753441-2026 - Súťaž

Holandsko – Sociálna pomoc bez ubytovania – Inburgering: Leerroutes 18 tot en met 26 jaar en Onderwijsroute MBO
OJ S 211/2026 30/10/2026
Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania – zjednodušený režim
Služby

1. Kupujúci

1.1. Kupujúci

Úradný názov: Gemeente Tilburg
E-mail: aanbestedingen@tilburg.nl
Typ kupujúceho podľa právnych predpisov: Regionálny orgán
Činnosť verejného obstarávateľa: Všeobecné verejné služby

2. Postup

2.1. Postup

Názov: Inburgering: Leerroutes 18 tot en met 26 jaar en Onderwijsroute MBO
Opis: Deze opdracht richt zich op taal als basis voor inburgering. Deze opdracht is opgebouwd uit twee percelen: • Opdracht 2A: jongvolwassenen (18 tot en met 26 jaar). Focus op startkwalificatie, waarin de B1-route en Z-route, beide in combinatie met Entree-onderwijs, worden aangeboden. • Opdracht 2C: onderwijsroute MBO. De Overeenkomsten wordt aangegaan voor een initiële looptijd van 4 jaar, m.i.v. 1-1-2028. Er wordt door gemeente Tilburg samengewerkt met de volgende gemeenten: • Dongen • Goirle, • Heusden, • Hilvarenbeek, • Loon op Zand • Oisterwijk • Waalwijk • Alphen-Chaam, Baarle-Nassau en Gilze en Rijen via het ABG-samenwerkingsverband Omvang
Identifikátor postupu: 348a383b-0516-4169-934e-374eaabc7c82
Interný identifikátor: 2026-031-WIN-LS
Druh postupu: Verejná súťaž
Hlavné prvky postupu: Het gaat bij deze Opdracht om een overheidsopdracht voor de Dienst Inburgering: Warm Welkom, Maatschappelijke Begeleiding en Participatieverklaringstraject. Dit valt onder de volgende CPV-codes: 85312000-9 Maatschappelijke dienstverlening waarbij geen onderdak wordt verschaft. 85312310-5 Diensten voor begeleiding 85312300-2 Diensten voor begeleiding en adviesverlening Deze Diensten komen voor in bijlage XIV van richtlijn 2014/24/EU, zoals beschreven in de Aanbestedingswet 2012 artikel 2.38. wat betekent dat de Dienst is aan te merken als een sociale en andere specifieke dienst, afgekort tot ‘SAS-dienst’. De Opdracht heeft een waarde boven de drempel van € 750.000,00. Voor het selecteren van een Opdrachtnemer die voor de Aanbestedende dienst de Opdracht gaat uitvoeren, doorloopt de Aanbestedende dienst een vereenvoudigde Europese procedure voor sociale en andere specifieke diensten conform de artikelen 2.38 en 2.39 van de Aanbestedingswet 2012 (ter implementatie van de artikelen 74 t/m 77 van Richtlijn 2014/24/EU), de Gids Proportionaliteit en het Inkoop- en Aanbestedingsbeleid van de gemeente Tilburg. Gunning vindt plaats o.b.v. EMVI, door middel van BPKV. De gunningscriteria t.a.v. Kwaliteit tellen voor 60%, Prijs telt voor 40%.

2.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby

Hlavná klasifikácia (cpv): 85312000 Sociálna pomoc bez ubytovania
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 85312300 Usmerňovanie a poradenské služby

2.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Midden-Noord-Brabant (NL415)
Krajina: Holandsko
Doplňujúce informácie: Tilburg

2.1.4. Všeobecné informácie

Právny základ:
Smernica 2014/24/EÚ

2.1.5. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Maximálny počet častí, za ktoré môže jeden uchádzač predložiť ponuky: 2

2.1.6. Dôvody na vylúčenie

Zdroje dôvodov na vylúčenie: Jednotný európsky dokument pre obstarávanie (JED)

5. Časť

5.1. Časť: LOT-0001

Názov: Inburgering: Leerroutes 18 tot en met 26 jaar
Opis: Deze opdracht richt zich op taal als basis voor inburgering. • Opdracht 2A: jongvolwassenen (18 tot en met 26 jaar). Focus op startkwalificatie, waarin de B1-route en Z-route, beide in combinatie met Entree-onderwijs, worden aangeboden. • De Overeenkomsten wordt aangegaan voor een initiële looptijd van 4 jaar, m.i.v. 1-1-2028. Er wordt door gemeente Tilburg samengewerkt met de volgende gemeenten: • Dongen • Goirle, • Heusden, • Hilvarenbeek, • Loon op Zand • Oisterwijk • Waalwijk • Alphen-Chaam, Baarle-Nassau en Gilze en Rijen via het ABG-samenwerkingsverband Omvang
Interný identifikátor: 1

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby
Hlavná klasifikácia (cpv): 80000000 Vzdelávacie a školiace (výcvikové) služby
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 80310000 Vzdelávanie mládeže, 80500000 Školiace (výcvikové) služby

Možnosti:
Popis možností: twee (2) optionele verlengingen, door Aanbestedende dienst in te roepen, van ieder één (1) jaar

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Midden-Noord-Brabant (NL415)
Krajina: Holandsko
Doplňujúce informácie: Tilburg

5.1.3. Predpokladané trvanie

Dátum začatia: 01/01/2028
Dátum konca trvania: 31/12/2031

5.1.4. Obnovenie

Maximálny počet obnovení: 2

Ďalšie informácie o obnovení: twee (2) optionele verlengingen, door Aanbestedende dienst in te roepen, van ieder één (1) jaar

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.

Je povinné uviesť mená a odbornú kvalifikáciu zamestnancov určených na plnenie zmluvy: Nevyžaduje sa

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

5.1.7. Strategické verejné obstarávanie

Cieľ strategického verejného obstarávania: Žiadne strategické verejné obstarávanie

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Jednotný európsky dokument pre obstarávanie (JED)

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: KC.1 Samenhang Entree- en inburgeringsonderwijs (maximaal 3 pagina’s A4)

Opis: Licht toe hoe uw organisatie het Entree-onderwijs en inburgeringsonderwijs inhoudelijk en organisatorisch combineert tot een samenhangend onderwijsprogramma. In het plan van aanpak geeft u minimaal aan: • Hoe u de volgorde en startmomenten van het Entree- en inburgeringsonderwijs vormgeeft en waarom u hiervoor kiest; • Hoe u de lesroosters voor beide onderwijsvormen organiseert en waarom u hiervoor kiest; • Hoe u de inhoudelijke samenhang tussen de taallessen en de Entree-activiteiten vormgeeft en waarom u hiervoor kiest; • Welke activiteiten u als participatie-uren binnen het Entree-onderwijs inzet, wanneer deze plaatsvinden en waarom u hiervoor kiest. • Hoeveel instroommomenten u (per schooljaar of kalenderjaar) gaat realiseren en welke mogelijkheden u heeft om overbruggingsaanbod aan te bieden als een inburgeraar langer dan twee maanden moet wachten voordat deze kan instromen?

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (body, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 17

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: KC.2 Maatwerk (maximaal 3 pagina’s A4)

Opis: Licht toe hoe uw organisatie maatwerk biedt binnen de combinatie van Entree- en inburgeringsonderwijs, afgestemd op de mogelijkheden, achtergrond en ontwikkeling van de individuele deelnemer. In het plan van aanpak geeft u minimaal aan: • Hoe u de taalontwikkeling volgt en het onderwijs daarop afstemt om de individuele deelnemer op het hoogst haalbare taalniveau te laten eindigen, waarbij binnen de B1-route waar mogelijk B2 en binnen de Z-route waar mogelijk A1 of zelfs A2 wordt nagestreefd; • Hoe u maatwerk biedt aan deelnemers voor wie het volgen van Entree-onderwijs niet of slechts beperkt mogelijk is; • Hoe u alfabetiseringsonderwijs binnen de betreffende route vormgeeft en welke mogelijkheden u daarbij biedt aan deelnemers die dit nodig hebben; • Hoe uw onderwijsaanpak aansluit bij de leefwereld van de doelgroep, waaronder leeftijd en culturele achtergrond, en hoe u ontmoeting en gezamenlijke activiteiten met andere leerlingen stimuleert.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (body, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 16

Kritérium:

Typ: Kvalita

Názov: KC.3 Motivatie (maximaal 3 pagina’s A4)
Opis: Licht toe hoe uw organisatie deelnemers gemotiveerd houdt, ongeoorloofd verzuim voorkomt en passende begeleiding biedt tijdens het onderwijs. In het plan van aanpak geeft u minimaal aan: • Hoe u deelnemers motiveert om actief deel te nemen aan het onderwijs en aan hun ontwikkeling te werken, welke methoden en werkwijzen u hiervoor inzet en waarom u hiervoor kiest; • Hoe u ongeoorloofd verzuim voorkomt, welke acties u inzet wanneer hiervan sprake is en waarom u hiervoor kiest; • Hoe u binnen één klas differentieert naar leerdoelen, niveau en leertempo en hoe u docenten hiervoor toerust met de benodigde deskundigheid, middelen en voorbereidingstijd; • Hoe u deelnemers begeleidt en ondersteunt, welke functionarissen hierbij betrokken zijn, welke rol zij hebben, hoeveel tijd zij hiervoor beschikbaar hebben en welke relevante training, opleiding of cursus zij hebben gevolgd of krijgen; • Hoe worden zorgsignalen vroegtijdig herkend, geregistreerd en opgevolgd.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (body, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 17
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: KC.4 Presentatie
Opis: De inschrijver geeft tijdens de presentatie een concrete toelichting op hoe de aangeboden dienstverlening zoals beschreven in het plan van aanpak in de praktijk wordt uitgevoerd. De presentatie wordt gegeven door maximaal twee medewerkers die bij de uitvoering van de opdracht daadwerkelijk een rol hebben en direct contact hebben met de doelgroep. Daarnaast mogen, dit hoeft niet, bij de presentatie aanwezig zijn: maximaal één beoogd accounthouder van Inschrijver en maximaal één medewerker uit het managementteam waar de uitvoerende medewerkers onder vallen. Na Inschrijving ontvangt de Inschrijver bericht waar en op welk tijdstip de voorgestelde functionaris wordt verwacht voor een toelichting. Hiervoor dient in ieder geval rekening te worden gehouden met een nader te communiceren tijdstip op 1 april 2027. De presentatie kent de volgende opbouw: • Welkomstwoord en kort voorstelrondje (max. 5 minuten). • Presentatie (max. 25 minuten). • Vraag- en antwoordsessie (max. 15 minuten). Bij de presentatie moet aandacht worden besteed aan: • Hoe de dienstverlening vanaf de start tot en met de afronding in de praktijk wordt uitgevoerd en waar en hoe er samenwerking (kan) plaatsvindt (plaatsvinden) met andere partijen in de inburgering; • De rol en werkwijze van de aanwezige medewerkers binnen de uitvoering van de opdracht en hoe zij de aangeboden werkwijze in de dagelijkse praktijk toepassen; • Eventuele aandachtspunten, kansen en risico’s die de inschrijver voor de uitvoering van de opdracht ziet. De presentatie wordt beoordeeld op: • De mate waarin de aanwezige medewerkers blijk geven van deskundigheid en kennis van de uitvoeringspraktijk; • De mate waarin zij hun werkwijze concreet en overtuigend kunnen toelichten; • De mate waarin zij inhoudelijk en adequaat reageren op vragen van de beoordelingscommissie; • De mate waarin de presentatie vertrouwen geeft in de daadwerkelijke uitvoering van de opdracht. Het is niet de bedoeling dat de inschrijver tijdens de presentatie het ingediende plan van aanpak herhaalt. De presentatie is bedoeld om een beeld te krijgen van de wijze waarop de inschrijver en de betrokken medewerkers de aangeboden dienstverlening in de praktijk uitvoeren. De Aanbestedende dienst wijst er nadrukkelijk op dat het de sleutelfunctionaris van Inschrijver niet is toegestaan om tijdens de toelichting inhoudelijk af te wijken van hetgeen is ingediend zodanig dat er sprake is van een essentiële wijziging danwel een substantiële aanvulling op de Inschrijving ontstaat. De Aanbestedende dienst zal hierop toezien. Ter ondersteuning van de mondelinge presentatie mag inschrijver een PowerPointpresentatie gebruiken. De eventuele PowerPointpresentatie dient inschrijver voorafgaand aan het presentatiemoment in te dienen. De toelichting wordt opgenomen en de opname maakt onderdeel uit van de Inschrijving.

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (body, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 10
Kritérium:
Typ: Cena
Názov: Prijs
Opis: De Inschrijver dient bij Inschrijving een prijs af te geven voor de uitvoering van de Opdracht voor de gevraagde producten. Zie ook 6.4 van het aanbestedingsdocument.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (body, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Lehota na vyžiadanie doplňujúcich informácií: 08/02/2027 12:00:00 (UTC+01:00) stredoeurópsky čas, západoeurópsky letný čas
Adresa súťažných podkladov: https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/446713

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/446713
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: holandčina
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 15/03/2027 09:00:00 (UTC+01:00) stredoeurópsky čas, západoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 3 Mesiace
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 15/03/2027 09:01:00 (UTC+01:00) stredoeurópsky čas, západoeurópsky letný čas
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povinná
Bude sa využívať elektronické objednávanie: nie
Bude sa využívať elektronická platba: nie

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Gemeente Tilburg - Klachtenmeldpunt Aanbestedingen
Organizácia pre preskúmanie: Gemeente Tilburg - Rechtbank Zeeland-West-Brabant (zittingslocatie Breda)
Organizácia poskytujúca doplňujúce informácie o postupe verejného obstarávania: Gemeente Tilburg - Vragen ten behoeve van inlichtingen kunnen uitsluitend worden gesteld via www.tenderned.nl
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Gemeente Tilburg
Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť: Gemeente Tilburg

5.1. Časť: LOT-0002

Názov: Inburgering: Onderwijsroute MBO

Opis: Deze opdracht richt zich op taal als basis voor inburgering. • Opdracht 2C: onderwijsroute MBO. Deze route is gericht op de voorbereiding en doorstroom naar het middelbaar beroepsonderwijs (niveau 2 of hoger) door middel van een taalschakeltraject. • De Overeenkomsten wordt aangegaan voor een initiële looptijd van 4 jaar, m.i.v. 1-1-2028. Er wordt door gemeente Tilburg samengewerkt met de volgende gemeenten: • Dongen • Goirle, • Heusden, • Hilvarenbeek, • Loon op Zand • Oisterwijk • Waalwijk • Alphen-Chaam, Baarle-Nassau en Gilze en Rijen via het ABG-samenwerkingsverband Omvang
Interný identifikátor: 2

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Služby
Hlavná klasifikácia (cpv): 80000000 Vzdelávacie a školiace (výcvikové) služby
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 80310000 Vzdelávanie mládeže, 80500000 Školiace (výcvikové) služby

Možnosti:

Popis možností: twee (2) optionele verlengingen, door Aanbestedende dienst in te roepen, van ieder één (1) jaar

5.1.2. Miesto plnenia

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Midden-Noord-Brabant (NL415)
Krajina: Holandsko
Doplňujúce informácie: Tilburg

5.1.3. Predpokladané trvanie

Dátum začatia: 01/01/2028
Dátum konca trvania: 31/12/2031

5.1.4. Obnovenie

Maximálny počet obnovení: 2
Ďalšie informácie o obnovení: twee (2) optionele verlengingen, door Aanbestedende dienst in te roepen, van ieder één (1) jaar

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.
Je povinné uviesť mená a odbornú kvalifikáciu zamestnancov určených na plnenie zmluvy: Nevyžaduje sa
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ

5.1.7. Strategické verejné obstarávanie

Cieľ strategického verejného obstarávania: Žiadne strategické verejné obstarávanie

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Jednotný európsky dokument pre obstarávanie (JED)

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Kvalita
Názov: KC.1 Taalniveau (maximaal 3 pagina’s A4)
Opis: Licht toe hoe uw organisatie inzet op het behalen van het hoogst haalbare taalniveau voor de individuele deelnemer, zodat deze het taalschakeltraject succesvol afrondt en kan doorstromen naar een passende reguliere mbo-opleiding op niveau 2, 3 of 4. In het plan van aanpak geeft u minimaal aan: • Welke methoden, middelen, werkwijzen en activiteiten u inzet

om het hoogst haalbare taalniveau te bereiken en hoe u de taalontwikkeling volgt en het onderwijs daarop afstemt om de individuele deelnemer op het hoogst haalbare taalniveau te laten eindigen; • Hoe u het onderwijs afstemt op het beoogde vervolgonderwijs en op wat de individuele deelnemer nodig heeft voor een succesvolle overstap; • Hoe u de voortgang volgt en de aanpak waar nodig bijstelt. • Hoeveel instroommomenten u (per schooljaar of kalenderjaar) wilt realiseren en welke mogelijkheden u heeft om overbruggingsaanbod aan te bieden als een inburgeraar langer dan twee maanden moet wachten voordat deze kan instromen?
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (body, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 17
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: KC.2 Maatwerk (maximaal 3 pagina’s A4)
Opis: Licht toe hoe uw organisatie deelnemers gemotiveerd houdt, ongeoorloofd verzuim voorkomt en passende begeleiding biedt tijdens het onderwijs. In het plan van aanpak geeft u minimaal aan: • Hoe u deelnemers motiveert om actief deel te nemen aan het onderwijs en aan hun ontwikkeling te werken, welke methoden en werkwijzen u hiervoor inzet en waarom u hiervoor kiest; • Hoe u ongeoorloofd verzuim voorkomt, welke acties u inzet wanneer hiervan sprake is en waarom u hiervoor kiest; • Hoe u binnen één klas differentieert naar leerdoelen, niveau en leertempo en hoe u docenten hiervoor toerust met de benodigde deskundigheid, middelen en voorbereidingstijd; • Hoe u deelnemers begeleidt en ondersteunt, welke functionarissen hierbij betrokken zijn, welke rol zij hebben, hoeveel tijd zij hiervoor beschikbaar hebben en welke relevante training, opleiding of cursus zij hebben gevolgd of krijgen.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (body, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 16
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: KC.3 Cultuursensitiviteit (maximaal 2 pagina’s A4)
Opis: Licht toe hoe uw organisatie en specifiek de docenten en begeleiders cultuursensitief werken in de praktijk vormgeven. Met cultuursensitief werken bedoelen wij dat binnen het onderwijs en de begeleiding rekening wordt gehouden met verschillen in taal, culturele achtergrond en leefwereld, zodat deelnemers het onderwijs en de geboden informatie en begeleiding begrijpen en hier actief aan kunnen deelnemen. In het plan van aanpak geeft u minimaal aan: • Wat u onder cultuursensitief werken verstaat, hoe u ervoor zorgt dat medewerkers die in contact staan met de doelgroep cultuursensitief werken en hoe en wanneer u daarbij ervaringsdeskundigen inzet; • Hoe u het onderwijs, de informatie en begeleiding begrijpelijk en toegankelijk maakt voor deelnemers met verschillende taalniveaus en culturele achtergronden; • Hoe u controleert of het onderwijs, de informatie en begeleiding daadwerkelijk cultuursensitief is en de overgebrachte informatie wordt begrepen.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (body, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 17
Kritérium:
Typ: Kvalita
Názov: KC.4 Presentatie
Opis: De inschrijver geeft tijdens de presentatie een concrete toelichting op hoe de aangeboden dienstverlening zoals beschreven in het plan van aanpak in de praktijk wordt uitgevoerd. De presentatie wordt gegeven door maximaal twee medewerkers die bij de uitvoering van de opdracht daadwerkelijk een rol hebben en direct contact hebben met de doelgroep. Daarnaast mogen, dit hoeft niet, bij de presentatie aanwezig zijn: maximaal één beoogd accounthouder van Inschrijver en maximaal één medewerker uit het

managementteam waar de uitvoerende medewerkers onder vallen. Na Inschrijving ontvangt de Inschrijver bericht waar en op welk tijdstip de voorgestelde functionaris wordt verwacht voor een toelichting. Hiervoor dient in ieder geval rekening te worden gehouden met een nader te communiceren tijdstip op 1 april 2027. De presentatie kent de volgende opbouw: • Welkomstwoord en kort voorstelrondje (max. 5 minuten). • Presentatie (max. 25 minuten). • Vraag- en antwoordsessie (max. 15 minuten). Bij de presentatie moet aandacht worden besteed aan: • Hoe de dienstverlening vanaf de start tot en met de afronding in de praktijk wordt uitgevoerd en waar en hoe er samenwerking (kan) plaatsvindt (plaatsvinden) met andere partijen in de inburgering; • De rol en werkwijze van de aanwezige medewerkers binnen de uitvoering van de opdracht en hoe zij de aangeboden werkwijze in de dagelijkse praktijk toepassen; • Eventuele aandachtspunten, kansen en risico's die de inschrijver voor de uitvoering van de opdracht ziet. De presentatie wordt beoordeeld op: • De mate waarin de aanwezige medewerkers blijk geven van deskundigheid en kennis van de uitvoeringspraktijk; • De mate waarin zij hun werkwijze concreet en overtuigend kunnen toelichten; • De mate waarin zij inhoudelijk en adequaat reageren op vragen van de beoordelingscommissie; • De mate waarin de presentatie vertrouwen geeft in de daadwerkelijke uitvoering van de opdracht. Het is niet de bedoeling dat de inschrijver tijdens de presentatie het ingediende plan van aanpak herhaalt. De presentatie is bedoeld om een beeld te krijgen van de wijze waarop de inschrijver en de betrokken medewerkers de aangeboden dienstverlening in de praktijk uitvoeren. De Aanbestedende dienst wijst er nadrukkelijk op dat het de sleutelfunctionaris van Inschrijver niet is toegestaan om tijdens de toelichting inhoudelijk af te wijken van hetgeen is ingediend zodanig dat er sprake is van een essentiële wijziging danwel een substantiële aanvulling op de Inschrijving ontstaat. De Aanbestedende dienst zal hierop toezien. Ter ondersteuning van de mondelinge presentatie mag inschrijver een PowerPointpresentatie gebruiken. De eventuele PowerPointpresentatie dient inschrijver voorafgaand aan het presentatiemoment in te dienen. De toelichting wordt opgenomen en de opname maakt onderdeel uit van de Inschrijving.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (body, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 10

Kritérium:

Typ: Cena
Názov: Prijs
Opis: De Inschrijver dient bij Inschrijving een prijs af te geven voor de uitvoering van de Opdracht voor de gevraagde producten. Zie ook 6.4 van het aanbestedingsdocument.
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (body, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 40

5.1.11. Súťažné podklady

Lehota na vyžiadanie doplňujúcich informácií: 08/02/2027 12:00:00 (UTC+01:00) stredoeurópsky čas, západoeurópsky letný čas
Adresa súťažných podkladov: https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/446713

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/446713
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: holandčina
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Varianty: Nie je povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 15/03/2027 09:00:00 (UTC+01:00) stredoeurópsky čas, západoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 3 Mesiace
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 15/03/2027 09:01:00 (UTC+01:00) stredoeurópsky čas, západoeurópsky letný čas
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Elektronická fakturácia: Povinná
Bude sa využívať elektronické objednávanie: nie
Bude sa využívať elektronická platba: nie

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Gemeente Tilburg - Klachtenmeldpunt Aanbestedingen
Organizácia pre preskúmanie: Gemeente Tilburg - Rechtbank Zeeland-West-Brabant (zittingslocatie Breda)
Organizácia poskytujúca doplňujúce informácie o postupe verejného obstarávania: Gemeente Tilburg - Vragen ten behoeve van inlichtingen kunnen uitsluitend worden gesteld via www.tenderned.nl
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Gemeente Tilburg
Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť: Gemeente Tilburg

8. Organizácie

8.1. ORG-0001

Úradný názov: Gemeente Tilburg
Registračné číslo: 32696202
Poštová adresa: Stadhuisplein 130
Mesto: Tilburg
PSČ: 5038 TC
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Midden-Noord-Brabant (NL415)
Krajina: Holandsko
Kontaktné miesto: Mevr. L. Stevens
E-mail: aanbestedingen@tilburg.nl
Telefón: +31 14013
Internetová adresa: http://www.tilburg.nl
Profil kupujúceho: http://www.tilburg.nl/aanbestedingen
Ostatné kontaktné miesta:
Úradný názov: Rechtbank Zeeland-West-Brabant (zittingslocatie Breda)
Poštová adresa: Stationslaan 10
Mesto: Breda
PSČ: 4815 GW
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)
Krajina: Holandsko

E-mail: handelsrecht.breda.zwb@rechtspraak.nl
Internetová adresa: http://www.rechtspraak.nl
Ostatné kontaktné miesta:
Úradný názov: Klachtenmeldpunt Aanbestedingen
Poštová adresa: Koningsplein 10
Mesto: Tilburg
PSČ: 5038 WG
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Midden-Noord-Brabant (NL415)
Krajina: Holandsko
Kontaktné miesto: Klachtenmeldpunt Aanbestedingen
E-mail: klachtenmeldpuntaanbestedingen@tilburg.nl
Internetová adresa: http://www.tilburg.nl
Ostatné kontaktné miesta:
Úradný názov: Vragen ten behoeve van inlichtingen kunnen uitsluitend worden gesteld via www.tenderned.nl
Poštová adresa: Bezuidenhoutseweg 73
Mesto: Den Haag
PSČ: 2594 AC
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Agglomeratie 's-Gravenhage (NL361)
Krajina: Holandsko
E-mail: info@tenderned.nl
Internetová adresa: http://www.tenderned.nl
Roly tejto organizácie:
Kupujúci
Organizácia poskytujúca doplňujúce informácie o postupe verejného obstarávania
Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť
Organizácia pre preskúmanie
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania
Sprostredkovateľská organizácia

Informácie o oznámení

Identifikátor/verzia oznámenia: 3a01ac85-114c-490c-adf2-a8ada8e94c27 - 01
Typ formulára: Súťaž
Typ oznámenia: Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania – zjednodušený režim
Podtyp oznámenia: 20
Dátum odoslania oznámenia: 28/10/2026 16:47:33 (UTC+01:00) stredoeurópsky čas, západoeurópsky letný čas
Jazyky, v ktorých je toto oznámenie oficiálne k dispozícii: holandčina
Číslo uverejnenia oznámenia: 753441-2026
Číslo vydania série S úradného vestníka: 211/2026
Dátum uverejnenia: 30/10/2026