

615020-2026 - Javni razpis

Nemčija – Storitve v zvezi s poslovnimi potovanji – Offenes Verfahren zur Dienstleistung Reisekosten-, Beihilfe- und Umzugskostenabrechnung

OJ S 172/2026 07/09/2026

Obvestilo o koncesiji ali naročilu – standardna ureditev Storitve

1. Kupec

1.1. Kupec

Uradno ime: CISPA - Helmholtz-Zentrum für Informationssicherheit gGmbH

E-naslov: vergaben@cispa.de

Pravna vrsta kupca: Organizacija, ki oddaja naročilo, subvencionira javni naročnik

Dejavnost javnega naročnika: Javna uprava

2. Postopek

2.1. Postopek

Naslov: Offenes Verfahren zur Dienstleistung Reisekosten-, Beihilfe- und Umzugskostenabrechnung

Opis: Das CISPA beabsichtigt die Vergabe einer Dienstleistung Reisekosten-, Beihilfe- und Umzugskostenabrechnung

Identifikator postopka: 96d792cf-0a3b-4d68-bed2-5c8e326c1490

Notranji identifikator: 2026_278

Vrsta postopka: Odprti postopek

Postopek je pospešen: ne

2.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Storitve

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 79997000 Storitve v zvezi s poslovnimi potovanji

Dodatna klasifikacija (cpv): 75310000 Storitve v okviru dajatev

2.1.2. Kraj izvajanja

Poštni naslov: Stuhlsatzenhaus 5

Mesto: Saarbrücken

Poštna številka: 66123

Podregija države (NUTS): Regionalverband Saarbrücken (DEC01)

Država: Nemčija

2.1.4. Splošne informacije

Dodatne informacije: #Bekanntmachungs-ID: CXS0YHKDYYVUMHP2# Zu 1.1

Eignungskriterium "Eigenerklärung zur Eignung / Einheitliche Europäische Eigenerklärung (alternativ)" für alle LOSE - 1.1.1 Referenzen Die Bewerber / Bieter müssen mindestens 3 Referenzen über die Durchführung von vergleichbaren Leistungen nachweisen (im Formular Eigenerklärung zur Eignung). Als Referenzen werden nur vertragsgemäß erbrachte, abgeschlossene Aufträge anerkannt (keine laufenden Projekte). Wurden vergleichbare Leistungen erbracht, deren Verträge durch sukzessive Verlängerung fortan und aktuell bestehen, gelten diese Aufträge dann als abgeschlossen, wenn die initiale Grundvertragslaufzeit beendet ist. Der Bieter erklärt sich durch Angabe der Referenzen mit

einer Nachfrage des Auftraggebers bei den jeweiligen Referenzgebern einverstanden. Die Referenzen sind auf Anforderung durch eine Bescheinigung des Referenzgebers zu belegen. Der Auftraggeber behält sich die Überprüfung der Richtigkeit der hier gemachten Angaben vor. Der Auftraggeber behält sich vor, die Angaben der Bewerber / Bieter zu den Referenzprojekten durch Kontaktaufnahme mit den jeweils in den Erklärungen benannten Ansprechpartnern zu verifizieren. Ist die Kontaktaufnahme wegen fehlender oder falscher Angaben des Bewerbers nicht möglich, wird der Auftraggeber ggf. die betroffene Referenz von der Bewertung ausschließen. Liegen - insbesondere infolge einer Kontaktaufnahme mit den vom Bewerber benannten Ansprechpartnern - hinreichende Anhaltspunkte dafür vor, dass der Bewerber / Bieter wahrheitswidrige Angaben zu einem oder mehreren Referenzprojekten gemacht oder bei der Durchführung eines benannten Referenzprojekts gegen Vertragspflichten verstoßen hat, wird der Auftraggeber die von den Ansprechpartnern erhaltenen Informationen bewerten und ggf. die betroffene/n Referenz/en von der Bewertung ausschließen. § 124 Abs. 1 Nr. 7 und 8 GWB bleiben unberührt. Die Vorlage einer Bescheinigung anstelle des vollständig ausgefüllten Formulars genügt nicht.

Rechnungsstellung / X-Rechnung Der Auftragnehmer ist verpflichtet, dem Auftraggeber Rechnungen ausschließlich in elektronischer Form als sog. X-Rechnung zu erteilen (siehe E-Rechnungsverordnung des Bundes (ERechV)). Ausnahmen von der Verpflichtung sind in § 3 Absatz 3 der ERechV geregelt. Für die Übermittlung von elektronischen Rechnungen kann die OZG-konforme Rechnungseingangsplattform des Bundes (OZG-RE) genutzt werden. Damit die Rechnungen dem CISP korrekt zugeordnet werden können, ist die Angabe unserer Leitweg-Identifikationsnummer "992-80255-64" zwingend erforderlich. Alternativ können Rechnungen im X-Rechnungs-Format an unser Postfach xrechnung@cispa.de gesandt werden. Rechnungen, für die eine Ausnahme gem. § 3 Abs. 3 ERechV gilt, sind im PDF-Format an invoice@cispa.de zu senden. Bitte beachten Sie in jedem Fall die auf unserer Website hinterlegten Anforderungen an die Rechnungsstellung (<https://cispa.de/rechnungsstellung-xrechnung>). Für Gutschriften gelten vorgenannte Ausführungen analog.

Der öffentliche Auftraggeber ist zur Umsetzung und Anwendung der elektronischen Vergabe gemäß UVgO und VgV verpflichtet. Die Angebotsabgabe / Abgabe des Teilnahmeantrages via E-Mail erfüllt die Anforderungen an die elektronischen Mittel im Vergabeverfahren nicht. Die Abgabe von Angeboten / Teilnahmeanträgen via E-Mail ist insoweit nicht zulässig.

Pravna podlaga:

Direktiva 2014/24/EU

vgr -

2.1.5. Pogoji javnega naročila

Pogoji za predložitev:

Največje število sklopov, za katere lahko en ponudnik predloži ponudbe: 3

Pogoji javnega naročila:

Največje število sklopov, za katere se javna naročila lahko oddajo enemu ponudniku: 3

2.1.6. Razlogi za izključitev

Viri izključitvenih razlogov: Obvestilo

Kršitev obveznosti, določenih na podlagi izključno nacionalnih razlogov za izključitev:

Sodelovanje v hudodelski združbi:

Teroristična kazniva dejanja ali kazniva dejanja, povezana s terorističnimi dejavnostmi:

Pranje denarja ali financiranje terorizma:

Goljufije:

Korupcija:

Delo otrok in druge oblike trgovine z ljudmi:

Kršitev obveznosti v zvezi s plačilom davkov:
Kršitev obveznosti v zvezi s plačilom prispevkov za socialno varnost:
Kršitev obveznosti na področju okoljskega prava:
Kršitev obveznosti na področju socialnega prava:
Kršitev obveznosti na področju delovnega prava:
Plačilna nesposobnost:
Sredstva upravlja stečajni upravitelj:
Poslovne dejavnosti so začasno ustavljene:
Položaj, ki je v skladu z nacionalno zakonodajo podoben stečaju:
Huda kršitev poklicnih pravil:
Dogovori z drugimi gospodarskimi subjekti z namenom izkrivljanja konkurence:
Nasprotje interesov zaradi njegovega sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila:
Neposredno ali posredno sodelovanje pri pripravi tega postopka oddaje javnega naročila:
Predčasna odpoved pogodbe, odškodnina ali druge primerljive sankcije:
Napačno prikazovanje, prikrivanje informacij, nezmožnost predložitve zahtevane dokumentacije ali pridobivanje zaupnih informacij o tem postopku:

5. Sklop

5.1. Sklop: LOT-0001

Naslov: Reisekostenabrechnung

Opis: Hier wird auf das Leistungsverzeichnis der jeweiligen Lose verwiesen

Notranji identifikator: 1

5.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Storitve

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 79997000 Storitve v zvezi s poslovnimi potovanji

Možnosti:

Opis možnosti: Die Laufzeiten der Dienstleistungserträge für alle LOSE beginnt am 01.01.2027 und endet nach Ablauf eines Jahres. Der AG kann den Vertrag einseitig 3-mal um je ein Vertragsjahr (12 Monate) verlängern. Die Inanspruchnahme der Verlängerungsoption ist jeweils mindestens 10 Kalendertage vor Ablauf des jeweiligen Vertragsjahr durch den AG in Textform zu erklären. Die maximale Vertragslaufzeit ist damit auf 48 Monate beschränkt.

5.1.2. Kraj izvajanja

Poštni naslov: Stuhlsatzenhaus 5

Mesto: Saarbrücken

Poštna številka: 66123

Podregija države (NUTS): Regionalverband Saarbrücken (DEC01)

Država: Nemčija

5.1.3. Predvideno trajanje

Trajanje: 12 Meseci

5.1.4. Podaljšanje

Največje število podaljšanj: 3

Dodatne informacije o podaljšanju: Die Laufzeiten der Dienstleistungserträge für alle LOSE beginnt am 01.01.2027 und endet nach Ablauf eines Jahres. Der AG kann den Vertrag einseitig 3-mal um je ein Vertragsjahr (12 Monate) verlängern. Die Inanspruchnahme der

Verlängerungsoption ist jeweils mindestens 10 Kalendertage vor Ablauf des jeweiligen Vertragsjahr durch den AG in Textform zu erklären. Die maximale Vertragslaufzeit ist damit auf 48 Monate beschränkt.

5.1.6. Splošne informacije

Gre za ponovljeno javno naročilo

Pridržana udeležba:

Udeležba ni pridržana.

Navedi je treba imena in poklicne kvalifikacije osebja, ki izvaja javno naročilo: Se ne zahteva
Projekt javnega naročanja se ne financira s sredstvi EU

Javno naročilo je zajeto v Sporazumu o javnih naročilih: da

To javno naročilo je primerno tudi za mala in srednja podjetja (MSP): da

Dodatne informacije: #Besonders auch geeignet für:selbst#, #Besonders auch geeignet für:
other-sme# Zur genauen Losbeschreibung wird auf das Leistungsverzeichnis verwiesen

5.1.7. Strateško javno naročanje

Namen strateškega javnega naročanja: Ni strateškega naročanja

5.1.9. Merila za izbor

Viri izbirnih kriterijev: Obvestilo

Merilo: Druge ekonomske ali finančne zahteve

Opis merila za izbor: Eigenerklärung zur Eignung / alternativ die Einheitlich Europäische Eigenerklärung (EEE) (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der Bewerber / Bieter hat die Eigenerklärung zur Eignung ODER ALTERNATIV die Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE) vollständig auszufüllen und dem Teilnahmeantrag / Angebot hinzuzufügen.

Merilo: Delež podizvajanja

Opis merila za izbor: Eignungsleihe_Unterauftrag_OPTIONAL. (Mit dem Angebot; Keine oder anderweitige Formerfordernis): Sofern der Bieter / Bewerber beabsichtigt, eine Eignungsleihe zu betreiben, muss das Formular Eignungsleihe_Unterauftrag vollständig ausgefüllt mit dem Angebot / der Bewerbung übermittelt werden.

Merilo: Delež podizvajanja

Opis merila za izbor: Nachunternehmerschaft_Eigenerklärung zur Eignung des Nachunternehmers_OPTIONAL (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Beabsichtigt der Bieter die Vereinbarung der Nachunternehmerschaft ist VOM NACHUNTERNEHMER die Eigenklärung zur Eignung für Nachunternehmer vollständig auszufüllen und händisch zu unterschreiben. Der Bieter hat diese Eigenerklärung zur Eignung des Nachunternehmers seinem Angebot / seiner Bewerbung hinzuzufügen.

Merilo: Delež podizvajanja

Opis merila za izbor: Vereinbarung zur Auftragsdatenverarbeitung inkl. Anhänge (Mit dem Angebot; Keine oder anderweitige Formerfordernis): Die Bewerber / Bieter müssen die Anhänge der Vereinbarung zur Auftragsdatenverarbeitung vollständig ausfüllen und dem elektronischen Teilnahmeantrag / Angebot zwingend beifügen (dem Teilnahmeantrag / Angebot über das Bietertool hinzufügen und hochladen)

Merilo: Delež podizvajanja

Opis merila za izbor: Verpflichtungserklärung_Bewerber-Bietergemeinschaft_OPTIONAL (Mit dem Angebot; Keine oder anderweitige Formerfordernis): Sofern der Bieter / Bewerber eine

Bewerber- / Bietergemeinschaft eingeht, ist dem Antrag / Angebot zwingend die Verpflichtungserklärung_Bewerber-Bietergemeinschaft, vollständig ausgefüllt, beizufügen.

Merilo: Delež podizvajanja

Opis merila za izbor: Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer_OPTIONAL (Mit dem Angebot; Keine oder anderweitige Formerfordernis): Sofern der Bieter / Bewerber beabsichtigt, sich einer Unterauftragnehmerschaft zu bedienen, müssen die Formulare "Eignungsleihe_Unterauftrag" und "Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer" sowie die Eigenerklärung des Nachunternehmers vollständig ausgefüllt mit dem Angebot / der Bewerbung übermittelt werden.

5.1.10. Merila za oddajo javnega naročila

Merilo:

Vrsta: Stroški

Ime: Preis

Opis: Zum Zuschlagskriterium Preis: Für die Angebotswertung wird eine Punkteskala von 0 bis 10 Punkte festgelegt. 10 Punkte erhält das Angebot mit der niedrigsten Wertungssumme. Alle Angebote, die darüber liegen, werden ins Verhältnis zu dem Angebot mit der niedrigsten Wertungssumme gesetzt und mit 10 multipliziert. Die so ermittelte Punktebewertung wird auf zwei Stellen nach dem Komma gerundet. Beispiel: Angebot "1" mit der niedrigsten Wertungssumme: 10.000,00 EUR Angebot "2" mit der Wertungssumme: 10.500,00 EUR Angebot 1 erhält 10 Punkte Angebot 2: 10.000 EUR x 10 Punkte ./ 10.500 EUR = 9,52 Punkte Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 60

Merilo:

Vrsta: Kakovost

Ime: Konzeptionelle Idee zur Organisation und Umsetzung der Leistungserbringung für alle Lose (schriftliches Konzept)

Opis: Zum Zuschlagskriterium Konzeptionelle Idee zur Organisation und Umsetzung der Leistungserbringung für Los 1 (schriftliches Konzept): Der Bieter hat ein schriftliches Konzept einzureichen, in dem er auf maximal 2 DIN-A4-Seiten darstellt, wie er die ausgeschriebenen Leistungen des Loses 1 konkret, strukturiert und qualitätsgesichert erbringen wird. Das Konzept soll sich konkret auf die Anforderungen der Leistungsbeschreibung beziehen und insbesondere darstellen, wie die Leistungserbringung organisiert und umgesetzt wird. Eine bloße Bestätigung der Einhaltung der in der Leistungsbeschreibung festgelegten Mindestanforderungen ist für die Bewertung nicht ausreichend. Das Konzept soll insbesondere auf folgende Aspekte eingehen: 1. Organisation und Ablauf der Leistungserbringung Darstellung des vorgesehenen organisatorischen Ablaufs der Leistungserbringung, von der Übermittlung der für die Abrechnung erforderlichen Unterlagen über deren Prüfung und Bearbeitung bis zur Bereitstellung der fertigen Abrechnung und der erforderlichen Unterlagen. Dabei soll insbesondere dargestellt werden, wie die einzelnen Bearbeitungsschritte strukturiert, aufeinander abgestimmt und effizient durchgeführt werden. 2. Fachliche Umsetzung und Umgang mit den Anforderungen Darstellung, wie die besonderen fachlichen Anforderungen in der praktischen Bearbeitung umgesetzt werden. Hierbei soll der Bieter insbesondere auf die relevanten Besonderheiten und Fallkonstellationen eingehen und erläutern, wie eine fachlich korrekte und nachvollziehbare Bearbeitung sichergestellt wird. 3. Umgang mit Rückfragen, fehlenden Unterlagen und besonderen Sachverhalten Darstellung des vorgesehenen Vorgehens bei fehlenden oder unvollständigen Angaben und Unterlagen, Unstimmigkeiten sowie besonderen oder klärungsbedürftigen Sachverhalten. Dabei soll insbesondere erläutert werden, wie Rückfragen an die zuständigen Mitarbeitenden des

Auftraggebers gestellt, dokumentiert und nachgehalten werden und wie eine zeitnahe abschließende Bearbeitung sichergestellt wird. 4. Kommunikation und Zusammenarbeit mit dem Auftraggeber Darstellung der vorgesehenen Kommunikations- und Abstimmungsprozesse mit dem Auftraggeber. Dabei soll insbesondere auf die Erreichbarkeit, die Zuständigkeiten und Ansprechpartner, die Kommunikationswege sowie die Zusammenarbeit bei fachlichen Rückfragen und Abstimmungserfordernissen eingegangen werden. 5. Qualitätssicherung und Sicherstellung einer kontinuierlichen Leistungserbringung Darstellung der konkreten Maßnahmen zur Sicherstellung einer gleichbleibenden, nachvollziehbaren und fristgerechten Bearbeitungsqualität. Darzustellen ist insbesondere, wie die Qualität der Bearbeitung kontrolliert wird, wie Fehler vermieden bzw. erkannt und korrigiert werden und wie die kontinuierliche Leistungserbringung bei Urlaub, Krankheit oder sonstigem Ausfall des vorgesehenen Personals sichergestellt wird. Bei der Bewertung werden insbesondere die Konkretetheit, Nachvollziehbarkeit, Praxistauglichkeit und Qualität der dargestellten Vorgehensweise berücksichtigt. Allgemeine Unternehmensdarstellungen ohne konkreten Bezug zur ausgeschriebenen Leistung werden bei der Bewertung nicht berücksichtigt. Das schriftliche Konzept ist dem elektronischen Angebot beizufügen.

Bewertungsmatrix Konzept Punkteskala

Konzeptionelle Idee zur Organisation und Umsetzung der Leistungserbringung für Los 1

Sehr gutes Konzept 10 Punkte Das Konzept ist sehr konkret, schlüssig und praxisnah. Die Anforderungen des jeweiligen Loses werden umfassend berücksichtigt. Die Umsetzung ist überzeugend dargestellt und lässt eine sehr gute Leistungsausführung erwarten.

Gutes Konzept 8 Punkte Das Konzept ist klar, nachvollziehbar und weitgehend vollständig. Die wesentlichen Anforderungen werden überzeugend berücksichtigt. Die Umsetzung lässt eine gute Leistungsausführung erwarten.

Ausreichendes Konzept 5 Punkte Das Konzept ist grundsätzlich geeignet, bleibt jedoch teilweise allgemein. Die wesentlichen Anforderungen werden berücksichtigt, jedoch bestehen einzelne Schwächen in Konkretisierung oder Nachvollziehbarkeit.

Schlechtes Konzept 3 Punkte Das Konzept ist nur teilweise nachvollziehbar und wenig konkret. Wesentliche Anforderungen werden nur unzureichend berücksichtigt. Es bestehen deutliche Schwächen hinsichtlich Umsetzung und Qualität.

Ungenügendes Konzept 0 Punkte Ungenügende Darstellung des Konzepts. Das Konzept ist nicht oder nur unzureichend bewertbar. Wesentliche Anforderungen werden nicht nachvollziehbar dargestellt.

Erläuterung zur Bewertung

Sehr gutes Konzept liegt vor: Vollständigkeit: Alle geforderten Aspekte werden vollständig, konkret und verständlich dargestellt. Schlüssigkeit: Die Vorgehensweise ist durchgehend schlüssig, nachvollziehbar und praxisnah. Anforderungserfüllung: Die Umsetzung der Anforderungen des jeweiligen Loses ist überzeugend dargestellt und lässt eine sehr gute Leistungsausführung erwarten.

Gutes Konzept liegt vor: Vollständigkeit: Die wesentlichen Aspekte werden vollständig und verständlich dargestellt. Schlüssigkeit: Die Vorgehensweise ist nachvollziehbar und überwiegend konkret dargestellt. Anforderungserfüllung: Die Anforderungen des jeweiligen Loses werden gut berücksichtigt und lassen eine gute Leistungsausführung erwarten.

Ausreichendes Konzept liegt vor: Vollständigkeit: Die wesentlichen Aspekte werden grundsätzlich dargestellt, teilweise jedoch nur allgemein. Schlüssigkeit: Die Vorgehensweise ist grundsätzlich nachvollziehbar, weist jedoch einzelne Schwächen auf. Anforderungserfüllung: Die wesentlichen Anforderungen werden berücksichtigt. Es bestehen jedoch geringfügige bis moderate Vorbehalte hinsichtlich der Umsetzung.

Schlechtes Konzept liegt vor: Vollständigkeit: Wesentliche Aspekte fehlen oder werden nur unzureichend dargestellt. Schlüssigkeit: Die Vorgehensweise ist teilweise lückenhaft oder nur eingeschränkt nachvollziehbar. Anforderungserfüllung: Die Anforderungen des jeweiligen Loses werden nur teilweise berücksich...

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 40

5.1.11. Dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila

Jeziki, v katerih so uradno na voljo dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila: nemščina
Rok za zahtevanje dodatnih informacij: 15/10/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Naslov dokumentov v zvezi z oddajo javnega naročila: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXS0YHKDYYVUMHP2/documents>

Sprotni komunikacijski kanal:

Spletni naslov: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXS0YHKDYYVUMHP2>

5.1.12. Pogoji javnega naročila

Pogoji za predložitev:

Elektronska predložitev: Obvezno

Naslov za predložitev: <https://satellite.dtv.de/Satellite/notice/CXS0YHKDYYVUMHP2>

Jeziki, v katerih se lahko oddajo ponudbe ali prijave za sodelovanje: nemščina

Elektronski katalog: Ni dovoljeno

Variantne ponudbe: Ni dovoljeno

Ponudniki lahko predložijo več kot eno ponudbo: Dovoljeno

Rok za prejem ponudb: 20/10/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Obdobje, v katerem mora ponudba ostati veljavna: 56 Dnevi

Informacije, ki se lahko dodajo po roku za predložitev:

Po presoji kupca se lahko vsi manjkajoči dokumenti v zvezi s ponudbo predložijo pozneje.

Dodatne informacije: Gem. den Vorgaben der VgV und UVgO

Pogoji javnega naročila:

Izvajanje javnega naročila je treba zagotoviti v okviru programov zaščitenega zaposlovanja: Ne

Pogoji, povezani z izvajanjem javnega naročila: Einzureichende Unterlagen: * Mit dem

Angebot ** Keine oder anderweitige Formerfordernis: - Angebotsschreiben_633 - Preisblatt / Preisblätter - Verpflichtungserklärung_Tariftreue - Verpflichtungserklärung im Zusammenhang mit der Anwendung von Russland-Sanktionen - Unternehmensprofil - Konzeptionelle Idee zur Organisation

Elektronsko izdajanje računov: Obvezno

Uporabljeno bo elektronsko naročanje: da

Uporabljeno bo elektronsko plačevanje: da

Finančna ureditev: VOL/B sowie besondere Vertragsbedingungen.

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Ni okvirnega sporazuma

Informacije o dinamičnem nabavnem sistemu:

Ni dinamičnega nabavnega sistema

5.1.16. Dodatne informacije, mediacija in revizija

Organizacija za revizijo: Die Vergabekammer des Bundes beim Bundeskartellamt

Informacije o rokih za revizijo: Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von

Rechtsbehelfen: Gemäß § 160 Abs. 3 Satz 1 des Gesetzes gegen

Wettbewerbsbeschränkungen (GWB) ist ein Nachprüfungsantrag unzulässig, soweit: - der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Abs. 2 GWB bleibt unberührt, - Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht

spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, - Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, - mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Abs. 1 Nr. 2 GWB. § 134 Abs. 1 Satz 2 GWB bleibt unberührt. Gemäß § 134 Abs. 1 GWB haben öffentliche Auftraggeber die Bieter, deren Angebote nicht berücksichtigt werden sollen, über den Namen des Unternehmens, dessen Angebot angenommen werden soll, über die Gründe der vorgesehenen Nichtberücksichtigung ihres Angebots und über den frühesten Zeitpunkt des Vertragsschlusses unverzüglich in Textform zu informieren. Dies gilt auch für Bewerber, denen keine Information über die Ablehnung ihrer Bewerbung zur Verfügung gestellt wurde, bevor die Mitteilung über die Zuschlagsentscheidung an die betroffenen Bieter ergangen ist. Gemäß § 134 Abs. 2 GWB darf ein Vertrag erst 10 Kalendertage nach Absendung (per Telefax, E-Mail oder elektronisch über das E-Vergabe-Portal) der Information nach § 134 Abs. 1 GWB geschlossen werden. Die Frist beginnt am Tag nach der Absendung der Information durch den Auftraggeber; auf den Tag des Zugangs beim betroffenen Bieter und Bewerber kommt es nicht an.

Organizacija, ki daje na voljo dodatne informacije o postopku za oddajo javnega naročila:

CISPA - Helmholtz-Zentrum für Informationssicherheit gGmbH

Organizacija, ki daje dodatne informacije o revizijskih postopkih: CISPA - Helmholtz-Zentrum für Informationssicherheit gGmbH

Organizacija, ki prejema prijave za sodelovanje: CISPA - Helmholtz-Zentrum für Informationssicherheit gGmbH

5.1. Sklop: LOT-0002

Naslov: Beihilfeabrechnung

Opis: Hier wird auf das Leistungsverzeichnis der jeweiligen Lose verwiesen

Notranji identifikator: 2

5.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Storitve

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 79997000 Storitve v zvezi s poslovnimi potovanji

Dodatna klasifikacija (cpv): 75310000 Storitve v okviru dajatev

Možnosti:

Opis možnosti: Die Laufzeiten der Dienstleistungserträge für alle LOSE beginnt am 01.01.2027 und endet nach Ablauf eines Jahres. Der AG kann den Vertrag einseitig 3-mal um je ein Vertragsjahr (12 Monate) verlängern. Die Inanspruchnahme der Verlängerungsoption ist jeweils mindestens 10 Kalendertage vor Ablauf des jeweiligen Vertragsjahr durch den AG in Textform zu erklären. Die maximale Vertragslaufzeit ist damit auf 48 Monate beschränkt.

5.1.2. Kraj izvajanja

Poštni naslov: Stuhlsatzenhaus 5

Mesto: Saarbrücken

Poštna številka: 66123

Podregija države (NUTS): Regionalverband Saarbrücken (DEC01)

Država: Nemčija

5.1.3. Predvideno trajanje

Trajanje: 12 Meseci

5.1.4. Podaljšanje

Največje število podaljšanj: 3

Dodatne informacije o podaljšanju: Die Laufzeiten der Dienstleistungserträge für alle LOSE beginnt am 01.01.2027 und endet nach Ablauf eines Jahres. Der AG kann den Vertrag einseitig 3-mal um je ein Vertragsjahr (12 Monate) verlängern. Die Inanspruchnahme der Verlängerungsoption ist jeweils mindestens 10 Kalendertage vor Ablauf des jeweiligen Vertragsjahr durch den AG in Textform zu erklären. Die maximale Vertragslaufzeit ist damit auf 48 Monate beschränkt.

5.1.6. Splošne informacije

Gre za ponovljeno javno naročilo

Pridržana udeležba:

Udeležba ni pridržana.

Navesti je treba imena in poklicne kvalifikacije osebja, ki izvaja javno naročilo: Se ne zahteva
Projekt javnega naročanja se ne financira s sredstvi EU

Javno naročilo je zajeto v Sporazumu o javnih naročilih: da

To javno naročilo je primerno tudi za mala in srednja podjetja (MSP): da

Dodatne informacije: #Besonders auch geeignet für:selbst#, #Besonders auch geeignet für: other-sme# Zur genauen Losbeschreibung wird auf das Leistungsverzeichnis verwiesen

5.1.7. Strateško javno naročanje

Namen strateškega javnega naročanja: Ni strateškega naročanja

5.1.9. Merila za izbor

Viri izbirnih kriterijev: Obvestilo

Merilo: Druge ekonomske ali finančne zahteve

Opis merila za izbor: Eigenerklärung zur Eignung / alternativ die Einheitlich Europäische Eigenerklärung (EEE) (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der Bewerber / Bieter hat die Eigenerklärung zur Eignung ODER ALTERNATIV die Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE) vollständig auszufüllen und dem Teilnahmeantrag / Angebot hinzuzufügen.

Merilo: Delež podizvajanja

Opis merila za izbor: Eignungsleihe_Unterauftrag_OPTIONAL. (Mit dem Angebot; Keine oder anderweitige Formerfordernis): Sofern der Bieter / Bewerber beabsichtigt, eine Eignungsleihe zu betreiben, muss das Formular Eignungsleihe_Unterauftrag vollständig ausgefüllt mit dem Angebot / der Bewerbung übermittelt werden.

Merilo: Delež podizvajanja

Opis merila za izbor: Nachunternehmerschaft_Eigenerklärung zur Eignung des Nachunternehmers_OPTIONAL (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Beabsichtigt der Bieter die Vereinbarung der Nachunternehmerschaft ist VOM NACHUNTERNEHMER die Eigenklärung zur Eignung für Nachunternehmer vollständig auszufüllen und händisch zu unterschreiben. Der Bieter hat diese Eigenerklärung zur Eignung des Nachunternehmers seinem Angebot / seiner Bewerbung hinzuzufügen.

Merilo: Delež podizvajanja

Opis merila za izbor: Vereinbarung zur Auftragsdatenverarbeitung inkl. Anhänge (Mit dem Angebot; Keine oder anderweitige Formerfordernis): Die Bewerber / Bieter müssen die Anhänge der Vereinbarung zur Auftragsdatenverarbeitung vollständig ausfüllen und dem

elektronischen Teilnahmeantrag / Angebot zwingend beifügen (dem Teilnahmeantrag / Angebot über das Bietertool hinzufügen und hochladen)

Merilo: Delež podizvajanja

Opis merila za izbor: Verpflichtungserklärung_Bewerber-Bietergemeinschaft_OPTIONAL (Mit dem Angebot; Keine oder anderweitige Formerfordernis): Sofern der Bieter / Bewerber eine Bewerber- / Bietergemeinschaft eingeht, ist dem Antrag / Angebot zwingend die Verpflichtungserklärung_Bewerber-Bietergemeinschaft, vollständig ausgefüllt, beizufügen.

Merilo: Delež podizvajanja

Opis merila za izbor: Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer_OPTIONAL (Mit dem Angebot; Keine oder anderweitige Formerfordernis): Sofern der Bieter / Bewerber beabsichtigt, sich einer Unterauftragnehmerschaft zu bedienen, müssen die Formulare "Eignungsleihe_Unterauftrag" und "Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer" sowie die Eigenerklärung des Nachunternehmers vollständig ausgefüllt mit dem Angebot / der Bewerbung übermittelt werden.

5.1.10. Merila za oddajo javnega naročila

Merilo:

Vrsta: Cena

Ime: Preis

Opis: Preiskriterium für "Niedrigster Preis (ohne Kriterien)"

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 100

5.1.11. Dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila

Jeziki, v katerih so uradno na voljo dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila: nemščina
Rok za zahtevanje dodatnih informacij: 15/10/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Naslov dokumentov v zvezi z oddajo javnega naročila: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXS0YHKDYYVUMHP2/documents>

Sprotni komunikacijski kanal:

Spletni naslov: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXS0YHKDYYVUMHP2>

5.1.12. Pogoji javnega naročila

Pogoji za predložitev:

Elektronska predložitev: Obvezno

Naslov za predložitev: <https://satellite.dtv.de/Satellite/notice/CXS0YHKDYYVUMHP2>

Jeziki, v katerih se lahko oddajo ponudbe ali prijave za sodelovanje: nemščina

Elektronski katalog: Ni dovoljeno

Variantne ponudbe: Ni dovoljeno

Ponudniki lahko predložijo več kot eno ponudbo: Dovoljeno

Rok za prejem ponudb: 20/10/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Obdobje, v katerem mora ponudba ostati veljavna: 56 Dnevi

Informacije, ki se lahko dodajo po roku za predložitev:

Po presoji kupca se lahko vsi manjkajoči dokumenti v zvezi s ponudbo predložijo pozneje.

Dodatne informacije: Gem. den Vorgaben der VgV und UVgO

Pogoji javnega naročila:

Izvajanje javnega naročila je treba zagotoviti v okviru programov zaščenega zaposlovanja: Ne

Pogoji, povezani z izvajanjem javnega naročila: Einzureichende Unterlagen: * Mit dem Angebot ** Keine oder anderweitige Formerfordernis: - Angebotsschreiben_633 - Preisblatt / Preisblätter - Verpflichtungserklärung_Tariftreue - Verpflichtungserklärung im Zusammenhang mit der Anwendung von Russland-Sanktionen - Unternehmensprofil - Konzeptionelle Idee zur Organisation

Elektronsko izdajanje računov: Obvezno

Uporabljeno bo elektronsko naročanje: da

Uporabljeno bo elektronsko plačevanje: da

Finančna ureditev: VOL/B sowie besondere Vertragsbedingungen.

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Ni okvirnega sporazuma

Informacije o dinamičnem nabavnem sistemu:

Ni dinamičnega nabavnega sistema

5.1.16. Dodatne informacije, mediacija in revizija

Organizacija za revizijo: Die Vergabekammer des Bundes beim Bundeskartellamt

Informacije o rokih za revizijo: Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von

Rechtsbehelfen: Gemäß § 160 Abs. 3 Satz 1 des Gesetzes gegen

Wettbewerbsbeschränkungen (GWB) ist ein Nachprüfungsantrag unzulässig, soweit: - der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Abs. 2 GWB bleibt unberührt, - Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, - Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, - mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertragsnach § 135 Abs. 1 Nr. 2 GWB. § 134 Abs. 1 Satz 2 GWB bleibt unberührt. Gemäß § 134 Abs. 1 GWB haben öffentliche Auftraggeber die Bieter, deren Angebote nicht berücksichtigt werden sollen, über den Namen des Unternehmens, dessen Angebot angenommen werden soll, über die Gründe der vorgesehenen Nichtberücksichtigung ihres Angebots und über den frühesten Zeitpunkt des Vertragsschlusses unverzüglich in Textform zu informieren. Dies gilt auch für Bewerber, denen keine Information über die Ablehnung ihrer Bewerbung zur Verfügung gestellt wurde, bevor die Mitteilung über die Zuschlagsentscheidung an die betroffenen Bieter ergangen ist. Gemäß § 134 Abs. 2 GWB darf ein Vertrag erst 10 Kalendertage nach Absendung (per Telefax, E-Mail oder elektronisch über das E-Vergabe-Portal) der Information nach § 134 Abs. 1 GWB geschlossen werden. Die Frist beginnt am Tag nach der Absendung der Information durch den Auftraggeber; auf den Tag des Zugangs beim betroffenen Bieter und Bewerber kommt es nicht an.

Organizacija, ki daje na voljo dodatne informacije o postopku za oddajo javnega naročila:

CISPA - Helmholtz-Zentrum für Informationssicherheit gGmbH

Organizacija, ki daje dodatne informacije o revizijskih postopkih: CISPA - Helmholtz-Zentrum für Informationssicherheit gGmbH

Organizacija, ki prejema prijave za sodelovanje: CISPA - Helmholtz-Zentrum für Informationssicherheit gGmbH

5.1. Sklop: LOT-0003

Naslov: Umzugskostenabrechnung

Opis: Hier wird auf das Leistungsverzeichnis der jeweiligen Lose verwiesen

Notranji identifikator: 3

5.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Storitve

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 79997000 Storitve v zvezi s poslovnimi potovanji

Dodatna klasifikacija (cpv): 75310000 Storitve v okviru dajatev

Možnosti:

Opis možnosti: Die Laufzeiten der Dienstleistungserträge für alle LOSE beginnt am 01.01.2027 und endet nach Ablauf eines Jahres. Der AG kann den Vertrag einseitig 3-mal um je ein Vertragsjahr (12 Monate) verlängern. Die Inanspruchnahme der Verlängerungsoption ist jeweils mindestens 10 Kalendertage vor Ablauf des jeweiligen Vertragsjahr durch den AG in Textform zu erklären. Die maximale Vertragslaufzeit ist damit auf 48 Monate beschränkt.

5.1.2. Kraj izvajanja

Poštni naslov: Stuhlsatzenhaus 5

Mesto: Saarbrücken

Poštna številka: 66123

Podregija države (NUTS): Regionalverband Saarbrücken (DEC01)

Država: Nemčija

5.1.3. Predvideno trajanje

Trajanje: 12 Meseci

5.1.4. Podaljšanje

Največje število podaljšanj: 3

Dodatne informacije o podaljšanju: Die Laufzeiten der Dienstleistungserträge für alle LOSE beginnt am 01.01.2027 und endet nach Ablauf eines Jahres. Der AG kann den Vertrag einseitig 3-mal um je ein Vertragsjahr (12 Monate) verlängern. Die Inanspruchnahme der Verlängerungsoption ist jeweils mindestens 10 Kalendertage vor Ablauf des jeweiligen Vertragsjahr durch den AG in Textform zu erklären. Die maximale Vertragslaufzeit ist damit auf 48 Monate beschränkt.

5.1.6. Splošne informacije

Gre za ponovljeno javno naročilo

Pridržana udeležba:

Udeležba ni pridržana.

Navedi je treba imena in poklicne kvalifikacije osebja, ki izvaja javno naročilo: Se ne zahteva
Projekt javnega naročanja se ne financira s sredstvi EU

Javno naročilo je zajeto v Sporazumu o javnih naročilih: da

To javno naročilo je primerno tudi za mala in srednja podjetja (MSP): da

Dodatne informacije: #Besonders auch geeignet für:selbst#, #Besonders auch geeignet für: other-sme# Zur genauen Losbeschreibung wird auf das Leistungsverzeichnis verwiesen

5.1.7. Strateško javno naročanje

Namen strateškega javnega naročanja: Ni strateškega naročanja

5.1.9. Merila za izbor

Viri izbirnih kriterijev: Obvestilo

Merilo: Druge ekonomske ali finančne zahteve

Opis merila za izbor: Eigenerklärung zur Eignung / alternativ die Einheitlich Europäische Eigenerklärung (EEE) (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Der Bewerber / Bieter hat die Eigenerklärung zur Eignung ODER ALTERNATIV die Einheitliche Europäische Eigenerklärung (EEE) vollständig auszufüllen und dem Teilnahmeantrag / Angebot hinzuzufügen.

Merilo: Delež podizvajanja

Opis merila za izbor: Eignungsleihe_Unterauftrag_OPTIONAL. (Mit dem Angebot; Keine oder anderweitige Formerfordernis): Sofern der Bieter / Bewerber beabsichtigt, eine Eignungsleihe zu betreiben, muss das Formular Eignungsleihe_Unterauftrag vollständig ausgefüllt mit dem Angebot / der Bewerbung übermittelt werden.

Merilo: Delež podizvajanja

Opis merila za izbor: Nachunternehmerschaft_Eigenerklärung zur Eignung des Nachunternehmers_OPTIONAL (Mit dem Angebot; Mittels Eigenerklärung): Beabsichtigt der Bieter die Vereinbarung der Nachunternehmerschaft ist VOM NACHUNTERNEHMER die Eigenklärung zur Eignung für Nachunternehmer vollständig auszufüllen und händisch zu unterschreiben. Der Bieter hat diese Eigenerklärung zur Eignung des Nachunternehmers seinem Angebot / seiner Bewerbung hinzuzufügen.

Merilo: Delež podizvajanja

Opis merila za izbor: Vereinbarung zur Auftragsdatenverarbeitung inkl. Anhänge (Mit dem Angebot; Keine oder anderweitige Formerfordernis): Die Bewerber / Bieter müssen die Anhänge der Vereinbarung zur Auftragsdatenverarbeitung vollständig ausfüllen und dem elektronischen Teilnahmeantrag / Angebot zwingend beifügen (dem Teilnahmeantrag / Angebot über das Bietertool hinzufügen und hochladen)

Merilo: Delež podizvajanja

Opis merila za izbor: Verpflichtungserklärung_Bewerber-Bietergemeinschaft_OPTIONAL (Mit dem Angebot; Keine oder anderweitige Formerfordernis): Sofern der Bieter / Bewerber eine Bewerber- / Bietergemeinschaft eingeht, ist dem Antrag / Angebot zwingend die Verpflichtungserklärung_Bewerber-Bietergemeinschaft, vollständig ausgefüllt, beizufügen.

Merilo: Delež podizvajanja

Opis merila za izbor: Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer_OPTIONAL (Mit dem Angebot; Keine oder anderweitige Formerfordernis): Sofern der Bieter / Bewerber beabsichtigt, sich einer Unterauftragnehmerschaft zu bedienen, müssen die Formulare "Eignungsleihe_Unterauftrag" und "Verpflichtungserklärung Unterauftragnehmer" sowie die Eigenerklärung des Nachunternehmers vollständig ausgefüllt mit dem Angebot / der Bewerbung übermittelt werden.

5.1.10. Merila za oddajo javnega naročila

Merilo:

Vrsta: Cena

Ime: Preis

Opis: Preiskriterium für "Niedrigster Preis (ohne Kriterien)"

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (točke, točno)

Številka v merilu za oddajo: 100

5.1.11. Dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila

Jeziki, v katerih so uradno na voljo dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila: nemščina
Rok za zahtevanje dodatnih informacij: 15/10/2026 23:59:59 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Naslov dokumentov v zvezi z oddajo javnega naročila: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXS0YHKDYYVUMHP2/documents>

Sprotni komunikacijski kanal:

Spletni naslov: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXS0YHKDYYVUMHP2>

5.1.12. Pogoji javnega naročila

Pogoji za predložitev:

Elektronska predložitev: Obvezno

Naslov za predložitev: <https://satellite.dtv.de/Satellite/notice/CXS0YHKDYYVUMHP2>

Jeziki, v katerih se lahko oddajo ponudbe ali prijave za sodelovanje: nemščina

Elektronski katalog: Ni dovoljeno

Variantne ponudbe: Ni dovoljeno

Ponudniki lahko predložijo več kot eno ponudbo: Dovoljeno

Rok za prejem ponudb: 20/10/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas

Obdobje, v katerem mora ponudba ostati veljavna: 56 Dnevi

Informacije, ki se lahko dodajo po roku za predložitev:

Po presoji kupca se lahko vsi manjkajoči dokumenti v zvezi s ponudbo predložijo pozneje.

Dodatne informacije: Gem. den Vorgaben der VgV und UVgO

Pogoji javnega naročila:

Izvajanje javnega naročila je treba zagotoviti v okviru programov zaščenega zaposlovanja: Ne

Pogoji, povezani z izvajanjem javnega naročila: Einzureichende Unterlagen: * Mit dem

Angebot ** Keine oder anderweitige Formerfordernis: - Angebotsschreiben_633 - Preisblatt / Preisblätter - Verpflichtungserklärung_Tariftreue - Verpflichtungserklärung im Zusammenhang mit der Anwendung von Russland-Sanktionen - Unternehmensprofil - Konzeptionelle Idee zur Organisation

Elektronsko izdajanje računov: Obvezno

Uporabljeno bo elektronsko naročanje: da

Uporabljeno bo elektronsko plačevanje: da

Finančna ureditev: VOL/B sowie besondere Vertragsbedingungen.

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Ni okvirnega sporazuma

Informacije o dinamičnem nabavnem sistemu:

Ni dinamičnega nabavnega sistema

5.1.16. Dodatne informacije, mediacija in revizija

Organizacija za revizijo: Die Vergabekammer des Bundes beim Bundeskartellamt

Informacije o rokih za revizijo: Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von

Rechtsbehelfen: Gemäß § 160 Abs. 3 Satz 1 des Gesetzes gegen

Wettbewerbsbeschränkungen (GWB) ist ein Nachprüfungsantrag unzulässig, soweit: - der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Abs. 2 GWB bleibt unberührt, - Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spä-testens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder

zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, - Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, - mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertragsnach § 135 Abs. 1 Nr. 2 GWB. § 134 Abs. 1 Satz 2 GWB bleibt unberührt. Gemäß § 134 Abs. 1 GWB haben öffentliche Auftraggeber die Bieter, deren Angebote nicht berücksichtigt werden sollen, über den Namen des Unternehmens, dessen Angebot angenommen werden soll, über die Gründe der vorgesehenen Nichtberücksichtigung ihres Angebots und über den frühesten Zeitpunkt des Vertragsschlusses unverzüglich in Textform zu informieren. Dies gilt auch für Bewerber, denen keine Information über die Ablehnung ihrer Bewerbung zur Verfügung gestellt wurde, bevor die Mitteilung über die Zuschlagsentscheidung an die betroffenen Bieter ergangen ist. Gemäß § 134 Abs. 2 GWB darf ein Vertrag erst 10 Kalendertage nach Absendung (per Telefax, E-Mail oderelektronisch über das E-Vergabe-Portal) der Information nach 134 Abs. 1 GWB geschlossen werden. Die Frist beginnt am Tag nach der Absendung der Information durch den Auftraggeber; auf den Tag des Zugangs beim betroffenen Bieter und Bewerber kommt es nicht an.

Organizacija, ki daje na voljo dodatne informacije o postopku za oddajo javnega naročila:

CISPA - Helmholtz-Zentrum für Informationssicherheit gGmbH

Organizacija, ki daje dodatne informacije o revizijskih postopkih: CISPA - Helmholtz-Zentrum für Informationssicherheit gGmbH

Organizacija, ki prejema prijave za sodelovanje: CISPA - Helmholtz-Zentrum für Informationssicherheit gGmbH

8. Organizacije

8.1. ORG-0001

Uradno ime: CISPA - Helmholtz-Zentrum für Informationssicherheit gGmbH

Registrska številka: 9928025564

Poštni naslov: Stuhlsatzenhaus 5

Mesto: Saarbrücken

Poštna številka: 66123

Podregija države (NUTS): Regionalverband Saarbrücken (DEC01)

Država: Nemčija

Kontaktna točka: Abteilung Beschaffungen / Vergabestelle

E-naslov: vergaben@cispa.de

Tel.: +49 681870831370

Faks: +49 681870838804

Spletni naslov: <https://cispa.de>

Profil kupca: <https://cispa.de/de/about/procurement>

Vloge te organizacije:

Kupec

Organizacija, ki daje na voljo dodatne informacije o postopku za oddajo javnega naročila

Organizacija, ki prejema prijave za sodelovanje

8.1. ORG-0002

Uradno ime: CISPA - Helmholtz-Zentrum für Informationssicherheit gGmbH

Registrska številka: 9928025564

Poštni naslov: Stuhlsatzenhaus 5

Mesto: Saarbrücken
Poštna številka: 66123
Podregija države (NUTS): Regionalverband Saarbrücken (DEC01)
Država: Nemčija
Kontaktna točka: Abteilung Beschaffungen / Vergabestelle
E-naslov: vergaben@cispa.de
Tel.: +49 681870831370
Faks: +49 681870838804
Spletni naslov: <https://cispa.de>
Vloge te organizacije:
Organizacija, ki daje dodatne informacije o revizijskih postopkih

8.1. ORG-0003

Uradno ime: Die Vergabekammer des Bundes beim Bundeskartellamt
Registrska številka: 022894990
Poštni naslov: Kaiser-Friedrich-Str. 16
Mesto: Bonn
Poštna številka: 53113
Podregija države (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Država: Nemčija
E-naslov: vk@bundeskartellamt.bund.de
Tel.: +49 2289499-0
Faks: +49 2289499-163
Spletni naslov: <http://www.vergabekammer.de>
Vloge te organizacije:
Organizacija za revizijo

8.1. ORG-0004

Uradno ime: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)
Registrska številka: 0204:994-DOEVD-83
Mesto: Bonn
Poštna številka: 53119
Podregija države (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Država: Nemčija
E-naslov: noreply.esender_hub@bescha.bund.de
Tel.: +49228996100
Vloge te organizacije:
TED eSender

Informacije o obvestilu

Identifikator/različica obvestila: 0461bd8b-7562-490f-9d22-e29fa49fcc75 - 01
Vrsta obrazca: Javni razpis
Vrsta obvestila: Obvestilo o koncesiji ali naročilu – standardna ureditev
Podvrsta obvestila: 16
Datum pošiljanja obvestila: 04/09/2026 08:35:36 (UTC+02:00) Vzhodnoevropski čas, srednjeevropski poletni čas
Jeziki, v katerih je uradno dostopno to obvestilo: nemščina
Številka objave obvestila: 615020-2026

