

623343-2026 - Javni razpis

Romunija – Podjetniško in managersko svetovanje ter s tem povezane storitve – Servicii de management pentru Spitalul Clinic Județean de Urgență Bihor- acord cadru pentru 48 de luni
OJ S 175/2026 10/09/2026

Obvestilo o koncesiji ali naročilu – standardna ureditev
Storitve

1. Kupec

1.1. Kupec

Uradno ime: SPITAL CLINIC JUDEȚEAN DE URGENȚA BIHOR

E-naslov: scjo.achizitii@yahoo.com

Pravna vrsta kupca: Oseba javnega prava, ki jo obvladuje lokalni organ

Dejavnost javnega naročnika: Zdravje

2. Postopek

2.1. Postopek

Naslov: Servicii de management pentru Spitalul Clinic Județean de Urgență Bihor- acord cadru pentru 48 de luni

Opis: Licitatie deschisa pentru achizitia serviciilor privind: "Servicii de management pentru Spitalul Clinic Județean de Urgență Bihor- acord cadru pentru 48 de luni"- Cod unic de identificare: 4208498 2026 16. Tipurile de servicii sunt cele descrise in caietul de sarcini nr. 28881 din 07.09.2026/411866 din 08.09.2026 respectiv achizitionarea serviciilor de management al unitatii sanitare publice. Termenul pana la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire, anuntul de participare, fisa de date sau caietul de sarcini este de 20 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari in a 11-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor. Se recomanda, daca exista posibilitatea, ca solicitarile de clarificari sa fie transmise in format editabil. Natura, cantitatile minime si maxime ale acordului-cadru si ale produselor ce pot face obiectul unui contract subsecvent se regasesc mai jos: Nr crt. 1 Denumire serviciu- Servicii de management pentru Spitalul Clinic Județean de Urgență Bihor pentru o perioada de 48 de luni U.M.- luna P.U. lei fara TVA- 40.595,00 Cantitate min. CS- 1 luna- 1 Valoare Cantitate min. CS/1 luna in lei fara TVA- 40.595,00 Cantitate max. CS- 12 luni- 12 Valoare Cantitate max. CS pt. 12 luni in lei fara TVA- 487.140,00 Cantitate min. AC pt. 48 de luni- 1 Valoare Cantitate min. AC pt. 48 luni in lei fara TVA- 40.595,00 Cantitate max. AC pt. 48 de luni- 48 Valoare Cantitate max. AC pt. 48 de luni in lei fara TVA- 1.948.560,00 Nota: * U.M - Unitate de Masura ** P.U. lei fara TVA – Pret Unitar in lei fara TVA(taxa pe valoarea adaugata) *** CS – Contract Subsecvent **** AC – Acord cadru
Identifikator postopka: a119b905-dd3c-4e1f-ad12-ed155ad7bc16
Notranji identifikator: 4208498 2026 16
Vrsta postopka: Odprti postopek
Postopek je pospešen: ne

2.1.1. Namen

Vrsta javnega naročila: Storitve

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 79400000 Podjetniško in managersko svetovanje ter s tem povezane storitve

2.1.2. Kraj izvajanja

Podregija države (NUTS): Bihor (RO111)

Država: Romunija

Dodatne informacije: mun. Oradea, jud. Bihor

2.1.3. Vrednost

Ocenjena vrednost brez DDV: 1 948 560,00 RON

Najvišja vrednost okvirnega sporazuma: 1 948 560,00 RON

2.1.4. Splošne informacije

Dodatne informacije: Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Desemnarea ofertei castigatoare: Modalitatea de acordare și ponderea punctelor ține cont de nevoile obiective ale Spitalului Clinic Județean de Urgență Bihor și de asigurarea dezvoltării și dotării actualei structuri pentru a face față provocărilor și problemelor medicale actuale astfel încât o parte din investiții să se facă prin fonduri nerambursabile. Astfel, autoritatea contractantă va selecta un operator care propune un manager cu o experiență profesională solidă și relevantă, demonstrată prin exercitarea funcției de conducere în cadrul unei instituții sanitare cu capacitate mare, respectiv spital cu peste 600 de paturi și care să dețină competențe dovedite manageriale, în coordonarea unei structuri organizaționale complexe și în gestionarea proiectelor finanțate din fonduri nerambursabile, având în vedere necesitatea atragerii unor surse suplimentare de finanțare pentru dezvoltarea și modernizarea instituției, în contextul constrângerilor financiare și al obiectivelor stabilite de către beneficiar. Membrii comisiei de evaluare vor acorda fiecărei oferte în parte un punctaj individual. Punctajul individual rezultă prin însumarea punctajelor parțiale obținute prin aplicarea algoritmului de calcul pentru fiecare factor de evaluare. Prin urmare, punctajul total obținut de o ofertă va fi media punctajelor individuale acordate de către membrii comisiei. Ofertele vor fi clasificate în ordinea descrescătoare a punctajului total calculat conform formulei $P_{total} = P1 + P2 + P3$; Oferta cu $P_{total} = P1 + P2 + P3$ cel mai mare va fi declarată câștigătoare. Punctajul maxim pe care îl poate cumula o ofertă este 100 de puncte. Prin raportare/in conformitate cu prevederile art. 139, (3) din HG 395/2016, respectiv - "(3) În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Ofertantii nu trebuie să se regasească în situațiile de excludere prevăzute la art 164, art 165 și art. 167 din Legea 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE până la termenul limită de depunere a ofertelor, urmând ca la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum: - certificate de atestate fiscală privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) pentru sediul social, valabile la momentul prezentării, iar pentru sediile secundare /punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndepl. obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; - cazierul judiciar al op. ec. și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului op. ec., sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în

cadru acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; • după caz, doc. prin care se demonstrează faptul ca op.ec. poate beneficia de derogările prev. la art.166 alin. (2), art.167 alin. (2), art.171 Lg.98/2016, împreună cu cazierul fiscal al firmei; • alte documente edificatoare, după caz. Pentru persoanele juridice straine, în conformitate cu art.168 alin.1 Legea 98/2016, va fi acceptat ca fiind suficient și relevant faptul ca ofertanții nu se încadrează în una dintre situații prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi: certificate, cazieri judiciare sau alte doc. echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. Odată cu DUA se va prezenta acordul de asociere, acordul de subcontractare și angajamentul tertului sustinator (după caz)”. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedura. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Pravna podlaga:

Direktiva 2014/24/EU

2.1.6. Razlogi za izključitev

Viri izključitvenih razlogov: Obvestilo, Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila

Sodelovanje v hudodelski združbi: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Korupcija: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Goljufije: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Teroristică kazniva dejanja ali kazniva dejanja, povezana s terorističnimi dejavnostmi: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Pranje denarja ali financiranje terorizma: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Delo otrok in druge oblike trgovine z ljudmi: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Kršitev obveznosti v zvezi s plačilom davkov: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Kršitev obveznosti v zvezi s plačilom prispevkov za socialno varnost: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Napačno prikazovanje, prikrivanje informacij, neimposibilitate de a prezenta documentație sau a obține informații: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

Kršitev obveznosti na področju okoljskega prava: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Kršitev obveznosti na področju socialnega prava: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Kršitev obveznosti na področju delovnega prava: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Stečaj: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Plăcila nesposobnost: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Dogovor z upniki: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Položaj, ki je v skladu z nacionalno zakonodajo podoben stečaju: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Sredstva upravlja stečajni upravitelj: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Poslovne dejavnosti so začasno ustavljene: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Huda kršitev poklicnih pravil: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.

Dogovori z drugimi gospodarskimi subjekti z namenom izkrivljanja konkurence: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Nasprotje interesov zaradi njegovega sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila:

Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese legată de participarea la această procedură.

Neposredno ali posredno sodelovanje pri pripravi tega postopka oddaje javnega naročila:

Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Predčasna odpoved pogodbe, odškodnina ali druge primerljive sankcije: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

5. Sklop

5.1. Sklop: LOT-0000

Naslov: Default lot

Opis: Licitatie deschisa pentru achizitia serviciilor privind: "Servicii de management pentru Spitalul Clinic Județean de Urgență Bihor- acord cadru pentru 48 de luni"- Cod unic de identificare: 4208498 2026 16. Tipurile de servicii sunt cele descrise in caietul de sarcini nr. 28881 din 07.09.2026/411866 din 08.09.2026 respectiv achizitionarea serviciilor de management al unitatii sanitare publice. Termenul pana la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire, anuntul de participare, fisa de date sau caietul de sarcini este de 20 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari in a 11-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor. Se recomanda, daca exista posibilitatea, ca solicitarile de clarificari sa fie transmise in format editabil. Natura, cantitatile minime si maxime ale acordului-cadru si ale produselor ce pot face obiectul unui contract subsecvent se regasesc mai jos: Nr crt. 1 Denumire serviciu- Servicii de management pentru Spitalul Clinic Județean de Urgență Bihor pentru o perioada de 48 de luni U.M.- luna P.U. lei fara TVA- 40.595,00 Cantitate min. CS- 1 luna- 1 Valoare Cantitate min. CS/1 luna in lei fara TVA- 40.595,00 Cantitate max. CS- 12 luni- 12 Valoare Cantitate max. CS pt. 12 luni in lei fara TVA- 487.140,00 Cantitate min. AC pt. 48 de luni- 1 Valoare Cantitate min. AC pt. 48 luni in lei fara TVA- 40.595,00 Cantitate max. AC pt. 48 de luni- 48 Valoare Cantitate max. AC pt. 48 de luni in lei fara TVA- 1.948.560,00 Nota: * U.M - Unitate de Masura ** P.U. lei fara TVA – Pret Unitar in lei fara TVA(taxa pe valoarea adaugata) *** CS – Contract Subsecvent **** AC – Acord cadru

Notranji identifikator: 1

5.1.1. Nimen

Vrsta javnega naročila: Storitve

Glavna klasifikacijska oznaka (cpv): 79400000 Podjetniško in managersko svetovanje ter s tem povezane storitve

5.1.2. Kraj izvajanja

Podregija države (NUTS): Bihor (RO111)

Država: Romunija

Dodatne informacije: mun. Oradea, jud. Bihor

5.1.3. Predvideno trajanje

Trajanje: 48 Meseci

5.1.4. Podaljšanje

Največje število podaljšanj: 0

5.1.5. Vrednost

Najvišja vrednost okvirnega sporazuma: 1 948 560,00 RON

5.1.6. Splošne informacije

Pridržana udeležba:

Udeležba ni pridržana.

Navesti je treba imena in poklicne kvalifikacije osebja, ki izvaja javno naročilo: Se ne zahteva
Projekt javnega naročanja se ne financira s sredstvi EU

Javno naročilo je zajeto v Sporazumu o javnih naročilih: ne

Dodatne informacije: fonduri proprii-Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Bihor

5.1.9. Merila za izbor

Viri izbirnih kriterijev: Obvestilo

Merilo: Vpis v trgovski register

Opis merila za izbor: Se solicita indeplinirea urmatoarelor cerinte minime de calificare:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul acordului-cadru/contractului. Modalitate de îndeplinire: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor (avand in vedere ca acordul cadru se va incheia cu un castigator). Cerinta se aplica inclusiv pentru subcontractanti si/sau terti sustinatori care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct. In situatia in care vor fi executate parti din contract de catre subcontractanti, dovada inregistrarii si corespondenta activitatilor principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achizitiei se va prezenta obligatoriu si de catre subcontractanti, pentru partea din contract pe care o vor realiza. Nota: Daca exista incertitudini referitoare la situatia personala a unui operator economic, autoritatea contractanta poate solicita informatii direct de la autoritatile competente. Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire prin bifarea sectiunii de indicatie globala. Documente justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informatiilor incluse in DUAE (raspuns) referitoare la capacitatea de exercitare a activitatii profesionale si pe care Operatorul Economic le poate propune Autoritatii Contractante includ, fara a se limita la: i. certificate

eliberate de registrul profesional sau de registrul comerțului sau documente echivalente eliberate de autorități competente din țara în care Operatorul Economic este stabilit; ii. alte dovezi pe care le poate prezenta Operatorul Economic, în conformitate cu legislația țării în care este stabilit. La solicitarea expresă a Autorității Contractante și în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea 98/2016, transmisă ca urmare a finalizării procesului de evaluare și întocmirea clasamentului ofertelor admisibile pe baza aplicării criteriului de atribuire, Ofertantul (Operator Economic individual sau Asocieria de operatori economici) aflat pe primul loc va demonstra îndeplinirea cerinței prin prezentarea de documente care să: i. probeze toate afirmațiile incluse în DUAE (răspuns) la rubrica/rubricile solicitate; ii. să demonstreze că: a. Operatorul Economic este legal constituit în țara sa de origine și că nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, b. desfășoară în mod licit pe piața activitatea sa profesională, respectiv: i. există corespondența între obiectul Contractului și activitatea economică înscrisă în documentul de constituire al Operatorului Economic sub formă de cod NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană sau echivalent) pentru Operatorul /Operatorii Economici ofertanți; ii. există corespondența între activitatea asociată rolului Operatorului Economic în procedura și activitatea economică înscrisă în documentul de constituire al acestuia sub formă de cod NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană sau echivalent) pentru Subcontractant și/sau tert sustinator iii. Corespondența se determină prin raportarea cel puțin la secțiunea din economia națională, determinată pe principiul omogenității la nivel de Clasificare a activităților din economia națională, cu luarea în considerare a naturii serviciilor prestate. Justificarea cerinței- Cerința are ca scop obținerea de către autoritatea contractantă de informații care să permită verificarea că operatorii economici sunt înregistrați într-un registru comercial și au autorizată activitatea, oferind în mod licit pe piață prestarea de servicii, îndeplinind astfel caracteristicile stabilite prin definiția operatorului economic de la art. 3, lit. 36.jj) din Legea 98/2016. La stabilirea cerinței s-a ținut cont de faptul că cerințele legale privind înregistrarea în registrele comerciale în alte țări pot fi diferite față de cerințele la nivel național și de faptul că se aplică principiul recunoașterii reciproce, atât la stabilirea cerinței cât și la evaluarea modului de îndeplinire a acesteia prin mențiunea „Orice documente echivalente emise de autorități din țara în care ofertantul este rezident”.

Merilo: Delež podizvajanja

Opis merila za izbor: Pentru a asigura continuitatea, coerența, siguranța publică și o răspundere juridică clară și directă în gestionarea fondurilor și a sănătății pacienților, prezenta procedură impune obligativitatea participării sub formă de ofertant unic (persoană juridică), fără posibilitatea de a apela la mecanismele de asociere, subcontractare sau susținere din partea unor terți. 1. Justificare eliminare subcontractant (Executare directă) -Managementul unui spital implică trei piloni inseparabili: managementul economico-financiar, managementul calității serviciilor medicale și managementul resurselor umane. Aceste componente sunt interdependente și nu pot fi fragmentate sau externalizate către subcontractanți fără a fragmenta și decizia managerială. În conformitate cu legislația privind achizițiile publice, Autoritatea Contractantă solicită ca sarcinile critice legate de conducerea strategică și operațională a spitalului să fie realizate direct de către contractantul principal. Subcontractarea ar dilua răspunderea contractuală și ar pune în pericol siguranța pacienților în situații de criză. 2. Justificarea eliminării asocierii - Managementul spitalicesc funcționează pe principiul liniei unice de comandă. O structură asociativă formată din mai multe persoane juridice distincte introduce riscul unor viziuni divergente sau al unor blocaje decizionale interne (ex: neînțelegeri între asociați privind alocarea bugetară sau politica de personal). Orice întârziere în luarea deciziilor (aprovizionare cu medicamente materiale sanitare, reactivi, alimente, gestionarea infecțiilor nosocomiale, avize de funcționare, etc) din cauza lipsei de coeziune a unei asocieri

poate avea consecințe iremediabile asupra actului medical. Persoana juridică ofertantă trebuie să garanteze o cultură organizațională unică și un lanț de decizie instantaneu. 3. Justificarea eliminării terțului susținător - Serviciile solicitate au un puternic caracter personalizat netransmisibil, raportat la structura organizatorică a ofertantului. Experiența similară în managementul spitalicesc solicitată ca criteriu de calificare trebuie să aparțină în mod direct și efectiv persoanei juridice care va executa contractul. Capacitatea tehnică și profesională în acest domeniu nu poate fi „împrumutată” prin acte juridice de la un terț susținător. Managementul nu este o resursă materială sau financiară transferabilă; el reprezintă o capacitate organizațională internă, vie și activă zi de zi. Implicarea unui terț care doar „garantează” pe hârtie, fără a executa direct serviciul, reprezintă un risc major de neîndeplinire a obiectivelor spitalului. Concluzie: Pentru a asigura continuitatea, coerența, siguranța publică și o răspundere juridică clară și directă în gestionarea fondurilor și a sănătății pacienților, prezenta procedură impune obligativitatea participării sub formă de ofertant unic (persoană juridică), fără posibilitatea de a apela la mecanismele de asociere, subcontractare sau susținere din partea unor terți.

5.1.10. Merila za oddajo javnega naročila

Merilo:

Vrsta: Cena

Ime: Pretul ofertei

Opis: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul $P(n)$ se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (odstotek, točen)

Številka v merilu za oddajo: 40

Merilo:

Vrsta: Kakovost

Ime: 2. Punctaj experiență similară specifică (P2) format din: 2.1. Punctaj experiență similară manager unitate sanitară 2.2. Punctaj număr proiecte derulate prin fonduri nerambursabile

Opis: P2.1 – Punctaj exp. similară manager unitate sanitară-PUNCTAJ MAXIM =10 p Va fi declarată conformă și punctată cu 0 puncte orice ofertă în cadrul căreia va fi nominalizată o persoană ca Manager cu o exp. similară de 5 ani. Vor fi punctate suplimentar conform mențiunilor din criteriul de atribuire doar acele oferte care vor nominaliza ca manager într-o instit. sanitară similară (minimum 600 de paturi). Punctajul pentru factorul de evaluare “exp. similară” se acordă astfel: a) pentru exp. similară cea mai mare se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv 10 puncte; b) pentru exp. mai mică decât cea prevăzută la lit.a) se acordă punctajul astfel: $P(n) \text{ obținut} = (\text{exp. similară în ani declarată} / \text{exp. similară în ani maximă } (n)) \times \text{punctaj maxim alocat}$ Se va atașa recomandare sau orice alt document echivalent. Recomandarea/doc. echivalent prezentat trebuie să îndeplinească următoarele condiții: 1. Să fie emis sau contrasemnat de către beneficiar. 2. Din el să reiasă numele persoanei nominalizate și perioada/durata serv. prestate. 3. Din el să reiasă tipurile de activ. îndeplinite de persoana nominalizată pentru funcția de manager, astfel încât să se facă dovada că aceasta a îndeplinit același tip de activități ca și cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul acord cadru. Prin sintagma «același tip de activități ca și cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul acord cadru» se înțelege activitatea în calitate de manager într-o instituție sanitară similară (minimum 600 de paturi). P2.2. Punctaj nr. proiecte derulate prin fonduri nerambursabile Va fi declarată conformă și punctată cu 0 puncte orice ofertă în cadrul căreia persoana nominalizată ca Manager a gestionat un singur proiect prin fonduri europene. Vor fi punctate suplimentar conform mențiunilor din criteriul de atribuire doar acele oferte în care persoana nominalizată ca Manager va face dovada gestionării mai multor

proiecte derulate prin fonduri nerambursabile, în cadrul instituțiilor sanitare în care a activat pe funcția de manager, acestea având calitatea de beneficiar/lider/partener/ în proiect. Punctajul pentru factorul de evaluare "nr. proiecte derulate prin fonduri nerambursabile" se acordă astfel: a) pentru cel mai mare numărul de proiecte se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv 5 puncte; b) pentru exp. mai mică decât cea prevăzută la lit.a) se acordă punctajul astfel: $P(n) \text{ obținut} = (\text{nr. proiecte declarate} / \text{nr. proiecte maxim declarate}) \times \text{punctaj maxim alocat}$. Se vor atașa doc. justificative în acest sens. Doc. justificative prezentate se referă la, fără a se limita: 1. Să fie emise sau contrasemnate de către beneficiar. 2. Din el să reiasă numele persoanei nominalizate pentru funcția de manager, instituția sanitară în care a activat în calitate de manager și denumirea proiectului/ proiectelor la care se face referire. 3. Din el să reiasă că instituția sanitară a avut calitatea de beneficiar/lider/partener

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (odstotek, točen)

Številka v merilu za oddajo: 15

Merilo:

Vrsta: Kakovost

Ime: 3. Metodologia de implementare a serviciilor de management corelata cu tintele /obiectivele proiectului de management

Opis: P.3. Metodologia de implementare a serviciilor de management corelata cu tintele /obiectivele proiectului de management

Subfactori de evaluare tintele/obiectivele proiectului de management:

1. Dezvoltarea instituțională prin management strategic - Implementarea unui model de management modern, orientat spre performanță, fundamentat pe planificare strategică, managementul riscurilor și monitorizarea continuă a indicatorilor de performanță – 9 puncte
2. Modernizarea infrastructurii și dezvoltarea investițiilor - Creșterea capacității instituționale prin modernizarea infrastructurii, dezvoltarea bazei tehnico-materiale și utilizarea oportunităților de finanțare națională și europeană – 9 puncte
3. Transformarea digitală a spitalului - Implementarea soluțiilor digitale integrate care să optimizeze activitatea medicală și administrativă și să faciliteze accesul pacienților la servicii medicale – 9 puncte
4. Dezvoltarea și motivarea resurselor umane - Crearea unui mediu organizational atractiv, bazat pe profesionalism, colaborare interdisciplinară și dezvoltare profesională continuă – 9 puncte
5. Diversificarea și dezvoltarea serviciilor medicale - Adaptarea ofertei medicale la nevoile comunității și la evoluția profilului epidemiologic prin dezvoltarea de servicii integrate și specializate – 9 puncte

Metodologia de acordare a punctajului pentru subfactori de evaluare tintele/obiectivele proiectului de management

Fiecare subfactor conține 3 ținte/obiective care se vor puncta cu câte 3 puncte fiecare

1. Dezvoltarea instituțională prin management strategic – 9 puncte care este format din:
 - management eficient – 3 puncte
 - decizii bazate pe date – 3 puncte
 - optimizarea proceselor organizationale – 3 puncte
2. Modernizarea infrastructurii și dezvoltarea investițiilor – 9 puncte care este format din:
 - modernizarea secțiilor – 3 puncte
 - dotarea cu echipamente medicale performante – 3 puncte
 - eficientizarea consumurilor energetice – 3 puncte
3. Transformarea digitală a spitalului – 9 puncte care este format din:
 - digitalizarea fluxurilor de lucru – 3 puncte
 - dezvoltarea telemedicinii – 3 puncte
 - interoperabilitatea sistemelor informatice – 3 puncte
4. Dezvoltarea și motivarea resurselor umane – 9 puncte care este format din:
 - reducerea deficitului de personal – 3 puncte
 - creșterea nivelului de competență – 3 puncte
 - retenția specialiștilor – 3 puncte
5. Diversificarea și dezvoltarea serviciilor medicale – 9 puncte care este format din:
 - extinderea portofoliului de servicii – 3 puncte
 - reducerea adresabilității către alte spitale – 3 puncte
 - creșterea accesibilității serviciilor – 3 puncte

Kategorija merila za oddajo javnega naročila teža: Ponder (odstotek, točen)

Številka v merilu za oddajo: 45

5.1.11. Dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila

Naslov dokumentov v zvezi z oddajo javnega naročila: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100211877>

Sprotni komunikacijski kanal:

Spletni naslov: <https://www.e-licitatie.ro>

5.1.12. Pogoji javnega naročila

Pogoji za predložitev:

Elektronska predložitev: Obvezno

Naslov za predložitev: <https://www.e-licitatie.ro>

Jeziki, v katerih se lahko oddajo ponudbe ali prijave za sodelovanje: romunščina

Elektronski katalog: Ni dovoljeno

Variantne ponudbe: Ni dovoljeno

Rok za prejem ponudb: 16/10/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Vzhodnoevropski poletni čas

Obdobje, v katerem mora ponudba ostati veljavna: 6 Meseci

Informacije o javnem odpiranju:

Datum odprtja: 16/10/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Vzhodnoevropski poletni čas

Lokacija: In SEAP

Pogoji javnega naročila:

Izvajanje javnega naročila je treba zagotoviti v okviru programov zaščitenega zaposlovanja: Ne

Elektronsko izdajanje računov: Obvezno

Uporabljeno bo elektronsko naročanje: ne

Uporabljeno bo elektronsko plačevanje: ne

Obvezna pravna oblika skupine ponudnikov, ki se ji odda javno naročilo: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Finančna ureditev: -

5.1.15. Tehnike

Okvirni sporazum:

Okvirni sporazum brez ponovnega odpiranja konkurence

Največje število udeležencev: 1

Informacije o dinamičnem nabavnem sistemu:

Ni dinamičnega nabavnega sistema

5.1.16. Dodatne informacije, mediacija in revizija

Organizacija za revizijo: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Informacije o rokih za revizijo: Eventualele constestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor/ instanta competenta si vor fi solutionate potrivit Legii 101/2016.

Termenul de depunere al contestatiei: in conformitate cu Legea nr.101/2016. Pentru mai multe detalii, vezi articolul 8 din Legea nr. 101/2016

Organizacija, ki daje na voljo dodatne informacije o postopku za oddajo javnega naročila:

SPITAL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA BIHOR

Organizacija, ki daje dodatne informacije o revizijskih postopkih: SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA BIHOR, COMPARTIMENT JURIDIC

Organizacija, ki prejema prijave za sodelovanje: SPITAL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA BIHOR

Organizacija, ki obdeluje ponudbe: SPITAL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA BIHOR

8. Organizacije

8.1. ORG-0004

Uradno ime: SPITAL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA BIHOR

Registrska številka: 4208498
Poštni naslov: Strada: Republicii, nr. 37
Mesto: Oradea
Poštna številka: 410167
Podregija države (NUTS): Bihor (RO111)
Država: Romunija
Kontaktna točka: BOGDAN-NICOLAE IURCOV
E-naslov: scjo.achizitii@yahoo.com
Tel.: +40 749058149
Faks: +40 259417169
Spletni naslov: <https://www.spitaljudetean-oradea.ro>
Profil kupca: <https://www.e-licitatie.ro>

Vloge te organizacije:

Kupec

Organizacija, ki daje na voljo dodatne informacije o postopku za oddajo javnega naročila

Organizacija, ki prejema prijave za sodelovanje

Organizacija, ki obdeluje ponudbe

8.1. ORG-0002

Uradno ime: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Registrska številka: 20329980

Poštni naslov: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Mesto: Bucuresti

Poštna številka: 030084

Podregija države (NUTS): București (RO321)

Država: Romunija

E-naslov: office@cnsr.ro

Tel.: +40 213104641

Faks: +40 213104642

Spletni naslov: <http://www.cnsr.ro>

Vloge te organizacije:

Organizacija za revizijo

8.1. ORG-0005

Uradno ime: SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA BIHOR, COMPARTIMENT JURIDIC

Registrska številka: 4208498_3

Poštni naslov: str. Republicii, nr. 37

Mesto: Oradea

Poštna številka: 410159

Podregija države (NUTS): Bihor (RO111)

Država: Romunija

E-naslov: spitalul.judetean@rdsor.ro

Tel.: 0259434406

Faks: 0259417169

Spletni naslov: <http://www.spitaljudetean-oradea.ro>

Vloge te organizacije:

Organizacija, ki daje dodatne informacije o revizijskih postopkih

8.1. ORG-0001

Uradno ime: Operator SEAP

Registrska številka: RO42283735

Poštni naslov: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -

Mesto: Bucuresti

Poštna številka: 020976

Podregija države (NUTS): București (RO321)

Država: Romunija

Kontaktna točka: Roxana Popescu

E-naslov: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Tel.: +40 213032997

Spletni naslov: <https://www.adr.gov.ro/>

Vloge te organizacije:

TED eSender

Informacije o obvestilu

Identifikator/različica obvestila: 6a3576ed-3434-4c70-94c1-62144b53af73 - 01

Vrsta obrazca: Javni razpis

Vrsta obvestila: Obvestilo o koncesiji ali naročilu – standardna ureditev

Podvrsta obvestila: 16

Datum pošiljanja obvestila: 09/09/2026 15:29:41 (UTC+03:00) Vzhodnoevropski poletni čas

Datum pošiljanja obvestila (ePošiljatelja): 09/09/2026 14:01:52 (UTC+03:00) Vzhodnoevropski poletni čas

Jeziki, v katerih je uradno dostopno to obvestilo: romunščina

Številka objave obvestila: 623343-2026

Številka izdaje UL S: 175/2026

Datum objave: 10/09/2026