

206772-2026 - Konkurrensutsättning

Danmark – IT-tjänster: konsultverksamhet, programvaruutveckling, Internet och stöd – Udbud med förhandling vedr. Kontrakt om levering, implementering, drift og vedligeholdelse af HR-system til Kolding Kommune

OJ S 59/2026 25/03/2026

Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem

Tjänster

1. Upphandlare

1.1. Upphandlare

Officiellt namn: Kolding Kommune

E-postadress: kontakt@tohv.dk

Köparens rättsliga status: Lokal myndighet

Den upphandlande myndighetens verksamhet: Allmän offentlig förvaltning

2. Förfarande

2.1. Förfarande

Titel: Udbud med förhandling vedr. Kontrakt om levering, implementering, drift og vedligeholdelse af HR-system til Kolding Kommune

Beskrivning: Udbudsprocessen omfatter en kontrakt til Ordregivers anskaffelse af levering, implementering, drift og vedligeholdelse af et HR-system. Anskaffelse af HR-systemet har til formål at understøtte Ordregivers behov for en samlet digital understøttelse af håndtering af medarbejder- og organisationsdata samt de tilhørende HR-processer. Det ønskes, at HR-systemet understøtter registrering, vedligeholdelse og anvendelse af medarbejder- og organisationsdata på en struktureret og konsistent måde, således at data kan anvendes på tværs af organisationens arbejdsgange og systemlandskab. Baggrunden for anskaffelsen er et behov for at etablere et fælles fundament for håndtering af organisationsstruktur og medarbejderdata samt for understøttelse af centrale HR-processer. Det ønskes, at HR-systemet kan bidrage til effektive arbejdsgange, høj datakvalitet og en entydig registrering af data ved kilden. Ordregiver ønsker, at Systemet i første omgang understøtter processer relateret til ansættelse, fratrædelse og håndtering af organisationsændringer. I senere faser ønsker Ordregiver, at platformen udvides til yderligere HR-relaterede processer, herunder blandt andet understøttelse af trivselsmålinger samt onboarding- og offboardingprocesser. HR-systemet skal samtidig kunne indgå i samspil med Kundens øvrige IT-systemer og understøtte en sikker og compliant håndtering af medarbejderdata i overensstemmelse med gældende regler for informationssikkerhed og databeskyttelse.

Förfarandets identifierare: 023f4a47-4487-4401-a884-9baa2b7307d3

Intern identifierare: 11d3779d-5b1d-4aa2-8ee4-9b1d83b6f591

Typ av förfarande: Förhandlat förfarande med föregående meddelande om upphandling/under konkurrens

Förfarandet är påskyndat: nej

Förfarandets viktigaste kännetecken: Udbud med förhandling. Ordregiver forventer, at forhandlingen består af én forhandlingsrunde, der afholdes som mundtlige forhandlinger, hvor tilbudsgivere inviteres til et møde af op til tre (3) timers varighed.

2.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 72000000 IT-tjänster: konsultverksamhet, programvaruutveckling, Internet och stöd

Ytterligare klassificering (cpv): 72260000 Programrelaterade tjänster, 72263000

Programimplementation, 72267000 Underhåll och reparation av programvara, 72268000

Tillhandahållande av programvara

2.1.2. Leveransplats

Del av land (NUTS): Syddjylland (DK032)

Land: Danmark

Kompletterande information: Kolding Kommune

2.1.4. Allmänna upplysningar

Kompletterande information: Udelukkelsesgrunde efter udbudslovens § 134 a: Er den økonomiske aktør etableret i et land, der er optaget på EU-listen over ikkesamarbejdsvillige skattejurisdiktioner og ikke har tiltrådt WTO's Government Procurement Agreement eller øvrige handelsaftaler, der forpligter Danmark til at åbne markedet for offentlige kontrakter for tilbudsgivere etableret i det pågældende land. Ordregiver skal endvidere udelukke økonomiske aktører, som er omfattet af EU's sanktioner i henhold til EU-forordning nr. 833 /2014 med senere ændringer, artikel 5k om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine. Ordregiver har valgt ikke at udbyde særskilte delaftaler. Ordregiver har, med baggrund i økonomiske forhold skønnet, at der med en samlet kontrakt kan opnås mere fordelagtige priser. Af hensyn til kvaliteten og sammenhængen i den samlede udbudte opgave vurderes det hensigtsmæssigt med én samlet kontrakt, ligesom en opdeling, ud fra et markedsmæssigt forhold ikke skønnes at give yderligere virksomheder, herunder SMV'er, en øget mulighed for at afgive tilbud. Ansøger /tilbudsgiver opfordres til at søge eventuelle uklarheder og usikkerheder afklaret ved at stille spørgsmål til udbuddet. Alle spørgsmål skal stilles i ETHICS ved at klikke på "Send Spørgsmål" under fanen "Kommunikation". Herefter udfyldes dialogboksen med henvisning og spørgsmålet. Ved at klikke på "Send" fremsendes spørgsmålet til Ordregiver. Ordregiver besvarer spørgsmål ved at uploade et spørgsmål/svar-dokument, jf. Kontraktbilag 15 - Spørgsmål & svar. I henhold til tidsplanen vil spørgsmål modtaget inden spørgefristen blive besvaret af Ordregiver, hvorimod spørgsmål modtaget efter spørgefristens udløb, alene vil blive besvaret, hvis spørgsmålets karakter ikke gør det uforholdsmæssigt byrdefuldt for Ordregiver at besvare spørgsmålet inden svarfristen. Spørgsmål modtaget senere end seks (6) hele dage, inden henholdsvis ansøgningsfristen og tilbudsfristen, vil som udgangspunkt ikke blive besvaret. Tekniske spørgsmål omkring brugen af udbudssystemet ETHICS skal stilles til supporten på tlf. 70 22 70 07 eller ved at klikke på ikonet "Kundeservice". Tidligst i forlængelse af underretning om prækvalifikationen og på Ordregivers opfordring, skal Tilbudsgiver, og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning, fremlægge dokumentation for de oplysninger, som er afgivet i ESPD i forbindelse med prækvalifikationen i henhold til udbudslovens §§ 144 og 152. I punkt 5.4.1 og 5.4.2 beskrives det, hvordan denne dokumentation skal fremlægges. Ordregiver er berettiget, men ikke forpligtet, til at anmode jer og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning at supplere eller præcisere den modtagne dokumentation, jf. udbudslovens § 151, stk. 4. Dokumentation for ikke at være omfattet af udelukkelsesgrunde. Hvis Tilbudsgiver og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning er fra Danmark, fremlægges dokumentationen i form af en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen. Serviceattesten skal indeholde oplysninger fra: • Skifteretten v. Domstolsstyrelsen • Skatteforvaltningen • ATP • Politiet (Kriminalregistret) Bemærk, at der skal udfyldes og underskrives en "samtykkeerklæring", som skal uploades i forbindelse med

bestillingen af serviceattesten. Serviceattesten bestilles hos Virk.dk Serviceattesten må maksimalt være seks (6) måneder gammel regnet fra den dato som Ordregiver har fastsat som frist ved fremsættelse af anmodning om dokumentation. Til orientering er behandlingstiden hos Erhvervsstyrelsen ca. to (2) uger fra bestilling er modtaget. Hvis Tilbudsgiver og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning ikke er fra Danmark, skal Tilbudsgiver som udgangspunkt fremlægge de former for dokumentation, som fremgår af e-Certis. E-Certis er et online informationssystem, som skal benyttes til at finde frem til den rette dokumentation, der skal anvendes af EU-medlemslandene, i forbindelse med udbud. Hvis disse lande ikke udsteder de relevante certifikater eller dokumenter, eller de udstedte certifikater eller dokumenter ikke dækker alle de relevante tilfælde, kan de erstattes af en erklæring under ed. Anvendes edsaflæggelse ikke i det pågældende land, kan der i stedet anvendes en erklæring på tro og love. Verifikation af afgivne oplysninger i ESPD Del IV – Udvælgelseskriterier sker på følgende måde: • Oplysninger om økonomiske nøgletal kan ske gennem årsregnskaber eller fremlæggelse af en erklæring om jeres samlede likviditetsgrad og soliditetsgrad for de seneste tre (3) afsluttede regnskabsår, medmindre Ordregiver kan skaffe de relevante oplysninger direkte gennem adgang til en national database, eller Ordregiver allerede er i besiddelse af den fornødne dokumentation fra tidligere gennemførte udbudsprocedurer. • Der skal ikke afleveres yderligere dokumentation for referencer, men Ordregiver forbeholder sig retten til at få bekræftet referencernes rigtighed hos de i referencerne anførte kunder. Der vil ikke gøres brug af short-listing og reducere af antallet af tilbud under forhandlingsfasen, uagtet at der i afsnittet "Anden fase", "Successive reduktioner" er valgt "Ja". "Ja" er alene valgt pga. en teknisk foranstaltning i bekendtgørelsen.

Rättslig grund:

Direktiv 2014/24/EU

2.1.6. Uteslutningsgrunder

Källor till uteslutningsgrunder: Meddelande

Korruption: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for bestikkelse ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 3 i konventionen om bekæmpelse af bestikkelse, som involverer tjenestemænd ved De Europæiske Fællesskaber eller i Den Europæiske Unions medlemsstater (EFT C 195 af 25.6.1997, s. 1), og i artikel 2, stk. 1, i Rådets rammeafgørelse 2003/568/RIA af 22. juli 2003 om bekæmpelse af bestikkelse i den private sektor (EUT L 192 af 31.7.2003, s. 54). Denne udelukkelsesgrund omfatter også bestikkelse som defineret i den nationale ret gældende for den ordregivende myndighed (den ordregivende enhed) eller den økonomiske aktør.

Bedragerier: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for svig ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som omhandlet i artikel 1 i konventionen om beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser (EFT C 316 af 27.11.1995, s. 48).

Penningtvätt eller finansiering af terrorism: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 1 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2005/60/EF af

26. oktober 2005 om forebyggende foranstaltninger mod anvendelse af det finansielle system til hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (EUT L 309 af 25.11.2005, s. 15).

Deltagende i en kriminell organisation: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for deltagelse i en kriminel organisation ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Rådets rammeafgørelse 2008/841/RIA af 24. oktober 2008 om bekæmpelse af organiseret kriminalitet (EUT L 300 af 11.11.2008, s. 42).

Terroristbrott eller brott med anknytning till terroristverksamhet: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for terrorhandlinger eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i henholdsvis artikel 1 og 3 i Rådets rammeafgørelse 2002/475/RIA af 13. juni 2002 om bekæmpelse af terrorisme (EFT L 164 af 22.6.2002, s. 3). Denne udelukkelsesgrund omfatter også anstiftelse, medvirken og forsøg på at begå sådanne handlinger som omhandlet i nævnte rammeafgørelses artikel 4.

Barnarbete och andra former av människohandel: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for børnearbejde og andre former for menneskehandel ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2011/36/EU af 5. april 2011 om forebyggelse og bekæmpelse af menneskehandel og beskyttelse af ofre herfor, og om erstatning af Rådets rammeafgørelse 2002/629/RIA (EUT L 101 af 15.4.2011, s. 1).

Åsidosättande av skyldigheter enligt miljölagstiftningen: Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på miljølovgivningsområdet? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Åsidosättande av skyldigheter enligt arbetsrätten: Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på det arbejdsretlige område? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Åsidosättande av skyldigheter enligt sociallagstiftningen: Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på sociallovgivningsområdet? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Avtal med andra ekonomiska aktörer med syfte att snedvrída konkurrensen: Har den økonomiske aktør indgået aftaler med andre økonomiske aktører med henblik på konkurrencefordrejning?

Allvarligt fel i yrkesutövningen: Har den økonomiske aktør i forbindelse med udøvelsen af erhvervet gjort sig skyldig i alvorlige forsømmelser? Hvis det er relevant, se definitioner i national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne.

Har lämnat oriktiga uppgifter, har undanhållit information, kan inte förete de handlingar som krävs eller har tillägnat sig konfidentiell information om förfarandet: Har den økonomiske aktør befundet sig i en af følgende situationer: a) Denne har afgivet groft urigtige oplysninger ved meddelelsen af de oplysninger, der kræves til verifikation af, at der ikke er grundlag for

udelukkelse, eller af at udvælgelseskriterierne er opfyldt, b) Denne har tilbageholdt sådanne oplysninger, c) Denne har været ude af stand til straks at fremsende den supplerende dokumentation, som en ordregivende myndighed eller en ordregivende enhed anmoder om, og d) Denne har uretmæssigt påvirket den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds beslutningsproces, indhentet fortrolige oplysninger, der kan give denne uretmæssige fordele i forbindelse med udbudsproceduren, eller uagtsomt givet vildledende oplysninger, der kan have væsentlig indflydelse på beslutninger vedrørende udelukkelse, udvælgelse eller tildeling?

Interessekonflikt på grund af deltagende i uopphandlingsforfarandet: Er den økonomiske aktør opmærksom på en interessekonflikt, jf. national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne, som følge af sin deltagelse i udbudsproceduren?

Direkt eller indirekt deltagende i forberedelserne af dette uopphandlingsforfarande: Har den økonomiske aktør eller en virksomhed, der er knyttet til den økonomiske aktør, rådgivet den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed eller på anden måde været involveret i forberedelsen af udbudsproceduren?

Førtida uppsägning, skadestånd eller andra jämförbara sanktioner: Har den økonomiske aktør væsentligt misligholdt en tidligere offentlig kontrakt, en tidligere kontrakt med en ordregivende enhed eller en tidligere koncessionskontrakt, hvor misligholdelsen har medført den pågældende kontrakts ophævelse eller en lignende sanktion?

Åsidosättande av skyldigheter som fastställts enligt nationella utslutningsgrunder: Andre udelukkelsesgrunde, der måtte være fastsat i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstats lovgivning. Finder de rent nationale udelukkelsesgrunde, der er anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, anvendelse?

Åsidosättande av skyldigheten att betala sociala avgifter: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?

Åsidosättande av skyldigheten att betala skatter: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af skatter og afgifter både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?

Avbruten näringsverksamhet: Er den økonomiske aktørs erhvervsvirksomhed blevet indstillet?

Konkurs: Er den økonomiske aktør gået konkurs?

Ackordsuppgörelse med borgenärer: Er den økonomiske aktør under tvangsakkord uden for konkurs?

Insolvens: Er den økonomiske aktør under insolvens- eller likvidationsbehandling?

Tvangsförvaltning: Administreres den økonomiske aktørs aktiver af en kurator eller af retten?

Situation som enligt nationell lagstiftning motsvarar konkurs: Er den økonomiske aktør i en situation, som svarer til konkurs i henhold til en tilsvarende procedure, der er fastsat i national ret?

5. Del (anbudsområde)

5.1. Del (anbudsområde): LOT-0000

Titel: Udbud med forhandling vedr. Kontrakt om levering, implementering, drift og vedligeholdelse af HR-system til Kolding Kommune

Beskrivning: Udbudsprocessen omfatter en kontrakt til Ordregivers anskaffelse af levering, implementering, drift og vedligeholdelse af et HR-system. Anskaffelse af HR-systemet har til formål at understøtte Ordregivers behov for en samlet digital understøttelse af håndtering af medarbejder- og organisationsdata samt de tilhørende HR-processer. Det ønskes, at HR-

systemet understøtter registrering, vedligeholdelse og anvendelse af medarbejder- og organisationsdata på en struktureret og konsistent måde, således at data kan anvendes på tværs af organisationens arbejdsgange og systemlandskab. Baggrunden for anskaffelsen er et behov for at etablere et fælles fundament for håndtering af organisationsstruktur og medarbejderdata samt for understøttelse af centrale HR-processer. Det ønskes, at HR-systemet kan bidrage til effektive arbejdsgange, høj datakvalitet og en entydig registrering af data ved kilden. Ordregiver ønsker, at Systemet i første omgang understøtter processer relateret til ansættelse, fratrædelse og håndtering af organisationsændringer. I senere faser ønsker Ordregiver, at platformen udvides til yderligere HR-relaterede processer, herunder blandt andet understøttelse af trivselsmålinger samt onboarding- og offboardingprocesser. HR-systemet skal samtidig kunne indgå i samspil med Kundens øvrige IT-systemer og understøtte en sikker og compliant håndtering af medarbejderdata i overensstemmelse med gældende regler for informationssikkerhed og databeskyttelse.

Intern identifikator: 5d8a6c41-2460-4a97-965e-19fe6fbbefd0

5.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 72000000 IT-tjänster: konsultverksamhet, programvaruutveckling, Internet och stöd

Ytterligare klassificering (cpv): 72260000 Programrelaterade tjänster, 72263000

Programimplementation, 72267000 Underhåll och reparation av programvara, 72268000

Tillhandahållande av programvara

Optioner:

Beskrivning av alternativen: Som en del af dette udbud har Ordregiver nedenstående option: Tilbudsgiver skal afgive pris på option vedrørende tilkøb af yderligere funktionalitet til HR-systemet, herunder: 1. Kursus- og læringsportal (LMS). Der henvises til Kontraktbilag 03 – Leverancebeskrivelse for en beskrivelse af det nærmere indhold af optionen, samt Kontraktens punkt 9.4 for de nærmere vilkår vedrørende optionen. Tilbudsgiver skal prissætte optionen separat, jf. Kontraktbilag 08 – Vederlag og betalingsplan. Optionen skal være gældende i tre (3) regnet år fra kontraktens indgåelse.

5.1.2. Leveransplats

Del av land (NUTS): Sydjylland (DK032)

Land: Danmark

Kompletterande information: Kolding Kommune

5.1.3. Uppskattad löptid

Varaktighet: 10 År

5.1.6. Allmänna upplysningar

Reserverad upphandling:

Deltagande är inte reserverat.

Namn på och yrkeskvalifikationer för den personal som ska utföra kontraktet måste anges:

Behöver inte anges

Upphandlingsprojekt som inte finansieras med EU-medel

Upphandlingen omfattas av Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling, GPA : ja

Upphandlingen är också lämplig för små och medelstora företag: ja

Kompletterande information: Udelukkelsesgrunde efter udbudslovens § 134 a: Er den

økonomiske aktør etableret i et land, der er optaget på EU-listen over ikkesamarbejdsvillige skattejurisdiktioner og ikke har tiltrådt WTO's Government Procurement Agreement eller

øvrige handelsaftaler, der forpligter Danmark til at åbne markedet for offentlige kontrakter for tilbudsgivere etableret i det pågældende land. Ordregiver skal endvidere udelukke økonomiske aktører, som er omfattet af EU's sanktioner i henhold til EU-forordning nr. 833/2014 med senere ændringer, artikel 5k om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine. Ordregiver har valgt ikke at udbyde særskilte delaftaler. Ordregiver har, med baggrund i økonomiske forhold skønnet, at der med en samlet kontrakt kan opnås mere fordelagtige priser. Af hensyn til kvaliteten og sammenhængen i den samlede udbudte opgave vurderes det hensigtsmæssigt med én samlet kontrakt, ligesom en opdeling, ud fra et markedsmæssigt forhold ikke skønnes at give yderligere virksomheder, herunder SMV'er, en øget mulighed for at afgive tilbud. Ansøger/tilbudsgiver opfordres til at søge eventuelle uklarheder og usikkerheder afklaret ved at stille spørgsmål til udbuddet. Alle spørgsmål skal stilles i ETHICS ved at klikke på "Send Spørgsmål" under fanen "Kommunikation". Herefter udfyldes dialogboksen med henvisning og spørgsmålet. Ved at klikke på "Send" fremsendes spørgsmålet til Ordregiver. Ordregiver besvarer spørgsmål ved at uploade et spørgsmål/svar-dokument, jf. Kontraktbilag 15 - Spørgsmål & svar. I henhold til tidsplanen vil spørgsmål modtaget inden spørgefristen blive besvaret af Ordregiver, hvorimod spørgsmål modtaget efter spørgefristens udløb, alene vil blive besvaret, hvis spørgsmålets karakter ikke gør det uforholdsmæssigt byrdefuldt for Ordregiver at besvare spørgsmålet inden svarfristen. Spørgsmål modtaget senere end seks (6) hele dage, inden henholdsvis ansøgningsfristen og tilbudsfristen, vil som udgangspunkt ikke blive besvaret. Tekniske spørgsmål omkring brugen af udbudssystemet ETHICS skal stilles til supporten på tlf. 70 22 70 07 eller ved at klikke på ikonet "Kundeservice". Tidligst i forlængelse af underretning om prækvalifikationen og på Ordregivers opfordring, skal Tilbudsgiver, og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning, fremlægge dokumentation for de oplysninger, som er afgivet i ESPD i forbindelse med prækvalifikationen i henhold til udbudslovens §§ 144 og 152. I punkt 5.4.1 og 5.4.2 beskrives det, hvordan denne dokumentation skal fremlægges. Ordregiver er berettiget, men ikke forpligtet, til at anmode jer og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning at supplere eller præcisere den modtagne dokumentation, jf. udbudslovens § 151, stk. 4. Dokumentation for ikke at være omfattet af udelukkelsesgrunde. Hvis Tilbudsgiver og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning er fra Danmark, fremlægges dokumentationen i form af en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen. Serviceattesten skal indeholde oplysninger fra: • Skifteretten v. Domstolsstyrelsen • Skatteforvaltningen • ATP • Politiet (Kriminalregistret) Bemærk, at der skal udfyldes og underskrives en "samtykkeerklæring", som skal uploades i forbindelse med bestillingen af serviceattesten. Serviceattesten bestilles hos Virk.dk Serviceattesten må maksimalt være seks (6) måneder gammel regnet fra den dato som Ordregiver har fastsat som frist ved fremsættelse af anmodning om dokumentation. Til orientering er behandlingstiden hos Erhvervsstyrelsen ca. to (2) uger fra bestilling er modtaget. Hvis Tilbudsgiver og evt. andre enheder eller deltagere i en sammenslutning ikke er fra Danmark, skal Tilbudsgiver som udgangspunkt fremlægge de former for dokumentation, som fremgår af e-Certis. E-Certis er et online informationssystem, som skal benyttes til at finde frem til den rette dokumentation, der skal anvendes af EU-medlemslandene, i forbindelse med udbud. Hvis disse lande ikke udsteder de relevante certifikater eller dokumenter, eller de udstedte certifikater eller dokumenter ikke dækker alle de relevante tilfælde, kan de erstattes af en erklæring under ed. Anvendes edsafklæggelse ikke i det pågældende land, kan der i stedet anvendes en erklæring på tro og love. Verifikation af afgivne oplysninger i ESPD Del IV – Udvælgelseskriterier sker på følgende måde: • Oplysninger om økonomiske nøgletal kan ske gennem årsregnskaber eller fremlæggelse af en erklæring om jeres samlede likviditetsgrad og soliditetsgrad for de seneste tre (3) afsluttede regnskabsår, medmindre Ordregiver kan skaffe de relevante oplysninger direkte gennem adgang til en national database, eller Ordregiver

allerede er i besiddelse af den fornødne dokumentation fra tidligere gennemførte udbudsprocedurer. • Der skal ikke afleveres yderligere dokumentation for referencer, men Ordregiver forbeholder sig retten til at få bekræftet referencernes rigtighed hos de i referencerne anførte kunder. Der vil ikke gøres brug af short-listing og reducere af antallet af tilbud under forhandlingsfasen, uagtet at der i afsnittet "Anden fase", "Successive reduktioner" er valgt "Ja". "Ja" er alene valgt pga. en teknisk foranstaltning i bekendtgørelsen.

5.1.9. Urvalskriterier

Källor till urvalskriterier: Meddelande

Kriterium: Finansiellt förhållande

Beskrivning av urvalskriterium: Ansøger oplyser om likviditetsgraden som "Finansielt nøgletal" for hvert af de seneste tre (3) afsluttede regnskabsår, hvilket oplyses under "Beskrivelse". • Minimumskrav til egnethed: o Det er et minimumskrav, at likviditetsgraden er mindst 50 % i gennemsnit for de seneste tre (3) afsluttede regnskabsår.

Kriterium: Finansiellt förhållande

Beskrivning av urvalskriterium: Ansøger oplyser om soliditetsgrade som "Finansielt nøgletal" for hvert af de seneste tre (3) afsluttede regnskabsår, hvilket oplyses under "Beskrivelse". • Minimumskrav til egnethed: o Det er et minimumskrav, at soliditetsgraden er mindst 15 % i gennemsnit for de seneste tre (3) afsluttede regnskabsår.

Kriterium: Referenser på angivna tjänster

Beskrivning av urvalskriterium: Ansøger anfører de op til fem (5) referencer, som Ansøger finder mest sammenlignelige med den overordnede beskrivelse af nærværende udbud. I Udbudsbetingelserne punkt 2.6.2 har Ordregiver fremhævet, hvad Ordregiver vil vurdere positivt i forbindelse med udvælgelse. • Ansøger bedes herudover oplyse den/de periode(r), hvor ydelsen har været udført (start- og slutdatoer) • Der kan desuden i beskrivelsen oplyses referencens værdi (kontraktværdien i DKK) samt referenceperson (Kundenavn inkl. kontaktperson og telefonnummer på denne). • Hvis der oplyses flere referencer, vurderer Ordregiver alene på de fem (5) nyeste referencer. Ved nyeste forstås uafsluttede referencer, eller referencer med ophør nærmest tilbudsfristen. Hvis flere referencer er uafsluttede, vurderer Ordregiver på referencerne med længst varighed. • For referencer med startdato der er ældre, men hvor der er afsluttet opgaver/yarder (delopgaver) indenfor de seneste tre (3) år, vil Ordregiver alene vurdere på de opgaver/yarder (delopgaver), som Ansøger har løst inden for de seneste tre (3) år regnet fra ansøgningsfristen. Det er Ansøgers ansvar at udspecificere indholdet af referencen, så det tydeligt fremgår, hvilke opgaver/yarder (delopgaver) det drejer sig om. • Minimumskrav til teknisk og faglig formåen • Det er et minimumskrav, at Ansøger kan påvise minimum én (1) reference med en kunde, der har minimum 5.000 ansatte.

Kriterierna kommer att användas för att välja anbudssökande som bjuds in att delta i det andra steget i förfarandet

Information om det andra steget i ett förfarande med två steg:

Minsta antalet anbudssökande som inbjuds att delta i andra steget i förfarandet: 3

Högsta antalet anbudssökande som inbjuds att delta i andra steget i förfarandet: 3

Förfarandet kommer att äga rum i på varandra följande steg. I varje steg kan några deltagare komma att uteslutas

Köparen förbehåller sig rätten att tilldela kontraktet på grundval av de ursprungliga anbuderna utan ytterligare förhandlingar

5.1.10. Tilldelningskriterier

Kriterium:

Typ: Pris

Namn: Pris

Beskrivning: Underkriteriet "Pris" vil blive vurderet på baggrund af jeres besvarelse af Underbilag 08A – Tilbudsliste. Jeres anførte priser ekskl. moms, men inkl. alle øvrige omkostninger, blive lagt til grund for evalueringen. I Underbilag 08A - Tilbudsliste summeres den samlede evalueringspris automatisk. Nedenfor fremgår den anvendte evalueringsmodel for underkriteriet "Pris". Primær evalueringsmodel De samlede evalueringspriser evalueres relativt og ud fra en lineær pointmodel fra 0 – 8 point. "Laveste samlede evalueringspris" blandt de konditionsmæssige tilbud, jf. punkt 5.1, tildeles 8 point. En samlet evalueringspris der svarer til "laveste samlede evalueringspris" plus 50 % eller derover tildeles 0 point, dog med forbehold for anvendelse af nedenstående sekundære og tertiære evalueringsmodel, såfremt betingelser herfor er opfyldt. Øvrige samlede evalueringspriser tildeles points ud fra følgende formel: $Z = \frac{\text{Tilbuddets samlede evalueringspris} - \text{laveste samlede evalueringspris}}{(\text{Laveste samlede evalueringspris})}$ Tilbuddets point = Maksimumpoint - maksimumpoint • Z / (X) hvor X således fastsættes til 50 %. Hvis nedenstående sekundære eller tertiære evalueringsmodel anvendes, tilpasses ovenstående formel i overensstemmelse hermed. De tildelte point vil i den samlede evaluering blive ganget med vægtningen af underkriteriet pris. Sekundær evalueringsmodel Hvis det konstateres, at den samlede evalueringspris i én (1) eller flere af de konditionsmæssige tilbud er højere end "laveste samlede evalueringspris" plus 50 %, fastsættes X til 100 %. Således tildeles en samlet evalueringspris, der svarer til "laveste samlede evalueringspris" plus 100 % eller derover tildeles 0 point. Tertiær evalueringsmodel Hvis det konstateres, at den samlede evalueringspris i én (1) eller flere af de konditionsmæssige tilbud er højere end "laveste samlede evalueringspris" plus 100 %, fastsættes X til 200 %. Således tildeles en samlet evalueringspris, der svarer til "laveste samlede evalueringspris" plus 200 % eller derover 0 point.

Kategori af tildelningskriteriet vikt: Viktning (procentandel, exakt)

Sifferangivelse för tildelningskriterium: 20

Kriterium:

Typ: Kvalitet

Namn: Funktionalitet

Beskrivning: Underkriteriet "Funktionalitet" vil blive vurderet på baggrund af de to (2) nedenstående delkriterier: Tilbuddene evalueres efter en absolut model jf. pointskalaen i udbudsbetingelserne. Ad delkriterium "Leverancebeskrivelse" (vægtes 40 %) Delkriteriet vil blive vurderet på baggrund af jeres besvarelse af Kontraktbilag 03 – Leverancebeskrivelse, hvor det fremgår, hvad Ordregiver lægger vægt på i sin evaluering af jeres besvarelse. Særligt vedrørende evaluering af delkriteriet "Leverancebeskrivelse" • For at tilbuddet kan medtages i den endelige evaluering, skal evaluering af o KP 03.01 – Brugergrænseflade på dansk o KP 03.02 – Kommunikation via Digital Post o KP 03.03 – Samlet og integreret HR-platform o KP 03.04 – Matrix- og parallelle organisationsstrukturer o KP 03.05 – Integration til ESDH-System (Acadre) i Kontraktbilag 03 – Leverancebeskrivelse til underkriteriet "Funktionalitet", opnå minimum 5 point, jf. pointskalaen. Opnår et tilbud ikke fem (5) point ved Ordregivers evaluering af et eller flere af ovenstående konkurrenceparametre (KP), vil tilbuddet blive udelukket fra den samlede evaluering. Dermed vil tilbuddet ikke blive evalueret med hensyn til de resterende under- og delkriterier og således ikke indgå i Ordregivers identificering af det økonomisk mest fordelagtige tilbud. Evalueringsmetode: • Tilbuddene evalueres efter en absolut model jf. pointskalaen i punkt 5.3.1. • Ordregiver foretager en samlet vurdering af det tilbudte for delkriterie på baggrund af jeres besvarelse af Kontraktbilag 03 - Leverancebeskrivelse. • Ordregiver vurderer, hvorvidt besvarelsen fremstår veldokumenteret. • Ordregiver vurderer, i hvilken grad Jeres besvarelser sandsynliggør opfyldelsen af de opstillede behov. 5.3.5 Ad delkriterium "Tilbudspræsentation" (vægtes 60 %) Med henblik på

at kunne vurdere kvaliteten af den tilbudte løsning i Tilbudsgivers endelige tilbud på det mest oplyste grundlag, vil Tilbudsgiver blive inviteret til at gennemføre en tilbuds demonstration. Tilbudsgiver demonstrerer på tilbudspræsentationen, hvorvidt nedenstående cases, som er beskrevet i Kontraktbilag 03 - Leverancebeskrivelsen, opfyldes i henhold til de beskrevne evalueringselementer: - Case – Ansættelsesproces (fra opslag til registreret medarbejder) - Case – Vedligeholdelse af organisationsstruktur - Case – Rolle- og rettighedsstyring (Privacy by Design) - Case – Datakvalitet og validering - Case – Dataudtræk og kontrolleret aflevering (indirekte integration - Case - Sammenhængende HR-flow fra ansættelse til onboarding Det fremgår af Kontraktbilag 03 - Leverancebeskrivelse, hvad Ordregiver lægger vægt på ved sin evaluering af tilbudspræsentationen. Tilbudsdemonstrationen skal foregå i en testløsning, som den tilbudte løsning. Dataene i systemet kan være fiktive, anonymiseret eller på anden måde rensede data. Testen vil blive dokumenteret af Ordregiver til intern dokumentation. Tilbudsgiver har selv ansvaret for, at testsystemet fungerer optimalt. Skulle der være elementer der ikke kan vises, eks. fordi testsystemet ikke indeholder de relevante data eller er ustabil i sin drift, vil dette således kunne tillægges negativ vægt i evalueringen. Hvis der er elementer i testsystemet, som ikke er en del af det tilbudte system, skal dette udtrykkeligt fremgå af tilbuddet. For at sikre principperne om ligebehandling og gennemsigtighed, er der ikke mulighed for at inddrage andre aspekter under tilbuds demonstrationen end det ovenstående beskrevne. Det skal understreges, at det ikke vil være muligt i forbindelse med demonstrationen at ændre i det fremsendte skriftlige tilbud. Ordregiver vil have læst Tilbudsgivers skriftlige tilbud, forud for tilbuds demonstrationen. Praktiske oplysninger: Tilbudsgiver forventes at deltage i demonstrationen i op til 2 ½ time. Tidspunkt for tilbudspræsentationen sendes til Tilbudsgiver umiddelbart efter tilbudsfrist for indledende tilbud og endeligt tilbud. Såfremt Tilbudsgiver ønsker at teste sin Løsning på Ordregivers netværk forud for tilbuds demonstrationen, kan dette aftales særskilt. Tilbudsgiver vil således kunne få stillet et mødelokale til rådighed i tilbudsfasen i op til to (2) timer. Der vil i forbindelse med denne test ikke være mulighed for dialog med personer involveret i udbuddet fra Ordregivers side.

Kategori af tildelingskriteriet vikt: Viktning (procentandel, exakt)

Sifferangivelse för tildelingskriterium: 40

Kriterium:

Typ: Kvalitet

Namn: Metode

Beskrivning: Underkriteriet vil blive vurderet på baggrund af jeres besvarelse af delkriterierne: •

Kontraktbilag 01 – Tidsplan ved besvarelse Underbilag 01A – Tidsplan, Afklaringsfasen og

Underbilag 01B – Tidsplan, Leverancefasen • Kontraktbilag 04 – Dokumentation •

Kontraktbilag 05 – Vedligeholdelse, support og drift • Kontraktbilag 06 – Servicemål og

incitament • Kontraktbilag 09 – Prøver • Kontraktbilag 11 – Implementeringsproces og

metode Evalueringsmetode: • Tilbuddene evalueres efter en absolut model jf. pointskalaen i

punkt 5.3.1 i udbudsbetingelserne. • Ordregiver foretager en samlet vurdering af det tilbudte

for underkriteriet på baggrund af jeres besvarelser af ovenstående kontraktbilag. • Ordregiver

vurderer, hvorvidt besvarelserne fremstår veldokumenteret. • Ordregiver vurderer, i hvilken

grad jeres besvarelser sandsynliggør opfyldelsen af de opstillede behov.

Kategori af tildelingskriteriet vikt: Viktning (procentandel, exakt)

Sifferangivelse för tildelingskriterium: 20

Kriterium:

Typ: Kvalitet

Namn: Samarbejdsorganisation

Beskrivning: Underkriteriet vil blive vurderet på baggrund af jeres besvarelse af Kontraktbilag

07 – Samarbejdsorganisation og Kundens deltagelse, hvor det fremgår, hvad Ordregiver

lægger vægt på i sin evaluering af Tilbudsgivers besvarelse. Evalueringsmetode: • Tilbuddene evalueres efter en absolut model jf. pointskalaen i punkt 5.3.1. • Ordregiver foretager en samlet vurdering af det tilbudte for underkriteriet på baggrund af jeres besvarelse af Kontraktbilag 07 – Samarbejdsorganisation og Kundens deltagelse. • Ordregiver vurderer, hvorvidt besvarelsen fremstår veldokumenteret. • Ordregiver vurderer, i hvilken grad Jeres besvarelse sandsynliggør opfyldelsen af de opstillede behov.

Kategori af tildelingskriteriet vikt: Viktning (procentandel, exakt)

Sifferangivelse för tildelingskriterium: 20

5.1.11. Upphandlingsdokument

Språk som upphandlingsdokumenten är officiellt tillgängliga på: danska

Sista dag för att begära kompletterande information: 10/04/2026 21:55:00 (UTC+00:00)

Västeuropeisk tid

Adress till upphandlingsdokumenten: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/1195eef5-0322-4c1d-b2bd-82d6d11e5921/publicMaterial>

5.1.12. Upphandlingsvillkor

Villkor för inlämning:

Elektronisk inlämning: Krävs

Adress för inlämning: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/1195eef5-0322-4c1d-b2bd-82d6d11e5921/homepage>

De språk som kan användas i anbudet eller anbudsansökningarna: danska

Elektronisk katalog: Ej tillåten

Alternativa anbud: Ej tillåten

Anbudsgivare får lämna in fler än ett anbud: Ej tillåten

Tidsfrist för mottagande av anbudsansökningar: 23/04/2026 10:00:00 (UTC+00:00)

Västeuropeisk tid

Information som kan kompletteras efter det att inlämningsfristen har löpt ut:

Viss saknad information om leverantören kan kompletteras efter det att inlämningsfristen har löpt ut.

Kompletterande information: Ordregiver er berettiget, men ikke forpligtet, til at anmode jer om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre tilbuddet ved at indsende relevante oplysninger eller dokumentation inden for en passende frist, hvis dette kan ske i overensstemmelse med udbudslovens § 159, stk. 5.

Kontraktsvillkor:

Kontraktet måste genomföras inom ramen för program för skyddad anställning: Nej

Villkor som gäller genomförandet av kontraktet: Leverandøren er til enhver tid forpligtet til at sikre, at gældende dansk datalovgivning overholdes, særligt LOV nr. 502 af 23/05/2018

(Databeskyttelsesloven) og i relevant omfang direktiv om foranstaltninger til sikring af et højt fælles cybersikkerhedsniveau i hele Unionen, om ændring af forordning (EU) nr. 910/2014 og direktiv (EU) 2018/1972 og om ophævelse af direktiv (EU) 2016/1148 (NIS 2-direktivet).

Elektronisk fakturering: Krävs

Elektronisk beställning kommer att användas: ja

Elektronisk betalning kommer att användas: ja

5.1.15. Metoder

Ramavtal:

Upphandlingen avser inte ett ramavtal

Information om det dynamiska inköpssystemet:

Upphandlingen avser inte ett dynamiskt inköpssystem

5.1.16. Kompletterande information, medling och prövning

Prövningsorganisation: Klagenævnet for udbud

Information om tidsfrist for prøvning: I henhold til § 7 i lovbekendtgørelse nr. 593 af 2. juni 2016 om Klagenævnet for Udbud (i det følgende benævnt Lov om Klagenævnet for Udbud), gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II eller III eller forsyningsvirksomhedsdirektivet, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. udbudslovens § 171, stk. 2, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen. 2) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort; 3) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen; 4) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk.4; 5) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, 2. pkt. En klage over, at ordregiveren i strid med Udbudsdirektivet eller forsyningsvirksomhedsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren i henhold til Lov om Klagenævnet for Udbud § 4 har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt, forudsat at bekendtgørelsen indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning om at tildele kontrakten uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende. I henhold til Lov om Klagenævnet for Udbud § 6, stk. 4 skal klageren senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstillperioden, jf. lovens § 3, stk. 1. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds egen klagevejledning kan findes på www.naevneneshus.dk.

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet: Kolding Kommune

Organisation som ger offlineåtkomst till upphandlingsdokumenten: Kolding Kommune

Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organisation som mottar anbudsansökningar: Kolding Kommune

Organisation som behandlar anbud: Kolding Kommune

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officiellt namn: Kolding Kommune

Registreringsnummer: 29 18 98 97

Postadress: Akseltorv 1

Ort: Kolding

Postnummer: 6000

Del av land (NUTS): Sydjylland (DK032)

Land: Danmark

E-postadress: kontakt@tohv.dk

Tfn: 53360036

Den här organisationens roller:

Upphandlare

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet

Organisation som ger offlineåtkomst till upphandlingsdokumenten

Organisation som mottar anbudsansökningar

Organisation som behandlar anbud

8.1. ORG-0002

Officiellt namn: Klagenævnet for udbud

Registreringsnummer: 37795526

Postadress: Toldboden 2

Ort: Viborg

Postnummer: 8800

Del av land (NUTS): Vestjylland (DK041)

Land: Danmark

Kontaktpunkt: Klagenævnet for udbud

E-postadress: klfu@naevneneshus.dk

Tfn: +45 72405708

Webbadress: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagenaevnet-for-udbud>

Den här organisationens roller:

Prövningsorganisation

8.1. ORG-0003

Officiellt namn: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Registreringsnummer: 10294819

Postadress: Carl Jacobsens Vej 35

Ort: Valby

Postnummer: 2500

Del av land (NUTS): Byen København (DK011)

Land: Danmark

Kontaktpunkt: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

E-postadress: kfst@kfst.dk

Tfn: +45 41715000

Webbadress: <https://www.kfst.dk>

Den här organisationens roller:

Organisation som ger mer information om provningsförfaranden

8.1. ORG-0004

Officiellt namn: Merzell Holding ASA

Registreringsnummer: 980921565

Postadress: Askekroken 11

Ort: Oslo

Postnummer: 0277

Del av land (NUTS): Oslo (NO081)

Land: Norge

Kontaktpunkt: eSender

E-postadress: publication@merzell.com

Tfn: +47 21018800

Fax: +47 21018801

Webbadress: <http://mercell.com/>

Den här organisationens roller:

TED eSender

Information om meddelandet

Identifierare/version för meddelandet: b54bfe45-d842-4b2d-bff7-ca7cfba6e1f2 - 01

Formulärtyp: Konkurrensutsättning

Meddelandetyp: Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem

Meddelandets undertyp: 16

Avsändningsdatum för meddelandet: 23/03/2026 12:31:50 (UTC+00:00) Västeuropeisk tid

Datum för avsändning av meddelandet (eSender): 23/03/2026 15:41:29 (UTC+00:00)

Västeuropeisk tid

Språk som det här meddelandet finns officiellt tillgängligt på: danska

Meddelandets publiceringsnummer: 206772-2026

EUT S-nummer: 59/2026

Publiceringsdatum: 25/03/2026