

224003-2026 - Konkurrenzsättning

Tyskland – Arkitekt-, bygg-, ingenjors- och besiktningstjänster – Cafeterianeubau FZ-Ost,
Standort Gereonstraße
OJ S 64/2026 01/04/2026
Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem
Tjänster

1. Upphandlare

1.1. Upphandlare

Officiellt namn: Kreis Viersen

E-postadress: vergabestelle@kreis-viersen.de

Köparens rättsliga status: Lokal myndighet

Den upphandlande myndighetens verksamhet: Allmän offentlig förvaltning

2. Förfarande

2.1. Förfarande

Titel: Cafeterianeubau FZ-Ost, Standort Gereonstraße

Beskrivning: Planungsleistung Cafeterianeubau FZ-Ost, Standort Gereonstraße

Förfarandets identifierare: 2f10def5-322d-4015-9d1a-b1d652f08c8a

Intern identifierare: K-VIERSEN-2026-0005

Typ av förfarande: Förhandlat förfarande med föregående meddelande om upphandling/under konkurrens

Förfarandet är påskyndat: nej

2.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 71000000 Arkitekt-, bygg-, ingenjors- och besiktningstjänster

2.1.2. Leveransplats

Postadress: Gereonstraße 82

Ort: Viersen

Postnummer: 41747

Del av land (NUTS): Viersen (DEA1E)

Land: Tyskland

2.1.4. Allmänna upplysningar

Kompletterande information: 1. Der AG weist darauf hin, dass allein der Inhalt der vorliegenden europaweiten Veröffentlichung im Supplement zum Amtsblatt der EU maßgeblich ist, wenn die Bekanntmachung zusätzlich in weiteren Bekanntmachungsmedien veröffentlicht wird und der Bekanntmachungstext in diesen zusätzlichen Bekanntmachungen nicht vollständig, unrichtig, verändert oder mit weiteren Angaben wiedergegeben wird; 2. Die Vergabeunterlagen werden ausschließlich elektronisch auf dem o.g. Vergabeportal zur Verfügung gestellt. Die Beantwortung von Fragen zum Verfahren sowie sämtliche Kommunikation zwischen den Beteiligten und der Vergabestelle erfolgt ausschließlich über das o. g. Vergabeportal. Beteiligte sind daher im eigenen Interesse gehalten, die dort für diese eingerichteten Postfächer regelmäßig auf neue Informationen der Vergabestelle zu kontrollieren; 3. Jeder Bewerber / jedes Mitglied der Bewerbergemeinschaft hat die in der

Bekanntmachung genannten Nachweise und Erklärungen entsprechend vorzulegen. 4. Es handelt sich um ein zweistufiges Verfahren. In der ersten Stufe (Teilnahmewettbewerb) werden zunächst geeignete Bieter ausgewählt. Diese werden dann in der zweiten Stufe (Angebotsphase) zur Angebotsabgabe aufgefordert. Die Unterlagen für die Angebotsphase sind zur Kenntnis bereits beigefügt. Im Rahmen des Teilnahmewettbewerbs ist der ausgefüllte Bewerberbogen und sofern erforderlich ergänzende Nachweise einzureichen. Die einzureichenden Eignungsnachweise ergeben sich aus der Bekanntmachung und der Angebotsaufforderung (hier dem Teilnahmewettbewerb zugeordneten). Darüber hinaus sind im Teilnahmewettbewerb die Abfrage KMU und die Eigenerklärung-Sanktionen-EU einzureichen. 5. Es gibt eine Höchstzahl von Bewerbern, die für die zweite Phase des Verfahrens eingeladen werden: Mindestzahl der zur zweiten Phase des Verfahrens einzuladenen Bewerber: 3; Höchstzahl der zur zweiten Phase des Verfahrens einzuladenen Bewerber: 5.

Rättslig grund:

Direktiv 2014/24/EU

vgv -

2.1.6. Uteslutningsgrunder

Källor till uteslutningsgrunder: Meddelande, Upphandlingsdokument

Situation som enligt nationell lagstiftning motsvarar konkurs: Zwingende bzw. fakultative

Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Korruption: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Deltagande i en kriminell organisation: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Avtal med andra ekonomiska aktörer med syfte att snedvrída konkurrensen: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Åsidosättande av skyldigheter enligt miljölagstiftningen: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Penningtvätt eller finansiering av terrorism: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Bedrägerier: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Barnarbete och andra former av människohandel: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Insolvens: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Åsidosättande av skyldigheter enligt arbetsrätten: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Tvångsförvaltning: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Har lämnat oriktiga uppgifter, har undanhållit information, kan inte förete de handlingar som krävs eller har tillägnat sig konfidentiell information om förfarandet: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Intressekonflikt på grund av deltagande i upphandlingsförfarandet: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Direkt eller indirekt deltagande i förberedelserna av detta upphandlingsförfarande: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Allvarligt fel i yrkesutövningen: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Förtida uppsägning, skadestånd eller andra jämförbara sanktioner: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Åsidosättande av skyldigheter enligt sociallagstiftningen: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB

Åsidosättande av skyldigheten att betala sociala avgifter: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB
Avbruten näringsverksamhet: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB
Åsidosättande av skyldigheten att betala skatter: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB
Terroristbrott eller brott med anknytning till terroristverksamhet: Zwingende bzw. fakultative Ausschlussgründe nach §§ 123 bis 126 GWB
Åsidosättande av skyldigheter som fastställts enligt nationella uteslutningsgrunder: Ausschlussgründe gemäß § 21 AEntG; § 98c AufenthG; § 19 MiLoG; § 21 SchwarzArbG sowie Art. 5k VO (EU) 833/2014.

5. Del (anbudsområde)

5.1. Del (anbudsområde): LOT-0000

Titel: Cafeterianeubau FZ-Ost, Standort Gereonstraße
Beskrivning: Gebäude- und Innenraumplanung, Leistungsphasen 1-9 gem. HOAI
Intern identifierare: LOT-0000

5.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster
Huvudklassificering (cpv): 71000000 Arkitekt-, bygg-, ingenjör- och besiktningstjänster

5.1.3. Uppskattad löptid

Startdatum: 03/08/2026
Slutdatum för varaktighet: 31/07/2032

5.1.6. Allmänna upplysningar

Reserverad upphandling:

Deltagande är inte reserverat.
Namn på och yrkeskvalifikationer för den personal som ska utföra kontraktet måste anges:
Ska anges i anbudet
Upphandlingsprojekt som inte finansieras med EU-medel
Upphandlingen omfattas av Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling, GPA : ja
Upphandlingen är också lämplig för små och medelstora företag: nej
Kompletterande information: Das Ende der Beauftragung hängt vom tatsächlichen Bauverlauf ab. Derzeit ist von einem voraussichtliche Ende der Ausführung am 31.07.2032 (31.07.2028 vorraussichtlich Baufertigstellung + 4 Jahre Gewährleistung) auszugehen. Das Verhandlungsverfahren wird nach den Vorgaben der Vergabeverordnung durchgeführt und gliedert sich in zwei Phasen: 1. Phase: Teilnahmewettbewerb (Bewerbungsphase) Mit Bekanntmachung des Teilnahmewettbewerbs wird allen interessierten Anbietern die Gelegenheit zur Einreichung eines Teilnahmeantrages gegeben. Die hierfür benötigten Angaben und Unterlagen sind dem Bewerberbogen zu entnehmen. Die jeweiligen Fristen und Modalitäten zur Einreichung des Teilnahmeantrags sind der Bekanntmachung und dem Aufforderungsschreiben zu entnehmen. In dieser Phase einzureichen sind entsprechend dem beiliegenden Bewerberbogen: - Angaben zum Wirtschaftsteilnehmer (Bewerberbogen) - Teilnahmeantrag zum Vergabeverfahren und Einwilligungserklärung Datenschutz (Bewerberbogen) - Erklärung zu Interessen und Beteiligungen (Bewerberbogen, Anlage 1) - Erklärung zur Zusammenarbeit mit anderen (Bewerberbogen, Anlage 2) - Erklärung zu zwingenden und fakultativen Ausschlusskriterien (Bewerberbogen, Anlage 3) -

Verpflichtungserklärung zum Abschluss einer Berufs-/ Betriebshaftpflichtversicherung oder Projekt-/ Objektversicherung (Deckungssumme je Schadensfall mind. 5 Mio. EUR für Personenschäden sowie 5 Mio. EUR für sonstige Schäden, im Versicherungsjahr mind. 2fach maximiert bei natürlichen Personen bzw. mind. 3fach maximiert bei juristischen Personen) sowie Erklärung der Versicherungsgesellschaft, dass im Auftragsfall eine Versicherung über die Deckungssummen abgeschlossen wird (Bewerberbogen, Anlage 4), alternativ Nachweis über eine entsprechende bereits bestehende Versicherung - Erklärung über den spezifischen Umsatz für entsprechende Dienstleistungen, die in Art und Ausführung mit denen vergleichbar sind, die beauftragt werden sollen, der letzten 3 Geschäftsjahre; der Mindestumsatz muss 250 Tsd. Euro pro Jahr betragen. (Bewerberbogen, Anlage 5) - Referenzformblatt (Bewerberbogen, Anlage 6): Beschreibung von 2 unterschiedlichen Referenzen unter Angabe eines Ansprechpartners beim Bauherrn (Kontaktdaten). Es dürfen nicht mehr als zwei Referenzen eingereicht werden. Mindestens eine Referenz muss als BIM-Projekt durchgeführt worden sein. Die Referenzen müssen nachfolgende Anforderungen vollumfänglich erfüllen: Leistungsbereich: Gebäudeplanung Projektart: Neubau Planungsanforderungen: Honorarzone III Erbrachte Leistung: Mind. Leistungsphasen 1-3 Bearbeitungsstand: erfolgter Abschluss zwischen 01.03.2020 und 28.02.2026 Weiterhin sind anzugeben: Leistungszeitraum Beauftragte Leistungsphasen Aktueller Projektstand Art der Baumaßnahme Bauherr Gebäudenutzung Erbrachte Leistung Projektgröße BGF in m² oberirdisch Baukosten nach DIN 276 (KG 200 - 700) in € brutto Sollte das Formblatt nicht verwendet und eigene Referenzschreiben eingereicht werden, dann sind alle o.g. Angaben für die Bewertung zwingend erforderlich. - Anzahl der in den letzten drei Jahren jahresdurchschnittlich beschäftigten Gebäudeplaner (Bewerberbogen, Anlage 7) - Ggf. Erklärungen von Nachunternehmern (Bewerberbogen) Um formale Fehler zu vermeiden, wird die Nutzung der vom Auftraggeber im Bewerberbogen zur Verfügung gestellten Formblätter empfohlen. Die Teilnahmeanträge werden nach Ablauf der Bewerbungsfrist formell und materiell geprüft und bewertet. Die Bewertung der Bewerber erfolgt anhand der in der Bekanntmachung angegebenen Auswahlkriterien. Diese werden wie folgt gewichtet: Umsatz (Honorare) netto in Euro (Mittel der letzten 3 Jahre), max. 90 Punkte (erreichte Punktzahl gewichtet mit dem Faktor 15): - über 1.000.000 Euro (6 Punkte); - von 500.0001 Euro bis 1.000.000 Euro (4 Punkte); - von 250.001 Euro bis 500.000 Euro (2 Punkte); - bis 250.000 Euro (0 Punkte). Referenzen, max. 360 Punkte (erreichte Punktzahl gewichtet wie folgt): - Art der Baumaßnahme (Gewichtung 15): Neubau als Holz- oder Holz-Hybrid-Bau (6 Punkte); Neubau Gebäude gem. SBauVO (4 Punkte); Neubau konventionell, z.B. Stahlbeton/Stahl (2 Punkte). - Auftraggeber (Gewichtung 5): öffentlicher Auftraggeber (6 Punkte); Sonstige (3 Punkte). - Gebäudenutzung (Gewichtung 10): Verpflegung von Schülerinnen und Schülern (6 Punkte); Sonstige gastronomische Nutzung (Betriebskantinen, Restaurants etc.) (4 Punkte); Sonstige (2 Punkte). - Erbrachte Leistung (Gewichtung 10): Leistungsphasen 1-9 (6 Punkte); Leistungsphasen 1-5 (4 Punkte); Leistungsphasen 1-3 (2 Punkte). - Projektgröße BGF in m² (Gewichtung 10): zwischen 200 und 1.000 m² (6 Punkte); über 1.000 m² (4 Punkte); bis 200 m² (2 Punkte). - Baukosten nach DIN 276 (KG 200-600) in Euro brutto (Gewichtung 10): zwischen 1 und 5 Mio. € (6 Punkte); über 5 Mio. € (4 Punkte); bis 1 Mio. € (2 Punkte). Anzahl beschäftigte festangestellte Mitarbeiter (Mittel der letzten 3 Jahre), max. 90 Punkte (erreichte Punktzahl gewichtet mit dem Faktor 15): - über 10 (6 Punkte); - 6 bis 10 (4 Punkte); - 3 bis 5 (2 Punkte); - bis 2 (0 Punkte). 2. Phase: Angebotsphase Der Auftraggeber wird die nach dem Ergebnis des anhand der Bewerberauswahlmatrix durchgeführten Rankings geeignetsten Bewerber (mindestens 3, höchstens 5) zur Abgabe eines Angebotes auffordern. Sind zwei oder mehr Bewerbungen gleich zu bewerten und konkurrieren diese um den letzten zu vergebenden Platz, kann unter diesen Bewerbern eine Auswahl durch Los getroffen werden. Unterlegene Bewerber werden entsprechend informiert. In einem hierauf folgenden

strukturierten Fachgespräch erhält der Anbieter die Gelegenheit, sich selbst und sein Projektteam vorzustellen. Ergänzt wird das Fachgespräch durch Fachfragen des Auftraggebers. Den Anbietern wird nach dem Fachgespräch ggf. die Gelegenheit zur Überarbeitung der Honorarangebote gegeben. Der Auftraggeber behält sich ausdrücklich vor, den Zuschlag aufgrund der Erstangebote zu erteilen. Dies bedeutet, dass die Beauftragung auch ohne Nachverhandlungen erfolgen kann. Die Honorarangebote und Eindrücke werden anhand der in der Aufforderung zur Angebotsabgabe bekannt gegebenen Angebotswertungsmatrix bewertet.

5.1.7. Strategisk upphandling

Syftet med strategisk upphandling: Det tas inte hänsyn till miljö, sociala aspekter eller innovation i upphandlingen

5.1.9. Urvalskriterier

Källor till urvalskriterier: Meddelande, Upphandlingsdokument

Kriterium: Referenser på angivna tjänster

Beskrivning av urvalskriterium: - Referenzformblatt (Bewerberbogen, Anlage 6): Beschreibung von 2 unterschiedlichen Referenzen unter Angabe eines Ansprechpartners beim Bauherrn (Kontaktdaten). Es dürfen nicht mehr als zwei Referenzen eingereicht werden. Mindestens eine Referenz muss als BIM-Projekt durchgeführt worden sein. Die Referenzen müssen nachfolgende Anforderungen vollumfänglich erfüllen: Leistungsbereich: Gebäudeplanung, Projektart: Neubau, Planungsanforderungen: Honorarzone III, Erbrachte Leistung: Mind. Leistungsphasen 1-3, Bearbeitungsstand: erfolgter Abschluss zwischen 01.03.2020 und 28.02.2026 Weiterhin sind anzugeben: Leistungszeitraum, Beauftragte Leistungsphasen, Aktueller Projektstand, Art der Baumaßnahme, Bauherr, Gebäudenutzung, Erbrachte Leistung, Projektgröße BGF in m² oberirdisch, Baukosten nach DIN 276 (KG 200 - 700) in € brutto. Sollte das Formblatt nicht verwendet und eigene Referenzschreiben eingereicht werden, dann sind alle o.g. Angaben für die Bewertung zwingend erforderlich.

Kriterierna kommer att användas för att välja anbudssökande som bjuds in att delta i det andra steget i förfarandet

Kriterium: Genomsnittlig årlig arbetskraft

Beskrivning av urvalskriterium: Anzahl der in den letzten drei Jahren jahresdurchschnittlich beschäftigten Gebäudeplaner (Bewerberbogen, Anlage 7).

Kriterierna kommer att användas för att välja anbudssökande som bjuds in att delta i det andra steget i förfarandet

Kriterium: Andel underentreprenad

Beskrivning av urvalskriterium: - Erklärung zu Interessen und Beteiligungen (Bewerberbogen, Anlage 1); - Erklärung zur Zusammenarbeit mit anderen (Bewerberbogen, Anlage 2); - Ggf. Erklärungen von Nachunternehmern (Bewerberbogen).

Kriterium: Professionell riskindemniseringsförsäkring

Beskrivning av urvalskriterium: Verpflichtungserklärung zum Abschluss einer Berufs-/ Betriebshaftpflichtversicherung oder Projekt-/ Objektversicherung (Deckungssumme je Schadensfall mind. 5 Mio. EUR für Personenschäden sowie 5 Mio. EUR für sonstige Schäden, im Versicherungsjahr mind. 2fach maximiert bei natürlichen Personen bzw. mind. 3fach maximiert bei juristischen Personen) sowie Erklärung der Versicherungsgesellschaft, dass im

Auftragsfall eine Versicherung über die Deckungssummen abgeschlossen wird (Bewerberbogen, Anlage 4), alternativ Nachweis über eine entsprechende bereits bestehende Versicherung.

Kriterium: Andra ekonomiska eller finansiella krav

Beskrivning av urvalskriterium: - Angabe, dass nachweislich keine schwere Verfehlung begangen wurde, die die Zuverlässigkeit als Bieter in Frage stellt. Erklärung, dass für Ihr Unternehmen keine Ausschlussgründe gemäß § 123 oder 124 GWB vorliegen und Sie in den letzten zwei Jahren nicht aufgrund eines Verstoßes gegen Vorschriften, der zu einem Eintrag im Gewerbezentralregister oder Wettbewerbsregister geführt hat, mit einer Freiheitsstrafe von mehr als drei Monaten oder einer Geldstrafe von mehr als 90 Tagessätzen oder einer Geldbuße von mehr als 2.500 Euro belegt worden sind ODER zwar für ihr Unternehmen ein Ausschlussgrund gemäß §123 GWB vorliegt, sie jedoch für ihr Unternehmen Maßnahmen zur Selbstreinigung ergriffen haben, durch die für ihr Unternehmen die Zuverlässigkeit wieder hergestellt wurde (Bewerberbogen, Anlage 3).

Kriterium: Specifik årlig omsättning

Beskrivning av urvalskriterium: Erklärung über den spezifischen Umsatz für entsprechende Dienstleistungen, die in Art und Ausführung mit denen vergleichbar sind, die beauftragt werden sollen, der letzten 3 Geschäftsjahre; der Mindestumsatz muss 250 Tsd. Euro pro Jahr betragen. (Bewerberbogen, Anlage 5).

Kriterierna kommer att användas för att välja anbudssökande som bjuds in att delta i det andra steget i förfarandet

Information om det andra steget i ett förfarande med två steg:

Minsta antalet anbudssökande som inbjuds att delta i andra steget i förfarandet: 3

Högsta antalet anbudssökande som inbjuds att delta i andra steget i förfarandet: 5

Förfarandet kommer att äga rum i på varandra följande steg. I varje steg kan några deltagare komma att uteslutas

Köparen förbehåller sig rätten att tilldela kontraktet på grundval av de ursprungliga anbudet utan ytterligare förhandlingar

5.1.10. Tilldelningskriterier

Kriterium:

Typ: Kvalitet

Namn: 1. Projektumsetzung

Beskrivning: 1.1 Herangehensweise an die Aufgabe, maximal 30 Punkte (erreichte Punktzahl gewichtet mit dem Faktor 3): Darstellung der wesentlichen Schritte und des Umsetzungsprozesses (0-4 Punkte); Erläuterung der Projektanforderungen, Projektziele und Projektrisiken (0-3 Punkte); Einbindung von Bauherr, Planer (inkl. BIM), Nutzer, Stakeholder, DGNB-Koordinator, etc. (0-3 Punkte). 1.2 Projektteam, maximal 10 Punkte: Vorstellung des Projektteams in klaren Ebenen und Nennung mehrerer fester Ansprechpartner (0 - 4 Punkte): Darstellung der Qualifikationen, Leistungsfähigkeit und Erfahrungen mit vergleichbaren Projekten (0 - 3 Punkte); Information über Vertretungsregelungen und Einsatzkonzept (0 - 3 Punkte). 1.3 Präsenz vor Ort während der Leistungserbringung, maximal 10 Punkte: Darstellung eingeplanter Präsenzzeiten während des Planungsprozesses (0 - 4 Punkte); Beschreibung von vorab terminierten Besprechungsterminen mit Projektbeteiligten (0 - 3 Punkte); Erläuterung der Dokumentationsmethoden während der Planung und des Baufortschrittes (0 - 3 Punkte). 1.4 Kosten-, Qualitäts- und Terminmanagement, maximal 10 Punkte: Darstellung von Qualitätskontrollmaßnahmen und Abbildung von Zielerreichungsprozessen (0 - 4 Punkte); Darstellung von Kostenkontrollmaßnahmen und

Abbildung von Kostenrisiken (0 - 3 Punkte); Darstellung eines Zeitplans und Abbildung von Terminrisiken (0 - 3 Punkte).

Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (procentandel, exakt)

Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 60

Kriterium:

Typ: Kostnader

Namn: 2. Honorar

Beskrivning: Gesamthonorarangebot inkl. Nebenkosten und Stundensätzen mit Faktor 0,5.

Niedrigstes Honorarangebot erhält die Höchstpunktzahl. Die weiteren Angebote erhalten die Punktzahl, die dem Verhältnis ihres Honorarangebots zum niedrigsten Angebot entspricht. Die erreichte Punktzahl wird mit der Gewichtung (4) multipliziert. Berechnungsformel der ungewichteten Punktzahl: $10 - (\text{Angebot Bieter} - \text{günstigstes Angebot}) / (\text{günstigstes Angebot} * 0,1)$

Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (procentandel, exakt)

Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 40

5.1.11. Upphandlingsdokument

Språk som upphandlingsdokumenten är officiellt tillgängliga på: tyska

Adress till upphandlingsdokumenten: <https://www.deutsches-ausschreibungsblatt.de/VN/K-VIERSEN-2026-0005>

5.1.12. Upphandlingsvillkor

Villkor för inlämning:

Elektronisk inlämning: Tillåten

Adress för inlämning: <https://www.deutsches-ausschreibungsblatt.de/VN/K-VIERSEN-2026-0005>

De språk som kan användas i anbud eller anbudsansökningarna: tyska

Elektronisk katalog: Ej tillåten

Alternativa anbud: Ej tillåten

Anbudsgivare får lämna in fler än ett anbud: Tillåten

Tidsfrist för mottagande av anbudsansökningar: 04/05/2026 10:00:00 (UTC+02:00)

Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Information som kan kompletteras efter det att inlämningsfristen har löpt ut:

All saknad information om leverantören kan kompletteras efter det att inlämningsfristen har löpt ut.

Kompletterande information: Die Nachforderung von Unterlagen erfolgt gemäß § 56 VgV.

Kontraktsvillkor:

Kontraktet måste genomföras inom ramen för program för skyddad anställning: Nej

Villkor som gäller genomförandet av kontraktet: Im Auftragsfall ist eine Berufs-/

Betriebshaftpflichtversicherung oder Projekt-/ Objektversicherung (Deckungssumme je Schadensfall mind. 5 Mio. EUR für Personenschäden sowie 5 Mio. EUR für sonstige Schäden, im Versicherungsjahr mind. 2fach maximiert bei natürlichen Personen bzw. mind. 3fach maximiert bei juristischen Personen) abzuschließen. Der Auftraggeber beabsichtigt eine stufenweise und ggf. bauabschnittsweise Beauftragung. Die erste Beauftragungsstufe umfasst die Leistungsphasen 1 bis 3. Dem Sanktionspaket 5 EU [Artikel 5 k) Absatz I der Verordnung (EU) Nr. 833/2014 in der Fassung des Art. I Ziff. 23 der Verordnung (EU) 2022/576 des Rates vom 8. April 2022] wird Folge geleistet und es bestehen keine Ausschlussgründe.

Elektronisk fakturering: Tillåten

Elektronisk beställning kommer att användas: nej

Elektronisk betalning kommer att användas: nej

5.1.15. Metoder

Ramavtal:

Upphandlingen avser inte ett ramavtal

Information om det dynamiska inköpssystemet:

Upphandlingen avser inte ett dynamiskt inköpssystem

5.1.16. Kompletterande information, medling och prövning

Prövningsorganisation: Vergabekammer Westfalen

Information om tidsfrist för prövning: Innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, kann ein

Nachprüfverfahren bei der Vergabekammer beantragt werden (§ 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB).

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet: Kreis Viersen

8. Organisationer

8.1. ORG-7001

Officiellt namn: Kreis Viersen

Registreringsnummer: 051660032032-31001-31

Postadress: Rathausmarkt 3

Ort: Viersen

Postnummer: 41747

Del av land (NUTS): Viersen (DEA1E)

Land: Tyskland

Kontaktpunkt: Zentrale Vergabestelle des Kreises Viersen

E-postadress: vergabestelle@kreis-viersen.de

Tfn: +49 2162391740

Fax: +49 216239281051

Webbadress: <https://www.kreis-viersen.de/>

Den här organisationens roller:

Upphandlare

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet

8.1. ORG-7004

Officiellt namn: Vergabekammer Westfalen

Registreringsnummer: 05515-03004-07

Postadress: Albrecht-Thaer-Straße 9

Ort: Münster

Postnummer: 48147

Del av land (NUTS): Münster, Kreisfreie Stadt (DEA33)

Land: Tyskland

E-postadress: vergabekammer@brms.nrw.de

Tfn: +49251 4111604

Fax: +49251 4112165

Webbadress: <https://www.bezreg-muenster.de/>

Den här organisationens roller:

Prövningsorganisation

8.1. ORG-7005

Officiellt namn: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registreringsnummer: 0204:994-DOEVD-83

Ort: Bonn

Postnummer: 53119

Del av land (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Land: Tyskland

E-postadress: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Tfn: +49228996100

Den här organisationens roller:

TED eSender

Information om meddelandet

Identifierare/version för meddelandet: 18cd0b3d-d477-470d-b84c-06ac39ce40dd - 01

Formulärtyp: Konkurrensutsättning

Meddelandetyp: Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem

Meddelandets undertyp: 16

Avsändningsdatum för meddelandet: 31/03/2026 12:20:45 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Språk som det här meddelandet finns officiellt tillgängligt på: tyska

Meddelandets publiceringsnummer: 224003-2026

EUT S-nummer: 64/2026

Publiceringsdatum: 01/04/2026