

403365-2026 - Javni razpis

Poljska – Storitve upravljanja odlagališč odpadkov – Odbiór i transport odpadów komunalnych na lata 2026-2028, z ew. wznowieniem, pochodzących z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie gmin należących do Międzygminnego Związku Celowego z siedzibą we Włodawie.

OJ S 112/2026 12/06/2026

**Obvestilo o koncesiji ali naročilu – standardna ureditev
Storitve**

1. Kupec

1.1. Kupec

Uradno ime: Międzygminny Związek Celowy z siedzibą we Włodawie

E-naslov: sekretariat@mzcowlodawa.pl

Pravna vrsta kupca: Oseba javnega prava

Dejavnost javnega naročnika: Varstvo okolja

2. Postopek

2.1. Postopek

Naslov: Odbiór i transport odpadów komunalnych na lata 2026-2028, z ew. wznowieniem, pochodzących z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie gmin należących do Międzygminnego Związku Celowego z siedzibą we Włodawie.

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia jest usługa pn. „Odbiór i transport odpadów komunalnych na lata 2026-2028, z ew. wznowieniem, pochodzących z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie gmin należących do Międzygminnego Związku Celowego z siedzibą we Włodawie”. 2. Wykonanie usługi obejmuje odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i z nieruchomości niezamieszkałych podzielone na 4 części: 1) Sektor I obejmujący gminy Podedwórze i Sosnówkę, 2) Sektor II obejmujący gminy Hannę i Sławatycze, 3) Sektor III obejmujący miasto Włodawę, 4) Sektor IV obejmujący gminy Hańsk i Stary Brus, zgodnie z Uchwałą nr VII.18.20 Zgromadzenia Międzygminnego Związku Celowego z siedzibą we Włodawie z dnia 5 lutego 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz.Woj.Lubel. z 2020 r. poz. 1147) zmienionej Uchwałą Nr X.30.21 z dnia 9 czerwca 2021 r. (Dz.Urz.Woj.Lubel. z 2021 r. poz. 2580). Teren objęty działaniem Zamawiającego został podzielony na cztery sektory uchwałą nr XV/39/13 Zgromadzenia Międzygminnego Związku Celowego z siedzibą we Włodawie z dnia 24 stycznia 2013 r. w sprawie podziału obszaru Związku na sektory (Dz.Urz.Woj.Lubel. z 2013 r. poz. 1219). Odebrane przez Wykonawcę odpady komunalne zostaną przekazane do instalacji własnej Zamawiającego - Instalacji komunalnej tj. Zakładu Zagospodarowania Odpadów MZC Sp. z o.o., 22-200 Włodawa, ul. Komunalna 22 lub do instalacji komunalnej wskazanej zastępczo przez Zamawiającego w sytuacji awarii instalacji, o której mowa wyżej. 3. Każdy wymieniony sektor stanowi odrębną część zadania, Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp, osobno na każdą z części – liczba części: 4. 4. Zadania stanowią poszczególne części, Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części: 1) Część I - Odbiór i transport odpadów komunalnych z sektora I obejmujący gminy: Podedwórze i Sosnówkę; 2) Część II -

Odbiór i transport odpadów komunalnych z sektora II obejmujący gminy: Hannę i Sławatycze, 3) Część III - Odbiór i transport odpadów komunalnych z sektora III obejmujący miasto Włodawę, 4) Część IV - Odbiór i transport odpadów komunalnych z sektora IV obejmujący gminy: Hańsk i Stary Brus. 5. Z przedmiotu zamówienia wyłączono odbieranie odpadów powstających na terenie dróg publicznych. 6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) przedstawiony został w Części III SWZ. 7. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 PZP, przy realizacji czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, wymaga od Wykonawcy zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę na stanowiskach: operatorzy /kierowcy pojazdów odbierających odpady. 8. Obowiązek zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę przy wykonywaniu wskazanych czynności dotyczy również podwykonawcy. Wykonawca w każdej umowie o podwykonawstwo obowiązany jest zawrzeć stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane czynności. 9. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 8, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę tych wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określa Wzór umowy (Część II SWZ).
Identyfikator postopka: 424cbd2d-9671-4dae-85ad-2484b9d62d3d
Notranji identifikator: MZC.271.3.5.2026.GO
Vrsta postopka: Odprti postopek
Postopek je pospešen: ne

2.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Storitve

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 90533000 Storitve upravljanja odlagališč odpadkov

Dodatna klasifikacija (cpv): 90511000 Storitve zbiranja odpadkov, 90512000 Storitve prevoza odpadkov

2.1.2. Kraj izvajanja

Poštni naslov: siedziba Zamawiającego: ul. Żołnierzy WiN 22, 22-200 Włodawa Odebrane przez Wykonawcę odpady komunalne zostaną przekazane do instalacji własnej Zamawiającego - Instalacji komunalnej tj. Zakładu Zagospodarowania Odpadów MZC Sp. z o. o., 22-200 Włodawa, ul. Komunalna 22.

Mesto: Włodawa

Poštna številka: 22-200

Podregija države (NUTS): Lubelski (PL814)

Država: Polska

2.1.4. Splošne informacije

Dodatne informacije: INFORMACJA O WYMAGANYCH DOKUMENTACH I

PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH-zg.z Działem X SWZ: DOKUMENTY

SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ: 1.Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej,opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2.Złożenie oferty odbywa się poprzez wypełnienie „interaktywnego formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia oraz zamieszczonego w podglądzie postępowania - formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do treści części I SWZ (dla każdej części zamówienia osobny). Oba dokumenty stanowią łącznie formularz ofertowy i oba muszą być podpisane zgodnie z odpowiednimi wymogami. Wymagane jest więc złożenie obu formularzy jednocześnie w terminie składania ofert. 3.Wykonawca razem z ofertą składa następujące dokumenty: 1)Kalkulacja ceny ofertowej - wg wzoru Wykonawcy, która powinna wyodrębniać w szczególności koszty: wynagrodzeń, paliwa, techniczne utrzymania pojazdów (dla każdej części zamówienia osobno). 2)Oświadczenie na formularzu Jednolitego

Europejskiego Dokumentu Zamówienia, zwanego dalej „JEDZ” – dla każdej części zamówienia oddzielny. 3) Oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o którym mowa w dziale IX ust. 6 i 7 części I SWZ, stanowi zał.nr 2 do treści części I SWZ. 4) Dowód wniesienia wadium – zg.z działem XII części I SWZ 5) Zobowiązanie lub inne dokumenty podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów – zg.z działem VIII ust. 3 części I SWZ. 6) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy). 7) Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa.

DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE: 1) Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących dokumentów oraz podmiotowych środków dowodowych:

a. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

- i. uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - zaświadczenie o wpisie do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. 1587 z późn.zm.);
- ii. sytuacji ekonomicznej lub finansowej, dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego w dziale VIII ust. 2 pkt 2) części I SWZ.
- iii. zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający będzie żądał: - wykazu narzędzi, o którym mowa w dziale VIII ust. 2 pkt 3 ppkt b) części I SWZ (zał.nr 4 do części I SWZ), dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami; - wykazu usług wykonanych, o których mowa w dziale VIII ust. 2 pkt 3) ppkt a) części I SWZ (zał.nr 3 do części I SWZ).

b. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający będzie żądał:

- informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp i art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotycząca orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, - oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (zał.nr 5 do części I SWZ).

- Jeżeli

Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed jego złożeniem; 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed ich złożeniem.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY-zg.z Działem XX SWZ: 1.

Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 2. Od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy (70% ubezpieczenie gwarancyjne należytego wykonania umowy, 30% ubezpieczenie gwarancyjne usunięcia wad i usterek). Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. 3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp, tj.: 1) pieniądzu 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym 3) gwarancjach bankowych 4) gwarancjach ubezpieczeniowych 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. **INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI**

ELEKTRONICZNEJ, PRZY KTÓRYCH UŻYCIU ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ-zg.z Działem VI SWZ: 1.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> 2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. 3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-1a8cc541-b7be-4e1c-a12a-0ece470c9847> 4. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl> (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”). 5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-1a8cc541-b7be-4e1c-a12a-0ece470c9847 6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w

postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.

Prawna podlaga:

Direktiva 2014/24/EU

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 129 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. Wartość zamówienia jest równa progom unijnym lub przekracza progi unijne określone zgodnie z art. 3 ustawy Pzp. Przy ustaleniu wartości zamówienia uwzględniono 1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 129 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia. największy możliwy zakres tego zamówienia z uwzględnieniem ewentualnego wznowienia zamówienia – zgodnie z art. 31 ust. 2 ustawy Pzp. -

2.1.5. Pogoji javnega naročila

Pogoji za predložitev:

Največje število sklopov, za katere lahko en ponudnik predloži ponudbe: 4

Pogoji javnega naročila:

Največje število sklopov, za katere se javna naročila lahko oddajo enemu ponudniku: 4

2.1.6. Razlogi za izključitev

Viri izključitvenih razlogov: Obvestilo

Sodelovanje v hudodelski združbi: Podstawy wykluczenia zostały szczegółowo opisane w dziale IX SWZ.

Pranje denarja ali financiranje terorizma: Podstawy wykluczenia zostały szczegółowo opisane w dziale IX SWZ.

Teroristična kazniva dejanja ali kazniva dejanja, povezana s terorističnimi dejavnostmi: Podstawy wykluczenia zostały szczegółowo opisane w dziale IX SWZ.

Dogovori z drugimi gospodarskimi subjekti z namenom izkrivljanja konkurence: Podstawy wykluczenia zostały szczegółowo opisane w dziale IX SWZ.

Delo otrok in druge oblike trgovine z ljudmi: Podstawy wykluczenia zostały szczegółowo opisane w dziale IX SWZ.

Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami: Podstawy wykluczenia zostały szczegółowo opisane w dziale IX SWZ.

Kršitev obveznosti v zvezi s plačilom prispevkov za socialno varnost: Podstawy wykluczenia zostały szczegółowo opisane w dziale IX SWZ.

Kršitev obveznosti v zvezi s plačilom davkov: Podstawy wykluczenia zostały szczegółowo opisane w dziale IX SWZ.

Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost: Podstawy wykluczenia zostały szczegółowo opisane w dziale IX SWZ.

5. Sklop

5.1. Sklop: LOT-0001

Naslov: Odbiór i transport odpadów komunalnych z sektora I obejmujący gminy: Podedwórze i Sosnówkę.

Opis: 1.Wykonanie usługi obejmuje odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i z nieruchomości niezamieszkałych - obejmujący gminy Podedwórze i Sosnówkę - zgodnie z Uchwałą nr VII.18.20 Zgromadzenia Międzygminnego

Związku Celowego z siedzibą we Włodawie z dnia 5 lutego 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz.Urz.Woj.Lubel. z 2020 r. poz. 1147) zmienionej Uchwałą Nr X.30.21 z dnia 9 czerwca 2021 r. (Dz.Urz.Woj.Lubel. z 2021 r. poz. 2580). 2.Odebrane przez Wykonawcę odpady komunalne zostaną przekazane do instalacji własnej Zamawiającego - Instalacji komunalnej tj. Zakładu Zagospodarowania Odpadów MZC Sp. z o.o., 22-200 Włodawa, ul. Komunalna 22 lub do instalacji komunalnej wskazanej zastępczo przez Zamawiającego w sytuacji awarii instalacji, o której mowa wyżej. 3. Z przedmiotu zamówienia wyłączono odbieranie odpadów powstających na terenie dróg publicznych. 4.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) przedstawiony został w Części III SWZ. 5.Opis przedmiotu zamówienia wg CPV: -90 53 30 00-2 Usługi gospodarki odpadami -90 51 10 00-5 Usługi wywozu odpadów -90 51 20 00-9 Usługi transportu odpadów. 6.Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 PZP, przy realizacji czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, wymaga od Wykonawcy zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę na stanowiskach: operatorzy/kierowcy pojazdów odbierających odpady. 7.Obowiązek zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę przy wykonywaniu wskazanych czynności dotyczy również podwykonawcy. Wykonawca w każdej umowie o podwykonawstwo obowiązany jest zawrzeć stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane czynności.
Notranji identifikator: Część I

5.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Storitve

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 90533000 Storitve upravljanja odlagališč odpadkov

Dodatna klasifikacija (cpv): 90511000 Storitve zbiranja odpadkov, 90512000 Storitve prevoza odpadkov

Količina: 960 tone

Možnosti:

Opis možnosti: Zgodnie z zapisami w § 19 "Wznowienie zamówienia" - wzoru umowy, stanowiącym część II SWZ, po zakończeniu terminu realizacji umowy, Zamawiający przewiduje możliwość jednokrotnego wznowienia zamówienia określonego w art. 35 ust 1 ustawy Pzp, na okres kolejnych 24 miesięcy, na warunkach określonych we wzorze umowy.

5.1.2. Kraj izvajanja

Mesto: gmina Podedwórze

Poštna številka: 21-222

Podregija države (NUTS): Lubelski (PL814)

Država: Poljska

5.1.2. Kraj izvajanja

Mesto: gmina Sosnówka

Poštna številka: 21-518

Podregija države (NUTS): Lubelski (PL814)

Država: Poljska

5.1.3. Predvideno trajanje

Trajanje: 24 Meseci

5.1.4. Podaljšanje

Največje število podaljšanj: 1

5.1.6. Splošne informacije

Pridržana udeležba:

Udeležba ni pridržana.

Projekt javnega naročanja se ne financira s sredstvi EU

Javno naročilo je zajeto v Sporazumu o javnih naročilih: ne

To javno naročilo je primerno tudi za mala in srednja podjetja (MSP): da

Dodatne informacije: OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY - zgodnie z Działem XIII

SWZ. 1.Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.

Złożenie większej liczby ofert na daną część spowoduje odrzucenie ofert. 2.Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy

Pzp, osobno na każdą z części – liczba części: 4. Zadania stanowią poszczególne części,

Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części. 3.Zamawiający nie dopuszcza

złożenia oferty wariantowej oraz w postaci katalogów elektronicznych. 4.Wykonawca

zobowiązany jest do przygotowania oferty w sposób zgodny z SWZ oraz Pzp. 5.Oferta wraz z

załącznikami, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, zamieszczonych w

załącznikach do części I SWZ, muszą być sporządzone zgodnie z tymi wzorami. 6.Oferta wraz

z załącznikami składana przez Wykonawcę musi być sporządzona w języku polskim, chyba że

w SWZ wyraźnie dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych

w innym języku Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski. 7.Ofertę

składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej

opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) zgodnie z Rozporządzeniem Rady

Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności,

minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej

oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. .poz.

2247), 8.Uwaga! Pojęcie "forma elektroniczna" oznacza w rozumieniu art. 781 Kodeksu

cywilnego, że do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarczy złożenie

oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem

elektronicznym. 9.Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do

podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i

Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji

elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku". 10.

Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego”

udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia oraz zamieszczonego w

podglądzie postępowania załącznika nr 1 do części I SWZ - Formularza oferty. Oba

dokumenty stanowią łącznie formularz ofertowy i oba muszą być podpisane zgodnie z

odpowiednimi wymogami. Wymagane jest więc złożenie obu formularzy jednocześnie w

terminie składania ofert. 11.Oba dokumenty stanowią łącznie formularz ofertowy i oba muszą

być podpisane zgodnie z odpowiednimi wymogami. Wymagane jest więc złożenie obu

formularzy jednocześnie w terminie składania ofert. 12.Zalogowany Wykonawca, używając

przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do

zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i

uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia. 13.Następnie wykonawca powinien pobrać

„Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi

danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera

użytkownika oraz podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 14.Uwaga! Nie należy

zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy”

należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC. 15.Wykonawca składa ofertę

za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po

zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje

okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. 16. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą. 17. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”. 18. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB. 19. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub pełnomocnika. 20. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 19; Zamawiający żąda od Wykonawcy dołączenia do oferty pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy sporządzonego w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz. Niniejsze postanowienia stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu: Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach. 21. Wraz z formularzem oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do części I SWZ, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu dokumenty wymienione w dziale X ust. 1 części I SWZ (dla każdej części zamówienia osobno), tj.: 1) kalkulację ceny ofertowej - wg wzoru Wykonawcy, która powinna wyodrębniać w szczególności koszty: wynagrodzeń, paliwa, techniczne utrzymania pojazdów; 2) oświadczenie - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, zwany dalej „JEDZ”, o którym mowa w art. 125 ust. 2 ustawy Pzp; 3) Oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o którym mowa w dziale IX ust. 6 i 7 części I SWZ, stanowi załącznik nr 2 do treści części I SWZ. 4) dowód wniesienia wadium – zgodnie z działem XII części I SWZ; 5) zobowiązanie lub inne dokumenty podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów (jeśli dotyczy); 6) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy). 7) uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa (jeśli dotyczy). 22. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. 23. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. 24. W przypadku nieprawidłowego złożenia oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu. 25. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących

tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca: 1)wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane; 2)wykazał, załączając stosowne uzasadnienie i dowody, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. 26.Uzasadnienie, o którym mowa powyżej należy sformułować w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania. 27.Wykonawca nie może zastrzec jako tajemnicy przedsiębiorstwa informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. 28.Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w odrębnym pliku pod nazwą: „Tajemnica przedsiębiorstwa” i oznaczone jako dokument „Tajny”. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. 29.Wszystkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

5.1.9. Merila za izbor

Viri izbirnih kriterijev: Obvestilo

Merilo: Ustrezne izobraževalne in poklicne kvalifikacije

Opis merila za izbor: Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Warunek jest taki sam dla każdej części zamówienia. W tym zakresie Wykonawca musi posiadać co najmniej: a) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzony przez Międzygminny Związek Celowy z siedzibą we Włodawie, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia; W odniesieniu do powyższego wpisu do rejestru działalności regulowanej Zamawiający informuje, że dysponuje wiedzą nt. przedsiębiorców posiadających wpis do rejestru działalności regulowanej; b) wpis do rejestru Bazy Danych o Odpadach w zakresie objętym przedmiotem zamówienia prowadzonym przez Marszałka Województwa. -Zgodnie z Działem VIII SWZ - Warunki udziału w postępowaniu.

Merilo: Druge ekonomske ali finančne zahteve

Opis merila za izbor: Sytuacji ekonomicznej i finansowej. Wykonawca jest zobowiązany posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości co najmniej 500 000,00 złotych (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) za jedno zdarzenie lub za wszystkie. Warunek jest taki sam dla każdej części zamówienia. -Zgodnie z Działem VIII SWZ - Warunki udziału w postępowaniu.

Merilo: Reference o določenih storitvah

Opis merila za izbor: Zdolności technicznej lub zawodowej.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykonywali lub wykonują w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy–w tym okresie, co najmniej jedną usługę odbioru i przekazania do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych, wykonywanej w sposób ciągły przez okres co najmniej 12 miesięcy o łącznej masie odpadów komunalnych co najmniej:1 500Mg. Warunek jest taki sam dla każdej części zamówienia. -Zgodnie z Działem VIII SWZ -Warunki udziału w postępowaniu.

Merilo: Orodja, rastline ali tehnična oprema

Opis merila za izbor: Zdolności technicznej lub zawodowej. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują co najmniej: a.Bazą magazynowo – transportową. Warunki są takie same dla każdej części zamówienia. Wykonawca musi posiadać bazę magazynowo-transportową usytuowaną na terenie gminy należącej do MZC znajdującej się w

sektorze objętym ofertą lub w odległości nie większej niż 60 km od jego granic, położoną na terenie, do którego Wykonawca ma tytuł prawny. Powyższa baza magazynowo-transportowa musi spełniać następujące wymogi: i. teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym; ii. miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów jest zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu; iii. miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych jest zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych; iv. teren bazy magazynowo transportowej jest wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18.07.2001 r. –Prawo wodne(Dz.U.z 2025r.poz.960ze zm.). Ponadto na terenie bazy magazynowo-transportowej muszą znajdować się: i. miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, ii. pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób, iii. miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, iv. legalizowana samochodowa waga najazdowa – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów, v. punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów, vi. miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów – o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej. Część transportowa (przeznaczona dla pojazdów) oraz część magazynowa (przeznaczona do magazynowania odpadów) bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnieniu warunków określonych wyżej. b. Wyposażeniem umożliwiającym odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Warunki są takie same dla każdej części zamówienia. Wykonawca musi zapewnić, aby pojazdy przeznaczone do odbierania odpadów były trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu: nazwą firmy oraz jej danymi adresowymi, numerem telefonu i e-maila podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. c. Wymagania techniczne dla pojazdów i urządzeń oraz ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym. Warunki są takie same dla każdej części zamówienia. Wykonawca musi zapewnić, aby: i. urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych na terenie bazy magazynowo-transportowej były utrzymane były we właściwym stanie technicznym i sanitarnym, ii. pojazdy i urządzenia były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu, iii. pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, iv. podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości miał aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności, o których mowa w lit. iii, v. na koniec każdego dnia roboczego pojazdy były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej, vi. pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników lub worków na odpady komunalne, vii. konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady, viii. pojazdy były wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów. d. Wymagana liczba pojazdów. Wykonawca musi dysponować co najmniej: 1) dla każdej z części - I, II, III lub IV zamówienia tj. dla każdego z sektorów Nr I, II, III lub IV po: i. 2 (dwa) samochody bezpyłne do odbierania odpadów komunalnych segregowanych i zmieszanych w tym, co najmniej jeden samochód z możliwością załadunku pojemników KP-7 i co najmniej jeden samochód dwu lub trzykomorowy, ii. 1 (jeden) samochód hakowy do pojemników KP-7, iii. 1 (jeden) samochód bez funkcji kompaktującej o łącznej masie do 3,5 t; 2) dla dwóch lub trzech części zamówienia łącznie tj. dla dwóch lub trzech dowolnych sektorów łącznie: i. 3 (trzy) samochody bezpyłne do

odbierania odpadów komunalnych segregowanych i zmieszanych w tym, co najmniej jeden samochód z możliwością załadunku pojemników KP-7 i co najmniej dwa samochody dwu lub trzykomorowe, ii.1 (jeden) samochód hakowy do pojemników KP-7, iii.1 (jeden) samochód bez funkcji kompaktującej o łącznej masie do 3,5 t, 3) dla czterech części zamówienia łącznie tj. dla sektorów Nr od I do IV: i.4 (cztery) samochody bezpyłne do odbierania odpadów komunalnych segregowanych i zmieszanych w tym, co najmniej jeden samochód z możliwością załadunku pojemników KP-7 i co najmniej dwa samochody dwu lub trzykomorowe, ii.1 (jeden) samochód hakowy do pojemników KP-7, iii.1 (jeden) samochód bez funkcji kompaktującej o łącznej masie do 3,5 t. 4) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do części I SWZ oświadczył, że spełnia warunki określone w dziale VIII ust. 2 pkt 3) pkt b) lit. -Zgodnie z Działem VIII SWZ -Warunki udziału w postępowaniu.

5.1.10. Merila za oddajo javnega naročila

Merilo:

Vrsta: Cena

Opis: Aspekt ekonomiczny: Cena brutto, zwane dalej kryterium „cena” - 80%. Do oceny oferty Zamawiający przyjmie cenę wskazaną w Formularzu Ofertowym za 1 Mg odpadów. W kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania: $P_c = C_{\min} / C_b \times 80$, gdzie: P_c – ilość punktów, jakie otrzyma badana oferta, $C_{\min}$ – najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert, C_b – cena brutto oferty badanej.

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 80

Merilo:

Vrsta: Kakovost

Opis: Aspekt środowiskowy: podwyższony standard świadczenia usług przy wykorzystaniu pojazdów o obniżonej emisji spalin i hałasu; zwane dalej kryterium „emisja spalin i hałasów” - 20%. W kryterium „emisji spalin i hałasu” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania: $P_E = E_b / E_{\max} \times 20$, gdzie: P_E – ilość punktów, jakie otrzyma badana oferta, E_b – liczba punktów za normę emisji oferty badanej, $E_{\max}$ – najwyższa liczba punktów za normę emisji - punkty zostaną przyznane maksymalnie dla 5 dla pojazdów z danej oferty wykazanych w załączniku nr 5 do części I SWZ, - punkty zostaną przyznane w następujący sposób za pojazd: z normą EURO 3 (i poniżej) - 0 pkt, z normą EURO 4 - po 2 pkt, z normą EURO 5 - po 4 pkt, z normą EURO 6 - po 6 pkt, UWAGA: w przypadku niepodania jakichkolwiek pojazdów w formularzu ofertowy, do oceny oferty zostanie przyjęte, że Wykonawca otrzymał 0 pkt.

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 20

5.1.11. Dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila

Jeziki, v katerih so uradno na voljo dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila: poljščina

Naslov dokumentov v zvezi z oddajo javnega naročila: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-1a8cc541-b7be-4e1c-a12a-0ece470c9847>

Sprotni komunikacijski kanal:

Ime: Platformie e-Zamówienia

Spletni naslov: <https://ezamowienia.gov.pl>

5.1.12. Pogoji javnega naročila

Pogoji za predložitev:

Elektronska predložitev: Obvezno

Naslov za predložitev: <https://ezamowienia.gov.pl>

Jeziki, v katerih se lahko oddajo ponudbe ali prijave za sodelovanje: poljščina

Elektronski katalog: Ni dovoljeno

Variantne ponudbe: Ni dovoljeno

Opis finančnega poročila: 1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium dla Części I – Odbiór i transport odpadów komunalnych z sektora I obejmującego gminy: Podedwórze i Sosnowkę – w wysokości: 11 000,00 zł (słownie: jedenaście tysięcy złotych 00/100). Okres ważności wadium musi obejmować cały okres związania ofertą - zgodnie z Działem XII SWZ. 2. Forma wadium. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następując formach, zgodnie z art. 97 ust.7 ustawy Pzp: 1) pieniądzu, 2) gwarancjach bankowych, 3) gwarancjach ubezpieczeniowych, 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego: Banku PKO BP nr 49 1020 4476 0000 8602 0471 7882. 4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2. pkt 2 - 4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. 5. Sposób wniesienia wadium. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu na przelewie należy podać tytuł wpłaty: „Wadium dla postępowania przetargowego (znak sprawy: MZC.271.3.5.2026.GO) pn. Odbiór i transport odpadów komunalnych na lata 2026-2028, z ew. wznowieniem, pochodzących z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie gmin należących do Międzygminnego Związku Celowego z siedzibą we Włodawie - część, sektor, obejmujący:”. 6. Termin wniesienia wadium. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. 7. Zwrot wadium. Wykonawca, który składa wadium w pieniądzu, winien wskazać w załączniku nr 1 (wzór formularza ofertowego) do niniejszej części I SWZ, numer rachunku, na który Zamawiający winien zwrócić wadium.

Rok za prejem ponudb: 30/06/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Obdobje, v katerem mora ponudba ostati veljavna: 90 Dnevi

Informacije o javnem odpiranju:

Datum odprtja: 30/06/2026 10:10:00 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Lokacija: Ofertę należy złożyć poprzez Platformę przetargową e-Zamówienia dostępną pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> - zgodnie z działem VI i XIII części I SWZ.

Dodatne informacije: 1.Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia – zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy PZP. 2.Informacja z otwarcia ofert, o której mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp opublikowana zostanie na Platformie w zakładce „Dokumenty wewnętrzne” w folderze „Informacja z otwarcia ofert”.

Pogoji javnega naročila:

Izvajanje javnega naročila je treba zagotoviti v okviru programov zaščitenega zaposlovanja: Ne

Elektronsko izdajanje računov: Obvezno

Uporabljen bo elektronsko naročanje: ne

Uporabljen bo elektronsko plačevanje: da

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Ni okvirnega sporazuma

Informacije o dinamičnem nabavnem sistemu:

Ni dinamičnega nabavnega sistema

5.1.16. **Dodatne informacje, mediacja in revizija**

Organizacija za revizijo: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o rokih za revizijo: 1. Zgodnie z art. 515 ustawy Pzp odwołanie wnosi się: 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne 3. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki. - Zgodnie z Działem XXI SWZ.

Organizacija, ki prejema prijave za sodelovanje: Międzygminny Związek Celowy z siedzibą we Włodawie

Organizacija, ki obdeluje ponudbe: Międzygminny Związek Celowy z siedzibą we Włodawie

5.1. **Sklop: LOT-0002**

Naslov: Odbiór i transport odpadów komunalnych z sektora II obejmujący gminy: Hanna i Sławatycze.

Opis: 1.Wykonanie usługi obejmuje odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i z nieruchomości niezamieszkałych - obejmujący gminy Hanna i Sławatycze - zgodnie z Uchwałą nr VII.18.20 Zgromadzenia Międzygminnego Związku Celowego z siedzibą we Włodawie z dnia 5 lutego 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz.Urz.Woj.Lubel. z 2020 r. poz. 1147) zmienionej Uchwałą Nr X.30.21 z dnia 9 czerwca 2021 r. (Dz.Urz.Woj.Lubel. z 2021 r. poz. 2580). 2.Odebrane przez Wykonawcę odpady komunalne zostaną przekazane do instalacji własnej Zamawiającego - Instalacji komunalnej tj. Zakładu Zagospodarowania Odpadów MZC Sp. z o.o., 22-200 Włodawa, ul. Komunalna 22 lub do instalacji komunalnej wskazanej zastępczo przez Zamawiającego w sytuacji awarii instalacji, o której mowa wyżej. 3. Z przedmiotu zamówienia wyłączono odbieranie odpadów powstających na terenie dróg publicznych. 4.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) przedstawiony został w

Części III SWZ. 5.Opis przedmiotu zamówienia wg CPV: -90 53 30 00-2 Usługi gospodarki odpadami -90 51 10 00-5 Usługi wywozu odpadów -90 51 20 00-9 Usługi transportu odpadów. 6.Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 PZP, przy realizacji czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, wymaga od Wykonawcy zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę na stanowiskach: operatorzy/kierowcy pojazdów odbierających odpady. 7.Obowiązek zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę przy wykonywaniu wskazanych czynności dotyczy również podwykonawcy. Wykonawca w każdej umowie o podwykonawstwo obowiązany jest zawrzeć stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane czynności.
Notranji identifikator: Część II

5.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Storitve

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 90533000 Storitve upravljanja odlagališč odpadkov

Dodatna klasifikacija (cpv): 90511000 Storitve zbiranja odpadkov, 90512000 Storitve prevoza odpadkov

Količina: 1 500 tone

Možnosti:

Opis možnosti: Zgodnie z zapisami w § 19 "Wznowienie zamówienia" - wzoru umowy, stanowiącym część II SWZ, po zakończeniu terminu realizacji umowy, Zamawiający przewiduje możliwość jednokrotnego wznowienia zamówienia określonego w art. 35 ust 1 ustawy Pzp, na okres kolejnych 24 miesięcy, na warunkach określonych we wzorze umowy.

5.1.2. Kraj izvajanja

Mesto: gmina Hanna

Poštna številka: 22-220

Podregija države (NUTS): Lubelski (PL814)

Država: Poljska

5.1.2. Kraj izvajanja

Mesto: gmina Sławatycze

Poštna številka: 21-515

Podregija države (NUTS): Lubelski (PL814)

Država: Poljska

5.1.3. Predvideno trajanje

Trajanje: 24 Meseci

5.1.4. Podaljšanje

Največje število podaljšanj: 1

5.1.6. Splošne informacije

Pridržana udeležba:

Udeležba ni pridržana.

Projekt javnega naročanja se ne financira s sredstvi EU

Javno naročilo je zajeto v Sporazumu o javnih naročilih: ne

To javno naročilo je primerno tudi za mala in srednja podjetja (MSP): da

Dodatne informacije: OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY - zgodnie z Działem XIII SWZ. 1.Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.

Złożenie większej liczby ofert na daną część spowoduje odrzucenie ofert. 2.Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy

Pzp, osobno na każdą z części – liczba części: 4. Zadania stanowią poszczególne części, Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części. 3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej oraz w postaci katalogów elektronicznych. 4. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania oferty w sposób zgodny z SWZ oraz Pzp. 5. Oferta wraz z załącznikami, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, zamieszczonych w załącznikach do części I SWZ, muszą być sporządzone zgodnie z tymi wzorami. 6. Oferta wraz z załącznikami składana przez Wykonawcę musi być sporządzona w języku polskim, chyba że w SWZ wyraźnie dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski. 7. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. .poz. 2247), 8. Uwaga! Pojęcie "forma elektroniczna" oznacza w rozumieniu art. 781 Kodeksu cywilnego, że do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarczy złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 9. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku". 10. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia oraz zamieszczonego w podglądzie postępowania załącznika nr 1 do części I SWZ - Formularza oferty. Oba dokumenty stanowią łącznie formularz ofertowy i oba muszą być podpisane zgodnie z odpowiednimi wymogami. Wymagane jest więc złożenie obu formularzy jednocześnie w terminie składania ofert. 11. Oba dokumenty stanowią łącznie formularz ofertowy i oba muszą być podpisane zgodnie z odpowiednimi wymogami. Wymagane jest więc złożenie obu formularzy jednocześnie w terminie składania ofert. 12. Zalogowany Wykonawca, używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 13. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 14. Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC. 15. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. 16. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą. 17. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w

zakładce „Oferty/Wnioski”. 18. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB. 19. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub pełnomocnika. 20. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 19; Zamawiający żąda od Wykonawcy dołączenia do oferty pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy sporządzonego w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz. Niniejsze postanowienia stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu: Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach. 21. Wraz z formularzem oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do części I SWZ, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu dokumenty wymienione w dziale X ust. 1 części I SWZ (dla każdej części zamówienia osobno), tj.: 1) kalkulacją ceny ofertowej - wg wzoru Wykonawcy, która powinna wyodrębniać w szczególności koszty: wynagrodzeń, paliwa, techniczne utrzymania pojazdów; 2) oświadczenie - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, zwany dalej „JEDZ”, o którym mowa w art. 125 ust. 2 ustawy Pzp; 3) Oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o którym mowa w dziale IX ust. 6 i 7 części I SWZ, stanowi załącznik nr 2 do treści części I SWZ. 4) dowód wniesienia wadium – zgodnie z działem XII części I SWZ; 5) zobowiązanie lub inne dokumenty podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów (jeśli dotyczy); 6) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy). 7) uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa (jeśli dotyczy). 22. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. 23. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. 24. W przypadku nieprawidłowego złożenia oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu. 25. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca: 1) wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane; 2) wykazał, załączając stosowne uzasadnienie i dowody, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. 26. Uzasadnienie, o którym mowa powyżej należy sformułować w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania. 27. Wykonawca nie może zastrzec jako tajemnicy przedsiębiorstwa informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. 28. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w odrębnym pliku pod nazwą: „Tajemnica przedsiębiorstwa” i oznaczone jako dokument „Tajny”. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, oznaczać

będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. 29. Wszystkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

5.1.9. Merila za izbor

Viri izbirnih kriterijev: Obvestilo

Merilo: Ustrezne izobraževalne in poklicne kvalifikacije

Opis merila za izbor: Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Warunek jest taki sam dla każdej części zamówienia. W tym zakresie Wykonawca musi posiadać co najmniej: a) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzony przez Międzygminny Związek Celowy z siedzibą we Włodawie, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia; W odniesieniu do powyższego wpisu do rejestru działalności regulowanej Zamawiający informuje, że dysponuje wiedzą nt. przedsiębiorców posiadających wpis do rejestru działalności regulowanej; b) wpis do rejestru Bazy Danych o Odpadach w zakresie objętym przedmiotem zamówienia prowadzonym przez Marszałka Województwa. -Zgodnie z Działem VIII SWZ - Warunki udziału w postępowaniu.

Merilo: Druge ekonomske ali finančne zahteve

Opis merila za izbor: Sytuacji ekonomicznej i finansowej. Wykonawca jest zobowiązany posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości co najmniej 500 000,00 złotych (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) za jedno zdarzenie lub za wszystkie. Warunek jest taki sam dla każdej części zamówienia. -Zgodnie z Działem VIII SWZ - Warunki udziału w postępowaniu.

Merilo: Reference o določenih storitvah

Opis merila za izbor: Zdolności technicznej lub zawodowej. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykonywali lub wykonują w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę odbioru i przekazania do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych, wykonywanej w sposób ciągły przez okres co najmniej 12 miesięcy o łącznej masie odpadów komunalnych co najmniej: 1 500 Mg. Warunek jest taki sam dla każdej części zamówienia. -Zgodnie z Działem VIII SWZ - Warunki udziału w postępowaniu.

Merilo: Orodja, rastline ali tehnična oprema

Opis merila za izbor: Zdolności technicznej lub zawodowej. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują co najmniej: a. Bazą magazynowo – transportową. Warunki są takie same dla każdej części zamówienia. Wykonawca musi posiadać bazę magazynowo-transportową usytuowaną na terenie gminy należącej do MZC znajdującej się w sektorze objętym ofertą lub w odległości nie większej niż 60 km od jego granic, położoną na terenie, do którego Wykonawca ma tytuł prawny. Powyższa baza magazynowo-transportowa musi spełniać następujące wymogi: i. teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym; ii. miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów jest zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu; iii. miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych jest zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych; iv. teren bazy magazynowo transportowej jest wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia

18.07.2001 r.–Prawo wodne(Dz.U.z 2025r.poz.960ze zm.). Ponadto na terenie bazy magazynowo-transportowej muszą znajdować się: i.miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, ii.pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób, iii.miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, iv.legalizowana samochodowa waga najazdowa – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów, v.punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów, vi. miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów – o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej. Część transportowa (przeznaczona dla pojazdów) oraz część magazynowa (przeznaczona do magazynowania odpadów) bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnieniu warunków określonych wyżej. b.Wyposażeniem umożliwiającym odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Warunki są takie same dla każdej części zamówienia. Wykonawca musi zapewnić, aby pojazdy przeznaczone do odbierania odpadów były trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu: nazwą firmy oraz jej danymi adresowymi, numerem telefonu i e-maila podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. c.Wymagania techniczne dla pojazdów i urządzeń oraz ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym. Warunki są takie same dla każdej części zamówienia. Wykonawca musi zapewnić, aby: i.urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych na terenie bazy magazynowo-transportowej były utrzymane były we właściwym stanie technicznym i sanitarnym, ii.pojazdy i urządzenia były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu, iii.pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, iv.podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości miał aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności, o których mowa w lit. iii, v.na koniec każdego dnia roboczego pojazdy były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej, vi.pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników lub worków na odpady komunalne, vii.konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady, viii.pojazdy były wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów. d.Wymagana liczba pojazdów. Wykonawca musi dysponować co najmniej: 1)dla każdej z części - I, II, III lub IV zamówienia tj. dla każdego z sektorów Nr I, II, III lub IV po: i.2 (dwa) samochody bezpyłne do odbierania odpadów komunalnych segregowanych i zmieszanych w tym, co najmniej jeden samochód z możliwością załadunku pojemników KP-7 i co najmniej jeden samochód dwu lub trzykomorowy, ii.1 (jeden) samochód hakowy do pojemników KP-7, iii.1 (jeden) samochód bez funkcji kompaktującej o łącznej masie do 3,5 t; 2)dla dwóch lub trzech części zamówienia łącznie tj. dla dwóch lub trzech dowolnych sektorów łącznie: i.3 (trzy) samochody bezpyłne do odbierania odpadów komunalnych segregowanych i zmieszanych w tym, co najmniej jeden samochód z możliwością załadunku pojemników KP-7 i co najmniej dwa samochody dwu lub trzykomorowe, ii.1 (jeden) samochód hakowy do pojemników KP-7, iii.1 (jeden) samochód bez funkcji kompaktującej o łącznej masie do 3,5 t, 3)dla czterech części zamówienia łącznie tj. dla sektorów Nr od I do IV: i.4 (cztery) samochody bezpyłne do odbierania odpadów komunalnych segregowanych i zmieszanych w tym, co najmniej jeden samochód z możliwością załadunku pojemników KP-7 i co najmniej dwa samochody dwu lub trzykomorowe, ii.1 (jeden) samochód hakowy do pojemników KP-7, iii.1 (jeden) samochód bez funkcji kompaktującej o łącznej

masie do 3,5 t. 4) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do części I SWZ oświadczył, że spełnia warunki określone w dziale VIII ust. 2 pkt 3) pkt b) lit. -Zgodnie z Działem VIII SWZ -Warunki udziału w postępowaniu.

5.1.10. Merila za oddajo javnega naročila

Merilo:

Vrsta: Cena

Opis: Aspekt ekonomiczny: Cena brutto, zwane dalej kryterium „cena” - 80%. Do oceny oferty Zamawiający przyjmie cenę wskazaną w Formularzu Ofertowym za 1 Mg odpadów. W kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania: $P_c = C_{min}/C_b \times 80$, gdzie: P_c – ilość punktów, jakie otrzyma badana oferta, C_{min} – najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert, C_b – cena brutto oferty badanej.

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 80

Merilo:

Vrsta: Kakovost

Opis: Aspekt środowiskowy: podwyższony standard świadczenia usług przy wykorzystaniu pojazdów o obniżonej emisji spalin i hałasu; zwane dalej kryterium „emisja spalin i hałasów” - 20%. W kryterium „emisji spalin i hałasu” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania: $PE = E_b/E_{max} \times 20$, gdzie: PE – ilość punktów, jakie otrzyma badana oferta, E_b – liczba punktów za normę emisji oferty badanej, E_{max} – najwyższa liczba punktów za normę emisji - punkty zostaną przyznane maksymalnie dla 5 dla pojazdów z danej oferty wykazanych w załączniku nr 5 do części I SWZ, - punkty zostaną przyznane w następujący sposób za pojazd: z normą EURO 3 (i poniżej) - 0 pkt, z normą EURO 4 - po 2 pkt, z normą EURO 5 - po 4 pkt, z normą EURO 6 - po 6 pkt, UWAGA: w przypadku niepodania jakichkolwiek pojazdów w formularzu ofertowy, do oceny oferty zostanie przyjęte, że Wykonawca otrzymał 0 pkt.

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 20

5.1.11. Dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila

Jeziki, v katerih so uradno na voljo dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila: poljščina

Naslov dokumentov v zvezi z oddajo javnega naročila: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-1a8cc541-b7be-4e1c-a12a-0ece470c9847>

Sprotni komunikacijski kanal:

Ime: Platformie e-Zamówienia

Spletni naslov: <https://ezamowienia.gov.pl>

5.1.12. Pogoji javnega naročila

Pogoji za predložitev:

Elektronska predložitev: Obvezno

Naslov za predložitev: <https://ezamowienia.gov.pl>

Jeziki, v katerih se lahko oddajo ponudbe ali prijave za sodelovanje: poljščina

Elektronski katalog: Ni dovoljeno

Variantne ponudbe: Ni dovoljeno

Opis finančnega poročila: 1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium dla Części II – Odbiór i transport odpadów komunalnych z sektora II obejmującego gminy: Hanna i Sławatycze – w wysokości: 14 000,00 zł (słownie: czternaście tysięcy złotych 00/100). Okres ważności wadium musi obejmować cały okres związania ofertą - zgodnie z Działem XII SWZ. 2. Forma wadium. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następując

formach, zgodnie z art. 97 ust.7 ustawy Pzp: 1) pieniądzu, 2) gwarancjach bankowych, 3) gwarancjach ubezpieczeniowych, 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego: Banku PKO BP nr 49 1020 4476 0000 8602 0471 7882. 4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2. pkt 2 - 4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. 5. Sposób wniesienia wadium. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu na przelewie należy podać tytuł wpłaty: „Wadium dla postępowania przetargowego (znak sprawy: MZC.271.3.5.2026.GO) pn. Odbiór i transport odpadów komunalnych na lata 2026-2028, z ew. wznowieniem, pochodzących z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie gmin należących do Międzygminnego Związku Celowego z siedzibą we Włodawie - część, sektor, obejmujący:”. 6. Termin wniesienia wadium. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. 7. Zwrot wadium. Wykonawca, który składa wadium w pieniądzu, winien wskazać w załączniku nr 1 (wzór formularza ofertowego) do niniejszej części I SWZ, numer rachunku, na który Zamawiający winien zwrócić wadium.

Rok za prejem ponudb: 30/06/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Obdobje, v katerem mora ponudba ostati veljavna: 90 Dnevi

Informacije o javnem odpiranju:

Datum odprtja: 30/06/2026 10:10:00 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Lokacija: Ofertę należy złożyć poprzez Platformę przetargową e-Zamówienia dostępną pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> - zgodnie z działem VI i XIII części I SWZ.

Dodatne informacije: 1.Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia – zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy PZP. 2.Informacja z otwarcia ofert, o której mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp opublikowana zostanie na Platformie w zakładce „Dokumenty wewnętrzne” w folderze „Informacja z otwarcia ofert”.

Pogoji javnega naročila:

Izvajanje javnega naročila je treba zagotoviti v okviru programov zaščitenega zaposlovanja: Ne

Elektronsko izdajanje računov: Obvezno

Uporabljeno bo elektronsko naročanje: ne

Uporabljeno bo elektronsko plačevanje: da

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Ni okvirnega sporazuma

Informacije o dinamičnem nabavnem sistemu:

Ni dinamičnega nabavnega sistema

5.1.16. Dodatne informacije, mediacija in revizija

Organizacija za revizijo: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacije o rokih za revizijo: 1. Zgodnie z art. 515 ustawy Pzp odwołanie wnosi się: 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż

określony w lit. a. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynające postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne 3. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki. - Zgodnie z Działem XXI SWZ.

Organizacja, ki prejema prijave za sodelovanje: Międzygminny Związek Celowy z siedzibą we Włodawie

Organizacja, ki obdeluje ponudbe: Międzygminny Związek Celowy z siedzibą we Włodawie

5.1. Sklop: LOT-0003

Naslov: Odbiór i transport odpadów komunalnych z sektora III obejmujący miasto Włodawę.

Opis: 1.Wykonanie usługi obejmuje odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i z nieruchomości niezamieszkałych - obejmujący miasto Włodawę - zgodnie z Uchwałą nr VII.18.20 Zgromadzenia Międzygminnego Związku Celowego z siedzibą we Włodawie z dnia 5 lutego 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz.Urz.Woj.Lubel. z 2020 r. poz. 1147) zmienionej Uchwałą Nr X.30.21 z dnia 9 czerwca 2021 r. (Dz.Urz.Woj.Lubel. z 2021 r. poz. 2580). 2.Odebrane przez Wykonawcę odpady komunalne zostaną przekazane do instalacji własnej Zamawiającego - Instalacji komunalnej tj. Zakładu Zagospodarowania Odpadów MZC Sp. z o.o., 22-200 Włodawa, ul. Komunalna 22 lub do instalacji komunalnej wskazanej zastępczo przez Zamawiającego w sytuacji awarii instalacji, o której mowa wyżej. 3.Z przedmiotu zamówienia wyłączono odbieranie odpadów powstających na terenie dróg publicznych. 4.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) przedstawiony został w Części III SWZ. 5.Opis przedmiotu zamówienia wg CPV: -90 53 30 00-2 Usługi gospodarki odpadami -90 51 10 00-5 Usługi wywozu odpadów -90 51 20 00-9 Usługi transportu odpadów. 6.Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 PZP, przy realizacji czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, wymaga od Wykonawcy zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę na stanowiskach: operatorzy/kierowcy pojazdów odbierających odpady. 7.Obowiązek zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę przy wykonywaniu wskazanych czynności

dotyczy również podwykonawcy. Wykonawca w każdej umowie o podwykonawstwo obowiązany jest zawrzeć stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane czynności.

Notranji identifikator: Część III

5.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Storitve

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 90533000 Storitve upravljanja odlagališč odpadkov

Dodatna klasifikacija (cpv): 90511000 Storitve zbiranja odpadkov, 90512000 Storitve prevoza odpadkov

Količina: 7 760 tone

Možnosti:

Opis možnosti: Zgodnie z zapisami w § 19 "Wznowienie zamówienia" - wzoru umowy, stanowiącym część II SWZ, po zakończeniu terminu realizacji umowy, Zamawiający przewiduje możliwość jednokrotnego wznowienia zamówienia określonego w art. 35 ust 1 ustawy Pzp, na okres kolejnych 24 miesięcy, na warunkach określonych we wzorze umowy.

5.1.2. Kraj izvajanja

Mesto: Włodawa

Poštna številka: 22-200

Podregija države (NUTS): Lubelski (PL814)

Država: Poljska

5.1.3. Predvideno trajanje

Trajanje: 24 Meseci

5.1.4. Podaljšanje

Največje število podaljšanj: 1

5.1.6. Splošne informacije

Pridržana udeležba:

Udeležba ni pridržana.

Projekt javnega naročanja se ne financira s sredstvi EU

Javno naročilo je zajeto v Sporazumu o javnih naročilih: ne

To javno naročilo je primerno tudi za mala in srednja podjetja (MSP): da

Dodatne informacije: OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY - zgodnie z Działem XIII

SWZ. 1.Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.

Złożenie większej liczby ofert na daną część spowoduje odrzucenie ofert. 2.Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy

Pzp, osobno na każdą z części – liczba części: 4. Zadania stanowią poszczególne części,

Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części. 3.Zamawiający nie dopuszcza

złożenia oferty wariantowej oraz w postaci katalogów elektronicznych. 4.Wykonawca

zobowiązany jest do przygotowania oferty w sposób zgodny z SWZ oraz Pzp. 5.Oferta wraz z załącznikami, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, zamieszczonych w

załącznikach do części I SWZ, muszą być sporządzone zgodnie z tymi wzorami. 6.Oferta wraz z załącznikami składana przez Wykonawcę musi być sporządzona w języku polskim, chyba że

w SWZ wyraźnie dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych

w innym języku Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski. 7.Ofertę

składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) zgodnie z Rozporządzeniem Rady

Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności,

minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej

oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2247).

8.Uwaga! Pojęcie "forma elektroniczna" oznacza w rozumieniu art. 781 Kodeksu cywilnego, że do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarczy złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

9.Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

10.Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia oraz zamieszczonego w podglądzie postępowania załącznika nr 1 do części I SWZ - Formularza oferty. Oba dokumenty stanowią łącznie formularz ofertowy i oba muszą być podpisane zgodnie z odpowiednimi wymogami. Wymagane jest więc złożenie obu formularzy jednocześnie w terminie składania ofert.

11.Oba dokumenty stanowią łącznie formularz ofertowy i oba muszą być podpisane zgodnie z odpowiednimi wymogami. Wymagane jest więc złożenie obu formularzy jednocześnie w terminie składania ofert.

12.Zalogowany Wykonawca, używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

13.Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

14.Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

15.Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

16. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

17.Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

18.Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

19.Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub pełnomocnika.

20.Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 19; Zamawiający żąda od Wykonawcy dołączenia do oferty pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy sporządzonego w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z

dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz. Niniejsze postanowienia stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu: Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach. 21. Wraz z formularzem oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do części I SWZ, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu dokumenty wymienione w dziale X ust. 1 części I SWZ (dla każdej części zamówienia osobno), tj.: 1) kalkulacją ceny ofertowej - wg wzoru Wykonawcy, która powinna wyodrębniać w szczególności koszty: wynagrodzeń, paliwa, techniczne utrzymania pojazdów; 2) oświadczenie - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, zwany dalej „JEDZ”, o którym mowa w art. 125 ust. 2 ustawy Pzp; 3) Oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o którym mowa w dziale IX ust. 6 i 7 części I SWZ, stanowi załącznik nr 2 do treści części I SWZ. 4) dowód wniesienia wadium – zgodnie z działem XII części I SWZ; 5) zobowiązanie lub inne dokumenty podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów (jeśli dotyczy); 6) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy). 7) uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa (jeśli dotyczy). 22. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. 23. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. 24. W przypadku nieprawidłowego złożenia oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu. 25. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca: 1) wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane; 2) wykazał, załączając stosowne uzasadnienie i dowody, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. 26. Uzasadnienie, o którym mowa powyżej należy sformułować w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania. 27. Wykonawca nie może zastrzec jako tajemnicy przedsiębiorstwa informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. 28. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w odrębnym pliku pod nazwą: „Tajemnica przedsiębiorstwa” i oznaczone jako dokument „Tajny”. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. 29. Wszystkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

5.1.9. Merila za izbor

Viri izbirnih kriterijev: Obvestilo

Merilo: Ustrezne izobraževalne in poklicne kvalifikacije

Opis merila za izbor: Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Warunek jest taki sam dla każdej części zamówienia. W tym zakresie Wykonawca musi posiadać co najmniej: a) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzony przez Międzygminny Związek Celowy z siedzibą we Włodawie, w

zakresie objętym przedmiotem zamówienia; W odniesieniu do powyższego wpisu do rejestru działalności regulowanej Zamawiający informuje, że dysponuje wiedzą nt. przedsiębiorców posiadających wpis do rejestru działalności regulowanej; b) wpis do rejestru Bazy Danych o Odpadach w zakresie objętym przedmiotem zamówienia prowadzonym przez Marszałka Województwa. -Zgodnie z Działem VIII SWZ - Warunki udziału w postępowaniu.

Merilo: Druge ekonomske ali finančne zahteve

Opis merila za izbor: Sytuacji ekonomicznej i finansowej. Wykonawca jest zobowiązany posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości co najmniej 500 000,00 złotych (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) za jedno zdarzenie lub za wszystkie. Warunek jest taki sam dla każdej części zamówienia. -Zgodnie z Działem VIII SWZ - Warunki udziału w postępowaniu.

Merilo: Reference o določenih storitvah

Opis merila za izbor: Zdolności technicznej lub zawodowej. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykonywali lub wykonują w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę odbioru i przekazania do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych, wykonywanej w sposób ciągły przez okres co najmniej 12 miesięcy o łącznej masie odpadów komunalnych co najmniej: 1 500 Mg. Warunek jest taki sam dla każdej części zamówienia. -Zgodnie z Działem VIII SWZ - Warunki udziału w postępowaniu.

Merilo: Orodja, rastline ali tehnična oprema

Opis merila za izbor: Zdolności technicznej lub zawodowej. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują co najmniej: a. Bazą magazynowo – transportową. Warunki są takie same dla każdej części zamówienia. Wykonawca musi posiadać bazę magazynowo-transportową usytuowaną na terenie gminy należącej do MZC znajdującej się w sektorze objętym ofertą lub w odległości nie większej niż 60 km od jego granic, położoną na terenie, do którego Wykonawca ma tytuł prawny. Powyższa baza magazynowo-transportowa musi spełniać następujące wymogi: i. teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym; ii. miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów jest zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu; iii. miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych jest zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych; iv. teren bazy magazynowo transportowej jest wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18.07.2001 r. – Prawo wodne (Dz.U.z 2025r.poz.960ze zm.). Ponadto na terenie bazy magazynowo-transportowej muszą znajdować się: i. miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, ii. pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób, iii. miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, iv. legalizowana samochodowa waga najazdowa – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów, v. punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów, vi. miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów – o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej. Część transportowa (przeznaczona dla pojazdów) oraz część magazynowa (przeznaczona do magazynowania odpadów) bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnieniu warunków określonych wyżej. b. Wyposażeniem umożliwiającym odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Warunki są takie same dla każdej części zamówienia. Wykonawca musi zapewnić, aby pojazdy przeznaczone do

odbierania odpadów były trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu: nazwą firmy oraz jej danymi adresowymi, numerem telefonu i e-maila podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. c.Wymagania techniczne dla pojazdów i urządzeń oraz ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym. Warunki są takie same dla każdej części zamówienia. Wykonawca musi zapewnić, aby: i.urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych na terenie bazy magazynowo-transportowej były utrzymane były we właściwym stanie technicznym i sanitarnym, ii.pojazdy i urządzenia były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu, iii.pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, iv.podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości miał aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności, o których mowa w lit. iii, v.na koniec każdego dnia roboczego pojazdy były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej, vi.pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników lub worków na odpady komunalne, vii.konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady, viii.pojazdy były wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów. d.Wymagana liczba pojazdów. Wykonawca musi dysponować co najmniej: 1)dla każdej z części - I, II, III lub IV zamówienia tj. dla każdego z sektorów Nr I, II, III lub IV po: i.2 (dwa) samochody bezpyłne do odbierania odpadów komunalnych segregowanych i zmieszanych w tym, co najmniej jeden samochód z możliwością załadunku pojemników KP-7 i co najmniej jeden samochód dwu lub trzykomorowy, ii.1 (jeden) samochód hakowy do pojemników KP-7, iii.1 (jeden) samochód bez funkcji kompaktującej o łącznej masie do 3,5 t; 2)dla dwóch lub trzech części zamówienia łącznie tj. dla dwóch lub trzech dowolnych sektorów łącznie: i.3 (trzy) samochody bezpyłne do odbierania odpadów komunalnych segregowanych i zmieszanych w tym, co najmniej jeden samochód z możliwością załadunku pojemników KP-7 i co najmniej dwa samochody dwu lub trzykomorowe, ii.1 (jeden) samochód hakowy do pojemników KP-7, iii.1 (jeden) samochód bez funkcji kompaktującej o łącznej masie do 3,5 t, 3)dla czterech części zamówienia łącznie tj. dla sektorów Nr od I do IV: i.4 (cztery) samochody bezpyłne do odbierania odpadów komunalnych segregowanych i zmieszanych w tym, co najmniej jeden samochód z możliwością załadunku pojemników KP-7 i co najmniej dwa samochody dwu lub trzykomorowe, ii.1 (jeden) samochód hakowy do pojemników KP-7, iii.1 (jeden) samochód bez funkcji kompaktującej o łącznej masie do 3,5 t. 4)Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do części I SWZ oświadczył, że spełnia warunki określone w dziale VIII ust. 2 pkt 3) pkt b) lit. -Zgodnie z Działem VIII SWZ -Warunki udziału w postępowaniu.

5.1.10. Merila za oddajo javnega naročila

Merilo:

Vrsta: Cena

Opis: Aspekt ekonomiczny: Cena brutto, zwane dalej kryterium „cena” - 80%. Do oceny oferty Zamawiający przyjmie cenę wskazaną w Formularzu Ofertowym za 1 Mg odpadów. W kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania: $P_c = C_{\min} / C_b \times 80$, gdzie: P_c – ilość punktów, jakie otrzyma badana oferta, $C_{\min}$ – najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert, C_b – cena brutto oferty badanej.

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 80

Merilo:

Vrsta: Kakovost

Opis: Aspekt środowiskowy: podwyższony standard świadczenia usług przy wykorzystaniu pojazdów o obniżonej emisji spalin i hałasu; zwane dalej kryterium „emisja spalin i hałasów” - 20%. W kryterium „emisji spalin i hałasu” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania: $PE = Eb/Emax \times 20$, gdzie: PE – ilość punktów, jakie otrzyma badana oferta, Eb – liczba punktów za normę emisji oferty badanej, Emax – najwyższa liczba punktów za normę emisji - punkty zostaną przyznane maksymalnie dla 5 dla pojazdów z danej oferty wykazanych w załączniku nr 5 do części I SWZ, - punkty zostaną przyznane w następujący sposób za pojazd: z normą EURO 3 (i poniżej) - 0 pkt, z normą EURO 4 - po 2 pkt, z normą EURO 5 - po 4 pkt, z normą EURO 6 - po 6 pkt, UWAGA: w przypadku niepodania jakichkolwiek pojazdów w formularzu ofertowy, do oceny oferty zostanie przyjęte, że Wykonawca otrzymał 0 pkt.

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 20

5.1.11. Dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila

Jeziki, v katerih so uradno na voljo dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila: poljščina

Naslov dokumentov v zvezi z oddajo javnega naročila: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-1a8cc541-b7be-4e1c-a12a-0ece470c9847>

Sprotni komunikacijski kanal:

Ime: Platformie e-Zamówienia

Spletni naslov: <https://ezamowienia.gov.pl>

5.1.12. Pogoji javnega naročila**Pogoji za predložitev:**

Elektronska predložitev: Obvezno

Naslov za predložitev: <https://ezamowienia.gov.pl>

Jeziki, v katerih se lahko oddajo ponudbe ali prijave za sodelovanje: poljščina

Elektronski katalog: Ni dovoljeno

Variantne ponudbe: Ni dovoljeno

Opis finančnega poroštva: 1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium dla Części III – Odbiór i transport odpadów komunalnych z sektora III obejmującego Miasto Włodawę – w wysokości: 84 000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt cztery tysiące złotych 00/100). Okres ważności wadium musi obejmować cały okres związania ofertą - zgodnie z Działem XII SWZ. 2. Forma wadium. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następując formach, zgodnie z art. 97 ust.7 ustawy Pzp: 1) pieniądzu, 2) gwarancjach bankowych, 3) gwarancjach ubezpieczeniowych, 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego: Banku PKO BP nr 49 1020 4476 0000 8602 0471 7882. 4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2. pkt 2 - 4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. 5. Sposób wniesienia wadium. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu na przelewie należy podać tytuł wpłaty: „Wadium dla postępowania przetargowego (znak sprawy: MZC.271.3.5.2026.GO) pn. Odbiór i transport odpadów komunalnych na lata 2026-2028, z ew. wznowieniem, pochodzących z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie gmin należących do Międzygminnego Związku Celowego z siedzibą we Włodawie - część, sektor, obejmujący:”. 6. Termin wniesienia wadium. Wadium należy wnieść przed upływem

terminu składania ofert. 7. Zwrot wadium. Wykonawca, który składa wadium w pieniądzu, winien wskazać w załączniku nr 1 (wzór formularza ofertowego) do niniejszej części I SWZ, numer rachunku, na który Zamawiający winien zwrócić wadium.

Rok za prejem ponudb: 30/06/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Obdobje, v katerem mora ponudba ostati veljavna: 90 Dnevi

Informacije o javnem odpiranju:

Datum odprtja: 30/06/2026 10:10:00 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Lokacija: Ofertę należy złożyć poprzez Platformę przetargową e-Zamówienia dostępną pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> - zgodnie z działem VI i XIII części I SWZ.

Dodatne informacije: 1.Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia – zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy PZP. 2.Informacja z otwarcia ofert, o której mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp opublikowana zostanie na Platformie w zakładce „Dokumenty wewnętrzne” w folderze „Informacja z otwarcia ofert”.

Pogoji javnega naročila:

Izvajanje javnega naročila je treba zagotoviti v okviru programov zaščitenega zaposlovanja: Ne
Elektronsko izdajanje računov: Obvezno

Uporabljeno bo elektronsko naročanje: ne

Uporabljeno bo elektronsko plačevanje: da

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Ni okvirnega sporazuma

Informacije o dinamičnem nabavnem sistemu:

Ni dinamičnega nabavnega sistema

5.1.16. Dodatne informacije, mediacija in revizija

Organizacija za revizijo: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o rokih za revizijo: 1. Zgodnie z art. 515 ustawy Pzp odwołanie wnosi się: 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne 3. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia

zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki. - Zgodnie z Działem XXI SWZ.

Organizacija, ki prejema prijave za sodelovanje: Międzygminny Związek Celowy z siedzibą we Włodawie

Organizacija, ki obdeluje ponudbe: Międzygminny Związek Celowy z siedzibą we Włodawie

5.1. Sklop: LOT-0004

Naslov: Odbiór i transport odpadów komunalnych z sektora IV obejmujący gminy: Hańsk i Stary Brus.

Opis: 1.Wykonanie usługi obejmuje odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i z nieruchomości niezamieszkałych - obejmujący gminy: Hańsk i Stary Brus - zgodnie z Uchwałą nr VII.18.20 Zgromadzenia Międzygminnego Związku Celowego z siedzibą we Włodawie z dnia 5 lutego 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz.Urz.Woj.Lubel. z 2020 r. poz. 1147) zmienionej Uchwałą Nr X.30.21 z dnia 9 czerwca 2021 r. (Dz.Urz.Woj.Lubel. z 2021 r. poz. 2580). 2.Odebrane przez Wykonawcę odpady komunalne zostaną przekazane do instalacji własnej Zamawiającego - Instalacji komunalnej tj. Zakładu Zagospodarowania Odpadów MZC Sp. z o.o., 22-200 Włodawa, ul. Komunalna 22 lub do instalacji komunalnej wskazanej zastępczo przez Zamawiającego w sytuacji awarii instalacji, o której mowa wyżej. 3.Z przedmiotu zamówienia wyłączono odbieranie odpadów powstających na terenie dróg publicznych. 4.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) przedstawiony został w Części III SWZ. 5.Opis przedmiotu zamówienia wg CPV: -90 53 30 00-2 Usługi gospodarki odpadami -90 51 10 00-5 Usługi wywozu odpadów -90 51 20 00-9 Usługi transportu odpadów. 6.Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 PZP, przy realizacji czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, wymaga od Wykonawcy zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę na stanowiskach: operatorzy/kierowcy pojazdów odbierających odpady. 7.Obowiązek zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę przy wykonywaniu wskazanych czynności dotyczy również podwykonawcy. Wykonawca w każdej umowie o podwykonawstwo obowiązany jest zawrzeć stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane czynności.

Notranji identifikator: Część IV

5.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Storitve

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 90533000 Storitve upravljanja odlagališč odpadkov

Dodatna klasifikacija (cpv): 90511000 Storitve zbiranja odpadkov, 90512000 Storitve prevoza odpadkov

Količina: 1 500 tone

Možnosti:

Opis možnosti: Zgodnie z zapisami w § 19 "Wznowienie zamówienia" - wzoru umowy, stanowiącym część II SWZ, po zakończeniu terminu realizacji umowy, Zamawiający przewiduje możliwość jednokrotnego wznowienia zamówienia określonego w art. 35 ust 1 ustawy Pzp, na okres kolejnych 24 miesięcy, na warunkach określonych we wzorze umowy.

5.1.2. Kraj izvajanja

Mesto: gmina Hańsk

Poštna številka: 22-235

Podregija države (NUTS): Lubelski (PL814)

Država: Poljska

5.1.2. Kraj izvajanja

Mesto: gmina Stary Brus

Poštna številka: 22-244

Podregija države (NUTS): Lubelski (PL814)

Država: Poljska

5.1.3. Predvideno trajanje

Trajanje: 24 Meseci

5.1.4. Podaljšanje

Največje število podaljšanj: 1

5.1.6. Splošne informacije

Pridržana udeležba:

Udeležba ni pridržana.

Projekt javnega naročanja se ne financira s sredstvi EU

Javno naročilo je zajeto v Sporazumu o javnih naročilih: ne

To javno naročilo je primerno tudi za mala in srednja podjetja (MSP): da

Dodatne informacije: OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY - zgodnie z Działem XIII

SWZ. 1.Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.

Złożenie większej liczby ofert na daną część spowoduje odrzucenie ofert. 2.Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy

Pzp, osobno na każdą z części – liczba części: 4. Zadania stanowią poszczególne części,

Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części. 3.Zamawiający nie dopuszcza

złożenia oferty wariantowej oraz w postaci katalogów elektronicznych. 4.Wykonawca

zobowiązany jest do przygotowania oferty w sposób zgodny z SWZ oraz Pzp. 5.Oferta wraz z załącznikami, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, zamieszczonych w

załącznikach do części I SWZ, muszą być sporządzone zgodnie z tymi wzorami. 6.Oferta wraz

z załącznikami składana przez Wykonawcę musi być sporządzona w języku polskim, chyba że w SWZ wyraźnie dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych

w innym języku Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski. 7.Ofertę

składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) zgodnie z Rozporządzeniem Rady

Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności,

minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2247).

8.Uwaga! Pojęcie "forma elektroniczna" oznacza w rozumieniu art. 781 Kodeksu cywilnego, że

do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarczy złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 9.Podpisy

kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji

elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku". 10. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia oraz zamieszczonego w podglądzie postępowania załącznika nr 1 do części I SWZ - Formularza oferty. Oba dokumenty stanowią łącznie formularz ofertowy i oba muszą być podpisane zgodnie z odpowiednimi wymogami. Wymagane jest więc złożenie obu formularzy jednocześnie w terminie składania ofert. 11. Oba dokumenty stanowią łącznie formularz ofertowy i oba muszą być podpisane zgodnie z odpowiednimi wymogami. Wymagane jest więc złożenie obu formularzy jednocześnie w terminie składania ofert. 12. Zalogowany Wykonawca, używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. 13. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 14. Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC. 15. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. 16. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą. 17. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”. 18. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB. 19. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub pełnomocnika. 20. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 19; Zamawiający żąda od Wykonawcy dołączenia do oferty pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy sporządzonego w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz. Niniejsze postanowienia stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu: Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach. 21. Wraz z formularzem oferty, stanowiącym

załącznik nr 1 do części I SWZ, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu dokumenty wymienione w dziale X ust.1 części I SWZ (dla każdej części zamówienia osobno), tj.: 1) kalkulacją ceny ofertowej - wg wzoru Wykonawcy, która powinna wyodrębnić w szczególności koszty: wynagrodzeń, paliwa, techniczne utrzymania pojazdów; 2) oświadczenie - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, zwany dalej „JEDZ”, o którym mowa w art. 125 ust. 2 ustawy Pzp; 3) Oświadczenie wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833 /2014 oraz z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o którym mowa w dziale IX ust. 6 i 7 części I SWZ, stanowi załącznik nr 2 do treści części I SWZ. 4) dowód wniesienia wadium – zgodnie z działem XII części I SWZ; 5) zobowiązanie lub inne dokumenty podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów (jeśli dotyczy); 6) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy). 7) uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa (jeśli dotyczy). 22. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. 23. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. 24. W przypadku nieprawidłowego złożenia oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu. 25. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca: 1) wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane; 2) wykazał, załączając stosowne uzasadnienie i dowody, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. 26. Uzasadnienie, o którym mowa powyżej należy sformułować w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania. 27. Wykonawca nie może zastrzec jako tajemnicy przedsiębiorstwa informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. 28. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w odrębnym pliku pod nazwą: „Tajemnica przedsiębiorstwa” i oznaczone jako dokument „Tajny”. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. 29. Wszystkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

5.1.9. Merila za izbor

Viri izbirnih kriterijev: Obvestilo

Merilo: Ustrezne izobraževalne in poklicne kvalifikacije

Opis merila za izbor: Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Warunek jest taki sam dla każdej części zamówienia. W tym zakresie Wykonawca musi posiadać co najmniej: a) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzony przez Międzygminny Związek Celowy z siedzibą we Włodawie, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia; W odniesieniu do powyższego wpisu do rejestru działalności regulowanej Zamawiający informuje, że dysponuje wiedzą nt. przedsiębiorców posiadających wpis do rejestru działalności regulowanej; b) wpis do rejestru Bazy Danych o Odpadach w zakresie objętym przedmiotem zamówienia prowadzonym przez Marszałka Województwa. -Zgodnie z Działem VIII SWZ - Warunki udziału w postępowaniu.

Merilo: Druge ekonomske ali finančne zahteve

Opis merila za izbor: Sytuacji ekonomicznej i finansowej. Wykonawca jest zobowiązany posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości co najmniej 500 000,00 złotych (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) za jedno zdarzenie lub za wszystkie. Warunek jest taki sam dla każdej części zamówienia. -Zgodnie z Działem VIII SWZ - Warunki udziału w postępowaniu.

Merilo: Reference o določenih storitvah

Opis merila za izbor: Zdolności technicznej lub zawodowej. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykonywali lub wykonują w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę odbioru i przekazania do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych, wykonywanej w sposób ciągły przez okres co najmniej 12 miesięcy o łącznej masie odpadów komunalnych co najmniej: 1 500 Mg. Warunek jest taki sam dla każdej części zamówienia. -Zgodnie z Działem VIII SWZ - Warunki udziału w postępowaniu.

Merilo: Orodja, rastline ali tehnična oprema

Opis merila za izbor: Zdolności technicznej lub zawodowej. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują co najmniej: a. Bazą magazynowo – transportową. Warunki są takie same dla każdej części zamówienia. Wykonawca musi posiadać bazę magazynowo-transportową usytuowaną na terenie gminy należącej do MZC znajdującej się w sektorze objętym ofertą lub w odległości nie większej niż 60 km od jego granic, położoną na terenie, do którego Wykonawca ma tytuł prawny. Powyższa baza magazynowo-transportowa musi spełniać następujące wymogi: i. teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym; ii. miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów jest zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu; iii. miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych jest zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych; iv. teren bazy magazynowo transportowej jest wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18.07.2001 r. – Prawo wodne (Dz.U. z 2025r. poz. 960 ze zm.). Ponadto na terenie bazy magazynowo-transportowej muszą znajdować się: i. miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, ii. pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób, iii. miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, iv. legalizowana samochodowa waga najazdowa – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów, v. punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów, vi. miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów – o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej. Część transportowa (przeznaczona dla pojazdów) oraz część magazynowa (przeznaczona do magazynowania odpadów) bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnieniu warunków określonych wyżej. b. Wyposażeniem umożliwiającym odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Warunki są takie same dla każdej części zamówienia. Wykonawca musi zapewnić, aby pojazdy przeznaczone do odbierania odpadów były trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu: nazwą firmy oraz jej danymi adresowymi, numerem telefonu i e-maila podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. c. Wymagania techniczne dla pojazdów i urządzeń oraz ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym. Warunki są takie same dla każdej części zamówienia. Wykonawca musi zapewnić, aby: i. urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych na terenie bazy magazynowo-transportowej były

utrzymane były we właściwym stanie technicznym i sanitarnym, ii. pojazdy i urządzenia były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu, iii. pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, iv. podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości miał aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności, o których mowa w lit. iii, v. na koniec każdego dnia roboczego pojazdy były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej, vi. pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników lub worków na odpady komunalne, vii. konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady, viii. pojazdy były wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów.

d. Wymagana liczba pojazdów. Wykonawca musi dysponować co najmniej:

- 1) dla każdej z części - I, II, III lub IV zamówienia tj. dla każdego z sektorów Nr I, II, III lub IV po:
 - i. 2 (dwa) samochody bezpyłne do odbierania odpadów komunalnych segregowanych i zmieszanych w tym, co najmniej jeden samochód z możliwością załadunku pojemników KP-7 i co najmniej jeden samochód dwu lub trzykomorowy,
 - ii. 1 (jeden) samochód hakowy do pojemników KP-7,
 - iii. 1 (jeden) samochód bez funkcji kompaktującej o łącznej masie do 3,5 t;
- 2) dla dwóch lub trzech części zamówienia łącznie tj. dla dwóch lub trzech dowolnych sektorów łącznie:
 - i. 3 (trzy) samochody bezpyłne do odbierania odpadów komunalnych segregowanych i zmieszanych w tym, co najmniej jeden samochód z możliwością załadunku pojemników KP-7 i co najmniej dwa samochody dwu lub trzykomorowe,
 - ii. 1 (jeden) samochód hakowy do pojemników KP-7,
 - iii. 1 (jeden) samochód bez funkcji kompaktującej o łącznej masie do 3,5 t,
- 3) dla czterech części zamówienia łącznie tj. dla sektorów Nr od I do IV:
 - i. 4 (cztery) samochody bezpyłne do odbierania odpadów komunalnych segregowanych i zmieszanych w tym, co najmniej jeden samochód z możliwością załadunku pojemników KP-7 i co najmniej dwa samochody dwu lub trzykomorowe,
 - ii. 1 (jeden) samochód hakowy do pojemników KP-7,
 - iii. 1 (jeden) samochód bez funkcji kompaktującej o łącznej masie do 3,5 t.

4) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do części I SWZ oświadczył, że spełnia warunki określone w dziale VIII ust. 2 pkt 3) pkt b) lit. -Zgodnie z Działem VIII SWZ -Warunki udziału w postępowaniu.

5.1.10. Merila za oddajo javnega naročila

Merilo:

Vrsta: Cena

Opis: Aspekt ekonomiczny: Cena brutto, zwane dalej kryterium „cena” - 80%. Do oceny oferty Zamawiający przyjmie cenę wskazaną w Formularzu Ofertowym za 1 Mg odpadów. W kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania: $P_c = C_{min} / C_b \times 80$, gdzie: P_c – ilość punktów, jakie otrzyma badana oferta, C_{min} – najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert, C_b – cena brutto oferty badanej.

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 80

Merilo:

Vrsta: Kakovost

Opis: Aspekt środowiskowy: podwyższony standard świadczenia usług przy wykorzystaniu pojazdów o obniżonej emisji spalin i hałasu; zwane dalej kryterium „emisja spalin i hałasów” - 20%. W kryterium „emisji spalin i hałasu” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania: $P_E = E_b / E_{max} \times 20$, gdzie: P_E – ilość

punktów, jakie otrzyma badana oferta, Eb – liczba punktów za normę emisji oferty badanej, Emax – najwyższa liczba punktów za normę emisji - punkty zostaną przyznane maksymalnie dla 5 dla pojazdów z danej oferty wykazanych w załączniku nr 5 do części I SWZ, - punkty zostaną przyznane w następujący sposób za pojazd: z normą EURO 3 (i poniżej) - 0 pkt, z normą EURO 4 - po 2 pkt, z normą EURO 5 - po 4 pkt, z normą EURO 6 - po 6 pkt, UWAGA: w przypadku niepodania jakichkolwiek pojazdów w formularzu ofertowy, do oceny oferty zostanie przyjęte, że Wykonawca otrzymał 0 pkt.

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 20

5.1.11. Dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila

Jeziki, v katerih so uradno na voljo dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila: poljščina

Naslov dokumentov v zvezi z oddajo javnega naročila: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-1a8cc541-b7be-4e1c-a12a-0ece470c9847>

Sprotni komunikacijski kanal:

Ime: Platformie e-Zamówienia

Spletni naslov: <https://ezamowienia.gov.pl>

5.1.12. Pogoji javnega naročila

Pogoji za predložitev:

Elektronska predložitev: Obvezno

Naslov za predložitev: <https://ezamowienia.gov.pl>

Jeziki, v katerih se lahko oddajo ponudbe ali prijave za sodelovanje: poljščina

Elektronski katalog: Ni dovoljeno

Variantne ponudbe: Ni dovoljeno

Opis finančnega poročila: 1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium dla Części IV – Odbiór i transport odpadów komunalnych z sektora IV obejmującego Gminy: Hańsk i Stary Brus – w wysokości: 12 000,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100). Okres ważności wadium musi obejmować cały okres związania ofertą - zgodnie z Działem XII SWZ. 2. Forma wadium. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następując formach, zgodnie z art. 97 ust.7 ustawy Pzp: 1) pieniądzu, 2) gwarancjach bankowych, 3) gwarancjach ubezpieczeniowych, 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego: Banku PKO BP nr 49 1020 4476 0000 8602 0471 7882. 4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2. pkt 2 - 4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. 5. Sposób wniesienia wadium. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu na przelewie należy podać tytuł wpłaty: „Wadium dla postępowania przetargowego (znak sprawy: MZC.271.3.5.2026.GO) pn. Odbiór i transport odpadów komunalnych na lata 2026-2028, z ew. wznowieniem, pochodzących z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie gmin należących do Międzygminnego Związku Celowego z siedzibą we Włodawie - część, sektor, obejmujący:”. 6. Termin wniesienia wadium. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. 7. Zwrot wadium. Wykonawca, który składa wadium w pieniądzu, winien wskazać w załączniku nr 1 (wzór formularza ofertowego) do niniejszej części I SWZ, numer rachunku, na który Zamawiający winien zwrócić wadium.

Rok za prejem ponudb: 30/06/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Obdobje, v katerem mora ponudba ostati veljavna: 90 Dnevi

Informacje o jawnem odpiranju:

Datum odprtja: 30/06/2026 10:10:00 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Lokacija: Ofertę należy złożyć poprzez Platformę przetargową e-Zamówienia dostępną pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> - zgodnie z działem VI i XIII części I SWZ.

Dodatkne informacije: 1.Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia – zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy PZP. 2.Informacja z otwarcia ofert, o której mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp opublikowana zostanie na Platformie w zakładce „Dokumenty wewnętrzne” w folderze „Informacja z otwarcia ofert”.

Pogoji javnega naročila:

Izvajanje javnega naročila je treba zagotoviti v okviru programov zaščitenega zaposlovanja: Ne
Elektronsko izdajanje računov: Obvezno

Uporabljeno bo elektronsko naročanje: ne

Uporabljeno bo elektronsko plačevanje: da

5.1.15. Tehnike**Okvirni sporazum:**

Ni okvirnega sporazuma

Informacije o dinamičnem nabavnem sistemu:

Ni dinamičnega nabavnega sistema

5.1.16. Dodatne informacije, mediacija in revizija

Organizacija za revizijo: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacije o rokih za revizijo: 1. Zgodnie z art. 515 ustawy Pzp odwołanie wnosi się: 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne 3. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne. 4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający: a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie

zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki. - Zgodnie z Działem XXI SWZ.

Organizacja, ki prejema prijave za sodelovanje: Międzygminny Związek Celowy z siedzibą we Włodawie

Organizacja, ki obdeluje ponudbe: Międzygminny Związek Celowy z siedzibą we Włodawie

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Uradno ime: Międzygminny Związek Celowy z siedzibą we Włodawie

Registrska številka: 5651447822

Poštni naslov: ul. Żołnierzy WiN 22

Mesto: Włodawa

Poštna številka: 22-200

Podregija države (NUTS): Lubelski (PL814)

Država: Poljska

E-naslov: sekretariat@mzcowlodawa.pl

Tel.: 82 572 58 56

Spletni naslov: <https://mzcowlodawa.pl/>

Končna točka za izmenjavo podatkov (URL): <https://ezamowienia.gov.pl>

Profil kupca: <http://mzcowlodawa.pl>

Vloge te organizacije:

Kupec

Organizacija, ki prejema prijave za sodelovanje

Organizacija, ki obdeluje ponudbe

8.1. ORG-0002

Uradno ime: Krajowa Izba Odwoławcza

Registrska številka: 5262239325

Poštni naslov: ul. Postępu 17a

Mesto: Warszawa

Poštna številka: 02-676

Podregija države (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Država: Poljska

E-naslov: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48224587801

Spletni naslov: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

Končna točka za izmenjavo podatkov (URL): <https://www.gov.pl/web/uzp/epuap>

Vloge te organizacije:

Organizacija za revizijo

8.1. ORG-0000

Uradno ime: Publications Office of the European Union

Registrska številka: PUBL

Mesto: Luxembourg

Poštna številka: 2417

Podregija države (NUTS): Luxembourg (LU000)

Država: Luksemburg

E-naslov: ted@publications.europa.eu

Tel.: +352 29291

Spletni naslov: <https://op.europa.eu>

Vloge te organizacije:

TED eSender

Informacije o obvestilu

Identifikator/različica obvestila: 498e8a5b-0999-4410-af0a-3aa613beb73d - 01

Vrsta obrazca: Javni razpis

Vrsta obvestila: Obvestilo o koncesiji ali naročilu – standardna ureditev

Podvrsta obvestila: 16

Datum pošiljanja obvestila: 11/06/2026 06:49:57 (UTC+00:00) Zahodnoevropski čas, GMT

Jeziki, v katerih je uradno dostopno to obvestilo: poljščina

Številka objave obvestila: 403365-2026

Številka izdaje UL S: 112/2026

Datum objave: 12/06/2026