

418373-2026 - Javni razpis

Nizozemska – Avtomati za pijačo – EA - Warme dranken automaten - gemeente Hellendoorn
OJ S 116/2026 18/06/2026
Obvestilo o koncesiji ali naročilu – standardna ureditev
Blago

1. Kupec

1.1. Kupec

Uradno ime: Gemeente Hellendoorn
E-naslov: l.eimers@nl.epsa.com
Pravna vrsta kupca: Regionalni organ
Dejavnost javnega naročnika: Javna uprava

2. Postopek

2.1. Postopek

Naslov: EA - Warme dranken automaten - gemeente Hellendoorn
Opis: Aanbesteding voor het leveren en onderhouden van warme dranken automaten.
Identifikator postopka: 9fd79895-35eb-4059-b849-481b9c74412e
Notranji identifikator: fd0bc94f-bba0-4ce0-a935-b6627df0f9cb
Vrsta postopka: Odprti postopek
Postopek je pospešen: ne

2.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Blago
Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 42968100 Avtomati za pijačo

2.1.2. Kraj izvajanja

Država: Nizozemska
Kjer koli v določeni državi
Dodatne informacije: Zie documentatie

2.1.3. Vrednost

Ocenjena vrednost brez DDV: 504 000,00 EUR

2.1.4. Splošne informacije

Pravna podlaga:
Direktiva 2014/24/EU

2.1.6. Razlogi za izključitev

Viri izključitvenih razlogov: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila

5. Sklop

5.1. Sklop: LOT-0000

Naslov: EA - Warme dranken automaten - gemeente Hellendoorn
Opis: Aanbesteding voor het leveren en onderhouden van warme dranken automaten.
Notranji identifikator: 48545257-002a-4976-9b6a-42cab965a79b

5.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Blago

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 42968100 Automati za pijačo

5.1.2. Kraj izvajanja

Država: Nizozemska

Kjer koli v določeni državi

Dodatne informacije: Zie documentatie

5.1.3. Predvideno trajanje

Datum začetka: 02/11/2026

Datum zaključka trajanja: 31/10/2030

5.1.5. Vrednost

Ocenjena vrednost brez DDV: 504 000,00 EUR

5.1.6. Splošne informacije

Pridržana udeležba:

Udeležba ni pridržana.

Projekt javnega naročanja se ne financira s sredstvi EU

Javno naročilo je zajeto v Sporazumu o javnih naročilih: da

5.1.9. Merila za izbor

Viri izbirnih kriterijev: Dokument v zvezi z oddajo naročila

5.1.10. Merila za oddajo javnega naročila

Merilo:

Vrsta: Kakovost

Ime: Bestelproces & storingen

Opis: De gemeente Hellendoorn wenst een eenvoudig, efficiënt en gebruiksvriendelijk bestelproces voor ingrediënten, condimenten en onderhouds- en schoonmaakmiddelen, dat door meerdere gebruikers per locatie kan worden toegepast. Tevens is het voor opdrachtgever van belang dat de warme dranken automaten weinig storingen hebben en zoveel mogelijk beschikbaar zijn. Opdrachtgever wil daarom graag inzichtelijk hebben hoe opdrachtnemer met onderhoud en storingen omgaat. Beschrijf hoe u het proces omtrent bestellen en storingen inricht en faciliteert. Ga hierbij in ieder geval in op: De inrichting en functionaliteiten van de webshop of bestelomgeving; De mate waarin het bestelproces gebruiksvriendelijk en toegankelijk is voor meerdere gebruikers; Hoe u omgaat met autorisaties, rollen en bestelrechten; Hoe u zorgt voor tijdige levering en beschikbaarheid van producten (incl. leverfrequentie en levertijden); De mate waarin het bestelproces bijdraagt aan efficiënt voorraadbeheer op locaties. Hoe zorgt inschrijver ervoor dat de warme drankenautomaten zoveel mogelijk/continu beschikbaar zijn? Hoe zorgt inschrijver ervoor dat storingen zo snel en efficiënt mogelijk opgelost worden? Dit criterium wordt beoordeeld op: De mate van gebruiksvriendelijkheid en eenvoud van het bestelproces; De mate waarin het proces efficiënt en betrouwbaar is ingericht; De mate waarin het proces aansluit bij een decentrale organisatie (meerdere locaties/gebruikers); De mate waarin de inschrijver inzicht en grip biedt op verbruik en kosten. Bij dit gunningscriterium uploadt u een beschrijving van uw werkwijze. Dit doet u op maximaal drie pagina's op A4 formaat in PDF in lettergrootte Arial 10. In deze beschrijving beschrijft u, hoe u in het kader van deze opdracht invulling geeft aan de bovengenoemde doelstelling. Indien een uitwerking (incl. figuren, tabellen, voorblad en

inhoudsopgave) langer is dan het toegestane aantal A4's, wordt deze enkel voor het toegestane aantal A4's beoordeeld, waarna de overige A4's buiten de beoordeling worden gehouden;

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 40

Merilo:

Vrsta: Kakovost

Ime: Duurzaamheid

Opis: De gemeente Hellendoorn hecht groot belang aan duurzaamheid en zoekt een inschrijver die actief bijdraagt aan milieubewust handelen. De opdrachtgever wil samenwerken met een partij die niet alleen zorg toont voor het milieu, maar ook concrete stappen zet richting een duurzamere toekomst. Daarom wordt van de inschrijver verwacht dat zij een gedetailleerd duurzaamheidsplan indient. In dit plan moet duidelijk worden welke bijdrage de inschrijver levert aan duurzaamheid en milieubescherming, en welke toegevoegde waarde en onderscheidend vermogen zij biedt op dit vlak. De duurzaamheid van ingrediënten en verpakkingen (bijv. keurmerken, herkomst, verpakkingsreductie). Beschrijf uw voorstel voor een duurzame verwerking van de gebruikte bekertjes. De aangeboden bekertjes dienen daarnaast aantoonbaar duurzaam te zijn, waarbij aandacht wordt besteed aan materiaalgebruik, herbruikbaarheid en/of hoogwaardige recycling; Beschrijf uw voorstel voor een duurzame verwerking van de gebruikte bekertjes. De aangeboden bekertjes dienen daarnaast aantoonbaar duurzaam te zijn, waarbij aandacht wordt besteed aan materiaalgebruik, herbruikbaarheid en/of hoogwaardige recycling. De mate waarin de aangeboden warme drankenautomaten aantoonbaar duurzamer presteren dan de gestelde minimumeisen, bijvoorbeeld door een aantoonbaar lager energieverbruik (kWh), toepassing van energiebesparende technologieën, inzet van circulaire materialen en/of een onderbouwde aanpak voor levensduurverlenging en herinzet; Hoe u bijdraagt aan het verminderen van CO₂-uitstoot (bijv. logistiek, voorraad); Hoe u duurzaamheid meetbaar maakt en rapporteert gedurende de looptijd, Geef daarbij aan welke KPI's (minimaal 2) Inschrijver met betrekking tot het onderwerp duurzaamheid voorstelt die gedurende de contractperiode gemonitord worden; Hoe levert u een bijdrage aan de invulling van Social return (SROI) binnen de opdracht. Dit criterium wordt beoordeeld op: De mate van volledigheid, duidelijkheid, concreetheid en realisme; De mate waarin de aanpak aansluit op de specifieke situatie en locaties van de gemeente; De mate waarin de KPI's SMART geformuleerd zijn, volgens de onderstaande eisen. Bij dit gunningscriterium uploadt u een Plan van aanpak. Dit doet u op maximaal drie pagina's op A4 formaat in PDF in lettergrootte Arial 10. In dit Plan van Aanpak beschrijft u, hoe u in het kader van deze opdracht invulling geeft aan de bovengenoemde doelstelling. Indien een uitwerking (incl. figuren, tabellen, voorblad en inhoudsopgave) langer is dan het toegestane aantal A4's, wordt deze enkel voor het toegestane aantal A4's beoordeeld, waarna de overige A4's buiten de beoordeling worden gehouden;

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 20

Merilo:

Vrsta: Cena

Ime: Prijs

Opis: U vult in de Excel bijlage Prijzenblad de geel gearceerde cellen invullen, dit ter onderbouwing van de inschrijfprijs en dit document upload u bij deze vraag. Het totaalbedrag ten behoeve van de gunning in de bijlage, en de opgegeven inschrijfprijs op het platform moeten met elkaar overeenkomen. Inschrijver kan op prijs maximaal 40 punten verdienen. De totale inschrijfsom (cel C20) van het totaaloverzicht uit het prijzenblad) wordt beoordeeld aan de hand van de volgende formule: $\text{Score Prijs} = (\text{laagste totale inschrijfsom} / \text{totale})$

inschrijfsom Inschrijver) x 100 x 40% De score van Inschrijver wordt afgerond op één (1) decimaal. Rekenvoorbeeld: Totale inschrijfsom Inschrijver A: € 100.000,-- Totale inschrijfsom Inschrijver B: € 150.000,-- Inschrijver A heeft de laagste totale inschrijfsom en scoort op Prijs: $(€ 100.000,-- / € 100.000,--) \times 100 \times 40\% = 40$ punten Inschrijver B scoort een afgeleide van de laagste totale inschrijfsom en scoort op Prijs: $(€ 100.000,-- / € 150.000,--) \times 100 \times 40\% = 26,6$ punten

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 40

5.1.11. Dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila

Naslov dokumentov v zvezi z oddajo javnega naročila: <https://s2c.mercell.com/today/204168>

5.1.12. Pogoji javnega naročila

Pogoji za predložitev:

Elektronska predložitev: Dovoljeno

Naslov za predložitev: <https://s2c.mercell.com/today/204168>

Jeziki, v katerih se lahko oddajo ponudbe ali prijave za sodelovanje: nizozemščina

Elektronski katalog: Ni dovoljeno

Rok za prejem ponudb: 15/09/2026 08:00:00 (UTC+00:00) Zahodnoevropski čas, GMT

Obdobje, v katerem mora ponudba ostati veljavna: 90 Dnevi

Pogoji javnega naročila:

Izvajanje javnega naročila je treba zagotoviti v okviru programov zaščitenega zaposlovanja:

Še ni znano

Elektronsko izdajanje računov: Dovoljeno

Uporabljeno bo elektronsko naročanje: ne

Uporabljeno bo elektronsko plačevanje: da

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Okvirni sporazum brez ponovnega odpiranja konkurence

Največje število udeležencev: 1

Informacije o dinamičnem nabavnem sistemu:

Ni dinamičnega nabavnega sistema

5.1.16. Dodatne informacije, mediacija in revizija

Organizacija za revizijo: Rechtbank Overijssel

Informacije o rokih za revizijo: 6 oktober tot 27 oktober

Organizacija, ki daje dodatne informacije o revizijskih postopkih: Gemeente Hellendoorn

8. Organizacije

8.1. ORG-0001

Uradno ime: Gemeente Hellendoorn

Registrska številka: 08221859

Poštni naslov: Willem-Alexanderstraat 7

Mesto: Nijverdal

Poštna številka: 7442MA

Podregija države (NUTS): Noord-Overijssel (NL211)

Država: Nizozemska

Kontaktna točka: Lineke Eimers

E-naslov: l.eimers@nl.epsa.com

Tel.: +31638530570

Spletni naslov: <https://www.ww/wwhellendoor.nl>

Profil kupca: <https://s2c.mercell.com/buyer/17287>

Vloge te organizacije:

Kupec

Organizacija, ki daje dodatne informacije o revizijskih postopkih

8.1. ORG-0002

Uradno ime: Rechtbank Overijssel

Registrska številka: nvt

Služba: nvt

Poštni naslov: Egbert Gorterstraat 5

Mesto: Almelo

Poštna številka: 7607 GB

Podregija države (NUTS): Noord-Overijssel (NL211)

Država: Nizozemska

Kontaktna točka: nvt

E-naslov: nvt@verlooptviazivver.nl

Tel.: +31883615555

Faks: +31883615555

Spletni naslov: <https://www.hellendoorn.nl>

Končna točka za izmenjavo podatkov (URL): <https://www.hellendoorn.nl>

Vloge te organizacije:

Organizacija za revizijo

Informacije o obvestilu

Identifikator/različica obvestila: 41596018-dd76-45b5-88c7-e33cb958009e - 01

Vrsta obrazca: Javni razpis

Vrsta obvestila: Obvestilo o koncesiji ali naročilu – standardna ureditev

Podvrsta obvestila: 16

Datum pošiljanja obvestila: 16/06/2026 14:10:44 (UTC+00:00) Zahodnoevropski čas, GMT

Datum pošiljanja obvestila (ePošiljatelja): 16/06/2026 14:10:44 (UTC+00:00) Zahodnoevropski čas, GMT

Jeziki, v katerih je uradno dostopno to obvestilo: nizozemščina

Številka objave obvestila: 418373-2026

Številka izdaje UL S: 116/2026

Datum objave: 18/06/2026