

187284-2026 - Javni razpis

Danska – Arhitekturne, gradbeniške, inženirske in inšpekcijske storitve – Offentligt udbud af bygherrerådgivning, samlokation, Ruds Vedby

OJ S 54/2026 18/03/2026

Obvestilo o koncesiji ali naročilu – standardna ureditev

Storitve

1. Kupec

1.1. Kupec

Uradno ime: Sorø Kommune

E-naslov: soroekom@soroe.dk

Pravna vrsta kupca: Lokalni organ

Dejavnost javnega naročnika: Javna uprava

Dejavnost naročnika: Dejavnosti v zvezi z električno energijo

2. Postopek

2.1. Postopek

Naslov: Offentligt udbud af bygherrerådgivning, samlokation, Ruds Vedby

Opis: Sorø Kommune udbyder en bygherrerådgiverkontrakt ("Bygherrerådgiverkontrakten") vedrørende samlokationen af daginstitutionen Regnbuen med Ruds Vedby Skole. Projektet gennemføres som om- og tilbygning på skolens adresse i Ruds Vedby og har til formål at etablere en løsning, der både rummer to vuggestuegrupper og to børnehavegrupper (en såkaldt 2+2#løsning) samt skaber mulighed for senere udvidelse, alt med særlig vægt på godt indeklima, akustik og lyddæmpning. Projektet forudsætter udarbejdelse og vedtagelse af ny lokalplan samt tilhørende kommuneplantillæg. Disse forudsætninger og funktionskrav fremgår af programoplægget, som indgår i udbudsmaterialet. Projektet er samtidig forankret i Sorø Kommunes Vision og Planstrategi 2026 og i kommunens klimahandleplan (DK2020). Det indebærer, at bygherrerådgiver Den udbudte genstand omfatter bygherrerådgivning til Sorø Kommune i relation til samlokationen af daginstitutionen Regnbuen med Ruds Vedby Skole, herunder forberedelse, tilrettelæggelse og gennemførelse af de nødvendige bygherreprocesser frem til og med indgåelse af kontrakt med totalentreprenør samt bygherre-rådgivning under udførelsen. Bygherrerådgivningen vedrører om# og tilbygning i størrelsesordenen ca. 750–1.000 m² med etablering af en 2+2#løsning (2 vuggestue-grupper og 2 børnehavegrupper) med mulighed for senere udvidelse, jf. Program-oplæg – Ruds Vedby (27.01.2026 og rev. 19.02.2026). Bygherrerådgiveren skal, straks efter kontraktens underskrift, udarbejde og indsende fyldestgørende ansøgning til Sorø Kommune om udarbejdelse af lokalplan og nødvendigt kommuneplantillæg. Inden indsendelse udarbejder Bygherrerådgiver – på baggrund af Programoplægget og de tre tidligere placeringsscenarier – et anbefalet placeringsforslag til Bygherres godkendelse.

Identifikator postopka: 3c5f4c04-64b0-4dcc-8907-dff3dc2f58a4

Notranji identifikator: 28455

Vrsta postopka: Odprti postopek

Postopek je pospešen: ne

Glavne značilnosti postopka: Udbuddet gennemføres som offentligt udbud efter Udbudslovens afsnit II. Udbudsformen betyder, at processen – i hovedtræk – indeholder følgende aktiviteter:

- Virksomheder kan på baggrund af udbudsbetingelserne (Bilag 1) og denne

udbudsbekendtgørelse afgive tilbud på Bygherrerådgiveraftalen. • Efter tilbudsfristens udløb foretager Ordregiveren evaluering af tilbuddene, og Ordregiver udvælger den tilbudsgiver, som har afgivet det tilbud, der afspejler det bedste forhold mellem pris og kvalitet. • Den tilbudsgiver, som står til at blive tildelt Bygherrerådgiverkontrakten, anmodes om at fremsende dokumentation for de forhold, som er beskrevet i ESPD'en. • Forudsat at der er modtaget korrekt dokumentation, træffes der en tildelingsbeslutning, idet Ordregiver tildeler Bygherrerådgiverkontrakten til den tilbudsgiver, som har afgivet det tilbud, der afspejler bedste forhold mellem pris og kvalitet, og som efterfølgende har dokumenteret de forhold, som er beskrevet i ESPD'en.

2.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Storitve

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 71000000 Arhitekturne, gradbeniške, inženirske in inšpekcijske storitve

Dodatna klasifikacija (cpv): 71200000 Arhitekturne storitve in z njimi povezane storitve, 71210000 Storitve svetovanja arhitektov, 71240000 Arhitekturne, inženirske in projektantske storitve, 71300000 Inženirske storitve, 71310000 Storitve tehničnega in gradbenega svetovanja, 71500000 Storitve, povezane z gradbeništvom, 71520000 Storitve gradbenega nadzora, 71521000 Storitve nadzora gradbišč, 71530000 Storitve gradbenega svetovanja

2.1.2. Kraj izvajanja

Poštni naslov: Skolegade 19

Mesto: Ruds Vedby

Poštna številka: 4291

Podregija države (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

Država: Danska

Dodatne informacije: Ydelserne udføres primært i Sorø Kommune (NUTS DK022).

Hovedlokation for projektet er Skolegade 19, 4291 Ruds Vedby (Ruds Vedby Skole).

Rådgiverydelser kan delvist udføres fra rådgivers egne lokationer efter Ordregivers instruks.

2.1.3. Vrednost

Ocenjena vrednost brez DDV: 2 600 000,00 DKK

2.1.4. Splošne informacije

Dodatne informacije: Winsløw Advokatpartnerselskab bistår Ordregiver med tilrettelæggelse af udbud, kvalitetssikring og kommunikation i Mercell. Ikke ordregiver.

Pravna podlaga:

Direktiva 2014/25/EU

2.1.6. Razlogi za izključitev

Viri izključitvenih razlogov: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila

5. Sklop

5.1. Sklop: LOT-0000

Naslov: Offentligt udbud af bygherrerådgivning, samlokation, Ruds Vedby

Opis: Sorø Kommune udbyder en bygherrerådgiverkontrakt ("Bygherrerådgiverkontrakten") vedrørende samlokationen af daginstitutionen Regnbuen med Ruds Vedby Skole. Projektet gennemføres som om- og tilbygning på skolens adresse i Ruds Vedby og har til formål at etablere en løsning, der både rummer to vuggestuegrupper og to børnehavegrupper (en såkaldt 2+2-løsning) samt skaber mulighed for senere udvidelse, alt med særlig vægt på godt indeklima, akustik og lyddæmpning. Projektet forudsætter udarbejdelse og vedtagelse af ny

lokalplan samt tilhørende kommuneplantillæg. Disse forudsætninger og funktionskrav fremgår af programoplægget, som indgår i udbudsmaterialet. Projektet er samtidig forankret i Sorø Kommunes Vision og Planstrategi 2026 og i kommunens klimahandleplan (DK2020). Det indebærer, at bygherrerådgiver Den udbudte genstand omfatter bygherrerådgivning til Sorø Kommune i relation til samlokationen af daginstitutionen Regnbuen med Ruds Vedby Skole, herunder forberedelse, tilrettelæggelse og gennemførelse af de nødvendige bygherreprocesser frem til og med indgåelse af kontrakt med totalentreprenør samt bygherrerådgivning under udførelsen. Bygherrerådgivningen vedrører om# og tilbygning i størrelsesordenen ca. 750–1.000 m² med etablering af en 2+2#løsning (2 vuggestue-grupper og 2 børnehavegrupper) med mulighed for senere udvidelse, jf. Program-oplæg – Ruds Vedby (27.01.2026 og rev. 19.02.2026). Bygherrerådgiveren skal, straks efter kontraktens underskrift, udarbejde og indsende fyldestgørende ansøgning til Sorø Kommune om udarbejdelse af lokalplan og nødvendigt kommuneplantillæg. Inden indsendelse udarbejder Bygherrerådgiver – på baggrund af Programoplægget og de tre tidligere placeringsscenarier – et anbefalet placeringsforslag til Bygherres godkendelse.

Notranji identifikator: 28455

5.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Storitve

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 71000000 Arhitekturne, gradbeniške, inženirske in inšpekcijske storitve

Dodatna klasifikacija (cpv): 71200000 Arhitekturne storitve in z njimi povezane storitve, 71210000 Storitve svetovanja arhitektov, 71240000 Arhitekturne, inženirske in projektantske storitve, 71300000 Inženirske storitve, 71310000 Storitve tehničnega in gradbenega svetovanja, 71500000 Storitve, povezane z gradbeništvom, 71520000 Storitve gradbenega nadzora, 71521000 Storitve nadzora gradbišč, 71530000 Storitve gradbenega svetovanja

5.1.2. Kraj izvajanja

Poštni naslov: Skolegade 19

Mesto: Ruds Vedby

Poštna številka: 4291

Podregija države (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)

Država: Danska

Dodatne informacije: Ydelserne udføres primært i Sorø Kommune (NUTS DK022).

Hovedlokation for projektet er Skolegade 19, 4291 Ruds Vedby (Ruds Vedby Skole).

Rådgiverydelser kan delvist udføres fra rådgivers egne lokationer efter Ordregivers instruks.

5.1.3. Predvideno trajanje

Trajanje: 4 Leta

5.1.4. Podaljšanje

Največje število podaljšanj: 0

5.1.5. Vrednost

Ocenjena vrednost brez DDV: 2 600 000,00 DKK

5.1.6. Splošne informacije

Pridržana udeležba:

Udeležba ni pridržana.

Navesti je treba imena in poklicne kvalifikacije osebja, ki izvaja javno naročilo: Razpisna zahteva

Projekt javnega naročanja se ne financira s sredstvi EU

Javno naročilo je zajeto v Sporazumu o javnih naročilih: ne
To javno naročilo je primerno tudi za mala in srednja podjetja (MSP): da
Dodatne informacije: Winsløw Advokatpartnerselskab bistår Ordregiver med tilrettelæggelse af udbud, kvalitetssikring og kommunikation i Mercell. Ikke ordregiver.

5.1.7. Strateško javno naročanje

Pristop k zmanjšanju vplivov na okolje: Drugo
Merila za zeleno javno naročanje: Druga merila za zelena javna naročila
Spodbujani socialni cilj: Pošteni delovni pogoji

5.1.8. Merila dostopnosti

Vključeni so pogoji dostopnosti za invalidne osebe

5.1.9. Merila za izbor

Viri izbirnih kriterijev: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila

5.1.10. Merila za oddajo javnega naročila

Merilo:

Vrsta: Cena

Ime: Timepriser

Opis: Tilbudsgiver skal udfylde tilbudslisten med angivelse af timepriser for de definerede medarbejderkategorier. Tilbudsgivers honorar beregnes som summen af de maksimerede timer multipliceret med de angivne timepriser pr. medarbejderkategori. Der beregnes herefter en teknisk evalueringspris, som tilbudsgivers tilbud evalueres ud fra. Summen af de maksimerede timer multipliceret med de angivne timepriser pr. medarbejderkategori udgør samtidig et økonomisk maksimum for det honorar ("Honorarloft"), som Bygherrerådgiver kan fakturere under Bygherrerådgiverkontrakten. Overskridelse af dette maksimum forudsætter forudgående skriftlig aftale med Ordregiver om ekstraarbejder. Der tildes point på en skala fra 0-100 til hver tilbudsgiver (højest antal point er bedst). Tilbuddene evalueres på den samme point-skala. Den laveste tilbudssum tildes karakteren 100 (100 point). En tilbudssum, som er 30 % dyrere end laveste tilbudssum, tildes 0 point. Øvrige tilbudspriser tildes point ud fra en lineær interpolation mellem ovennævnte yderpunkter (pointmodel). Det tildelte antal point ganges med vægtningen af underkriteriet "Pris" (30 %) ved beregning af tilbuddets samlede point. Hvis det faktiske spænd i de indkomne tilbud er større end 30 % anvendes 35 %. Hvis det faktiske spænd er større end 35 % anvendes 40 %. Og så fremdeles i forhold til det faktiske spænd, men maksimalt op til 80 %. Der anvendes følgende formel, hvor X er mellem 30 % og 80 %, jf. ovenfor: $\text{Point for "Pris"} = 100 \text{ point} - ((100 / X) * ((\text{pris} - \text{laveste pris}) / \text{laveste pris}))$ Der rundes op eller ned til nærmeste hele antal point.

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 30

Merilo:

Vrsta: Kakovost

Ime: Bemanning og procesbeskrivelse

Opis: a) CV'er på nøglemedarbejdere. CV'er må max fylde en (1) A4-side pr. medarbejder. Leveres der flere sider, vil ordregiver kun inddrage den første side i evalueringen. Der skal minimum afleveres 3 (tre) CV'er. Der må maksimalt afleveres 5 (fem) CV'er for nøglemedarbejdere. Leveres der flere CV'er, vil Ordregiver kun inddrage de første 5 (fem) CV'er i evalueringen. Nedenstående ansvarsområder skal være dækket af en nøglemedarbejder:
• Arkitekt • Ingeniør • Bygherrerådgivning under udførelse Det skal fremgå af tilbuddet, hvilken rolle og ansvarsområder medarbejderen dækker. Tilbudsgiver må gerne angive en nøglemedarbejder for henholdsvis i) ansøgning om lokalplan, ii) udarbejdelse af

byggeprogram og iii) bygherrerådgivning under udførelse af totalentreprisen. En nøglemedarbejder må godt udføre flere af ovennævnte funktioner. b) CV'er på nøglemedarbejdere skal dokumentere erfaring med følgende: • Erfaring med udførelse af projektledelse • Erfaring med ansøgning om lokalplan • Erfaring med samarbejde med myndigheder i relation til lokalplaner m.m. • Erfaring med udarbejdelse af byggeprogrammer • Erfaring med bygherrerådgivning i forbindelse med udførelse af totalentreprise c) Procesbeskrivelse: Tilbudsgiver vedlægger en metode- og procesbeskrivelse (maks. 6 A4-sider), hvori redegøres for, hvordan opgaven påtænkes gennemført fra kontraktstart til aflevering (og opfølgning). Ved vurdering af underkriteriet "Bemanding og procesbeskrivelse" vil følgende vægte positivt: CV'er for nøglemedarbejdere: At de tilbudte nøglemedarbejdere har konkret og relevant uddannelse, erfaring og kompetencer i forhold til de ydelser, der forventes at skulle leveres på Projektet, herunder lægges der særlig vægt på relevansen af de oplyste referenceopgaver i CV'erne. At nøglemedarbejderes erfaring og kompetencer nyttiggøres i forhold til deres rolle i organisationen. Mere erfaring er bedre. Ved vurdering af procesbeskrivelsen vil følgende vægte positivt: At tilbudsgiver beskriver en klar og realistisk plan for udarbejdelse og indsendelse af fyldestgørende ansøgning om udarbejdelse af lokalplan (og evt. nødvendigt kommuneplantillæg), med tydelige aktiviteter, afhængigheder, milepæle og bemanding frem til indsendelse. Planen bør adressere myndighedsdialogen og understøtte, at fristen kan overholdes. At processen for tilrettelæggelse af udbuddet i totalentreprise er gennemtænkt og projektspecifik: struktur for udbudsmateriale, håndtering af spørgsmål/svar og rettelsesblade, samt en tydelig, metodisk evalueringstilgang frem mod anbefaling af kontraktindgåelse. At der foreligger en robust plan for håndtering af økonomi og risici. At tilbudsgiver klart beskriver bygherretilsynets leverancer (byggemøder, opfølgning på tid/økonomi/kvalitet, håndtering af afklaringer/krav) og snitfladerne til totalentreprenørens byggeledelse og fagtilsyn. At tilgangen til bæredygtighed (fx genbrugsmaterialer, indeklima, akustik, lyddæmpning) er integreret i beslutninger, udbudsmateriale og tilsynsopgaver, og er tilpasset projektets karakter og Ordregivers mål. At procesbeskrivelsen er konkret (ikke generisk), realistisk bemandet, tidsmæssigt konsistent og tydeligt koblet til den tilbudte organisation og til hovedtidsplanens milepæle.

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 35

Merilo:

Vrsta: Kakovost

Ime: Referencer

Opis: • Tilbudsgiver skal aflevere mindst 3 (tre) og maksimalt 5 (fem) relevante referencer på bygherrerådgivningsydelser, som er leveret under udførelse, eller hvor afslutningen af tilbudsgivers ydelser ligger maksimalt 5 (fem) år tilbage i tiden. • Med "relevante referencer" menes, at tilbudsgiver har dokumenteret erfaring med i) ansøgning om lokalplan samt samarbejde med myndighederne herom, og ii) udarbejdelse af byggeprogrammer, og iii) udførelse af byggerådgivning under udførelse af totalentreprise i lignende projekter Referencer bør maksimalt fylde 1 A4-side pr. reference. Dette er ikke et mindstekrav. Denne del af tilbuddet skal indeholde tilbudsgiverens referencer fra tilsvarende opgaver, hvorved forstås opgaver, der ligner eller svarer til de opgaver, der skal løses under bygherrerådgiverkontrakten. Referencerne skal indeholde følgende: 1) Opgaver, hvor tilbudsgiver har udarbejdet ansøgning om lokalplaner 2) Opgaver, hvor tilbudsgiver har udarbejdet byggeprogrammer på lignende projekter 3) Opgaver, hvor tilbudsgiver har indarbejdet krav til bæredygtighed i byggeprogrammer 4) Opgaver, hvor tilbudsgiver har udført bygherrerådgivning i forbindelse med udførelse af en totalentreprise Ved vurdering af underkriteriet "Referencer" vil følgende vægte positivt: • At tilbudsgiver kan dokumentere erfaring indenfor ansøgning om lokalplaner og samarbejde med myndighederne • At

tilbudsgiver kan dokumentere erfaring med udarbejdelse af byggeprogrammer og udførelse af bygherrerådgivning under udførelse af totalentreprise • At tilbudsgiver kan dokumentere erfaring med håndtering af afleveringsprocesser samt gennemførelse af 1- og 5-års gennemgang At nøglemedarbejders erfaring og kompetencer nyttiggøres i forhold til deres rolle i organisationen. Mere erfaring er bedre.

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 35

5.1.11. Dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila

Jeziki, v katerih so uradno na voljo dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila: danščina
Rok za zahtevanje dodatnih informacij: 10/04/2026 10:00:00 (UTC+00:00) Zahodnoevropski čas, GMT

Naslov dokumentov v zvezi z oddajo javnega naročila: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=451933&TID=200412829&B=

5.1.12. Pogoji javnega naročila

Pogoji za predložitev:

Elektronska predložitev: Obvezno

Naslov za predložitev: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=451933&TID=200412829&B=

Jeziki, v katerih se lahko oddajo ponudbe ali prijave za sodelovanje: danščina

Elektronski katalog: Dovoljeno

Variantne ponudbe: Ni dovoljeno

Ponudniki lahko predložijo več kot eno ponudbo: Ni dovoljeno

Rok za prejem ponudb: 20/04/2026 10:00:00 (UTC+00:00) Zahodnoevropski čas, GMT

Obdobje, v katerem mora ponudba ostati veljavna: 6 Meseci

Informacije, ki se lahko dodajo po roku za predložitev:

Po presoji kupca se lahko nekateri manjkajoči dokumenti v zvezi s ponudbo predložijo pozneje.

Dodatne informacije: Ordregiver kan anmode en eller flere tilbudsgivere om at afgive afklaringer og/eller fremsende supplerende oplysninger og dokumenter, i det omfang der er tale om forhold, som objektivt set forelå ved tilbudsfristens udløb. Supplering/afklaring må ikke medføre, at tilbuddet ændres i sin substans (fx pris, væsentlige forbehold, ydelsernes omfang eller evalueringens grundlag), og der gennemføres ikke forhandling under den valgte udbudsform (offentligt udbud).

Pogoji javnega naročila:

Izvajanje javnega naročila je treba zagotoviti v okviru programov zaščitene zaposlovanja: Ne
Pogoji, povezani z izvajanjem javnega naročila: Faseopdelt udførelse med bindende milepæle og månedlig status (d. 5.); referat senest 3 arbejdsdage; early warning. Dagbod:

Lokalplansansøgning: 5.000 kr./dag; Totalentrepriseudbudsdokumenter: 1.500 kr./dag; samlet loft 10 % af højeste af honorarloft/samlet honorar. Bygherretilsyn (ikke byggeledelse/fagtilsyn) kan godkende ændringer ≤ 50.000 kr. og/eller ≤ 5 dage pr. ændring uden negativ indvirkning på bæredygtighedskrav; øvrige kræver skriftlig accept. Ændringer kun mod skriftlig ændringsordre; merarbejde i ATR. IPR: Rådgiver bevarer ophavsret; Bygherre får tidsubegrænset, ikke#eksklusiv, vederlagsfri brugsret; tredjepartslicenser sikres; materialer leveres i redigerbare formater; kildefiler udleveres efter behov.

Zahteva se sporazum o nerazkrivanju podatkov: ne

Elektronsko izdajanje računov: Obvezno

Uporabljeno bo elektronsko naročanje: ne

Uporabljeno bo elektronsko plačevanje: da

Finančna ureditev: Aflønning sker efter medgået tid på baggrund af timesatser i Tilbudslisten (TBL), med et samlet honorarloft fastsat til den tekniske evalueringspris. Honorarloftet udgør et maksimum for det samlede honorar og kan kun overskrides ved skriftlig ændringsordre. Timesatserne indeksreguleres årligt efter Danmarks Statistiks Lønindeks (SBLON1 – MA Rådgivning m.v.). Honorarloftet reguleres mekanisk i takt hermed; timeløfter ændres ikke ved regulering. Betaling sker månedsvis bagud mod dokumenteret timeopgørelse. Faktura fremsendes elektronisk (EAN). Ordregiver kræver ikke finansiel garanti (bank-/kautionsgaranti) for kontrakten. Professionel ansvarsforsikring er påkrævet i henhold til kontrakten. Valuta: DKK. Priser angives ekskl. moms.

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Ni okvirnega sporazuma

Informacije o dinamičnem nabavnem sistemu:

Ni dinamičnega nabavnega sistema

5.1.16. Dodatne informacije, mediacija in revizija

Organizacija za mediacijo: Klagenævnet for Udbud

Organizacija za revizijo: Klagenævnet for Udbud

Informacije o rokih za revizijo: I henhold til lov om Klagenævnet for udbud mv. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klager over udbuddet, jf. lovens § 7, stk. 2, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelse blev offentliggjort. 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen. 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2 og udbudslovens § 171, stk. 4. 20 kalenderdage regnet fra dagen efter af ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftlig underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/naevnsoversigt/klagenaevnet-for-udbud/> og <https://naevneneshus.dk/naevnsoversigt/klagenaevnet-for-udbud/vejledning/>

Organizacija, ki daje na voljo dodatne informacije o postopku za oddajo javnega naročila:

Winsløw Advokatpartnerselskab

Organizacija, ki omogoča nespletni dostop do dokumentov v zvezi z oddajo javnega naročila:

Sorø Kommune

Organizacija, ki daje dodatne informacije o revizijskih postopkih: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organizacija, ki prejema prijave za sodelovanje: Sorø Kommune

Organizacija, ki obdeluje ponudbe: Sorø Kommune

8. Organizacije

8.1. ORG-0001

Uradno ime: Winsløw Advokatpartnerselskab
Registrska številka: 41933844-1
Poštni naslov: Gammel Strand
Mesto: København
Poštna številka: 1202
Podregija države (NUTS): Byen København (DK011)
Država: Danska
Kontaktna točka: Daniel Fischermann
E-naslov: dfi@winlaw.dk
Tel.: +45 31609889

Vloge te organizacije:

Organizacija, ki daje na voljo dodatne informacije o postopku za oddajo javnega naročila

8.1. ORG-0002

Uradno ime: Sorø Kommune
Registrska številka: 29189994
Služba: Ejendom og Energi
Poštni naslov: Rådhusvej 8
Mesto: Sorø
Poštna številka: 4180
Podregija države (NUTS): Vest- og Sydsjælland (DK022)
Država: Danska
Kontaktna točka: Sanne Fabricius Rødkjær, Projektleder
E-naslov: soroekom@soroe.dk
Tel.: 57876000
Spletni naslov: <https://soroe.dk/>
Končna točka za izmenjavo podatkov (URL): <https://soroe.dk/>
Profil kupca: <https://soroe.dk/>

Vloge te organizacije:

Kupec
Organizacija, ki omogoča nespletni dostop do dokumentov v zvezi z oddajo javnega naročila
Organizacija, ki prejema prijave za sodelovanje
Organizacija, ki obdeluje ponudbe

8.1. ORG-0003

Uradno ime: Klagenævnet for Udbud
Registrska številka: 37795526
Služba: Klagenævnet for Udbud
Poštni naslov: Toldboden 2
Mesto: Viborg
Poštna številka: 8800
Podregija države (NUTS): Vestjylland (DK041)
Država: Danska
Kontaktna točka: Klagenævnet for Udbud
E-naslov: klfu@naevneneshus.dk
Tel.: 72405600
Spletni naslov: <https://klfu.naevneneshus.dk/>
Končna točka za izmenjavo podatkov (URL): <https://klfu.naevneneshus.dk/>

Vloge te organizacije:

Organizacija za revizijo

8.1. ORG-0004

Uradno ime: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Registrska številka: 10294819

Služba: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Poštni naslov: Carl Jacobsens Vej 35

Mesto: Valby

Poštna številka: 2500

Podregija države (NUTS): Byen København (DK011)

Država: Danska

Kontaktna točka: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

E-naslov: kfst@kfst.dk

Tel.: 41715000

Spletni naslov: <https://kfst.dk/>

Končna točka za izmenjavo podatkov (URL): <https://kfst.dk/>

Vloge te organizacije:

Organizacija, ki daje dodatne informacije o revizijskih postopkih

8.1. ORG-0005

Uradno ime: Merzell Holding ASA

Registrska številka: 980921565

Poštni naslov: Askekroken 11

Mesto: Oslo

Poštna številka: 0277

Podregija države (NUTS): Oslo (NO081)

Država: Norveška

Kontaktna točka: eSender

E-naslov: publication@merzell.com

Tel.: +47 21018800

Faks: +47 21018801

Spletni naslov: <http://merzell.com/>

Vloge te organizacije:

TED eSender

Informacije o obvestilu

Identifikator/različica obvestila: fc5d9028-c82f-4848-9f9e-ea9968d5d5d4 - 01

Vrsta obrazca: Javni razpis

Vrsta obvestila: Obvestilo o koncesiji ali naročilu – standardna ureditev

Podvrsta obvestila: 17

Datum pošiljanja obvestila: 16/03/2026 13:02:59 (UTC+00:00) Zahodnoevropski čas, GMT

Datum pošiljanja obvestila (ePošiljatelja): 16/03/2026 15:01:25 (UTC+00:00) Zahodnoevropski čas, GMT

Jeziki, v katerih je uradno dostopno to obvestilo: danščina

Številka objave obvestila: 187284-2026

Številka izdaje UL S: 54/2026

Datum objave: 18/03/2026