

46066-2026 - Javni razpis

Nizozemska – Programski paketi in informacijski sistemi – Europees openbare aanbesteding
VTH-applicatie

OJ S 14/2026 21/01/2026

Obvestilo o koncesiji ali naročilu – standardna ureditev

Blago

1. Kupec

1.1. Kupec

Uradno ime: Gemeente Coevorden

E-naslov: inkoop@coevorden.nl

Pravna vrsta kupca: Regionalni organ

Dejavnost javnega naročnika: Javna uprava

2. Postopek

2.1. Postopek

Naslov: Europees openbare aanbesteding VTH-applicatie

Opis: De gemeente Coevorden is op zoek naar een leverancier voor een nieuwe vergunningen- toezicht- en handhavingsapplicatie (VTH-applicatie). De opdracht omvat het leveren, implementeren en onderhouden van de softwareapplicatie, waarin ook ruimte is voor toekomstige wijzigingen in wet- en regelgeving. De applicatie dient volledig geïmplementeerd en geaccepteerd te zijn voor 1 juli 2027. Deze opdracht heeft een maximale geraamde waarde van € 825.000, -. Dit bedrag is all-in. Dat betekent alle kosten, inclusief implementatie, migratie, opleidingen en ingebruikname. Het beschikbare budget is gemaximeerd op dit bedrag en vormt het plafondbedrag voor de uitvoering van de gehele opdracht, inclusief alle mogelijke verlengingen. Het budget dat beschikbaar is voor de opdracht kan niet overschreden worden. Er kunnen geen rechten worden ontleend aan deze raming.

Identifikator postopka: 48cd5615-e444-44c7-94e1-24bd074d9697

Notranji identifikator: 65075-2025

Vrsta postopka: Odprti postopek

Postopek je pospešen: ne

2.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Blago

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 48000000 Programski paketi in informacijski sistemi

Dodatna klasifikacija (cpv): 48600000 Programski paket za podatkovne baze in operacijski programski paket, 72260000 Storitve, povezane s programsko opremo

2.1.2. Kraj izvajanja

Podregija države (NUTS): Zuidoost-Drenthe (NL132)

Država: Nizozemska

Dodatne informacije: Gemeente Coevorden

2.1.3. Vrednost

Ocenjena vrednost brez DDV: 825 000,00 EUR

2.1.4. Splošne informacije

Dodatne informacije: Er zijn twee rondes gepland waarin vragen gesteld kunnen worden. Eerste vragenronde Vragen kunnen tot de aangegeven datum in de planning worden ingediend. U kunt deze vragen aan de hand van het bijgevoegde Excelbestand (bijlage M) indienen. De vraag- en antwoordmodule in Tendersnet wordt NIET GEBRUIKT. De geanonimiseerde vragen worden uiterlijk op de aangegeven datum in de planning door ons beantwoord in een nota van inlichtingen. Tweede vragenronde Na de eerste nota van inlichtingen kunt u niet alleen vragen stellen over de beantwoording van de eerder gestelde vragen, maar ook nieuwe vragen indienen. Wij verzoeken u om bij het stellen van een vervolgvraag duidelijk aan te geven over welk vraagnummer deze vraag gaat, of, in het geval van een nieuwe vraag, deze als zodanig te markeren. Voor de tweede vragenronde wordt een nieuw Excelbestand beschikbaar gesteld. De geanonimiseerde vragen worden uiterlijk op de aangegeven datum in de planning door ons beantwoord in een nota van inlichtingen. Let op: - Te laat ingediende vragen worden niet beantwoord, tenzij wij van mening zijn dat de vraag zo belangrijk is dat de beantwoording hiervan noodzakelijk is voor alle inschrijvers. - Wijzigingen en aanvullingen in de nota's van inlichtingen gaan voor in rangorde op de bepalingen in de aanbestedingsdocumenten.

Pravna podlaga:

Direktiva 2014/24/EU

2.1.6. Razlogi za izključitev

Viri izključitvenih razlogov: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila

5. Sklop

5.1. Sklop: LOT-0000

Naslov: Europees openbare aanbesteding VTH-applicatie

Opis: De gemeente Coevorden is op zoek naar een leverancier voor een nieuwe vergunningen- toezicht- en handavingsapplicatie (VTH-applicatie). De opdracht omvat het leveren, implementeren en onderhouden van de softwareapplicatie, waarin ook ruimte is voor toekomstige wijzigingen in wet- en regelgeving. De applicatie dient volledig geïmplementeerd en geaccepteerd te zijn voor 1 juli 2027. Deze opdracht heeft een maximale geraamde waarde van € 825.000, -. Dit bedrag is all-in. Dat betekent alle kosten, inclusief implementatie, migratie, opleidingen en ingebruikname. Het beschikbare budget is gemaximeerd op dit bedrag en vormt het plafondbedrag voor de uitvoering van de gehele opdracht, inclusief alle mogelijke verlengingen. Het budget dat beschikbaar is voor de opdracht kan niet overschreden worden. Er kunnen geen rechten worden ontleend aan deze raming.

Notranji identifikator: 1

5.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Blago

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 48000000 Programski paketi in informacijski sistemi

Dodatna klasifikacija (cpv): 48600000 Programski paket za podatkovne baze in operacijski programski paket, 72260000 Storitve, povezane s programsko opremo

Možnosti:

Opis možnosti: De volgende optie(s) maken onderdeel uit van deze opdracht. Dat betekent dat inschrijver voorbereid moet zijn voor de ondersteuning van de gewenste optie(s). De gemeente kan ervoor kiezen om in de looptijd van de overeenkomst gebruik te maken van deze optie(s). Inschrijver kan hier geen rechten aan ontleen. • De applicatie biedt de mogelijkheid om vergunningen en meldingen te registreren en af te handelen, die vallen onder bepalingen in de 'Algemene Plaatselijke Verordening' (APV) en bijzondere wetten.

5.1.2. Kraj izvajanja

Podregija države (NUTS): Zuidoost-Drenthe (NL132)

Država: Nizozemska

Dodatne informacije: Gemeente Coevorden

5.1.3. Predvideno trajanje

Datum začetka: 01/07/2026

Datum zaključka trajanja: 30/06/2030

5.1.4. Podaljšanje

Največje število podaljšanj: 3

Dodatne informacije o podaljšanju: De initiële overeenkomst kent twee fases. Fase 1 betreft de implementatiefase en loopt van 1 juli 2026 tot 1 juli 2027. Dan gaat de overeenkomst over in de tweede fase, de ingebruiknamefase. Deze fase gaat in op 1 juli 2027 en heeft een looptijd van drie (3) jaar, tot en met 30 juni 2030. Daarna kan de overeenkomst eenzijdig driemaal met twee jaar worden verlengd.

5.1.5. Vrednost

Ocenjena vrednost brez DDV: 825 000,00 EUR

5.1.6. Splošne informacije

Pridržana udeležba:

Udeležba ni pridržana.

Navesti je treba imena in poklicne kvalifikacije osebja, ki izvaja javno naročilo: Se ne zahteva
Projekt javnega naročanja se ne financira s sredstvi EU

Javno naročilo je zajeto v Sporazumu o javnih naročilih: da

Dodatne informacije: Er zijn twee ronden gepland waarin vragen gesteld kunnen worden.

Eerste vragenronde Vragen kunnen tot de aangegeven datum in de planning worden

ingediend. U kunt deze vragen aan de hand van het bijgevoegde Excelbestand (bijlage M)

indienen. De vraag- en antwoordmodule in Tenderned wordt NIET GEBRUIKT. De

geanonimiseerde vragen worden uiterlijk op de aangegeven datum in de planning door ons

beantwoord in een nota van inlichtingen. Tweede vragenronde Na de eerste nota van

inlichtingen kunt u niet alleen vragen stellen over de beantwoording van de eerder gestelde

vragen, maar ook nieuwe vragen indienen. Wij verzoeken u om bij het stellen van een

vervolgvraag duidelijk aan te geven over welk vraagnummer deze vraag gaat, of, in het geval

van een nieuwe vraag, deze als zodanig te markeren. Voor de tweede vragenronde wordt een

nieuw Excelbestand beschikbaar gesteld. De geanonimiseerde vragen worden uiterlijk op de

aangegeven datum in de planning door ons beantwoord in een nota van inlichtingen. Let op: -

Te laat ingediende vragen worden niet beantwoord, tenzij wij van mening zijn dat de vraag zo

belangrijk is dat de beantwoording hiervan noodzakelijk is voor alle inschrijvers. - Wijzigingen

en aanvullingen in de nota's van inlichtingen gaan voor in rangorde op de bepalingen in de

aanbestedingsdocumenten.

5.1.7. Strateško javno naročanje

Namen strateškega javnega naročanja: Ni strateškega naročanja

5.1.9. Merila za izbor

Viri izbirnih kriterijev: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila

5.1.10. Merila za oddajo javnega naročila

Merilo:

Vrsta: Cena

Ime: G1 Prijs

Opis: Inschrijver dient de prijsaanbieding in op basis van de Totale Kosten van Eigendom (TCO). Dit houdt in dat de aanbieding zowel de initiële kosten voor de aanschaf en implementatie van de VTH-applicatie als de verwachte kosten voor onderhoud, licenties, ondersteuning en andere terugkerende kosten gedurende de verwachte levensduur van de applicatie dient te omvatten. U moet uw prijs aanbieden in het prijsinvulformulier (bijlage F). U verklaart middels inschrijving dat alle eisen zoals vermeld in het programma van eisen, en zoals aangepast in de nota's van inlichtingen, en alle wensen zoals door u aangeboden in de aangeboden prijzen verwerkt zijn. Plafondbedrag De gemeente heeft voor deze opdracht een plafondbedrag vastgesteld. Dit plafondbedrag is het maximumbedrag dat beschikbaar is voor de uitvoering van de opdracht. Inschrijvingen die dit plafondbedrag overschrijden zullen worden uitgesloten van verdere deelname in de aanbesteding. Dit betekent dat enkel aanbiedingen die binnen het vastgestelde plafondbedrag vallen verder beoordeeld zullen worden op hun inhoud en kwaliteit. Het is niet toegestaan een nulprijs in te dienen. Het is wel toegestaan op onderdelen van een prijswens een nulprijs in te dienen als er sprake is van een optelsom. Het is absoluut niet toegestaan negatieve prijzen aan te bieden. Het niet invullen van (onderdelen van) het prijsinvulformulier leidt tot ongeldigheid van uw inschrijving. Abnormaal lage prijzen worden door ons gecontroleerd/nagevraagd. Volgens artikel 2.116 Aw 2012 kan uw inschrijving ongeldig worden verklaard. U kunt maximaal 200 punten verdienen bij dit onderdeel.

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 20

Merilo:

Vrsta: Kakovost

Ime: G2.1 Demo/presentatie/scenario's

Opis: Om de werking van de aangeboden VTH-applicatie te toetsen en te verifiëren in hoeverre de applicatie voldoet aan de behoefte van de gemeente, worden partijen uitgenodigd om een demonstratie te geven van de aangeboden VTH-applicatie. Het is de bedoeling dat de inschrijver de bijgeleverde testscenario's (bijlage N) presenteert tijdens deze demo. De nadruk ligt op de functionaliteit, gebruiksvriendelijkheid en de mate waarin de applicatie/oplossing aansluit bij de gestelde eisen en verwachtingen. Dit zal ook door het beoordelingsteam worden beoordeeld. Per casus kunnen punten verdiend worden op basis van volledigheid en kwaliteit van de geboden oplossing. In totaal kunnen 200 punten worden verdiend met de demo/presentatie: De verdeling is als volgt: G2.1.1 Use case Tankstation 140 punten G2.1.2 Monitoring & Rapportage 30 punten G2.1.3 Functioneel beheer 30 punten

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 20

Merilo:

Vrsta: Kakovost

Ime: G2.2 Wensen

Opis: Naast de eisen uit het programma van eisen (PVE) heeft de gemeente ook een aantal functionele en non-functionele wensen gedefinieerd voor de VTH-applicatie. Deze wensen zijn opgenomen in bijlage L. De bedoeling is dat de gemeente zo veel mogelijk van die gewenste functionaliteiten verkrijgt in de applicatie. Aan iedere wens is een score toegekend. Indien aan een wens kan worden voldaan, ontvangt inschrijver de maximale score die aan deze wens is toegekend. Wanneer inschrijver aangeeft aan de wens te voldoen, dient deze wens bij de inschrijving inbegrepen te zijn. Indien niet aan de wens kan worden voldaan, ontvangt de inschrijver geen punten voor de desbetreffende wens. Voor het onderdeel wensen kunnen maximaal 400 punten worden behaald.

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 40

Merilo:

Vrsta: Kakovost

Ime: G2.3 Implementatie/migratie

Opis: Implementatieplan 100 punten Het is voor de gemeente essentieel dat de nieuwe applicatie effectief, tijdig en met minimale risico's geïmplementeerd en gemigreerd wordt. Daarom vragen wij inschrijvers een compleet implementatieplan in te dienen waarin o.a. deze specifieke stappen aan de orde komen: • Installatie en configuratie • Inrichting • Training en ondersteuning • Testen en validatie • Livegang Inschrijver beschrijft hierbij de mijlpalen, deadlines, verantwoordelijkheden, communicatie, eventuele risico's, nazorg, inclusief een tijdlijn. Migratieplan 100 punten Het migreren is tevens onderdeel van het implementatieplan. Voor de overgang naar een nieuwe VTH-applicatie dienen alle gegevens en zaken, die ten tijde van de implementatie aanwezig zijn in Powerbrowser, gemigreerd te worden naar de nieuwe VTH-applicatie. De huidige VTH-applicatie is een SaaS-applicatie die in gezamenlijk gebruik is bij Omgevingsdienst Drenthe, gemeente Borger-Odoorn en gemeente Coevorden. Deze gedeelde omgeving zorgt voor een complex datamodel (circa 1800 tabellen), waarin niet-standaard veldvullingen zijn toegepast om onderscheid in data-eigenaarschap mogelijk te maken. Dit biedt flexibiliteit, maar brengt ook uitdagingen op het gebied van consistentie en beheer. De opzet, beschrijving, test, uitvoering, audit en acceptatie van deze migratie, in zowel productie- als preproductie-omgeving, dienen onderdeel te zijn van de opdracht. • Overleg een datamigratieplan waarin de aanpak van de conversie en migratie van data en informatieobjecten wordt beschreven. Breng hierbij uitgangspunten, randvoorwaarden, risico's en afhankelijkheden in kaart. • Beschrijf binnen het datamigratieplan de fasering en de planning van de migratie plus de bijbehorende kosten en de verlangde (uren)inzet van opdrachtgever. • Beschrijf hoe u de migratie aanpakt bij een migratie van een applicatie met hierin meerdere Bevoegd Gezagen, waarbij maar 1 Bevoegd gezag gaat migreren. De volgende werkzaamheden dienen tenminste onderdeel te zijn van het kostenoverzicht voor de migratie: • Het maken van een functionele en technische mapping; • Het schrijven van technische scripts; • Het uitvoeren van de technisch migratie, inclusief oplevering van migratieverslag en migratieverklaring; • Functionele test- en validatie; • Ondersteuning en inzet door projectleider, consultant, technisch specialist etc.; • Waar nodig, vereiste koppelingen /connecties/technische specificaties. In totaal kunnen 200 punten voor dit onderdeel behaald worden.

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, точно)

Številka v merilu za oddajo: 20

5.1.11. Dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila

Rok za zahtevanje dodatnih informacij: 04/03/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Srednjeevropski čas, zahodnoevropski poletni čas

Naslov dokumentov v zvezi z oddajo javnega naročila: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/408985>

5.1.12. Pogoji javnega naročila

Pogoji za predložitev:

Elektronska predložitev: Obvezno

Naslov za predložitev: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/408985>

Jeziki, v katerih se lahko oddajo ponudbe ali prijave za sodelovanje: nizozemščina

Elektronski katalog: Ni dovoljeno

Variantne ponudbe: Ni dovoljeno

Rok za prejem ponudb: 01/04/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Obdobje, v katerem mora ponudba ostati veljavna: 120 Dnevi

Informacije o javnem odpiranju:

Datum odprtja: 01/04/2026 10:15:00 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Pogoji javnega naročila:

Izvajanje javnega naročila je treba zagotoviti v okviru programov zaščitenega zaposlovanja: Ne

Elektronsko izdajanje računov: Obvezno

Uporabljeno bo elektronsko naročanje: ne

Uporabljeno bo elektronsko plačevanje: ne

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Ni okvirnega sporazuma

Informacije o dinamičnem nabavnem sistemu:

Ni dinamičnega nabavnega sistema

5.1.16. Dodatne informacije, mediacija in revizija

Organizacija za revizijo: Gemeente Coevorden - Rechtbank Noord-Nederland

Organizacija, ki daje na voljo dodatne informacije o postopku za oddajo javnega naročila: Gemeente Coevorden

Organizacija, ki daje dodatne informacije o revizijskih postopkih: Gemeente Coevorden

Organizacija, ki prejema prijave za sodelovanje: Gemeente Coevorden

8. Organizacije

8.1. ORG-0001

Uradno ime: Gemeente Coevorden

Registrska številka: 39686866

Poštni naslov: Kasteel 1

Mesto: Coevorden

Poštna številka: 7741 GC

Podregija države (NUTS): Zuidoost-Drenthe (NL132)

Država: Nizozemska

Kontaktna točka: Freddy Weering

E-naslov: inkoop@coevorden.nl

Tel.: +31 621181349

Spletni naslov: <http://www.coevorden.nl>

Druge kontaktne točke:

Uradno ime: Rechtbank Noord-Nederland

Poštni naslov: Brinkstraat 4

Mesto: Assen

Poštna številka: 9401 HZ

Podregija države (NUTS): Noord-Drenthe (NL131)

Država: Nizozemska

E-naslov: info.rechtbanknoordnederland@rechtspraak.nl

Spletni naslov: <https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Organisatie/Rechtbanken/Rechtbank-Noord-Nederland>

Vloge te organizacije:

Kupec

Organizacija, ki daje na voljo dodatne informacije o postopku za oddajo javnega naročila

Organizacija, ki prejema prijave za sodelovanje

Organizacija za revizijo

Organizacija, ki daje dodatne informacije o revizijskih postopkih

Informacije o obvestilu

Identifikator/različica obvestila: ac8e0d75-c71e-47cf-a1f6-817a1feb28c4 - 01

Vrsta obrazca: Javni razpis

Vrsta obvestila: Obvestilo o koncesiji ali naročilu – standardna ureditev

Podvrsta obvestila: 16

Datum pošiljanja obvestila: 20/01/2026 13:53:53 (UTC+01:00) Srednjeevropski čas, zahodnoevropski poletni čas

Jeziki, v katerih je uradno dostopno to obvestilo: nizozemščina

Številka objave obvestila: 46066-2026

Številka izdaje UL S: 14/2026

Datum objave: 21/01/2026