

476572-2026 - Javni razpis

Nizozemska – Storitve na področju strojništva in elektrotehnike – Beheer en onderhoud E- en W-installaties gemeentehuis Rucphen

OJ S 131/2026 10/07/2026

Obvestilo o koncesiji ali naročilu – standardna ureditev - Obvestilo o spremembi obvestila
Storitve

1. Kupec

1.1. Kupec

Uradno ime: Gemeente Rucphen

E-naslov: s.roelofs@rucphen.nl

Pravna vrsta kupca: Regionalni organ

Dejavnost javnega naročnika: Javna uprava

2. Postopek

2.1. Postopek

Naslov: Beheer en onderhoud E- en W-installaties gemeentehuis Rucphen

Opis: De gemeente is voornemens om een overeenkomst af te sluiten met één aannemer voor de uitvoering van de volgende werkzaamheden: • Preventieve onderhoudswerkzaamheden; • Correctieve onderhoudswerkzaamheden; • Klachten en storingen; • Ondersteunende diensten; • Het opstellen van een meerjarenonderhoudsplan, inclusief begroting. • Preventieve onderhoudswerkzaamheden; • Correctieve onderhoudswerkzaamheden; • Klachten en storingen; • Ondersteunende diensten; • Het opstellen van een meerjarenonderhoudsplan, inclusief begroting.

Identifikator postopka: 76825776-ceba-4919-a5c9-abab7713f148

Notranji identifikator: K012254

Vrsta postopka: Odprti postopek

Postopek je pospešen: ne

2.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Storitve

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 71334000 Storitve na področju strojništva in elektrotehnike

2.1.2. Kraj izvajanja

Podregija države (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Država: Nizozemska

Dodatne informacije: Rucphen

2.1.4. Splošne informacije

Pravna podlaga:

Direktiva 2014/24/EU

2.1.6. Razlogi za izključitev

Viri izključitvenih razlogov: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila

5. Sklop

5.1. Sklop: LOT-0000

Naslov: Beheer en onderhoud E- en W-installaties gemeentehuis Rucphen

Opis: De gemeente is voornemens om een overeenkomst af te sluiten met één aannemer voor de uitvoering van de volgende werkzaamheden: • Preventieve onderhoudswerkzaamheden; • Correctieve onderhoudswerkzaamheden; • Klachten en storingen; • Ondersteunende diensten; • Het opstellen van een meerjarenonderhoudsplan, inclusief begroting. • Preventieve onderhoudswerkzaamheden; • Correctieve onderhoudswerkzaamheden; • Klachten en storingen; • Ondersteunende diensten; • Het opstellen van een meerjarenonderhoudsplan, inclusief begroting.

Notranji identifikator: 1

5.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Storitve

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 71334000 Storitve na področju strojništva in elektrotehnike

Možnosti:

Opis možnosti: De overeenkomst kan twee (2) keer worden verlengd voor de duur van één (1) jaar.

5.1.2. Kraj izvajanja

Podregija države (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Država: Nizozemska

Dodatne informacije: Rucphen

5.1.3. Predvideno trajanje

Datum začetka: 01/01/2027

Datum zaključka trajanja: 31/12/2029

5.1.4. Podaljšanje

Največje število podaljšanj: 2

Dodatne informacije o podaljšanju: De overeenkomst kan twee (2) keer worden verlengd voor de duur van één (1) jaar.

5.1.6. Splošne informacije

Pridržana udeležba:

Udeležba ni pridržana.

Navedi je treba imena in poklicne kvalifikacije osebja, ki izvaja javno naročilo: Se ne zahteva

Projekt javnega naročanja se ne financira s sredstvi EU

Javno naročilo je zajeto v Sporazumu o javnih naročilih: da

5.1.7. Strateško javno naročanje

Namen strateškega javnega naročanja: Ni strateškega naročanja

5.1.9. Merila za izbor

Viri izbirnih kriterijev: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila

5.1.10. Merila za oddajo javnega naročila

Merilo:

Vrsta: Cena

Ime: Prijs

Opis: Alle tarieven dienen te worden ingediend in Euro's exclusief BTW. De inschrijver dient de totaalprijs aan te geven op het bijgevoegde inschrijvingsbiljet (bijlage 9). Deze totaalprijs staat voor het uitvoeren van het beheer, het correctief en preventief onderhoud van de installaties gedurende één contractjaar (12 maanden). Daarnaast dient de inschrijver het

prijzenblad, opgenomen in bijlage 8 in te vullen en in te dienen. Deze eenheidsprijzen en toeslagen zullen worden gehanteerd voor het verrekenen van extra werk buiten het onderhoudsbestek. De opgegeven prijzen (bijlage 8+9) dienen all-in tarieven te zijn, hetgeen betekent dat opdrachtnemer wordt geacht de risico's en bijkomende kosten te verdisconteren in de inschrijfprijs. De tarieven dienen te worden aangegeven in 2 decimalen achter de komma. Alle in het beschrijvend document en bijbehorende bijlagen en Nota('s) van inlichtingen genoemde aantallen zijn indicatief. De inschrijver kan hieraan geen rechten ontleen ten aanzien van de in de inschrijving aangeboden tarieven.

Kategorija merila za oddajo javnega naročila fiksna vrednost: Fiksna vrednost (skupaj)

Številka v merilu za oddajo: 1

Merilo:

Vrsta: Kakovost

Ime: K1 Aanpak van preventief onderhoud

Opis: Omschrijving: De aanbestedende dienst wil met een Plan van Aanpak inzicht krijgen in de visie van de inschrijver op de opdracht, de kwaliteit en de aanpak. Doel: Het ontzorgen van de opdrachtgever. Maatstaf: Meerwaarde ten opzichte van de minimumeisen in de aanbestedingsdocumenten. Benodigde informatie in de inschrijving: De inschrijver dient kort en bondig te beschrijven op welke wijze de onderneming omgaat met de volgende punten om een zo'n optimale dienstverlening te garanderen: a. Omschrijf op welke wijze de inschrijver het uitvoeren van preventief onderhoud inzet om het correctief onderhoud tot een minimum te beperken. Ga hierbij ook in op de planning van de werkzaamheden. b. Omschrijf op welke wijze de inschrijver in het preventief onderhoud een proactieve werkwijze hanteert bij de uitvoering van de opdracht.

Kategorija merila za oddajo javnega naročila fiksna vrednost: Fiksna vrednost (skupaj)

Številka v merilu za oddajo: 1

Merilo:

Vrsta: Kakovost

Ime: K2 Aanpak van correctief onderhoud

Opis: Omschrijving: De aanbestedende dienst wil met een Plan van Aanpak inzicht krijgen in de visie van de inschrijver op de opdracht, de kwaliteit en de aanpak. Doel: Het ontzorgen van de opdrachtgever. Maatstaf: Meerwaarde ten opzichte van de minimumeisen in de aanbestedingsdocumenten. Benodigde informatie in de inschrijving: De inschrijver dient kort en bondig te beschrijven op welke wijze de onderneming omgaat met de volgende punten om een zo'n optimale dienstverlening te garanderen: a. Omschrijf het proces van inschrijver van moment van melding tot uitvoeren van de werkzaamheden op het gebied van correctief onderhoud (zowel binnen als buiten kantoortijd). Ga hierbij ook in op de kwestie wanneer iets tot correctief en wanneer iets tot preventief onderhoud behoort volgens de inschrijver. b. Beschrijf op welke wijze inschrijver bewaakt dat betreffend correctief onderhoud tijdig hersteld wordt, zonder dat dit extra overlast voor opdrachtgever veroorzaakt.

Kategorija merila za oddajo javnega naročila fiksna vrednost: Fiksna vrednost (skupaj)

Številka v merilu za oddajo: 1

Merilo:

Vrsta: Kakovost

Ime: K3 Omgang met storingen en klachten

Opis: Omschrijving: De aanbestedende dienst wil met een Plan van Aanpak inzicht krijgen in de visie van de inschrijver op de opdracht, de kwaliteit en de aanpak. Doel: Het ontzorgen van de opdrachtgever. Maatstaf: Meerwaarde ten opzichte van de minimumeisen in de aanbestedingsdocumenten. Benodigde informatie in de inschrijving: De inschrijver dient een beknopte versie te schrijven van het proces van storingsafhandeling in het kader van deze opdracht en dient daarbij tenminste in te gaan op de volgende punten: a. Beschrijf het proces

van het moment van melding tot en met de eindrapportage, zowel binnen als buiten kantoortijden. b. Beschrijf op welke wijze inschrijver bewaakt dat er een tijdige reactie volgt op meldingen en een tijdige herstelactie wordt uitgevoerd.

Kategorija merila za oddajo javnega naročila fiksna vrednost: Fiksna vrednost (skupaj)

Številka v merilu za oddajo: 1

Merilo:

Vrsta: Kakovost

Ime: K4 Wijze van beheer en duurzaamheid

Opis: Omschrijving: De aanbestedende dienst wil met een Plan van Aanpak inzicht krijgen in de visie van de inschrijver op de opdracht, de kwaliteit en de aanpak. Doel: Het ontzorgen van de opdrachtgever en tegelijkertijd actief en aantoonbaar bijdragen aan duurzaamheid en verduurzaming van installaties, waarbij niet alleen wordt uitgevoerd maar ook proactief meegedacht en vooruitgekeken wordt. Maatstaf: Meerwaarde ten opzichte van de minimumeisen in de aanbestedingsdocumenten. Benodigde informatie in de inschrijving: De inschrijver dient een beknopte versie te schrijven van het beheerproces in relatie tot de opdracht en dient hierbij zeker in te gaan op het volgende: a. Beschrijf het proces van het moment van melding tot en met de eindrapportage, zowel binnen als buiten kantoortijden; b. Hoe inschrijver opdrachtgever proactief adviseert over verduurzaming; c. Op welke wijze inschrijver onderzoekt welke besparingen te realiseren zijn op het vlak van energieverbruik, onderhoudskosten of levensduurverlenging van installaties; d. Op welke wijze geadviseerd wordt over toekomstbestendige verduurzaming die noodzakelijk is op het vlak van landelijke /Europese regels of wetgeving.

Kategorija merila za oddajo javnega naročila fiksna vrednost: Fiksna vrednost (skupaj)

Številka v merilu za oddajo: 1

5.1.11. Dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila

Rok za zahtevanje dodatnih informacij: 13/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Naslov dokumentov v zvezi z oddajo javnega naročila: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/432588>

5.1.12. Pogoji javnega naročila

Pogoji za predložitev:

Elektronska predložitev: Obvezno

Naslov za predložitev: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/432588>

Jeziki, v katerih se lahko oddajo ponudbe ali prijave za sodelovanje: nizozemščina

Elektronski katalog: Ni dovoljeno

Variantne ponudbe: Ni dovoljeno

Rok za prejem ponudb: 02/09/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Obdobje, v katerem mora ponudba ostati veljavna: 3 Meseci

Informacije o javnem odpiranju:

Datum odprtja: 02/09/2026 10:01:00 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Pogoji javnega naročila:

Izvajanje javnega naročila je treba zagotoviti v okviru programov zaščitenega zaposlovanja: Ne

Elektronsko izdajanje računov: Obvezno

Uporabljen bo elektronsko naročanje: ne

Uporabljen bo elektronsko plačevanje: ne

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Ni okvirnega sporazuma

Informacije o dinamičnem nabavnem sistemu:

Ni dinamičnega nabavnega sistema

5.1.16. Dodatne informacije, mediacija in revizija

Organizacija za revizijo: Gemeente Rucphen - Rechtbank Zeeland - West-Brabant

Organizacija, ki daje na voljo dodatne informacije o postopku za oddajo javnega naročila:
Gemeente Rucphen

Organizacija, ki daje dodatne informacije o revizijskih postopkih: Gemeente Rucphen

Organizacija, ki prejema prijave za sodelovanje: Gemeente Rucphen

8. Organizacije**8.1. ORG-0001**

Uradno ime: Gemeente Rucphen

Registrska številka: 301705205

Poštni naslov: Binnentuin 1

Mesto: Rucphen

Poštna številka: 4715 RW

Podregija države (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Država: Nizozemska

Kontaktna točka: Simone Roelofs

E-naslov: s.roelofs@rucphen.nl

Tel.: +31 165349500

Spletni naslov: <http://www.rucphen.nl>

Druge kontaktne točke:

Uradno ime: Rechtbank Zeeland - West-Brabant

Poštni naslov: Stationslaan 10

Mesto: Breda

Poštna številka: 4815 GW

Podregija države (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Država: Nizozemska

E-naslov: info.zwb@rechtspraak.nl

Spletni naslov: <http://www.rechtspraak.nl>

Vloge te organizacije:

Kupec

Organizacija, ki daje na voljo dodatne informacije o postopku za oddajo javnega naročila

Organizacija, ki prejema prijave za sodelovanje

Organizacija za revizijo

Organizacija, ki daje dodatne informacije o revizijskih postopkih

10. Sprememba

Različica prejšnjega obvestila, ki se spreminja

:

93ac6431-0bac-4096-8075-4013196cb15a-01

Glavni razlog za spremembo

:

Posodobitev informacij

Opis

:

De aanbestedende dienst heeft een extra vragenronde ingelast.

Informacije o obvestilu

Identifikator/različica obvestila: bf270964-59fa-421c-9af2-30008c722fe4 - 01

Vrsta obrazca: Javni razpis

Vrsta obvestila: Obvestilo o koncesiji ali naročilu – standardna ureditev

Podvrsta obvestila: 16

Datum pošiljanja obvestila: 09/07/2026 09:18:18 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Jeziki, v katerih je uradno dostopno to obvestilo: nizozemščina

Številka objave obvestila: 476572-2026

Številka izdaje UL S: 131/2026

Datum objave: 10/07/2026