

412974-2026 - Javni razpis

Češka – Reprografske storitve – Zajištění outsourcingu reprografických služeb

OJ S 114/2026 16/06/2026

Obvestilo o koncesiji ali naročilu – standardna ureditev

Storitve

1. Kupec

1.1. Kupec

Uradno ime: HLAVNÍ MĚSTO PRAHA

E-naslov: hana.langovahybalova@praha.eu

Pravna vrsta kupca: Lokalni organ

Dejavnost javnega naročnika: Javna uprava

2. Postopek

2.1. Postopek

Naslov: Zajištění outsourcingu reprografických služeb

Opis: Předmětem plnění zadávané veřejné zakázky (dále jen „veřejná zakázka“) je zajištění centrálních tiskových, reprografických a dalších dokumentových služeb formou náhradního plnění, prostřednictvím účelově zřízeného pracoviště, a to pro zadavatele a jeho zákazníky, tj. pro osoby přímo, či nepřímo ovládané MHMP. To vše na základě smlouvy o zajištění outsourcingu reprografických služeb, která upraví podmínky, způsob a rozsah poskytování dodávek prací a služeb. Předmětem plnění tak je provádění komplexních reprografických služeb pro potřeby zadavatele v rozmnožovně (reprocentru) zadavatele a na stávajícím zařízení rozmnožovny (reprocentra), které je majetkem zadavatele, nebo v jeho užívání. Služba bude prováděna výhradně na stávajícím zařízení, a to zejména v rozsahu: a) černobílý a barevný tisk (formát A3 – A5); b) černobílé a barevné kopírování (formát A3 – A5); c) vazba (kroužková, lištová, lepená) a laminování (formát A3 – A8); d) další ruční práce (předpříprava, kontrola, korekce dat, dokončující zpracování); e) výroba vizitek, pozvánek, prezentací, průkazek, karet atd.; f) skenování černobílé i barevné do souborů PDF, JPG a TIF (formát A0 – A7); g) velkoformátový černobílý i barevný tisk a kopírování map a plánů; h) duplikace – vypalování CD/DVD; i) DTP (počítačová sazba); j) tisk, kopírování, skenování maloformátových i velkoformátových dokumentů v barevném i černobílém provedení; k) produkce letáků, plakátů, brožur, pozvánek, diplomů, různých interních dokumentů, etiket apod. l) sazba, tisk a finalizace vizitek m) zpracování projektové dokumentace včetně skládání dle normy a kompletace n) profesionální tisk fotografií do šíře formátu až 1600 mm; o) velkoformátový tisk na různé rolové materiály (papír a fotopapír různých gramáží, samolepící vinyl, banner, mesh apod.), laminování a kašírování na deskové materiály a tvarový ořez; p) gravírování do materiálů jako jsou například dřevo, akryl, papír, korek, guma, textil, sklo, mramor, žula, eloxovaný hliník, kůže, natírané kovy a 2vrstvé plasty; q) přímý UV tisk na různé deskové materiály o velikosti až 310 x 600 mm a síle a 140 mm včetně potisku oválných objektů r) potisk triček a některého druhu textilu s) digitalizace dokumentů, indexace dle požadavků zadavatele a následné zálohování; t) grafické úpravy a tisková předpříprava dokumentů u) produkce různých druhů vazeb – V1, kroužková plastová i drátěná, násuvná, tepelná v) návrh a výroba expresních razítek Modico w) dokončovací práce – sešití, děrování, ořez, kompletace, laminace; x) tisk na vyžádání a další služby související s tvorbou a distribucí dokumentů (roznos dokumentů vytvořených v reprocentru, zprostředkování tisku materiálů,

kteře nelze produkovat v provozovně a jejich distribuce Součástí poskytovaných služeb bude komplexní zajištění údržby a oprav technického vybavení reprocentra v majetku zadavatele. Seznam stávajícího technického vybavení je uveden v příloze č. 1 – Přehled stávajících zařízení reprocentra. Další a detailnější popis parametrů poskytovaných služeb je uveden v příloze č. 2 – Požadavky SLA (Service-level agreement). Dodavatel je povinen zajistit průběžné a včasné dodávky spotřebního materiálu v potřebném množství tak, aby nedocházelo k přerušení provozu zařízení z důvodu chybějícího spotřebního materiálu, a to vše s co nejmenšími nároky na součinnost ze strany pověřených pracovníků zadavatele. V žádném případě nesmí jakýkoliv výpadek snížit požadovanou produktivitu práce uživatelů zařízení, kterými jsou zaměstnanci zadavatele. Dodavatel je povinen používat reprografický papír dle specifikace uvedené v příloze č. 3 – Požadavky na reprografický papír, přičemž v této příloze jsou uvedeny pouze nejběžněji a nejčastěji používané reprografické papíry. Veřejná zakázka je v souladu s § 38 ZZVZ vyhrazena dodavatelům který, jsou zaměstnavatelem na chráněném trhu práce nebo dodavatelům se statusem integračního sociálního podniku, a z toho důvodu se zadávacího řízení může účastnit pouze takový dodavatel.

Identifikator postopka: 265c2442-3877-4574-8c01-ae42c3ad43b8

Notranji identifikator: SLU/OR/0002/26

Vrsta postopka: Odprti postopek

Postopek je pospešen: ne

2.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Storitve

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 79520000 Reprografske storitve

2.1.2. Kraj izvajanja

Podregija države (NUTS): Hlavní město Praha (CZ010)

Država: Češka

Dodatne informacije: Prostor rozmnožovny nacházející se v místnosti č. 48 na adrese Mariánské nám. 2/2, 110 01 Praha 1.

2.1.3. Vrednost

Ocenjena vrednost brez DDV: 37 000 000,00 CZK

2.1.4. Splošne informacije

Dodatne informacije: Veřejná zakázka je v souladu s § 38 ZZVZ vyhrazena dodavatelům kteří, jsou zaměstnavatelem na chráněném trhu práce nebo dodavatelům se statusem integračního sociálního podniku, a z toho důvodu se zadávacího řízení může účastnit pouze takový dodavatel.

Pravna podlaga:

Direktiva 2014/24/EU

Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Čezmejni zakon, ki se uporablja: Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

2.1.6. Razlogi za izključitev

Viri izključitvenih razlogov: Dokument v zvezi z oddajo naročila

5. Sklop

5.1. Sklop: LOT-0001

Naslov: Zajištění outsourcingu reprografických služeb

Opis: Předmětem plnění zadávané veřejné zakázky (dále jen „veřejná zakázka“) je zajištění centrálních tiskových, reprografických a dalších dokumentových služeb formou náhradního plnění, prostřednictvím účelově zřízeného pracoviště, a to pro zadavatele a jeho zákazníky, tj. pro osoby přímo, či nepřímo ovládané MHMP. To vše na základě smlouvy o zajištění outsourcingu reprografických služeb, která upraví podmínky, způsob a rozsah poskytování dodávek prací a služeb. Předmětem plnění tak je provádění komplexních reprografických služeb pro potřeby zadavatele v rozmnožovně (reprocentru) zadavatele a na stávajícím zařízení rozmnožovny (reprocentra), které je majetkem zadavatele, nebo v jeho užívání. Služba bude prováděna výhradně na stávajícím zařízení, a to zejména v rozsahu: a) černobílý a barevný tisk (formát A3 – A5); b) černobílé a barevné kopírování (formát A3 – A5); c) vazba (kroužková, lištová, lepená) a laminování (formát A3 – A8); d) další ruční práce (předpříprava, kontrola, korekce dat, dokončující zpracování); e) výroba vizitek, pozvánek, prezentací, průkazek, karet atd.; f) skenování černobílé i barevné do souborů PDF, JPG a TIF (formát A0 – A7); g) velkoformátový černobílý i barevný tisk a kopírování map a plánů; h) duplikace – vypalování CD/DVD; i) DTP (počítačová sazba); j) tisk, kopírování, skenování maloformátových i velkoformátových dokumentů v barevném i černobílém provedení; k) produkce letáků, plakátů, brožur, pozvánek, diplomů, různých interních dokumentů, etiket apod. l) sazba, tisk a finalizace vizitek m) zpracování projektové dokumentace včetně skládání dle normy a kompletace n) profesionální tisk fotografií do šíře formátu až 1600 mm; o) velkoformátový tisk na různé rolové materiály (papír a fotopapír různých gramáží, samolepící vinyl, banner, mesh apod.), laminování a kaširování na deskové materiály a tvarový ořez; p) gravírování do materiálů jako jsou například dřevo, akryl, papír, korek, guma, textil, sklo, mramor, žula, eloxovaný hliník, kůže, natírané kovy a 2vrstvé plasty; q) přímý UV tisk na různé deskové materiály o velikosti až 310 x 600 mm a síle a 140 mm včetně potisku oválných objektů r) potisk triček a některého druhu textilu s) digitalizace dokumentů, indexace dle požadavků zadavatele a následné zálohování; t) grafické úpravy a tisková předpříprava dokumentů u) produkce různých druhů vazeb – V1, kroužková plastová i drátěná, násuvná, tepelná v) návrh a výroba expresních razítek Modico w) dokončovací práce – sešití, děrování, ořez, kompletace, laminace; x) tisk na vyžádání a další služby související s tvorbou a distribucí dokumentů (roznos dokumentů vytvořených v reprocentru, zprostředkování tisku materiálů, které nelze produkovat v provozovně a jejich distribuce Součástí poskytovaných služeb bude komplexní zajištění údržby a oprav technického vybavení reprocentra v majetku zadavatele. Seznam stávajícího technického vybavení je uveden v příloze č. 1 – Přehled stávajících zařízení reprocentra. Další a detailnější popis parametrů poskytovaných služeb je uveden v příloze č. 2 – Požadavky SLA (Service-level agreement). Dodavatel je povinen zajistit průběžné a včasné dodávky spotřebního materiálu v potřebném množství tak, aby nedocházelo k přerušení provozu zařízení z důvodu chybějícího spotřebního materiálu, a to vše s co nejmenšími nároky na součinnost ze strany pověřených pracovníků zadavatele. V žádném případě nesmí jakýkoliv výpadek snížit požadovanou produktivitu práce uživatelů zařízení, kterými jsou zaměstnanci zadavatele. Dodavatel je povinen používat reprografický papír dle specifikace uvedené v příloze č. 3 – Požadavky na reprografický papír, přičemž v této příloze jsou uvedeny pouze nejběžnější a nejčastěji používané reprografické papíry. Veřejná zakázka je v souladu s § 38 ZZVZ vyhrazena dodavatelům který, jsou zaměstnavatelem na chráněném trhu práce nebo dodavatelům se statutem integračního sociálního podniku, a z toho důvodu se zadávacího řízení může účastnit pouze takový dodavatel.

Notranji identifikator: SLU/OR/0002/26

5.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Storitve

Glavna klasifikační značka (cpv): 79520000 Reprografické služby

Možnosti:

Opis možnosti: ne

5.1.2. Kraj izvajanja

Podregión státu (NUTS): Hlavní město Praha (CZ010)

Država: Češka

Dodatné informace: Prostor rozmnožování nacházející se v místnosti č. 48 na adrese Mariánské nám. 2/2, 110 01 Praha 1.

5.1.3. Předvideno trvání

Trvání: 4 Leta

5.1.5. Vrednost

Ocenjena vrednost brez DDV: 37 000 000,00 CZK

5.1.6. Splošne informacije

Pridržana udeležba:

Udeležba je pridržana za invalidska podjetja in gospodarske subjekte, katerih cilj je družbeno in poklicno vključevanje invalidnih ali prikrajšanih oseb.

Navedi je treba imena in poklicne kvalifikacije osebja, ki izvajajo javno naročilo: Razpisna zahteva

Projekt javnega naročanja se ne financira s sredstvi EU

Javno naročilo je zajeto v Sporazumu o javnih naročilih: da

To javno naročilo je primerno tudi za mala in srednja podjetja (MSP): da

5.1.7. Strateško javno naročanje

Namen strateškega javnega naročanja: Doseganje socialnih ciljev

Opis: Postup má vést ke snížení dopadů veřejné zakázky na životní prostředí, naplnění sociálních cílů

Pristop k zmanjšanju vplivov na okolje: Preprečevanje in nadzorovanje onesnaževanja

Merila za zeleno javno naročanje: Nacionalna merila za zelena javna naročila

Spodbujani socialni cilj: Zaposlitvene možnosti za dolgotrajno brezposelne, prikrajšane in/ali invalidne osebe

Javno naročanje inovativnih rešitev: Naročene gradnje, blago ali storitve vključujejo produktne inovacije.

5.1.8. Merila dostopnosti

Vključeni so pogoji dostopnosti za invalidne osebe

5.1.9. Merila za izbor

Viri izbirnih kriterijev: Dokument v zvezi z oddajo naročila

5.1.10. Merila za oddajo javnega naročila

Merilo:

Vrsta: Cena

Ime: Paušální cena za poskytnutí služby 50 % Cena za 1 klik A4 černobíle 20 % Cena za jeden klik A4 barevně 20 % Cena doplňkových služeb 10 %

Opis: V rámci dílčího kritéria Paušální cena za poskytnutí služby bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny za zajištění centrálních tiskových, reprografických a dalších dokumentových služeb formou náhradního plnění na zadavatelem zřízeném pracovišti dle specifikace a vymezení předmětu plnění, a to paušální cenou za jeden celý kalendářní měsíc poskytování takovýchto služeb s přihlédnutím k požadavkům na personální zajištění v souladu

s touto ZD. Za výhodnější bude považována nabídka s nižší nabídkovou cenou. V rámci dílčího kritéria Cena za 1 klik A4 černobíle bude zadavatel hodnotit výši nabídkové ceny za pořízení kopie jedné strany A4 černobíle. Za výhodnější bude považována nabídka s nižší nabídkovou cenou. V rámci dílčího kritéria Cena za jeden klik A4 barevně bude zadavatel hodnotit výši nabídkové ceny za pořízení kopie jedné strany A4 barevně. Za výhodnější bude považována nabídka s nižší nabídkovou cenou. V rámci dílčího kritéria Cena doplňkových služeb bude zadavatel hodnotit výši nabídkové ceny za doplňkové služby uvedené v příloze č. 5 zadávací dokumentace v souhrnné výši specifikované v uvedené příloze. Za výhodnější bude považována nabídka s nižší nabídkovou cenou.

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (odstotek, točen)

Številka v merilu za oddajo: 100

5.1.11. Dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila

Naslov dokumentov v zvezi z oddajo javnega naročila: <https://www.tenderarena.cz/profily/HlavniMestoPraha>

5.1.12. Pogoji javnega naročila

Pogoji za predložitev:

Elektronska predložitev: Obvezno

Naslov za predložitev: <https://www.tenderarena.cz/profily/HlavniMestoPraha>

Jeziki, v katerih se lahko oddajo ponudbe ali prijave za sodelovanje: češčina

Elektronski katalog: Ni dovoljeno

Variantne ponudbe: Ni dovoljeno

Rok za prejem ponudb: 21/07/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Obdobje, v katerem mora ponudba ostati veljavna: 180 Dnevi

Pogoji javnega naročila:

Izvajanje javnega naročila je treba zagotoviti v okviru programov zaščitenega zaposlovanja: Da

Elektronsko izdajanje računov: Obvezno

Uporabljen bo elektronsko naročanje: da

Uporabljen bo elektronsko plačevanje: ne

Finančna ureditev: Podmínky uvedeny ve smlouvě, která je Přílohou č. 4 zadávací dokumentace

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Ni okvirnega sporazuma

Informacije o dinamičnem nabavnem sistemu:

Ni dinamičnega nabavnega sistema

5.1.16. Dodatne informacije, mediacija in revizija

Organizacija za revizijo: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

Informacije o rokih za revizijo: Podmínkou pro podání návrhu k ÚOHS je podání námitek k Zadavateli, které je nutné doručit do 15 dnů ode dne, kdy se stěžovatel dozvěděl o domnělém porušení zákona Zadavatelem, nejpozději však do uzavření smlouvy nebo do chvíle, kdy se soutěž o návrh považuje po výběru návrhu za ukončenou. Námitky proti úkonům oznamovaným v dokumentech, které je Zadavatel povinen podle zákona uveřejnit či odeslat stěžovateli, musí být doručeny Zadavateli do 15 dnů od jejich uveřejnění či doručení stěžovateli. Pokud je v zadávacím řízení stanovena lhůta pro podání žádostí o účast, musí být námitky proti podmínkám vztahujícím se ke kvalifikaci dodavatele doručeny Zadavateli nejpozději do skončení této lhůty. Pokud je v zadávacím řízení stanovena lhůta pro podání

nabídek, musí být námitky proti zadávacím podmínkám doručeny Zadavateli nejpozději do skončení této lhůty. Námitky proti obsahu výzvy k podání nabídek v dynamickém nákupním systému nebo při zadávání veřejné zakázky na základě rámcové dohody musí být zadavateli doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. V soutěži o návrh musí být námitky proti soutěžním podmínkám doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání návrhů. Zadavatel může v zadávací dokumentaci nebo soutěžních podmínkách stanovit, že námitky podle § 242 odst. 3 nebo 4 zákona lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůt podle § 242 odst. 3 nebo 4 zákona. Námitky proti dobrovolnému oznámení o záměru uzavřít smlouvu podle § 212 odst. 2 zákona musí být doručeny Zadavateli do 30 dnů od uveřejnění tohoto oznámení. Zadavatel je povinen námitky vyřídit do 15 dnů. Návrh je nutné doručit ÚOHS i Zadavateli do 10 dnů ode dne, v němž stěžovatel obdržel rozhodnutí, kterým Zadavatel námitky odmítl nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud Zadavatel o námitkách nerozhodl. Po uzavření smlouvy na veřejnou zakázku či rámcové dohody lze podat pouze návrh na uložení zákazu plnění smlouvy, a to i bez předchozího podání námitek. Návrh na uložení zákazu plnění smlouvy doručí navrhovatel ÚOHS a ve stejnopisu Zadavateli do 30 dnů ode dne, kdy Zadavatel uveřejnil oznámení o uzavření smlouvy způsobem podle § 212 odst. 2 zákona s uvedením důvodu pro zadání veřejné zakázky bez uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení, předběžného oznámení nebo výzvy k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení, nejpozději však do 6 měsíců od uzavření této smlouvy. Návrh na uložení zákazu plnění smlouvy podle § 254 odstavce 1 písm. d) zákona doručí navrhovatel ÚOHS a ve stejnopisu Zadavateli do 30 dnů ode dne, kdy Zadavatel uveřejnil oznámení o uzavření smlouvy na základě rámcové dohody podle § 137 zákona nebo oznámení o uzavření smlouvy v dynamickém nákupním systému podle § 142 zákona, nejpozději však do 6 měsíců od uzavření této smlouvy. Ve lhůtě pro doručení návrhu je navrhovatel povinen složit na účet ÚOHS kauci ve výši 1 % z nabídkové ceny navrhovatele za celou dobu plnění veřejné zakázky nebo za dobu prvních čtyř let plnění v případě smluv na dobu neurčitou, nejméně však ve výši 50 000 Kč, nejvýše ve výši 10 000 000 Kč. V případě, že navrhovatel nemůže stanovit celkovou nabídkovou cenu, je povinen složit kauci ve výši 100 000 Kč. V případě návrhu na uložení zákazu plnění smlouvy je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 200 000 Kč. Jde-li o řízení o přezkoumání postupu pro zadávání koncesí, je navrhovatel povinen ve lhůtě pro doručení návrhu složit na účet ÚOHS kauci ve výši 1 % z předpokládané hodnoty koncese uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek nebo na profilu Zadavatele, nejméně však ve výši 50 000 Kč, nejvýše ve výši 10 000 000 Kč. V případě, že Zadavatel neuveřejní ve Věstníku veřejných zakázek nebo na profilu Zadavatele předpokládanou hodnotu koncese, je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 100 000 Kč. V případě návrhu na uložení zákazu plnění koncesní smlouvy je navrhovatel povinen složit kauci ve výši 200 000 Kč.

Organizacija, ki daje na voljo dodatne informacije o postopku za oddajo javnega naročila:

HLAVNÍ MĚSTO PRAHA

Organizacija, ki omogoča nespletni dostop do dokumentov v zvezi z oddajo javnega naročila:

HLAVNÍ MĚSTO PRAHA

Organizacija, ki daje dodatne informacije o revizijskih postopkih: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

8. Organizacije

8.1. ORG-0001

Uradno ime: HLAVNÍ MĚSTO PRAHA

Registrska številka: 00064581

Poštni naslov: Mariánské náměstí 2

Mesto: Praha

Poštna številka: 11000

Podregija države (NUTS): Hlavní město Praha (CZ010)

Država: Češka

E-naslov: hana.langovahybalova@praha.eu

Tel.: +420 778498755

Spletni naslov: <https://www.praha.eu>

Profil kupca: <https://zadavatel.tenderarena.cz>

Vloge te organizacije:

Kupec

Organizacija, ki daje na voljo dodatne informacije o postopku za oddajo javnega naročila

Organizacija, ki omogoča nespletni dostop do dokumentov v zvezi z oddajo javnega naročila

8.1. ORG-0002

Uradno ime: Úřad pro ochranu hospodářské soutěže

Registrska številka: 65349423

Poštni naslov: třída Kpt. Jaroše 1926/7

Mesto: Brno

Poštna številka: 60200

Podregija države (NUTS): Jihomoravský kraj (CZ064)

Država: Češka

E-naslov: posta@uohs.cz

Tel.: +420 542167111

Spletni naslov: <https://uohs.gov.cz>

Vloge te organizacije:

Organizacija za revizijo

Organizacija, ki daje dodatne informacije o revizijskih postopkih

Informacije o obvestilu

Identifikator/različica obvestila: 75fb5a99-d5fa-4090-a667-48cf5dfdc5b6 - 01

Vrsta obrazca: Javni razpis

Vrsta obvestila: Obvestilo o koncesiji ali naročilu – standardna ureditev

Podvrsta obvestila: 16

Datum pošiljanja obvestila: 15/06/2026 08:59:59 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Jeziki, v katerih je uradno dostopno to obvestilo: češčina

Številka objave obvestila: 412974-2026

Številka izdaje UL S: 114/2026

Datum objave: 16/06/2026