

127922-2026 - Javni razpis

Francija – Storitve svetovanja na področju projektnega managementa – Appui pilotage transverse DSI-NATIONAL-DAA

OJ S 38/2026 24/02/2026

Obvestilo o koncesiji ali naročilu – standardna ureditev

Storitve

1. Kupec

1.1. Kupec

Uradno ime: GRDF

E-naslov: Lambert.GRISOT@externe.grdf.fr

Dejavnost naročnika: Proizvodnja, prenos ali distribucija plina in toplote

2. Postopek

2.1. Postopek

Naslov: Appui pilotage transverse DSI-NATIONAL-DAA

Opis: La Direction des Systèmes d'Information souhaite renouveler son marché d'appui au pilotage transverse. La DSI dispose actuellement d'un marché d'appui au pilotage transverse, valable jusqu'au 31/12/2026. Ce marché couvre principalement des profils IT généralistes : - Consultant IT type AMOA et AMOE - Chef de projet IT Au regard de l'usage de ce marché et des besoins actuels de la DSI, nous envisageons de renouveler le marché d'appui au pilotage transverse, axé sur les profils suivants : - Consultant IT type AMOA - Chef de projet IT La présente consultation est composée de 1 lot, dont les prestations pour chacun des lots sont décrites dans l'avis de marché : Le montant maximum du marché est de 75 000 000€ Elle est passée selon une procédure avec négociation en application de l'article R2124-4 du Code de la Commande Publique. Les prestations se dérouleront uniquement en France Métropolitaine, dans les locaux de GRDF, précisément : - A Saint Denis (93210) pour le lot 1 La procédure se déroulera en deux phases : • Phase 1 dite phase "candidature" (ou « RFI ») : sélection des candidatures qui seront analysées en application des critères de jugements détaillés dans le présent document et avis de marché. Le nombre maximum de candidats qui seront admis en phase 2 est fixé à 8 • Phase 2 dite phase "offres" (ou « RFP ») : choix des offres mieux-disantes appréciées au regard des critères de choix qui seront définis dans le règlement de consultation transmis aux candidats admis. Le présent document correspond à la phase 1 de la consultation et a pour objet de cadrer les modalités de sélection des soumissionnaires qui seront invités à la phase 2. Critères de sélection des candidatures Les capacités techniques et professionnelles, à développer du présent dossier de demande de participation (pondération 100%). 1 Vivier de compétences & humain en lien avec l'objet du marché segmenté par effectif incluent des certifications pertinentes 40% 2 Savoir-faire, méthodologie et outils susceptibles d'être mis en œuvre en lien avec l'objet du marché. Pondération 20% 3 Qualité et pertinence de 3 références datant de moins de 3 ans, en lien avec l'objet du marché concerné. Pondération 40% Les documents à fournir : F. Documents et attestations à joindre Merci de joindre impérativement à votre dossier de candidature les documents listés ci-dessous. Ils doivent être fournis par le candidat et par chaque membre du groupement en cas de candidature groupée : A01 : Formulaire DC1 ou lettre de candidature. En cas de candidature groupée, chaque membre du groupement renseigne le formulaire DC1, et produit les renseignements ou documents demandés par l'acheteur. A02 : Formulaire DC2, comportant l'

ensemble des renseignements et documents demandés au titre des sections. En cas d'allotissement, ce document doit être fourni pour chacun des lots de la consultation. En cas de candidature groupée, il est fourni par chaque membre du groupement. A03 : Les pouvoirs habilitant le signataire à engager le candidat individuel ou chaque membre du groupement (pouvoir d'engagement). A04 : Attestation de régularité fiscale. A05 : Attestations de régularité sociale. A06 : Attestation d'assurance de responsabilité civile professionnelle, couvrant les activités professionnelles en rapport avec l'objet de la consultation. (Attestation RC). A07 : Immatriculation (Numéro SIREN). A08 : Liasses fiscales des 3 derniers exercices (2022,2023,2024). A09 : Attestation de non-condamnation. A10 : DUME (Si pas de DC1/DC2). A11 : Références A12 : Copie du jugement d'ouverture du redressement judiciaire et du plan de continuité d'activité, si le candidat fait l'objet d'une telle procédure, A13a : Le cadre de réponse « 26-TPIT-012_cadre de réponse de candidature » dument remplie au format Word. A13b : la grille Excel « 26-TPIT-012_ vivier de compétences & humains ». A14 : Formulaire DC4, le cas échéant. Les exigences Minimales : L'ensemble des réponses apportées doit concerner l'entité susceptible de participer à la consultation auquel elle va postuler. / clauses d'obligation d'insertion prévue. Lorsque le Candidat est un groupement d'entreprises, le présent dossier de candidature doit être complété séparément par chacun des membres du groupement et fournir l'ensemble des documents demandés. La Réponse remise par le Candidat devra comporter les documents suivants : Les réponses aux demandes de renseignements et critères figurant en Point C et D du présent document accompagné des documents jugés nécessaires, dûment complété, remis au format PDF ou Word. Les documents et attestations demandés soit directement sur la plateforme P-gaz, soit par défaut en Point F du présent document. Points d'attention : Les Candidats sont informés que : Les candidats sont invités à compléter intégralement le cadre de réponse. Toute réponse incomplète pourra être déclarée irrégulière et rejetée, sans que l'acheteur soit tenu de solliciter une régularisation. Les candidatures doivent être remises avant la date et l'heure indiquée sur la plateforme P-GAZ, tel que mentionné dans l'avis de marché. Les candidatures remises en retard seront déclarées irrecevables et par conséquent rejetées conformément à l'article R 2143-2 du Code de la commande publique. Si un item est sans objet, le candidat doit indiquer N/A devant la rubrique. GRDF se réserve le droit de vérifier l'ensemble des informations transmises tant auprès des administrations qu'auprès des sociétés citées. Ces informations sont considérées comme confidentielles par GRDF, qui, à ce titre s'engage à ne pas les divulguer et à limiter leur diffusion aux seules personnes concernées. Les candidats ne peuvent pas candidater à la fois en tant que membre d'un groupement momentanée d'entreprises et à la fois de manière individuelle et/ou de membre de plusieurs groupements pour un même lot conformément à l'article R2142-21 du code de la commande

Identifikator postopka: 68463a3e-64ad-4804-8449-791889b6c3e3
Predhodno obvestilo: 68463a3e-64ad-4804-8449-791889b6c3e3-01
Notranji identifikator: GRDF_AO_P_000627
Vrsta postopka: S pogajanji, s predhodno objavo javnega razpisa / konkurenčni postopek s pogajanji
Postopek je pospešen: ne

2.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Storitve

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 72224000 Storitve svetovanja na področju projektneega managementa

2.1.2. Kraj izvajanja

Podregija države (NUTS): Extra-Regio NUTS 3 (FRZZZ)

2.1.3. Vrednost

Ocenjena vrednost brez DDV: 72 000 000,00 EUR

Najvišja vrednost okvirnega sporazuma: 75 000 000,00 EUR

2.1.4. Splošne informacije

Pravna podlaga:

Direktiva 2014/25/EU

2.1.6. Razlogi za izključitev

Viri izključitvenih razlogov: Obvestilo

Dogovori z drugimi gospodarskimi subjekti z namenom izkrivljanja konkurence: Motifs d'exclusion définis aux articles L2141-1 et suivants du Code de la Commande Publique

5. Sklop

5.1. Sklop: LOT-0001

Naslov: Appui pilotage transverse DSI-NATIONAL-DAA

Opis: La Direction des Systèmes d'Information souhaite renouveler son marché d'appui au pilotage transverse. La DSI dispose actuellement d'un marché d'appui au pilotage transverse, valable jusqu'au 31/12/2026. Ce marché couvre principalement des profils IT généralistes : - Consultant IT type AMOA et AMOE - Chef de projet IT Au regard de l'usage de ce marché et des besoins actuels de la DSI, nous envisageons de renouveler le marché d'appui au pilotage transverse, axé sur les profils suivants : - Consultant IT type AMOA - Chef de projet IT La présente consultation est composée de 1 lot, dont les prestations pour chacun des lots sont décrites dans l'avis de marché : Le montant maximum du marché est de 75 000 000€ Elle est passée selon une procédure avec négociation en application de l'article R2124-4 du Code de la Commande Publique. Les prestations se dérouleront uniquement en France Métropolitaine, dans les locaux de GRDF, précisément : - A Saint Denis (93210) pour le lot 1 La procédure se déroulera en deux phases : • Phase 1 dite phase "candidature" (ou « RFI ») : sélection des candidatures qui seront analysées en application des critères de jugements détaillés dans le présent document et avis de marché. Le nombre maximum de candidats qui seront admis en phase 2 est fixé à 8 • Phase 2 dite phase "offres" (ou « RFP ») : choix des offres mieux-disantes appréciées au regard des critères de choix qui seront définis dans le règlement de consultation transmis aux candidats admis. Le présent document correspond à la phase 1 de la consultation et a pour objet de cadrer les modalités de sélection des soumissionnaires qui seront invités à la phase 2. Critères de sélection des candidatures Les capacités techniques et professionnelles, à développer du présent dossier de demande de participation (pondération 100%). 1 Vivier de compétences & humain en lien avec l'objet du marché segmenté par effectif incluent des certifications pertinentes 40% 2 Savoir-faire, méthodologie et outils susceptibles d'être mis en œuvre en lien avec l'objet du marché. Pondération 20% 3 Qualité et pertinence de 3 références datant de moins de 3 ans, en lien avec l'objet du marché concerné. Pondération 40% Les documents à fournir : F. Documents et attestations à joindre Merci de joindre impérativement à votre dossier de candidature les documents listés ci-dessous. Ils doivent être fournis par le candidat et par chaque membre du groupement en cas de candidature groupée : A01 : Formulaire DC1 ou lettre de candidature. En cas de candidature groupée, chaque membre du groupement renseigne le formulaire DC1, et produit les renseignements ou documents demandés par l'acheteur. A02 : Formulaire DC2, comportant l'ensemble des renseignements et documents demandés au titre des sections. En cas d'

allotissement, ce document doit être fourni pour chacun des lots de la consultation. En cas de candidature groupée, il est fourni par chaque membre du groupement. A03 : Les pouvoirs habilitant le signataire à engager le candidat individuel ou chaque membre du groupement (pouvoir d'engagement). A04 : Attestation de régularité fiscale. A05 : Attestations de régularité sociale. A06 : Attestation d'assurance de responsabilité civile professionnelle, couvrant les activités professionnelles en rapport avec l'objet de la consultation. (Attestation RC). A07 : Immatriculation (Numéro SIREN). A08 : Liasses fiscales des 3 derniers exercices (2022,2023,2024). A09 : Attestation de non-condamnation. A10 : DUME (Si pas de DC1/DC2). A11 : Références A12 : Copie du jugement d'ouverture du redressement judiciaire et du plan de continuité d'activité, si le candidat fait l'objet d'une telle procédure, A13a : Le cadre de réponse « 26-TPIT-012_cadre de réponse de candidature » dument remplie au format Word. A13b : la grille Excel « 26-TPIT-012_vivier de compétences & humains ». A14 : Formulaire DC4, le cas échéant. Les exigences Minimales : L'ensemble des réponses apportées doit concerner l'entité susceptible de participer à la consultation auquel elle va postuler. / clauses d'obligation d'insertion prévue. Lorsque le Candidat est un groupement d'entreprises, le présent dossier de candidature doit être complété séparément par chacun des membres du groupement et fournir l'ensemble des documents demandés. La Réponse remise par le Candidat devra comporter les documents suivants : Les réponses aux demandes de renseignements et critères figurant en Point C et D du présent document accompagné des documents jugés nécessaires, dûment complété, remis au format PDF ou Word. Les documents et attestations demandés soit directement sur la plateforme P-gaz, soit par défaut en Point F du présent document. Points d'attention : Les Candidats sont informés que : Les candidats sont invités à compléter intégralement le cadre de réponse. Toute réponse incomplète pourra être déclarée irrégulière et rejetée, sans que l'acheteur soit tenu de solliciter une régularisation. Les candidatures doivent être remises avant la date et l'heure indiquée sur la plateforme P-GAZ, tel que mentionné dans l'avis de marché. Les candidatures remises en retard seront déclarées irrecevables et par conséquent rejetées conformément à l'article R 2143-2 du Code de la commande publique. Si un item est sans objet, le candidat doit indiquer N/A devant la rubrique. GRDF se réserve le droit de vérifier l'ensemble des informations transmises tant auprès des administrations qu'auprès des sociétés citées. Ces informations sont considérées comme confidentielles par GRDF, qui, à ce titre s'engage à ne pas les divulguer et à limiter leur diffusion aux seules personnes concernées. Les candidats ne peuvent pas candidater à la fois en tant que membre d'un groupement momentané d'entreprises et à la fois de manière individuelle et/ou de membre de plusieurs groupements pour un même lot conformément à l'article R2142-21 du code de la commande

Notranji identifikator: GRDF_AO_P_000627_01

5.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Storitve

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 72220000 Storitve systemskega in tehničnega svetovanja

Možnosti:

Opis možnosti: 3 fois 12 mois optionnels

5.1.2. Kraj izvajanja

Podregija države (NUTS): Extra-Regio NUTS 3 (FRZZZ)

Država: Francija

5.1.3. Predvideno trajanje

Datum začetka: 01/10/2026

Datum zaključka trajanja: 01/10/2029

5.1.4. Podaljšanje

Največje število podaljšanj: 3

5.1.5. Vrednost

Ocenjena vrednost brez DDV: 72 000 000,00 EUR

Najvišja vrednost okvirnega sporazuma: 75 000 000,00 EUR

5.1.6. Splošne informacije

Pridržana udeležba:

Udeležba ni pridržana.

Javno naročilo je zajeto v Sporazumu o javnih naročilih: da

5.1.9. Merila za izbor

Viri izbirnih kriterijev: Dokument v zvezi z oddajo naročila

Informacija o drugi stopnji dvostopenjskega postopka:

Največje število kandidatov, ki se povabijo k sodelovanju v drugi stopnji postopka: 8

5.1.11. Dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila

Jeziki, v katerih so uradno na voljo dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila: francoščina

Naslov dokumentov v zvezi z oddajo javnega naročila: https://externe.p-gaz.grdf.fr/page.aspx/fr/bpm/process_manage_extranet/1885

5.1.12. Pogoji javnega naročila

Pogoji za predložitev:

Elektronska predložitev: Obvezno

Naslov za predložitev: https://externe.p-gaz.grdf.fr/page.aspx/fr/bpm/process_manage_extranet/1885

Jeziki, v katerih se lahko oddajo ponudbe ali prijave za sodelovanje: francoščina

Elektronski katalog: Ni dovoljeno

Variantne ponudbe: Ni dovoljeno

Rok za prejem prijav za sodelovanje: 20/03/2026 15:00:00 (UTC+01:00) Srednjeevropski čas, zahodnoevropski poletni čas

Pogoji javnega naročila:

Izvajanje javnega naročila je treba zagotoviti v okviru programov zaščitene zaposlovanja:

Še ni znano

Pogoji, povezani z izvajanjem javnega naročila: Multi attributaires

Zahteva se sporazum o nerazkrivanju podatkov: da

Finančna ureditev: Paiement sur Fonds Propres

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Okvirni sporazum s ponovnim odpiranjem konkurence

Največje število udeležencev: 4

Informacije o dinamičnem nabavnem sistemu:

Ni dinamičnega nabavnega sistema

5.1.16. Dodatne informacije, mediacija in revizija

Organizacija za revizijo: GRDF

Informacije o rokih za revizijo: Conformément Ordonnance n°2009-515 du 7 mai 2009 relative aux procédures de recours applicable aux contrats d'effectuer:- un référé précontractuel prévu aux articles L551-12 du code de justice administrative - un référé contractuel prévu aux articles L551-13 à L551-23 du CJA Service auprès duquel des renseignements peuvent être

obtenus sur l'introduction de recours au Tribunal Judiciaire de Paris France(FR) Parvis du Tribunal de Paris 75017 Paris
Organizacija, ki daje na voljo dodatne informacije o postopku za oddajo javnega naročila: GRDF
Organizacija, ki prejema prijave za sodelovanje: GRDF
Organizacija, ki obdeluje ponudbe: GRDF

8. Organizacije

8.1. ORG-0001

Uradno ime: GRDF
Registrska številka: 444786511
Služba: Direction des Achats et Approvisionnements de GRDF
Poštni naslov: 17 rue des Bretons
Mesto: Saint Denis
Poštna številka: 93210
Podregija države (NUTS): Seine-Saint-Denis (FR106)
Država: Francija
Kontaktna točka: Lambert GRISOT
E-naslov: Lambert.GRISOT@externe.grdf.fr
Tel.: 0756960119
Spletni naslov: <https://www.grdf.fr/>
Končna točka za izmenjavo podatkov (URL): <https://externe.p-gaz.grdf.fr/page.aspx/fr/usr/login/>

Vloge te organizacije:

Kupec
Organizacija, ki daje na voljo dodatne informacije o postopku za oddajo javnega naročila
Organizacija, ki prejema prijave za sodelovanje
Organizacija, ki obdeluje ponudbe
Organizacija za revizijo

8.1. ORG-0002

Uradno ime: IVALUA
Registrska številka: 428796858
Poštni naslov: 102, avenue de Paris
Mesto: Massy
Poštna številka: 91300
Podregija države (NUTS): Paris (FR101)
Država: Francija
Vloge te organizacije:
TED eSender

Informacije o obvestilu

Identifikator/različica obvestila: be83e508-5bf4-4443-8eaf-3fddf927d20a - 01
Vrsta obrazca: Javni razpis
Vrsta obvestila: Obvestilo o koncesiji ali naročilu – standardna ureditev
Podvrsta obvestila: 17
Datum pošiljanja obvestila: 20/02/2026 16:52:09 (UTC+01:00) Srednjeevropski čas, zahodnoevropski poletni čas

Datum pošiljanja obvestila (ePošiljatelja): 20/02/2026 16:52:09 (UTC+01:00) Srednjeevropski čas, zahodnoevropski poletni čas

Jeziki, v katerih je uradno dostopno to obvestilo: francoščina

Številka objave obvestila: 127922-2026

Številka izdaje UL S: 38/2026

Datum objave: 24/02/2026