съставянето на всички изискуеми актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежа, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. , въз основа на данни от строителните книжа, от други документи, изискващи се по съответния нормативен акт, от договорите, свързани с проектирането и изпълнението на строежа, и от констатациите при задължителни проверки, огледи и измервания на място, непосредствено след извършените проверки,

огледи и измервания на място и само когато са постигнати изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ за съответните извършени СМР; -Осигуряване на технически правоспособните физически лица от екипа му, определени за надзор на строежа по съответните проектни части, за съставянето на актовете и протоколите, регламентирани с Наредба N 3 от 31.07.2003г; -Осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството; -Упражняване контрол върху своевременното съставяне на актовете и протоколите, регламентирани с Наредба № 3 от 31.07.2003г., включително и чрез отправяне на искане за съставяне на акт или протокол, когато друг участник в строителството - заинтересована страна има това задължение, но не го е изпълнил; -Съставяне на всички непосочени в Наредба № 3 от 31.07.2003г., необходими актове, протоколи и др. документи за контрол и приемане на СМР, съгласно изискванията на действащата нормативна уредба; -Съхранение на един екземпляр от всеки акт и протокол, съставен по време на строителство на строежа; -Решаване на споровете, възникнали при съставяне на актове или протоколи между участниците в строителството, свързани с прилагане на действащата нормативна уредба по проектирането и строителството, и за спазване на изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ в етапа на изпълнение на СМР; -Упражняване контрол по отношение законосъобразното започване на строежа; -Спиране на строежа, когато се изпълнява при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 от ЗУТ и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ; -Осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството; -Упражняване контрол по отношение недопускането на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството; -Извършване на проверка и контрол на доставените и влагани в строежа строителни продукти, с които се осигурява изпълнението на основните изисквания към строежите; -Издаване на предписания и заповеди относно строежа, вписване на същите в Заповедната книга на строежа и упражняване на последващ контрол върху изпълнението им; -Контрол върху изпълнението на заповеди и предписания, вписани в Заповедната книга на строежа от др. компетентни органи и лица; -Изпълнение на задълженията, произтичащи за лицето, упражняващо строителен надзор, от разпоредбите на Наредба № 1 от 16 април 2007 г. за обследване на аварии в строителството; -Заверка на ексекутивната документация, когато същата отговаря на изискванията на ЗУТ и изпълнените СМР; -Организиране провеждането на 72-часови проби при експлоатационни условия като част от процеса на подготовка за въвеждане в експлоатация при необходимост от такива, вкл. съставяне на комисия, подготвяне на заповед на Възложителя и подписване на Протоколи за проведени 72- часови проби при експлоатационни условия (Приложение № 17 към Наредба № 3 от 2003 г.). -По време на фазата на СМР-да се осигури ефективен контрол за прилагането на релевантните за съответната дейност мерки за ограничаване на емисиите от прах и вредни вещества в атмосферата (оросяване на площадката, товарене, разтоварване и превозване на генерираните строителни отпадъци и строителни материали съобразно приложимите мерки и изисквания по чл. 70 от Наредба № 1 за норми за допустими емисии на вредни вещества (замърсители), изпускани в атмосферата от неподвижни източници на емисии), съответно да се докладва по какъв начин са изпълнени мерките. Дейност: Изпълняване функциите на Координатор по безопасност и здраве: -Изпълняване функциите на „Координатор по безопасност и здраве“ в обема и обхвата на предвиденото в Наредба №2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР; -Изпълняване функциите на „Координатор по безопасност и здраве“ чрез правоспособно лице с квалификация, професионален опит и техническа компетентност в областта на проектирането, строителството и безопасното и здравословно изпълнение на СМР, доказани съответно

с диплома, лицензи, удостоверения и др., и осигуряване съответното лице да бъде правоспособно, през целия срок на изпълнение на настоящата поръчка. -Възложителят може по всяко време да поиска замяната на това лице (респективно, определянето на друго), ако констатира системно неизпълнение на задълженията му или неудовлетворително състояние на строителната площадка; -Осигуряване на услугите на специалисти измежду физически лица, посочени в заверения списък на екип, чрез които се упражнява дейността - неразделна част от издаденото на Изпълнителя удостоверение за упражняване на дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 съгласно чл. 166 ал. 2 от ЗУТ, а при необходимост — и услугите на др. специалисти, в помощ на определеното за координатор лице при проектиране или изпълнение на специални видове работи; -Работа в тясно сътрудничество с определените отговорници за здравословните и безопасни условия на труд на Изпълнителя по Договора за СМР и с лицата, осъществяващи контрол върху спазването на здравословните и безопасни условия на труд от страна на Възложителя. Дейност: Контрол върху геодезическото заснемане на обекта от Изпълнителя по Договора за строителство: -упражняване на контрол върху извършването на геодезическото заснемане на обекта от Изпълнителя по договора за строителство и върху данните и материалите от това заснемане и обработката им, при приложимост. Дейност: Изготвяне на Окончателен доклад за строежа и Технически паспорт за строежа съгласно чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5 от 2006 г.: -Изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал.6 от ЗУТ и Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, в предложението от участника срок, след подписването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15 към Наредба N3 от 2003 г.) -Изготвяне на Технически паспорт за строежа съгласно Наредба № 5 от 2006 г.; Дейност: Управление на процесите до издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация: -Съгласуване на програмата и индивидуалните методи и средства за извършване на единичните и груповите проби (изпитвания) на машините и системите (72-часови проби при експлоатационни условия), ако е приложимо; -Присъствие на единичните и груповите проби (изпитвания) на машините и системите (72-часови проби при експлоатационни условия) и заверка на постигнатите резултати /ако е приложимо/; -Контрол върху навременното и точно изпълнение на всички недовършени работи от Изпълнителя по Договора за строителство; -Контрол върху изготвянето на ексекутивна документация от страна на Изпълнителя по Договора за строителство; -Изготвяне при необходимост на изискуемите документи за сключване на окончателни договори за присъединяване с експлоатационни дружества и представянето на документите пред експлоатационните дружества от името на Възложителя. -Изготвяне и внасяне от името на Възложителя на заявление за въвеждането на обекта в експлоатация. Дейност: Управление на процесите по отстраняване на дефекти в гаранционните срокове на строежа: -Инспектиране на обекта по график в гаранционните срокове на строежа; -Регистриране на всички констатирани дефекти през гаранционните срокове за строежа; -Съобщаване за всички констатирани дефекти - скрити и явни на Изпълнителя на Договора за строителство и съгласуване на програма за отстраняването им; -Упражняване на контрол върху процеса на отстраняване на дефекти от Изпълнителя на Договора за строителство и документиране на резултатите. Дейност: Изпълнение на административните изисквания съгласно приложимата нормативна уредба: -Своевременно изпълнение на предписанията на одитиращите органи и препоръките, съдържащи се в доклади от проверка на място и документалните проверки, осъществявани от УО на ПРР, Сертифициращия орган, Националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите,

Европейската сметна палата, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и външните одитори, Възложителя и други компетентни органи; - Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за видимост, прозрачност и комуникация; -Присъствие и участие в работни срещи и др. форми на съвместна работа; -Своевременно докладване на ръководителя на проекта от страна на Община Ямбол при откриване на нередност или при подозрение за нередност или измама

5.1.7. Strategické verejné obstarávanie

Cieľ strategického verejného obstarávania: Žiadne strategické verejné obstarávanie

Kritériá zeleného verejného obstarávania: Žiadne kritériá zeleného verejného obstarávania

5.1.8. Kritériá prístupnosti

Kritériá prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím nie sú zahrnuté, keďže zákazka nie je určená na použitie fyzickými osobami

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Oznámenie

Kritérium: Registrácia v relevantnom profesionálnom registri

Popis výberového kritéria: 1.Участникът трябва да притежава валидно удостоверение съгласно чл.166, ал.2 от ЗУТ за упражняване на дейностите по чл.166, ал. 1, т.1 от ЗУТ или еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. За обособена позиция № 6 списъкът на екипа от физически лица, чрез които консултантът упражнява дейност по оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор, неразделна част от издадения документ, трябва да включва и лице, вписано в регистъра по чл. 165 от Закона за културното наследство, на основание чл.166, ал.8 от ЗУТ във връзка с чл.6, ал.4 от Наредба № РД-02-20-25 от 3 декември 2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор. При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване единствено чрез попълване на раздел А: „Годност“ в Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП). Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, копие на валидно удостоверение съгласно чл.166, ал.2 от ЗУТ за упражняване на дейностите по чл.166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ. Съгласно чл. 166, ал. 7 от ЗУТ, дейностите като консултант по чл. 166, ал. 1 от ЗУТ могат да се извършват и от лица, представили копие от документ, удостоверяващ правото да извършват такава дейност, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. Забележка: Копие от документ, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, по отношение на чуждестранните лица, ще бъде изискван единствено от участника, определен за изпълнител, при сключване на договора. 2. Участникът да е вписан в регистъра по чл. 44, ал. 1 от Закона за

енергийната ефективност за извършване на дейностите по чл. 43, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност и да притежава валидно удостоверение. Когато участникът е чуждестранно лице, се представя копие от документ, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейски съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство или в Конфедерация Швейцария. При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване единствено чрез попълване на съответния раздел на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Преди сключване на договора Възложителят не изисква от участника определен за изпълнител да представи Валидно Удостоверение, издадено от Агенцията за устойчиво енергийно развитие или еквивалентен документ. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. Забележка: Копие от документ, удостоверяващ правото да се извършват дейностите по чл. 43, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейски съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство, или в Конфедерация Швейцария, по отношение на чуждестранните лица, ще бъде изискван единствено от участника, определен за изпълнител, при сключване на договора.

Kritérium: Referencie na špecifikované služby

Popis výberového kritéria: 1. За последните три години от датата на подаване на офертата участникът следва да е изпълнил минимум една услуга по оценяване на съответствието на инвестиционните проекти в съответствие с посочените в ЗУТ функции или аналогични такива (за консултантска услуга, предоставяна в други държави) и минимум една услуга за упражняване на строителен надзор в съответствие с посочените в ЗУТ функции или аналогични такива (за консултантска услуга, предоставяна в други държави). Възложителят не поставя изискване услугите да са предмет на един и същи договор за възлагане. При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване единствено чрез попълване на съответния раздел на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи Списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП, заедно с документи, които доказват извършената услуга. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното възлагане на поръчката. Възложителят няма да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: „Качество на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” - П1

Opis: Чрез показателя „Качество на организацията на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” се оценява предложената система за организацията и ефективното управление на човешките ресурси, ангажирани в изпълнението на работите, предмет на обществената поръчка - извършване на консултантски услуги за оценяване съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор. Оценката обхваща: организацията на експертите в екипа на участника за всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; разпределението на функциите, ролите и отговорностите на членовете на екипа и на различните икономически оператори (в случай на обединения и/или използване на подизпълнители или трети лица) за всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; предложените начини за извършване на всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; предложените комуникационни и отчетни процедури за всяка една от дейностите от обхвата на поръчката; предложените мерки и процедури за контрол върху сроковете за изпълнение на всяка една от дейностите от обхвата на поръчката и осигуряване на качеството при реализиране на същите.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: „Ценово предложение“ - П2

Opis: Оценката по този показател за всеки отделен участник в обществената поръчка се извършва съгласно следната формула: $\frac{ЦП_{min}}{ЦП_n} \times 100$, $\frac{ЦП_n}{ЦП_{min}}$ където: $П2_n$ е оценка на ценовото предложение на участника N; $ЦП_{min}$ е най-ниската предложена от участник в обществената поръчка цена за изпълнение (в евро, без ДДС); $ЦП_n$ е предложената от участника N цена за изпълнение (в евро, без ДДС). Максималната стойност на П2 е 100 точки и се дава на участника, предложил най-ниска цена. Определяне на комплексната оценка на офертите: Комплексната оценка на офертите се определя по формулата: $KOn = П1_n \times 0,40 + П2_n \times 0,60$ Когато получените оценки по отделните показатели и комплексната не са цели числа, а десетични дроби, те следва да се закръглят до втория знак след десетичната запетая. Максималната стойност на КО е 100 точки. За изпълнител на обществената поръчка се определя участникът, получил най- висока комплексна оценка. При условие че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, се прилага чл. 58, ал. 2 от ППЗОП.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 60

5.1.11. Súťažné podklady

Jazyky, v ktorých sú súťažné podklady oficiálne k dispozícii: bulharčina

Adresa súťažných podkladov: <https://app.eop.bg/today/604379>

Ad hoc komunikačný kanál:

Názov: ЦАИС ЕОП

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: <https://app.eop.bg/today/604379>

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: bulharčina

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 16/10/2026 23:59:59 (UTC+03:00) východoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 6 Mesiace

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 19/10/2026 12:00:00 (UTC+03:00) východoeurópsky letný čas

Miesto: В системата

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povolená

Bude sa využívať elektronické objednávanie: nie

Bude sa využívať elektronická platba: nie

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Organizácia pre preskúmanie: Комисия за защита на конкуренцията

Informácie o lehotách na preskúmanie: Жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за одобряване на промени в условията по обявената процедура.

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre dane uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Национална агенция по приходите

Webová adresa daňovej legislatívy: <https://nra.bg>

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu životného prostredia uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Министерство на околната среда и водите

Webová adresa environmentálnej legislatívy: <https://www.moew.government.bg>

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu zamestnanosti a pracovné podmienky uplatňovaného v mieste plnenia zákazky:

Министерство на труда и социалната политика

Webová adresa pracovnej legislatívy: <https://mlsp.government.bg>

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Комисия за защита на конкуренцията

Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť: ОБЩИНА ЯМБОЛ

Organizácia spracúvajúca ponuky: ОБЩИНА ЯМБОЛ

8. Organizácie

8.1. ORG-0001

Úradný názov: ОБЩИНА ЯМБОЛ

Registračné číslo: 000970496

Poštová adresa: ул. Г.С.ПАКОВСКИ №.7

Mesto: гр.Ямбол

PSČ: 8600

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Ямбол (BG343)

Krajina: Bulharsko

Kontaktné miesto: Мария Димова Берова

E-mail: maria.berova@yambol.bg

Telefón: +359 46681439

Internetová adresa: <https://yambol.bg/>

Profil kupujúceho: <https://app.eop.bg/buyer/24469>

Roly tejto organizácie:

Kupujúci

Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť

Organizácia spracúvajúca ponuky

8.1. ORG-0002

Úradný názov: Комисия за защита на конкуренцията

Registračné číslo: 000698612

Poštová adresa: бул. Витоша № 18

Mesto: София

PSČ: 1000

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): София (столица) (BG411)

Krajina: Bulharsko

Kontaktné miesto: Комисия за защита на конкуренцията

E-mail: delovodstvo@cpc.bg

Telefón: +359 29356113

Fax: +359 29807315

Internetová adresa: <http://www.cpc.bg>

Roly tejto organizácie:

Organizácia pre preskúmanie

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania

8.1. ORG-0003

Úradný názov: Национална агенция по приходите

Registračné číslo: 131063188

Poštová adresa: бул. "Княз Ал. Дондуков" № 52 бул. "Княз Ал. Дондуков" № 52 бул. "Княз Ал. Дондуков" № 52

Mesto: София

PSČ: 1000

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): София (столица) (BG411)

Krajina: Bulharsko

E-mail: infocenter@nra.bg

Telefón: +35970018700

Internetová adresa: <https://nra.bg>

Roly tejto organizácie:

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre dane uplatňovaného v mieste plnenia zákazky

8.1. ORG-0004

Úradný názov: Министерство на околната среда и водите

Registračné číslo: 000697371

Poštová adresa: бул. „Княгиня Мария Луиза“ 22 бул. „Княгиня Мария Луиза“ 22 бул. „Княгиня Мария Луиза“ 22

Mesto: София

PSČ: 1000

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): София (столица) (BG411)

Krajina: Bulharsko

E-mail: edno_gishe@moew.government.bg

Telefón: 003592 940 60 00

Internetová adresa: <https://www.moew.government.bg/>

Roly tejto organizácie:

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu životného prostredia uplatňovaného v mieste plnenia zákazky

8.1. ORG-0005

Úradný názov: Министерство на труда и социалната политика

Registračné číslo: 000695395

Poštová adresa: ул. „Триадица“ №2 ул. „Триадица“ №2 ул. „Триадица“ №2

Mesto: София

PSC: 1051

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): София (столица) (BG411)

Krajina: Bulharsko

E-mail: press@mlsp.government.bg

Telefón: 00359 2 8119 432

Internetová adresa: <https://www.mlsp.government.bg>

Roly tejto organizácie:

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu zamestnanosti a pracovné podmienky uplatňovaného v mieste plnenia zákazky

10. Zmena

Verzia prechádzajúceho oznámenia, ktorá sa má upraviť

:

c7e853f8-20f1-4d4a-a188-475f0589990b-01

Hlavný dôvod zmeny

:

Oprava chyby kupujúceho

Informácie o oznámení

Identifikátor/verzia oznámenia: 64606c2f-a4bb-46da-bdc4-46b0524ebdf0 - 01

Typ formulára: Súťaž

Typ oznámenia: Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenie o koncesii – štandardný režim

Podtyp oznámenia: 16

Dátum odoslania oznámenia: 16/09/2026 15:41:09 (UTC+03:00) východoeurópsky letný čas

Jazyky, v ktorých je toto oznámenie oficiálne k dispozícii: bulharčina

Číslo uverejnenia oznámenia: 640002-2026

Číslo vydania série S úradného vestníka: 180/2026

Dátum uverejnenia: 17/09/2026