

460476-2026 - Javni razpis

Romunija – Storitve inštalacije transformatorjev – Modernizare instalatie 230Vca / 50Hz la navele tip DRAGOR MARITIM

OJ S 126/2026 03/07/2026

Obvestilo o koncesiji ali naročilu – standardna ureditev

Storitve

1. Kupec

1.1. Kupec

Uradno ime: Ministerul Apararii Nationale - U.M. 02022 Constanta

E-naslov: um02022@navy.ro

Pravna vrsta kupca: Osrednji državni organ

Dejavnost javnega naročnika: Obramba

2. Postopek

2.1. Postopek

Naslov: Modernizare instalatie 230Vca / 50Hz la navele tip DRAGOR MARITIM

Opis: Încheierea acordului cadru are ca obiect Servicii de Modernizare instalație 230Vca-50Hz la navele tip DRAGOR MARITIM conform solicitărilor din documentația descriptivă.

Identifikator postopka: 7d9a05e3-3a56-45bc-9499-c3347c399f2f

Notranji identifikator: 14810074_2026_PAAPD1619416

Vrsta postopka: S pogajanje, s predhodno objavo javnega razpisa / konkurenčni postopek s pogajanje

Postopek je pospešen: ne

2.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Storitve

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 51111300 Storitve inštalacije transformatorjev

2.1.2. Kraj izvajanja

Podregija države (NUTS): Constanța (RO223)

Država: Romunija

Dodatne informacije: La bordul navelor, în portul miitar de bazare permanentă, conform caietului de sarcini

2.1.3. Vrednost

Ocenjena vrednost brez DDV: 1 770 816,87 RON

Najvišja vrednost okvirnega sporazuma: 1 770 816,87 RON

2.1.4. Splošne informacije

Dodatne informacije: 1. În cazul unei asocieri, în documentele de calificare, va fi prezentat acordul de asociere care trebuie să conțină datele de identificare ale tuturor asociațiilor, nominalizarea liderului de asociație, clauze privind răspunderea solidară a asociațiilor pentru îndeplinirea contractului. Împuternicirea liderului asociației de a se obliga și de a primi instrucțiuni de la și în numele asociațiilor, individual și colectiv, clauze în care asociații sunt obligați să rămână în asociație pe întreaga durată a contractului, în cazul în care oferta este declarată câștigătoare. Angajamentul ferm/acordul de asociere, prezentat de ofertantul

câștigător, va face parte integrantă din acordul cadru/contract. 2. În situația în care ofertantul beneficiază de susținerea unui terț, acesta trebuie să respecte angajamentul de susținere. Acest angajament trebuie să fie un instrument juridic care să asigure dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea anumitor obligații de către persoana susținătoare. În cazul în care susținerea terțului se referă la asigurarea unor resurse care pot fi puse efectiv la dispoziția ofertantului: fonduri financiare, utilaje, echipamente, personal, angajamentul ferm prezentat de candidat trebuie să prevadă care sunt resursele respective și să evidențieze faptul că disponibilizarea acestora se va realiza necondiționat, în funcție de necesitățile care apar pe parcursul îndeplinirii contractului în cauză. În cazul în care susținerea terțului vizează îndeplinirea cerinței de calificare experiența similară reflectată prin prezentarea unor liste de produse/servicii/lucrări furnizate/prestate/executate într-o perioadă anterioară, angajamentul ferm prezentat de candidat trebuie să garanteze autorității contractante faptul că, în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, persoana susținătoare se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă. Susținătorul răspunde pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament, aceasta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva susținătorului. 3. Răspunsurile la eventualele solicitări de clarificări la documentația de atribuire se vor atașa la anunțul de participare publicat pe www.e-licitatie.ro, vor face parte integrantă din documentația de atribuire și trebuie avute în vedere la elaborarea candidaturilor/ofertelor. 4. În cazul în care se constată că în urma licitației electronice ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale departajarea acestora se va realiza în baza depunerii unei noi oferte financiare depusă în plic închis. Această ofertă de preț poate fi egală sau mai mică cu cea rezultată în urma licitației electronice. În cazul în care ofertanții clasati pe locurile 2 și 3 au prețuri egale, se va solicita depunerea unei noi oferte financiare depuse în plic închis care nu poate fi mai mică decât prețul ofertat de operatorul clasat pe locul întâi. 5. Instrucțiuni privind semnarea acordului cadru/ contractului subsecvent Acordul cadru se va încheia cu maxim 3 operatori economici, clasati în ordine crescătoare a ofertelor de preț, respectiv ofertele cu prețul cel mai scăzut. Autoritatea/entitatea contractantă va încheia acordul-cadru cu ofertantul/ofertanții desemnat(i) câștigător(i), în perioada de valabilitate a ofertelor și în conformitate cu prevederile art. 180 alin.1 lit. a) din OUG 114/2011 privind atribuirea anumitor contracte de achiziții publice în domeniile apărării și securității. Pe timpul derulării acordului cadru, atribuirea unui contract subsecvent se face operatorului economic clasat pe primul loc. Atunci când, din motive obiective sau operatorul economic plasat pe primul loc este în imposibilitatea de a încheia /derula un contract subsecvent, atribuirea contractului subsecvent se face operatorului economic plasat pe următorul loc în clasament. 6. În perioada de elaborare a candidaturilor /ofertelor este recomandată vizionarea amplasamentului de către candidați/ ofertanți. Vizionarea se va efectua în baza unei solicitări scrise adresate autorității contractante, pe adresa de e-mail um02022@navy.ro. Acordul autorității contractante pentru vizitarea amplasamentului se va comunica potențialilor ofertanți iar vizitarea se face în intervalul comunicat de autoritatea contractantă, numai pe baza unui tabel ce va conține datele de identificare ale persoanei, aprobat de achizitor. Accesul în amplasament se va efectua pe baza actului de identitate și a unei delegații emisă de ofertant, semnată și ștampilată în original. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifica de fabricație/prestare /execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent". 7. Ofertanții au obligația de a transmite Scrisoarea de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică/sectorială. Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de

către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare. 8. Autoritatea contractantă efectuează plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite, doar către prestator, conform modelului de acord cadru/contract subsecvent, în care nu este prevăzută și posibilitatea de a face plata direct către subcontractant /subcontractanții propuși în ofertă . 9. Comisia de evaluare /negociere are obligația de a respinge ofertele considerate: 9.1. inacceptabile 9.2. neconforme 9.3. neadecvate NOTĂ: Detalii referitoare la ofertele inacceptabile, neconforme si/sau neadecvate se regăsesc la punctul VI.3) INFORMATII SUPLIMENTARE din documentul atașat prezentei documentații denumit "Instrucțiuni" . Oferta admisibilă este oferta care nu este inacceptabilă, neconformă sau neadecvată. 10. Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale si particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică/sectorială, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului. Perioada de valabilitate a Ofertei: Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de 90 de zile de la termenul-limită de primire a Ofertelor, pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta. În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Autoritatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare. În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

Pravna podlaga:

Direktiva 2009/81/ES

2.1.6. Razlogi za izključitev

Viri izključitvenih razlogov: Obvestilo

Sodelovanje v hudodelski združbi: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Korupcija: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Goljufije: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Teroristična kazniva dejanja ali kazniva dejanja, povezana s terorističnimi dejavnostmi: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Pranje denarja ali financiranje terorizma: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Delo otrok in druge oblike trgovine z ljudmi: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Kršitev obveznosti v zvezi s plačilom davkov: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Kršitev obveznosti v zvezi s plačilom prispevkov za socialno varnost: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Dogovori z drugimi gospodarskimi subjekti z namenom izkrivljanja konkurenței: Cerința 1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG nr. 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către asociații/subcontractanți/terț susținător (dacă este cazul). Cerința 2 –

Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: CIOBOTARU Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major, Hapa Elena - Șef Compartiment Salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic, Manolache Cristina – economist, 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire: Comisia de evaluare/negociere: Diaconu Alexandra, Cîrlan George, Amateesei Andrei-Alexandru, Camaraș Daniel și Tudosie Victor; Membri de rezervă: Vlad Marian, Miron Mihai, Dobre Toma-Ionut, Moisei Bogdan-Andrei, Cucoaniș Vasile și Ciobanu Elena-Florentina. Cerința 3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 155 din OUG 114 /2011. Se va prezenta: - Formularul nr. 4, (Declarația privind situația personală a ofertantului) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. Cerința 4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114 /2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG nr. 114/2011(actualizată). Cerința 5 – Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: a) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, b) pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; c) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; d) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98 /2016 privind achizițiile publice; e) alte documente edificatoare, după caz. Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la Cerința 5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. NOTA 2: În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere /subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are

dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Neposredno ali posredno sodelovanje pri pripravi tega postopka oddaje javnega naročila:

Cerința 1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG nr. 114/2011. Se va prezenta:

Formularul nr. 2 (Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă) din anexa

Formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți/terț susținător (dacă

este cazul). Cerința 2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din

OG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa Formulare. Formularul va fi

completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de

decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: CIOBOTARU Marian –

Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu

procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major, Hapa Elena - Șef Compartiment

Salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic, Manolache Cristina – economist, 3. alte persoane

din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau

procedura de atribuire: Comisia de evaluare/negociere: Diaconu Alexandra, Cîrlan George,

Amateesei Andrei-Alexandru, Camaraș Daniel și Tudosie Victor; Membri de rezervă: Vlad

Marian, Miron Mihai, Dobre Toma-Ionut, Moisei Bogdan-Andrei, Cucoaniș Vasile și Ciobanu

Elena-Florentina. Cerința 3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 155 din OG

114/2011. Se va prezenta: - Formularul nr. 4, (Declarația privind situația personală a

oferantului) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este

cazul. Cerința 4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OG

114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa Formulare. Formularul va fi completat și

de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii

economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din

OG nr. 114/2011(actualizată). Cerința 5 – Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane:

a) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul

general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru

sediul principal, b) pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria

răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la

bugetul general consolidat datorate; c) cazierul judiciar al operatorului economic și al

membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului

operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în

cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

d) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate

beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98

/2016 privind achizițiile publice; e) alte documente edificatoare, după caz. Se solicită pentru

persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă

nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație

autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei

asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine

sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la

Cerința 5. Oferanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități

competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea

obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația

din țara de rezidență. Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii

neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În

măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. **NOTA 2:** În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere /subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. **NOTĂ 3:** Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Nasprotje interesov zaradi njegovega sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila: Cerința 1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG nr. 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți/terț susținător (dacă este cazul). Cerința 2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: CIOBOTARU Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major, Hapa Elena - Șef Compartiment Salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic, Manolache Cristina – economist, 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire: Comisia de evaluare/negociere: Diaconu Alexandra, Cîrlan George, Amateesei Andrei-Alexandru, Camaraș Daniel și Tudosie Victor; Membri de rezervă: Vlad Marian, Miron Mihai, Dobre Toma-Ionuț, Moisei Bogdan-Andrei, Cucoaniș Vasile și Ciobanu Elena-Florentina. Cerința 3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 155 din OUG 114 /2011. Se va prezenta: - Formularul nr. 4, (Declarația privind situația personală a ofertantului) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. Cerința 4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114 /2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. **NOTA 1:** Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG nr. 114/2011(actualizată). Cerința 5 – Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: a) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, b) pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; c) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; d) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98 /2016 privind achizițiile publice; e) alte documente edificatoare, după caz. Se solicită pentru

persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la Cerința 5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. NOTA 2: În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere /subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Huda kršitev poklicnih pravil: Cerința 1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG nr. 114 /2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către asociați /subcontractanți/terț susținător (dacă este cazul). Cerința 2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: CIOBOTARU Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major, Hapa Elena - Șef Compartiment Salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic, Manolache Cristina – economist, 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire: Comisia de evaluare/negociere: Diaconu Alexandra, Cîrlan George, Amateesei Andrei-Alexandru, Camaraș Daniel și Tudosie Victor; Membri de rezervă: Vlad Marian, Miron Mihai, Dobre Toma-lonut, Moisei Bogdan-Andrei, Cucoaniș Vasile și Ciobanu Elena-Florentina. Cerința 3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 155 din OUG 114/2011. Se va prezenta: - Formularul nr. 4, (Declarația privind situația personală a ofertantului) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. Cerința 4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG nr. 114/2011(actualizată). Cerința 5 – Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: a) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local,

buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, b) pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; c) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; d) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; e) alte documente edificatoare, după caz. Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la Cerința 5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații /ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. NOTA 2: În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Poslovne dejavnosti so začasno ustavljene: Cerința 1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG nr. 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către asociați /subcontractanți/terț susținător (dacă este cazul). Cerința 2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: CIOBOTARU Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major, Hapa Elena - Șef Compartiment Salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic, Manolache Cristina – economist, 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire: Comisia de evaluare/negociere: Diaconu Alexandra, Cîrlan George, Amateesei Andrei-Alexandru, Camaraș Daniel și Tudosie Victor; Membri de rezervă: Vlad Marian, Miron Mihai, Dobre Toma-

Ionut, Moisei Bogdan-Andrei, Cucoaniș Vasile și Ciobanu Elena-Florentina. Cerința 3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 155 din OUG 114/2011. Se va prezenta: - Formularul nr. 4, (Declarația privind situația personală a ofertantului) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. Cerința 4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG nr. 114/2011(actualizată). Cerința 5 – Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: a) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, b) pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; c) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; d) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; e) alte documente edificatoare, după caz. Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la Cerința 5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații /ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. NOTA 2: În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original. Stečaj: Cerința 1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG nr. 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți/terț susținător (dacă este cazul). Cerința 2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din

OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: CIOBOTARU Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major, Hapa Elena - Șef Compartiment Salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic, Manolache Cristina – economist, 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire si/sau procedura de atribuire: Comisia de evaluare/negociere: Diaconu Alexandra, Cîrlan George, Amateesei Andrei-Alexandru, Camaraș Daniel și Tudosie Victor; Membri de rezervă: Vlad Marian, Miron Mihai, Dobre Toma-Ionut, Moisei Bogdan-Andrei, Cucoaniș Vasile și Ciobanu Elena-Florentina. Cerința 3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 155 din OUG 114/2011. Se va prezenta: - Formularul nr. 4, (Declarația privind situația personală a ofertantului) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. Cerința 4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG nr. 114/2011(actualizată). Cerința 5 – Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: a) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, b) pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; c) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; d) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98 /2016 privind achizițiile publice; e) alte documente edificatoare, după caz. Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la Cerința 5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente in domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. NOTA 2: În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere /subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este

declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Plăcila nesposobnost: Cerința 1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG nr. 114/2011.

Se va prezenta: Formularul nr. 2 (Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți/terț susținător (dacă este cazul). Cerința 2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa Formulare.

Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante:

CIOBOTARU Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major, Hapa Elena - Șef Compartiment Salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic, Manolache Cristina – economist, 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul

documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire: Comisia de evaluare/negociere:

Diaconu Alexandra, Cîrlan George, Amateesei Andrei-Alexandru, Camaraș Daniel și Tudosie Victor; Membri de rezervă: Vlad Marian, Miron Mihai, Dobre Toma-Ionut, Moisei Bogdan-

Andrei, Cucoaniș Vasile și Ciobanu Elena-Florentina. Cerința 3 – Declarație privind

neîncadrarea în prevederile art. 155 din OUG 114/2011. Se va prezenta: - Formularul nr. 4,

(Declarația privind situația personală a ofertantului) din anexa Formulare. Formularul va fi

completat și de terțul susținător, dacă este cazul. Cerința 4 – Declarație privind neîncadrarea

în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din

anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul.

NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG nr. 114/2011 (actualizată). Cerința 5

– Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: a) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, b) pentru sediile secundare

/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; c) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; d) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; e) alte documente edificatoare, după

caz. Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria

răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la Cerința 5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să

dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de

genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu

aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. **NOTA 2:** În cazul unei asocieri /subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. **NOTĂ 3:** Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Sredstva upravlja stečajni upravitelj: Cerința 1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG nr. 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către asociați /subcontractanți/terț susținător (dacă este cazul). Cerința 2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: CIOBOTARU Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major, Hapa Elena - Șef Compartiment Salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic, Manolache Cristina – economist, 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire: Comisia de evaluare/negociere: Diaconu Alexandra, Cîrlan George, Amateesei Andrei-Alexandru, Camaraș Daniel și Tudosie Victor; Membri de rezervă: Vlad Marian, Miron Mihai, Dobre Toma-Ionut, Moisei Bogdan-Andrei, Cucoaniș Vasile și Ciobanu Elena-Florentina. Cerința 3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 155 din OUG 114/2011. Se va prezenta: - Formularul nr. 4, (Declarația privind situația personală a ofertantului) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. Cerința 4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. **NOTA 1:** Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG nr. 114/2011(actualizată). Cerința 5 – Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: a) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, b) pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; c) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; d) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; e) alte documente edificatoare, după caz. Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale

referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la Cerința 5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații /ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neeșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. **NOTA 2:** În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. **NOTĂ 3:** Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Položaj, ki je v skladu z nacionalno zakonodajo podoben stečaj: Cerința 1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG nr. 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți/terț susținător (dacă este cazul). Cerința 2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către asociați /subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: CIOBOTARU Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major, Hapa Elena - Șef Compartiment Salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic, Manolache Cristina – economist, 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire: Comisia de evaluare/negociere: Diaconu Alexandra, Cîrlan George, Amateesei Andrei-Alexandru, Camaraș Daniel și Tudosie Victor; Membri de rezervă: Vlad Marian, Miron Mihai, Dobre Toma-Ionut, Moisei Bogdan-Andrei, Cucoaniș Vasile și Ciobanu Elena-Florentina. Cerința 3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 155 din OUG 114/2011. Se va prezenta: - Formularul nr. 4, (Declarația privind situația personală a ofertantului) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. Cerința 4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. **NOTA 1:** Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG nr. 114/2011(actualizată). Cerința 5 – Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: a) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, b) pentru sediile

secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; c) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; d) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; e) alte documente edificatoare, după caz. Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la Cerința 5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații /ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. **NOTA 2:** În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. **NOTĂ 3:** Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Dogovor z upniki: Cerința 1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG nr. 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți/terț susținător (dacă este cazul). Cerința 2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: CIOBOTARU Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major, Hapa Elena - Șef Compartiment Salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic, Manolache Cristina – economist, 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire: Comisia de evaluare/negociere: Diaconu Alexandra, Cîrlan George, Amateesei Andrei-Alexandru, Camaraș Daniel și Tudosie Victor; Membri de rezervă: Vlad Marian, Miron Mihai, Dobre Toma-Ionut, Moisei Bogdan-Andrei, Cucoaniș Vasile și Ciobanu Elena-Florentina. Cerința 3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 155 din OUG

114/2011. Se va prezenta: - Formularul nr. 4, (Declarația privind situația personală a ofertantului) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. Cerința 4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG nr. 114/2011(actualizată). Cerința 5 – Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: a) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, b) pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; c) cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; d) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98 /2016 privind achizițiile publice; e) alte documente edificatoare, după caz. Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la Cerința 5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații/ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. NOTA 2: În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere /subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Kršitev obveznosti na področju okoljskega prava: Cerința 1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG nr. 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către asociați /subcontractanți/terț susținător (dacă este cazul). Cerința 2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este

cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: CIOBOTARU Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major, Hapa Elena - Șef Compartiment Salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic, Manolache Cristina – economist, 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire: Comisia de evaluare/negociere: Diaconu Alexandra, Cîrlan George, Amateesei Andrei-Alexandru, Camaraș Daniel și Tudosie Victor; Membri de rezervă: Vlad Marian, Miron Mihai, Dobre Toma-Ionut, Moisei Bogdan-Andrei, Cucoaniș Vasile și Ciobanu Elena-Florentina. Cerința 3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 155 din OUG 114/2011. Se va prezenta: - Formularul nr. 4, (Declarația privind situația personală a ofertantului) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. Cerința 4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG nr. 114/2011(actualizată). Cerința 5 – Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: a) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, b) pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; c) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; d) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; e) alte documente edificatoare, după caz. Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la Cerința 5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații /ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. NOTA 2: În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ

3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Kršitev obveznosti na področju delovnega prava: Cerința 1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG nr. 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către asociați /subcontractanți/terț susținător (dacă este cazul). Cerința 2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: CIOBOTARU Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major, Hapa Elena - Șef Compartiment Salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic, Manolache Cristina – economist, 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire: Comisia de evaluare/negociere: Diaconu Alexandra, Cîrlan George, Amateesei Andrei-Alexandru, Camaraș Daniel și Tudosie Victor; Membri de rezervă: Vlad Marian, Miron Mihai, Dobre Toma-Ionut, Moisei Bogdan-Andrei, Cucoaniș Vasile și Ciobanu Elena-Florentina. Cerința 3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 155 din OUG 114/2011. Se va prezenta: - Formularul nr. 4, (Declarația privind situația personală a ofertantului) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. Cerința 4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG nr. 114/2011(actualizată). Cerința 5 – Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: a) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, b) pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; c) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; d) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; e) alte documente edificatoare, după caz. Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la Cerința 5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații /ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită.

Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. **NOTA 2:** În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. **NOTA 3:** Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Kršitev obveznosti na področju socialnega prava: Cerința 1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG nr. 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către asociați /subcontractanți/terț susținător (dacă este cazul). Cerința 2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: CIOBOTARU Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major, Hapa Elena - Șef Compartiment Salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic, Manolache Cristina – economist, 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire: Comisia de evaluare/negociere: Diaconu Alexandra, Cîrlan George, Amateesei Andrei-Alexandru, Camaraș Daniel și Tudosie Victor; Membri de rezervă: Vlad Marian, Miron Mihai, Dobre Toma-Ionut, Moisei Bogdan-Andrei, Cucoaniș Vasile și Ciobanu Elena-Florentina. Cerința 3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 155 din OUG 114/2011. Se va prezenta: - Formularul nr. 4, (Declarația privind situația personală a ofertantului) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. Cerința 4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. **NOTA 1:** Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG nr. 114/2011(actualizată). Cerința 5 – Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: a) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, b) pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; c) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; d) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; e) alte documente edificatoare, după caz. Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a

unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la Cerința 5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații /ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. NOTA 2: În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Predčasna odpoved pogodbe, odškodnina ali druge primerljive sankcije: Cerința 1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG nr. 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți/terț susținător (dacă este cazul). Cerința 2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către asociați /subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: CIOBOTARU Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major, Hapa Elena - Șef Compartiment Salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic, Manolache Cristina – economist, 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire: Comisia de evaluare/negociere: Diaconu Alexandra, Cîrlan George, Amateesei Andrei-Alexandru, Camaraș Daniel și Tudosie Victor; Membri de rezervă: Vlad Marian, Miron Mihai, Dobre Toma-Ionut, Moisei Bogdan-Andrei, Cucoaniș Vasile și Ciobanu Elena-Florentina. Cerința 3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 155 din OUG 114/2011. Se va prezenta: - Formularul nr. 4, (Declarația privind situația personală a ofertantului) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. Cerința 4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG nr. 114/2011(actualizată). Cerința 5 – Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: a) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, b) pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor

de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; c) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; d) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; e) alte documente edificatoare, după caz. Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la Cerința 5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații /ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. **NOTA 2:** În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. **NOTĂ 3:** Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

Napačno prikazovanje, prikriivanje informacij, nezmožnost predložitve zahtevane dokumentacije ali pridobivanje zaupnih informacij o tem postopku: Cerința 1 – Declarație conform art. 147 alin. 2 din OUG nr. 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 2 (Certificat de participare la licitație cu ofertă independentă) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către asociați/subcontractanți/terț susținător (dacă este cazul). Cerința 2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 150 din OUG 114/2011. Se va prezenta - Formularul nr. 3, din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către asociați /subcontractanți (dacă este cazul). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul U.M. 02022: 1. conducătorul autorității contractante: CIOBOTARU Marian – Comandant; 2. membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire: Cărpiniș Iulian – Șef Stat Major, Hapa Elena - Șef Compartiment Salarizare; Olteanu Ioana – Consilier juridic, Manolache Cristina – economist, 3. alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire: Comisia de evaluare/negociere: Diaconu Alexandra, Cîrlan George, Amateesei Andrei-Alexandru, Camaraș Daniel și Tudosie Victor; Membri de rezervă: Vlad Marian, Miron Mihai, Dobre Toma-Ionut, Moisei Bogdan-Andrei, Cucoaniș Vasile și Ciobanu Elena-Florentina. Cerința 3 –

Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 155 din OUG 114/2011. Se va prezenta: - Formularul nr. 4, (Declarația privind situația personală a ofertantului) din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de terțul susținător, dacă este cazul. Cerința 4 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 156 din OUG 114/2011. Se va prezenta: Formularul nr. 5, din anexa Formulare. Formularul va fi completat și de către terțul susținător, dacă este cazul. NOTA 1: Vor fi excluși din procedură operatorii economici care se încadrează în una din situațiile stipulate la art. 150, 155 și/sau art. 156 din OUG nr. 114/2011(actualizată). Cerința 5 – Se solicită pentru persoane juridice/fizice romane: a) certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, b) pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; c) cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; d) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; e) alte documente edificatoare, după caz. Se solicită pentru persoane juridice/fizice străine: - declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la Cerința 5. Ofertanții străini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor scadente de plată a impozitelor către bugetul de stat, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Candidații /ofertanții care prezintă certificatul fiscal/declarații cu datorii neeșalonate sau fără compensări vor fi excluși din procedura pentru încheierea contractului. În măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu aceasta cerință este considerată ca fiind îndeplinită. Din declarație să reiasă că candidatul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limită de depunere a candidaturilor. Dacă un grup de operatori economici depune ofertă comună, cerințele C2-C5 trebuie îndeplinite de fiecare membru al asocierii. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. NOTA 2: În cazul unei asocieri/subcontractări, acordul de asociere/subcontractare se va depune, odată cu depunerea candidaturii. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ca asocierea să fie legalizată numai în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare și numai dacă o astfel de măsură reprezintă o condiție necesară pentru buna îndeplinire a contractului. NOTĂ 3: Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnat și ștampilat, cu excepția celor întocmite/emise de către ofertant cu scopul participării la procedură, care se vor prezenta doar în original.

5. Sklop

5.1. Sklop: LOT-0000

Naslov: Default lot

Opis: Servicii de Modernizare 230Vca/50Hz la navele tip DRAGOR MARITIM conform solicitărilor din documentația descriptivă. Cantități previzionate: - acord cadru: minim 1 serviciu / navă, maxim 3 servicii / nave; - contract subsecvent: minim 1 serviciu / navă, maxim 2 servicii / nave. Locul de bazare al navei: Portul Militar Constanta. Se acceptă ofertă pentru toate reperele/operațiunile în cantitățile specificate în caietul de sarcini (documentația descriptivă). Autoritatea contractantă va răspunde tuturor solicitărilor de clarificări /informațiilor suplimentare în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.
Notranji identifikator: 1

5.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Storitve

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 51111300 Storitve inštalacije transformatorjev

5.1.2. Kraj izvajanja

Podregija države (NUTS): Constanța (RO223)

Država: Romunija

Dodatne informacije: La bordul navelor, în portul militar de bazare permanentă, conform caietului de sarcini

5.1.3. Predvideno trajanje

Trajanje: 24 Meseci

5.1.4. Podaljšanje

Največje število podaljšanj: 0

5.1.5. Vrednost

Najvišja vrednost okvirnega sporazuma: 1 770 816,87 RON

5.1.6. Splošne informacije

Pridržana udeležba:

Udeležba ni pridržana.

Navesti je treba imena in poklicne kvalifikacije osebja, ki izvaja javno naročilo: Se ne zahteva
Projekt javnega naročanja se ne financira s sredstvi EU

Dodatne informacije: Se acceptă ofertă numai pentru cantitatea maximă previzionată pentru încheierea acordului cadru (nr. servicii menționat la pct. II.2.4), respectiv numai pentru toate reperele/operațiunile în cantitățile specificate în documentația descriptivă (caietul de sarcini). Pe perioada elaborării candidaturii/ofertei, este recomandată vizionarea amplasamentului de către candidați/ofertanți. Vizionarea se va efectua în baza unei solicitări scrise adresate autorității contractante, pe adresa de e-mail um02022@navy.ro. Autoritatea contractantă nu dorește limitarea numărului de operatori economici privind participarea. Toți candidații care îndeplinesc cerințele de calificare vor fi selectați pentru etapa a II -a. În cazul în care o singură candidatură îndeplinește criteriile de la pct. III, procedura de atribuire va continua cu operatorul economic calificat. Frecvența și valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Contractele subsecvente se vor încheia trimestrial/semestrial în funcție de existența resurselor financiare alocate cu această destinație și necesitățile unităților din asigurare.

5.1.9. Merila za izbor

Viri izbirnih kriterijev: Obvestilo

Merilo: Vpis v trgovski register

Opis merila za izbor: Cerința 1 - Pentru dovedirea înregistrării se va prezenta: - pentru persoane juridice/fizice romane: certificatul constatator emis de O.N.R.C. din care să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic. Obiectul contractului trebuie să aibă

corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C. Informațiile cuprinse în aceste documente trebuie să fie reale/actuale la data limita de depunere a candidaturilor. - pentru persoane juridice/fizice străine: documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care candidatul/ofertantul este rezident, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Obiectul procedurii de achiziție publică trebuie să aibă corespondent domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate. NOTĂ: Documentele se pot depune în oricare din formele: original, copie legalizată, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” semnată și ștampilată. Informațiile cuprinse în aceste documente trebuie să fie reale/actuale la data limita de depunere a candidaturilor.

Merilo: Certifikati neodvisnih organov o standardih zagotavljanja kakovosti

Opis merila za izbor: Cerința 1 – Standarde de asigurare a calității Criteriu selecție: Certificate

emise de organisme independente sau standarde de asigurare a calității Descriere: -

Standarde de asigurare a calității în domeniul la care se încadrează activitățile ce fac obiectul acordului-cadru: certificat ISO 9001/ OMCAS/echivalent pentru candidat, în termen de valabilitate la data depunerii candidaturii. Nu se acceptă candidați în curs de certificare. Sunt admiși ofertanții care prezintă documente din care să reiasă că auditul de certificare a fost finalizat urmând să primească cerficarea propriu-zisă. Sunt admiși ofertanții care prezintă probe sau dovezi în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător privind îndeplinirea unui standard de calitate. În cazul asocierii, cerința va fi îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizează.

Modalitatea de îndeplinire - prezentarea de Certificate emise de organisme independente sau certificate echivalente, aflate în termen de valabilitate la data limită de depunere a candidaturii - copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

Merilo: Reference o določenih storitvah

Opis merila za izbor: Cerința 1 – Experiență similară Criteriu selecție: referințe despre servicii

specificate Descriere: Lista cu principalele servicii prestate, efectuate în ultimii cinci ani, din

care să rezulte prestarea unor servicii* similare sau superioare din punct de vedere al complexității și/sau al scopului, cu cele care fac obiectul acordului cadru - „Servicii de Modernizare instalație 230Vca / 50Hz la navele tip DRAGOR MARITIM” valori, perioade prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. Cerința minimă este ca valoarea contractelor menționate să fie de minim 1.180.000,00 lei fără TVA.. Cerința poate fi îndeplinită prin prezentarea unui singur contract / mai multe contracte care a/au avut ca obiect, cumulativ, servicii similare sau superioare din punct de vedere al complexității și/sau al scopului, cu cele care fac obiectul acordului cadru. * Serviciile considerate similare sunt de exemplu: servicii de furnizare cu instalare a echipamentelor și instalațiilor electroenergetice de la bordul navelor (diesel-generatoare, transformatoare, tablouri de distribuție, etc). Serviciile care nu îndeplinesc condițiile mai sus enunțate sau care nu sunt finalizate (sunt declarate în curs de derulare) nu vor fi luate în considerare la etapa de calificare. Cerința minimă privind valoarea serviciilor ca experiență similară a fost calculată luându-se în considerare valoarea aproximativă a unui contract subsecvent, pentru o navă. Pentru confirmarea prestărilor de servicii declarate ca experiență similară candidatul are

obligația de a prezenta recomandări /acte constatatoare/ certificate/ procese verbale de recepție/ alte documente edificatoare emise sau contrasemnate de beneficiarii înscrși în listă, din care să rezulte modul de îndeplinire a serviciilor respective. În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea prestării serviciilor se realizează printr-o declarație a operatorului economic. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru al grupului are obligația de a completa Formularul 6- Declarație privind lista principalelor servicii prestate în ultimii cinci ani. În cazul în care candidatul apelează la terți susținători, aceștia au obligația de a completa: Formularul 6.1 – Declarație privind experiența similară și Formularul 6.2 – Angajament privind susținerea tehnică a ofertantului/ candidatului/ grupului de operatori economici. Modalitatea de îndeplinire - Se va completa Formularului nr. 6 din Anexa Formulare, conținând valori, perioade prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. Conversia valorilor se va face la cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR. Cursul de schimb mediu anual lei / euro comunicat de BNR are următoarele valori pentru: -anul 2022: 1 euro = 4,9315 lei; -anul 2023: 1 euro = 4,9465 lei; -anul 2024: 1 euro = 4,9746 lei; -anul 2025: 1 euro = 5,0415 lei. Pentru anul 2026 se va lua în considerare cursul de referință comunicat de BNR din ziua publicării anunțului de participare. - Prezentarea de recomandări/ acte constatatoare/ certificate/ procese verbale de recepție/alte documente edificatoare emise sau contrasemnate de beneficiarii înscrși în listă – copie. - Completarea Formularului nr. 6.1 din Anexa Formulare; NOTĂ: numărul de ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se va calcula prin raportare la data limită de depunere a candidaturilor, stabilită inițial (prin anunțul de participare), chiar dacă ulterior inițierii procedurii autoritatea contractantă va decala această dată. -Completarea Formularului nr. 6.2 din Anexa Formulare;

Merilo: Tehnici ali tehnična telesa za izvajanje dela

Opis merila za izbor: Cerința 2 – declarație privind personalul Criteriu selecție: Tehnicienii sau organisme tehnice pentru a efectua lucrarea Descriere: Declarație privind personalul, prin care operatorii economici să facă dovada că dispun de un minim de personal de specialitate considerat ca strict necesar pentru efectuarea serviciilor, respectiv: Inginer proiectant instalații electrice navale=1, electricieni = 2, cerință minimă. NOTĂ: Personalul propriu și/sau subcontractat propus de candidat va avea competențe/specializare/atestare în domeniul lucrărilor solicitate prin caietul de sarcini. Modalitatea de îndeplinire - Completarea Formularului 8 - Declarație privind personalul propriu și al subcontractanților de care poate dispune ofertantul pentru îndeplinirea corespunzătoare a serviciilor din Anexa Formulare; Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita documente pentru personalul declarat în Formularul nr. 8, respectiv: certificate de calificare/diplome/documente echivalente.

Merilo: Delež podizvajanja

Opis merila za izbor: Cerința 3 – Informații privind subcontractarea Criteriu selecție: Proportia de subcontractare Descriere: Informații privind subcontractarea: 1. Dacă candidatul apelează la subcontractanți - prezentarea Declarației privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora. Ofertantul trebuie să specifice în ofertă operațiunile din contract pe care intenționează să le subcontracteze unor terți, subcontractanții propuși, precum și obiectul subcontractelor pentru care sunt propuși subcontractanții respectivi. Ofertantul trebuie să specifice orice modificări care survin în legătură cu subcontractorii pe parcursul executării contractului. La încheierea acordului-cadru, ofertantul desemnat câștigător trebuie să prezinte contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în ofertă. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la acordul-cadru. 2. Dacă candidatul nu apelează la subcontractanți -

prezentarea unei declarații pe proprie răspundere din care să reiasă că candidatul nu apelează la subcontractanți. Modalitatea de îndeplinire - Completarea Formularului nr. 9 - Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora din Anexa Formulare sau completarea unei declarații pe proprie răspundere că, candidatul nu va apela la subcontractori

Informacija o drugi stopnji dvostopenjskega postopka:

Najmanjše število kandidatov, ki se povabijo k sodelovanju v drugi stopnji postopka: 1

5.1.10. Merila za oddajo javnega naročila

Merilo:

Vrsta: Cena

Ime: Pretul ofertei

Opis: Pretul cel mai scazut este singurul criteriu

Opis metode, ki jo je treba uporabiti, če se ponderiranje ne more izraziti z merili: Criteriul de atribuire este prețul cel mai scăzut - clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare în funcție de prețul total al fiecărei oferte, oferta de primul loc fiind cea cu prețul cel mai mic.

5.1.11. Dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila

Naslov dokumentov v zvezi z oddajo javnega naročila: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100209496>

5.1.12. Pogoji javnega naročila

Pogoji za predložitev:

Obvezna navedba oddaje naročil podizvajalcem: Ni navedbe oddaje naročil podizvajalcem

Elektronska predložitev: Ni dovoljeno

Obrazložitev, zakaj elektronska predložitev ni mogoča: Zaščita posebej občutljivih informacij

Opis: Conform Prev. art. 1 alin. 1 lit. a) coroborat cu art.3 pct. 29 din OUG 114/2011, nava intra sub incidenta prev. HG 585/2002

Jeziki, v katerih se lahko oddajo ponudbe ali prijave za sodelovanje: romunščina

Elektronski katalog: Ni dovoljeno

Variantne ponudbe: Ni dovoljeno

Rok za prejem prijav za sodelovanje: 06/08/2026 09:00:00 (UTC+03:00) Vzhodnoevropski poletni čas

Pogoji javnega naročila:

Izvajanje javnega naročila je treba zagotoviti v okviru programov zaščitenega zaposlovanja: Ne
Pogoji, povezani z izvajanjem javnega naročila: Prevederi Ordonanța de Urgență nr. 114-2011 privind atribuirea anumitor contracte de achiziții publice în domeniile apărării și securității.

Elektronsko izdajanje računov: Obvezno

Uporabljeno bo elektronsko naročanje: ne

Uporabljeno bo elektronsko plačevanje: ne

Obvezna pravna oblika skupine ponudnikov, ki se ji odda javno naročilo: Asociere conform art. 8 din O.U.G. nr. 114/2011 (actualizată)

Finančna ureditev: Condiții de finanțare - în funcție de existența resurselor financiare

Modalități de plată - menționate în modelul de contract atșat prezentei documentații

Oddaja naročil podizvajalcem:

Obveznost oddaje naročil podizvajalcem ne velja.

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Okvirni sporazum brez ponovnega odpiranja konkurence

Največje število udeležencev: 3

Informacije o dinamičnem nabavnem sistemu:

Ni dinamičnega nabavnega sistema

Elektronska dražba: da

Opis: Etapa finala de licitație electronică se va desfășura într-o singură rundă de 24 de ore. În cadrul etapei finale de licitație electronică se va licita prețul fără TVA aferent cantității maxim a acordului cadru. Etapa finală de licitație electronică se va desfășura astfel: - Licitația electronică poate fi oprită dacă oferta nu s-a îmbunătățit în runda precedentă - DA; - Ofertanții pot vedea cea mai bună ofertă - DA; - Licitația se prelungește automat, în cazul modificării clasamentului - NU; - Ofertanții pot vedea numărul de participanți înscriși la licitație - DA.

5.1.16. Dodatne informacije, mediacija in revizija

Organizacija za revizijo: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informacije o rokih za revizijo: Conform Legii 101/2016 privind remediile și căile de atac

Organizacija, ki daje na voljo dodatne informacije o postopku za oddajo javnega naročila:

Ministerul Apararii Nationale - U.M. 02022 Constanta

Organizacija, ki daje dodatne informacije o revizijskih postopkih: Compartimentul juridic al UM 02022 Constanța

Organizacija, ki prejema prijave za sodelovanje: Ministerul Apararii Nationale - U.M. 02022 Constanta

Organizacija, ki obdeluje ponudbe: Ministerul Apararii Nationale - U.M. 02022 Constanta

8. Organizacije

8.1. ORG-0004

Uradno ime: Ministerul Apararii Nationale - U.M. 02022 Constanta

Registrska številka: 14810074

Poštni naslov: Strada: Fulgerului, nr. 99

Mesto: Constanta

Poštna številka: 900371

Podregija države (NUTS): Constanța (RO223)

Država: Romunija

Kontaktna točka: Roxana Alexandra Diaconu

E-naslov: um02022@navy.ro

Tel.: +40 241655650

Faks: +40 241610064

Spletni naslov: <https://www.bazanavala.ro>

Profil kupca: <https://www.e-licitatie.ro>

Vloge te organizacije:

Kupec

Organizacija, ki obdeluje ponudbe

8.1. ORG-0007

Uradno ime: Ministerul Apararii Nationale - U.M. 02022 Constanta

Registrska številka: 14810074_1

Poštni naslov: Strada: Fulgerului, nr. 99

Mesto: Constanta

Poštna številka: 900371

Podregija države (NUTS): Constanța (RO223)

Država: Romunija

Kontaktna točka: Roxana Alexandra Diaconu

E-naslov: um02022@navy.ro

Tel.: +40 241655650

Spletni naslov: <https://www.bazanavala.ro>

Vloge te organizacije:

Organizacija, ki daje na voljo dodatne informacije o postopku za oddajo javnega naročila

8.1. ORG-0008

Uradno ime: Ministerul Apararii Nationale - U.M. 02022 Constanta

Registrska številka: 14810074_2

Poštni naslov: Strada: Fulgerului, nr. 99

Mesto: Constanta

Poštna številka: 900371

Podregija države (NUTS): Constanța (RO223)

Država: Romunija

Kontaktna točka: Roxana Alexandra Diaconu

E-naslov: um02022@navy.ro

Tel.: +40 241655650

Spletni naslov: <https://www.bazanavala.ro>

Vloge te organizacije:

Organizacija, ki prejema prijave za sodelovanje

8.1. ORG-0002

Uradno ime: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Registrska številka: 20329980

Poštni naslov: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Mesto: Bucuresti

Poštna številka: 030084

Podregija države (NUTS): București (RO321)

Država: Romunija

E-naslov: office@cnsr.ro

Tel.: +40 213104641

Faks: +40 213104642

Spletni naslov: <http://www.cnsr.ro>

Vloge te organizacije:

Organizacija za revizijo

8.1. ORG-0005

Uradno ime: Compartimentul juridic al UM 02022 Constanța

Registrska številka: 14810074_3

Poštni naslov: str. Fulgerului nr. 99

Mesto: Constanta

Poštna številka: 900371

Podregija države (NUTS): Constanța (RO223)

Država: Romunija

E-naslov: um02022@navy.ro

Tel.: +40 241610064

Faks: +40 241610064

Spletni naslov: <http://www.bazanavala.ro>

Vloge te organizacije:

Organizacija, ki daje dodatne informacije o revizijskih postopkih

8.1. ORG-0001

Uradno ime: Operator SEAP

Registrska številka: RO42283735

Poštni naslov: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Mesto: Bucuresti

Poštna številka: 020976

Podregija države (NUTS): București (RO321)

Država: Romunija

Kontaktna točka: Roxana Popescu

E-naslov: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Tel.: +40 213032997

Spletni naslov: <https://www.adr.gov.ro/>

Vloge te organizacije:

TED eSender

Informacije o obvestilu

Identifikator/različica obvestila: 17b64d66-49ca-48e1-826e-1e384a2d575f - 01

Vrsta obrazca: Javni razpis

Vrsta obvestila: Obvestilo o koncesiji ali naročilu – standardna ureditev

Podvrsta obvestila: 18

Datum pošiljanja obvestila: 01/07/2026 16:03:47 (UTC+03:00) Vzhodnoevropski poletni čas

Datum pošiljanja obvestila (ePošiljatelja): 02/07/2026 12:00:35 (UTC+03:00) Vzhodnoevropski poletni čas

Jeziki, v katerih je uradno dostopno to obvestilo: romunščina

Številka objave obvestila: 460476-2026

Številka izdaje UL S: 126/2026

Datum objave: 03/07/2026