

## 476660-2026 - Javni razpis

Nemčija – Storitve, povezane s programsko opremo – SAP Application Support

OJ S 131/2026 10/07/2026

Obvestilo o koncesiji ali naročilu – standardna ureditev  
Storitve

### 1. Kupec

---

#### 1.1. Kupec

Uradno ime: RAG Aktiengesellschaft

E-naslov: [Jan.Plagemann@rag.de](mailto:Jan.Plagemann@rag.de)

Dejavnost naročnika: Iskanje in pridobivanje premoga ali drugih trdih goriv

### 2. Postopek

---

#### 2.1. Postopek

Naslov: SAP Application Support

Opis: Erbringung von IT-Leistungen in den Bereichen Basis Support zwischen der RAG und HANA Enterprise Cloud sowie Support innerhalb der SAP-Umgebung für die RAG

Aktiengesellschaft: Los SAP Application Support Personal

Identifikator postopka: 4af8d885-c6b8-4475-8fef-59df2b743f26

Notranji identifikator: 2026-007

Vrsta postopka: S pogajanji, s predhodno objavo javnega razpisa / konkurenčni postopek s pogajanji

Postopek je pospešen: ne

##### 2.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Storitve

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 72260000 Storitve, povezane s programsko opremo

##### 2.1.2. Kraj izvajanja

Podregija države (NUTS): Essen, Kreisfreie Stadt (DEA13)

Država: Nemčija

##### 2.1.3. Vrednost

Ocenjena vrednost brez DDV: 8 000 000,00 EUR

##### 2.1.4. Splošne informacije

Pravna podlaga:

Direktiva 2014/25/EU

sektvo -

##### 2.1.5. Pogoji javnega naročila

**Pogoji za predložitev:**

Največje število sklopov, za katere lahko en ponudnik predloži ponudbe: 2

**Pogoji javnega naročila:**

Največje število sklopov, za katere se javna naročila lahko oddajo enemu ponudniku: 2

##### 2.1.6. Razlogi za izključitev

Viri izključitvenih razlogov: Obvestilo

Korupcija:  
Goljufije:  
Pranje denarja ali financiranje terorizma:  
Delo otrok in druge oblike trgovine z ljudmi:  
Sodelovanje v hudodelski združbi:  
Teroristična kazniva dejanja ali kazniva dejanja, povezana s terorističnimi dejavnostmi:  
Kršitev obveznosti na področju okoljskega prava:  
Kršitev obveznosti na področju socialnega prava:  
Dogovori z drugimi gospodarskimi subjekti z namenom izkrivljanja konkurence:  
Huda kršitev poklicnih pravil:  
Napačno prikazovanje, prikrivanje informacij, nezmožnost predložitve zahtevane dokumentacije ali pridobivanje zaupnih informacij o tem postopku:  
Nasprotje interesov zaradi njegovega sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila:  
Kršitev obveznosti, določenih na podlagi izključno nacionalnih razlogov za izključitev:  
Kršitev obveznosti v zvezi s plačilom prispevkov za socialno varnost:  
Kršitev obveznosti v zvezi s plačilom davkov:  
Poslovne dejavnosti so začasno ustavljene:  
Položaj, ki je v skladu z nacionalno zakonodajo podoben stečaju:

## 5. Sklop

---

### 5.1. Sklop: LOT-0001

Naslov: Los SAP Application Support Personal

Opis: Gegenstand des Los "SAP Application Support Personal" ist der Basissupport als Schnittstelle zwischen der RAG und der SAP HANA Enterprise Cloud, der SAP Support zur Unterstützung und Fehlerbehebung innerhalb der SAP Umgebung und Weiterentwicklung zur Umsetzung von neuen Anforderungen in einem begrenztem Umfang für das SAP-Modul Personal.

Notranji identifikator: 0001

#### 5.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Storitve

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 72260000 Storitve, povezane s programsko opremo

#### 5.1.2. Kraj izvajanja

Podregija države (NUTS): Essen, Kreisfreie Stadt (DEA13)

Država: Nemčija

#### 5.1.3. Predvideno trajanje

Trajanje: 39 Meseci

#### 5.1.4. Podaljšanje

Največje število podaljšanj: 4

Dodatne informacije o podaljšanju: Die Vertragslaufzeit verlängert sich automatisch maximal viermal um je-weils ein Jahr, es sei denn RAG kündigt den Vertrag 6 Monate vor Ende der jeweiligen Vertragslaufzeit. Nach Ablauf der Festlaufzeit am 31.03.2030, steht dem AN ein jährliches Kündigungsrecht mit einer Kündigungsfrist von 12 Monaten zum 31.03. eines Jahres zu. Somit erstmals zum 31.03.2030.

#### 5.1.5. Vrednost

Ocenjena vrednost brez DDV: 8 000 000,00 EUR

#### **5.1.6. Splošne informacije**

##### **Pridržana udeležba:**

Udeležba ni pridržana.

Navedi je treba imena in poklicne kvalifikacije osebja, ki izvaja javno naročilo: Se ne zahteva  
Projekt javnega naročanja se ne financira s sredstvi EU

Javno naročilo je zajeto v Sporazumu o javnih naročilih: ne

To javno naročilo je primerno tudi za mala in srednja podjetja (MSP): ne

#### **5.1.7. Strateško javno naročanje**

Namen strateškega javnega naročanja: Ni strateškega naročanja

#### **5.1.9. Merila za izbor**

Viri izbirnih kriterijev: Obvestilo

Merilo: Druge ekonomske ali finančne zahteve

Opis merila za izbor: Im Rahmen der Teilnahmeantragseinreichung sind sämtliche der nachfolgend genannten Nachweise, Erklärungen und Angaben (Unterlagen) beizubringen. Für die Erstellung und Einreichung des Teilnahmeantrags müssen die von der Vergabestelle zur Verfügung gestellten Formulare verwendet werden, die in der Aufforderung zum Teilnahmewettbewerb auf der angegebenen Internetplattform unentgeltlich und uneingeschränkt zur Verfügung gestellt werden. Die Vergabestelle behält sich vor, fehlende, formell fehlerhafte oder unvollständige Unterlagen bis zum Ablauf einer von der Vergabestelle zu bestimmenden Nachfrist nachzufordern oder aufzuklären. Die Bewerber haben jedoch keinen Anspruch auf Nachforderung/Nachreichung oder Aufklärung/Erläuterung von Unterlagen. Im Falle einer Bewerbergemeinschaft sind folgende Erklärungen (Formulare II, II, IV, V) jeweils von allen Mitgliedern der Bewerbergemeinschaft vorzulegen. Das Formular I kann für die Bewerbergemeinschaft insgesamt vorgelegt werden. Die Vergabestelle behält sich zudem vor, zu jedem Zeitpunkt des Verfahrens erneut in die Eignungsprüfung einzutreten. Dies gilt auch bezogen auf Unterauftragnehmer. Ausländische Bieter haben gleichwertige Nachweise der für sie zuständigen Behörde/Institution ihres Heimatlandes beizubringen. Zusätzlich sind diese ins Deutsche zu übersetzen. Folgende Eigenerklärungen und Nachweise sind im Einzelnen erforderlich: Soweit zutreffend:

Bewerbergemeinschaftserklärung. Hierfür ist das Formular I „Erklärung der Bewerber-/Bietergemeinschaft“ zu verwenden. Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen nach §§ 123, 124 GWB. Diese Erklärungen können durch die Abgabe des den Vergabeunterlagen beigefügten Formulars II „Eigenerklärung zur Zuverlässigkeit“ erbracht werden. Erklärung zu § 19 Abs. 3 MiLoG. Hierfür ist das Formular III „Erklärung zu § 19 Abs. 3 MiLoG“ zu verwenden. Eigenerklärung zur Umsetzung von Artikel 5ki Absatz 1 der Verordnung (EU) Nr. 833/2014 in der Fassung des Art. 1 Ziff. 23 der Verordnung (EU) 2022 /576. Diese Erklärung kann durch die Abgabe des den Vergabeunterlagen beigefügten Formulars IV „Erklärung zum Sanktionspaket V der EU“ erbracht werden. Nachweis einer Zertifizierung nach ISO 27001. Nachweis einer oder Eigenerklärung mit der Zusage der Erlangung einer Zertifizierung nach ISAE3402 T2 oder PS951 T2 bis zum 31.12.2027 Soweit erforderlich, sind separate Nachweise einzureichen.

Merilo: Vpis v trgovski register

Opis merila za izbor: Aktueller Auszug aus dem Berufs- oder Handelsregister nach Maßgabe der Rechtsvorschriften des Herkunftslandes. Der Nachweis darf zum Zeitpunkt des Ablaufs der Teilnahmefrist nicht älter als 3 Jahre alt sein.

Merilo: Zavarovanje za poklicno tveganje

Opis merila za izbor: Eigenerklärung zur Berufs- und Betriebshaftpflichtversicherung, mit mindestens folgenden Deckungssummen pro Versicherungsfall, jeweils zweifach maximiert pro Jahr 10 Mio. € Personenschäden, 10 Mio. € Sachschäden sowie 10 Mio. € reine und sonstige Vermögensschäden entweder zu verfügen oder, für den Fall, dass eine entsprechende Deckung nicht vorhanden ist, im Fall der Auftragserteilung unverzüglich abzuschließen. Hierfür ist das Formular V zu verwenden.

Merilo: Splošni letni promet

Opis merila za izbor: Die geforderten Erklärungen und Nachweise sind vom Bewerber bzw. einer Bewerbungsgemeinschaft als solcher oder getrennt von jedem Mitglied vorzulegen.

Eigenerklärung zum Gesamtumsatz . Mindestjahresumsatz des Bewerbers (Durchschnitt der letzten 3 Jahre): 35.000.000 € (netto). Hierfür ist das Formular VI zu verwenden.

Merilo: Specifični letni promet

Opis merila za izbor: Die geforderten Erklärungen und Nachweise sind vom Bewerber bzw. einer Bewerbungsgemeinschaft als solcher oder getrennt von jedem Mitglied vorzulegen.

Eigenerklärung zum Umsatz im Bereich der ausgeschriebenen Aufgabenbereiche.

Mindestjahresumsatz des Bewerbers in einzelnen Tätigkeitsbereichen in (Durchschnitt der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre): Für das Los Personal, 7 Mio. Euro. mit der Erbringung von SAP Application Support-Leistungen. Für das Los Logistik & Finance, 20 Mio. EUR mit der Erbringung von SAP Application Support-Leistungen. Hierfür ist jeweils das Formular VI zu verwenden.

Merilo: Reference o določenih delih

Opis merila za izbor: Die geforderten Erklärungen und Nachweise sind vom Bewerber vorzulegen bzw. einer Bewerbungsgemeinschaft als solcher oder getrennt von jedem Mitglied vorzulegen. Eigenerklärungen zu den Unternehmensreferenzen. Hierfür ist das Formular VIII zu verwenden. Für das Los 1 Personal: Drei Referenzen zur Erbringung von SAP Basis und Application Support-Leistungen im Bereich Personal auf Basis S/4 Hana, RISE, Success Factors. Für das Los 2 Logistik & Finance: Drei Referenzen zur Erbringung von SAP Basis und Application Support-Leistungen im Bereich Logistik & Finance auf Basis S/4 Hana, RISE, BTP.

Merilo: Povprečna letna delovna sila

Opis merila za izbor: Eigenerklärung des Bewerbers zur durchschnittlichen jährliche Belegschaft (Durchschnitt der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre):

Mindestanforderung 200 Mitarbeitende. Hierfür ist das Formular VII zu verwenden.

**Informacija o drugi stopnji dvostopenjskega postopka:**

Postopek se bo odvijal v zaporednih stopnjah. Na vsaki stopnji se lahko izločijo nekateri sodelujoči

**5.1.10. Merila za oddajo javnega naročila**

Utemeljitev, zakaj ponderiranje merila za oddajo ni navedeno: Der Preis ist nicht das einzige Zuschlagskriterium; alle Kriterien sind in den Vergabeunterlagen aufgeführt

**5.1.11. Dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila**

Jeziki, v katerih so uradno na voljo dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila: nemščina

Naslov dokumentov v zvezi z oddajo javnega naročila: [https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard\\_off/4af8d885-c6b8-4475-8fef-59df2b743f26](https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/4af8d885-c6b8-4475-8fef-59df2b743f26)

**5.1.12. Pogoji javnega naročila**

**Pogoji postopka:**

Predvideni datum pošiljanja povabil k predložitvi ponudb: 04/09/2026

**Pogoji za predložitev:**

Elektronska predložitev: Obvezno

Naslov za predložitev: [https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard\\_off/4af8d885-c6b8-4475-8fef-59df2b743f26](https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/4af8d885-c6b8-4475-8fef-59df2b743f26)

Jeziki, v katerih se lahko oddajo ponudbe ali prijave za sodelovanje: nemščina

Elektronski katalog: Ni dovoljeno

Variantne ponudbe: Ni dovoljeno

Ponudniki lahko predložijo več kot eno ponudbo: Ni dovoljeno

Rok za prejem prijav za sodelovanje: 11/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

**Informacije, ki se lahko dodajo po roku za predložitev:**

Pozneje ni več mogoče predložiti dokumentov.

**Pogoji javnega naročila:**

Izvajanje javnega naročila je treba zagotoviti v okviru programov zaščitenega zaposlovanja: Ne

Pogoji, povezani z izvajanjem javnega naročila: Bedingungen für die Ausführung des Auftrags und ggfs. Verweis auf die einschlägige Rechts- oder Verwaltungsvorschrift siehe

Vergabeunterlagen

Elektronsko izdajanje računov: Obvezno

Uporabljeno bo elektronsko naročanje: da

Uporabljeno bo elektronsko plačevanje: da

Obvezna pravna oblika skupine ponudnikov, ki se ji odda javno naročilo: in den Vergabeunterlagen aufgeführt

Finančna ureditev: in den Vergabeunterlagen aufgeführt

**5.1.15. Tehnike****Okvirni sporazum:**

Ni okvirnega sporazuma

**Informacije o dinamičnem nabavnem sistemu:**

Ni dinamičnega nabavnega sistema

**5.1.16. Dodatne informacije, mediacija in revizija**

Organizacija za revizijo: Vergabekammer Westfalen

Informacije o rokih za revizijo: (1) Etwaige Vergabeverstöße muss der Bewerber/Bieter gemäß § 160 Abs. 3 Nr. 1 GWB innerhalb von 10 Tagen nach Kenntnisnahme rügen. (2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 2 GWB spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Abgabe der Bewerbung oder der Angebote gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. (3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 3 GWB spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbungs- oder Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. (4) Ein Vergabenachprüfungsantrag ist nach § 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB innerhalb von 15 Kalendertagen nach der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der Vergabekammer einzureichen.

Organizacija, ki daje na voljo dodatne informacije o postopku za oddajo javnega naročila: RAG Aktiengesellschaft

Organizacija, ki prejema prijave za sodelovanje: RAG Aktiengesellschaft

**5.1. Sklop: LOT-0002**

Naslov: Los SAP Application Support Logistik&Finance

Opis: Gegenstand des Los "SAP Application Support Logistik&Finance" ist der Basissupport als Schnittstelle zwischen der RAG und der SAP HANA Enterprise Cloud, der SAP Support zur Unterstützung und Fehlerbehebung innerhalb der SAP Umgebung und Weiterentwicklung zur Umsetzung von neuen Anforderungen in einem begrenztem Umfang in den SAP-Modulen Logistik sowie Finance.

Notranji identifikator: 0002

#### **5.1.1. Namen**

Vrsta javnega naročila: Storitve

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 72260000 Storitve, povezane s programsko opremo

#### **5.1.2. Kraj izvajanja**

Podregija države (NUTS): Essen, Kreisfreie Stadt (DEA13)

Država: Nemčija

#### **5.1.3. Predvideno trajanje**

Trajanje: 39 Meseci

#### **5.1.4. Podaljšanje**

Največje število podaljšanj: 4

Dodatne informacije o podaljšanju: Die Vertragslaufzeit verlängert sich automatisch maximal viermal um je-weils ein Jahr, es sei denn RAG kündigt den Vertrag 6 Monate vor Ende der jeweiligen Vertragslaufzeit. Nach Ablauf der Festlaufzeit am 31.03.2030, steht dem AN ein jährliches Kündigungsrecht mit einer Kündigungsfrist von 12 Monaten zum 31.03. eines Jahres zu. Somit erstmals zum 31.03.2030.

#### **5.1.5. Vrednost**

Ocenjena vrednost brez DDV: 2 800 000,00 EUR

#### **5.1.6. Splošne informacije**

##### **Pridržana udeležba:**

Udeležba ni pridržana.

Navedi je treba imena in poklicne kvalifikacije osebja, ki izvaja javno naročilo: Se ne zahteva  
Projekt javnega naročanja se ne financira s sredstvi EU

Javno naročilo je zajeto v Sporazumu o javnih naročilih: ne

To javno naročilo je primerno tudi za mala in srednja podjetja (MSP): ne

#### **5.1.7. Strateško javno naročanje**

Namen strateškega javnega naročanja: Ni strateškega naročanja

#### **5.1.9. Merila za izbor**

Viri izbirnih kriterijev: Obvestilo

Merilo: Druge ekonomske ali finančne zahteve

Opis merila za izbor: Im Rahmen der Teilnahmeantragseinreichung sind sämtliche der nachfolgend genannten Nachweise, Erklärungen und Angaben (Unterlagen) beizubringen. Für die Erstellung und Einreichung des Teilnahmeantrags müssen die von der Vergabestelle zur Verfügung gestellten Formulare verwendet werden, die in der Aufforderung zum Teilnahmewettbewerb auf der angegebenen Internetplattform unentgeltlich und uneingeschränkt zur Verfügung gestellt werden. Die Vergabestelle behält sich vor, fehlende, formell fehlerhafte oder unvollständige Unterlagen bis zum Ablauf einer von der Vergabestelle zu bestimmenden Nachfrist nachzufordern oder aufzuklären. Die Bewerber haben jedoch keinen Anspruch auf Nachforderung/Nachreichung oder Aufklärung/Erläuterung von Unterlagen. Im Falle einer Bewerbungsgemeinschaft sind folgende Erklärungen (Formulare II, II,

IV, V) jeweils von allen Mitgliedern der Bewerbergemeinschaft vorzulegen. Das Formular I kann für die Bewerbergemeinschaft insgesamt vorgelegt werden. Die Vergabestelle behält sich zudem vor, zu jedem Zeitpunkt des Verfahrens erneut in die Eignungsprüfung einzutreten. Dies gilt auch bezogen auf Unterauftragnehmer. Ausländische Bieter haben gleichwertige Nachweise der für sie zuständigen Behörde/Institution ihres Heimatlandes beizubringen. Zusätzlich sind diese ins Deutsche zu übersetzen. Folgende Eigenerklärungen und Nachweise sind im Einzelnen erforderlich: Soweit zutreffend:

Bewerbergemeinschaftserklärung. Hierfür ist das Formular I „Erklärung der Bewerber-/Bietergemeinschaft“ zu verwenden. Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen nach §§ 123, 124 GWB. Diese Erklärungen können durch die Abgabe des den Vergabeunterlagen beigefügten Formulars II „Eigenerklärung zur Zuverlässigkeit“ erbracht werden. Erklärung zu § 19 Abs. 3 MiLoG. Hierfür ist das Formular III „Erklärung zu § 19 Abs. 3 MiLoG“ zu verwenden. Eigenerklärung zur Umsetzung von Artikel 5ki Absatz 1 der Verordnung (EU) Nr. 833/2014 in der Fassung des Art. 1 Ziff. 23 der Verordnung (EU) 2022 /576. Diese Erklärung kann durch die Abgabe des den Vergabeunterlagen beigefügten Formulars IV „Erklärung zum Sanktionspaket V der EU“ erbracht werden. Nachweis einer Zertifizierung nach ISO 27001. Nachweis einer oder Eigenerklärung mit der Zusage der Erlangung einer Zertifizierung nach ISAE3402 T2 oder PS951 T2 bis zum 31.12.2027 Soweit erforderlich, sind separate Nachweise einzureichen.

Merilo: Vpis v trgovski register

Opis merila za izbor: Aktueller Auszug aus dem Berufs- oder Handelsregister nach Maßgabe der Rechtsvorschriften des Herkunftslandes. Der Nachweis darf zum Zeitpunkt des Ablaufs der Teilnahmefrist nicht älter als 3 Jahre alt sein.

Merilo: Zavarovanje za poklicno tveganje

Opis merila za izbor: Eigenerklärung zur Berufs- und Betriebshaftpflichtversicherung, mit mindestens folgenden Deckungssummen pro Versicherungsfall, jeweils zweifach maximiert pro Jahr 10 Mio. € Personenschäden, 10 Mio. € Sachschäden sowie 10 Mio. € reine und sonstige Vermögensschäden entweder zu verfügen oder, für den Fall, dass eine entsprechende Deckung nicht vorhanden ist, im Fall der Auftragserteilung unverzüglich abzuschließen. Hierfür ist das Formular V zu verwenden.

Merilo: Splošni letni promet

Opis merila za izbor: Die geforderten Erklärungen und Nachweise sind vom Bewerber bzw. einer Bewerbergemeinschaft als solcher oder getrennt von jedem Mitglied vorzulegen. Eigenerklärung zum Gesamtumsatz. Mindestjahresumsatz des Bewerbers (Durchschnitt der letzten 3 Jahre): 35.000.000 € (netto). Hierfür ist das Formular VI zu verwenden.

Merilo: Specifični letni promet

Opis merila za izbor: Die geforderten Erklärungen und Nachweise sind vom Bewerber bzw. einer Bewerbergemeinschaft als solcher oder getrennt von jedem Mitglied vorzulegen. Eigenerklärung zum Umsatz im Bereich der ausgeschriebenen Aufgabenbereiche. Mindestjahresumsatz des Bewerbers in einzelnen Tätigkeitsbereichen in (Durchschnitt der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre): Für das Los Personal, 7 Mio. Euro. mit der Erbringung von SAP Application Support-Leistungen. Für das Los Logistik & Finance, 20 Mio. EUR mit der Erbringung von SAP Application Support-Leistungen. Hierfür ist jeweils das Formular VI zu verwenden.

Merilo: Reference o določenih delih

Opis merila za izbor: Die geforderten Erklärungen und Nachweise sind vom Bewerber vorzulegen bzw. einer Bewerbungsgemeinschaft als solcher oder getrennt von jedem Mitglied vorzulegen. Eigenerklärungen zu den Unternehmensreferenzen. Hierfür ist das Formular VIII zu verwenden. Für das Los 1 Personal: Drei Referenzen zur Erbringung von SAP Basis und Application Support-Leistungen im Bereich Personal auf Basis S/4 Hana, RISE, Success Factors. Für das Los 2 Logistik & Finance: Drei Referenzen zur Erbringung von SAP Basis und Application Support-Leistungen im Bereich Logistik & Finance auf Basis S/4 Hana, RISE, BTP.

Merilo: Povprečna letna delovna sila

Opis merila za izbor: Eigenerklärung des Bewerbers zur durchschnittlichen jährliche Belegschaft (Durchschnitt der letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahre):

Mindestanforderung 200 Mitarbeitende. Hierfür ist das Formular VII zu verwenden.

**Informacija o drugi stopnji dvostopenjskega postopka:**

Postopek se bo odvijal v zaporednih stopnjah. Na vsaki stopnji se lahko izločijo nekateri sodelujoči

**5.1.10. Merila za oddajo javnega naročila**

Utemeljitev, zakaj ponderiranje merila za oddajo ni navedeno: Der Preis ist nicht das einzige Zuschlagskriterium; alle Kriterien sind in den Vergabeunterlagen aufgeführt

**5.1.11. Dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila**

Jeziki, v katerih so uradno na voljo dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila: nemščina

Naslov dokumentov v zvezi z oddajo javnega naročila: [https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard\\_off/4af8d885-c6b8-4475-8fef-59df2b743f26](https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/4af8d885-c6b8-4475-8fef-59df2b743f26)

**5.1.12. Pogoji javnega naročila**

**Pogoji postopka:**

Predvideni datum pošiljanja povabil k predložitvi ponudb: 04/09/2026

**Pogoji za predložitev:**

Elektronska predložitev: Obvezno

Naslov za predložitev: [https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard\\_off/4af8d885-c6b8-4475-8fef-59df2b743f26](https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/4af8d885-c6b8-4475-8fef-59df2b743f26)

Jeziki, v katerih se lahko oddajo ponudbe ali prijave za sodelovanje: nemščina

Elektronski katalog: Ni dovoljeno

Variantne ponudbe: Ni dovoljeno

Ponudniki lahko predložijo več kot eno ponudbo: Ni dovoljeno

Rok za prejem prijav za sodelovanje: 11/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

**Informacije, ki se lahko dodajo po roku za predložitev:**

Pozneje ni več mogoče predložiti dokumentov.

**Pogoji javnega naročila:**

Izvajanje javnega naročila je treba zagotoviti v okviru programov zaščitene zaposlovanja: Ne

Pogoji, povezani z izvajanjem javnega naročila: Bedingungen für die Ausführung des Auftrags und ggfs. Verweis auf die einschlägige Rechts- oder Verwaltungsvorschrift siehe Vergabeunterlagen

Elektronsko izdajanje računov: Obvezno

Uporabljen bo elektronsko naročanje: da

Uporabljen bo elektronsko plačevanje: da

Obvezna pravna oblika skupine ponudnikov, ki se ji odda javno naročilo: in den Vergabeunterlagen aufgeführt



Finančna ureditev: in den Vergabeunterlagen aufgeführt

#### **5.1.15. Tehnike**

##### **Okvirni sporazum:**

Ni okvirnega sporazuma

##### **Informacije o dinamičnem nabavnem sistemu:**

Ni dinamičnega nabavnega sistema

#### **5.1.16. Dodatne informacije, mediacija in revizija**

Organizacija za revizijo: Vergabekammer Westfalen

Informacije o rokih za revizijo: (1) Etwaige Vergabeverstöße muss der Bewerber/Bieter gemäß § 160 Abs. 3 Nr. 1 GWB innerhalb von 10 Tagen nach Kenntnisnahme rügen. (2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 2 GWB spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Abgabe der Bewerbung oder der Angebote gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. (3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 3 GWB spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbungs- oder Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. (4) Ein Vergabenachprüfungsantrag ist nach § 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB innerhalb von 15 Kalendertagen nach der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der Vergabekammer einzureichen.

Organizacija, ki daje na voljo dodatne informacije o postopku za oddajo javnega naročila: RAG Aktiengesellschaft

Organizacija, ki prejema prijave za sodelovanje: RAG Aktiengesellschaft

## **8. Organizacije**

---

### **8.1. ORG-0001**

Uradno ime: RAG Aktiengesellschaft

Registrska številka: 12418

Poštni naslov: Im Welterbe 10

Mesto: Essen

Poštna številka: 45141

Podregija države (NUTS): Essen, Kreisfreie Stadt (DEA13)

Država: Nemčija

E-naslov: [Jan.Plagemann@rag.de](mailto:Jan.Plagemann@rag.de)

Tel.: +49 2013783522

Spletni naslov: <https://www.rag.de>

Profil kupca: <https://www.deutsche-evergabe.de>

##### **Vloge te organizacije:**

Kupec

Organizacija, ki daje na voljo dodatne informacije o postopku za oddajo javnega naročila

Organizacija, ki prejema prijave za sodelovanje

### **8.1. ORG-0002**

Uradno ime: Vergabekammer Westfalen

Registrska številka: c4b355e0-2a55-470a-8c59-477dabb82daf

Poštni naslov: Albrecht-Thaer-Straße 9

Mesto: Münster

Poštna številka: 48147

Podregija države (NUTS): Münster, Kreisfreie Stadt (DEA33)

Država: Nemčija

E-naslov: [vergabekammer@brms.nrw.de](mailto:vergabekammer@brms.nrw.de)

Tel.: +49 2514110

**Vloge te organizacije:**

Organizacija za revizijo

**8.1. ORG-0003**

Uradno ime: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registrska številka: 0204:994-DOEVD-83

Mesto: Bonn

Poštna številka: 53119

Podregija države (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Država: Nemčija

E-naslov: [noreply.esender\\_hub@bescha.bund.de](mailto:noreply.esender_hub@bescha.bund.de)

Tel.: +49228996100

**Vloge te organizacije:**

TED eSender

## Informacije o obvestilu

---

Identifikator/različica obvestila: 4af8d885-c6b8-4475-8fef-59df2b743f26 - 01

Vrsta obrazca: Javni razpis

Vrsta obvestila: Obvestilo o koncesiji ali naročilu – standardna ureditev

Podvrsta obvestila: 17

Datum pošiljanja obvestila: 09/07/2026 11:09:00 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Jeziki, v katerih je uradno dostopno to obvestilo: nemščina

Številka objave obvestila: 476660-2026

Številka izdaje UL S: 131/2026

Datum objave: 10/07/2026