

240550-2026 - Javni razpis

Nemčija – Programski paket za posamezno industrijo – Dienstplanungssoftware

OJ S 69/2026 09/04/2026

Obvestilo o koncesiji ali naročilu – standardna ureditev

Blago

1. Kupec

1.1. Kupec

Uradno ime: Klinikum Hanau

E-naslov: melanie_schips@klinikum-hanau.de

Pravna vrsta kupca: Lokalni organ

Dejavnost javnega naročnika: Javna uprava

2. Postopek

2.1. Postopek

Naslov: Dienstplanungssoftware

Opis: Das Vergabeverfahren verfolgt das Ziel, einen leistungsfähigen, erfahrenen und technologisch innovativen Anbieter für eine neue Dienstplanungssoftware zu identifizieren. Die Auswahl soll auf der Grundlage objektiver, transparenter und vergaberechtskonformer Kriterien erfolgen und gewährleistet eine nachhaltige, wirtschaftlich tragfähige und zukunftssichere Systemlösung, die den spezifischen Anforderungen des Klinikums Hanau gerecht wird.

Identifikator postopka: ede64117-1ee1-4434-a792-2387a7685ea0

Notranji identifikator: KH-DPS-01/2026

Vrsta postopka: S pogajanji, s predhodno objavo javnega razpisa / konkurenčni postopek s pogajanji

Postopek je pospešen: ne

2.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Blago

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 48100000 Programski paket za posamezno industrijo

2.1.2. Kraj izvajanja

Podregija države (NUTS): Main-Kinzig-Kreis (DE719)

Država: Nemčija

2.1.4. Splošne informacije

Dodatne informacije: Vorausgesetzt es bestehen mehr geeignete Bewerber, als die hier angegeben Höchstzahl erfolgt eine Reduktion gem. der bekanntgemachten Eignungskriterien. Sollte es im Rahmen der Bewertung der Teilnahmeanträge zu einer Punktgleichheit zwischen zwei oder mehreren Bewerbern kommen, wird zunächst eine vertiefte Detailprüfung der bewerteten Kriterien durchgeführt. Ziel dieser Prüfung ist es, etwaige qualitative Unterschiede zwischen den Teilnahmeanträgen herauszuarbeiten und eine klare Differenzierung zu ermöglichen. Können die Teilnahmeanträge anhand der regulären Bewertungskriterien nicht eindeutig unterschieden werden, werden ergänzende Kriterien herangezogen, um eine differenzierte Bewertung zu ermöglichen. Hierzu zählen unter anderem: -

Dienstplanungssoftware-Inbetriebnahmen vollständiger Abdeckung der Kernfunktionen - Der

Umsatz des Bewerbers im relevanten Geschäftsfeld Losverfahren als letzte Entscheidungsinstanz: Falls auch nach Einbeziehung der zusätzlichen Kriterien keine eindeutige Rangfolge festgestellt werden kann und weiterhin eine Punktgleichheit besteht, wird die Entscheidung durch ein Losverfahren getroffen. - Durchführung des Losverfahrens: Das Losverfahren wird unter Aufsicht einer unabhängigen Vergabestelle oder einer neutralen, hierfür benannten Person durchgeführt, um Transparenz und Fairness zu gewährleisten. - Der Ablauf des Losverfahrens wird vollständig dokumentiert und in einem Protokoll festgehalten. - Die Durchführung erfolgt nach einem standardisierten und nachvollziehbaren Verfahren. Beispiele hierfür sind: - Ziehung eines Loses aus einer neutralen Losbox - Nutzung eines digitalen Zufallsgenerators - Zuweisung einer zufälligen Nummer und Auslosung durch eine unabhängige Instanz Nach Abschluss des Losverfahrens werden alle Beteiligten unverzüglich über das Ergebnis informiert. Das Ergebnis wird schriftlich dokumentiert und dem Vergabeausschuss zur abschließenden Kenntnisnahme übermittelt. Die am besten geeigneten Bieter werden sodann zur Angebotsabgabe aufgefordert. Insgesamt ist eine Verhandlungsrunde geplant. In jeder Stufe des Verfahrens liegt es im Ermessen des Auftraggebers den zu dem Verfahrensstand unwirtschaftlichsten Bieter von der jeweiligen weiteren Verfahrensstufe auszuschließen. Weitere Informationen: 1. Sämtliche Vergabeunterlagen werden ausschließlich und kostenfrei auf der Vergabeplattform „Deutsche eVergabe“ zum Download bereitgestellt. Registrierte Teilnehmer erhalten automatische Benachrichtigungen über neue Informationen oder Änderungen der Vergabeunterlagen. Bei Download ohne Registrierung muss sich der Teilnehmer eigenständig und regelmäßig über Änderungen informieren; das Risiko, auf nicht aktueller Grundlage zu bieten, trägt der jeweilige Bieter/Bewerber. Das vollständig ausgefüllte Formular zur Angebotserstellung mit allen Anlagen ist fristgerecht elektronisch einzureichen. Teilnahmeanträge per Post, E-Mail, Fax oder über die Nachrichtenfunktion werden nicht berücksichtigt. Mitglieder von Bietergemeinschaften müssen für jedes Mitglied alle Erklärungen und Nachweise einreichen sowie eine Bietergemeinschaftserklärung beifügen; dies betrifft auch Eignungsverleiher. 2. Zur Erstellung des Teilnahmeantrags bzw. Angebots sind ausschließlich die vom Auftraggeber bereitgestellten Vergabeunterlagen zu verwenden, außer es werden ergänzende Nachweise gefordert, die der Auftraggeber nicht bereitstellt. Solche Dokumente sind vom Bewerber/Bieter eigenständig zu erstellen und mit einzureichen. 3. Nicht frist- und formgerecht elektronisch eingereichte Unterlagen werden nicht berücksichtigt. Ein Anspruch auf Nachforderung besteht nicht. Fehlerhafte, unvollständige oder fehlende Unterlagen können zum Ausschluss vom Verfahren führen. Alle Teilnahmeanträge, Angebote und Nachweise sind ausschließlich über den Workflow der Vergabeplattform einzureichen; die Übermittlung per Post, Telefax, E-Mail oder über die Nachrichtenfunktion ist unzulässig und führt zum Ausschluss. Jegliche Kommunikation, inklusive Fragen zu Unterlagen, ist in Textform über die Nachrichtenfunktion der Vergabeplattform abzuwickeln. 4. Nicht deutschsprachige Nachweise sind als beglaubigte Übersetzung auf Deutsch einzureichen. Für die Erstellung von Bewerbungs- und Angebotsunterlagen sowie Nachweisen werden keine Kosten erstattet (§ 77 Abs. 1 VgV). 5. Mehrfachbewerbungen sind unzulässig; dazu zählen auch Bewerbungen verschiedener Niederlassungen eines Unternehmens oder einzelner Teilnehmer in verschiedenen Bewerber- bzw. Bietergemeinschaften. Sie führen zum Ausschluss aller betroffenen Bewerber bzw. Mitglieder der Bewerber- bzw. Bietergemeinschaften und deren Niederlassungen. 6. Im Teilnahmewettbewerb sind sämtliche Dokumente und Nachweise einzureichen, die im Teilnahmewettbewerb gem. der Bekanntmachung und bereitgestellten Vergabeunterlagen gefordert sind. Nach erfolgreicher Teilnahme erhalten die zugelassenen Bieter alle für die Angebotsphase relevanten weiteren Vergabeunterlagen, die ebenfalls in der Stufe vollständig eingereicht werden müssen. Bitte beachten Sie auch dort, dass weitere Nachweise gem. der Anforderungen der jeweiligen Vergabeunterlagen erforderlich sein können. Beachten Sie

entsprechend zwingend die Anforderungen der Vergabeunterlagen. 7. Beachten Sie, dass erst im Rahmen der Angebotsphase Angebote eingereicht werden dürfen. 8. Im gesamten Vergabeverfahren sowie während der Vertragsabwicklung gilt ausschließlich Deutsch als Vertragssprache. 9. Beachten Sie die vorliegende, durch den Auftraggeber zur Verfügung gestellte Ordnerstruktur zur Einreichung Ihrer Teilnahmeanträge bzw. Angebotsunterlagen.

Pravna podlaga:

Direktiva 2014/24/EU

vgv -

2.1.6. Razlogi za izključitev

Viri izključitvenih razlogov: Obvestilo

Kršitev obveznosti, določenih na podlagi izključno nacionalnih razlogov za izključitev:

Korupcija:

Goljufije:

Pranje denarja ali financiranje terorizma:

Delo otrok in druge oblike trgovine z ljudmi:

Sodelovanje v hudodelski združbi:

Teroristična kazniva dejanja ali kazniva dejanja, povezana s terorističnimi dejavnostmi:

Kršitev obveznosti na področju okoljskega prava:

Kršitev obveznosti na področju delovnega prava:

Kršitev obveznosti na področju socialnega prava:

Dogovori z drugimi gospodarskimi subjekti z namenom izkrivljanja konkurence:

Huda kršitev poklicnih pravil:

Napačno prikazovanje, prikrivanje informacij, nezmožnost predložitve zahtevane dokumentacije ali pridobivanje zaupnih informacij o tem postopku:

Nasprotje interesov zaradi njegovega sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila:

Neposredno ali posredno sodelovanje pri pripravi tega postopka oddaje javnega naročila:

Predčasna odpoved pogodbe, odškodnina ali druge primerljive sankcije:

Kršitev obveznosti v zvezi s plačilom prispevkov za socialno varnost:

Kršitev obveznosti v zvezi s plačilom davkov:

Poslovne dejavnosti so začasno ustavljene:

Plačilna nesposobnost:

Sredstva upravlja stečajni upravitelj:

Položaj, ki je v skladu z nacionalno zakonodajo podoben stečaju:

5. Sklop

5.1. Sklop: LOT-0001

Naslov: Dienstplanungssoftware

Opis: Das Vergabeverfahren verfolgt das Ziel, einen leistungsfähigen, erfahrenen und technologisch innovativen Anbieter für eine neue Dienstplanungssoftware zu identifizieren. Die Auswahl soll auf der Grundlage objektiver, transparenter und vergaberechtskonformer Kriterien erfolgen und gewährleistet eine nachhaltige, wirtschaftlich tragfähige und zukunftssichere Systemlösung, die den spezifischen Anforderungen des Klinikums Hanau gerecht wird. Die Einführung einer modernen Dienstplanung ist ein strategisch bedeutsames Digitalisierungsprojekt. Sie bildet die Grundlage für eine effiziente Personaleinsatzsteuerung, eine rechtssichere Arbeitszeitgestaltung und eine gesteigerte Arbeitgeberattraktivität durch moderne Partizipationsmöglichkeiten für die Mitarbeitenden. Das Verfahren legt daher nicht nur Wert auf den funktionalen Leistungsumfang der Lösung, sondern auch auf: die technologische Innovationskraft des Anbieters; dessen Implementierungs- und

Betriebskompetenz; sowie die Nachhaltigkeit der Partnerschaft, insbesondere im Hinblick auf Support, Weiterentwicklung und Compliance-Fähigkeit. (Weitere Detailangaben ergeben sich aus dem Dokument "KH-DPS-TNWB_0.4. Leistungsbeschreibung (Kurzform)")

Notranji identifikator: 0001

5.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Blago

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 48700000 Programski paket s pripomočki

5.1.2. Kraj izvajanja

Podregija države (NUTS): Main-Kinzig-Kreis (DE719)

Država: Nemčija

5.1.3. Predvideno trajanje

Trajanje: 60 Meseci

5.1.6. Splošne informacije

Navedi je treba imena in poklicne kvalifikacije osebja, ki izvaja javno naročilo: Razpisna zahteva

Projekt javnega naročanja se ne financira s sredstvi EU

Javno naročilo je zajeto v Sporazumu o javnih naročilih: ne

To javno naročilo je primerno tudi za mala in srednja podjetja (MSP): ne

5.1.7. Strateško javno naročanje

Namen strateškega javnega naročanja: Ni strateškega naročanja

5.1.9. Merila za izbor

Viri izbirnih kriterijev: Obvestilo

Merilo: Vpis v trgovski register

Opis merila za izbor: Tragen Sie im Dokument "KH-DPS-TNWB_1.0-Teilnahmewettbewerb" sämtliche dort aufgeführten Angaben zu Ihren Unternehmensdaten ein. Ebenfalls sind hier entsprechende Angaben zu den Mitgliedern der Bieter- / Bergewergemeinschaft vorzunehmen sowie Angaben zu eignungsverleihenden Unternehmen. Durch den Bewerber bzw. der Mitglieder der Bewerber- / Bietergemeinschaft ist zudem ein gültiger Handelsregistrauszug als Nachweis beizufügen, der gemessen am Bekanntmachungsdatum, nicht älter als drei Monate alt ist. Unvollständige, fehlerhafte oder fehlende Angaben können zum Ausschluss vom weiteren Verfahren führen.

Merila se bodo uporabila za izbiro kandidatov, ki se povabijo k sodelovanju v drugi stopnji postopka

Merilo: Druge ekonomske ali finančne zahteve

Opis merila za izbor: Tragen Sie im Dokument "KH-DPS-TNWB_1.0-Teilnahmewettbewerb" sämtliche dort aufgeführten Angaben der Rubrik "Rechtlichen Kriterien" ein. Die hier geforderten Angaben und Nachweise sind ebenfalls durch die Eignungsverleiher, wie auch den Mitgliedern der Bieter- / Bergewergemeinschaft vorzunehmen. Ergänzend hierzu ist das Dokument "KH-DPS-TNWB_2.7. Erkläerung_zum_Nichtvorliegen_schwerer_Verfehlungen", das Dokument "KH-DPS-TNWB_2.5 Abfrage_Wettbewerbsregister", das Dokument "KH-DPS-TNWB_2.8. Verpflichtungserkläerung Tariftreue Mindestentgelt", wie auch das Dokument "KH-DPS-TNWB_2.6. EE Russland-Sanktionen" vollständig ausgefüllt einzureichen.

Unvollständige, fehlerhafte oder fehlende Angaben können zum Ausschluss vom weiteren Verfahren führen. Die Bewertung der jeweiligen aufgeführten Kriterien ergeben sich aus dem Dokument "KH-KIS-TNWB_0.5. Wertungsbeschreibung Teilnahmewettbewerb".

Merila se bodo uporabila za izbiro kandidatov, ki se povabijo k sodelovanju v drugi stopnji postopka

Merilo: Specifični povprečni letni promet

Opis merila za izbor: Tragen Sie im Dokument "KH-DPS-TNWB_1.0-Teilnahmewettbewerb" sämtliche dort aufgeführten Angaben zu Ihren Unternehmensdaten ein. Hierbei ist ebenfalls der Jahresumsatz im einschlägigen Geschäftsbereich der letzten fünf Jahre aufzuführen. Unvollständige, fehlerhafte oder fehlende Angaben können zum Ausschluss vom weiteren Verfahren führen.

Merila se bodo uporabila za izbiro kandidatov, ki se povabijo k sodelovanju v drugi stopnji postopka

Merilo: Povprečna letna delovna sila

Opis merila za izbor: Tragen Sie im Dokument "KH-DPS-TNWB_1.0-Teilnahmewettbewerb" sämtliche in der Rubrik "Unternehmensdaten des Bewerber" aufgeführten Angaben zu Ihren Unternehmensdaten ein. Hierbei ist ebenfalls anzugeben, wie viele fest angestellte Mitarbeiter, inkl. deren Rolle im Unternehmen insgesamt dem Unternehmen angehören, wie auch im Bereich des Beschaffungsgegenstandes. Die Angaben sollen sich auf die letzten fünf Jahre beziehen. Unvollständige, fehlerhafte oder fehlende Angaben können zum Ausschluss vom weiteren Verfahren führen.

Merila se bodo uporabila za izbiro kandidatov, ki se povabijo k sodelovanju v drugi stopnji postopka

Merilo: Druge ekonomske ali finančne zahteve

Opis merila za izbor: Im Rahmen der Eignungsprüfung sind vom Bewerber bzw. der Bewerber /-Bietergemeinschaft und oder Eignungsverleiher sind sämtliche die im Dokument "KH-DPS-TNWB_1.0-Teilnahmewettbewerb" aufgeführten Angaben zu den dort aufgeführten "Finanziellen Leistungsfähigkeit" einzutragen. Die hier geforderten Angaben und Nachweise sind ggf. ebenfalls durch die Eignungsverleiher, wie auch den Mitgliedern der Bieter- / Bewerbergemeinschaft vorzunehmen. Unvollständige, fehlerhafte oder fehlende Angaben können zum Ausschluss vom weiteren Verfahren führen. Die Bewertung der jeweiligen aufgeführten Kriterien ergeben sich aus dem Dokument "KH-DPS-TNWB_0.5. Wertungsbeschreibung Teilnahmewettbewerb". Maximal ist in dieser Rubrik eine Bewertungspunktzahl i. H. v. 300 Punkten zu erreichen.

Merila se bodo uporabila za izbiro kandidatov, ki se povabijo k sodelovanju v drugi stopnji postopka

Merilo: Reference o določenih dobavah

Opis merila za izbor: Im Rahmen der Eignungsprüfung sind vom Bewerber bzw. der Bewerber /-Bietergemeinschaft und oder Eignungsverleiher sämtliche die im Dokument "KH-DPS-TNWB_1.0-Teilnahmewettbewerb" aufgeführten Angaben in der Rubrik "Technische Leistungsfähigkeit" einzutragen. Unvollständige, fehlerhafte oder fehlende Angaben können zum Ausschluss vom weiteren Verfahren führen. Die Bewertung der jeweiligen aufgeführten Kriterien ergeben sich aus dem Dokument "KH-DPS-TNWB_0.5. Wertungsbeschreibung Teilnahmewettbewerb". Maximal ist in dieser Rubrik eine Bewertungspunktzahl i. H. v. 300 Punkten zu erreichen.

Merila se bodo uporabila za izbiro kandidatov, ki se povabijo k sodelovanju v drugi stopnji postopka

Merilo: Reference o določenih dobavah

Opis merila za izbor: Im Rahmen der Eignungsprüfung sind vom Bewerber bzw. der Bewerber /-Bietergemeinschaft und oder Eignungsverleiher Eigenerklärungen zu maximal fünf Referenzprojekte vorzulegen. Dies erfolgt mittels des Dokuments "KH-DPS-TNWB_1.0-Teilnahmewettbewerb" unter den Rubriken "Referenz (1) bis Referenz (3). sämtliche dort aufgeführten Angaben sind vollständig und wahrheitsgemäß vorzunehmen. Die Bewertung der jeweiligen aufgeführten Kriterien ergeben sich aus dem Dokument "KH-DPS-TNWB_0.5. Wertungsbeschreibung Teilnahmewettbewerb". Maximal ist je Referenz eine Bewertungspunktzahl i. H. v. 2.025 Punkten zu erreichen. Mittels aller eingereichter Referenzen ist folglich eine maximale Bewertungspunktzahl für dieses Kriterium i. H. v. 6.075 Punkten erreichbar.

Merila se bodo uporabila za izbiro kandidatov, ki se povabijo k sodelovanju v drugi stopnji postopka

Merilo: Druge ekonomske ali finančne zahteve

Opis merila za izbor: Im Rahmen der Eignungsprüfung sind vom Bewerber bzw. der Bewerber /-Bietergemeinschaft und oder Eignungsverleiher sämtliche die im Dokument "KH-DPS-TNWB_1.0-Teilnahmewettbewerb" aufgeführten Angaben in der Rubrik "Fachliche Leistungsfähigkeit" einzutragen. Die hier geforderten Angaben und Nachweise sind ggf. ebenfalls durch die Eignungsverleiher, wie auch den Mitgliedern der Bieter- / Bewerbergemeinschaft vorzunehmen. Unvollständige, fehlerhafte oder fehlende Angaben können zum Ausschluss vom weiteren Verfahren führen. Die Bewertung der jeweiligen aufgeführten Kriterien ergeben sich aus dem Dokument "KH-DPS-TNWB_0.5. Wertungsbeschreibung Teilnahmewettbewerb".

Merila se bodo uporabila za izbiro kandidatov, ki se povabijo k sodelovanju v drugi stopnji postopka

Merilo: Ukrepi za zagotavljanje kakovosti

Opis merila za izbor: Im Rahmen der Eignungsprüfung sind vom Bewerber bzw. der Bewerber /-Bietergemeinschaft und oder Eignungsverleiher sämtliche die im Dokument "KH-DPS-TNWB_1.0-Teilnahmewettbewerb" aufgeführten Angaben in der Rubrik "Nachweis zur Qualitätssicherung und IT-Sicherheit" einzutragen. Unvollständige, fehlerhafte oder fehlende Angaben können zum Ausschluss vom weiteren Verfahren führen. Die Bewertung der jeweiligen aufgeführten Kriterien ergeben sich aus dem Dokument "KH-DPS-TNWB_0.5. Wertungsbeschreibung Teilnahmewettbewerb". Maximal ist in dieser Rubrik eine Bewertungspunktzahl i. H. v. 900 Punkten zu erreichen.

Merila se bodo uporabila za izbiro kandidatov, ki se povabijo k sodelovanju v drugi stopnji postopka

Merilo: Vpis v trgovski register

Opis merila za izbor: Falls die Zeichnung der Unterlagen durch eine zeichnungsberechtigte Person erfolgt ist den Bewerbungsunterlagen eine Vollmacht des Geschäftsführers bzw. des Vorstands beizufügen.

Merila se bodo uporabila za izbiro kandidatov, ki se povabijo k sodelovanju v drugi stopnji postopka

Merilo: Druge ekonomske ali finančne zahteve

Opis merila za izbor: Der Bewerber bzw. die Mitglieder der Bewerber- /Bietergemeinschaft, wie auch ggf. die Eignungsverleiher müssen bestätigen, dass alle steuerlichen und sozialversicherungsrechtlichen Verpflichtungen ordnungsgemäß erfüllt und keine Steuern oder Sozialversicherungsbeiträge durch sie hinterzogen wurden. Zur Bestätigung dieser Angaben

ist ein Nachweis erforderlich mittels einer Bescheinigung des Finanzamtes sowie eine Bestätigung des zuständigen Sozialversicherungsträgers.

Merila se bodo uporabila za izbiro kandidatov, ki se povabijo k sodelovanju v drugi stopnji postopka

Merilo: Zavarovanje za poklicno tveganje

Opis merila za izbor: Der Bewerber bzw. die Mitglieder der Bewerber- /Bietergemeinschaft bestätigen, dass sie über eine gültige Haftpflichtversicherung verfügen, die ausreichend gedeckt ist, um alle potenziellen Risiken, die während der Ausführung des Auftrags entstehen können, abzusichern. Der Nachweis dieser Haftpflichtversicherung (nicht älter als 3 Monate) ist dem Teilnahmeantrag beizufügen und umfasst insbesondere eine Deckung für Schäden, die im Zusammenhang mit der Auftragserfüllung entstehen, wie z. B. Sach-, Personen- oder Vermögensschäden. Ergänzend ist eine Erklärung im Dokument "KH-DPS-TNWB_1.0-Teilnahmewettbewerb" unter der Rubrik "Finanzielle Leistungsfähigkeit" vorzunehmen.

Merila se bodo uporabila za izbiro kandidatov, ki se povabijo k sodelovanju v drugi stopnji postopka

Merilo: Certifikati inštitutov za nadzor kakovosti

Opis merila za izbor: Der Bewerber bzw. die Mitglieder der Bewerber- /Bietergemeinschaft bestätigen, dass, sofern es sich bei der angebotenen Dienstplanungssoftware um Cloud-Dienste handelt, dem Teilnahmeantrag ein zum Zeitpunkt der Angebotsabgabe gültiges C5-Testat nach dem BSI-Kriterienkatalog beizufügen ist. Fehlt dieser Nachweis oder ist er ungültig, erfolgt ein Ausschluss vom Vergabeverfahren. Der Auftragnehmer verpflichtet sich, während der gesamten Vertragslaufzeit ein gültiges C5-Testat (jeweils aktuelle Fassung oder gleichwertiger Nachweis) vorzuhalten. Bei Verlust der Gültigkeit oder Nichtverlängerung ist dem Auftraggeber innerhalb von 30 Kalendertagen ein gültiges Folge-Testat vorzulegen. Andernfalls kann der Auftraggeber nach Fristsetzung den Vertrag außerordentlich kündigen. Sämtliche aus dem Verstoß resultierenden Mehrkosten trägt der Auftragnehmer. Weitergehende Ansprüche bleiben unberührt. Ergänzend ist eine Erklärung im Dokument "KH-DPS-TNWB_1.0-Teilnahmewettbewerb" unter der Rubrik "Nachweise zur Qualitätssicherung und IT-Sicherheit" vorzunehmen.

Merila se bodo uporabila za izbiro kandidatov, ki se povabijo k sodelovanju v drugi stopnji postopka

Merilo: Ukrepi za zagotavljanje kakovosti

Opis merila za izbor: Der Bewerber bzw. die Mitglieder der Bewerber- /Bietergemeinschaft bestätigen, dass, diese im Dokument "KH-DPS-TNWB_1.0-Teilnahmewettbewerb" unter der Rubrik "Nachweise zur Qualitätssicherung und IT-Sicherheit" Angaben vornehmen.

Merila se bodo uporabila za izbiro kandidatov, ki se povabijo k sodelovanju v drugi stopnji postopka

Informacija o drugi stopnji dvostopenjskega postopka:

Najmanjše število kandidatov, ki se povabijo k sodelovanju v drugi stopnji postopka: 3

Največje število kandidatov, ki se povabijo k sodelovanju v drugi stopnji postopka: 4

Postopek se bo odvijal v zaporednih stopnjah. Na vsaki stopnji se lahko izločijo nekateri sodelujoči

Kupec si pridržuje pravico, da javno naročilo odda na podlagi prvotnih ponudb brez dodatnih pogajanj

5.1.10. Merila za oddajo javnega naročila

Merilo:

Vrsta: Kakovost

Ime: Qualitätskriterium

Opis: Leistungsverzeichnis (Details s. KH-DPS-TNWB_0.6. Wertungsbeschreibung Vergabeverfahren)

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 20

Merilo:

Vrsta: Kakovost

Ime: Qualitätskriterium

Opis: Konzept Interoperabilität (Details s. KH-DPS-TNWB_0.6. Wertungsbeschreibung Vergabeverfahren)

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 10

Merilo:

Vrsta: Kakovost

Ime: Qualitätskriterium

Opis: Konzept Altdatenmigration (Details s. KH-DPS-TNWB_0.6. Wertungsbeschreibung Vergabeverfahren)

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 10

Merilo:

Vrsta: Kakovost

Ime: Qualitätskriterium

Opis: Produktpräsentation (Details s. KH-DPS-TNWB_0.6. Wertungsbeschreibung Vergabeverfahren)

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 20

Merilo:

Vrsta: Cena

Ime: Preiskriterium

Opis: Preis (Details s. KH-DPS-TNWB_0.6. Wertungsbeschreibung Vergabeverfahren)

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 40

5.1.11. Dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila

Jeziki, v katerih so uradno na voljo dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila: nemščina

Naslov dokumentov v zvezi z oddajo javnega naročila: http://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/ede64117-1ee1-4434-a792-2387a7685ea0

5.1.12. Pogoji javnega naročila

Pogoji postopka:

Predvideni datum pošiljanja povabil k predložitvi ponudb: 18/05/2026

Pogoji za predložitev:

Elektronska predložitev: Obvezno

Naslov za predložitev: http://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/ede64117-1ee1-4434-a792-2387a7685ea0

Jeziki, v katerih se lahko oddajo ponudbe ali prijave za sodelovanje: nemščina

Elektronski katalog: Ni dovoljeno

Variantne ponudbe: Ni dovoljeno

Ponudniki lahko predložijo več kot eno ponudbo: Ni dovoljeno

Rok za prejem prijav za sodelovanje: 08/05/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Informacije, ki se lahko dodajo po roku za predložitev:

Po presoji kupca se lahko vsi manjkajoči dokumenti v zvezi s ponudbo predložijo pozneje. Dodatne informacije: Bitte beachten: Um einen eventuellen Ausschluss des Angebotes zu vermeiden, legen Sie bitte die geforderten Nachweise und Erklärungen dem Angebot unbedingt vollständig bei.

Pogoji javnega naročila:

Izvajanje javnega naročila je treba zagotoviti v okviru programov zaščenega zaposlovanja: Ne
Elektronsko izdajanje računov: Obvezno
Uporabljeno bo elektronsko naročanje: da
Uporabljeno bo elektronsko plačevanje: ne

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Ni okvirnega sporazuma

Informacije o dinamičnem nabavnem sistemu:

Ni dinamičnega nabavnega sistema

5.1.16. Dodatne informacije, mediacija in revizija

Organizacija za revizijo: Vergabekammern des Landes Hessen bei dem Regierungspräsidium Darmstadt

Informacije o rokih za revizijo: (1) Etwaige Vergabeverstöße muss der Bewerber/Bieter gemäß § 160 Abs. 3 Nr. 1 GWB innerhalb von 10 Tagen nach Kenntnisnahme rügen. (2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 2 GWB spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Abgabe der Bewerbung oder der Angebote gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. (3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 3 GWB spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbungs- oder Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. (4) Ein Vergabenachprüfungsantrag ist nach § 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB innerhalb von 15 Kalendertagen nach der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der Vergabekammer einzureichen. Organizacija, ki daje na voljo dodatne informacije o postopku za oddajo javnega naročila: Bodensee Beratung BI GmbH
Organizacija, ki prejema prijave za sodelovanje: Klinikum Hanau

8. Organizacije

8.1. ORG-0001

Uradno ime: Klinikum Hanau
Registrska številka: 14505
Poštni naslov: Leimenstraße 20
Mesto: Hanau
Poštna številka: 63450
Podregija države (NUTS): Main-Kinzig-Kreis (DE719)
Država: Nemčija
E-naslov: melanie_schips@klinikum-hanau.de
Tel.: +49 61812960
Spletni naslov: <https://www.deutsche-evergabe.de>
Profil kupca: <https://www.deutsche-evergabe.de>

Vloge te organizacije:

Kupec

Organizacija, ki prejema prijave za sodelovanje

8.1. ORG-0002

Uradno ime: Vergabekammern des Landes Hessen bei dem Regierungspräsidium Darmstadt

Registrska številka: 97e98bc0-f837-4abb-af21-7e7e8eb67dbc

Poštni naslov: Wilhelminenstraße 1 – 3

Mesto: Darmstadt

Poštna številka: 64283

Podregija države (NUTS): Darmstadt, Kreisfreie Stadt (DE711)

Država: Nemčija

E-naslov: vergabekammer@rpda.hessen.de

Tel.: +49 6151126603

Vloge te organizacije:

Organizacija za revizijo

8.1. ORG-0003

Uradno ime: Bodensee Beratung BI GmbH

Registrska številka: 69380c7a-1ac3-405e-b315-f4335f138ba5

Poštni naslov: Ziegelhüttenweg 45

Mesto: Frankfurt am Main

Poštna številka: 60598

Podregija države (NUTS): Frankfurt am Main, Kreisfreie Stadt (DE712)

Država: Nemčija

E-naslov: backoffice@bodenseeinstitut.de

Tel.: +49 41622464361

Spletni naslov: <https://www.deutsche-evergabe.de>

Vloge te organizacije:

Organizacija, ki daje na voljo dodatne informacije o postopku za oddajo javnega naročila

8.1. ORG-0004

Uradno ime: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registrska številka: 0204:994-DOEVD-83

Mesto: Bonn

Poštna številka: 53119

Podregija države (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Država: Nemčija

E-naslov: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Tel.: +49228996100

Vloge te organizacije:

TED eSender

Informacije o obvestilu

Identifikator/različica obvestila: ede64117-1ee1-4434-a792-2387a7685ea0 - 01

Vrsta obrazca: Javni razpis

Vrsta obvestila: Obvestilo o koncesiji ali naročilu – standardna ureditev

Podvrsta obvestila: 16

Datum pošiljanja obvestila: 07/04/2026 21:12:00 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas,
srednjeevropski poletni čas

Jeziki, v katerih je uradno dostopno to obvestilo: nemščina

Številka objave obvestila: 240550-2026

Številka izdaje UL S: 69/2026

Datum objave: 09/04/2026