

Poljska-Gdansk: Študija izvedljivosti, svetovanje, analiza

OJ S 25/2017 04/02/2017

Obvestilo o naročilu – gospodarske javne službe

Storitve

Direktiva 2004/17/ES

Oddelek I: Naročnik

I.1. Ime in naslovi

Uradno ime: Pomorska Kolej Metropolitalna S.A.

Poštni naslov: ul. Budowlanych 77

Kraj: Gdańsk

Poštna številka: 80-298

Država: Poljska

V roke: Karolina Rowińska

E-naslov: zamowienia@pkm-sa.pl

Telefon: +48 583501100

Telefaks: +48 583501101

Internetni naslovi:

Internetni naslov naročnika: <http://www.pkm-sa.pl>

Dodatne informacije lahko dobite na:

zgoraj navedenem naslovu

Specifikacije in dopolnilno dokumentacijo (vključno z dokumentacijo za dinamični nakupovalni sistem) dobite pri: zgoraj navedenem naslovu

Ponudbe ali prijave za sodelovanje je treba poslati: zgoraj navedenem naslovu

I.2. Glavna področja dejavnosti

Drugo: budowa i zarządzanie drogami kolejowymi

I.3. Oddaja naročil v imenu drugih naročnikov

Naročnik izvaja postopek v imenu drugih naročnikov: ne

Oddelek II: Predmet naročila

II.1. Opis

II.1.1. Naziv naročila, ki ga je določil naročnik

Sporządzenie Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia pn. Pomorska Kolej Metropolitalna Etap I – rewitalizacja „Kolei Kokoszkowskiej” Faza III – elektryfikacja linii kolejowych nr 248 i 253.

II.1.2. Vrsta javnega naročila in kraj izvedbe ali dobave

Storitve

Št. kategorije storitev 12: Arhitekturne storitve; inženiring storitve in integrirane inženiring storitve; storitve urbanističnega načrtovanja in krajinskega inženiringa; sorodne znanstvene in tehnične svetovalne storitve; storitve tehničnega preizkušanja in analiz

Šifra NUTS

II.1.3. Informacije o okvirnem sporazumu ali dinamičnem nabavnem sistemu

Obvestilo se nanaša na javno naročilo

II.1.4. Informacje o okwirmem sporazumu

II.1.5. Kratki opis naročila ali nabave

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest sporządzenie Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia pn. Pomorska Kolej Metropolitalna Etap I – rewitalizacja „Kolei Kokoszkowskiej” Faza III – elektryfikacja linii kolejowych nr 248 i 253, w celu złożenia Wniosku o dofinansowanie projektu w związku z konkursem nr POLiŚ.5.2/2/16 ogłoszony w ramach Działania 5.2 Rozwój transportu kolejowego poza TEN-T, Osi priorytetowej V Rozwój transportu kolejowego w Polsce, Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020 (dalej jako „Przedmiot zamówienia”).
2. Szczegółowy opis Przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 6 do SIWZ.

II.1.6. Koda(-e) CPV

71241000 Študija izvedljivosti, svetovanje, analiza

II.1.7. Informacje o Sporazumu o vladnih naročilih

Naročilo ureja Sporazum o vladnih naročilih: ne

II.1.8. Informacje o sklopih

Naročilo je razdeljeno na sklope: ne

II.1.9. Informacje o variantah

Variante so dopustne: ne

II.2. Obseg naročila

II.2.1. Celotna količina ali obseg

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest sporządzenie Studium Wykonalności dla przedsięwzięcia pn. Pomorska Kolej Metropolitalna Etap I – rewitalizacja „Kolei Kokoszkowskiej” Faza III – elektryfikacja linii kolejowych nr 248 i 253, w celu złożenia Wniosku o dofinansowanie projektu w związku z konkursem nr POLiŚ.5.2/2/16 ogłoszony w ramach Działania 5.2 Rozwój transportu kolejowego poza TEN-T, Osi priorytetowej V Rozwój transportu kolejowego w Polsce, Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020 (dalej jako „Przedmiot zamówienia”).
2. Szczegółowy opis Przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 6 do SIWZ.

II.2.2. Informacje o variantah

Variante: ne

II.2.3. Informacje o podaljšanjih

To naročilo je mogoče podaljšati: ne

II.3. Trajanje naročila ali rok za zaključek

Začetek 17.2.2017 Zaključek 30.4.2018

Oddelek III: Pravne, ekonomske, finančne in tehnične informacije

III.1. Pogoji, ki se nanašajo na javno naročilo

III.1.1. Finančna zavarovanja

1. Wykonawca przystępujący do postępowania obowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 5.000,00 (słownie: pięć tysięcy złotych). Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: w pieniądzu;

poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, (z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych; gwarancjach ubezpieczeniowych; poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j., Dz.U. z 2016 r., poz. 359).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek Pomorskiej Kolei Metropolitalnej S.A. w Gdańsku nr konta 48 1130 1121 0006 5607 7390 0001. Wykonawca, wnoszący wadium w pieniądzu zobowiązany jest do wpłacenia go odpowiednio wcześniej, tak aby znalazło się ono na koncie Zamawiającego przed datą i godziną składania ofert.

4. Wadium wnoszone w formie niepieniężnej powinno być wystawione na Pomorską Kolej Metropolitalną S.A., ul. Budowlanych 77, 80-298 Gdańsk. Oryginał dokumentu należy złożyć w opisanej kopercie wraz z ofertą, natomiast potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię należy dołączyć do oferty.

5. Dokument poręczenia/gwarancyjny powinien przewidywać utratę wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 6 i 7 poniżej, oraz zawierać w swojej treści zobowiązanie do bezwarunkowej i nieodwołalnej zapłaty na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego pełnej kwoty wadium po spełnieniu się każdego warunku określonego w ust. 6 i 7 poniżej.

6. Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego, wraz z odsetkami, w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a. odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- b. nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c. zawarcie umowy będzie niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

7. Ponadto Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia dokumentów, o którym mowa w § 20 ust. 3 i 4 Regulaminu, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w § 16 ust. 1 Regulaminu, oświadczenia, o którym mowa w § 17 ust. 2 Regulaminu, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w § 69 ust. 2 pkt 3 Regulaminu, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8. Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą, który wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Zamawiający zwróci wadium dla wykonawcy na zasadach określonych w § 37 Regulaminu.

III.1.2. Glavni pogoji financiranja in plačilna ureditev ter sklic na ustrezne določbe, ki jih urejajo
Warunki płatności określone zostały w SIWZ.

III.1.3. Pravna oblika, ki jo mora prevzeti skupina gospodarskih subjektov, ki ji bo naročilo oddano

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 powyżej, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, każdy z warunków, o którym mowa w III.2.2. i III.2.3. niniejszego ogłoszenia, winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców, albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.
5. Warunek określony w III.2.1. niniejszego ogłoszenia powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

III.1.4. Pogoji za izvedbo javnega naročila

Izvajanje pogodbe je vezano na nekatere pogoje: ne

III.2. Pogoji za udeležbo

III.2.1. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti, vključno z zahtevami v zvezi z vpisom v register poklicev ali trgovski register

Seznam in kratek opis pogojev: 1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu, dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w § 15 ust. 1 oraz ust. 2 pkt. 1 – 7 Regulaminu.

2. W niniejszym postępowaniu Zamawiający korzysta z uprawnienia, o którym mowa w § 19 ust. 1 Regulaminu. W tym celu, Wykonawcy składają wraz z ofertą oświadczenie, wedle wzoru Załącznika nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w dokumencie, o którym mowa w zdaniu poprzednim stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów, o których mowa w SIWZ, jednocześnie z ofertą.

3. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w § 15 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 1 – 7 Regulaminu, na wezwanie Zamawiającego należy przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o § 15 ust. 2 pkt 1 Regulaminu.

4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w § 16 ust. 1 pkt 1 i 3 Regulaminu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.2.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r. poz. 1114 z późn. zm.).

5. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w § 18 Regulaminu oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale (dalej jako „Oświadczenia”). Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż Oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż Oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

10. Dokument, o którym mowa w ust. 9 powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

11. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 9 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Komisja przetargowa może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

13. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa, wraz z ofertą, dokument, o którym mowa w ust. 2 powyżej, odpowiednio dla każdego z podwykonawców.

14. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

15. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w § 15 ust. 1 pkt 12 Regulaminu. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

III.2.2. Poslovna in finančna sposobnost

Seznam in kratak opis pogojev: Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w § 13 ust. 1 Regulaminu, dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

III.2.3. Tehnična in strokovna sposobnost

Seznam in kratak opis pogojev: 1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o którym mowa w § 13 ust. 1 Regulaminu, tj. dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, sporządził należycie co najmniej jedno opracowanie w postaci Studium Wykonalności, obejmujące budowę / rewitalizację / modernizację, co najmniej jednej linii kolejowej o długości nie krótszej niż 10 km, a wartość tego opracowania była nie mniejsza niż 50 000 PLN netto.

2. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w § 13 ust. 1 Regulaminu, dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

3. W niniejszym postępowaniu Zamawiający korzysta z uprawnienia, o którym mowa w § 19 ust. 1 Regulaminu. W tym celu, Wykonawcy składają wraz z ofertą oświadczenie, wedle wzoru Załącznika nr 2 do SIWZ. Informacje zawarte w dokumencie, o którym mowa w zdaniu poprzednim stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza złożenie

dokumentów, o których mowa w SIWZ, jednocześnie z ofertą.

4. Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w § 20 ust. 1 Regulaminu, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w § 13 ust. 1 Regulaminu, Wykonawca złoży wykaz wykonanych głównych usług w zakresie wskazanym w § 5 ust. 1 powyżej w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie – według wzoru Załącznika nr 3 do SIWZ.

5. Dowodami, o których mowa w ust. 2 powyżej, są:

a. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane,

b. oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów, o których mowa w lit. a powyżej.

6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji, jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (zalecany wzór zobowiązania do udostępnienia zawarty jest w Załączniku nr 4 do SIWZ). Ze złożonego dowodu powinien wynikać w sposób jednoznaczny zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania tych zasobów przy wykonywaniu zamówienia, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego oraz czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Pisemne zobowiązanie należy złożyć w formie oryginału wraz z ofertą.

7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w § 16 ust. 1 pkt 1 i 3 Regulaminu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.2.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r. poz. 1114 z późn. zm.).

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w § 18 Regulaminu oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale (dalej jako „Oświadczenia”). Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż Oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż Oświadczenia, wyłącznie wtedy,

gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

III.2.4. Informacje o pridržanih naročilih

III.3. Specifični pogoji za naročila storitev

III.3.1. Informacije o določeni stroki

Izvedba storitve je omejena na določeno stroko: ne

III.3.2. Informacije o osebju, odgovornem za izvedbo naročila

Obveznost navedbe imen in strokovne usposobljenosti osebja, odgovornega za izvedbo naročila: ne

Oddelek IV: Postopek

IV.1. Vrsta postopka

IV.1.1. Vrsta postopka

Odprti postopek

IV.2. Merila za izbiro ponudbe

IV.2.1. Merila za izbiro ponudbe

Najnižja cena

IV.2.2. Informacije o elektronski dražbi

Uporabljena bo elektronska dražba: ne

IV.3. Upravne informacije

IV.3.1. Referenčna številka dokumenta, ki jo je izbral naročnik

PKM/DO/KR/SP/350/1/17

IV.3.2. Prejšnja objava v zvezi s tem postopkom

ne

IV.3.3. Pogoji za pridobitev specifikacij in dodatne dokumentacije

(razen za DPS)

IV.3.4. Rok za prejem ponudb ali prijav za sodelovanje

10.2.2017 - 10:00

IV.3.5. Jeziki, v katerih se predložijo ponudbe ali prijave za sodelovanje

poljščina.

IV.3.6. Minimalni časovni okvir, v katerem mora ponudnik zagotavljati veljavnost ponudbe

Trajanje v dnevih: 30 (od datuma za prejem ponudb)

IV.3.7. Način odpiranja ponudb

VI.1. Informacije o ponovitvah naročila

Ponovitev naročila: ne

VI.2. Informacije o sredstvih EU

Naročilo se nanaša na projekt in/ali program, ki se financira s sredstvi EU: da
Identifikacijska oznaka projekta: Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020.

VI.3. Dodatne informacije

1. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014 – 2020.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w § 57 pkt 6 Regulaminu.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych sektorowych podprogowych obowiązującego w Pomorskiej Kolei Metropolitalnej S.A. (uchwalony jako załącznik do uchwały Zarządu Pomorskiej Kolei Metropolitalnej S.A. nr 20/09/II/2016 z dnia 30 września 2016 roku), zwany dalej „Regulaminem”. Regulamin dostępny jest na stronie: <http://bip.pkm-sa.pl> w zakładce Regulaminy udzielania zamówień publicznych.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych w § 10 Załącznika nr 6 do SIWZ – projekt umowy, tj.:
 - a. Zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku:
 - i. zmiany obowiązujących przepisów prawa, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu Umowy w założonym terminie. Zamawiający dopuszcza taką sytuację tylko w sytuacji gdy ww. zmiany obowiązujących przepisów prawa, były niemożliwe do przewidzenia do upływu terminu składania oferty,
 - ii. zmiany przez instytucję prowadzącą Konkurs terminów związanych z wnioskiem Zamawiającego o dofinansowanie Przedsięwzięcia, o czas przeznaczony na wydanie decyzji przez tą instytucję,
 - iii. gdy w toku realizacji Umowy wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze, w tym: klęski żywiołowe, warunki atmosferyczne i pogodowe uniemożliwiające prowadzenie prac, inne względy technologiczne uniemożliwiające prowadzenie prac, pomimo dołożenia przez Wykonawcę wszelkich starań, aby Przedmiot zamówienia mógł zostać zrealizowany w terminach przewidzianych Umową.
 - b. Zmiany wynagrodzenia będące wynikiem zmiany wysokości stawek podatku VAT.
7. Wszelkie nieuregulowane w niniejszym SIWZ czynności, uprawnienia, obowiązki Wykonawców i Zamawiającego, których Regulamin nie nakazał zawierać Zamawiającemu w SIWZ, a które mogą przyczynić się do właściwego przebiegu postępowania, reguluje Regulamin.
8. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści SIWZ i ogłoszenia na zasadach określonych w Regulaminie.

VI.4. Postopki za revizijo

VI.4.1. Organ, pristojen za revizijo

VI.4.2. Postopek revizije

Natančne informacije o roku(-ih) za postopke revizije: 1. Odwołanie przysługuje Wykonawcom wyłącznie wobec czynności:

- a. Wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- b. Opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- c. Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- d. Odrzucenia oferty odwołującego.

2. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania ogłoszenia do publikacji Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej oraz umieszczenia tego ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego albo w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeśli została przesłana faksem lub pocztą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli została przesłana w inny sposób.

3. Odwołanie uważa się za wniesione z chwilą, gdy zostało dostarczone do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z jego treścią.

4. Wniesienie odwołania jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

5. Zamawiający odrzuca odwołanie wniesione po terminie lub wniesione przez podmiot nieuprawniony.

6. Odwołanie powinno wskazywać oprotestowaną czynność Zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające jego wniesienie.

7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega

zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania.

8. Pozostałe postanowienia dotyczące odwołania regulują przepisy Działu V Regulaminu.

VI.4.3. Služba, pri kateri lahko dobite informacije o postopku revizije

VI.5. Datum pošiljanja tega obvestila

1.2.2017