

650850-2026 - Sút'áž

Rumunsko – Vývoj zákazníkckeho softvéru (softvéru na objednávku) – Servicii de dezvoltare de software personalizat și accesorii în cadrul proiectului „Dezvoltarea unui sistem integrat de recunoaștere facială și soluții de videoconferință pentru ședințe oficiale și interacțiuni cu cetățenii în Mun. Miercurea-Ciuc și Comuna Lelicieni.”

OJ S 183/2026 22/09/2026

Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenie o koncesii – štandardný režim Služby

1. Kupujúci

1.1. Kupujúci

Úradný názov: MUNICIPIUL MIERCUREA CIUC

E-mail: draghiciisilviu@szereda.ro

Typ kupujúceho podľa právnych predpisov: Miestny orgán

Činnosť verejného obstarávateľa: Všeobecné verejné služby

2. Postup

2.1. Postup

Názov: Servicii de dezvoltare de software personalizat și accesorii în cadrul proiectului „Dezvoltarea unui sistem integrat de recunoaștere facială și soluții de videoconferință pentru ședințe oficiale și interacțiuni cu cetățenii în Mun. Miercurea-Ciuc și Comuna Lelicieni.”

Opis: Servicii de dezvoltare de software personalizat și accesorii în cadrul proiectului „Dezvoltarea unui sistem integrat de recunoaștere facială și soluții de videoconferință pentru ședințe oficiale și interacțiuni cu cetățenii în Mun. Miercurea-Ciuc și Comuna Lelicieni.”

Obiectul contractului ce rezultă din această procedură este prestarea serviciilor identificate în documentațiile tehnice și anexele aferente. Prezentul proiect are următoarele obiective: # 1. Implementarea unui sistem de autentificare prin recunoaștere facială pentru a facilita accesul rapid și eficient la birourile primăriei, contribuind la reducerea cozilor și a timpului de așteptare. - SOLUȚIE CONTROL ACCES DIGITAL ÎN PRIMĂRIE # 2. Implementarea unui modul destinat gestionării automate a pontajelor, concediilor și statisticilor de prezență, optimizând astfel procesele administrative interne. - SOLUȚIE DE RESURSE UMANE # 3. Utilizarea tehnologiei avansate pentru a înregistra ședințele oficiale și a transforma automat înregistrările audio în transcrieri scrise, facilitând astfel accesul la informații. - SOLUȚIE DE ÎNREGISTRARE, DOCUMENTARE ȘI DISEMINARE A ȘEDINȚELOR # 4. Crearea unor canale diverse de comunicare pentru cetățeni, inclusiv chatbots pentru asistență non-stop și implementarea unui sistem de bugetare participativă, permițând cetățenilor să se implice activ în deciziile administrative - SOLUȚIE DE COMUNICARE CU CETĂȚENII ȘI BUGETARE PARTICIPATIVĂ # 5. Oferirea de materiale educative și sesiuni informative pentru a conștientiza cetățenii despre importanța participării lor în procesul bugetării, precum și despre alte subiecte relevante pentru comunitate - SOLUȚIE DE EDUCARE ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ Durata contractului: Durata de prestare a serviciilor prevăzute în prezentul contract este de 6 luni până la recepția finală a serviciilor, începând de la data semnării contractului de către ambele părți sub rezerva constituirii garanției de buna execuție. Termenul pentru recepția cantitativă a soluției este de maxim 5 luni iar termenul pentru recepția calitativă este de cel mult 6 luni calculat de la data semnării contractului de către ambele părți, sub rezerva constituirii garanției de buna execuție. Termenii și condițiile contractului includ și o garanție de

cel puțin 2 ani. Perioada de garanție decurge de la data recepției finale și este egală cel puțin cu perioadele stabilite în caietul de sarcini. Proiectul " Dezvoltarea unui sistem integrat de recunoaștere facială și soluții de videoconferință pentru ședințe oficiale și interacțiuni cu cetățenii în Mun. Miercurea Ciuc și Comuna Lelicieni." intră sub incidența reglementărilor Comisiei Europene 2021/C 373/01 - "Orientări tehnice referitoare la imunizarea infrastructurii la schimbările climatice în perioada 2021-2027" privind imunizarea la schimbările climatice, fiind încadrat în categoria de " alte tipuri de infrastructură eligibile". În accepțiunea prevederilor art. 2 pct. 42 din Regulamentul (UE) 2021/1060, noțiunea de „imunizare la schimbările climatice” înseamnă un proces de prevenire a vulnerabilității infrastructurii la potențialele efecte pe termen lung ale schimbărilor climatice, asigurându-se în același timp respectarea principiului „eficiența energetică înainte de toate” și faptul că nivelul emisiilor de gaze cu efect de seră generate de proiect este compatibil cu obiectivul privind neutralitatea climatică stabilit pentru 2050; În conformitate cu prevederile art.160 alin. (1) și (2) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă va răspunde solicitărilor de clarificări / informațiilor în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Termenul limită până la care orice operator economic interesat de participarea la procedura de achiziție publică are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire este cu 19 zile înainte de termenul limită de depunere al ofertelor. Identifikátor postupu: 41f221b1-b01f-4542-87d7-884cdf377e29 Interný identifikátor: 4245747_2026_PAAPD1614023 Druh postupu: Verejná súťaž Postup je zrychlený: nie

2.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 72230000 Vývoj zákazníkneho softvéru (softvéru na objednávku)

2.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Harghita (RO124)

Krajina: Rumunsko

Doplňujúce informácie: Municipiului Miercurea-Ciuc, Piața Cetății nr. 1 și Comuna Lelicieni

2.1.3. Hodnota

Predpokladaná hodnota bez DPH: 1 548 377,26 RON

2.1.4. Všeobecné informácie

Doplňujúce informácie: Se solicită depunere declarației completată de Ofertanți/Terți susținători/Subcontractanți să dovedească faptul că nu se află în niciuna dintre situațiile supuse sancțiunilor prevăzute de REGULAMENTUL (UE) 833/2014, modificat prin REGULAMENTUL (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022, privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina. (Un model al declarației se află atașat la sfârșitul fișierului "modele de formulare") Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului. Modalități de constituire: a) virament bancar în contul Autorității Contractante nr. RO44TREZ3515006XXX002142 deschis la Trezoreria Municipiului Miercurea-Ciuc cod fiscal 4245747; b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel: (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu

7.000.000 lei fără TVA; (iii) asigurări de garanții emise:– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și /sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară; c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei; d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție; e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție. Contractul inclus în Documentația de Atribuire specifică informații referitoare la GBE , după cum urmează: a. Moneda în care se constituie, b. Perioada de valabilitate, c. Modalitatea de constituire, d. Situațiile care determină reținerea, e. Situațiile în care este eliberată/restituită În cazul suplimentării valorii contractului pe parcursul executării acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția în corelație cu noua valoare. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent". În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Instrucțiuni privind notificarea rezultatului procedurii Autoritatea/entitatea contractantă va informa operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul selecției, la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică, ori după caz, la anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora. În cadrul comunicării, autoritatea/entitatea contractantă va informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate. Autoritatea/entitatea contractantă va informa ofertanții/candidații care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, după cum urmează: i. fiecărui candidat respins, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere a candidaturii sale; ii. pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă, neadecvată și/sau neconformă, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în caietul de sarcini; iii. fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă și conformă, prin urmare admisibilă, dar care nu a fost declarată câștigătoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertei/ofertelor câștigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului căruia urmează să i se atribue contractul de achiziție publică/sectorială sau, după caz, ale ofertanților cu care urmează să se încheie un acord-cadru; iv. fiecărui operator economic dintre cei prevăzuți la pct. i) - iii), data-limită până la care au dreptul de a depune contestație. Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a nu comunica anumite informații numai în situația în care divulgarea acestora: - ar conduce la neaplicarea unei prevederi legale, ar constitui un obstacol în aplicarea unei prevederi legale sau ar fi contrară interesului public; - ar prejudicia interesele comerciale legitime ale operatorilor economici, publici sau privați, sau ar prejudicia concurență loială dintre aceștia. Instrucțiuni privind anularea procedurii de atribuire Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - au fost depuse numai oferte

inacceptabile, inadmisibile și/sau neconforme; - nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare; - abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului. În sensul prevederilor de mai sus, prin abateri grave de la prevederile legislative se înțelege: - criteriile de calificare și selecție, precum și criteriul de atribuire sau factorii de evaluare prevăzuți în cadrul anunțului de participare, precum și în documentația de atribuire au fost modificați având ca efect restrângerea participării; - pe parcursul analizei, evaluării și/sau finalizării procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni, iar Autoritatea/entitatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la încălcarea principiilor. Prin excepție, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - ca urmare a deciziei pronunțate de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor prin care dispune eliminarea oricăror specificații tehnice, economice sau financiare din anunțul de participare, din documentația de atribuire ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire; - autoritatea/entitatea contractantă nu mai are asigurate fondurile necesare realizării achiziției sau nu mai există necesitatea ce urma a fi acoperită; cele două situații nedatorându-se unei acțiuni sau inacțiuni a Autorității/entității contractante. Autoritatea /entitatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

Právny základ:

Smernica 2014/24/EÚ

2.1.6. Dôvody na vylúčenie

Zdroje dôvodov na vylúčenie: Oznámenie, Jednotný európsky dokument pre obstarávanie (JED)

Účasť v zločineckej organizácii: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Korupcia: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Podvod: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Teroristické trestné činy alebo trestné činy spojené s teroristickými činnosťami: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Pranie špinavých peňazí alebo financovanie terorizmu: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Detská práca a iné formy obchodovania s ľuďmi: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Porušenie povinnosti platiť dane: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Porušenie povinnosti platiť príspevky na sociálne zabezpečenie: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Dohoda s veriteľmi: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Podobná situácia ako úpadok podľa vnútroštátneho práva: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Aktíva spravované likvidátorom: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Dohody s inými hospodárskymi subjektmi s cieľom narušiť hospodársku súťaž: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Predčasné ukončenie zmluvy, škody alebo iné porovnateľné sankcie: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Nepravdivé informácie, neposkytnutie informácií, neschopnosť predložiť požadované dokumenty alebo získanie dôverných informácií o tomto postupe: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

Konflikt záujmov z dôvodu účasti na postupe obstarávania: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Priama alebo nepriama účasť na príprave tohto postupu obstarávania: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Konkurz: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Porušenie povinností v oblasti environmentálneho práva: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Porušenie povinností v oblasti sociálneho práva: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Porušenie povinností v oblasti pracovného práva: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Platobná neschopnosť: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Pozastavené podnikateľské činnosti: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Závažné odborné pochybenie: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

5. Časť

5.1. Časť: LOT-0000

Názov: Default lot

Opis: Servicii de dezvoltare de software personalizat și accesorii în cadrul proiectului “Dezvoltarea unui sistem integrat de recunoaștere facială și soluții de videoconferință pentru ședințe oficiale și interacțiuni cu cetățenii în Mun. Miercurea-Ciuc și Comuna Lelicieni”.

Obiectul contractului ce rezultă din această procedură este prestarea serviciilor identificate în documentațiile tehnice și anexele aferente. Prezentul proiect are următoarele obiective: # 1. Implementarea unui sistem de autentificare prin recunoaștere facială pentru a facilita accesul rapid și eficient la birourile primăriei, contribuind la reducerea cozilor și a timpului de așteptare.

- SOLUȚIE CONTROL ACCES DIGITAL ÎN PRIMĂRIE # 2. Implementarea unui modul destinat gestionării automate a pontajelor, concediilor și statisticilor de prezență, optimizând astfel procesele administrative interne.

- SOLUȚIE DE RESURSE UMANE # 3. Utilizarea tehnologiei avansate pentru a înregistra ședințele oficiale și a transforma automat înregistrările audio în transcrieri scrise, facilitând astfel accesul la informații.

- SOLUȚIE DE ÎNREGISTRARE, DOCUMENTARE ȘI DISEMINARE A ȘEDINȚELOR # 4. Crearea unor canale diverse de comunicare pentru cetățeni, inclusiv chatbots pentru asistență non-stop și implementarea unui sistem de bugetare participativă, permițând cetățenilor să se implice activ în deciziile administrative

- SOLUȚIE DE COMUNICARE CU CETĂȚENII ȘI BUGETARE PARTICIPATIVĂ # 5. Oferirea de materiale educative și sesiuni informative pentru a

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 72230000 Vývoj zákazníkckeho softvéru (softvéru na objednávku)

Doplňujúca klasifikácia (cpv): 30000000 Kancelárske a počítačie stroje, vybavenie a spotrebný materiál s výnimkou nábytku a softvérových balíkov, 32420000 Sieťové zariadenia, 35120000 Dozorné a zabezpečovacie systémy a zariadenia, 42961100 Systémy riadenia prístupu, 48000000 Softvérové balíky a informačné systémy, 48730000 Softvérový balík na zaistenie bezpečnosti, 80533100 Školenia na prácu s počítačmi

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Harghita (RO124)

Krajina: Rumunsko

Doplňujúce informácie: Municipiului Miercurea-Ciuc, Piața Cetății nr. 1 și Comuna Lelicieni

5.1.3. Predpokladané trvanie

Trvanie: 6 Mesiace

5.1.4. Obnovenie

Maximálny počet obnovení: 0

5.1.5. Hodnota

Predpokladaná hodnota bez DPH: 1 548 377,26 RON

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Je povinné uviesť mená a odbornú kvalifikáciu zamestnancov určených na plnenie zmluvy: Nevyžaduje sa

Projekt verejného obstarávania úplne alebo čiastočne financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie

Doplňujúce informácie: Digitalizarea administrației publice a devenit esențială pentru o guvernare modernă și eficientă. În regiunea Centru, administrațiile locale se confruntă cu procese administrative complicate, acces redus la servicii publice și comunicare limitată cu cetățenii. Infrastructura IT insuficient dezvoltată generează întârzieri și ineficiențe. Proiectul propus răspunde acestor nevoi prin digitalizarea proceselor și implementarea unor soluții care îmbunătățesc accesibilitatea, transparența și interacțiunea cu cetățenii. Municipiul Miercurea-Ciuc și Comuna Lelicieni se află într-un context în care digitalizarea administrației publice devine o necesitate stringentă pentru asigurarea unei guvernări moderne, eficiente și transparente. În ultimii ani, administrațiile publice din regiunea Centru s-au confruntat cu provocări semnificative legate de complexitatea proceselor administrative, accesibilitatea redusă la servicii publice și comunicarea deficitară cu cetățenii. Problematika identificată în zonă include: Accesibilitate limitată la servicii publice: procesarea documentelor este adesea anevoioasă, implicând vizite fizice la instituții și utilizarea unor metode tradiționale de gestionare a informațiilor. Interacțiune redusă cu cetățenii: lipsa unor platforme de comunicare eficiente între administrație și cetățeni îngreunează participarea publicului la procesul decizional. Infrastructură IT subdezvoltată: administrațiile locale operează pe baza unor sisteme informatice fragmentate sau depășite, ceea ce duce la întârzieri și ineficiențe

operaționale. Prin digitalizarea proceselor și implementarea soluțiilor prevăzute prin proiect, acesta răspunde nevoilor actuale ale administrației publice locale și ale cetățenilor săi.

5.1.9. Kriteéria výberu

Zdroje výberových kritérií: Oznámenie, Jednotný európsky dokument pre obstarávanie (JED)

Kritérium: Registrácia v obchodnom registri

Popis výberového kritéria: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAЕ distinct. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN (activitate autorizată conform art. 15 din Legea 359/2004, cu modificările și completările ulterioare) din certificatul constatator al ofertantului/liderului și membrilor asocierii/subcontractanții. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității/entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire/de către ofertanții selectați să semneze acordul-cadru sau după caz admiși să participe la sistemul dinamic de achiziție publică. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale /secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. În cazul unei asocieri, fiecare asociat trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa din contract. În cazul persoanelor juridice străine se solicită documente echivalente emise în țara de rezidență, conforme legii țării de rezidență a acestuia, însoțite de traducerea acestora de către un traducător autorizat în limba română. Scopul cerinței este de a confirma că ofertantul nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator al ofertantului/liderului și membrilor asocierii/subcontractanții. Ofertanții vor declara beneficiarul real al fondurilor alocate: Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: - Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, respectiv Secțiunea ("Partea IV. Criteriile de selecție") Paragraful ("A. Capacitatea de a corespunde cerințelor / Înscrierea în registrul comerțului") răspunzând la întrebarea „Este înscris într-unul dintre registrele profesionale sau comerciale relevante din statul membru în care este stabilit”. - După stabilirea clasamentului ofertelor comisia de evaluare va solicita prezentarea documentului care conține informațiile cu privire la beneficiarul real a fondurilor alocate odată cu documentele suport /dovezile aferente informațiilor din DUAЕ depuse de ofertantul clasat pe primul loc. - Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ si care prevede informații cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate este: a) pentru ofertanții a căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC. b) pentru ofertantul/ofertanții declarat(i) câștigător(i)

are/au în structura acționariatului entități juridice străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare. c) pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii. d) pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, autoritatea contractantă colectează de la aceștia un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertanți o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare;

Kritérium: Referencie na špecifikované služby

Popis výberového kritéria: Ofertanții vor face dovada că în ultimii 3 ani au livrat și implementat proiecte similare în valoare cumulată de minim. 1.200.000,00 Ron, reprezentând aproximativ 80% din valoarea proiectului, însoțite de certificat/documente constatatoare sau recomandări din partea beneficiarului final, care să ateste îndeplinirea în bune condiții a contractului. Prin proiecte similare se înțeleg sisteme și soluții informatice în domeniul comunicării sau rețele digitale de comunicare. Perioada de referință - respectiv ultimii 3 ani - va fi întotdeauna calculată în sens invers pornind de la data comunicată în anunțul de participare (publicat la inițierea procedurii) ca fiind termenul limită de depunere a Ofertei - dacă se decalază termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare. Modalitatea de îndeplinire: Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante documente prin care să facă dovadă îndeplinirii cerinței privind experiența similară cum ar fi, dar fără a se limita la, enumerarea nefiind cumulativă: copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit /certificate de predare-primire/ recomandări în partea beneficiarilor/ procese verbale de recepție/ procese-verbale de recepție pe obiect/certificate de bună execuție/certificate constatatoare, prin care se confirmă că în ultimii 3 ani (raportați la dată limită de depunere a ofertelor) a implementat proiecte similare. Documentele justificative vor consta în documente ce vor trebui să indice: Numărul și dată contractului invocat drept experiență similară; Obiectul proiectului astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară; Beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați; Perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și dată de finalizare) în care s-au implementat proiectele; Valoarea proiectelor în perioada solicitată (ultimii 3 ani); Dată și numărul documentului de recepție; Ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil; Certificări din partea beneficiarului/beneficiarilor care să precizeze dacă au fost implementate în conformitate cu normele profesionale în vigoare și dacă au fost duse la bun sfârșit. Autoritatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al proiectului care fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat/ terț susținător, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței. Dovada îndeplinirii cerințelor solicitate se poate

realiza prin prezentarea unuia sau mai multor documente din care să rezulte toate informațiile solicitate. În cazul în care contractul/contractele prezentate ca experiență similară au fost executate în asociere, valoarea ce va fi luată în considerare pentru îndeplinirea cerinței minime se va calcula în conformitate cu procentul prevăzut în contractul de asociere. În cazul în care contractul/contractele prezentate ca experiență similară au fost executate ca subcontractant, valoarea ce va fi luată în considerare pentru îndeplinirea cerinței minime se va calcula în conformitate cu valoarea contractului de subcontractare.

Kritérium: Relevantné vzdelávacie a profesionálne kvalifikácie

Popis výberového kritéria: Ofertantul trebuie să prezinte în cadrul propunerii tehnice componența echipei și modul în care este organizată activitatea membrilor acestei echipe, asigurând minim următoarele persoane: o Manager de proiect o Programator sistem informatic senior o Arhitect soluții IT o Expert securitate informatică Pentru a demonstra îndeplinirea cerințelor, Ofertantul va prezenta pentru întregul personal de specialitate, următoarele documente: • Curriculum Vitae (CV) în format EuroPass, datat și semnat olograf de către titular. • Diplomă de absolvire a studiilor superioare. • Declarație de disponibilitate sau contract de muncă sau extras REVISAL/REGES-online. • Documente justificative care să ateste experiența pe poziția nominalizată.

Kritérium: Podiel subdodávok

Popis výberového kritéria: Ofertantul va preciza partea/părțile din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze. Subcontractanții pe ale căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm, situație în care se va respecta modelul de Acord de Subcontractare din Documentația de Atribuire. De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate.

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: Pretul ofertei

Opis: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Manager proiect

Opis: Experiența expertului cheie se concretizează în numărul de contracte în care a fost implicat și în care a îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract. Se vor atașa contracte, recomandări sau orice alte documente echivalente din care să reiasă experiența expertului cheie. Din aceste documente trebuie să reiasă că expertul cheie a fost implicat în aceeași calitate în alte proiecte/contracte. Aceste documente, împreună cu CV-urile expertului cheie se vor depune în cadrul ofertei tehnice, conform precizărilor din Caietul de sarcini. Algoritm de calcul: Punctaj acordat : 1 proiect: 0 puncte 2-3 proiecte: 1 puncte 4 proiecte: 3 puncte 5 proiecte: 5 puncte

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 5

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Programator sistem informatic

Opis: Experiența expertului cheie se concretizează în numărul de contracte în care a fost implicat și în care a îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract. Se vor atașa contracte, recomandări sau orice alte documente echivalente din care să reiasă experiența expertului cheie. Din aceste documente trebuie să reiasă că expertul cheie a fost implicat în aceeași calitate în proiecte similare (programator sistem informatic în proiecte de realizare sistem informatic cu o complexitate similară). Aceste documente, împreună cu CV-urile experților cheie se vor depune în cadrul ofertei tehnice, conform precizărilor din Caietul de sarcini. Algoritm de calcul: Punctaj acordat: 1 proiect: 0 puncte 2-3 proiecte: 1 puncte 4 proiecte: 3 puncte 5 proiecte: 5 puncte
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 5

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Arhitect soluții IT

Opis: Experiența expertului cheie se concretizează în numărul de contracte în care a fost implicat și în care a îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract. Se vor atașa contracte, recomandări sau orice alte documente echivalente din care să reiasă experiența expertului cheie. Din aceste documente trebuie să reiasă că expertul cheie a fost implicat în aceeași calitate în alte proiecte/ contracte. Aceste documente, împreună cu CV-urile expertului cheie se vor depune în cadrul ofertei tehnice, conform precizărilor din Caietul de sarcini. Algoritm de calcul: Punctaj acordat: 2-3 proiecte: 1 puncte 4 proiecte: 3 puncte 5 proiecte: 5 puncte
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 5

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Expert securitate informatică

Opis: Experiența expertului cheie se concretizează în numărul de contracte în care a fost implicat și în care a îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract. Se vor atașa contracte, recomandări sau orice alte documente echivalente din care să reiasă experiența expertului cheie. Din aceste documente trebuie să reiasă că expertul cheie a fost implicat în aceeași calitate în proiecte similare (programator sistem informatic în proiecte de realizare sistem informatic cu o complexitate similară). Aceste documente, împreună cu CV-urile experților cheie se vor depune în cadrul ofertei tehnice, conform precizărilor din Caietul de sarcini. Algoritm de calcul: Punctaj acordat : 1 proiect: 0 puncte 2-3 proiecte: 1 puncte 4 proiecte: 3 puncte 5 proiecte: 5 puncte
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 5

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Garanția acordată soluției integrate

Opis: Cerință minimă obligatorie (CS): 24 de luni (2 ani) garanție totală (hardware, software și suport tehnic SLA inclus). Ofertele care propun o perioadă de garanție și suport tehnic mai mică de 24 de luni vor fi declarate neconforme și vor fi respinse. Algoritm de calcul al punctajului: Punctare pe cele 2 componente funcționale (Hardware și Soluția integrată) Suportul tehnic este implicit inclus în garanție, garanția se aplică celor două elemente constitutive ale sistemului: Hardware și Soluția integrată. Factorul de evaluare „Garanție

acordată” (35%) se împarte în 2 subfactori: Garanție Hardware (cu suport tehnic HW inclus): max. 15 puncte Garanție Soluția integrată (cu suport tehnic SW și actualizări incluse): max. 20 puncte Subfactor 1.1: Garanție Hardware (max. 15p) 24 - 35 luni: 0p 36 - 47 luni: 5p 48 - 59 luni: 10p 60 luni: 15p Subfactor 1.2: Garanție Soluția integrată (max. 20p) 24 - 35 luni: 0p 36 - 47 luni: 6p 48 - 59 luni: 13p 60 luni: 20p Pentru garanția oferată de peste 5 ani nu se acordă punctaj suplimentar.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 35

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului

Opis: Pentru subfactorul nr. 1: Metodologia aleasă pentru managementul și implementarea contractului de dezvoltare sistem informatic reflectă un grad de înțelegere și se bazează pe metode și instrumente recunoscute la nivel național și/sau internațional: Grad ridicat: 2 puncte Grad moderat: 1 punct Grad Scazut: 0 puncte Pentru subfactorul nr. 2: Cum sunt indicate responsabilitățile în execuția contractului și interacțiunea între membrii echipei, inclusiv cele referitoare la managementul contractului, activitățile de suport, precum și distribuirea și interacțiunea sarcinilor și responsabilităților între aceștia, iar acestea cum sunt corelate cu complexitatea fiecărei activități și sub-activități propuse: Total: 2 puncte Parțial: 1 punct În mică măsură: 0 puncte Pentru subfactorul nr. 3: Durata activităților și subactivităților corespunde deplin complexității acestora, iar succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare, este stabilită în funcție de logica relației dintre acestea. Durata prevăzută pentru fiecare activitate și sub-activitate este corelată cu rezultatele asumate și cu resursele umane și materiale identificate pentru desfășurarea acestora. Punctele de reper corespunzătoare livrabilelor parțiale/finale semnificative pentru execuția contractului sunt identificate și sunt încadrate corect. Activitățile și subactivitățile prezentate sunt corelate pe întreaga prezentare a propunerii tehnice, inclusiv cu informațiile tehnice prezentate.: 1 puncte Durata activităților și subactivităților corespunde parțial complexității acestora, iar succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare, este stabilită parțial în funcție de logica relației dintre acestea și/sau durata prevăzută pentru fiecare activitate și sub-activitate este corelată parțial cu rezultatele asumate și cu resursele umane și materiale identificate pentru desfășurarea acestora și/sau punctele de reper corespunzătoare livrabilelor parțiale/finale semnificative pentru execuția contractului sunt identificate și sunt încadrate parțial. Activitățile și subactivitățile prezentate sunt corelate parțial pe întreaga prezentare a propunerii tehnice, inclusiv cu informațiile tehnice prezentate.: 0,5 puncte Durata activităților și subactivităților corespunde complexității acestora, iar succesiunea dintre acestea, inclusiv perioada de desfășurare, este stabilită în mică măsură în funcție de logica relației dintre acestea și/sau durata prevăzută pentru fiecare activitate și sub-activitate nu este corelată cu rezultatele asumate și cu resursele umane și materiale identificate pentru desfășurarea acestora și/sau punctele de reper corespunzătoare livrabilelor parțiale/finale semnificative pentru execuția contractului sunt identificate și nu sunt corect încadrate sau identificate. Activitățile și subactivitățile prezentate nu sunt corelate pe întreaga prezentare a propunerii tehnice, inclusiv cu informațiile tehnice prezentate.: 0 puncte

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 5

5.1.11. Súťažné podklady

Adresa súťažných podkladov: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100212261>

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: <https://www.e-licitatie.ro>

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: rumunčina

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 28/10/2026 15:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 3 Mesiace

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 28/10/2026 15:00:00 (UTC+02:00) východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Miesto: In SEAP

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Elektronická fakturácia: Povinná

Bude sa využívať elektronické objednávanie: nie

Bude sa využívať elektronická platba: nie

Právna forma, ktorú musí mať skupina uchádzačov, ktorej bude zadaná zákazka: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Mechanizmus financovania: Prezenta procedura de atribuire a contractului de achiziție publică este inițiată sub incidența prezentei clauze suspensive, în sensul că încheierea acestuia este condiționată de alocarea creditelor bugetare cu aceasta destinație, semnarea contractului făcând-se cu respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor bugetare care intră sub incidența legislației privind finanțele publice. În cazul în care, finanțarea nerambursabilă este suspendată, amânată, anulată sau devine neeligibilă din motive independente de voința achizitorului, Autoritatea Contractantă, își rezerva dreptul de a anula procedura de atribuire, în condițiile în care nu există altă sursă de finanțare, în conformitate cu prevederile art. 212, alin (1), lit. c), teza 2 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului în cauză.

5.1.15. Techniky**Rámcová dohoda:**

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Organizácia pre preskúmanie: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informácie o lehotách na preskúmanie: În conformitate cu prevederile Legii 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, art. 8 alin. (1).

Organizácia poskytujúca doplňujúce informácie o postupe verejného obstarávania:

MUNICIPIUL MIERCUREA CIUC

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: MUNICIPIUL MIERCUREA CIUC

Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť: MUNICIPIUL MIERCUREA CIUC

Organizácia spracúvajúca ponuky: MUNICIPIUL MIERCUREA CIUC

8. Organizácie

8.1. ORG-0004

Úradný názov: MUNICIPIUL MIERCUREA CIUC

Registračné číslo: 4245747

Poštová adresa: Strada: Mihai Eminescu 3A

Mesto: Miercurea-Ciuc

PSČ: 530103

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Harghita (RO124)

Krajina: Rumunsko

Kontaktné miesto: Silviu Draghici

E-mail: draghici-silviu@szereda.ro

Telefón: +40266315120

Internetová adresa: <https://www.miercureaciuc.ro>

Profil kupujúceho: <https://www.e-licitatie.ro>

Roly tejto organizácie:

Kupujúci

Organizácia poskytujúca doplňujúce informácie o postupe verejného obstarávania

Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť

Organizácia spracúvajúca ponuky

8.1. ORG-0002

Úradný názov: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Registračné číslo: 20329980

Poštová adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Mesto: Bucuresti

PSČ: 030084

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): București (RO321)

Krajina: Rumunsko

E-mail: office@cnsr.ro

Telefón: +40 213104641

Internetová adresa: <http://www.cnsr.ro>

Roly tejto organizácie:

Organizácia pre preskúmanie

8.1. ORG-0005

Úradný názov: MUNICIPIUL MIERCUREA CIUC

Registračné číslo: 4245747_3

Poštová adresa: Str. Mihai Eminescu, nr. 3A

Mesto: Miercurea-Ciuc

PSČ: 530103

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Harghita (RO124)

Krajina: Rumunsko

E-mail: draghici-silviu@szereda.ro

Telefón: 0266315120

Internetová adresa: <http://www.szereda.ro>

Roly tejto organizácie:

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania

8.1. ORG-0001

Úradný názov: Operator SEAP

Registračné číslo: RO42283735

Poštová adresa: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Mesto: Bucuresti

PSC: 020976

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): București (RO321)

Krajina: Rumunsko

Kontaktné miesto: Roxana Popescu

E-mail: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Telefón: +40 213032997

Internetová adresa: <https://www.adr.gov.ro/>

Roly tejto organizácie:

TED eSender

Informácie o oznámení

Identifikátor/verzia oznámenia: 57fcfc97-7e52-49de-b47c-8da68c6a3737 - 01

Typ formulára: Súťaž

Typ oznámenia: Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenie o koncesii – štandardný režim

Podtyp oznámenia: 16

Dátum odoslania oznámenia: 21/09/2026 17:51:19 (UTC+03:00) východoeurópsky letný čas

Dátum odoslania oznámenia (eSender): 21/09/2026 15:48:13 (UTC+03:00) východoeurópsky letný čas

Jazyky, v ktorých je toto oznámenie oficiálne k dispozícii: rumunčina

Číslo uverejnenia oznámenia: 650850-2026

Číslo vydania série S úradného vestníka: 183/2026

Dátum uverejnenia: 22/09/2026