

209394-2026 - Konkurrensetsättning

Belgien – Forskning – Appointment of a contract research organization for monitoring, project management and database management

OJ S 60/2026 26/03/2026

Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem

Tjänster

1. Upphandlare

1.1. Upphandlare

Officiellt namn: Universiteit Gent

E-postadress: aankoopbeleid@ugent.be

Köparens rättsliga status: Offentligt styrt organ

Den upphandlande myndighetens verksamhet: Utbildning

2. Förfarande

2.1. Förfarande

Titel: Appointment of a contract research organization for monitoring, project management and database management

Beskrivning: Appointment of a contract research organization for monitoring, project management and database management

Förfarandets identifierare: 9c5b1e4c-5be8-4aaa-96ed-762ad55abd9c

Intern identifierare: PPP01G-3384/6544/26MMO005

Typ av förfarande: Förhandlat förfarande med föregående meddelande om upphandling/under konkurrens

Förfarandet är påskyndat: nej

2.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 73110000 Forskning

2.1.2. Leveransplats

Del av land (NUTS): Arr. Gent (BE234)

Land: Belgien

2.1.2. Leveransplats

Del av land (NUTS): Arr. Gent (BE234)

Land: Belgien

2.1.3. Värde

Högsta värde för ramavtalet: 1 000 000,00 EUR

2.1.4. Allmänna upplysningar

Rättslig grund:

Direktiv 2014/24/EU

2.1.6. Uteslutningsgrunder

Källor till uteslutningsgrunder: Upphandlingsdokument

5. Del (anbudsområde)

5.1. Del (anbudsområde): LOT-0001

Titel: Appointment of a contract research organization for monitoring, project management and database management

Beskrivning: Appointment of a contract research organization for monitoring, project management and database management

Intern identifierare: 26MMO005_1

5.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 73110000 Forskning

5.1.2. Leveransplats

Del av land (NUTS): Arr. Gent (BE234)

Land: Belgien

5.1.3. Uppskattad löptid

Varaktighet – annat: Okänd

5.1.5. Värde

Högsta värde för ramavtalet: 1 000 000,00 EUR

5.1.6. Allmänna upplysningar

Reserverad upphandling:

Deltagande är inte reserverat.

Namn på och yrkeskvalifikationer för den personal som ska utföra kontraktet måste anges:

Behöver inte anges

Upphandlingsprojekt som inte finansieras med EU-medel

Upphandlingen omfattas av Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling, GPA : ja

Kompletterande information: Alle vermelde hoeveelheden zijn indicatief en binden het bestuur op geen enkele wijze

5.1.9. Urvalskriterier

Källor till urvalskriterier: Meddelande

Kriterium: Finansiellt förhållande

Beskrivning av urvalskriterium: Document uitgaande van erkend accountingkantoor of revisor met vermelding van Z-score (Altman) van de aanbiedende partij gebaseerd op de meest recente jaarrekening. Berekeningswijze in geval private onderneming: $0,717 \times \text{Werkkapitaal} / \text{Totale bezittingen} + 0,847 \times \text{Totaal van ingehouden winsten} / \text{Totale bezittingen} + 3,107 \times \text{Winst voor belastingen en interest} / \text{Totale bezittingen} + 0,420 \times \text{Boekwaarde van de bezittingen} / \text{Boekwaarde van de schulden} + 0,998 \times \text{Omzet} / \text{Totale bezittingen}$. De score dient bevestigd te worden door boekhouder of revisor, met vermelding van naam en erkenningsnummer. De aanbestedende overheid heeft het recht en de mogelijkheid om bijkomende garanties op te vragen indien de Z-score < 1,5. Minimumeisen: De inschrijver dient een document aan te leveren waaruit blijkt dat de behaalde Z-score hoger is dan 1,5. De aanbestedende overheid heeft het recht om de inschrijver met een Z-score lager dan 1,5 niet te weerhouden voor verdere evaluatie. Toe te voegen via een duidelijk genummerde bijlage.

Kriterium: Referenser på angivna tjänster

Beskrivning av urvalskriterium: A list of the main clinical trials of similar scope and involving similar services, carried out over the past three years, stating the name of the institution, the amount, date, contact person, and a brief description (including country and topic) of the contract. Proper execution shall be evidenced by statements/certificates issued or countersigned by the competent authority or, in case of a private customer, by certificates from the customer or, failing that, simply by a statement from the service provider. Minimumeisen: Submit a reference list with at least 3 references from the past 3 years, including explicit mention of the contact person (name + telephone number) for this reference. If necessary to ensure an adequate level of competition, the contracting authority has the right to take into account evidence of relevant supplies or services provided more than three years ago.

Kriterium: Generell årlig omsättning

Beskrivning av urvalskriterium: Een verklaring betreffende de totale omzet en, in voorkomend geval, de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht uitmaakt, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn; Minimumeisen: Aanleveren van een omzetverklaring van de laatste 3 beschikbare boekjaren met een jaarlijkse omzet van minstens € 1.000.000 (afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de ondernemer met zijn bedrijvigheid is begonnen) Toe te voegen via een duidelijk genummerde bijlage

Kriterium: Tekniker eller tekniska organ för kvalitetskontroll

Beskrivning av urvalskriterium: List of Clinical Research Associates or technical bodies responsible for quality control. Minimumeisen: Submit the requested list/description.

Kriterium: Prover, beskrivningar eller fotografier utan äkthetsintyg

Beskrivning av urvalskriterium: certificaten die door officieel erkende instituten of diensten voor kwaliteitscontrole zijn opgesteld, waarin de overeenstemming van goed geïdentificeerde producten wordt bevestigd door middel van referenties naar technische specificaties of normen. Minimumeisen: Certificaten toe te voegen aan offerte: - ISO9001 (quality assurance) - ICH-Good Clinical Practices

Kriterium: Andra ekonomiska eller finansiella krav

Beskrivning av urvalskriterium: * De ondernemer legt het door hem ingevulde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) voor, waarmee hij verklaart dat: 1° hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016; 2° hij voldoet aan de toepasselijke selectiecriteria als vastgesteld overeenkomstig artikel 71 van de wet van 17 juni 2016. Deze verklaring slaat onder meer op inlichtingen en documenten die voor de aanbestedende overheid kosteloos en elektronisch toegankelijk zijn, met name het attest van niet-faillissement, het RSZ-atteest en het attest betreffende de fiscale verplichtingen. Deze zullen door de aanbestedende overheid via de online beschikbare tools worden opgehaald na opening van de aanvragen tot deelneming /offertes. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen. Richtlijnen bij het invullen van het UEA : - Ga naar de website <https://uea.publicprocurement.be> en kies uw taal. - Op de vraag 'Wie bent u' antwoordt u 'Ik ben een ondernemer'. - Op de vraag 'Wat wilt u doen' antwoordt u 'Een antwoord aanmaken'. - Selecteer uw land en klik op 'Volgende'. - Doorloop het formulier en antwoord op de vragen in de onderdelen 'Procedure' en 'Uitsluiting'. - In het onderdeel 'Selectie' mag u 'Nee' antwoorden op de vraag 'Wilt u de selectiecriteria van A tot en met D

gebruiken?' In dit geval wordt u een algemene aanwijzing voor alle selectiecriteria gevraagd. - Geef aan of u voldoet aan de voorgeschreven selectiecriteria. - Zodra het volledige formulier ingevuld is, klikt u op 'Overzicht' onderaan de pagina. Het door u ingevulde UEA wordt weergegeven en kan worden gedownload in PDF en/of xml formaat zodat deze op elektronische wijze bij uw aanvraag tot deelneming/offerte kan worden gevoegd. *

Ondernemers kunnen het reeds in een vorige overheidsopdrachtenprocedure gebruikte UEA opnieuw gebruiken, mits zij bevestigen dat de daarin opgenomen gegevens nog steeds correct zijn. *

De inschrijver vermeldt op eigen initiatief eventuele corrigerende maatregelen in dit UEA. *

Wanneer de inschrijver een Samenwerkingsverband is of een combinatie van ondernemingen vormt, dient het UEA te worden ingevuld en ingediend door elke natuurlijke of rechtspersoon die deel uitmaakt van het Samenwerkingsverband of lid is van de combinatie. *

Wanneer de inschrijver zich beroept op de draagkracht van één of meerdere Derde Entiteiten, dienen ook deze Derde Entiteiten een UEA in te dienen met de informatie die wordt gevraagd in Deel II, afdelingen A en B en Deel III. *

De aanbestedende overheid kan de inschrijver tijdens de procedure te allen tijde verzoeken de vereiste ondersteunende documenten geheel of gedeeltelijk in te dienen wanneer dit noodzakelijk is voor het goede verloop van de procedure. *

De aanbestedende overheid verzoekt alleszins vóór de gunning van de opdracht, de inschrijver aan wie zij heeft besloten de opdracht te gunnen, de actuele ondersteunende documenten over te leggen. Het niet of niet tijdig verstrekken van de door de aanbestedende overheid gevraagde documenten of informatie, kan aanleiding geven tot het weren van de inschrijver. *

Uittreksel uit het strafregister of evenwaardig document waaruit blijkt dat de inschrijver: niet veroordeeld is geweest voor deelname aan criminele organisaties, omkoping, fraude of witwassen; niet in staat van faillissement of vereffening verkeert; geen aangifte van faillissement heeft gedaan of geen procedure van vereffening of gerechtelijke reorganisatie aanhangig is tegen hem; niet veroordeeld is geweest voor een misdrijf dat de professionele integriteit aantast. Bovenvermeld attest dient recent (max. 3 maanden oud t.o.v. de openingsdatum) te zijn alsook op naam van de firma te zijn en niet op een natuurlijke persoon (tenzij het een éénmanszaak betreft) Wanneer de derde entiteiten waarop de inschrijver zich beroept, rechtspersonen zijn, geldt dit evenzeer voor deze rechtspersonen. *

De inschrijver dient een expliciete verklaring op erewoord in te dienen waarin hij verklaart dat de organisatie momenteel niet betrokken is bij enige gerechtelijke procedure. *

De inschrijver van niet-Belgische nationaliteit moet, opdat zijn inschrijving als regelmatig zou worden beschouwd, attesten voorleggen die door de bevoegde overheden zijn uitgereikt, overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is, en waaruit blijkt dat hij: - niet in staat van faillissement verkeert; - voldaan heeft aan zijn fiscale verplichting; - en voldaan heeft aan zijn verplichtingen ten aanzien van betalingen van de bijdragen voor sociale zekerheid. Wanneer de derde entiteiten waarop de inschrijver zich beroept, rechtspersonen zijn, geldt dit evenzeer voor deze rechtspersonen.

Information om det andra steget i ett förfarande med två steg:

Minsta antalet anbudssökande som inbjuds att delta i andra steget i förfarandet: 3

Köparen förbehåller sig rätten att tilldela kontraktet på grundval av de ursprungliga anbudn utan ytterligare förhandlingar

5.1.10. Tilldelningskriterier

Kriterium:

Typ: Kostnader

Beskrivning: de criteria worden in het bestek opgegeven

Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (poängtal, exakt)

Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 1

5.1.11. Upphandlingsdokument

Adress till upphandlingsdokumenten: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/3384/1G/2026>

5.1.12. Upphandlingsvillkor

Villkor för inlämning:

Elektronisk inlämning: Krävs

Adress för inlämning: <https://www.publicprocurement.be>

De språk som kan användas i anbud eller anbudsansökningarna: nederländska

Elektronisk katalog: Ej tillåten

Alternativa anbud: Ej tillåten

Tidsfrist för mottagande av anbudsansökningar: 24/04/2026 09:00:00 (UTC+02:00)

Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Kontraktsvillkor:

Kontraktet måste genomföras inom ramen för program för skyddad anställning: Nej

Elektronisk fakturering: Krävs

Elektronisk beställning kommer att användas: nej

Elektronisk betalning kommer att användas: nej

5.1.15. Metoder

Ramavtal:

Ramavtal utan förnyad konkurrensutsättning

Högst antal deltagare: 1

Information om det dynamiska inköpssystemet:

Upphandlingen avser inte ett dynamiskt inköpssystem

5.1.16. Kompletterande information, medling och prövning

Prövningsorganisation: Raad Van State

Information om tidsfrist för prövning: Organisatie die informatie verstrekt over

beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Raad Van State

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet: Universiteit Gent

Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden: Raad Van State

Organisation som mottar anbudsansökningar: Universiteit Gent

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officiellt namn: Universiteit Gent

Registreringsnummer: 0248.015.142

Postadress: Sint-Pietersnieuwstraat 25

Ort: Gent

Postnummer: 9000

Del av land (NUTS): Arr. Gent (BE234)

Land: Belgien

Kontaktpunkt: Charlotte Bontinck

E-postadress: aankoopbeleid@ugent.be

Tfn: +32 92643206

Webbadress: <http://www.ugent.be/>

Den här organisationens roller:

Upphandlare

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet

Organisation som mottar anbudsansökningar

8.1. ORG-0002

Officiellt namn: Raad Van State

Registreringsnummer: 0931814266

Postadress: Wetenschapsstraat 33

Ort: Brussel

Postnummer: 1040

Del av land (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Land: Belgien

E-postadress: info@raadvanstate.be

Tfn: +32 22349611

Webbadress: <http://www.raadvst-consetat.be/>

Den här organisationens roller:

Prövningsorganisation

Organisation som ger mer information om provningsförfaranden

8.1. ORG-0003

Officiellt namn: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Registreringsnummer: BE 0475.480.736

Ort: Antwerpen / Anvers

Postnummer: 2000

Del av land (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Land: Belgien

E-postadress: info@3p.eu

Tfn: +32 3 294 30 51

Den här organisationens roller:

Upphandlingstjänsteleverantör

8.1. ORG-0004

Officiellt namn: FPS Policy and Support

Registreringsnummer: BE 0671.516.647

Ort: Brussels

Postnummer: 1000

Del av land (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Land: Belgien

E-postadress: e.proc@publicprocurement.be

Tfn: +32 2 740 80 00

Den här organisationens roller:

TED eSender

Information om meddelandet

Identifierare/version för meddelandet: 4ef68d44-9ee8-4c68-8232-54fc9d64a643 - 01

Formulärtyp: Konkurrensutsättning

Meddelandetyp: Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem

Meddelandets undertyp: 16

Avsändningsdatum för meddelandet: 24/03/2026 00:00:00 (UTC+01:00) Centraleuropeisk tid / västeuropeisk sommartid

Datum för avsändning av meddelandet (eSender): 24/03/2026 00:00:00 (UTC+01:00)

Centraleuropeisk tid / västeuropeisk sommartid

Språk som det här meddelandet finns officiellt tillgängligt på: nederländska

Meddelandets publiceringsnummer: 209394-2026

EUT S-nummer: 60/2026

Publiceringsdatum: 26/03/2026