

## 419762-2026 - Javni razpis

**Nizozemska – Storitve socialnega varstva in z njimi povezane storitve – Schuldhulpverlening fase 2 en budgetbeheer voor inwoners**

**OJ S 116/2026 18/06/2026**

**Obvestilo o naročilu – enostavnejša ureditev**

**Storitve**

### 1. Kupec

---

#### 1.1. Kupec

Uradno ime: Gemeente Etten-Leur

E-naslov: [a.vandemeerendonk@wijzijnkarel.nl](mailto:a.vandemeerendonk@wijzijnkarel.nl)

Pravna vrsta kupca: Regionalni organ

Dejavnost javnega naročnika: Javna uprava

### 2. Postopek

---

#### 2.1. Postopek

Naslov: Schuldhulpverlening fase 2 en budgetbeheer voor inwoners

Opis: De opdracht betreft de uitvoering van fase 2 van schuldhulpverlening (schuldregelingsfase), inclusief budgetbeheer. De individuele gemeenten binnen het samenwerkingsverband zijn verantwoordelijk voor fase 1 (stabilisatiefase) en begeleiden inwoners waar nodig door naar fase 2. Voor deze opdracht geldt een maximale waarde van € 3.200.000 exclusief BTW.

Identifikator postopka: 9935fe30-5233-4763-aa8b-88782a17d96b

Notranji identifikator: K011636

Vrsta postopka: Odprti postopek

Glavne značilnosti postopka: De aanbesteding vindt plaats volgens de Aanbestedingswet 2012, Gids Proportionaliteit en het inkoopbeleid van de gemeente Etten-Leur. De aanbesteding vindt plaats middels een procedure voor sociale en andere specifieke diensten als bedoeld in artikel 2.38 Aw 2012. De aanbestedende dienst hanteert de grondbeginselen transparantie, gelijke behandeling en proportionaliteit. Door in te schrijven conformeert de inschrijver zich aan de bepalingen zoals opgenomen in alle aanbestedingsdocumenten. Voor deze aanbesteding is gekozen voor de gunningsmethodiek beste prijs-kwaliteitverhouding.

##### 2.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Storitve

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 85300000 Storitve socialnega varstva in z njimi povezane storitve

##### 2.1.2. Kraj izvajanja

Država: Nizozemska

Kjer koli v določeni državi

##### 2.1.4. Splošne informacije

Dodatne informacije: Alle houders van dit beschrijvend document hebben de mogelijkheid om vragen te stellen. Vragen dienen digitaal via TenderNed middels de vragenmodule te worden ingediend tot uiterlijk 26 juni 2026, uiterlijk 12:00 uur. Alle gestelde vragen met de bijbehorende antwoorden, evenals aanvullingen of wijzigingen van de aanbestedende dienst,

worden geanonimiseerd op schrift gesteld in een Nota van Inlichtingen. Vragen kunnen doorlopend gesteld worden tot de deadline. Indien mogelijk zullen ontvangen vragen tussentijds (dus eerder) worden beantwoord via TenderNed, een en ander naar oordeel van de aanbestedende dienst. De Nota('s) van inlichtingen maakt/maken onlosmakelijk onderdeel uit van de aanbestedingsstukken.

**Pravna podlaga:**

Direktiva 2014/24/EU

**2.1.6. Razlogi za izključitev**

Viri izključitvenih razlogov: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila

## 5. Sklop

---

**5.1. Sklop: LOT-0000**

Naslov: Schuldhulpverlening fase 2 en budgetbeheer voor inwoners

Opis: De opdracht betreft de uitvoering van fase 2 van schuldhulpverlening (schuldregelingsfase), inclusief budgetbeheer. De individuele gemeenten binnen het samenwerkingsverband zijn verantwoordelijk voor fase 1 (stabilisatiefase) en begeleiden inwoners waar nodig door naar fase 2. Voor deze opdracht geldt een maximale waarde van € 3.200.000 exclusief BTW.

Notranji identifikator: 1

**5.1.1. Namen**

Vrsta javnega naročila: Storitve

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 85300000 Storitve socialnega varstva in z njimi povezane storitve

**Možnosti:**

Opis možnosti: Gemeente Halderberge wenst mogelijk aanvullende diensten bij Opdrachtnemer af te nemen, te weten: budgetcoaching, beschermingsbewind en nazorg.

**5.1.2. Kraj izvajanja**

Država: Nizozemska

Kjer koli v določeni državi

**5.1.3. Predvideno trajanje**

Trajanje: 24 Meseci

**5.1.4. Podaljšanje**

Največje število podaljšanj: 2

Dodatne informacije o podaljšanju: De overeenkomst heeft een vaste looptijd van twee (2) jaar. De vaste looptijd van de overeenkomst eindigt van rechtswege op 31 oktober 2028. De overeenkomst kan twee (2) keer worden verlengd voor de duur van één (1) jaar. De overeenkomst eindigt van rechtswege na de laatste verlenging. De overeenkomst, inclusief verlengingen, loopt hiermee uiterlijk op 31 oktober 2030 van rechtswege af.

**5.1.6. Splošne informacije**

**Pridržana udeležba:**

Udeležba ni pridržana.

Navedi je treba imena in poklicne kvalifikacije osebja, ki izvaja javno naročilo: Se ne zahteva  
Projekt javnega naročanja se ne financira s sredstvi EU

**5.1.7. Strateško javno naročanje**

#### 5.1.9. Merila za izbor

Viri izbirnih kriterijev: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila

#### 5.1.10. Merila za oddajo javnega naročila

##### **Merilo:**

Vrsta: Kakovost

Ime: Kwaliteitscriterium: implementatie

Opis: Werk een plan van aanpak uit waarin u beschrijft op welke manier u de opdracht gaat inrichten, zodat u de beoogde doelen behaalt. In het plan van aanpak moet minimaal aan de orde komen: · Een implementatieplan waarin u beschrijft hoe u na definitieve gunning zorgt voor een gedegen start van de opdracht op de ingangsdatum van de overeenkomst en de manier waarop u invulling geeft aan de overname van de dienstverlening van de huidige uitvoerder; · De wijze waarop u borgt dat uw personeel voldoende expertise bezit om de opdracht op kwalitatief hoogwaardige wijze uit te voeren; · De wijze waarop u een goede samenwerking borgt met schuldeisers, bewindvoerders en andere relevante ketenpartners, consultants schuldhulpverlening; · Hoe u omgaat met de overdracht van de dienstverlening aan een nieuwe Opdrachtnemer bij einde overeenkomst.

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, точно)

Številka v merilu za oddajo: 5

##### **Merilo:**

Vrsta: Kakovost

Ime: Kwaliteitscriterium: waarborging continuïteit en tijdigheid van de dienstverlening

Opis: Werk uit hoe u de continuïteit en tijdigheid van de dienstverlening, gedurende de looptijd van de overeenkomst, borgt. In uw uitwerking neemt u in ieder geval de volgende onderdelen op: · De maatregelen die u neemt om de continuïteit van de dienstverlening te waarborgen, onder andere bij ziekte, uitdiensttreding van de in te zetten adviseurs schuldhulpverlening; · De wijze waarop de in dit document genoemde KPI'S gewaarborgd worden en hoe u hier gedurende de looptijd van de overeenkomst op gaat sturen; · De maatregelen die u neemt om kennisoverdracht te borgen en optimaliseren bij wisselingen van adviseurs schuldhulpverlening; · De wijze waarop de beschikbaarheid op locatie tijdens kantooruren, de beschikbaarheid buiten kantooruren en de bereikbaarheid van uw ICT/klantportal wordt gerealiseerd; · De wijze waarop u gestelde (wettelijke) termijnen borgt.

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, точно)

Številka v merilu za oddajo: 5

##### **Merilo:**

Vrsta: Kakovost

Ime: Kwaliteitscriterium: risico- en kansenbeheer

Opis: Het doel van het beschrijven van de risico's, is het minimaliseren van de risico's bij uitvoering van de opdracht. Het gaat om risico's die naar uw oordeel buiten uw eigen invloedssfeer liggen, maar waar wel rekening mee dient te worden gehouden. Risico's binnen de eigen invloedssfeer zijn immers voor uw eigen rekening en risico. U beschrijft minimaal twee (2) en maximaal vijf (5) risico's, waarbij u per risico beschrijft wat de kans en impact van dit risico is en welke beheersmaatregel u neemt. U kunt uw kennis en ervaring met dergelijke projecten laten blijken door de kansen en risico's op een goede wijze te belichten. Kansen die bijdragen aan projectoptimalisatie, een betere beleving voor de inwoners van de gemeenten geven, de gemeenten als Opdrachtgever ontzorgen of zaken die op een andere wijze

bijdragen, kunnen omschreven worden. De geboden kansen die als meerwaarde erkend worden, worden gedurende onderhavige opdracht door Opdrachtnemer zo uitgevoerd, tenzij anders aangegeven door Opdrachtgever. U beschrijft minimaal twee (2) kansen.

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 5

**Merilo:**

Vrsta: Cena

Ime: Inschrijfprijs

Opis: e volgende tarieven worden op het inschrijvingsbiljet verwacht: a. Uurtarief (spreekuur, klantmanager op locatie); b. Schuldregeling; c. Budgetbeheer (per maand); d. Wsnp (inc. dwangakkoord, begeleiding rechtbank) Alle tarieven dienen te worden ingediend in Euro's exclusief BTW. De prijsopgave dient te worden gedaan door het invullen, rechtsgeldig ondertekenen en indienen van het inschrijvingsbiljet, opgenomen in Bijlage 2. Gevraagd wordt om de tarieven te onderbouwen, zoals aangegeven in het inschrijvingsbiljet. De resulterende trajectprijzen dienen all-in tarieven te zijn, hetgeen betekent dat Opdrachtnemer wordt geacht de risico's en bijkomende kosten te verdisconteren in de inschrijfprijs. De tarieven dienen te worden aangegeven in 2 decimalen achter de komma.

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 10

**5.1.11. Dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila**

Rok za zahtevanje dodatnih informacij: 10/07/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Naslov dokumentov v zvezi z oddajo javnega naročila: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/429452>

**5.1.12. Pogoji javnega naročila**

**Pogoji za predložitev:**

Elektronska predložitev: Obvezno

Naslov za predložitev: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/429452>

Jeziki, v katerih se lahko oddajo ponudbe ali prijave za sodelovanje: nizozemščina

Elektronski katalog: Ni dovoljeno

Variantne ponudbe: Ni dovoljeno

Opis finančnega poročila: Aansprakelijkheidsverzekering

Rok za prejem ponudb: 19/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Obdobje, v katerem mora ponudba ostati veljavna: 3 Meseci

**Informacije o javnem odpiranju:**

Datum odprtja: 19/08/2026 12:05:00 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

**Pogoji javnega naročila:**

Izvajanje javnega naročila je treba zagotoviti v okviru programov zaščitenega zaposlovanja: Ne

Elektronsko izdajanje računov: Obvezno

Uporabljeno bo elektronsko naročanje: ne

Uporabljeno bo elektronsko plačevanje: ne

**5.1.15. Tehnike**

**Okvirni sporazum:**

Okvirni sporazum brez ponovnega odpiranja konkurence

Največje število udeležencev: 1

**Informacije o dinamičnem nabavnem sistemu:**

Ni dinamičnega nabavnega sistema

#### 5.1.16. Dodatne informacije, mediacija in revizija

Organizacija za revizijo: Gemeente Etten-Leur - Rechtbank Zeeland - West-Brabant

Organizacija, ki daje na voljo dodatne informacije o postopku za oddajo javnega naročila:

Gemeente Etten-Leur - Vragen voor NvI kunt u stellen via [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl)

Organizacija, ki daje dodatne informacije o revizijskih postopkih: Gemeente Etten-Leur - Rechtbank Zeeland/West-Brabant

Organizacija, ki prejema prijave za sodelovanje: Gemeente Etten-Leur - Via [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl) kunt u uw inschrijving indienen

## 8. Organizacije

---

### 8.1. ORG-0001

Uradno ime: Gemeente Etten-Leur

Registrska številka: 142155573

Poštni naslov: Raadhuisplein 4

Mesto: Etten-Leur

Poštna številka: 4873 BH

Podregija države (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Država: Nizozemska

Kontaktna točka: Arthur van de Meerendonk

E-naslov: [a.vandemeerendonk@wijzijnkarel.nl](mailto:a.vandemeerendonk@wijzijnkarel.nl)

Tel.: +31 625058535

Spletni naslov: <http://www.etten-leur.nl>

#### **Druge kontaktne točke:**

Uradno ime: Rechtbank Zeeland/West-Brabant

Mesto: Breda

Poštna številka: 4800RA

Podregija države (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Država: Nizozemska

E-naslov: [info.zwb@rechtspraak.nl](mailto:info.zwb@rechtspraak.nl)

Spletni naslov: <https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Organisatie/Rechtbanken/Rechtbank-Zeeland-West-Brabant/Bezoekinformatie/Paginas/locatie-breda.aspx>

#### **Druge kontaktne točke:**

Uradno ime: Vragen voor NvI kunt u stellen via [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl)

Mesto: Etten-Leur

Poštna številka: 4870GA

Podregija države (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Država: Nizozemska

Kontaktna točka: Ruud de Wit

E-naslov: [Ruud.deWit@etten-leur.nl](mailto:Ruud.deWit@etten-leur.nl)

Spletni naslov: <http://www.etten-leur.nl>

#### **Druge kontaktne točke:**

Uradno ime: Via [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl) kunt u uw inschrijving indienen

Mesto: Etten-Leur

Poštna številka: 4870GA

Podregija države (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Država: Nizozemska

Kontaktna točka: Ruud de Wit

E-naslov: [Ruud.deWit@etten-leur.nl](mailto:Ruud.deWit@etten-leur.nl)

Spletni naslov: <http://www.etten-leur.nl>

**Druge kontaktne točke:**

Uradno ime: Rechtbank Zeeland - West-Brabant

Poštni naslov: Stationslaan 10

Mesto: Breda

Poštna številka: 4815 GW

Podregija države (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Država: Nizozemska

Kontaktna točka: geachte meneer/mevrouw

E-naslov: [info.zwb@rechtspraak.nl](mailto:info.zwb@rechtspraak.nl)

Tel.: +31 883616000

Faks: +31 883610276

Spletni naslov: <http://www.rechtspraak.nl>

**Vloge te organizacije:**

Kupec

Organizacija, ki daje na voljo dodatne informacije o postopku za oddajo javnega naročila

Organizacija, ki prejema prijave za sodelovanje

Organizacija za revizijo

Organizacija, ki daje dodatne informacije o revizijskih postopkih

## Informacije o obvestilu

---

Identifikator/različica obvestila: 07055b45-8a03-4d6d-9bcd-2446eae6c257 - 01

Vrsta obrazca: Javni razpis

Vrsta obvestila: Obvestilo o naročilu – enostavnejša ureditev

Podvrsta obvestila: 20

Datum pošiljanja obvestila: 16/06/2026 17:24:02 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Jeziki, v katerih je uradno dostopno to obvestilo: nizozemščina

Številka objave obvestila: 419762-2026

Številka izdaje UL S: 116/2026

Datum objave: 18/06/2026