

487863-2026 - Javni razpis

Nemčija – Storitve podjetniškega in managerskega svetovanja – Organisationsuntersuchung in der Landeshauptstadt Dresden

OJ S 134/2026 15/07/2026

Obvestilo o koncesiji ali naročilu – standardna ureditev

Storitve

1. Kupec

1.1. Kupec

Uradno ime: Landeshauptstadt Dresden, GB Wirtschaft, Digitales, Personal und Sicherheit, Zentrales Vergabebüro

E-naslov: zvb-fl@dresden.de

Pravna vrsta kupca: Lokalni organ

Dejavnost javnega naročnika: Javna uprava

2. Postopek

2.1. Postopek

Naslov: Organisationsuntersuchung in der Landeshauptstadt Dresden

Opis: Organisationsuntersuchung in der Landeshauptstadt Dresden

Identifikator postopka: 5caeeb6a-455e-497f-a7d0-e4092ba83cfa

Notranji identifikator: 2026-GB313-00021

Vrsta postopka: S pogajanji, s predhodno objavo javnega razpisa / konkurenčni postopek s pogajanji

Postopek je pospešen: ne

2.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Storitve

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 79410000 Storitve podjetniškega in managerskega svetovanja

2.1.2. Kraj izvajanja

Poštni naslov: Waisenhausstraße 14

Mesto: Dresden

Poštna številka: 01069

Podregija države (NUTS): Dresden, Kreisfreie Stadt (DED21)

Država: Nemčija

Dodatne informacije: gegebenenfalls auch weitere Liegenschaften der Landeshauptstadt Dresden

2.1.4. Splošne informacije

Dodatne informacije: Genaue Angaben zur Bindefrist entnehmen Sie der Aufforderung zur Angebotsabgabe. 1) Kommunikation im Vergabeverfahren: Die Kommunikation für Verfahren mit ausschließlicher elektronischer Angebotsabgabe erfolgt nur über die Plattform evergabe.de. Informationen über Änderungen der Bekanntmachungen/Vergabeunterlagen sowie sämtliche nach der Angebotsöffnung folgende Kommunikation (z.B. Bieterinformationen, Auftragsschreiben) werden elektronisch über evergabe.de bereitgestellt. Auch die Anfragen zu den Vergabeunterlagen müssen elektronisch über eVergabe.de bzw. das Bietercockpit gestellt

werden. Deren Beantwortung erfolgt ebenfalls elektronisch über die Plattform. Werden die erforderlichen Unterlagen ohne Registrierung heruntergeladen, erfolgt keine automatische Benachrichtigung über mögliche Änderungen zur Vergabe. Informationen zu den technischen Anforderungen und Hilfe bei technischen Problemen erhalten Sie unter eVergabe.de. 2) Die Einreichung der Teilnahmeanträge sowie Angebote per Telefax, E-Mail oder über die Nachrichtenfunktion der Vergabepattform ist nicht zulässig. Elektronische Angebotsabgabe ist nur in Textform zugelassen. Abschlusserklärungen sind in Textform zu zeichnen. Die Bewerber erklären förmlich, dass die von Ihnen angegebenen Informationen in der von Ihnen eingereichten Eigenerklärung genau und korrekt sind und sie sich der Konsequenzen einer schwerwiegenden Täuschung bewusst sind. 3) Für den Teilnahmeantrag sind die von der Auftraggeberin bereitgestellten Formulare zu verwenden. Die Teilnahme am Verfahren erfolgt über das vollständig ausgefüllte Formular zur Eigenerklärung, welches um die darin geforderten Angaben und Nachweise zu ergänzen ist. Die ausgefüllten und lokalgespeicherten Unterlagen sind als Teil der Bewerbung bzw. des Angebotes auf der Plattform hochzuladen. Im Rahmen der Abgabe der Teilnahmeanträge sind sämtliche einzureichende Dokumente (Formulare sowie Anlagen) als separate Dateien einzureichen. Eingereichte Dateien dürfen 40 MB nicht überschreiten. Die Anzahl der Dateien ist nicht beschränkt. 4) Für den Teilnahmewettbewerb wurde das Vertragsformular zur Information beigelegt. Der Vertrag ist nur von den Bietern auszufüllen, die zur Abgabe eines Angebots aufgefordert werden. Das Vertragsformular ist von den Bietern vollständig ausgefüllt und in Textform gezeichnet (§ 126 b BGB) elektronisch über die Vergabepattform einzureichen. Allein dieses ausgefüllte Formular nebst Anlagen stellt das Angebot dar. Die von den Bietern auszufüllenden Formulare Angebotsschreiben und Leistungsverzeichnis dienen lediglich der elektronischen Abwicklung des Vergabeverfahrens und sind nicht Teil des Angebotes. 5) Im Auftragsfall hat der Auftragnehmer die ihm übertragenen Leistungen im eigenen Büro bzw. gemäß den Angaben in der Eigenerklärung zu erbringen. 6) Nicht fristgerecht eingereichte Teilnahmeanträge und Angebote werden im weiteren Verfahren nicht berücksichtigt. 7) Nicht deutschsprachigen Nachweisen ist eine Übersetzung in Deutsch beizufügen. 8) Allgemeine Werbebroschüren und weitere Unterlagen zur Vorstellung sowie zusätzliche Angaben, die über die geforderten hinausgehen, sind nicht erwünscht und werden nicht berücksichtigt. 9) Mehrfachbewerbungen sind nicht zulässig. Zu Mehrfachbewerbungen zählen auch Bewerbungen unterschiedlicher Niederlassungen eines Büros. Mehrfachbewerbungen von Mitgliedern einer Bewerbungsgemeinschaft bzw. unterschiedlicher Niederlassungen eines Büros haben den Ausschluss der Bewerber und sämtlicher betroffener Bewerbungsgemeinschaften zur Folge. 10) Sollten nach Auffassung der Bewerber in den Vergabeunterlagen Unklarheiten, Widersprüche oder Fehler (u.a. Verstoß gegen geltendes Recht) vorliegen, so haben diese die Auftraggeberin unter der genannten Kontaktstelle umgehend in Textform darauf hinzuweisen. Erfolgt dies nicht, sind die Bewerber mit diesen Einwendungen präkludiert. 11) Für die in den Vergabeunterlagen verwendeten personenbezogenen Bezeichnungen gilt die gewählte Form für alle Geschlechter. Sofern nicht ausdrücklich anders bestimmt, sind mit "Bewerber" oder "Bieter" sowohl einzelne Unternehmen als auch Bewerber-/ Bietergemeinschaften gemeint, mit "Auftragnehmer" der Bieter bzw. die Bietergemeinschaft.

Pravna podlaga:

Direktiva 2014/24/EU

vgv -

2.1.6. Razlogi za izključitev

Viri izključitvenih razlogov: Obvestilo

Kršitev obveznosti, določenih na podlagi izključno nacionalnih razlogov za izključitev: Es

gelten die gesetzlichen Vorgaben bzgl. der zwingenden und fakultativen Ausschlussgründe

nach §§ 123 bis 126 GWB sowie Ausschlussgründe im Zusammenhang mit Sanktionen gegen Russland im Bereich der Vergabe öffentlicher Aufträge und Konzessionen. Bzgl. der Einreichung von Nachweisen bzw. Eigenerklärungen verweisen wir auf den Punkt 'Eignungskriterien' dieser Bekanntmachung.

5. Sklop

5.1. Sklop: LOT-0000

Naslov: Organisationsuntersuchung in der Landeshauptstadt Dresden
Opis: Die Landeshauptstadt Dresden (LHD) plant die Durchführung einer Organisationsuntersuchung in der Landeshauptstadt Dresden. Ziel der Organisationsuntersuchung ist es das Aufgabenportfolio der Stadtverwaltung und die Praxis der Aufgabenerledigung systematisch zu betrachten und zu analysieren und Maßnahmenvorschläge für eine effiziente Aufbau- und Ablauforganisation für die LH Dresden abzuleiten bei der mindestens 1.200 finanzwirksame Stellen (in VZÄ) - zuzüglich zu den in Ausbringung befindlichen rd. 500 Stellen in der Stadtverwaltung - potenziell entfallen können. Die Organisationsuntersuchung soll somit die Grundlage für eine aufgabenkritische Herleitung zur gesteuerten Personalstellenkonsolidierung bei gleichzeitiger bestmöglicher Sicherstellung der Leistungsfähigkeit schaffen.
Notranji identifikator: LOT-0000

5.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Storitve
Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 79410000 Storitve podjetniškega in managerskega svetovanja

5.1.2. Kraj izvajanja

Poštni naslov: Waisenhausstraße 14
Mesto: Dresden
Poštna številka: 01069
Podregija države (NUTS): Dresden, Kreisfreie Stadt (DED21)
Država: Nemčija
Dodatne informacije: gegebenenfalls auch weitere Liegenschaften der Landeshauptstadt Dresden

5.1.3. Predvideno trajanje

Datum začetka: 01/01/2027
Datum zaključka trajanja: 31/07/2027

5.1.6. Splošne informacije

Pridržana udeležba:

Udeležba ni pridržana.

Navedi je treba imena in poklicne kvalifikacije osebja, ki izvaja javno naročilo: Se ne zahteva
Projekt javnega naročanja se ne financira s sredstvi EU

Javno naročilo je zajeto v Sporazumu o javnih naročilih: da

To javno naročilo je primerno tudi za mala in srednja podjetja (MSP): da

Dodatne informacije: #Besonders auch geeignet für:other-sme#1) Für die Ausarbeitung der Bewerbungs- und Angebotsunterlagen werden keine Kosten erstattet (§ 77 (1) VgV). 2) Die Auswahl erfolgt unter den formal zulässigen Teilnahmeanträgen (Erfüllung der geforderten Mindeststandards siehe Eignungskriterien) anhand der in den Vergabeunterlagen enthaltenen Bewertungsmatrix Eignungskriterien sowie Übersicht formale Prüfung, wobei die Kriterien wie

folgt bewertet werden: pro Auswahlkriterium können 0 bis 4 Punkte vergeben werden, die Punktzahl pro Kriterium wird gewichtet. Die Rangfolge richtet sich nach den erreichten Punktzahlen. Es können maximal 400 Punkte erreicht werden. Maximal 4 Bewerber mit der höchsten Punktzahl werden zur Angebotsabgabe aufgefordert. Bei Punktgleichstand zwischen mehreren Bewerbern entscheidet das Los. 3) Vorzulegen ist die Bestätigung der Unabhängigkeit von Ausführungs- und Lieferinteressen gem. § 73 (3) VgV. 4) Anzugeben ist gem. § 53 (8) VgV, ob gewerbliche Schutzrechte bestehen oder beantragt sind. 5) Zu tätigen sind Angaben zur Art der Bewerbung, bei Bewerbergemeinschaften sind die geforderten Nachweise von allen Mitgliedern und eine Erklärung zur gesamtschuldnerischen Haftung vorzulegen. 6) Gefordert sind die Angaben zu Unterauftragnehmern gem. § 36 VgV. Eine Verpflichtungserklärung der Unterauftragnehmer (siehe Anlage Formular zur Eigenerklärung) ist spätestens dem Angebot beizufügen. 7) Gefordert sind Angaben zur Inanspruchnahme von Kapazitäten anderer Unternehmen (Eignungsleihe) gem. § 47 (1) VgV. Eine Verpflichtungserklärung (siehe Anlage zum Formular zur Eigenerklärung) der anderen Unternehmen ist dem Teilnahmeantrag beizufügen.

5.1.7. Strateško javno naročanje

Namen strateškega javnega naročanja: Ni strateškega naročanja

5.1.9. Merila za izbor

Viri izbirnih kriterijev: Obvestilo

Merilo: Reference o določenih storitvah

Opis merila za izbor: Erklärung zu geeigneten Referenzen des Büros: Es sind bis zu 3 Referenzprojekte (Referenz 1 und 2 = Mindestbedingungen/Nichterfüllung führt zum Ausschluss) anzugeben, deren Anforderungen mit dem Ausschreibungsgegenstand vergleichbar sind. Mindestanforderungen je Referenzprojekt: Referenzprojekt beinhaltet mindestens eine Organisationsuntersuchung für einen öffentlichen Auftraggeber. Die Anzahl der Mitarbeitenden in den untersuchten Organisationseinheiten betrug mind. 150. Hierbei muss es sich entweder um bereits abgeschlossene Projekte handeln, deren Abschluss (Vertragsende) im Zeitraum 01.07.2021 bis zum Ablauf der Teilnahmefrist liegen darf, oder um noch in Bearbeitung befindliche Projekte, bei denen die Organisationsuntersuchung jedoch abgeschlossen sein muss. Eine Mehrfachnennung bei den Referenzen ist nicht möglich. Merila se bodo uporabila za izbiro kandidatov, ki se povabijo k sodelovanju v drugi stopnji postopka

Merilo: Tehniki ali tehnična telesa za izvajanje dela

Opis merila za izbor: Durchschnittliche Anzahl an Beschäftigten (ohne Sekretariat, Praktikanten und Hilfskräfte) in den Bereichen Organisationsuntersuchungen einschließlich Wirtschaftlichkeitsuntersuchungen und Change Management im Bereich der öffentlichen Verwaltung im Durchschnitt der letzten drei Jahre in Form von Einzelnachweis oder Präqualifizierung (Mindestanforderung ist eine entsprechende Beschäftigtenzahl von 10). Berufliche Befähigung der Projektleitung: Es ist eine Berufserfahrung von mind. 8 Jahren im Bereich Organisationsuntersuchung/Personalkonsolidierung/Change Management zu belegen. Der Nachweis ist über Lebenslauf und Referenzliste zu erbringen. Die entsprechenden Angaben zur Projektleitung sowie die Nachweise zur Erfüllung der geforderten Mindeststandards sind erst mit Abgabe der Angebotsunterlagen (Stufe 2) einzureichen. Können die geforderten Mindeststandards nicht erfüllt werden, ist dies ein Ausschlussgrund am weiteren Verfahren.

Merilo: Zavarovanje za poklicno tveganje

Opis merila za izbor: Angaben und Nachweis zur Berufshaftpflichtversicherung gem. § 45 (1) Nr. 3 VgV: Mindestdeckungssummen 1,0 Mio. EUR für Personenschäden, 1,0 Mio EUR für sonstige Schäden sowie eine 2-fache Maximierung in Form von Einzelnachweis oder Präqualifizierung. Werden die geforderten Deckungssummen sowie die geforderte Maximierung nicht erreicht, so ist eine Erklärung des Versicherers beizufügen, dass 1. die Deckungssummen/die Maximierung im Auftragsfall angepasst werden oder 2. im Auftragsfall eine objektbezogene Versicherung abgeschlossen wird. Bei Bewerbergemeinschaften ist der Nachweis von jedem Mitglied der Bewerbergemeinschaft zu erbringen. Für geplante Nachunternehmer muss keine Versicherungsbestätigung vorliegen. Der Nachweis des Versicherers darf nicht älter als 12 Monate zum Schlusstermin der Teilnahmefrist sein. Der Nachweis ist als Anlage beizufügen!

Merilo: Vpis v trgovski register

Opis merila za izbor: Nachweis Eintrag Handelsregister/Partnerschaftsregister (Bewerber /verantwortliche Führungskraft) einschl. Vorlage aktueller Handelsregistrauszug (Registerauszüge nicht älter als 12 Monate zum Schlusstermin der Teilnahmefrist) in Form von Einzelnachweis oder Präqualifizierung oder Begründung falls kein Registereintrag

Informacija o drugi stopnji dvostopenjskega postopka:

Najmanjše število kandidatov, ki se povabijo k sodelovanju v drugi stopnji postopka: 4

Največje število kandidatov, ki se povabijo k sodelovanju v drugi stopnji postopka: 4

Postopek se bo odvijal v zaporednih stopnjah. Na vsaki stopnji se lahko izločijo nekateri sodelujoči

Kupec si pridržuje pravico, da javno naročilo odda na podlagi prvotnih ponudb brez dodatnih pogajanj

5.1.10. Merila za oddajo javnega naročila

Merilo:

Vrsta: Kakovost

Ime: methodisches Vorgehen/Untersuchungskonzeption

Opis: -

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (odstotek, točen)

Številka v merilu za oddajo: 40

Merilo:

Vrsta: Kakovost

Ime: Projektorganisation und -management

Opis: -

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (odstotek, točen)

Številka v merilu za oddajo: 20

Merilo:

Vrsta: Kakovost

Ime: Präsentation und Vortrag

Opis: -

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (odstotek, točen)

Številka v merilu za oddajo: 10

Merilo:

Vrsta: Cena

Ime: Preis

Opis: -

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (odstotek, točen)

Številka v merilu za oddajo: 30

5.1.11. Dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila

Jeziki, v katerih so uradno na voljo dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila: nemščina
Naslov dokumentov v zvezi z oddajo javnega naročila: <https://www.evergabe.de/unterlagen/54321-Tender-19f4c520e8f-3c66241a91a362ba>

5.1.12. Pogoji javnega naročila

Pogoji postopka:

Predvideni datum pošiljanja povabil k predložitvi ponudb: 16/09/2026

Pogoji za predložitev:

Elektronska predložitev: Dovoljeno

Naslov za predložitev: <https://www.evergabe.de>

Jeziki, v katerih se lahko oddajo ponudbe ali prijave za sodelovanje: nemščina

Elektronski katalog: Ni dovoljeno

Variantne ponudbe: Ni dovoljeno

Ponudniki lahko predložijo več kot eno ponudbo: Ni dovoljeno

Rok za prejem prijav za sodelovanje: 14/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Informacije, ki se lahko dodajo po roku za predložitev:

Po presoji kupca se lahko nekateri manjkajoči dokumenti v zvezi s ponudbo predložijo pozneje.

Dodatne informacije: Nachforderung gemäß § 56 Abs. 2 bis 4 VgV Bewerbungen und Angebote, die nicht alle geforderten Angaben, Nachweise u. Referenzen enthalten werden ausgeschlossen, sofern diese auf Anforderung nicht innerhalb einer gesetzten Frist nachgeliefert werden. Die Nachforderung von wertungsrelevanten, fehlenden sowie fehlerhaften Unterlagen ist ausgeschlossen.

Pogoji javnega naročila:

Izvajanje javnega naročila je treba zagotoviti v okviru programov zaščenega zaposlovanja: Ne

Pogoji, povezani z izvajanjem javnega naročila: Rechtsform einer Bietergemeinschaft:

Gesamtschuldnerisch haftende Bietergemeinschaft mit bevollmächtigten Vertreter.

Elektronsko izdajanje računov: Dovoljeno

Uporabljen bo elektronsko naročanje: da

Uporabljen bo elektronsko plačevanje: da

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Ni okvirnega sporazuma

Informacije o dinamičnem nabavnem sistemu:

Ni dinamičnega nabavnega sistema

5.1.16. Dodatne informacije, mediacija in revizija

Organizacija za revizijo: 1. Vergabekammer des Freistaates Sachsen bei der Landesdirektion Sachsen

Informacije o rokih za revizijo: Bezüglich der genauen Fristen zur Einlegung von Rechtsbehelfen bzw. zur Einleitung von Nachprüfverfahren verweisen wir auf den § 160 GWB. Organizacija, ki daje na voljo dodatne informacije o postopku za oddajo javnega naročila: (via <https://www.evergabe.de>) Landeshauptstadt Dresden, Zentrales Vergabebüro

Organizacija, ki daje dodatne informacije o revizijskih postopkih: Landeshauptstadt Dresden, GB Wirtschaft, Digitales, Personal und Sicherheit, Zentrales Vergabebüro

8. Organizacije

8.1. ORG-7001

Uradno ime: Landeshauptstadt Dresden, GB Wirtschaft, Digitales, Personal und Sicherheit, Zentrales Vergabebüro
Registrska številka: 604f1345-9689-455d-ad95-94503b07c564
Poštni naslov: Postfach 120020
Mesto: Dresden
Poštna številka: 01001
Podregija države (NUTS): Dresden, Kreisfreie Stadt (DED21)
Država: Nemčija
E-naslov: zvb-fl@dresden.de
Tel.: +49 351488-3765
Spletni naslov: <https://www.dresden.de>
Profil kupca: <https://www.dresden.de>

Vloge te organizacije:

Kupec

8.1. ORG-7003

Uradno ime: (via <https://www.evergabe.de>) Landeshauptstadt Dresden, Zentrales Vergabebüro
Registrska številka: siehe Identifikationsnummer Beschaffer
Poštni naslov: PF120020
Mesto: Dresden
Poštna številka: 01001
Podregija države (NUTS): Dresden, Kreisfreie Stadt (DED21)
Država: Nemčija
E-naslov: zvb-fl@dresden.de
Tel.: +49 351488-3765
Spletni naslov: <https://www.dresden.de>

Vloge te organizacije:

Organizacija, ki daje na voljo dodatne informacije o postopku za oddajo javnega naročila

8.1. ORG-7004

Uradno ime: 1. Vergabekammer des Freistaates Sachsen bei der Landesdirektion Sachsen
Registrska številka: entfällt
Poštni naslov: Besucheranschrift: Braustraße 2
Mesto: Leipzig
Poštna številka: 04107
Podregija države (NUTS): Leipzig, Kreisfreie Stadt (DED51)
Država: Nemčija
E-naslov: vergabekammer@lds.sachsen.de
Tel.: +49 3419770

Faks: +49 3419771049

Vloge te organizacije:

Organizacija za revizijo

8.1. ORG-7005

Uradno ime: Landeshauptstadt Dresden, GB Wirtschaft, Digitales, Personal und Sicherheit, Zentrales Vergabebüro
Registrska številka: siehe Identifikationsnr. Beschaffer
Poštni naslov: PF120020
Mesto: Dresden
Poštna številka: 01001

Podregija države (NUTS): Dresden, Kreisfreie Stadt (DED21)

Država: Nemčija

E-naslov: zvb-fl@dresden.de

Tel.: +49 351488-3765

Spletni naslov: <https://www.dresden.de>

Vloge te organizacije:

Organizacija, ki daje dodatne informacije o revizijskih postopkih

8.1. ORG-7006

Uradno ime: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registrska številka: 0204:994-DOEVD-83

Mesto: Bonn

Poštna številka: 53119

Podregija države (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Država: Nemčija

E-naslov: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Tel.: +49228996100

Vloge te organizacije:

TED eSender

Informacije o obvestilu

Identifikator/različica obvestila: c7044e83-196f-42fc-a641-ddbf6397d6c7 - 01

Vrsta obrazca: Javni razpis

Vrsta obvestila: Obvestilo o koncesiji ali naročilu – standardna ureditev

Podvrsta obvestila: 16

Datum pošiljanja obvestila: 14/07/2026 13:54:48 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Jeziki, v katerih je uradno dostopno to obvestilo: nemščina

Številka objave obvestila: 487863-2026

Številka izdaje UL S: 134/2026

Datum objave: 15/07/2026