

678028-2026 - Súťaž

Dánsko – Architektonické, stavebné, inžinierske a inšpekčné služby – Rammeaftale om miljørådgivning i forbindelse med nedrivning af minkerhervets produktionsanlæg

OJ S 191/2026 02/10/2026

Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenie o koncesii – štandardný režim Služby

1. Kupujúci

1.1. Kupujúci

Úradný názov: Bygningsstyrelsen

E-mail: hapvw@bygst.dk

Typ kupujúceho podľa právnych predpisov: Orgán ústrednej štátnej správy

Činnosť verejného obstarávateľa: Bývanie a občianska vybavenosť

2. Postup

2.1. Postup

Názov: Rammeaftale om miljørådgivning i forbindelse med nedrivning af minkerhervets produktionsanlæg

Opis: Bygningsstyrelsen udbyder en rammeaftale om miljø- og jordrådgivning i forbindelse med nedrivning af minkerhervets produktionsanlæg. Rammeaftalen omfatter rådgivning vedrørende de produktionsanlæg, som overdrages til Bygningsstyrelsen til nedrivning.

Ydelserne omfatter blandt andet kortlægning af bygningsforurening, ressourcekortlægninger, verificering og registrering af bygninger, tekniske anlæg, hegn, installationer og adgangsforhold, undersøgelse af topjod, udarbejdelse af graveplan, screening for naturinteresser, varettagelse af arbejdsmiljøkoordinering i projekteringsfasen samt eventuel supplerende prøvetagning og miljøtilsyn i forbindelse med håndtering af jord. Leverancerne danner grundlag for Bygningsstyrelsens videre sagsbehandling og efterfølgende tildeling og gennemførelse af nedrivningsentrepriser. Rammeaftalen er opdelt i 3 delaftaler. Opgaver tildeles ved direkte tildeling. Rammeaftalen kan alene anvendes af Bygningsstyrelsen. Rammeaftalen træder i kraft ved kontraktunderskrift og løber i 24 måneder med mulighed for forlængelse af to gange 12 måneder. Tidsfrister for de konkrete opgaver fastsættes i de enkelte honoraraftaler. Der henvises i øvrigt til udbudsmaterialet. Udbudsbrevet indeholder en nærmere beskrivelse af opgaven og udbudsforløbet, og det øvrige materiale indeholder en beskrivelse af opgavens omfang.

Identifikátor postupu: c1871430-004b-4903-8de3-060d2df7b867

Druh postupu: Rokovacie konanie so zverejnením výzvy na súťaž/súťažné obstarávanie s rokovacím konaním

Postup je zrýchlenný: nie

Hlavné prvky postupu: Ordregiver har til hensigt at udvælge 5 ansøgere pr. delaftale, der vil blive opfordret til at afgive tilbud. Såfremt der modtages flere end 5 konditions-mæssige ansøgninger fra ansøgere, der opfylder minimumskravene til egnethed for den pågældende delaftale, udvælges de 5 ansøgere, som på baggrund af de angivne referencer vurderes bedst egnede til at løse delaftalen. Udvalgelse sker på baggrund af en samlet vurdering af relevansen af de fremsendte referencer, set i forhold til den udbudte delaftale. Se yderligere i udbudsbekendtgørelsens afsnit 5.1. Der henvises til udbudsmaterialet. Udbudsbrevet indeholder en nærmere beskrivelse af opgaven og udbudsforløbet, og det øvrige materiale

indeholder en beskrivelse af opgavens omfang. Medmindre Bygningsstyrelsen vælger at tildele opgaven med udgangspunkt i et indledende tilbud, gennemføres der et forhandlingsforløb, hvor tilbudsgiverne vil blive inviteret til parallelle forhandlingsmøder, som vil blive dokumenteret jf. beskrivelsen i udbudsbrevet. Fristerne for aflevering af tilbud fremgår af udbudsmaterialet. Forhandlingsmøderne vil blive afholdt i uge 4 på adressen Thomas Helsteds Vej 9A, 8660 Skanderborg. Forhandlingsmøderne er berammet til at foregå i tidsrummet 8-16. Formålet med forhandlingsmøderne er at sikre, at tilbudsgiverne er opmærksomme på, hvor deres tilbud bør forbedres. Bygningsstyrelsen vil i den forbindelse kommentere de allerede afgivne tilbud. Tilbudsgiverne får ved forhandlingsmødet lejlighed til at udfordre udbudsmaterialet. Læs mere om forhandlingsforløbet i udbudsbrevet.

2.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 71000000 Architektonické, stavebné, inžinierske a inšpekčné služby

2.1.2. Miesto plnenia

Krajina: Dánsko

Kdekoľvek v danej krajine

Doplňujúce informácie: De konkrete udførelsessteder omfatter et betydeligt antal geografisk spredte lokaliteter i hele Danmark.

2.1.3. Hodnota

Predpokladaná hodnota bez DPH: 150 000 000,00 DKK

Maximálna hodnota rámcovej dohody: 180 000 000,00 DKK

2.1.4. Všeobecné informácie

Doplňujúce informácie: Tilbud skal afgives på dansk. Eventuelle spørgsmål stilles via Byggeweb - www.byggeweb.dk

Právny základ:

Smernica 2014/24/EÚ

Udbudsloven - <https://www.retsinformation.dk/eli/ta/2025/116>

2.1.5. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Maximálny počet častí, za ktoré môže jeden uchádzač predložiť ponuky: 3

Podmienky zmluvy:

Maximálny počet častí, za ktoré môžu byť zmluvy zadane jednému uchádzačovi: 1

2.1.6. Dôvody na vylúčenie

Zdroje dôvodov na vylúčenie: Oznámenie

Účasť v zločineckej organizácii: Se udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 1.

Korupcia: Se udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 2.

Podvod: Se udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 3.

Teroristické trestné činy alebo trestné činy spojené s teroristickými činnosťami: Se udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 4.

Pranie špinavých peňazí alebo financovanie terorizmu: Se udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 5.

Detská práca a iné formy obchodovania s ľuďmi: Se udbudsloven § 135, stk. 1, nr. 6.

Porušenie povinnosti platiť dane: Se udbudsloven § 135, stk. 3.

Dôvody týkajúce sa platby daní alebo príspevkov na sociálne zabezpečenie: Se udbudsloven § 135, stk. 3.

Konflikt záujmov z dôvodu účasti na postupe obstarávania: Se udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 1.

Priama alebo nepriama účasť na príprave tohto postupu obstarávania: Se udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 2.

Nepravdivé informácie, neposkytnutie informácií, neschopnosť predložiť požadované dokumenty alebo získanie dôverných informácií o tomto postupe: Se udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 3.

Závažné odborné pochybenie: Se udbudsloven § 136, stk. 1, nr. 4.

Porušenie povinností v oblasti pracovného práva: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 1.

Porušenie povinností v oblasti environmentálneho práva: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 1.

Porušenie povinností v oblasti sociálneho práva: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 1.

Konkurz: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Podobná situácia ako úpadok podľa vnútroštátneho práva: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Platobná neschopnosť: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Aktíva spravované likvidátorom: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Dohoda s veriteľmi: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Pozastavené podnikateľské činnosti: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 2.

Dohody s inými hospodárskymi subjektmi s cieľom narušiť hospodársku súťaž: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 3.

Predčasné ukončenie zmluvy, škody alebo iné porovnateľné sankcie: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 4.

Čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia: Se udbudsloven § 137, stk. 1, nr. 5 og 6.

Ansøgeren vil blive udelukket fra deltagelse i denne udbudsprocedure, såfremt ansøger er omfattet af en eller flere af de i udbudslovens § 134a-136 obligatoriske udelukkelsesgrunde og de i udbudslovens § 137 stk. 1, nr. 1-6 nævnte frivillige udelukkelsesgrunde. Ansøger skal aflevere ESPD'et som en del af ansøgers ansøgning. ESPD'et indeholder ansøgers erklæring i henhold til de af Bygningsstyrelsen opstillede betingelser for deltagelse i udbuddet. ESPD'et skal udfyldes på udbudsplatformen RIB (Byggeweb). Erklæringer som er givet på anden vis end via ESPD'et tages ikke i betragtning. Går flere ansøgere sammen i et konsortium, skal hver ansøger i konsortiet vedlægge et individuelt ESPD. Såfremt en ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen, skal hver enkelt af disse også vedlægge et individuelt ESPD. Ligeledes skal der afleveres støtteerklæring for hver enhed som ansøger baserer sig på. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen skal ansøgeren derudover godtgøre, at ansøgeren råder over de pågældende ressourcer under et eventuelt kontraktforløb, jf. Udbudslovens § 144, stk. 2. Derfor skal ansøgeren sammen med ESPD'et aflevere en støtteerklæring. Det vil ikke være muligt at udskifte de pågældende enheder uden den ordregivende myndigheds forudgående skriftlige tilladelse. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders formåen og/eller anvender underrådgivere, opfordres ansøger derudover til at uploade et supplerende dokument, hvori ansøger beskriver sammenhængen mellem de involverede virksomheder. Det bør klart fremgå, hvem der er ansøger, hvem der er underrådgivere, og hvilke enheder ansøger baserer sig på, både for så vidt angår økonomisk og finansiell formåen samt teknisk og faglig formåen. Herudover kan ansøger med fordel beskrive, hvilke opgaver de enkelte virksomheder forventes at varetage. Bygningsstyrelsen vil inden tildeling af den enkelte delaftale anmode den tilbudsgiver, som Bygningsstyrelsen har til hensigt at tildele den pågældende delaftale, om at fremsende dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD, jf. udbudslovens §§ 159, stk. 2 og 151, stk. 2. Den pågældende tilbudsgiver skal inden for en passende tidsfrist fremlægge dokumentation efter udbudslovens §§ 153 og 154 for de oplysninger, der er afgivet i ESPD. Bygningsstyrelsen vil af hensyn til tidsplanen gerne – uden at dette skal forstås som et krav – opfordre de enkelte tilbudsgivere til at have dokumentationen klar. Serviceattest bør på

tidspunktet for fremsendelse ikke være ældre end 12 måneder. Såfremt den tilbudsgiver, som Bygningsstyrelsen har til hensigt at tildele delaftalen, ikke fremsender fyldestgørende dokumentation inden for den fastsatte frist, vil Bygningsstyrelsen se bort fra tilbuddet og i stedet anmode den tilbudsgiver, der herefter står næst for, om at fremsende dokumentation. Som dokumentation for de valgte udelukkelsesgrunde i ESPD'et, vil Bygningsstyrelsen kræve serviceattest eller tilsvarende dokumentation.

UDBUDSLOVEN § 134a: Udover ovennævnte udelukkelsesgrunde gøres opmærksom på udbudsloven § 134a, der medfører, at ordregiver skal udelukke tilbudsgivere, som er etableret i et land, der er optaget på EU-listen over ikkesamarbejdsvillige skattejurisdiktioner og ikke har tiltrådt GPA-aftalen eller øvrige handelsaftaler, som er forpligtende for Danmark.

5. Časť

5.1. Časť: LOT-0001

Názov: Delaftale 1 - Region Nordjylland

Opis: Delaftale gældende for det geografiske område Region Nordjylland

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 71000000 Architektonické, stavebné, inžinierske a inšpekčné služby

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Nordjylland (DK050)

Krajina: Dánsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Dátum začatia: 25/05/2027

Dátum konca trvania: 25/05/2029

5.1.4. Obnovenie

Maximálny počet obnovení: 2

Ďalšie informácie o obnovení: Delaftalen kan forlænges op til to gange af 12 måneders varighed.

5.1.5. Hodnota

Predpokladaná hodnota bez DPH: 50 000 000,00 DKK

Maximálna hodnota rámcovej dohody: 60 000 000,00 DKK

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Je povinné uviesť mená a odbornú kvalifikáciu zamestnancov určených na plnenie zmluvy:

Požiadavka na ponuku

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): áno

Doplňujúce informácie: 1. Der er forbud mod tildeling af offentlige aftaler til økonomiske aktører, som er omfattet af Rådets forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022 artikel 5 k, litra a-c, om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine. Virksomheder, der er omfattet af forbuddet: 1. russiske statsborgere, fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der er etableret i Rusland. 2. juridiske personer, enheder eller organer, som er direkte eller

indirekte for mere end 50 % ejet af de under 1) nævnte enheder, eller 3. fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der handler på vegne af eller efter anvisning fra en enhed som nævnt under 1) eller 2). Forbuddet omfatter ligeledes underleverandører og støtteenheder fra eller med forbindelse til Rusland, hvis underleverandøren eller støtteenhedens bidrag udgør mere end 10 % af kontraktens værdi. Virksomheder, der er omfattet af ovenstående udelukkelsesgrund, kan ikke deltage i udbuddet, herunder ansøge om prækvalifikation eller afgive tilbud. 2. Udbudsmaterialet er tilgængeligt og ansøgning og tilbud skal uploades via www.byggeweb.dk under TNnr. 037837A-01 3. Vedståelsesfristen for alle tilbud er 6 kalendermåneder fra tilbudsfristen.

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Oznámenie

Kritérium: Špecifický ročný obrat

Popis výberového kritéria: Ansøger skal have en årsomsætning på minimum 40 mio. kr. i seneste disponible regnskabsår. Såfremt ansøgeren er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. konsortium) eller ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, skal de i fællesskab opfylde dette krav. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske formåen, skal der ligeledes afleveres en støtteerklæring hvor Bygningsstyrelsens paradigme skal anvendes. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske formåen skal der ligeledes afleveres ESPD for den/de enheder ansøger baserer sig på. Ansøger skal til brug for ovenstående vurdering udfylde de relevante oplysninger i ESPD del IV afsnit B. Som dokumentation for de i ESPD'et oplyste tal for årsomsætning accepteres årsregnskaber eller uddrag heraf, der er revisorpåtegnet, underskrevet af tegningsberettigede, underskrevet af dirigenten for generalforsamlingen eller har tilsvarende underskrift, eller tilsvarende dokument, som indeholder de krævede oplysninger.

Kritérium: Iné ekonomické alebo finančné požiadavky

Popis výberového kritéria: Ansøger skal have en soliditetsgrad på minimum 10% i hvert af de seneste 3 disponible årsregnskaber. Støttende enheder skal have en soliditetsgrad på minimum 10 % for det seneste disponible årsregnskab. Ansøger skal til brug for ovenstående vurdering udfylde de relevante oplysninger i ESPD del IV afsnit B. Vedrørende soliditetsgraden skal Bygningsstyrelsen gøre opmærksom på: Under dette punkt i ESPD'et skal ansøger oplyse soliditetsgraden for de seneste 3 disponible regnskabsår.

Soliditetsgraden skal fremgå af boksen »Nøgletal«. I boksen »Beskrivelse« skal ansøger oplyse egenkapital samt værdien af de samlede aktiver, således at Bygningsstyrelsen kan se soliditetsgradens beregningsgrundlag. Soliditetsgraden beregnes som ansøgerens samlede egenkapital i forhold til ansøgerens samlede aktiver, udregnet i procent. Soliditetsgraden udregnes således: $(\text{Samlede egenkapital} / \text{samlede aktiver}) \times 100 = \text{soliditetsgrad}$. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, beregnes soliditetsgraden som ansøgerens og disse andre enheders samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. De støttende enheder skal i dette tilfælde afgive en støtteerklæring. Ved en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium) beregnes soliditetsgraden også som de økonomiske aktørers samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. Hvis ansøgeren direkte eller indirekte har ejerandele i den støttende enhed eller vice versa, beregnes soliditetsgraden på grundlag af de økonomiske aktørers konsoliderede regnskabstal. Det samme gælder, hvis én sammenslutningsdeltager har direkte eller indirekte ejerandele i en anden sammenslutningsdeltager. De pågældende økonomiske aktører skal i dette tilfælde afgive de oplysninger i ESPD'et, der er nødvendige for at foretage en korrekt beregning. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, hæfter

ansøgeren og de pågældende enheder solidarisk for kontraktens gennemførelse, jf. udbudslovens § 144, stk. 6. De støttende enheder skal i deres støtteerklæring, bekræfte denne hæftelsesforpligtelse. De støttende enheder skal anvende Bygningsstyrelsen paradigme til støtteerklæring. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders tekniske og faglige formåen, skal disse enheder hver især have en soliditetsgrad på mindst 10 % i det seneste disponible regnskabsår.

Kritérium: Referencie na špecifikované služby

Popis výberového kritéria: Ansøger skal udfylde følgende i ESPD del IV, afsnit C: Ansøgeren skal angive en liste over de betydeligste og mest relevante referencer på arbejde med miljørådgivning af relevans for delaftalen, udført inden for de seneste tre år. For hver reference ønskes oplysninger om opdragsgiver, tidspunkt for opgaven, ansøgerens rolle og funktion samt en kort og konkret beskrivelse af opgavens karakter og omfang. Opgavens omfang kan eksempelvis beskrives ved rådgiverhonorar, antal lokaliteter, analyseomfang eller andre relevante oplysninger. Bygningsstyrelsen forbeholder sig ret til at indhente supplerende verifikation hos referenceopdragsgiver. Ansøger skal fremsende maksimalt 7 referencer. Såfremt ansøger afleverer mere end 7 referencer, vil der kun blive lagt vægt på de første 7 referencer. Bygningsstyrelsen accepterer maksimalt 1 A4-side af 2400 anslag pr. reference. Såfremt en reference overstiger dette, vil Bygningsstyrelsen foretage en vurdering på baggrund af den første side i referencen. Referencerne må gerne leveres som selvstændige referenceblade, men skal i ESPD'et anføres med henvisning til hvert enkelt referenceblad.

Hvis antallet af konditionsmæssige ansøgere overstiger det højeste antal som beskrevet i denne bekendtgørelse, udvælges de ansøgere, der iht. oplysningerne om teknisk formåen har de mest relevante referencer. Udvælgelsen vil ske på baggrund af en samlet vurdering af de i punkt 2.1 og 5.1 i denne bekendtgørelse nævnte referencer, set i forhold til den udbudte delaftale. Ved vurderingen vil Bygningsstyrelsen særligt lægge vægt på i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med: - miljørådgivningsopgaver med et omfang og en organisering, der er sammenlignelig med den udbudte rammeaftale, herunder håndtering af flere lokaliteter eller flere samtidige opgaver - lignende faglig kompleksitetsgrad i forhold til de ydelser, der skal leveres under rammeaftalen - varetagelse af arbejdsmiljøkoordinator (P) - ressourcekortlægning og bæredygtighed - kortlægning af miljøfarligt affald, herunder asbestholdige materialer - jordrådgivning, herunder analyse af jord, udarbejdelse af graveplaner samt nyttiggørelse og genanvendelse af jord - længerevarende samarbejdsformer

Kritériá sa používajú na výber záujemcov, ktorí budú pozvaní do druhej fázy postupu

Maximálny počet ponúk s najvyšším počtom bodov: 5

Informácie o druhej fáze dvojfázového postupu:

Minimálny počet záujemcov, ktorí budú pozvaní do druhej fázy postupu: 3

Maximálny počet záujemcov, ktorí budú pozvaní do druhej fázy postupu: 5

Postup prebieha v po sebe nasledujúcich fázach. V každej fáze môžu byť niektorí účastníci vylúčení

Kupujúci si vyhradzuje právo zadať zákazku na základe pôvodných ponúk bez ďalších rokování

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: Pris

Opis: Ved bedømmelse af underkriteriet pris anvendes en lineær skala, hvor tilbuddet med laveste pris tildes 10 point, mens et tilbud med en pris, der ligger 100% højere end laveste

pris, tildeles 1 point. Hvis spredningen i de faktisk indkomne tilbudspriser er større end 100%, vil der blive anvendt en sekundær model, hvor den procentvise faktiske spredning mellem laveste og højeste tilbudspris vil blive lagt til grund ved fastsættelsen af hældningsgraden i den lineære skala, således at alle tilbudspriserne rummes i skalaen, og den højeste tilbudspris får 1 point.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 30

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Opgaveløsning

Opis: Bedømmelsen af Opgaveløsning vurderes i en pointskala fra 1 til 10, hvor 10 gives for et fremragende tilbud og 1 point gives til et tilbud som kun netop er antageligt.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Organisation og bemanning

Opis: Bedømmelsen af Organisation og bemanning vurderes i en pointskala fra 1 til 10, hvor 10 gives for et fremragende tilbud og 1 point gives til et tilbud som kun netop er antageligt.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 30

5.1.11. Súťažné podklady

Jazyky, v ktorých sú súťažné podklady oficiálne k dispozícii: dánčina

Lehota na vyžiadanie doplňujúcich informácií: 23/10/2026 12:00:00 (UTC+02:00)

východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Adresa súťažných podkladov: www.byggeweb.dk

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky postupu:

Predpokladaný dátum odoslania výziev na predkladanie ponúk: 27/11/2026

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: www.byggeweb.dk

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: dánčina

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Uchádzači môžu predložiť viac ako jednu ponuku: Nie je povolená

Lehota na prijímanie žiadostí o účasť: 06/11/2026 12:00:00 (UTC+01:00) stredoeurópsky čas, západoeurópsky letný čas

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Podmienky týkajúce sa plnenia zmluvy: Udbudsmaterialet indeholder en arbejdsklausul iht.

Cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter. Kontrakten stiller krav om overholdelse af persondatalovgivningen. Se desuden udbudsmaterialet for nærmere information

Elektronická fakturácia: Povinná

Bude sa využívať elektronické objednávanie: nie

Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Rámcová dohoda, bez opätovného vyhlásenia súťaže

Maximálny počet účastníkov: 1

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Organizácia pre preskúmanie: Klagenævnet for Udbud

Informácie o lehotách na preskúmanie: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1. 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2. 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3. seks måneder efter, at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4. 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på www.erhvervsstyrelsen.dk

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

5.1. Časť: LOT-0002

Názov: Delaftale 2 - Region Midtjylland

Opis: Delaftale gældende for det geografiske område Region Midtjylland

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 71000000 Architektonické, stavebné, inžinierske a inšpekčné služby

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Vestjylland (DK041)

Krajina: Dánsko

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Østjylland (DK042)

Krajina: Dánsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Dátum začatia: 25/05/2027

5.1.4. Obnovenie

Maximálny počet obnovení: 2

Ďalšie informácie o obnovení: Delaftalen kan forlænges op til to gange af 12 måneders varighed.

5.1.5. Hodnota

Predpokladaná hodnota bez DPH: 55 000 000,00 DKK

Maximálna hodnota rámcovej dohody: 66 000 000,00 DKK

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Je povinné uviesť mená a odbornú kvalifikáciu zamestnancov určených na plnenie zmluvy:

Požiadavka na ponuku

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): áno

Doplňujúce informácie: 1. Der er forbud mod tildeling af offentlige aftaler til økonomiske aktører, som er omfattet af Rådets forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022 artikel 5 k, litra a-c, om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine. Virksomheder, der er omfattet af forbuddet: 1. russiske statsborgere, fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der er etableret i Rusland. 2. juridiske personer, enheder eller organer, som er direkte eller indirekte for mere end 50 % ejet af de under 1) nævnte enheder, eller 3. fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der handler på vegne af eller efter anvisning fra en enhed som nævnt under 1) eller 2). Forbuddet omfatter ligeledes underleverandører og støtteenheder fra eller med forbindelse til Rusland, hvis underleverandøren eller støtteenhedens bidrag udgør mere end 10 % af kontraktens værdi. Virksomheder, der er omfattet af ovenstående udelukkelsesgrund, kan ikke deltage i udbuddet, herunder ansøge om prækvalifikation eller afgive tilbud. 2. Udbudsmaterialet er tilgængeligt og ansøgning og tilbud skal uploades via www.byggeweb.dk under TNnr. 037837A-02 3. Vedståelsesfristen for alle tilbud er 6 kalendermåneder fra tilbudsfristen.

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Oznámenie

Kritérium: Špecifický ročný obrat

Popis výberového kritéria: Ansøger skal have en årsomsætning på minimum 40 mio. kr. i seneste disponible regnskabsår. Såfremt ansøgeren er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. konsortium) eller ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, skal de i fællesskab opfylde dette krav. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske formåen, skal der ligeledes afleveres en støtteerklæring hvor Bygningsstyrelsens paradigme skal anvendes. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske formåen skal der ligeledes afleveres ESPD for den/de enheder ansøger baserer sig på. Ansøger skal til brug for ovenstående vurdering udfylde de relevante oplysninger i ESPD del IV afsnit B. Som dokumentation for de i ESPD'et oplyste tal for årsomsætning accepteres årsregnskaber eller uddrag heraf, der er revisorpåtegnet, underskrevet af tegningsberettigede, underskrevet af dirigenten for generalforsamlingen eller har tilsvarende underskrift, eller tilsvarende dokument, som indeholder de krævede oplysninger.

Kritérium: Iné ekonomické alebo finančné požiadavky

Popis výberového kritéria: Ansøger skal have en soliditetsgrad på minimum 10% i hvert af de seneste 3 disponible årsregnskaber. Støttende enheder skal have en soliditetsgrad på minimum 10 % for det seneste disponible årsregnskab. Ansøger skal til brug for ovenstående vurdering udfylde de relevante oplysninger i ESPD del IV afsnit B. Vedrørende soliditetsgraden skal Bygningsstyrelsen gøre opmærksom på: Under dette punkt i ESPD'et skal ansøger oplyse soliditetsgraden for de seneste 3 disponible regnskabsår.

Soliditetsgraden skal fremgå af boksen »Nøgletal«. I boksen »Beskrivelse« skal ansøger oplyse egenkapital samt værdien af de samlede aktiver, således at Bygningsstyrelsen kan se soliditetsgradens beregningsgrundlag. Soliditetsgraden beregnes som ansøgerens samlede egenkapital i forhold til ansøgerens samlede aktiver, udregnet i procent. Soliditetsgraden udregnes således: $(\text{Samlede egenkapital} / \text{samlede aktiver}) \times 100 = \text{soliditetsgrad}$. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, beregnes soliditetsgraden som ansøgerens og disse andre enheders samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. De støttende enheder skal i dette tilfælde afgive en støtteerklæring. Ved en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium) beregnes soliditetsgraden også som de økonomiske aktørers samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. Hvis ansøgeren direkte eller indirekte har ejerandele i den støttende enhed eller vice versa, beregnes soliditetsgraden på grundlag af de økonomiske aktørers konsoliderede regnskabstal. Det samme gælder, hvis én sammenslutningsdeltager har direkte eller indirekte ejerandele i en anden sammenslutningsdeltager. De pågældende økonomiske aktører skal i dette tilfælde afgive de oplysninger i ESPD'et, der er nødvendige for at foretage en korrekt beregning. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøgeren og de pågældende enheder solidarisk for kontraktens gennemførelse, jf. udbudslovens § 144, stk. 6. De støttende enheder skal i deres støtteerklæring, bekræfte denne hæftelsesforpligtelse. De støttende enheder skal anvende Bygningsstyrelsen paradigme til støtteerklæring. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders tekniske og faglige formåen, skal disse enheder hver især have en soliditetsgrad på mindst 10 % i det seneste disponible regnskabsår.

Kritérium: Referencie na špecifikované služby

Popis výberového kritéria: Ansøger skal udfylde følgende i ESPD del IV, afsnit C: Ansøgeren skal angive en liste over de betydeligste og mest relevante referencer på arbejde med miljørådgivning af relevans for delaftalen, udført inden for de seneste tre år. For hver reference ønskes oplysninger om opdragsgiver, tidspunkt for opgaven, ansøgerens rolle og funktion samt en kort og konkret beskrivelse af opgavens karakter og omfang. Opgavens omfang kan eksempelvis beskrives ved rådgiverhonorar, antal lokaliteter, analyseomfang eller andre relevante oplysninger. Bygningsstyrelsen forbeholder sig ret til at indhente supplerende verifikation hos referenceopdragsgiver. Ansøger skal fremsende maksimalt 7 referencer. Såfremt ansøger afleverer mere end 7 referencer, vil der kun blive lagt vægt på de første 7 referencer. Bygningsstyrelsen accepterer maksimalt 1 A4-side af 2400 anslag pr. reference. Såfremt en reference overstiger dette, vil Bygningsstyrelsen foretage en vurdering på baggrund af den første side i referencen. Referencerne må gerne leveres som selvstændige referenceblade, men skal i ESPD'et anføres med henvisning til hvert enkelt referenceblad.

Hvis antallet af konditionsræssige ansøgere overstiger det højeste antal som beskrevet i denne bekendtgørelse, udvælges de ansøgere, der iht. oplysningerne om teknisk formåen har de mest relevante referencer. Udvælgelsen vil ske på baggrund af en samlet vurdering af de i punkt 2.1 og 5.1 i denne bekendtgørelse nævnte referencer, set i forhold til den udbudte delaftale. Ved vurderingen vil Bygningsstyrelsen særligt lægge vægt på i hvor høj grad

referencerne dokumenterer erfaring med: - miljørådgivningsopgaver med et omfang og en organisering, der er sammenlignelig med den udbudte rammeaftale, herunder håndtering af flere lokaliteter eller flere samtidige opgaver - lignende faglig kompleksitetsgrad i forhold til de ydelser, der skal leveres under rammeaftalen - varetagelse af arbejdsmiljøkoordinator (P) - ressourcekortlægning og bæredygtighed - kortlægning af miljøfarligt affald, herunder asbestholdige materialer - jordrådgivning, herunder analyse af jord, udarbejdelse af graveplaner samt nyttiggørelse og genanvendelse af jord - længerevarende samarbejdsformer

Kritériá sa použijú na výber záujemcov, ktorí budú pozvaní do druhej fázy postupu

Maximálny počet ponúk s najvyšším počtom bodov: 5

Informácie o druhej fáze dvojfázového postupu:

Minimálny počet záujemcov, ktorí budú pozvaní do druhej fázy postupu: 3

Maximálny počet záujemcov, ktorí budú pozvaní do druhej fázy postupu: 5

Postup prebieha v po sebe nasledujúcich fázach. V každej fáze môžu byť niektorí účastníci vylúčení

Kupujúci si vyhradzuje právo zadať zákazku na základe pôvodných ponúk bez ďalších rokovaní

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: Pris

Opis: Ved bedømmelse af underkriteriet pris anvendes en lineær skala, hvor tilbuddet med laveste pris tildeles 10 point, mens et tilbud med en pris, der ligger 100% højere end laveste pris, tildeles 1 point. Hvis spredningen i de faktisk indkomne tilbudspriser er større end 100%, vil der blive anvendt en sekundær model, hvor den procentvise faktiske spredning mellem laveste og højeste tilbudspris vil blive lagt til grund ved fastsættelsen af hældningsgraden i den lineære skala, således at alle tilbudspriserne rummes i skalaen, og den højeste tilbudspris får 1 point.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 30

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Opgaveløsning

Opis: Bedømmelsen af Opgaveløsning vurderes i en pointskala fra 1 til 10, hvor 10 gives for et fremragende tilbud og 1 point gives til et tilbud som kun netop er antageligt.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Organisation og bemanning

Opis: Bedømmelsen af Organisation og bemanning vurderes i en pointskala fra 1 til 10, hvor 10 gives for et fremragende tilbud og 1 point gives til et tilbud som kun netop er antageligt.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 30

5.1.11. Súťažné podklady

Jazyky, v ktorých sú súťažné podklady oficiálne k dispozícii: dánčina

Lehota na vyžiadanie doplňujúcich informácií: 23/10/2026 12:00:00 (UTC+02:00)

východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Adresa súťažných podkladov: www.byggeweb.dk

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky postupu:

Predpokladaný dátum odoslania výziev na predkladanie ponúk: 27/11/2026

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: www.byggeweb.dk

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: dánčina

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Uchádzači môžu predložiť viac ako jednu ponuku: Nie je povolená

Lehota na prijímanie žiadostí o účasť: 06/11/2026 12:00:00 (UTC+01:00) stredoeurópsky čas, západoeurópsky letný čas

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Podmienky týkajúce sa plnenia zmluvy: Udbudsmaterialet indeholder en arbejds klausul iht. Cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014 om arbejds klausuler i offentlige kontrakter. Kontrakten stiller krav om overholdelse af persondatalovgivning. Se desuden udbudsmaterialet for nærmere information

Elektronická fakturácia: Povinná

Bude sa využívať elektronické objednávanie: nie

Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Rámcová dohoda, bez opätovného vyhlásenia súťaže

Maximálny počet účastníkov: 1

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Organizácia pre preskúmanie: Klagenævnet for Udbud

Informácie o lehotách na preskúmanie: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1. 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2. 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3. seks måneder efter, at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4. 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at

klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på www.erhvervsstyrelsen.dk

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

5.1. Časť: LOT-0003

Názov: Delaftale 3 - Region Syddanmark, Region Sjælland og Region Hovedstaden

Opis: Delaftale gældende for det geografiske område Region Syddanmark, Region Sjælland og Region Hovedstaden

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 71000000 Architektonické, stavebné, inžinierske a inšpekčné služby

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Fyn (DK031)

Krajina: Dánsko

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Syddjylland (DK032)

Krajina: Dánsko

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Østsjælland (DK021)

Krajina: Dánsko

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

Krajina: Dánsko

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Byen København (DK011)

Krajina: Dánsko

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Krajina: Dánsko

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Nordsjælland (DK013)

Krajina: Dánsko

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Bornholm (DK014)

Krajina: Dánsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Dátum začatia: 25/05/2027

Dátum konca trvania: 25/05/2029

5.1.4. Obnovenie

Maximálny počet obnovení: 2

Ďalšie informácie o obnovení: Delaftalen kan forlænges op til to gange af 12 måneders varighed.

5.1.5. Hodnota

Predpokladaná hodnota bez DPH: 45 000 000,00 DKK

Maximálna hodnota rámcovej dohody: 54 000 000,00 DKK

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Je povinné uviesť mená a odbornú kvalifikáciu zamestnancov určených na plnenie zmluvy:

Požiadavka na ponuku

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): áno

Doplňujúce informácie: 1. Der er forbud mod tildeling af offentlige aftaler til økonomiske aktører, som er omfattet af Rådets forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022 artikel 5 k, litra a-c, om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine. Virksomheder, der er omfattet af forbuddet: 1. russiske statsborgere, fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der er etableret i Rusland. 2. juridiske personer, enheder eller organer, som er direkte eller indirekte for mere end 50 % ejet af de under 1) nævnte enheder, eller 3. fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der handler på vegne af eller efter anvisning fra en enhed som nævnt under 1) eller 2). Forbuddet omfatter ligeledes underleverandører og støtteenheder fra eller med forbindelse til Rusland, hvis underleverandøren eller støtteenhedens bidrag udgør mere end 10 % af kontraktens værdi. Virksomheder, der er omfattet af ovenstående udelukkelsesgrund, kan ikke deltage i udbuddet, herunder ansøge om prækvalifikation eller afgive tilbud. 2. Udbudsmaterialet er tilgængeligt og ansøgning og tilbud skal uploades via www.byggeweb.dk under TNnr. 037837A-03 3. Vedståelsesfristen for alle tilbud er 6 kalendermåneder fra tilbudsfristen.

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Oznámenie

Kritérium: Špecifický ročný obrat

Popis výberového kritéria: Ansøger skal have en årsomsætning på minimum 40 mio. kr. i seneste disponible regnskabsår. Såfremt ansøgeren er en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. konsortium) eller ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, skal de i fællesskab opfylde dette krav. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske formåen, skal der ligeledes afleveres en støtteerklæring hvor Bygningsstyrelsens paradigme skal anvendes. Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders økonomiske formåen skal der ligeledes afleveres ESPD for den/de enheder ansøger baserer sig på. Ansøger skal til brug for ovenstående vurdering udfylde de relevante oplysninger i ESPD del IV afsnit B. Som dokumentation for de i ESPD'et oplyste tal for årsomsætning accepteres årsregnskaber eller uddrag heraf, der er revisorpåtegnet, underskrevet af tegningsberettigede, underskrevet af dirigenten for generalforsamlingen eller har tilsvarende underskrift, eller tilsvarende dokument, som indeholder de krævede oplysninger.

Kritérium: Iné ekonomické alebo finančné požiadavky

Popis výberového kritéria: Ansøger skal have en soliditetsgrad på minimum 10% i hvert af de seneste 3 disponible årsregnskaber. Støttende enheder skal have en soliditetsgrad på minimum 10 % for det seneste disponible årsregnskab. Ansøger skal til brug for ovenstående

vurdering udfylde de relevante oplysninger i ESPD del IV afsnit B. Vedrørende soliditetsgraden skal Bygningsstyrelsen gøre opmærksom på: Under dette punkt i ESPD'et skal ansøger oplyse soliditetsgraden for de seneste 3 disponible regnskabsår. Soliditetsgraden skal fremgå af boksen »Nøgletal«. I boksen »Beskrivelse« skal ansøger oplyse egenkapital samt værdien af de samlede aktiver, således at Bygningsstyrelsen kan se soliditetsgradens beregningsgrundlag. Soliditetsgraden beregnes som ansøgerens samlede egenkapital i forhold til ansøgerens samlede aktiver, udregnet i procent. Soliditetsgraden udregnes således: $(\text{Samlede egenkapital} / \text{samlede aktiver}) \times 100 = \text{soliditetsgrad}$. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, beregnes soliditetsgraden som ansøgerens og disse andre enheders samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. De støttende enheder skal i dette tilfælde afgive en støtteerklæring. Ved en sammenslutning af økonomiske aktører (f.eks. et konsortium) beregnes soliditetsgraden også som de økonomiske aktørers samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. Hvis ansøgeren direkte eller indirekte har ejerandele i den støttende enhed eller vice versa, beregnes soliditetsgraden på grundlag af de økonomiske aktørers konsoliderede regnskabstal. Det samme gælder, hvis én sammenslutningsdeltager har direkte eller indirekte ejerandele i en anden sammenslutningsdeltager. De pågældende økonomiske aktører skal i dette tilfælde afgive de oplysninger i ESPD'et, der er nødvendige for at foretage en korrekt beregning. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, hæfter ansøgeren og de pågældende enheder solidarisk for kontraktens gennemførelse, jf. udbudslovens § 144, stk. 6. De støttende enheder skal i deres støtteerklæring, bekræfte denne hæftelsesforpligtelse. De støttende enheder skal anvende Bygningsstyrelsen paradigme til støtteerklæring. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders tekniske og faglige formåen, skal disse enheder hver især have en soliditetsgrad på mindst 10 % i det seneste disponible regnskabsår.

Kritérium: Referencie na špecifikované služby

Popis výberového kritéria: Ansøger skal udfylde følgende i ESPD del IV, afsnit C: Ansøgeren skal angive en liste over de betydeligste og mest relevante referencer på arbejde med miljørådgivning af relevans for delaftalen, udført inden for de seneste tre år. For hver reference ønskes oplysninger om opdragsgiver, tidspunkt for opgaven, ansøgerens rolle og funktion samt en kort og konkret beskrivelse af opgavens karakter og omfang. Opgavens omfang kan eksempelvis beskrives ved rådgiverhonorar, antal lokaliteter, analyseomfang eller andre relevante oplysninger. Bygningsstyrelsen forbeholder sig ret til at indhente supplerende verifikation hos referenceopdragsgiver. Ansøger skal fremsende maksimalt 7 referencer. Såfremt ansøger afleverer mere end 7 referencer, vil der kun blive lagt vægt på de første 7 referencer. Bygningsstyrelsen accepterer maksimalt 1 A4-side af 2400 anslag pr. reference. Såfremt en reference overstiger dette, vil Bygningsstyrelsen foretage en vurdering på baggrund af den første side i referencen. Referencerne må gerne leveres som selvstændige referenceblade, men skal i ESPD'et anføres med henvisning til hvert enkelt referenceblad.

Hvis antallet af konditionsmæssige ansøgere overstiger det højeste antal som beskrevet i denne bekendtgørelse, udvælges de ansøgere, der iht. oplysningerne om teknisk formåen har de mest relevante referencer. Udvælgelsen vil ske på baggrund af en samlet vurdering af de i punkt 2.1 og 5.1 i denne bekendtgørelse nævnte referencer, set i forhold til den udbudte delaftale. Ved vurderingen vil Bygningsstyrelsen særligt lægge vægt på i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med: - miljørådgivningsopgaver med et omfang og en organisering, der er sammenlignelig med den udbudte rammeaftale, herunder håndtering af flere lokaliteter eller flere samtidige opgaver - lignende faglig kompleksitetsgrad i forhold til de

ydelser, der skal leveres under rammeaftalen - varetagelse af arbejdsmiljøkoordinator (P) - ressourcekortlægning og bæredygtighed - kortlægning af miljøfarligt affald, herunder asbestholdige materialer - jordrådgivning, herunder analyse af jord, udarbejdelse af graveplaner samt nyttiggørelse og genanvendelse af jord - længerevarende samarbejdsformer
Kritériá sa použijú na výber záujemcov, ktorí budú pozvaní do druhej fázy postupu
Maximálny počet ponúk s najvyšším počtom bodov: 5

Informácie o druhej fáze dvojfázového postupu:

Minimálny počet záujemcov, ktorí budú pozvaní do druhej fázy postupu: 3

Maximálny počet záujemcov, ktorí budú pozvaní do druhej fázy postupu: 5

Postup prebieha v po sebe nasledujúcich fázach. V každej fáze môžu byť niektorí účastníci vylúčení

Kupujúci si vyhradzuje právo zadať zákazku na základe pôvodných ponúk bez ďalších rokovaní

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: Pris

Opis: Ved bedømmelse af underkriteriet pris anvendes en lineær skala, hvor tilbuddet med laveste pris tildeles 10 point, mens et tilbud med en pris, der ligger 100% højere end laveste pris, tildeles 1 point. Hvis spredningen i de faktisk indkomne tilbudspriser er større end 100%, vil der blive anvendt en sekundær model, hvor den procentvise faktiske spredning mellem laveste og højeste tilbudspris vil blive lagt til grund ved fastsættelsen af hældningsgraden i den lineære skala, således at alle tilbudspriserne rummes i skalaen, og den højeste tilbudspris får 1 point.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 30

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Opgaveløsning

Opis: Bedømmelsen af Opgaveløsning vurderes i en pointskala fra 1 til 10, hvor 10 gives for et fremragende tilbud og 1 point gives til et tilbud som kun netop er antageligt.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: Organisation og bemanning

Opis: Bedømmelsen af Organisation og bemanning vurderes i en pointskala fra 1 til 10, hvor 10 gives for et fremragende tilbud og 1 point gives til et tilbud som kun netop er antageligt.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (percentá, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 30

5.1.11. Súťažné podklady

Jazyky, v ktorých sú súťažné podklady oficiálne k dispozícii: dánčina

Lehota na vyžiadanie doplňujúcich informácií: 23/10/2026 12:00:00 (UTC+02:00)

východoeurópsky čas, stredoeurópsky letný čas

Adresa súťažných podkladov: www.byggeweb.dk

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky postupu:

Predpokladaný dátum odoslania výziev na predkladanie ponúk: 27/11/2026

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: www.byggeweb.dk

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: dánčina

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Varianty: Nie je povolená

Uchádzači môžu predložiť viac ako jednu ponuku: Nie je povolená

Lehota na prijímanie žiadostí o účasť: 06/11/2026 12:00:00 (UTC+01:00) stredoeurópsky čas, západoeurópsky letný čas

Podmienky zmluvy:

Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie

Podmienky týkajúce sa plnenia zmluvy: Udbudsmaterialet indeholder en arbejdsklausul iht.

Cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter. Kontrakten

stiller krav om overholdelse af persondatalovgivning. Se desuden udbudsmaterialet for

nærmere information

Elektronická fakturácia: Povinná

Bude sa využívať elektronické objednávanie: nie

Bude sa využívať elektronická platba: áno

5.1.15. Techniky**Rámcová dohoda:**

Rámcová dohoda, bez opätovného vyhlásenia súťaže

Maximálny počet účastníkov: 1

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Organizácia pre preskúmanie: Klagenævnet for Udbud

Informácie o lehotách na preskúmanie: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk) gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, eller klagenævnslovens § 2, stk. 1, nr. 1, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1. 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2. 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 3. seks måneder efter, at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. klagenævnslovens § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4. 4. 20 kalenderdage regnet fra dagen efter, ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-

perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på www.erhvervsstyrelsen.dk

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

8. Organizácie

8.1. ORG-0001

Úradný názov: Bygningsstyrelsen

Registračné číslo: 58182516

Registračné číslo: 58182516

Poštová adresa: Carsten Niebuhrs Gade 43

Mesto: København V

PSČ: 1577

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Byen København (DK011)

Krajina: Dánsko

Kontaktné miesto: Peter Weng

E-mail: hapvw@bygst.dk

Telefón: 41701000

Internetová adresa: www.bygst.dk

Koncový bod výmeny informácií (URL): www.rib-software.dk

Profil kupujúceho: www.byggeweb.dk

Roly tejto organizácie:

Kupujúci

8.1. ORG-0002

Úradný názov: Klagenævnet for Udbud

Registračné číslo: 37795526

Poštová adresa: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Mesto: Viborg

PSČ: 8800

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Østjylland (DK042)

Krajina: Dánsko

E-mail: kflu@naevneneshus.dk

Telefón: +45 72405600

Internetová adresa: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>

Roly tejto organizácie:

Organizácia pre preskúmanie

8.1. ORG-0003

Úradný názov: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Registračné číslo: 10294819

Poštová adresa: Carl Jacobsens Vej 35,

Mesto: Valby

PSČ: 2500

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Københavns omegn (DK012)

Krajina: Dánsko

E-mail: kfst@kfst.dk

Telefón: +45 41715000

Internetová adresa: <https://kfst.dk/>

Roly tejto organizácie:

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania

8.1. ORG-0000

Úradný názov: Publications Office of the European Union

Registračné číslo: PUBL

Mesto: Luxembourg

PSČ: 2417

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Luxembourg (LU000)

Krajina: Luxembursko

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefón: +352 29291

Internetová adresa: <https://op.europa.eu>

Roly tejto organizácie:

TED eSender

Informácie o oznámení

Identifikátor/verzia oznámenia: e20aafc1-9694-4d41-bcd9-76c1113894b9 - 01

Typ formulára: Súťaž

Typ oznámenia: Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenie o koncesii
– štandardný režim

Podtyp oznámenia: 16

Dátum odoslania oznámenia: 30/09/2026 10:27:39 (UTC+00:00) západoeurópsky čas, GMT

Jazyky, v ktorých je toto oznámenie oficiálne k dispozícii: dánčina

Číslo uverejnenia oznámenia: 678028-2026

Číslo vydania série S úradného vestníka: 191/2026

Dátum uverejnenia: 02/10/2026