

# 191669-2026 - Konkurrensutsättning

Tyskland – Kontorsstädning – Underhaltsreinigung LRA und Nebenstellen

OJ S 55/2026 19/03/2026

Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem

Tjänster

## 1. Upphandlare

---

### 1.1. Upphandlare

Officiellt namn: Kreisausschuss des Hochtaunuskreises

E-postadress: [Zentrale-Vergabestelle@Hochtaunuskreis.de](mailto:Zentrale-Vergabestelle@Hochtaunuskreis.de)

Köparens rättsliga status: Lokal myndighet

Den upphandlande myndighetens verksamhet: Allmän offentlig förvaltning

## 2. Förfarande

---

### 2.1. Förfarande

Titel: Unterhaltsreinigung LRA und Nebenstellen

Beskrivning: Das Vergabeverfahren bezieht sich auf die Unterhaltsreinigung LRA und Nebenstellen, für die zwei Lose gebildet werden. Der Auftraggeber überträgt dem Auftragnehmer die Unterhaltsreinigung für Los 1 im Objekt; Bürogebäude Landratsamt, Ludwig-Erhard-Anlage 1 – 5, 61352 Bad Homburg v. d. Höhe. Der Auftraggeber überträgt dem Auftragnehmer die Unterhaltsreinigung für folgende Objekte (Los 2) in Bad Homburg v. d. Höhe; Amt für ländlichen Raum, Benzstr. 11, Erziehungsberatungsstelle, Benzstr. 11, Lager des Katastrophenschutzes, Justus-von-Liebig-Str. 3, Schule digital, Justus-von-Liebig-Str. 3 und Siemensstr 14 / Nehringstr. 2. Diese Verträge werden mit dem Zuschlag geschlossen und haben eine feste Laufzeit von zunächst 12 Monaten, gerechnet ab dem 01.09.2026 (Basisvertragslaufzeit). Der Vertrag verlängert sich jeweils um ein weiteres Jahr, sofern der Auftraggeber nicht spätestens sechs Monate (d.h. bis zum 28.02. des jeweiligen Jahres) vor dem jeweiligen Vertragsende kündigt. Der Auftraggeber ist nicht verpflichtet, die Gründe für die Kündigung mitzuteilen. Nach einer maximalen Laufzeit von 4 Jahren (48 Monate) endet der Vertrag, ohne dass es einer Kündigung bedarf, spätestens am 31.08.2030 automatisch. Förfarandets identifierare: f947d6a9-a026-4039-9eaa-da75bd245792

Intern identifierare: 001-2026

Typ av förfarande: Öppet

Förfarandet är påskyndat: nej

Förfarandets viktigaste kännetecken: Offenes Verfahren gemäß § 15 VgV.

#### 2.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 90919200 Kontorsstädning

Ytterligare klassificering (cpv): 90911200 Städning av byggnader

#### 2.1.2. Leveransplats

Postadress: Im Los 1 genannte Bürogebäude für das Landratsamt, Ludwig-Erhard-Anlage 1-5, 61352 Bad Homburg v. d. Höhe sowie im Los 2 genannte Nebenstellen in Bad Homburg v. d. Höhe

Ort: Bad Homburg v. d. Höhe

Postnummer: 61352

Del av land (NUTS): Hochtaunuskreis (DE718)

Land: Tyskland

Kompletterande information: Der Auftraggeber überträgt dem Auftragnehmer die Unterhaltsreinigung für Los 1 im Objekt; Bürogebäude Landratsamt, Ludwig-Erhard-Anlage 1 – 5, 61352 Bad Homburg v. d. Höhe. Der Auftraggeber überträgt dem Auftragnehmer die Unterhaltsreinigung für folgende Objekte (Los 2) in Bad Homburg v. d. Höhe; Amt für ländlichen Raum, Benzstr. 11, Erziehungsberatungsstelle, Benzstr. 11, Lager des Katastrophenschutzes, Justus-von-Liebig-Str. 3, Schule digital, Justus-von-Liebig-Str. 3 und Siemensstr 14 / Nehringstr. 2.

#### **2.1.4. Allmänna upplysningar**

Kompletterande information: Der Bewerber/Bieter gibt die „Verpflichtungserklärung zu Tariftreue und Mindestentlohnung bei öffentlichen Aufträgen“ nach dem Hessischen Vergabe- und Tariftreuegesetz (HVTG) vom 12.07.2021 (GVBl. S. 338) ab. Der Bewerber/Bieter gibt zudem die Eigenerklärung betreffend Verordnung (EU) Nr. 833/2014 des Rates vom 31.07.2014 über restriktive Maßnahmen angesichts der Handlungen Russlands, die die Lage in der Ukraine destabilisieren, zuletzt geändert durch Verordnung (EU) 2022/576 des Rates vom 08.04.2022, ab. Dies gilt auch für etwaige Nachunternehmer. Die Erklärungen befindet sich in der Anlage 3 (Pos. 3.6.1 und 3.6.2) und sind in Textform (§ 126b BGB) zu leisten. Diese bezieht sich auf die Bewerbung/das Angebot und den Inhalt der Erklärung. Der Bewerber/Bieter nimmt die Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten auf Grundlage der EU-DSGVO zur Kenntnis (Anlage 7) und beachtet die Antikorruptionsklausel (Anlage 3, Pos. 3.6.4).

##### **Rättslig grund:**

Direktiv 2014/24/EU

vgt - Offenes Verfahren gemäß § 15 VgV.

#### **2.1.5. Upphandlingsvillkor**

##### **Villkor för inlämning:**

Högst antal delar som en anbudsgivare kan lämna anbud för: 2

##### **Kontraktsvillkor:**

Högst antal delar för vilka kontrakt kan tilldelas en anbudsgivare: 2

#### **2.1.6. Uteslutningsgrunder**

Källor till uteslutningsgrunder: Meddelande

Allvarligt fel i yrkesutövningen: Siehe § 123 GWB.

## **5. Del (anbudsområde)**

---

### **5.1. Del (anbudsområde): LOT-0001**

Titel: Unterhaltsreinigung LRA und Nebenstellen

Beskrivning: Der Auftraggeber überträgt dem Auftragnehmer die Unterhaltsreinigung für Los 1 im Objekt; Bürogebäude Landratsamt, Ludwig-Erhard-Anlage 1 – 5, 61352 Bad Homburg v. d. Höhe.

Intern identifierare: LOT-0001 001-2026 Unterhaltsreinigung LRA und Nebenstellen

#### **5.1.1. Föremålet för upphandlingen**

Kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 90919200 Kontorsstädning

Ytterligare klassificering (cpv): 90911200 Städning av byggnader

##### **Optioner:**

Beskrivning av alternativen: Diese Verträge werden mit dem Zuschlag geschlossen und haben eine feste Laufzeit von zunächst 12 Monaten, gerechnet ab dem 01.09.2026 (Basisvertragslaufzeit). Der Vertrag verlängert sich jeweils um ein weiteres Jahr, sofern der Auftraggeber nicht spätestens sechs Monate (d.h. bis zum 28.02. des jeweiligen Jahres) vor dem jeweiligen Vertragsende kündigt. Der Auftraggeber ist nicht verpflichtet, die Gründe für die Kündigung mitzuteilen. Nach einer maximalen Laufzeit von 4 Jahren (48 Monate) endet der Vertrag, ohne dass es einer Kündigung bedarf, spätestens am 31.08.2030 automatisch.

#### **5.1.2. Leveransplats**

Postadress: Bürogebäude Landratsamt, Ludwig-Erhard-Anlage 1 – 5, 61352 Bad Homburg v. d. Höhe  
Ort: Bad Homburg v. d. Höhe  
Postnummer: 61352  
Del av land (NUTS): Hochtaunuskreis (DE718)  
Land: Tyskland

#### **5.1.3. Uppskattad löptid**

Startdatum: 01/09/2026  
Slutdatum för varaktighet: 31/08/2027

#### **5.1.4. Förlängning**

Högst antal förlängningar: 3

#### **5.1.6. Allmänna upplysningar**

##### **Reserverad upphandling:**

Deltagande är inte reserverat.

Upphandlingsprojekt som inte finansieras med EU-medel

Upphandlingen omfattas av Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling, GPA : ja

Upphandlingen är också lämplig för små och medelstora företag: ja

Kompletterande information: #Besonders auch geeignet für:freelance#, #Besonders auch geeignet für:startup#, #Besonders auch geeignet für:other-sme#, #Besonders auch geeignet für:selbst# Sollte der niedrigste Gesamtpreis auffällig vom nächsthöheren Gesamtpreis abweichen, so wird der Bieter aufgefordert, in einem gesonderten verschlossenen Umschlag erklären, dass alle gesetzlichen Grundlagen insbesondere bei der Stundenlohnkalkulation eingehalten wurden und mit den dargelegten Leistungswerten eine auskömmliche Leistungsqualität gewährleistet wird. Die Stellungnahme des Bieters hat innerhalb von 10 Werktagen nach Aufforderung zu erfolgen. Ein Ausbleiben der Stellungnahme führt zum Ausschluss der weiteren Wertung des Angebotes. Der Bieter kann vom Auftraggeber bei Überschreitung der Leistungswerte zur Darstellung Seite 7 von 7 der Allgemeinen Bewerbungsbedingungen des Hochtaunuskreises oSW – 02/2026 seiner Leistungsfähigkeit zu einer Probereinigung eingeladen werden. Sollte der Bieter von diesen Möglichkeiten keinen Gebrauch machen und bzw. der Probereinigung nicht zustimmen, wird sein Angebot aus der weiteren Wertung ausgeschlossen.

#### **5.1.7. Strategisk upphandling**

Syftet med strategisk upphandling: Det tas inte hänsyn till miljö, sociala aspekter eller innovation i upphandlingen

#### **5.1.9. Urvalskriterier**

Källor till urvalskriterier: Meddelande

Kriterium: Andra ekonomiska eller finansiella krav

Beskrivning av urvalskriterium: Vom Bieter sind mit dem Angebot die folgenden Nachweise und Erklärungen ggf. unter Verwendung der Vordrucke und Erklärungen nach Anlage 3 vorzulegen: 3.1 Allgemeine Angaben, Bietergemeinschaften, 3.2 Wirtschaftliche Verknüpfungen (bei Bietergemeinschaften), 3.3.1 Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes, 3.3.2 Nachweis über ordnungsgemäß gezahlte Sozialabgaben, 3.3.3 Nachweis über eine bestehende Mitgliedschaft in der Berufsgenossenschaft, 3.5.4 Erklärung zu Auftragsteilen, die unterbeauftragt werden sollen, 3.6.1 Eigenerklärung des Bieters, 3.6.2 Eigenerklärung des Bieters zu Verknüpfungen Russland, 3.6.3 Eigenerklärung des Bieters zu Unternehmensdaten (KMU), 3.6.4 Antikorruptionsklausel (AKK), keine Signatur bei 3.6.4. erforderlich Nur auf gesonderte Anforderung des Auftraggebers sind vom Bieter einer Frist von 10 Werktagen folgende Unterlagen vorzulegen: • Anl. 3.4.1. Erklärung zur Haftpflichtversicherung • Anl. 3.4.2 Erklärung über den Gesamtumsatz des Unternehmens der letzten drei Kalenderjahre sowie den Umsatz bezüglich der Leistungsart, die Gegenstand der Vergabe sind (Gebäudeunterhaltsreinigung), der letzten drei Geschäftsjahre • Anl. 3.4.3 Bankauskünfte, Bankerklärungen • Anl. 3.5.1 Nachweis der Berufsqualifikation des Projektleiters und der Objektleiter. • Anl. 3.5.2 Nachweis über Mitarbeiterstruktur und Vertretungsregelung • Anl. 3.5.3 Beschreibung der Ausstattung, Geräte, technischen Ausrüstung und der Maßnahmen des Unternehmens zur Gewährleistung der Qualität.

Kriterium: Relevanta utbildnings- och yrkeskvalifikationer

Beskrivning av urvalskriterium: Nur auf gesonderte Anforderung des Auftraggebers sind vom Bieter einer Frist von 10 Werktagen folgende Unterlagen vorzulegen: • Anl. 3.5.1 Nachweis der Berufsqualifikation des Projektleiters und der Objektleiter.

Kriterium: Åtgärder för att säkerställa kvaliteten

Beskrivning av urvalskriterium: Nur auf gesonderte Anforderung des Auftraggebers sind vom Bieter einer Frist von 10 Werktagen folgende Unterlagen vorzulegen: • Anl. 3.5.3 Beschreibung der Ausstattung, Geräte, technischen Ausrüstung und der Maßnahmen des Unternehmens zur Gewährleistung der Qualität.

Kriterium: Professionell riskindemniseringsförsäkring

Beskrivning av urvalskriterium: Nur auf gesonderte Anforderung des Auftraggebers sind vom Bieter einer Frist von 10 Werktagen folgende Unterlagen vorzulegen: • Anl. 3.4.1. Erklärung zur Haftpflichtversicherung.

Kriterium: Genomsnittlig årlig arbetskraft

Beskrivning av urvalskriterium: Nur auf gesonderte Anforderung des Auftraggebers sind vom Bieter einer Frist von 10 Werktagen folgende Unterlagen vorzulegen: • Anl. 3.5.2 Nachweis über Mitarbeiterstruktur und Vertretungsregelung.

Kriterium: Registrering i ett relevant yrkesregister

Beskrivning av urvalskriterium: Vom Bieter sind mit dem Angebot die folgenden Nachweise und Erklärungen ggf. unter Verwendung der Vordrucke und Erklärungen nach Anlage 3 vorzulegen: 3.3.3 Nachweis über Mitgliedschaft in der Berufsgenossenschaft.

#### **5.1.10. Tilldelningskriterier**

**Kriterium:**

Typ: Pris

Namn: Preis 51%.

Beskrivning: Der Zuschlag wird je Los auf das wirtschaftlichste Angebot erteilt (bestes Preis-Leistungs-Verhältnis), welches wie nachstehend ermittelt wird. Das Angebot je Los mit dem niedrigsten Gesamtpreis und dem niedrigsten Leistungswert in der Unterhaltsreinigung erhält jeweils die unter Punkt 1 – 2 angegebene volle Punktzahl. Alle nachfolgenden Angebote erhalten eine anteilige Punktzahl nach linearer Interpolation. Dazu wird (zum Bsp. bei 1. Preis) der niedrigste wertbare Angebotsgesamtpreis mit der Höchstpunktzahl 51 multipliziert und durch den Angebotsgesamtpreis des Bieters dividiert: Beispiel: Zuschlag = (Mindestangebot x 51) / Angebotssumme Unterhaltsreinigung Verwaltungsgebäude 1. Preis 51% Das Angebot mit dem niedrigsten Gesamtpreis erhält die volle Punktzahl von 51 Punkten. 2. Durchschnittlicher Leistungswert 49% Das Angebot mit dem durchschnittlich niedrigsten Leistungswert (m<sup>2</sup>/Stunde) aller Raum-gruppen bezogen auf das Reinigungsintervall der einzelnen Raumgruppen erhält die volle Punktzahl von 49 Punkten. Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (procentandel, exakt) Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 51

**Kriterium:**

Typ: Kvalitet

Namn: Durchschnittlicher Leistungswert 49%

Beskrivning: Der Zuschlag wird je Los auf das wirtschaftlichste Angebot erteilt (bestes Preis-Leistungs-Verhältnis), welches wie nachstehend ermittelt wird. Das Angebot je Los mit dem niedrigsten Gesamtpreis und dem niedrigsten Leistungswert in der Unterhaltsreinigung erhält jeweils die unter Punkt 1 – 2 angegebene volle Punktzahl. Alle nachfolgenden Angebote erhalten eine anteilige Punktzahl nach linearer Interpolation. Dazu wird (zum Bsp. bei 1. Preis) der niedrigste wertbare Angebotsgesamtpreis mit der Höchstpunktzahl 51 multipliziert und durch den Angebotsgesamtpreis des Bieters dividiert: Beispiel: Zuschlag = (Mindestangebot x 51) / Angebotssumme Unterhaltsreinigung Verwaltungsgebäude 1. Preis 51% Das Angebot mit dem niedrigsten Gesamtpreis erhält die volle Punktzahl von 51 Punkten. 2. Durchschnittlicher Leistungswert 49% Das Angebot mit dem durchschnittlich niedrigsten Leistungswert (m<sup>2</sup>/Stunde) aller Raum-gruppen bezogen auf das Reinigungsintervall der einzelnen Raumgruppen erhält die volle Punktzahl von 49 Punkten. Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (procentandel, exakt) Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 49

**5.1.11. Upphandlingsdokument**

Språk som upphandlingsdokumenten är officiellt tillgängliga på: tyska

Adress till upphandlingsdokumenten: <https://www.subreport.de/E38442394>

**5.1.12. Upphandlingsvillkor**

**Villkor för inlämning:**

Elektronisk inlämning: Krävs

Adress för inlämning: <https://www.subreport.de/E38442394>

De språk som kan användas i anbudn eller anbudsansökningarna: tyska

Elektronisk katalog: Ej tillåten

Alternativa anbud: Ej tillåten

Anbudsgivare får lämna in fler än ett anbud: Ej tillåten

Tidsfrist för mottagande av anbud: 20/04/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Varaktighet under vilken anbudet måste förbli giltigt: 71 Dagar

**Information som kan kompletteras efter det att inlämningsfristen har löpt ut:**

All saknad information om leverantören kan kompletteras efter det att inlämningsfristen har löpt ut.

Kompletterande information: Die Gemeinschaft hat mit ihrem Angebot eine von allen Mitgliedern unterzeichnete Erklärung abzugeben, in der die Bildung einer Arbeitsgemeinschaft im Auftragsfall erklärt ist. In der Erklärung müssen alle Mitglieder aufgeführt und der für die Durchführung des Vertrags bevollmächtigte Vertreter bezeichnet sein. Ebenfalls enthalten sein muss, dass der bevollmächtigte Vertreter die Mitglieder gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt und dass alle Mitglieder als Gesamtschuldner haften. Im Übrigen gelten die Maßgaben der vorstehenden Ziffer 2.4. Bei Bietergemeinschaften sind die Anlagen 3.1 und 3.6.1 gemeinschaftlich von den Mitgliedern (also nur einmal) auszufüllen. Alle anderen Anlagen sind jeweils gesondert für jedes Mitglied der Bietergemeinschaft aus-zufüllen. Die Anlagen 3.4.1 bis 3.4.3 betreffen jedes Mitglied der Bietergemeinschaft. Sollten weitere Informationen wie im Raumbuch angegeben für die Angebotserstellung notwendig sein (z. Bsp.: allgemeine Gebäudestrukturen oder die Entscheidung über den Einsatz von technischen Hilfsmittel in der Unterhalts- und Glasreinigung), besteht die Möglichkeit, das Objekt ohne weitere Terminvereinbarung von außen zu besichtigen. Für etwaige Innenbesichtigungen der Liegenschaft bitte direkt mit Herrn Kübler von der objektverwaltenden Stelle (Tel.: 06172/999-2111) Kontakt aufnehmen. Planen Sie bitte bei der Terminanfrage und Terminabsprache ausreichend Spielraum ein, um bis zum Abgabetermin des Angebotes ausreichend Zeit für die Angebotserstellung zu haben. Eine Objektbesichtigung wird dringend empfohlen. Einwände, dass ein Bieter über die örtlichen Gegebenheiten nicht ausreichend informiert war, können nach Abgabe eines Angebotes nicht geltend gemacht werden.

**Information om offentlig anbudsöppning:**

Öppningsdatum: 20/04/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

**Kontraktsvillkor:**

Kontraktet måste genomföras inom ramen för program för skyddad anställning: Nej

Elektronisk fakturering: Tillåten

Elektronisk beställning kommer att användas: ja

Elektronisk betalning kommer att användas: ja

**5.1.15. Metoder**

**Ramavtal:**

Upphandlingen avser inte ett ramavtal

**Information om det dynamiska inköpssystemet:**

Upphandlingen avser inte ett dynamiskt inköpssystem

**5.1.16. Kompletterande information, medling och prövning**

Medlingsorganisation: Regierungspräsidium Darmstadt

Prövningsorganisation: Regierungspräsidium Darmstadt

Information om tidsfrist för prövning: Siehe § 160 Abs. 3 GWB.

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet:

Kreisausschuss des Hochtaunuskreises

Organisation som ger offlineåtkomst till upphandlingsdokumenten: Kreisausschuss des Hochtaunuskreises

Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden: Regierungspräsidium Darmstadt

Organisation som mottar anbudsansökningar: Kreisausschuss des Hochtaunuskreises

Organisation som behandlar anbud: Kreisausschuss des Hochtaunuskreises

**5.1. Del (anbudsområde): LOT-0002**

Titel: Unterhaltsreinigung LRA und Nebenstellen

Beskrivning: Der Auftraggeber überträgt dem Auftragnehmer die Unterhaltsreinigung für folgende Objekte (Los 2) in Bad Homburg v. d. Höhe; Amt für ländlichen Raum, Benzstr. 11, Erziehungsberatungsstelle, Benzstr. 11, Lager des Katastrophenschutzes, Justus-von-Liebig-Str. 3, Schule digital, Justus-von-Liebig-Str. 3 und Siemensstr 14 / Nehringstr. 2.  
Intern identifiziere: LOT-0002 001-2026 Unterhaltsreinigung LRA und Nebenstellen

#### **5.1.1. Föremålet för upphandlingen**

Kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 90919200 Kontorsstädning

Ytterligare klassificering (cpv): 90911200 Städning av byggnader

##### **Optioner:**

Beskrivning av alternativen: Diese Verträge werden mit dem Zuschlag geschlossen und haben eine feste Laufzeit von zunächst 12 Monaten, gerechnet ab dem 01.09.2026

(Basisvertragslaufzeit). Der Vertrag verlängert sich jeweils um ein weiteres Jahr, sofern der Auftraggeber nicht spätestens sechs Monate (d.h. bis zum 28.02. des jeweiligen Jahres) vor dem jeweiligen Vertragsende kündigt. Der Auftraggeber ist nicht verpflichtet, die Gründe für die Kündigung mitzuteilen. Nach einer maximalen Laufzeit von 4 Jahren (48 Monate) endet der Vertrag, ohne dass es einer Kündigung bedarf, spätestens am 31.08.2030 automatisch.

#### **5.1.2. Leveransplats**

Postadress: Mm Los 2 genannte Nebenstellen in Bad Homburg v. d. Höhe

Ort: Bad Homburg v. d. Höhe

Postnummer: 61352

Del av land (NUTS): Hochtaunuskreis (DE718)

Land: Tyskland

#### **5.1.3. Uppskattad löptid**

Startdatum: 01/09/2026

Slutdatum för varaktighet: 31/08/2027

#### **5.1.4. Förlängning**

Högst antal förlängningar: 3

#### **5.1.6. Allmänna upplysningar**

##### **Reserverad upphandling:**

Deltagande är inte reserverat.

Upphandlingsprojekt som inte finansieras med EU-medel

Upphandlingen omfattas av Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling, GPA : ja

Upphandlingen är också lämplig för små och medelstora företag: ja

Kompletterande information: #Besonders auch geeignet für:freelance#, #Besonders auch geeignet für:startup#, #Besonders auch geeignet für:other-sme#, #Besonders auch geeignet für:selbst# Sollte der niedrigste Gesamtpreis auffällig vom nächsthöheren Gesamtpreis abweichen, so wird der Bieter aufgefordert, in einem gesonderten verschlossenen Umschlag erklären, dass alle gesetzlichen Grundlagen insbesondere bei der Stundenlohnkalkulation eingehalten wurden und mit den dargelegten Leistungswerten eine auskömmliche Leistungsqualität gewährleistet wird. Die Stellungnahme des Bieters hat innerhalb von 10 Werktagen nach Aufforderung zu erfolgen. Ein Ausbleiben der Stellungnahme führt zum Ausschluss der weiteren Wertung des Angebotes. Der Bieter kann vom Auftraggeber bei Überschreitung der Leistungswerte zur Darstellung Seite 7 von 7 der Allgemeinen Bewerbungsbedingungen des Hochtaunuskreises oSW – 02/2026 seiner Leistungsfähigkeit zu einer Probereinigung eingeladen werden. Sollte der Bieter von diesen Möglichkeiten keinen

Gebrauch machen und bzw. der Probereinigung nicht zustimmen, wird sein Angebot aus der weiteren Wertung ausgeschlossen.

#### **5.1.7. Strategisk upphandling**

Syftet med strategisk upphandling: Det tas inte hänsyn till miljö, sociala aspekter eller innovation i upphandlingen

#### **5.1.9. Urvalskriterier**

Källor till urvalskriterier: Meddelande

Kriterium: Andra ekonomiska eller finansiella krav

Beskrivning av urvalskriterium: Vom Bieter sind mit dem Angebot die folgenden Nachweise und Erklärungen ggf. unter Verwendung der Vordrucke und Erklärungen nach Anlage 3 vorzulegen: 3.1 Allgemeine Angaben, Bietergemeinschaften, 3.2 Wirtschaftliche Verknüpfungen (bei Bietergemeinschaften), 3.3.1 Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes, 3.3.2 Nachweis über ordnungsgemäß gezahlte Sozialabgaben, 3.3.3 Nachweis über eine bestehende Mitgliedschaft in der Berufsgenossenschaft, 3.5.4 Erklärung zu Auftragsteilen, die unterbeauftragt werden sollen, 3.6.1 Eigenerklärung des Bieters, 3.6.2 Eigenerklärung des Bieters zu Verknüpfungen Russland, 3.6.3 Eigenerklärung des Bieters zu Unternehmensdaten (KMU), 3.6.4 Antikorruptionsklausel (AKK), keine Signatur bei 3.6.4. erforderlich Nur auf gesonderte Anforderung des Auftraggebers sind vom Bieter einer Frist von 10 Werktagen folgende Unterlagen vorzulegen: • Anl. 3.4.1. Erklärung zur Haftpflichtversicherung • Anl. 3.4.2 Erklärung über den Gesamtumsatz des Unternehmens der letzten drei Kalenderjahre sowie den Umsatz bezüglich der Leistungsart, die Gegenstand der Vergabe sind (Gebäudeunterhaltsreinigung), der letzten drei Geschäftsjahre • Anl. 3.4.3 Bankauskünfte, Bankerklärungen • Anl. 3.5.1 Nachweis der Berufsqualifikation des Projektleiters und der Objektleiter. • Anl. 3.5.2 Nachweis über Mitarbeiterstruktur und Vertretungsregelung • Anl. 3.5.3 Beschreibung der Ausstattung, Geräte, technischen Ausrüstung und der Maßnahmen des Unternehmens zur Gewährleistung der Qualität.

Kriterium: Relevanta utbildnings- och yrkeskvalifikationer

Beskrivning av urvalskriterium: Nur auf gesonderte Anforderung des Auftraggebers sind vom Bieter einer Frist von 10 Werktagen folgende Unterlagen vorzulegen: • Anl. 3.5.1 Nachweis der Berufsqualifikation des Projektleiters und der Objektleiter.

Kriterium: Åtgärder för att säkerställa kvaliteten

Beskrivning av urvalskriterium: Nur auf gesonderte Anforderung des Auftraggebers sind vom Bieter einer Frist von 10 Werktagen folgende Unterlagen vorzulegen: • Anl. 3.5.3 Beschreibung der Ausstattung, Geräte, technischen Ausrüstung und der Maßnahmen des Unternehmens zur Gewährleistung der Qualität.

Kriterium: Professionell riskindemniseringsförsäkring

Beskrivning av urvalskriterium: Nur auf gesonderte Anforderung des Auftraggebers sind vom Bieter einer Frist von 10 Werktagen folgende Unterlagen vorzulegen: • Anl. 3.4.1. Erklärung zur Haftpflichtversicherung.

Kriterium: Genomsnittlig årlig arbetskraft

Beskrivning av urvalskriterium: Nur auf gesonderte Anforderung des Auftraggebers sind vom Bieter einer Frist von 10 Werktagen folgende Unterlagen vorzulegen: • Anl. 3.5.2 Nachweis über Mitarbeiterstruktur und Vertretungsregelung.

Kriterium: Registrering i ett relevant yrkesregister

Beskrivning av urvalskriterium: Vom Bieter sind mit dem Angebot die folgenden Nachweise und Erklärungen ggf. unter Verwendung der Vordrucke und Erklärungen nach Anlage 3 vorzulegen: 3.3.3 Nachweis über Mitgliedschaft in der Berufsgenossenschaft.

#### 5.1.10. Tilldelningskriterier

##### **Kriterium:**

Typ: Pris

Namn: Preis 51%.

Beskrivning: Der Zuschlag wird je Los auf das wirtschaftlichste Angebot erteilt (bestes Preis-Leistungs-Verhältnis), welches wie nachstehend ermittelt wird. Das Angebot je Los mit dem niedrigsten Gesamtpreis und dem niedrigsten Leistungswert in der Unterhaltsreinigung erhält jeweils die unter Punkt 1 – 2 angegebene volle Punktzahl. Alle nachfolgenden Angebote erhalten eine anteilige Punktzahl nach linearer Interpolation. Dazu wird (zum Bsp. bei 1. Preis) der niedrigste wertbare Angebotsgesamtpreis mit der Höchstpunktzahl 51 multipliziert und durch den Angebotsgesamtpreis des Bieters dividiert: Beispiel: Zuschlag = (Mindestangebot x 51) / Angebotssumme Unterhaltsreinigung Verwaltungsgebäude 1. Preis 51% Das Angebot mit dem niedrigsten Gesamtpreis erhält die volle Punktzahl von 51 Punkten. 2.

Durchschnittlicher Leistungswert 49% Das Angebot mit dem durchschnittlich niedrigsten Leistungswert (m<sup>2</sup>/Stunde) aller Raum-gruppen bezogen auf das Reinigungsintervall der einzelnen Raumgruppen erhält die volle Punktzahl von 49 Punkten.

Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (procentandel, exakt)

Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 51

##### **Kriterium:**

Typ: Kvalitet

Namn: Durchschnittlicher Leistungswert 49%

Beskrivning: Der Zuschlag wird je Los auf das wirtschaftlichste Angebot erteilt (bestes Preis-Leistungs-Verhältnis), welches wie nachstehend ermittelt wird. Das Angebot je Los mit dem niedrigsten Gesamtpreis und dem niedrigsten Leistungswert in der Unterhaltsreinigung erhält jeweils die unter Punkt 1 – 2 angegebene volle Punktzahl. Alle nachfolgenden Angebote erhalten eine anteilige Punktzahl nach linearer Interpolation. Dazu wird (zum Bsp. bei 1. Preis) der niedrigste wertbare Angebotsgesamtpreis mit der Höchstpunktzahl 51 multipliziert und durch den Angebotsgesamtpreis des Bieters dividiert: Beispiel: Zuschlag = (Mindestangebot x 51) / Angebotssumme Unterhaltsreinigung Verwaltungsgebäude 1. Preis 51% Das Angebot mit dem niedrigsten Gesamtpreis erhält die volle Punktzahl von 51 Punkten. 2.

Durchschnittlicher Leistungswert 49% Das Angebot mit dem durchschnittlich niedrigsten Leistungswert (m<sup>2</sup>/Stunde) aller Raum-gruppen bezogen auf das Reinigungsintervall der einzelnen Raumgruppen erhält die volle Punktzahl von 49 Punkten.

Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (procentandel, exakt)

Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 49

#### 5.1.11. Upphandlingsdokument

Språk som upphandlingsdokumenten är officiellt tillgängliga på: tyska

Adress till upphandlingsdokumenten: <https://www.subreport.de/E38442394>

#### 5.1.12. Upphandlingsvillkor

##### **Villkor för inlämning:**

Elektronisk inlämning: Krävs

Adress för inlämning: <https://www.subreport.de/E38442394>

De språk som kan användas i anbudet eller anbudsansökningarna: tyska

Elektronisk katalog: Ej tillåten

Alternativa anbud: Ej tillåten

Anbudsgivare får lämna in fler än ett anbud: Ej tillåten

Tidsfrist för mottagande av anbud: 20/04/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Varaktighet under vilken anbudet måste förbli giltigt: 71 Dagar

**Information som kan kompletteras efter det att inlämningsfristen har löpt ut:**

All saknad information om leverantören kan kompletteras efter det att inlämningsfristen har löpt ut.

Kompletterande information: Die Gemeinschaft hat mit ihrem Angebot eine von allen Mitgliedern unterzeichnete Erklärung abzugeben, in der die Bildung einer Arbeitsgemeinschaft im Auftragsfall erklärt ist. In der Erklärung müssen alle Mitglieder aufgeführt und der für die Durchführung des Vertrags bevollmächtigte Vertreter bezeichnet sein. Ebenfalls enthalten sein muss, dass der bevollmächtigte Vertreter die Mitglieder gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt und dass alle Mitglieder als Gesamtschuldner haften. Im Übrigen gelten die Maßgaben der vorstehenden Ziffer 2.4. Bei Bietergemeinschaften sind die Anlagen 3.1 und 3.6.1 gemeinschaftlich von den Mitgliedern (also nur einmal) auszufüllen. Alle anderen Anlagen sind jeweils gesondert für jedes Mitglied der Bietergemeinschaft aus-zufüllen. Die Anlagen 3.4.1 bis 3.4.3 betreffen jedes Mitglied der Bietergemeinschaft. Sollten weitere Informationen wie im Raumbuch angegeben für die Angebotserstellung notwendig sein (z. Bsp.: allgemeine Gebäudestrukturen oder die Entscheidung über den Einsatz von technischen Hilfsmittel in der Unterhalts- und Glasreinigung), besteht die Möglichkeit, das Objekt ohne weitere Terminvereinbarung von außen zu besichtigen. Für etwaige Innenbesichtigungen der Liegenschaft bitte direkt mit Herrn Kübler von der objektverwaltenden Stelle (Tel.: 06172/999-2111) Kontakt aufnehmen. Planen Sie bitte bei der Terminanfrage und Terminabsprache ausreichend Spielraum ein, um bis zum Abgabetermin des Angebotes ausreichend Zeit für die Angebotserstellung zu haben. Eine Objektbesichtigung wird dringend empfohlen. Einwände, dass ein Bieter über die örtlichen Gegebenheiten nicht ausreichend informiert war, können nach Abgabe eines Angebotes nicht geltend gemacht werden.

**Information om offentlig anbudsöppning:**

Öppningsdatum: 20/04/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

**Kontraktsvillkor:**

Kontraktet måste genomföras inom ramen för program för skyddad anställning: Nej

Elektronisk fakturering: Tillåten

Elektronisk beställning kommer att användas: ja

Elektronisk betalning kommer att användas: ja

**5.1.15. Metoder**

**Ramavtal:**

Upphandlingen avser inte ett ramavtal

**Information om det dynamiska inköpssystemet:**

Upphandlingen avser inte ett dynamiskt inköpssystem

**5.1.16. Kompletterande information, medling och prövning**

Medlingsorganisation: Regierungspräsidium Darmstadt

Prövningsorganisation: Regierungspräsidium Darmstadt

Information om tidsfrist för prövning: Siehe § 160 Abs. 3 GWB.

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet:

Kreisausschuss des Hochtaunuskreises

Organisation som ger offlineåtkomst till upphandlingsdokumenten: Kreisausschuss des Hochtaunuskreises

Organisation som ger mer information om provningsförfaranden: Regierungspräsidium Darmstadt

Organisation som mottar anbudsansökningar: Kreisausschuss des Hochtaunuskreises

Organisation som behandlar anbud: Kreisausschuss des Hochtaunuskreises

## 8. Organisationer

---

### 8.1. ORG-0001

Officiellt namn: Kreisausschuss des Hochtaunuskreises

Registreringsnummer: Berichtseinheit-ID 00003877

Postadress: Ludwig-Erhard-Anlage 1-5

Ort: Bad Homburg

Postnummer: 61352

Del av land (NUTS): Hochtaunuskreis (DE718)

Land: Tyskland

E-postadress: [Zentrale-Vergabestelle@Hochtaunuskreis.de](mailto:Zentrale-Vergabestelle@Hochtaunuskreis.de)

Tfn: +49 6172 999 1352

Webbadress: <https://www.hochtaunuskreis.de>

#### **Den här organisationens roller:**

Upphandlare

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet

Organisation som ger offlineåtkomst till upphandlingsdokumenten

Organisation som mottar anbudsansökningar

Organisation som behandlar anbud

### 8.1. ORG-0002

Officiellt namn: Regierungspräsidium Darmstadt

Registreringsnummer: DE812056745

Avdelning: Vergabekammer des Landes Hessen

Postadress: Luisenplatz 2

Ort: Darmstadt

Postnummer: 64283

Del av land (NUTS): Darmstadt, Kreisfreie Stadt (DE711)

Land: Tyskland

E-postadress: [vergabekammer@rpda.hessen.de](mailto:vergabekammer@rpda.hessen.de)

Tfn: +49 6151 12-6603

Fax: +49 611 327-648534

Webbadress: <http://www.rp-darmstadt.hessen.de>

#### **Den här organisationens roller:**

Provningsorganisation

Organisation som ger mer information om provningsförfaranden

Medlingsorganisation

### 8.1. ORG-0003

Officiellt namn: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registreringsnummer: 0204:994-DOEVD-83

Ort: Bonn

Postnummer: 53119

Del av land (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Land: Tyskland

E-postadress: [noreply.esender\\_hub@bescha.bund.de](mailto:noreply.esender_hub@bescha.bund.de)

Tfn: +49228996100

**Den här organisationens roller:**

TED eSender

## Information om meddelandet

---

Identifierare/version för meddelandet: ccd81039-b857-47aa-8353-e10b7e9a5c94 - 01

Formulärtyp: Konkurrensutsättning

Meddelandetyp: Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem

Meddelandets undertyp: 16

Avsändningsdatum för meddelandet: 17/03/2026 16:24:13 (UTC+01:00) Centraleuropeisk tid / västeuropeisk sommartid

Språk som det här meddelandet finns officiellt tillgängligt på: tyska

Meddelandets publiceringsnummer: 191669-2026

EUT S-nummer: 55/2026

Publiceringsdatum: 19/03/2026