755021-2026 - Súťaž

Poľsko – Generátory – Zakup sprzętu do zabezpieczenia logistycznego i zapewnienia ciągłości dostaw
OJ S 211/2026 30/10/2026
Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenie o koncesii – štandardný režim
Tovary

1. Kupujúci

1.1. Kupujúci

Úradný názov: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
E-mail: szp@grochowski.waw.pl
Typ kupujúceho podľa právnych predpisov: Verejnoprávna inštitúcia
Činnosť verejného obstarávateľa: Zdravie

2. Postup

2.1. Postup

Názov: Zakup sprzętu do zabezpieczenia logistycznego i zapewnienia ciągłości dostaw
Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest: zakup, dostawa i montaż sprzętu do zabezpieczenia logistycznego. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załącznikach nr 2.1 – 2.7 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (część zamówienia/pakiet/zadanie nr 1 – 7) – określanym również „załącznikiem nr 2 do SWZ". 3. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych (7 – zadań / części zamówienia), zgodnie z podziałem określonym w załączniku nr 2 do SWZ stanowiącym formularzem Opis przedmiotu zamówienia: 1) Zadanie nr 1 – Agregat prądotwórczy przenośny; 2) Zadanie nr 2 – Radiostacje; 3) Zadanie nr 3 – Maski przeciwgazowe; 4) Zadanie nr 4 – Namioty; 5) Zadanie nr 5 – Nagrzewnice; 6) Zadanie nr 6 – Kombinezony ISOPS; 7) Zadanie nr 7 – Agregat prądotwórczy stacjonarny. 4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych. 5. Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2 do SWZ i załączniku nr 4a i 4b do SWZ.
Identifikátor postupu: 7b4de064-60bd-46d9-8941-6575b6899cea
Interný identifikátor: ZPU/74/2026
Druh postupu: Verejná súťaž
Postup je zrýchlený: áno
Odôvodnenie zrýchleného postupu: Pilna potrzeba udzielenia zamówienia wynika z konieczności rozliczenia umowy na realizację zadań własnych z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej w ramach Obszaru II – „Zabezpieczenie logistyczne i zapewnienie ciągłości dostaw"

2.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 31120000 Generátory

Doplňujúca klasifikácia (cpv): 31121100 Generátorové hnacie agregáty s piestovým vznetovým motorom, 31121000 Generátorové hnacie agregáty, 32230000 Prístroj na vysielanie rádiového signálu s prijímačom, 35814000 Plynové masky, 33163000 Stany na lekárske použitie, 39715200 Kúrenie, 18114000 Kombinézy

2.1.2. Miesto plnenia

Poštová adresa: ul. Grenadierów 51/59
Mesto: Warszawa
PSČ: 04-073
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Krajina: Poľsko
Doplňujúce informácie: Przez dostawę należy rozumieć dostarczenie przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego (Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka sp. z o.o., ul. Grenadierów 51/59, 04073 Warszawa) wraz z uruchomieniem w siedzibie Zamawiającego (w miejscu wskazanym przez Zamawiającego). Dostawa, uruchomienie aparatury/sprzętu odbywać się może w godzinach 8:00-15:00, w dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

2.1.3. Hodnota

Predpokladaná hodnota bez DPH: 4 267 115,45 PLN

2.1.4. Všeobecné informácie

Doplňujúce informácie: 1. Zamawiający wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej, na zasadach określonych w niniejszym Rozdziale, przed złożeniem oferty w zakresie zadania / części zamówienia nr 7. 2. Zamawiający przewiduje możliwość odbycia wizji lokalnej do dnia poprzedzającego dzień, w którym upływa termin składania ofert. 3. Wizja lokalna może odbyć się wyłącznie w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. 4. Wizja lokalna ma na celu zapoznanie się Wykonawcy ze specyfiką oraz warunkami technicznymi pomieszczeń przewidzianych jako miejsca docelowe stacjonowania asortymentu (agregatu). 5. Zgłoszenie dotyczące przeprowadzenia (udziału w) wizji lokalnej należy przesłać za pośrednictwem platformy, na której prowadzone jest postępowanie (https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl). Zgłoszenie udziału powinno określać termin w którym Wykonawca chciałby dokonać wizji lokalnej (dzień, godzina). Wizja lokalna będzie odbywać się wyłącznie w dogodnych terminach ustalonych z Wykonawcami i wyznaczonych (określonych ostatecznie) przez Zamawiającego. Wizja lokalna może odbyć się wyłącznie w dniach wskazanych w ust. 3 w godzinach 9:00-14:00. Po dokonaniu wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół – wzór stanowi Załącznik nr 9 do SWZ, który stanowi potwierdzenie udziału w wizji lokalnej. 6. W odpowiedzi na zgłoszenie dotyczące przeprowadzenia wizji lokalnej Wykonawca otrzyma wiadomość z terminem wizji lokalnej, miejscem jej rozpoczęcia oraz danymi kontaktowymi osoby, która przeprowadzi wizję lokalną. 7. Jeśli wyznaczenie wizji lokalnej w terminie proponowanym przez Wykonawcę nie będzie możliwe Zamawiający zaproponuje odbycie wizji w innym terminie. Brak możliwości odbycia wizji w terminie wskazanym przez Wykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z wymogu odbycia wizji lokalnej. 8. Wizję lokalną obyć może wykonawca lub jego przedstawiciel (nie jest wymagane pełnomocnictwo do odbycia wizji lokalnej lub potwierdzenia odbycia wizji lokalnej w imieniu danego wykonawcy). 9. Koszty odbycia wizji lokalnej ponosi Wykonawca, Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z odbyciem wizji lokalnej. 10.Brak odbycia wizji lokalnej (na zasadach określonych w ust. 1-9) lub odbycie wizji bez udziału przedstawiciela Zamawiającego lub brak podpisania protokołu odbycia wizji przez przedstawiciela Zamawiającego zostanie uznany za brak odbycia wizji lokalnej zgodnie z postanowieniami SWZ i będzie skutkował odrzuceniem oferty w zakresie

zadania / części zamówienia nr 7. Zamawiający wszelkie dokumenty niezbędne do realizacji zamówienia udostępnia na stronie internetowej postępowania wraz z SWZ. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu, przedmiotowych i podmiotowych środkach dowodowych zgodnie z zapisami w SWZ.
Právny základ:
Smernica 2014/24/EÚ
Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

2.1.5. Podmienky verejného obstarávania
Podmienky predkladania:
Maximálny počet častí, za ktoré môže jeden uchádzač predložiť ponuky: 7
Podmienky zmluvy:
Maximálny počet častí, za ktoré môžu byť zmluvy zadané jednému uchádzačovi: 7

2.1.6. Dôvody na vylúčenie
Zdroje dôvodov na vylúčenie: Súťažný podklad

5. Časť

5.1. Časť: LOT-0001
Názov: Zadanie nr 1 – Agregat prądotwórczy przenośny.
Opis: Zadanie nr 1 – Agregat prądotwórczy przenośny Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2.1 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2.1 do SWZ i załączniku nr 4ado SWZ.
Interný identifikátor: Zadanie nr 1

5.1.1. Účel
Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 31120000 Generátory
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 31121100 Generátorové hnacie agregáty s piestovým vznetovým motorom, 31121000 Generátorové hnacie agregáty

5.1.2. Miesto plnenia
Poštová adresa: UL. GRENADIERÓW 51/59
Mesto: WARSZAWA
PSČ: 04-073
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie
Dátum konca trvania: 22/12/2026
Trvanie: 1 Mesiac

5.1.5. Hodnota
Predpokladaná hodnota bez DPH: 120 000,00 PLN

5.1.6. Všeobecné informácie
Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.

Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Toto verejné obstarávanie je vhodné aj pre malé a stredné podniky (MSP): áno
Doplňujúce informácie: Umowa realizowana będzie od daty zawarcia do 22.12.2026 r.

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Oznámenie
Kritérium: Referencie na špecifikované dodávky
Popis výberového kritéria: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: a) dla części zamówienia / zadania nr 1: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiotu zamówienia, tj. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie przenośnych agregatów prądotwórczych o wartości zamówienia minimum 73.800,00 zł brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie (dostawę) spełniające wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. a) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena
Názov: cena
Opis: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. W celu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert dla wszystkich części/zadań: 1) kryterium – cena – waga kryterium: 100,00 % / 100,00 pkt; Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert – cena: 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru: LP = (NC/CBO) * 100, gdzie: „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „100” oznacza wagę kryterium
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (body, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 100

5.1.11. Súťažné podklady

Jazyky, v ktorých sú súťažné podklady oficiálne k dispozícii: poľština
Adresa súťažných podkladov: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl

Ad hoc komunikačný kanál:
Názov: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)
URL: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Vyžaduje sa zdokonalený alebo kvalifikovaný elektronický podpis alebo elektronická pečať [v zmysle nariadenia (EÚ) č. 910/2014]
Varianty: Nie je povolená
Uchádzači môžu predložiť viac ako jednu ponuku: Povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 16/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) stredoeurópsky čas, západoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 45 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 16/11/2026 09:15:00 (UTC+01:00) stredoeurópsky čas, západoeurópsky letný čas
Miesto: Platforma zakupowa: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl
Doplňujúce informácie: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Podmienky týkajúce sa plnenia zmluvy: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2.1 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4a do SWZ)
Vyžaduje sa dohoda o nezverejňovaní informácií: nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno
Mechanizmus financovania: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego. Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (agregatów) i podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Krajowa Izba Odwoławcza
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp

przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na

orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Do niniejszego postępowania zastosowanie ma art. 521a ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre dane uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Ministerstwo Finansów
Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu životného prostredia uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Ministerstwo Klimatu i Środowiska
Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu zamestnanosti a pracovné podmienky uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
Organizácia poskytujúca doplňujúce informácie o postupe verejného obstarávania: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Organizácia poskytujúca offline prístup k súťažným podkladom: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Krajowa Izba Odwoławcza
Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Organizácia spracúvajúca ponuky: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Časť: LOT-0002

Názov: Zadanie nr 2 – Radiostacje
Opis: Zadanie nr 2 – Radiostacje Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2.2 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2.2 do SWZ i załączniku nr 4a do SWZ.
Interný identifikátor: Zadanie nr 2

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 32230000 Prístroj na vysielanie rádiového signálu s prijímačom

5.1.2. Miesto plnenia

Poštová adresa: UL. GRENADIERÓW 51/59

Mesto: WARSZAWA
PSČ: 04-073
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Dátum konca trvania: 22/12/2026
Trvanie: 1 Mesiac

5.1.5. Hodnota

Predpokladaná hodnota bez DPH: 44 196,00 PLN

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Toto verejné obstarávanie je vhodné aj pre malé a stredné podniky (MSP): áno
Doplňujúce informácie: Umowa realizowana będzie od daty zawarcia do 22.12.2026 r.

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Oznámenie
Kritérium: Referencie na špecifikované dodávky
Popis výberového kritéria: Opis kryterium selekcji: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 2: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiotu zamówienia, tj. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie przenośnych radiostacji o wartości zamówienia minimum 27.180,00 zł brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie (dostawa) spełniające wymagania określone w zdaniu pierwszym. W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. b) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena
Názov: cena
Opis: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. W celu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert dla wszystkich części/zadań: 1) kryterium – cena – waga kryterium: 100,00 % /

100,00 pkt; Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert – cena: 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru: LP = (NC/CBO) * 100, gdzie: „LP" oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC" oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO" oznacza cenę badanej oferty, „100" oznacza wagę kryterium
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (body, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 100

5.1.11. Súťažné podklady

Jazyky, v ktorých sú súťažné podklady oficiálne k dispozícii: poľština
Adresa súťažných podkladov: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl
Ad hoc komunikačný kanál:
Názov: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)
URL: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Vyžaduje sa zdokonalený alebo kvalifikovaný elektronický podpis alebo elektronická pečať [v zmysle nariadenia (EÚ) č. 910/2014]
Varianty: Nie je povolená
Uchádzači môžu predložiť viac ako jednu ponuku: Povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 16/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) stredoeurópsky čas, západoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 45 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 16/11/2026 09:15:00 (UTC+01:00) stredoeurópsky čas, západoeurópsky letný čas
Miesto: Platforma zakupowa: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl
Doplňujúce informácie: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Podmienky týkajúce sa plnenia zmluvy: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2.2 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4a do SWZ)
Vyžaduje sa dohoda o nezverejňovaní informácií: nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno
Mechanizmus financovania: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego. Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (radiostacji) i podpisaniu protokołu

zdawczo-odbiorczego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organizácia pre preskúmanie: Krajowa Izba Odwoławcza

Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o

udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Do niniejszego postępowania zastosowanie ma art. 521a ustawy Pzp.

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre dane uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Ministerstwo Finansów

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu životného prostredia uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu zamestnanosti a pracovné podmienky uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Organizácia poskytujúca doplňujúce informácie o postupe verejného obstarávania: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organizácia poskytujúca offline prístup k súťažným podkladom: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organizácia spracúvajúca ponuky: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Časť: LOT-0003

Názov: Zadanie nr 4 – Namioty medyczne
Opis: Zadanie nr 4 – Namioty medyczne Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2.4 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2.4 do SWZ i załączniku nr 4a do SWZ.
Interný identifikátor: Zadanie nr 4

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 33163000 Stany na lekárske použitie

5.1.2. Miesto plnenia

Poštová adresa: UL. GRENADIERÓW 51/59
Mesto: WARSZAWA
PSČ: 04-073
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Dátum konca trvania: 22/12/2026
Trvanie: 1 Mesiac

5.1.5. Hodnota

Predpokladaná hodnota bez DPH: 134 146,35 PLN

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Toto verejné obstarávanie je vhodné aj pre malé a stredné podniky (MSP): áno
Doplňujúce informácie: Umowa realizowana będzie od daty zawarcia do 22.12.2026 r.

5.1.7. Strategické verejné obstarávanie

Cieľ strategického verejného obstarávania: Žiadne strategické verejné obstarávanie

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Oznámenie
Kritérium: Referencie na špecifikované dodávky
Popis výberového kritéria: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 4: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiotu zamówienia, tj. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie namiotów medycznych o wartości zamówienia minimum 82.500,00 zł brutto każda. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie (dostawa)

spełniające wymagania określone w zdaniu pierwszym W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. d) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: cena

Opis: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. W celu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert dla wszystkich części/zadań: 1) kryterium – cena – waga kryterium: 100,00 % / 100,00 pkt; Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert – cena: 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru: LP = (NC/CBO) * 100, gdzie: „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „100” oznacza wagę kryterium

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (body, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 100

5.1.11. Súťažné podklady

Jazyky, v ktorých sú súťažné podklady oficiálne k dispozícii: poľština

Adresa súťažných podkladov: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl

Ad hoc komunikačný kanál:

Názov: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)

URL: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Vyžaduje sa zdokonalený alebo kvalifikovaný elektronický podpis alebo elektronická pečať [v zmysle nariadenia (EÚ) č. 910/2014]

Varianty: Nie je povolená

Uchádzači môžu predložiť viac ako jednu ponuku: Povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 16/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) stredoeurópsky čas, západoeurópsky letný čas

Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 45 Dni

Informácie o verejnom otváraní ponúk:

Dátum otvorenia: 16/11/2026 09:15:00 (UTC+01:00) stredoeurópsky čas, západoeurópsky letný čas
Miesto: Platforma zakupowa: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl
Doplňujúce informácie: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Podmienky týkajúce sa plnenia zmluvy: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2.3 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4a do SWZ)
Vyžaduje sa dohoda o nezverejňovaní informácií: nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno
Mechanizmus financovania: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego. Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (namiotów) i podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Krajowa Izba Odwoławcza
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed

upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Do niniejszego postępowania zastosowanie ma art. 521a ustawy Pzp.

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre dane uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Ministerstwo Finansów
Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu životného prostredia uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Ministerstwo Klimatu i Środowiska
Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu zamestnanosti a pracovné podmienky uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
Organizácia poskytujúca doplňujúce informácie o postupe verejného obstarávania: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Organizácia poskytujúca offline prístup k súťažným podkladom: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Krajowa Izba Odwoławcza
Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Organizácia spracúvajúca ponuky: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Časť: LOT-0004

Názov: Zadanie nr 5 – Nagrzewnice
Opis: Zadanie nr 5 – Nagrzewnice Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2.5 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2.5 do SWZ i załączniku nr 4a do SWZ.
Interný identifikátor: Zadanie nr 5

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 39715200 Kúrenie

5.1.2. Miesto plnenia

Poštová adresa: UL. GRENADIERÓW 51/59
Mesto: WARSZAWA
PSČ: 04-073
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Dátum konca trvania: 22/12/2026
Trvanie: 1 Mesiac

5.1.5. Hodnota

Predpokladaná hodnota bez DPH: 70 073,10 PLN

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Toto verejné obstarávanie je vhodné aj pre malé a stredné podniky (MSP): áno

Doplňujúce informácie: Umowa realizowana będzie od daty zawarcia do 22.12.2026 r.

5.1.7. Strategické verejné obstarávanie

Cieľ strategického verejného obstarávania: Žiadne strategické verejné obstarávanie

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Oznámenie
Kritérium: Referencie na špecifikované dodávky
Popis výberového kritéria: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 5: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiotu zamówienia, tj. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie nagrzewnicy do namiotów o wartości zamówienia minimum 43.100,00 zł brutto każda. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie (dostawa) spełniające wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. e) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena
Názov: cena
Opis: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. W celu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert dla wszystkich części/zadań: 1) kryterium – cena – waga kryterium: 100,00 % / 100,00 pkt; Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert – cena: 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru: LP = (NC/CBO) * 100, gdzie: „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „100” oznacza wagę kryterium
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (body, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 100

5.1.11. Súťažné podklady

Jazyky, v ktorých sú súťažné podklady oficiálne k dispozícii: poľština
Adresa súťažných podkladov: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl

Ad hoc komunikačný kanál:
Názov: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)
URL: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Vyžaduje sa zdokonalený alebo kvalifikovaný elektronický podpis alebo elektronická pečať [v zmysle nariadenia (EÚ) č. 910/2014]
Varianty: Nie je povolená
Uchádzači môžu predložiť viac ako jednu ponuku: Povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 16/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) stredoeurópsky čas, západoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 45 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 16/11/2026 09:15:00 (UTC+01:00) stredoeurópsky čas, západoeurópsky letný čas
Miesto: Platforma zakupowa: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl
Doplňujúce informácie: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Podmienky týkajúce sa plnenia zmluvy: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2.3 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4a do SWZ)
Vyžaduje sa dohoda o nezverejňovaní informácií: nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno
Mechanizmus financovania: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego. Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (nagrzewnic) i podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Krajowa Izba Odwoławcza
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp

przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na

orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Do niniejszego postępowania zastosowanie ma art. 521a ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre dane uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Ministerstwo Finansów
Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu životného prostredia uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Ministerstwo Klimatu i Środowiska
Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu zamestnanosti a pracovné podmienky uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
Organizácia poskytujúca doplňujúce informácie o postupe verejného obstarávania: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Organizácia poskytujúca offline prístup k súťažným podkladom: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Krajowa Izba Odwoławcza
Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Organizácia spracúvajúca ponuky: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Časť: LOT-0005

Názov: Zadanie nr 6 – Kombinezony ISOPS
Opis: Zadanie nr 6 – Kombinezony ISOPS Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2.6 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2.6 do SWZ i załączniku nr 4a do SWZ.
Interný identifikátor: Zadanie nr 6

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 18114000 Kombinézy

5.1.2. Miesto plnenia

Poštová adresa: UL. GRENADIERÓW 51/59

Mesto: WARSZAWA
PSČ: 04-073
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Dátum konca trvania: 22/12/2026
Trvanie: 1 Mesiac

5.1.5. Hodnota

Predpokladaná hodnota bez DPH: 234 700,00 PLN

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Toto verejné obstarávanie je vhodné aj pre malé a stredné podniky (MSP): áno
Doplňujúce informácie: Umowa realizowana będzie od daty zawarcia do 22.12.2026 r.

5.1.7. Strategické verejné obstarávanie

Cieľ strategického verejného obstarávania: Žiadne strategické verejné obstarávanie

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Oznámenie
Kritérium: Referencie na špecifikované dodávky
Popis výberového kritéria: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 6: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiotu zamówienia, tj. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie specjalistycznych kombinezonów ochronnych (ISOPS) o wartości zamówienia minimum 144.300,00 zł brutto każda. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie (dostawa) spełniające wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. f) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: cena
Opis: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. W celu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert dla wszystkich części/zadań: 1) kryterium – cena – waga kryterium: 100,00 % / 100,00 pkt; Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert – cena: 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru: LP = (NC/CBO) * 100, gdzie: „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „100” oznacza wagę kryterium
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (body, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 100

5.1.11. Súťažné podklady

Jazyky, v ktorých sú súťažné podklady oficiálne k dispozícii: poľština
Adresa súťažných podkladov: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl
Ad hoc komunikačný kanál:
Názov: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)
URL: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Vyžaduje sa zdokonalený alebo kvalifikovaný elektronický podpis alebo elektronická pečať [v zmysle nariadenia (EÚ) č. 910/2014]
Varianty: Nie je povolená
Uchádzači môžu predložiť viac ako jednu ponuku: Povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 16/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) stredoeurópsky čas, západoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 45 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 16/11/2026 09:15:00 (UTC+01:00) stredoeurópsky čas, západoeurópsky letný čas
Miesto: Platforma zakupowa: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl
Doplňujúce informácie: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Podmienky týkajúce sa plnenia zmluvy: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2.3 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4a do SWZ)
Vyžaduje sa dohoda o nezverejňovaní informácií: nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno
Mechanizmus financovania: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem

faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego. Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (kombinezonów) i podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:

Žiadna rámcová dohoda

Informácie o dynamickom nákupnom systéme:

Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Organizácia pre preskúmanie: Krajowa Izba Odwoławcza

Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii

Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Do niniejszego postępowania zastosowanie ma art. 521a ustawy Pzp.

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre dane uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Ministerstwo Finansów

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu životného prostredia uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu zamestnanosti a pracovné podmienky uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Organizácia poskytujúca doplňujúce informácie o postupe verejného obstarávania: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organizácia poskytujúca offline prístup k súťažným podkladom: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Krajowa Izba Odwoławcza

Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organizácia spracúvajúca ponuky: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Časť: LOT-0006

Názov: Zadanie nr 7 – Agregat prądotwórczy stacjonarny
Opis: Zadanie nr 7 – Agregat prądotwórczy stacjonarny Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2.7 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2.7 do SWZ i załączniku nr 4b do SWZ.
Interný identifikátor: Zadanie nr 7

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 31120000 Generátory
Doplňujúca klasifikácia (cpv): 31121100 Generátorové hnacie agregáty s piestovým vznetovým motorom, 31121000 Generátorové hnacie agregáty

5.1.2. Miesto plnenia

Poštová adresa: UL. GRENADIERÓW 51/59
Mesto: WARSZAWA
PSČ: 04-073
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Dátum konca trvania: 22/12/2026
Trvanie: 1 Mesiac

5.1.5. Hodnota

Predpokladaná hodnota bez DPH: 3 500 000,00 PLN

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:
Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Toto verejné obstarávanie je vhodné aj pre malé a stredné podniky (MSP): áno
Doplňujúce informácie: Umowa realizowana będzie od daty zawarcia do 22.12.2026 r.

5.1.7. Strategické verejné obstarávanie

Cieľ strategického verejného obstarávania: Žiadne strategické verejné obstarávanie

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Oznámenie
Kritérium: Referencie na špecifikované dodávky
Popis výberového kritéria: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 7: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiotu zamówienia, tj. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające

na dostawie stacjonarnych agregatów prądotwórczych o wartości zamówienia minimum 2.152.500,00 zł brutto każda. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie (dostawa) spełniające wymagania określone w zdaniu pierwszym W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. g) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:

Typ: Cena

Názov: cena

Opis: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. W celu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert dla wszystkich części/zadań: 1) kryterium – cena – waga kryterium: 100,00 % / 100,00 pkt; Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert – cena: 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru: LP = (NC/CBO) * 100, gdzie: „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „100” oznacza wagę kryterium

Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (body, presne)

Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 100

5.1.11. Súťažné podklady

Jazyky, v ktorých sú súťažné podklady oficiálne k dispozícii: poľština

Adresa súťažných podkladov: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl

Ad hoc komunikačný kanál:

Názov: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)

URL: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:

Elektronické predkladanie: Povinná

Adresa na predkladanie: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl

Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština

Elektronický katalóg: Nie je povolená

Vyžaduje sa zdokonalený alebo kvalifikovaný elektronický podpis alebo elektronická pečať [v zmysle nariadenia (EÚ) č. 910/2014]

Varianty: Nie je povolená

Uchádzači môžu predložiť viac ako jednu ponuku: Povolená

Lehota na prijímanie ponúk: 16/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) stredoeurópsky čas, západoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 45 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 16/11/2026 09:15:00 (UTC+01:00) stredoeurópsky čas, západoeurópsky letný čas
Miesto: Platforma zakupowa: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl
Doplňujúce informácie: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Podmienky týkajúce sa plnenia zmluvy: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2.3 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4a do SWZ)
Vyžaduje sa dohoda o nezverejňovaní informácií: nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno
Mechanizmus financovania: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego. Faktura będzie wystawiana po dostawie i montażu przedmiotu umowy (agregatu) i podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Krajowa Izba Odwoławcza
Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby

Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim

Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Do niniejszego postępowania zastosowanie ma art. 521a ustawy Pzp..
Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre dane uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Ministerstwo Finansów
Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu životného prostredia uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Ministerstwo Klimatu i Środowiska
Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu zamestnanosti a pracovné podmienky uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
Organizácia poskytujúca doplňujúce informácie o postupe verejného obstarávania: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Organizácia poskytujúca offline prístup k súťažným podkladom: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Krajowa Izba Odwoławcza
Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Organizácia spracúvajúca ponuky: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Časť: LOT-0007

Názov: Zadanie nr 3 – Maski przeciwgazowe
Opis: Zadanie nr 3 – Maski przeciwgazowe Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2.3 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2.3 do SWZ i załączniku nr 4a do SWZ.
Interný identifikátor: Zadanie nr 3

5.1.1. Účel

Druh zmluvy: Tovary
Hlavná klasifikácia (cpv): 35814000 Plynové masky

5.1.2. Miesto plnenia

Poštová adresa: UL. GRENADIERÓW 51/59
Mesto: WARSZAWA
PSČ: 04-073
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Krajina: Poľsko

5.1.3. Predpokladané trvanie

Dátum konca trvania: 22/12/2026
Trvanie: 1 Mesiac

5.1.5. Hodnota

Predpokladaná hodnota bez DPH: 164 000,00 PLN

5.1.6. Všeobecné informácie

Vyhradená účasť:

Účasť nie je vyhradená.
Projekt verejného obstarávania nie je financovaný z prostriedkov EÚ
Na toto verejné obstarávanie sa vzťahuje Dohoda o vládnom obstarávaní (GPA): nie
Toto verejné obstarávanie je vhodné aj pre malé a stredné podniky (MSP): áno
Doplňujúce informácie: Umowa realizowana będzie od daty zawarcia do 22.12.2026 r.

5.1.9. Kritériá výberu

Zdroje výberových kritérií: Oznámenie
Kritérium: Referencie na špecifikované dodávky
Popis výberového kritéria: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 3: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiotu zamówienia, tj. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie masek przeciwgazowych o wartości zamówienia minimum 100.860,00 zł brutto każda. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie (dostawa) spełniające wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. c) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium:
Typ: Cena
Názov: cena
Opis: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. W celu dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert dla wszystkich części/zadań: 1) kryterium – cena – waga kryterium: 100,00 % / 100,00 pkt; Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert – cena: 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru: LP = (NC/CBO) * 100, gdzie: „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „100” oznacza wagę kryterium
Kategória kritéria na vyhodnotenie ponúk hmotnosť: Váha (body, presne)
Číslo kritéria na vyhodnotenie ponúk: 100

5.1.11. Súťažné podklady

Jazyky, v ktorých sú súťažné podklady oficiálne k dispozícii: poľština

Adresa súťažných podkladov: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl
Ad hoc komunikačný kanál:
Názov: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)
URL: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl

5.1.12. Podmienky verejného obstarávania

Podmienky predkladania:
Elektronické predkladanie: Povinná
Adresa na predkladanie: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl
Jazyky, v ktorých možno predložiť ponuky alebo žiadosti o účasť: poľština
Elektronický katalóg: Nie je povolená
Vyžaduje sa zdokonalený alebo kvalifikovaný elektronický podpis alebo elektronická pečať [v zmysle nariadenia (EÚ) č. 910/2014]
Varianty: Nie je povolená
Uchádzači môžu predložiť viac ako jednu ponuku: Povolená
Lehota na prijímanie ponúk: 16/11/2026 09:00:00 (UTC+01:00) stredoeurópsky čas, západoeurópsky letný čas
Doba, počas ktorej musí ponuka zostať platná: 45 Dni
Informácie o verejnom otváraní ponúk:
Dátum otvorenia: 16/11/2026 09:15:00 (UTC+01:00) stredoeurópsky čas, západoeurópsky letný čas
Miesto: Platforma zakupowa: https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl
Doplňujúce informácie: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.
Podmienky zmluvy:
Plnenie zmluvy sa musí vykonať v rámci programov chránených pracovísk: Nie
Podmienky týkajúce sa plnenia zmluvy: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2.2 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4a do SWZ)
Vyžaduje sa dohoda o nezverejňovaní informácií: nie
Elektronická fakturácia: Povolená
Bude sa využívať elektronické objednávanie: áno
Bude sa využívať elektronická platba: áno
Mechanizmus financovania: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego. Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (radiostacji) i podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Techniky

Rámcová dohoda:
Žiadna rámcová dohoda
Informácie o dynamickom nákupnom systéme:
Žiadny dynamický nákupný systém

5.1.16. Ďalšie informácie, mediácia a preskúmanie

Sprostredkovateľská organizácia: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Organizácia pre preskúmanie: Krajowa Izba Odwoławcza

Informácie o lehotách na preskúmanie: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z

dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Do niniejszego postępowania zastosowanie ma art. 521a ustawy Pzp.
Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre dane uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Ministerstwo Finansów
Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu životného prostredia uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Ministerstwo Klimatu i Środowiska
Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu zamestnanosti a pracovné podmienky uplatňovaného v mieste plnenia zákazky: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
Organizácia poskytujúca doplňujúce informácie o postupe verejného obstarávania: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Organizácia poskytujúca offline prístup k súťažným podkladom: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania: Krajowa Izba Odwoławcza
Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Organizácia spracúvajúca ponuky: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

8. Organizácie

8.1. ORG-0001

Úradný názov: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Registračné číslo: 1132869037
Poštová adresa: ul. Grenadierów 51/59
Mesto: Warszawa
PSČ: 04-073
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Krajina: Poľsko
Kontaktné miesto: Sekcja Zamówień Publicznych
E-mail: szp@grochowski.waw.pl

Telefón: +48225152743
Internetová adresa: https://grochowski.waw.pl/
Koncový bod výmeny informácií (URL): https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl
Profil kupujúceho: www.grochowski.waw.pl
Roly tejto organizácie:
Kupujúci
Organizácia poskytujúca doplňujúce informácie o postupe verejného obstarávania
Organizácia poskytujúca offline prístup k súťažným podkladom
Organizácia prijímajúca žiadosti o účasť
Organizácia spracúvajúca ponuky

8.1. ORG-0002
Úradný názov: Krajowa Izba Odwoławcza
Registračné číslo: 5262239325
Poštová adresa: UL. Postępu 17a
Mesto: Warszawa
PSČ: 02-676
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Krajina: Poľsko
Kontaktné miesto: Sekretariat Biura Odwołań
E-mail: odwolania@gov.pl
Telefón: +48224587801
Fax: +48224587800
Internetová adresa: https://www.gov.pl/web/uzp/krajowaizbaodwolawcza
Roly tejto organizácie:
Organizácia pre preskúmanie
Organizácia poskytujúca ďalšie informácie o postupy preskúmania

8.1. ORG-0003
Úradný názov: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Registračné číslo: 5262883664
Poštová adresa: ul. Hoża 76/78
Mesto: Warszawa
PSČ: 00-682
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Krajina: Poľsko
Kontaktné miesto: Sąd Polubowny przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
E-mail: sp@prokuratoria.gov.pl
Telefón: +48226958504
Fax: +48226958111
Internetová adresa: https://www.gov.pl/web/sp-prokuratoria
Koncový bod výmeny informácií (URL): https://www.gov.pl/web/spprokuratoria/danekontaktowe
Roly tejto organizácie:
Sprostredkovateľská organizácia

8.1. ORG-0006
Úradný názov: Ministerstwo Finansów
Registračné číslo: 5260250274
Poštová adresa: ul. Świętokrzyska 12
Mesto: Warszawa
PSČ: 00-196

Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Krajina: Poľsko
Kontaktné miesto: Ministerstwo Finansów
E-mail: kancelaria@mf.gov.pl
Telefón: +48226945555
Internetová adresa: https://www.gov.pl/web/finanse
Koncový bod výmeny informácií (URL): https://www.gov.pl/web/finanse/daneteleadresowe
Roly tejto organizácie:
Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre dane uplatňovaného v mieste plnenia zákazky

8.1. ORG-0007
Úradný názov: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
Registračné číslo: 5262895101
Poštová adresa: ul. Nowogrodzka 1/3/5
Mesto: Warszawa
PSČ: 00-513
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Krajina: Poľsko
Kontaktné miesto: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
E-mail: info@mrips.gov.pl
Telefón: +48222500108
Internetová adresa: https://www.gov.pl/web/rodzina
Koncový bod výmeny informácií (URL): https://www.gov.pl/web/rodzina/danekontaktowe
Roly tejto organizácie:
Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu zamestnanosti a pracovné podmienky uplatňovaného v mieste plnenia zákazky

8.1. ORG-0008
Úradný názov: Ministerstwo Klimatu i Środowiska
Registračné číslo: 5261647453
Poštová adresa: ul. Wawelska 52/54
Mesto: Warszawa
PSČ: 00-922
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Krajina: Poľsko
Kontaktné miesto: Ministerstwo Klimatu i Środowiska
E-mail: info@klimat.gov.pl
Telefón: +48 223692900
Roly tejto organizácie:
Organizácia poskytujúca informácie týkajúce sa všeobecného regulačného rámca pre ochranu životného prostredia uplatňovaného v mieste plnenia zákazky

8.1. ORG-0000
Úradný názov: Publications Office of the European Union
Registračné číslo: PUBL
Mesto: Luxembourg
PSČ: 2417
Nižšia územná jednotka krajiny (NUTS): Luxembourg (LU000)
Krajina: Luxembursko
E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefón: +352 29291
Internetová adresa: https://op.europa.eu
Roly tejto organizácie:
TED eSender

Informácie o oznámení

Identifikátor/verzia oznámenia: c8dfcc3f-76ea-4229-80d5-b7b13dcb39ff - 01
Typ formulára: Súťaž
Typ oznámenia: Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenie o koncesii – štandardný režim
Podtyp oznámenia: 16
Dátum odoslania oznámenia: 28/10/2026 19:43:14 (UTC+00:00) západoeurópsky čas, GMT
Jazyky, v ktorých je toto oznámenie oficiálne k dispozícii: poľština
Číslo uverejnenia oznámenia: 755021-2026
Číslo vydania série S úradného vestníka: 211/2026
Dátum uverejnenia: 30/10/2026