

Poljska-Białystok: Računalniška oprema in pribor

OJ S 198/2015 13/10/2015

Obvestilo o naročilu

Blago

Direktiva 2004/18/ES

Oddelek I: Javni naročnik

I.1. Ime in naslovi

Uradno ime: Wojewoda Podlaski

Poštni naslov: ul. Mickiewicza 3

Kraj: Białystok

Poštna številka: 15-213

Država: Poljska

V roke: Karol Palanis

E-naslov: kpalanis@bialystok.uw.gov.pl

Telefon: +48 857439387

Telefaks: +48 857439254

Internetni naslovi:

Internetni naslov naročnika: www.bialystok.uw.gov.pl

Dodatne informacije lahko dobite na:

Uradno ime: Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku

Poštni naslov: ul. Mickiewicza 3

Kraj: Białystok

Poštna številka: 15-213

Država: Poljska

V roke: Karol Palanis

E-naslov: kpalanis@bialystok.uw.gov.pl

Telefon: +48 857439387

Telefaks: +48 857439254

Internetni naslov: www.bialystok.uw.gov.pl

Specifikacije in dopolnilno dokumentacijo (vključno z dokumentacijo za konkurenčni dialog in dinamični nakupovalni sistem) dobite pri:

Uradno ime: Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku

Poštni naslov: ul. Mickiewicza 3

Kraj: Białystok

Poštna številka: 15-213

Država: Poljska

V roke: Karol Palanis

E-naslov: kpalanis@bialystok.uw.gov.pl

Telefon: +48 857439387

Telefaks: +48 857439254

Internetni naslov: www.bialystok.uw.gov.pl

Ponudbe ali prijave za sodelovanje je treba poslati: Uradno ime: Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku

Poštni naslov: ul. Mickiewicza 3, pokój nr 49

Kraj: Białystok

Poštna številka: 15-213

Država: Poljska
V roke: Karol Palanis
E-naslov: kpalanis@bialystok.uw.gov.pl
Telefon: +48 857439387
Telefaks: +48 857439254
Internetni naslov: www.bialystok.uw.gov.pl

I.2. Vrsta javnega naročnika

Ministrstvo ali kateri koli drug nacionalni ali zvezni organ, vključno z regionalnimi ali lokalnimi pododdelki

I.3. Glavna področja dejavnosti

Javna uprava

I.4. Oddaja naročil v imenu drugih naročnikov

Naročnik izvaja postopek v imenu drugih naročnikov: ne

Oddelek II: Predmet naročila

II.1. Opis

II.1.1. Naziv naročila, ki ga je določil naročnik

Dostawa i uruchomienie zestawów informatycznych oraz urządzeń do łączności na potrzeby przejść granicznych województwa podlaskiego.

II.1.2. Vrsta javnega naročila in kraj izvedbe ali dobave

Blago

Nakup

Glavna lokacija ali kraj izvedbe: województwo podlaskie.

Šifra NUTS PL343 Białostocki

II.1.3. Informacije o okvirnem sporazumu ali dinamičnem nabavnem sistemu

Obvestilo se nanaša na javno naročilo

II.1.4. Informacije o okvirnem sporazumu

II.1.5. Kratak opis naročila ali nabave

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i uruchomienie zestawów informatycznych w postaci zestawów komputerowych, drukarek, skanerów oraz urządzeń do łączności w postaci telefonów IP, telefonów DECT oraz centralek telefonicznych na potrzeby przejść granicznych województwa podlaskiego.

II.1.6. Koda(-e) CPV

30200000 Računalniška oprema in pribor, 30232110 Laserski tiskalniki, 32000000 Radijski in televizijski aparati, komunikacijska, telekomunikacijska in z njimi povezana oprema, 32551200 Telefonske centrale, 32420000 Oprema za omrežje, 30213100 Prenosni računalniki, 30237460 Računalniške tipkovnice, 30237410 Računalniška miška

II.1.7. Informacije o Sporazumu o vladnih naročilih

Naročilo ureja Sporazum o vladnih naročilih: da

II.1.8. Sklopi

Naročilo je razdeljeno na sklope: da

Ponudbe je treba predložiti za En ali več sklopov

II.1.9. Informacije o variantah

Variante so dopustne: ne

II.2. Obseg naročila

II.2.1. Celotna količina ali obseg

7 849 813,31 PLN.

Ocenjena vrednost brez DDV: 486 821,44 PLN

II.2.2. Informacije o variantah

Variante: ne

II.2.3. Informacije o podaljšanjih

To naročilo je mogoče podaljšati: ne

II.3. Trajanje naročila ali rok za zaključek

Začetek 1.12.2015. Zaključek 23.12.2015

Informacije o sklopih

Št. sklopa: 1

1) Kratek opis

Zadanie I – dostawa i uruchomienie zestawów informatycznych na potrzeby Straży Granicznej na dpq w Połowcach.

2) Koda(-e) CPV

30200000 Računalniška oprema in pribor, 30232110 Laserski tiskalniki

3) Količina ali obseg

Ocenjena vrednost brez DDV: 308 418 PLN

4) Navedba različnega časovnega okvira ali trajanja

5) Dodatne informacije o sklopih

Št. sklopa: 2

1) Kratek opis

Zadanie II – dostawa i uruchomienie zestawów informatycznych na potrzeby Oddziału Obsługi Przejść Granicznych na dpq w Połowcach.

2) Koda(-e) CPV

30200000 Računalniška oprema in pribor, 30232110 Laserski tiskalniki

3) Količina ali obseg

Ocenjena vrednost brez DDV: 19 845 PLN

4) Navedba različnega časovnega okvira ali trajanja

5) Dodatne informacije o sklopih

Št. sklopa: 3

1) Kratek opis

Zadanie III – dostawa i uruchomienie urządzeń do łączności na potrzeby Straży Granicznej na dpq w Połowcach.

2) Koda(-e) CPV

32000000 Radijski in televizijski aparati, komunikacijska, telekomunikacijska in z njimi povezana oprema

3) Količina ali obseg

Ocenjena vrednost brez DDV: 27 720,54 PLN

4) Navedba različnega časovnega okvira ali trajanja

5) Dodatne informacije o sklopih

Št. sklopa: 4

1) Kratak opis

Zadanie IV – dostawa i uruchomienie centralek telefonicznych wraz z telefonami na potrzeby służb granicznych na dpq w Połowcach.

2) Koda(-e) CPV

32551200 Telefonske centrale

3) Količina ali obseg

Ocenjena vrednost brez DDV: 1 372 PLN

4) Navedba različnega časovnega okvira ali trajanja

5) Dodatne informacije o sklopih

Št. sklopa: 5

1) Kratak opis

Zadanie V – dostawa i uruchomienie urządzeń do łączności na potrzeby Oddziału Celnego na dpq w Połowcach.

2) Koda(-e) CPV

32000000 Radijski in televizijski aparati, komunikacijska, telekomunikacijska in z njimi povezana oprema

3) Količina ali obseg

Ocenjena vrednost brez DDV: 29 367,40 PLN

4) Navedba različnega časovnega okvira ali trajanja

5) Dodatne informacije o sklopih

Št. sklopa: 6

1) Kratak opis

Zadanie VI – dostawa i uruchomienie sprzętu komputerowego na potrzeby służb granicznych i Oddziału Obsługi Przejść Granicznych.

2) Koda(-e) CPV

30200000 Računalniška oprema in pribor, 32420000 Oprema za omrežje, 30213100 Prenosni računalniki, 30237460 Računalniške tipkovnice, 30237410 Računalniška miška

3) Količina ali obseg

Ocenjena vrednost brez DDV: 100 098,50 PLN

4) Navedba različnega časovnega okvira ali trajanja

5) Dodatne informacije o sklopih

III.1. Pogoji, ki se nanašajo na javno naročilo

III.1.1. Finančna zavarovanja

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium.
2. Kwota wadium:
Zadanie I: 9 000 PLN (słownie: dziewięć tysięcy złotych);
Zadanie II: 500 PLN (słownie: pięćset złotych);
Zadanie III: 800 PLN (słownie: osiemset złotych);
Zadanie IV: 40 PLN (słownie: czterdzieści złotych);
Zadanie V: 800 PLN (słownie: osiemset złotych);
Zadanie VI: 2 000 PLN (słownie: dwa tysiące złotych);
3. Termin złożenia wadium: przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu należy dokonać tego przelewem na rachunek bankowy Wydziału Finansów i Budżetu Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego: Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Białymstoku Nr 83 1010 1049 0000 3913 9120 0000, z dopiskiem: „Wadium na dostawę zestawów informatycznych oraz urządzeń do łączności zadanie I/ zadanie II/zadanie III/zadanie IV/zadanie V/zadanie VI”.
6. Wadium wnoszone w pieniądzu musi wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
7. Wadium wnoszone w innej formie, niż w pieniądzu musi zostać złożone w sekretariacie Biura Organizacji i Kadr Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku w zamkniętej kopercie opisanej tak, jak oferta, z dopiskiem „WADIUM” i być ważne przez cały okres związania ofertą.
8. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej w ich treści winien znajdować się zapis o tym, że jest ona nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zapłata musi nastąpić niezależnie od ewentualnych zastrzeżeń Wykonawcy.

III.1.2. Glavni pogoji financiranja in plačilna ureditev ter sklic na ustrezne določbe, ki jih urejajo

Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze zostały ustalone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

III.1.3. Pravna oblika, ki jo mora prevzeti skupina gospodarskih subjektov, ki ji bo naročilo oddano

W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum, spółki cywilnej lub innego porozumienia regulującego ich współpracę w celu uzyskania zamówienia) należy załączyć dodatkowo pełnomocnictwo udzielone przez Wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

III.1.4. Pogoji za izvedbo javnega naročila

Izvajanje pogodbe je vezano na nekatere pogoje: ne

III.2. Pogoji za udeležbo

III.2.1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti, vključno z zahtevami v zvezi z vpisom v register poklicev ali trgovski register

Seznam in kratak opis pogojev: A. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

1) którzy spełniają warunki, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

b) posiadania wiedzy i doświadczenia: tj. Wykonawca wykonał:

— w zakresie zadania I – co najmniej jedną dostawę sprzętu komputerowego, o wartości co najmniej 100 000 PLN brutto,

— w zakresie zadania III – co najmniej jedną dostawę telefonów IP o wartości co najmniej 10 000 PLN brutto,

— w zakresie zadania V – co najmniej jedną dostawę telefonów IP lub DECT, o wartości co najmniej 10 000 PLN brutto,

— w zakresie zadania VI – co najmniej jedną dostawę sprzętu komputerowego, o wartości co najmniej 50 000 PLN brutto,

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

2) wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

2. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawców pisemnych oświadczeń lub dokumentów, określonych w rozdziale VI SIWZ.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia będą oceniane w oparciu o kryterium „spełnia / nie spełnia”.

B. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca składa następujące oświadczenia lub dokumenty:

1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ,

2) w celu potwierdzenia warunku posiadania przez Wykonawcę wiedzy i doświadczenia – wykaz wykonanych głównych dostaw, tj.:

— w zakresie zadania I – co najmniej jednej dostawy sprzętu komputerowego, o wartości co najmniej 100 000 PLN brutto,

— w zakresie zadania III – co najmniej jednej dostawy telefonów IP o wartości co najmniej 10 000 PLN brutto,

— w zakresie zadania V – co najmniej jednej dostawy telefonów IP lub DECT, o wartości co najmniej 10 000 PLN brutto,

— w zakresie zadania VI – co najmniej jednej dostawy sprzętu komputerowego, o wartości co najmniej 50 000 PLN brutto,

w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane należycie, z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 4 do SIWZ;

3) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ;

b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności

- gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- h) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

2. Jeżeli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, Wykonawca w takiej sytuacji będzie zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Pisemne zobowiązanie innego podmiotu powinno być podpisane przez osobę/osoby odpowiednio umocowane. Dokumenty poświadczające umocowanie należy dołączyć do oferty.

3. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum, spółki cywilnej lub innego porozumienia regulującego ich współpracę w celu uzyskania zamówienia) należy załączyć dodatkowo pełnomocnictwo udzielone przez Wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Oświadczenia lub dokumenty wymienione w SIWZ składane są przez Wykonawców wspólnie, z wyjątkiem wymienionych w ust. 1 pkt 3, które składane są przez każdego z Wykonawców oddzielnie. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

4 W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed

właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 3:

1) lit. b–d i lit. f – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) lit. e i g – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy.

6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt 1 lit. a i c oraz pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 6 stosuje się odpowiednio.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Wszystkie dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

10. W przypadku gdy, w którymkolwiek z dokumentów składanych przez Wykonawcę celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zostaną podane wartości kwot w walucie innej, niż polska, Wykonawca winien przeliczyć te kwoty w określonej walucie zagranicznej na polskie złote (PLN) według średniego kursu NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeśli Wykonawca nie dokona powyższej czynności, stosowne przeliczenia wykona Zamawiający.

III.2.2. Poslovna in finančna sposobnost

III.2.3. Tehnična in strokovna sposobnost

Seznam in kratak opis pogojev:

Wykaz wykonanych głównych dostaw, tj.:

— w zakresie zadania I – co najmniej jednej dostawy sprzętu komputerowego, o wartości co najmniej 100 000 PLN brutto;

— w zakresie zadania III – co najmniej jednej dostawy telefonów IP o wartości co najmniej 10

000 PLN brutto;

— w zakresie zadania V – co najmniej jednej dostawy telefonów IP lub DECT, o wartości co najmniej 10 000 PLN brutto;

— w zakresie zadania VI – co najmniej jednej dostawy sprzętu komputerowego, o wartości co najmniej 50 000 PLN brutto;

W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane należycie, z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 4 do SIWZ. Najnižje ravni morebitnih standardov:

Wykonawca wykonał:

— w zakresie zadania I – co najmniej jedną dostawę sprzętu komputerowego, o wartości co najmniej 100 000 PLN brutto,

— w zakresie zadania III – co najmniej jedną dostawę telefonów IP o wartości co najmniej 10 000 PLN brutto,

— w zakresie zadania V – co najmniej jedną dostawę telefonów IP lub DECT, o wartości co najmniej 10 000 PLN brutto,

— w zakresie zadania VI – co najmniej jedną dostawę sprzętu komputerowego, o wartości co najmniej 50 000 PLN brutto;

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

III.2.4. Informacije o pridržanih naročilih

III.3. Specifični pogoji za naročila storitev

III.3.1. Informacije o določeni stroki

III.3.2. Informacije o osebju, odgovornem za izvedbo naročila

Oddelek IV: Postopek

IV.1. Vrsta postopka

IV.1.1. Vrsta postopka

Odpri postopek

IV.1.2. Informacije o omejitvah števila kandidatov, ki bodo povabljeni k sodelovanju

IV.1.3. Informacije o zmanjšanju števila rešitev ali ponudb med pogajanjem ali dialogom

IV.2. Merila za izbiro ponudbe

IV.2.1. Merila za izbiro ponudbe

Ekonomsko najugodnejša ponudba glede na Spodaj navedena merila

1. Cena. Ponder 90

2. Okres gwarancji jakości. Ponder 10

IV.2.2. Informacije o elektronski dražbi

Uporabljen bo elektronska dražba: ne

IV.3. Upravne informacije

IV.3.1.

Referenčna številka dokumenta, ki jo je izbral naročnik

OK-III.272.34.2015

IV.3.2. Prejšnja objava v zvezi s tem postopkom

ne

IV.3.3. Pogoji za prejetje specifikacij in dodatnih ali opisnih dokumentov

Dokumentacija se plačuje: ne

IV.3.4. Rok za prejem ponudb ali prijav za sodelovanje

18.11.2015 - 10:00

IV.3.5. Predvideni datum pošiljanja povabil k oddaji ponudbe ali sodelovanju izbranim kandidatom

IV.3.6. Jeziki, v katerih se predložijo ponudbe ali prijave za sodelovanje

poljščina.

IV.3.7. Minimalni časovni okvir, v katerem mora ponudnik zagotavljati veljavnost ponudbe

Trajanje v dnevih: 60 (od datuma za prejem ponudb)

IV.3.8. Način odpiranja ponudb

Datum: 18.11.2015 - 10:30

Kraj:

Oddział ds Zamówień Publicznych Biura Organizacji i Kadr Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, ul. Mickiewicza 3, 15–213 Białystok, pokój nr 50.

Oddelek VI: Dopolnilne informacije

VI.1. Informacije o ponovitvah naročila

Ponovitev naročila: ne

VI.2. Informacije o sredstvih EU

Naročilo se nanaša na projekt in/ali program, ki se financira s sredstvi EU: ne

VI.3. Dodatne informacije

Data rozpoczęcia zamówienia określona w sekcji II.3 jest datą przybliżoną i niewiążącą.

Wiążąca jest data zakończenia realizacji zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

VI.4. Postopki za revizijo

VI.4.1. Organ, pristojen za revizijo

VI.4.2. Postopek revizije

VI.4.3. Služba, pri kateri lahko dobite informacije o postopku revizije

VI.5. Datum pošiljanja tega obvestila

8.10.2015