

## 228137-2026 - Konkurrensumsättning

**Polen – Redundant anordning av oberoende skivminnen (RAID) – Zakup i dostawa macierzy dyskowych oraz dysków twardych do serwerów**

**OJ S 65/2026 02/04/2026**

**Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem - Meddelande om ändring**  
**Varor**

### 1. Upphandlare

---

#### 1.1. Upphandlare

Officiellt namn: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu

E-postadress: [zamowienia@duw.pl](mailto:zamowienia@duw.pl)

Köparens rättsliga status: Statlig myndighet

Den upphandlande myndighetens verksamhet: Allmän offentlig förvaltning

### 2. Förfarande

---

#### 2.1. Förfarande

Titel: Zakup i dostawa macierzy dyskowych oraz dysków twardych do serwerów

Beskrivning: 1. Przedmiotem zamówienia jest Zakup i dostawa macierzy dyskowych oraz dysków twardych do serwerów. Zamówienie zostało podzielone na 4 części: - część 1: Zakup i dostawa macierzy dyskowych na potrzeby Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego oraz dysków do serwerów kopii zapasowych (2 macierzy dyskowych oraz 12 dysków do serwerów kopii zapasowych), - część 2: Zakup i dostawa macierzy dyskowych na potrzeby Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska oraz delegatur WIOŚ (4 macierzy dyskowych w roli repozytoriów logów, archiwum poczty elektronicznej oraz systemu kopii zapasowych wolumenów), - część 3: Zakup i dostawa macierzy dyskowej na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej (1 macierzy dyskowej w roli repozytorium logów, archiwum poczty elektronicznej oraz systemu kopii zapasowych wolumenów), - część 4: Zakup i dostawa macierzy dyskowych oraz dysków twardych na potrzeby Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (5 macierzy dyskowych w roli repozytorium logów, archiwum poczty elektronicznej oraz systemu kopii zapasowych wolumenów oraz 30 dysków do serwerów kopii zapasowych i urządzeń NAS). Opis przedmiotu zamówienia - załączniki nr 3.1 (dot. części 1 zamówienia), 3.2 (dot. części 2 zamówienia), 3.3 (dot. części 3 zamówienia), 3.4 (dot. części 4 zamówienia) do Specyfikacji warunków zamówienia - dalej SWZ.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia. Maksymalnie Wykonawca może złożyć ofertę na 4 części zamówienia. 2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ oraz w Projektowanych postanowieniach umowy - dalej PPU, które stanowią załączniki nr 4.1 (dot. części 1 zamówienia), 4.2 (dot. części 2 zamówienia), 4.3 (dot. części 3 zamówienia), 4.4 (dot. części 4 zamówienia) do SWZ. 3. Nazwy i kody wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): - 30233141-1 – Nadmiarowa macierz niezależnych dysków (RAID), - 30234000-8 – Nośniki do przechowywania. 4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem wraz z jego wniesieniem na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, tj. wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia w budynku Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław. Sprzęt zostanie zainstalowany w lokalizacji (odpowiednio do poszczególnych części zamówienia), o której mowa w § 1 ust. 1 i 3 PPU, które stanowią załączniki nr 4.1 (dot. części 1 zamów.), 4.2 (dot. części 2 zamów.), 4.3

(dot. części 3 zamów.), 4.4 (dot. części 4 zamów.) do SWZ. 5. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Pzp oraz zgodnie z SWZ. 6. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp. 7. Zamawiający: a) nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej, b) nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych, c) nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, d) nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych, e) nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia, f) nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, g) nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, h) z uwagi na przedmiot zamówienia, nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, i) nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, j) nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscu dostawy przedmiotu zamówienia. 8. PPU w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy stanowią załączniki nr 4.1 (dot. części 1 zamówienia), 4.2 (dot. części 2 zamówienia), 4.3 (dot. części 3 zamówienia), 4.4 (dot. części 4 zamówienia) do SWZ. 9. Termin wykonania zamówienia: 4 tygodnie od daty podpisania umowy. 10. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni kalendarzowych. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. 11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem podwykonawców, Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania proponowanych firm podwykonawców (część II sekcja D dokumentu JEDZ) – o ile są mu wiadome na tym etapie. Dalej - Roz. X SWZ. 12. Zamawiający: a) nie wymaga wniesienia wadium, b) nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 13. Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu. 14. Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych. Przedmiotowe środki dowodowe, tj. załączniki nr 3.1 (dot. części 1 zamówienia), 3.2 (dot. części 2 zamówienia), 3.3 (dot. części 3 zamówienia), 3.4 (dot. części 4 zamówienia) do SWZ, stanowią oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych w ww. załącznikach – w odniesieniu do poszczególnych części zamówienia - Roz. VII SWZ. 15. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą - Roz. IX SWZ. 16. Oświadczenia z art. 125 Pzp oraz wykaz podmiotowych środków dowodowych – oświadczenia i dokumenty, które składają wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy) oraz wykazania braku podstaw wykluczenia - Roz. VIII SWZ. 17. Rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w SWZ i dokumentacji przetargowej - Roz. III, ust. 3 SWZ. 18. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej „E-zamawiający” firmy: Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. – Marketplanet, zwanej dalej „Platformą”, dostępnej pod adresem: <https://duw.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>. - Roz. XI SWZ. 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy - Roz. XX SWZ.

Förfarandets identifierare: 77209c09-b81f-4cae-a7a4-0de73c570d5e

Intern identifierare: RWT-WTZP.272-2/26/ZP/PN

Typ av förfarande: Öppet

Förfarandet är påskyndat: nej

### **2.1.1. Föremålet för upphandlingen**

Kontraktets art: Varor

Huvudklassificering (cpv): 30233141 Redundant anordning av oberoende skivminnen (RAID)

## **2.1.2. Leveransplats**

Postadress: pl. Powstańców Warszawy 1

Ort: Wrocław

Postnummer: 50-153

Del av land (NUTS): Miasto Wrocław (PL514)

Land: Polen

Kompletterande information: Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem wraz z jego wniesieniem na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, tj. wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia w budynku Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław. Sprzęt zostanie zainstalowany w lokalizacji (odpowiednio do poszczególnych części zamówienia), o której mowa w § 1 ust. 1 i 3 PPU, które stanowią załączniki nr 4.1 (dot. części 1 zamów.), 4.2 (dot. części 2 zamów.), 4.3 (dot. części 3 zamów.), 4.4 (dot. części 4 zamów.) do SWZ.

## **2.1.3. Värde**

Beräknat värde exklusive moms: 823 600,00 PLN

## **2.1.4. Allmänna upplysningar**

Kompletterande information: 1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – dalej JEDZ. Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do składanej oferty (tj. złożyć wraz z ofertą) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie własne Wykonawcy – JEDZ, w zakresie w nim określonym, potwierdzające brak podstaw wykluczenia, stanowiące załącznik nr 2 do SWZ. 1.1 JEDZ stanowi wzór standardowego formularza, określony w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. (Dz. Urz. UE nr L 3 z 6.1.2016, str. 16). 1.2 Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy). 1.3 Wykonawca może wypełnić JEDZ, który został dołączony do SWZ w wersji edytowalnej w formacie .doc (załącznik nr 2 do SWZ\_JEDZ.doc) albo wypełnić JEDZ poprzez pobranie ze strony internetowej prowadzonego postępowania wersji elektronicznej w formacie .xml (załącznik nr 2 do SWZ\_JEDZ.xml), a następnie korzystając z dostępnych narzędzi /oprogramowania zaimportować plik zapisany w formacie .xml do narzędzia, które umożliwia wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego poprzez <https://espd.uzp.gov.pl/> 1.4 Instrukcję wypełnienia JEDZ Wykonawca znajdzie na Platformie e-Zamówienia pod linkiem <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> 1.5 W JEDZ należy wypełnić wskazane niewykreślone części: - wskazane niewykreślone pola w części II, - wskazane niewykreślone pola w części III, - w części IV należy wypełnić tylko pole alfa (ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji), - w części VI oświadczenia końcowe. 1.6 JEDZ, stanowiący załącznik nr 2 do SWZ należy złożyć w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2. JEDZ nie obejmuje swoim zakresem podstaw wykluczenia, o których mowa w Artykule 5k rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 ani podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach. W związku z tym, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do składanej oferty (tj. złożyć wraz z ofertą) oddzielne oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, stanowiące załącznik nr 2.1 do SWZ. 2.1 Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, stanowiące załącznik nr 2.1 do SWZ należy złożyć w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda złożenia przez podwykonawców oświadczeń wskazanych

w ust. 1 i 2 powyżej. 4. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), JEDZ, stanowiący załącznik nr 2 do SWZ i oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, stanowiące załącznik nr 2.1 do SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (każdy konsorcjant, każdy wspólnik spółki cywilnej). Oświadczenia te, mają potwierdzać niepodleganie wykluczeniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia. 4.1 Oświadczenia wskazane w ust. 4 powyżej należy złożyć w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym (każdy konsorcjant, każdy wspólnik spółki cywilnej – w odniesieniu do własnych oświadczeń). 5. Podmiotowe środki dowodowe – oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawców na wezwanie Zamawiającego. Zgodnie z art. 126 ust. 1 Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia niżej wskazanych podmiotowych środków dowodowych. 5.1 Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia: 5.1.1 informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotycząca orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, – sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 5.1.2 oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – oświadczenie stanowiące załącznik nr 5 do SWZ; 5.1.3 oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp – oświadczenie stanowiące załącznik nr 5 do SWZ. 6. Pozostałe informacje dotyczące oświadczeń i dokumentów, które składają Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia, w tym wskazania dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, forma podmiotowych środków dowodowych - Roz. VIII SWZ. 7. Przedmiotowe środki dowodowe. 7.1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do składanej oferty przedmiotowe środki dowodowe potwierdzające, że oferowana dostawa spełnia określone przez Zamawiającego wymagania, cechy i kryteria. 7.2 Przedmiotowe środki dowodowe, tj. załączniki nr 3.1 (dot. części 1 zamówienia), 3.2 (dot. części 2 zamówienia), 3.3 (dot. części 3 zamówienia), 3.4 (dot. części 4 zamówienia) do SWZ, stanowią oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych w ww. załącznikach – w odniesieniu do poszczególnych części zamówienia. Wypełnione i podpisane załączniki – w odniesieniu do każdej z części, na które Wykonawca składa ofertę, należy dołączyć do składanej oferty (tj. złożyć wraz z ofertą). 7.3 Przedmiotowe środki dowodowe, tj. załączniki nr 3.1 (dot. części 1 zamówienia), 3.2 (dot. części 2 zamówienia), 3.3 (dot. części 3 zamówienia), 3.4 (dot. części 4 zamówienia) do SWZ – w odniesieniu do każdej z części, na które Wykonawca składa ofertę, należy złożyć w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 7.4 Przedmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje

się wraz z tłumaczeniem na język polski. 7.5 W przypadku gdy przedmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument. 7.6 W przypadku gdy przedmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. 7.7 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7.6, dokonuje w przypadku przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz. 7.8 Przedmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. 7.9 W przypadku gdy przedmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. 7.10 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 7.9, dokonuje w przypadku przedmiotowego środka dowodowego – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz. 7.11 Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych, tj. załączników nr 3.1 (dot. części 1 zamówienia), 3.2 (dot. części 2 zamówienia), 3.3 (dot. części 3 zamówienia), 3.4 (dot. części 4 zamówienia) do SWZ – w odniesieniu do każdej z części, na które Wykonawca składa ofertę, wskazanych w pkt 7.2 powyżej, lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. 7.12. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych. 8. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

**Rättslig grund:**

Direktiv 2014/24/EU

**2.1.5. Upphandlingsvillkor**

**Villkor för inlämning:**

Högst antal delar som en anbudsgivare kan lämna anbud för: 4

**Kontraktsvillkor:**

Högst antal delar för vilka kontrakt kan tilldelas en anbudsgivare: 4

**2.1.6. Uteslutningsgrunder**

Källor till uteslutningsgrunder: Meddelande

Direkt eller indirekt deltagande i förberedelserna av detta upphandlingsförfarande: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp

Korruption: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp

Bedrägerier: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp

Åsidosättande av skyldigheter enligt arbetsrätten: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 Pzp

Åsidosättande av skyldigheten att betala skatter: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp

Åsidosättande av skyldigheten att betala sociala avgifter: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp

Åsidosättande av skyldigheter som fastställts enligt nationella uteslutningsgrunder: 1. Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, art. 108 ust. 2 Pzp. 2. Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, wprowadzony został m.in. zakaz udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji na rzecz lub z udziałem obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji. Zgodnie z przepisami Artykułu 5k rozporządzenia (UE) nr 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 z dnia 23 października 2025 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie: 2.1 Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1 i 3, art. 10 ust. 6 lit. a)-e), art. 10 ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13, 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)-d), art. 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem: a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji; b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) powyżej; lub; c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) lub b) powyżej, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. 3. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania w przypadkach wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514) – dalej ustawy o szczególnych rozwiązaniach: a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3; b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 644, 1669) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3; c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598, z 2024 r. poz. 619, 1685, 1863, z 2025 r. poz. 1218) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3. 4. Wykluczenie Wykonawcy następuje na okres wskazany, odpowiednio, w art. 111 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 2 ustawy o szczególnych rozwiązaniach. 5. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia

Wykonawcy w zakresie podstaw określonych w art. 109 ustawy Pzp. 6. Podstawy wykluczenia z postępowania - Roz. V SWZ. 7. Oświadczenia z art. 125 Pzp oraz wykaz podmiotowych środków dowodowych – oświadczenia i dokumenty, które składają wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia - Roz. VIII SWZ.

Avtal med andra ekonomiska aktörer med syfte att snedvrida konkurrensen: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp

Barnarbete och andra former av människohandel: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp

Penningtvätt eller finansiering av terrorism: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp

Terroristbrott eller brott med anknytning till terroristverksamhet: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp

Deltagande i en kriminell organisation: Dotyczy art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp

## 5. Del (anbudsområde)

---

### 5.1. Del (anbudsområde): LOT-0001

Titel: część 1 zamówienia - Zakup i dostawa macierzy dyskowych na potrzeby Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego oraz dysków do serwerów kopii zapasowych (2 macierzy dyskowych oraz 12 dysków do serwerów kopii zapasowych)

Beskrivning: 1. część 1: Zakup i dostawa macierzy dyskowych na potrzeby Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego oraz dysków do serwerów kopii zapasowych (2 macierzy dyskowych oraz 12 dysków do serwerów kopii zapasowych). Opis przedmiotu zamówienia - załączniki nr 3.1 (dot. części 1 zamówienia) do Specyfikacji warunków zamówienia - dalej SWZ. 2.

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ oraz w Projektowanych postanowieniach umowy - dalej PPU, które stanowią załączniki nr 4.1 (dot. części 1 zamówienia) do SWZ. 3. Nazwy i kody wg Wspólnego Słownika

Zamówień (CPV): - 30233141-1 – Nadmiarowa macierz niezależnych dysków (RAID), - 30234000-8 – Nośniki do przechowywania. 4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem wraz z jego wniesieniem na swój koszt i ryzyko do siedziby

Zamawiającego, tj. wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia w budynku Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław. Sprzęt zostanie zainstalowany w lokalizacji, o której mowa w § 1 ust. 3 PPU, które

stanowią załącznik nr 4.1 (dot. części 1 zamów.) do SWZ. 5. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Pzp oraz zgodnie z SWZ. 6.

Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp. 7. Zamawiający: a) nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej, b) nie

przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych, c) nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, d) nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych, e) nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia, f) nie dopuszcza

możliwości składania ofert wariantowych, g) nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, h) z uwagi na przedmiot zamówienia, nie stawia wymagań związanych z realizacją

zamówienia, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, i) nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, j) nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscu dostawy przedmiotu zamówienia. 8. PPU w sprawie

zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy stanowią załączniki nr 4.1 (dot. części 1 zamówienia) do SWZ. 9. Termin wykonania zamówienia: 4

tygodnie od daty podpisania umowy. 10. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni kalendarzowych. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. 11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia

podwykonawcy. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem

podwykonawców, Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania proponowanych firm podwykonawców (część II sekcja D dokumentu JEDZ) – o ile są mu wiadome na tym etapie. Dalej - Roz. X SWZ. 12. Zamawiający: a) nie wymaga wniesienia wadium, b) nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 13. Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu. 14. Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych. Przedmiotowe środki dowodowe, tj. załączniki nr 3.1 (dot. części 1 zamówienia) do SWZ, stanowią oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych w ww. załącznikach – w odniesieniu do poszczególnych części zamówienia - Roz. VII SWZ. 15. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą - Roz. IX SWZ. 16. Oświadczenia z art. 125 Pzp oraz wykaz podmiotowych środków dowodowych – oświadczenia i dokumenty, które składają wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy) oraz wykazania braku podstaw wykluczenia - Roz. VIII SWZ. 17. Rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w SWZ i dokumentacji przetargowej - Roz. III, ust. 3 SWZ. 18. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej „E-zamawiający” firmy: Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. – Marketplanet, zwanej dalej „Platformą”, dostępnej pod adresem: <https://duw.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>. - Roz. XI SWZ. 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy - Roz. XX SWZ. 20. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

Intern identifierare: RWT-WTZR.272-2/26/ZP/PN część 1 zamówienia

#### **5.1.1. Föremålet för upphandlingen**

Kontraktets art: Varor

Huvudklassificering (cpv): 30233141 Redundant anordning av oberoende skivminnen (RAID)

Ytterligare klassificering (cpv): 30234000 Lagringsmedier

#### **5.1.2. Leveransplats**

Postadress: pl. Powstańców Warszawy 1

Ort: Wrocław

Postnummer: 50-153

Del av land (NUTS): Miasto Wrocław (PL514)

Land: Polen

Kompletterande information: Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem wraz z jego wniesieniem na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, tj. wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia w budynku Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław. Sprzęt zostanie zainstalowany w lokalizacji, o której mowa w § 1 ust. 3 PPU, które stanowią załączniki nr 4.1 (dot. części 1 zamów.) do SWZ.

#### **5.1.3. Uppskattad löptid**

Varaktighet: 4 Veckor

#### **5.1.5. Värde**

Beräknat värde exklusive moms: 454 000,00 PLN

#### **5.1.6. Allmänna upplysningar**

**Reserverad upphandling:**

Deltagande är inte reserverat.

Namn på och yrkeskvalifikationer för den personal som ska utföra kontraktet måste anges:

Behöver inte anges

Upphandlingsprojekt som helt eller delvis finansieras med EU-medel

Upphandlingen omfattas av Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling, GPA  
: nej

Upphandlingen är också lämplig för små och medelstora företag: ja

Kompletterande information: A. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają złożyć wykonawcy wraz z ofertą - Roz. IX SWZ. W terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w Rozdziale XV niniejszej SWZ, Wykonawca składa: 1. Formularz ofertowy (oferta), stanowiący załącznik nr 1 do SWZ – wypełniony, podpisany, złożony w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2. Oświadczenie JEDZ, stanowiące załącznik nr 2 do SWZ – wypełnione w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, aktualne na dzień składania ofert, podpisane, złożone w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, stanowiące załącznik nr 2.1 do SWZ – wypełnione, podpisane, złożone w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 4. Przedmiotowe środki dowodowe, stanowiące załączniki nr 3.1 (dot. części 1 zamówienia), 3.2 (dot. części 2 zamówienia), 3.3 (dot. części 3 zamówienia), 3.4 (dot. części 4 zamówienia) do SWZ – wypełnione, podpisane, składane w odniesieniu do każdej z części, na które Wykonawca składa ofertę, złożone w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 5. Oferta/dokumenty składane wraz z ofertą powinna/powinny być podpisana/podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy. 5.1 W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest upoważniona do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. 5.2 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 5.1 powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów np. w treści formularza ofertowego lub w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. 6. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba/osoby, której/których upoważnienie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 5.1 powyżej, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno w sposób jednoznaczny określać, do jakich czynności upoważniona jest osoba podpisująca ofertę/dokumenty składane wraz z ofertą. 6.1 Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta – w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 6.2 W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym potwierdzającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Potwierdzenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje notariusz lub mocodawca. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa (jego cyfrowe odwzorowanie) nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. 7. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), dokumenty, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (każdy konsorcjant, każdy wspólnik spółki cywilnej) jako oświadczenia własne. 7.1

Oświadczenia wskazane w ust. 2 i 3 powyżej należy złożyć w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym (każdy konsorcjant, każdy wspólnik spółki cywilnej – w odniesieniu do własnych oświadczeń). 8. Zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) muszą ustanowić i wskazać pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Z treści pełnomocnictwa musi wynikać, do której ze wskazanych powyżej czynności oraz w ramach jakiego postępowania powołano pełnomocnika. Określenie czynności w sposób inny niż wskazano powyżej, będzie niezgodne z treścią przepisu art. 58 ust. 2 ustawy Pzp. Pełnomocnictwo musi identyfikować Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak również wskazywać ustanowionego pełnomocnika. 8.1 Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do jego udzielenia, tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców. Pełnomocnictwo podpisuje wyłącznie mocodawca kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 9. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że – mimo ich złożenia – oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. 10. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415 ze zm.) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452). B. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 85), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować. Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć wraz z częścią jawną oferty. Opis sposobu przygotowywania ofert - Roz. XIV SWZ. C. Przedmiotowe środki dowodowe: 1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do składanej oferty wskazane w ust. 2 niniejszego Rozdziału przedmiotowe środki dowodowe potwierdzające, że oferowana dostawa spełnia określone przez Zamawiającego wymagania, cechy i kryteria. 2. Przedmiotowe środki dowodowe, tj. załączniki nr 3.1 (dot. części 1 zamówienia), 3.2 (dot. części 2 zamówienia), 3.3 (dot. części 3 zamówienia), 3.4 (dot. części 4 zamówienia) do SWZ, stanowią oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych w ww. załącznikach – w odniesieniu do poszczególnych części zamówienia. Wypełnione i podpisane załączniki – w odniesieniu do każdej z części, na które Wykonawca składa ofertę, należy dołączyć do składanej oferty (tj. złożyć wraz z ofertą). 2.1 Przedmiotowe środki dowodowe, tj. załączniki nr 3.1 (dot. części 1 zamówienia), 3.2 (dot. części 2 zamówienia), 3.3 (dot. części 3 zamówienia), 3.4 (dot. części 4 zamówienia) do SWZ – w odniesieniu do każdej z części, na które Wykonawca składa ofertę, należy złożyć w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pozostałe informacje dotyczące przedmiotowych środków dowodowych - Roz. VII SWZ. D. Oświadczenia z art. 125

pzp oraz wykaz podmiotowych środków dowodowych – oświadczenia i dokumenty, które składają wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia: 1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – dalej JEDZ. Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do składanej oferty (tj. złożyć wraz z ofertą) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie własne Wykonawcy – JEDZ, w zakresie w nim określonym, potwierdzające brak podstaw wykluczenia, stanowiące załącznik nr 2 do SWZ. JEDZ, stanowiący załącznik nr 2 do SWZ należy złożyć w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pozostałe informacje - Roz. VIII, ust. 1 SWZ. 2. JEDZ nie obejmuje swoim zakresem podstaw wykluczenia, o których mowa w Artykule 5k rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 ani podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach. W związku z tym, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do składanej oferty (tj. złożyć wraz z ofertą) oddzielne oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, stanowiące załącznik nr 2.1 do SWZ. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, stanowiące załącznik nr 2.1 do SWZ należy złożyć w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Podmiotowe środki dowodowe – oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawców na wezwanie Zamawiającego. Zgodnie z art. 126 ust. 1 Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia wskazanych podmiotowych środków dowodowych - Roz. VIII, ust. 5 SWZ. Pozostałe informacje, w tym dot. Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - Roz. VIII.

#### 5.1.9. Urvalskriterier

Källor till urvalskriterier: Upphandlingsdokument

#### 5.1.10. Tilldelningskriterier

##### Kriterium:

Typ: Pris

Beskrivning: Cena ofertowa (cena oferty brutto) – waga 60% - maksymalnie Wykonawca może otrzymać 60 punktów, sposób obliczenia (przyznania) punktów w odniesieniu do kryterium cena, gdzie C = kryterium cena wyliczane wg wzoru: cena najniższa C =

----- x 60% x 100 cena badanej oferty Pozostałe informacje - Roz. XVII SWZ. Opis sposobu obliczenia ceny - Roz. XVI SWZ.

##### Kriterium:

Typ: Kvalitet

Beskrivning: Okres udzielonej gwarancji na macierz(e) – waga 40% - maksymalnie Wykonawca może otrzymać 40 punktów, sposób obliczenia (przyznania) punktów w odniesieniu do kryterium gwarancja, gdzie G = kryterium gwarancja wyliczane wg wzoru: okres udzielonej gwarancji na macierz(e) w badanej ofercie (m-ce) G =

----- x 40% x 100 60 (m-cy)

maksymalny okres gwarancji na macierz(e) Zamawiający w niniejszym postępowaniu określił minimalny okres gwarancji na macierze, który wynosi 36 miesięcy (warunek konieczny) oraz maksymalny okres gwarancji na macierze, który wynosi 60 miesięcy. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż okres ten jest równy minimalnym wymaganiom określonym w SWZ i załącznikach, tj. 36 miesięcy. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, Zamawiający przyjmie do obliczenia punktów okres maksymalny, tj. 60 miesięcy,

jednakże okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę zostanie wpisany do umowy.  
Pozostałe informacje - Roz. XVII SWZ.

#### **5.1.11. Upphandlingsdokument**

Språk som upphandlingsdokumenten är officiellt tillgängliga på: polska

Adress till upphandlingsdokumenten: <https://duw.ezamawiajacy.pl>

#### **5.1.12. Upphandlingsvillkor**

##### **Villkor för inlämning:**

Elektronisk inlämning: Krävs

Adress för inlämning: <https://duw.ezamawiajacy.pl>

De språk som kan användas i anbudet eller anbudsansökningarna: polska

Elektronisk katalog: Ej tillåten

Avancerad eller kvalificerad elektronisk underskrift eller stämpel (enligt definitionen i förordning (EU) nr 910/2014) krävs

Alternativa anbud: Ej tillåten

Tidsfrist för mottagande av anbud: 08/04/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommardag

Varaktighet under vilken anbudet måste förbli giltigt: 90 Dagar

##### **Information om offentlig anbudsöppning:**

Öppningsdatum: 08/04/2026 09:20:00 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommardag

##### **Kontraktsvillkor:**

Kontraktet måste genomföras inom ramen för program för skyddad anställning: Nej

Sekretessavtal krävs: nej

Elektronisk fakturering: Tillåten

Elektronisk beställning kommer att användas: nej

Elektronisk betalning kommer att användas: ja

#### **5.1.15. Metoder**

##### **Ramavtal:**

Upphandlingen avser inte ett ramavtal

##### **Information om det dynamiska inköpssystemet:**

Upphandlingen avser inte ett dynamiskt inköpssystem

#### **5.1.16. Kompletterande information, medling och prövning**

Prövningsorganisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information om tidsfrist för prövning: Informacje zawarto w rozdz. XX SWZ. 1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej nie przysługują Wykonawcy ani innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 1, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych. 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4. W postępowaniu odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 6.

Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 7. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 8. Odwołanie wnosi się, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 13. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 366, 820), osobiście, za pośrednictwem pośłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Organisation som ger mer information om prövningssförfaranden: Krajowa Izba Odwoławcza

#### **5.1. Del (anbudssområde): LOT-0002**

Titel: część 2 zamówienia - Zakup i dostawa macierzy dyskowych na potrzeby Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska oraz delegatur WIOŚ (4 macierzy dyskowych w roli repozytoriów logów, archiwum poczty elektronicznej oraz systemu kopii zapasowych wolumenów)

Beskrivning: 1. część 2: Zakup i dostawa macierzy dyskowych na potrzeby Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska oraz delegatur WIOŚ (4 macierzy dyskowych w roli repozytoriów logów, archiwum poczty elektronicznej oraz systemu kopii zapasowych wolumenów). Opis przedmiotu zamówienia - załączniki nr 3.2 (dot. części 2 zamówienia) do Specyfikacji warunków zamówienia - dalej SWZ. 2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ oraz w Projektowanych postanowieniach umowy - dalej PPU, które stanowią załączniki nr 4.2 (dot. części 2 zamówienia) do SWZ. 3. Nazwy i kody wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): - 30233141-1 – Nadmiarowa macierz niezależnych dysków (RAID). 4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem wraz z jego wniesieniem na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, tj. wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia w budynku Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław. Sprzęt zostanie zainstalowany w lokalizacji, o której mowa w § 1 ust. 1 PPU, które stanowią załącznik nr 4.2 (dot. części 2 zamów.) do SWZ. 5. Postępowanie prowadzone jest w

trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Pzp oraz zgodnie z SWZ. 6. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp. 7. Zamawiający: a) nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej, b) nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych, c) nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, d) nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych, e) nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia, f) nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, g) nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, h) z uwagi na przedmiot zamówienia, nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, i) nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, j) nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscu dostawy przedmiotu zamówienia. 8. PPU w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy stanowią załączniki nr 4.2 (dot. części 2 zamówienia) do SWZ. 9. Termin wykonania zamówienia: 4 tygodnie od daty podpisania umowy. 10. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni kalendarzowych. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. 11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem podwykonawców, Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania proponowanych firm podwykonawców (część II sekcja D dokumentu JEDZ) – o ile są mu wiadome na tym etapie. Dalej - Roz. X SWZ. 12. Zamawiający: a) nie wymaga wniesienia wadium, b) nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 13. Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu. 14. Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych. Przedmiotowe środki dowodowe, tj. załączniki nr 3.2 (dot. części 2 zamówienia) do SWZ, stanowią oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych w ww. załącznikach – w odniesieniu do poszczególnych części zamówienia - Roz. VII SWZ. 15. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą - Roz. IX SWZ. 16. Oświadczenia z art. 125 Pzp oraz wykaz podmiotowych środków dowodowych – oświadczenia i dokumenty, które składają wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy) oraz wykazania braku podstaw wykluczenia - Roz. VIII SWZ. 17. Rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w SWZ i dokumentacji przetargowej - Roz. III, ust. 3 SWZ. 18. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej „E-zamawiający” firmy: Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. – Marketplanet, zwanej dalej „Platformą”, dostępnej pod adresem: <https://duw.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>. - Roz. XI SWZ. 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy - Roz. XX SWZ. 20. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

Intern identifierare: RWT-WTZP.272-2/26/ZP/PN część 2 zamówienia

#### **5.1.1. Föremålet för upphandlingen**

Kontraktets art: Varor

Huvudklassificering (cpv): 30233141 Redundant anordning av oberoende skivminnen (RAID)

#### **5.1.2. Leveransplats**

Postadress: pl. Powstańców Warszawy 1

Ort: Wrocław

Postnummer: 50-153

Del av land (NUTS): Miasto Wrocław (PL514)

Land: Polen

Kompletterande information: Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem wraz z jego wniesieniem na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, tj. wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia w budynku Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław. Sprzęt zostanie zainstalowany w lokalizacji, o której mowa w § 1 ust. 1 PPU, które stanowią załączniki nr 4.2 (dot. części 2 zamów.) do SWZ.

#### **5.1.3. Uppskattad löptid**

Varaktighet: 4 Veckor

#### **5.1.5. Värde**

Beräknat värde exklusive moms: 23 000,00 PLN

#### **5.1.6. Allmänna upplysningar**

##### **Reserverad upphandling:**

Deltagande är inte reserverat.

Namn på och yrkeskvalifikationer för den personal som ska utföra kontraktet måste anges:

Behöver inte anges

Upphandlingsprojekt som helt eller delvis finansieras med EU-medel

Upphandlingen omfattas av Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling, GPA : nej

Upphandlingen är också lämplig för små och medelstora företag: ja

Kompletterande information: A. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają złożyć wykonawcy wraz z ofertą - Roz. IX SWZ. W terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w Rozdziale XV niniejszej SWZ, Wykonawca składa: 1. Formularz ofertowy (oferta), stanowiący załącznik nr 1 do SWZ – wypełniony, podpisany, złożony w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2. Oświadczenie JEDZ, stanowiące załącznik nr 2 do SWZ – wypełnione w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, aktualne na dzień składania ofert, podpisane, złożone w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, stanowiące załącznik nr 2.1 do SWZ – wypełnione, podpisane, złożone w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 4. Przedmiotowe środki dowodowe, stanowiące załączniki nr 3.1 (dot. części 1 zamówienia), 3.2 (dot. części 2 zamówienia), 3.3 (dot. części 3 zamówienia), 3.4 (dot. części 4 zamówienia) do SWZ – wypełnione, podpisane, składane w odniesieniu do każdej z części, na które Wykonawca składa ofertę, złożone w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 5. Oferta/dokumenty składane wraz z ofertą powinna/powinny być podpisana/podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy. 5.1 W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest upoważniona do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. 5.2 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 5.1 powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów np. w treści formularza ofertowego lub w oświadczeniu, o którym mowa w art.

125 ust. 1 ustawy Pzp. 6. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba/osoby, której/których upoważnienie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 5.1 powyżej, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno w sposób jednoznaczny określać, do jakich czynności upoważniona jest osoba podpisująca ofertę/dokumenty składane wraz z ofertą. 6.1 Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta – w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 6.2 W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym potwierdzającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Potwierdzenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje notariusz lub mocodawca. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa (jego cyfrowe odwzorowanie) nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. 7. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), dokumenty, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (każdy konsorcjant, każdy wspólnik spółki cywilnej) jako oświadczenia własne. 7.1 Oświadczenia wskazane w ust. 2 i 3 powyżej należy złożyć w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym (każdy konsorcjant, każdy wspólnik spółki cywilnej – w odniesieniu do własnych oświadczeń). 8. Zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) muszą ustanowić i wskazać pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Z treści pełnomocnictwa musi wynikać, do której ze wskazanych powyżej czynności oraz w ramach jakiego postępowania powołano pełnomocnika. Określenie czynności w sposób inny niż wskazano powyżej, będzie niezgodne z treścią przepisu art. 58 ust. 2 ustawy Pzp. Pełnomocnictwo musi identyfikować Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak również wskazywać ustanowionego pełnomocnika. 8.1 Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do jego udzielenia, tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców. Pełnomocnictwo podpisuje wyłącznie mocodawca kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 9. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że – mimo ich złożenia – oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. 10. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415 ze zm.) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452). B. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 85), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę

przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować. Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć wraz z częścią jawną oferty. Opis sposobu przygotowywania ofert - Roz. XIV SWZ. C. Przedmiotowe środki dowodowe: 1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do składanej oferty wskazane w ust. 2 niniejszego Rozdziału przedmiotowe środki dowodowe potwierdzające, że oferowana dostawa spełnia określone przez Zamawiającego wymagania, cechy i kryteria. 2. Przedmiotowe środki dowodowe, tj. załączniki nr 3.1 (dot. części 1 zamówienia), 3.2 (dot. części 2 zamówienia), 3.3 (dot. części 3 zamówienia), 3.4 (dot. części 4 zamówienia) do SWZ, stanowią oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych w ww. załącznikach – w odniesieniu do poszczególnych części zamówienia. Wypełnione i podpisane załączniki – w odniesieniu do każdej z części, na które Wykonawca składa ofertę, należy dołączyć do składanej oferty (tj. złożyć wraz z ofertą). 2.1 Przedmiotowe środki dowodowe, tj. załączniki nr 3.1 (dot. części 1 zamówienia), 3.2 (dot. części 2 zamówienia), 3.3 (dot. części 3 zamówienia), 3.4 (dot. części 4 zamówienia) do SWZ – w odniesieniu do każdej z części, na które Wykonawca składa ofertę, należy złożyć w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pozostałe informacje dotyczące przedmiotowych środków dowodowych - Roz. VII SWZ. D. Oświadczenia z art. 125 pzp oraz wykaz podmiotowych środków dowodowych – oświadczenia i dokumenty, które składają wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia: 1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – dalej JEDZ. Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do składanej oferty (tj. złożyć wraz z ofertą) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie własne Wykonawcy – JEDZ, w zakresie w nim określonym, potwierdzające brak podstaw wykluczenia, stanowiące załącznik nr 2 do SWZ. JEDZ, stanowiący załącznik nr 2 do SWZ należy złożyć w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pozostałe informacje - Roz. VIII, ust. 1 SWZ. 2. JEDZ nie obejmuje swoim zakresem podstaw wykluczenia, o których mowa w Artykule 5k rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 ani podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach. W związku z tym, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do składanej oferty (tj. złożyć wraz z ofertą) oddzielne oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, stanowiące załącznik nr 2.1 do SWZ. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, stanowiące załącznik nr 2.1 do SWZ należy złożyć w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Podmiotowe środki dowodowe – oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawców na wezwanie Zamawiającego. Zgodnie z art. 126 ust. 1 Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia wskazanych podmiotowych środków dowodowych - Roz. VIII, ust. 5 SWZ. Pozostałe informacje, w tym dot. Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - Roz. VIII.

#### **5.1.9. Urvalskriterier**

Källor till urvalskriterier: Upphandlingsdokument

#### **5.1.10. Tilldelningskriterier**

**Kriterium:**

Typ: Pris

Beskrivning: Cena ofertowa (cena oferty brutto) – waga 60% - maksymalnie Wykonawca może otrzymać 60 punktów, sposób obliczenia (przyznania) punktów w odniesieniu do kryterium

cena, gdzie C = kryterium cena wyliczane wg wzoru:  $\text{cena najniższa } C = \text{-----} \times 60\% \times 100$  cena badanej oferty  
Pozostałe informacje - Roz. XVII SWZ. Opis sposobu obliczenia ceny - Roz. XVI SWZ.

**Kriterium:**

Typ: Kwalitet

Beskrivning: Okres udzielonej gwarancji na macierz(e) – waga 40% - maksymalnie Wykonawca może otrzymać 40 punktów, sposób obliczenia (przyznania) punktów w odniesieniu do kryterium gwarancja, gdzie G = kryterium gwarancja wyliczane wg wzoru:  $\text{okres udzielonej gwarancji na macierz(e) w badanej ofercie (m-ce) } G = \text{-----} \times 40\% \times 100$

60 (m-cy)  
maksymalny okres gwarancji na macierz(e) Zamawiający w niniejszym postępowaniu określił minimalny okres gwarancji na macierze, który wynosi 36 miesięcy (warunek konieczny) oraz maksymalny okres gwarancji na macierze, który wynosi 60 miesięcy. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż okres ten jest równy minimalnym wymaganiom określonym w SWZ i załącznikach, tj. 36 miesięcy. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, Zamawiający przyjmie do obliczenia punktów okres maksymalny, tj. 60 miesięcy, jednakże okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę zostanie wpisany do umowy. Pozostałe informacje - Roz. XVII SWZ.

**5.1.11. Upphandlingsdokument**

Språk som upphandlingsdokumenten är officiellt tillgängliga på: polska

Adress till upphandlingsdokumenten: <https://duw.ezamawiajacy.pl>

**5.1.12. Upphandlingsvillkor**

**Villkor för inlämning:**

Elektronisk inlämning: Krävs

Adress för inlämning: <https://duw.ezamawiajacy.pl>

De språk som kan användas i anbudet eller anbudsansökningarna: polska

Elektronisk katalog: Ej tillåten

Avancerad eller kvalificerad elektronisk underskrift eller stämpel (enligt definitionen i förordning (EU) nr 910/2014) krävs

Alternativa anbud: Ej tillåten

Tidsfrist för mottagande av anbud: 08/04/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Varaktighet under vilken anbudet måste förbli giltigt: 90 Dagar

**Information om offentlig anbudsöppning:**

Öppningsdatum: 08/04/2026 09:20:00 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

**Kontraktsvillkor:**

Kontraktet måste genomföras inom ramen för program för skyddad anställning: Nej

Sekretessavtal krävs: nej

Elektronisk fakturering: Tillåten

Elektronisk beställning kommer att användas: nej

Elektronisk betalning kommer att användas: ja

**5.1.15. Metoder**

**Ramavtal:**

Upphandlingen avser inte ett ramavtal

**Information om det dynamiska inköpssystemet:**

#### 5.1.16. Kompletterande information, medling och prövning

Prövningsorganisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information om tidsfrist för prövning: Informacje zawarto w rozdz. XX SWZ. 1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej nie przysługują Wykonawcy ani innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 1, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych. 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4. W postępowaniu odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 7. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 8. Odwołanie wnosi się, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 13. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 366, 820), osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden: Krajowa Izba Odwoławcza

#### 5.1. Del (anbudsområde): LOT-0003

Titel: część 3 zamówienia - Zakup i dostawa macierzy dyskowej na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej (1 macierzy dyskowej w roli repozytorium logów, archiwum poczty elektronicznej oraz systemu kopii zapasowych wolumenów)

Beskrivning: 1. część 3: Zakup i dostawa macierzy dyskowej na potrzeby Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej (1 macierzy dyskowej w roli repozytorium logów, archiwum poczty elektronicznej oraz systemu kopii zapasowych wolumenów). Opis przedmiotu zamówienia - załączniki nr 3.3 (dot. części 3 zamówienia) do Specyfikacji warunków zamówienia - dalej SWZ. 2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ oraz w Projektowanych postanowieniach umowy - dalej PPU, które stanowią załączniki nr 4.3 (dot. części 3 zamówienia) do SWZ. 3. Nazwy i kody wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): - 30233141-1 – Nadmiarowa macierz niezależnych dysków (RAID). 4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem wraz z jego wniesieniem na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, tj. wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia w budynku Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław. Sprzęt zostanie zainstalowany w lokalizacji, o której mowa w § 1 ust. 1 PPU, które stanowią załącznik nr 4.3 (dot. części 3 zamów.) do SWZ. 5. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Pzp oraz zgodnie z SWZ. 6. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp. 7. Zamawiający: a) nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej, b) nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych, c) nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, d) nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych, e) nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia, f) nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, g) nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, h) z uwagi na przedmiot zamówienia, nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, i) nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, j) nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscu dostawy przedmiotu zamówienia. 8. PPU w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy stanowią załączniki nr 4.3 (dot. części 3 zamówienia) do SWZ. 9. Termin wykonania zamówienia: 4 tygodnie od daty podpisania umowy. 10. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni kalendarzowych. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. 11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem podwykonawców, Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania proponowanych firm podwykonawców (część II sekcja D dokumentu JEDZ) – o ile są mu wiadome na tym etapie. Dalej - Roz. X SWZ. 12. Zamawiający: a) nie wymaga wniesienia wadium, b) nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 13. Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu. 14. Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych. Przedmiotowe środki dowodowe, tj. załączniki nr 3.3 (dot. części 3 zamówienia) do SWZ, stanowią oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych w ww. załącznikach – w odniesieniu do poszczególnych części zamówienia - Roz. VII SWZ. 15. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą - Roz. IX SWZ. 16. Oświadczenia z art. 125 Pzp oraz wykaz podmiotowych środków dowodowych – oświadczenia i dokumenty, które składają wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy) oraz wykazania braku podstaw wykluczenia - Roz. VIII SWZ. 17. Rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w SWZ i dokumentacji przetargowej - Roz. III, ust. 3 SWZ. 18.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej „E-zamawiający” firmy: Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. – Marketplanet, zwanej dalej „Platformą”, dostępnej pod adresem: <https://duw.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>. - Roz. XI SWZ. 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy - Roz. XX SWZ. 20. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.  
Intern identifierare: RWT-WTZR.272-2/26/ZP/PN część 3 zamówienia

#### **5.1.1. Föremålet för upphandlingen**

Kontraktets art: Varor

Huvudklassificering (cpv): 30233141 Redundant anordning av oberoende skivminnen (RAID)

#### **5.1.2. Leveransplats**

Postadress: pl. Powstańców Warszawy 1

Ort: Wrocław

Postnummer: 50-153

Del av land (NUTS): Miasto Wrocław (PL514)

Land: Polen

Kompletterande information: Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem wraz z jego wniesieniem na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, tj. wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia w budynku Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław. Sprzęt zostanie zainstalowany w lokalizacji, o której mowa w § 1 ust. 1 PPU, które stanowią załączniki nr 4.3 (dot. części 3 zamów.) do SWZ.

#### **5.1.3. Uppskattad löptid**

Varaktighet: 4 Veckor

#### **5.1.5. Värde**

Beräknat värde exklusive moms: 156 600,00 PLN

#### **5.1.6. Allmänna upplysningar**

##### **Reserverad upphandling:**

Deltagande är inte reserverat.

Namn på och yrkeskvalifikationer för den personal som ska utföra kontraktet måste anges:

Behöver inte anges

Upphandlingsprojekt som helt eller delvis finansieras med EU-medel

Upphandlingen omfattas av Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling, GPA : nej

Upphandlingen är också lämplig för små och medelstora företag: ja

Kompletterande information: A. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają złożyć wykonawcy wraz z ofertą - Roz. IX SWZ. W terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w Rozdziale XV niniejszej SWZ, Wykonawca składa: 1. Formularz ofertowy (oferta), stanowiący załącznik nr 1 do SWZ – wypełniony, podpisany, złożony w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2. Oświadczenie JEDZ, stanowiące załącznik nr 2 do SWZ – wypełnione w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, aktualne na dzień składania ofert, podpisane, złożone w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, stanowiące załącznik nr 2.1 do SWZ – wypełnione, podpisane, złożone w formie elektronicznej, tj. w

postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 4. Przedmiotowe środki dowodowe, stanowiące załączniki nr 3.1 (dot. części 1 zamówienia), 3.2 (dot. części 2 zamówienia), 3.3 (dot. części 3 zamówienia), 3.4 (dot. części 4 zamówienia) do SWZ – wypełnione, podpisane, składane w odniesieniu do każdej z części, na które Wykonawca składa ofertę, złożone w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 5. Oferta/dokumenty składane wraz z ofertą powinna/powinny być podpisana/podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy. 5.1 W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest upoważniona do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. 5.2 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 5.1 powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów np. w treści formularza ofertowego lub w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. 6. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba/osoby, której/których upoważnienie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 5.1 powyżej, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno w sposób jednoznaczny określać, do jakich czynności upoważniona jest osoba podpisująca ofertę/dokumenty składane wraz z ofertą. 6.1 Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta – w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 6.2 W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym potwierdzającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Potwierdzenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje notariusz lub mocodawca. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa (jego cyfrowe odwzorowanie) nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. 7. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), dokumenty, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (każdy konsorcjant, każdy wspólnik spółki cywilnej) jako oświadczenia własne. 7.1 Oświadczenia wskazane w ust. 2 i 3 powyżej należy złożyć w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym (każdy konsorcjant, każdy wspólnik spółki cywilnej – w odniesieniu do własnych oświadczeń). 8. Zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) muszą ustanowić i wskazać pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Z treści pełnomocnictwa musi wynikać, do której ze wskazanych powyżej czynności oraz w ramach jakiego postępowania powołano pełnomocnika. Określenie czynności w sposób inny niż wskazano powyżej, będzie niezgodne z treścią przepisu art. 58 ust. 2 ustawy Pzp. Pełnomocnictwo musi identyfikować Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak również wskazywać ustanowionego pełnomocnika. 8.1 Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do jego udzielenia, tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców. Pełnomocnictwo podpisuje wyłącznie mocodawca kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 9. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich

złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że – mimo ich złożenia – oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. 10. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415 ze zm.) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452). B. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 85), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować. Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć wraz z częścią jawną oferty. Opis sposobu przygotowywania ofert - Roz. XIV SWZ. C. Przedmiotowe środki dowodowe: 1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do składanej oferty wskazane w ust. 2 niniejszego Rozdziału przedmiotowe środki dowodowe potwierdzające, że oferowana dostawa spełnia określone przez Zamawiającego wymagania, cechy i kryteria. 2. Przedmiotowe środki dowodowe, tj. załączniki nr 3.1 (dot. części 1 zamówienia), 3.2 (dot. części 2 zamówienia), 3.3 (dot. części 3 zamówienia), 3.4 (dot. części 4 zamówienia) do SWZ, stanowią oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych w ww. załącznikach – w odniesieniu do poszczególnych części zamówienia. Wypełnione i podpisane załączniki – w odniesieniu do każdej z części, na które Wykonawca składa ofertę, należy dołączyć do składanej oferty (tj. złożyć wraz z ofertą). 2.1 Przedmiotowe środki dowodowe, tj. załączniki nr 3.1 (dot. części 1 zamówienia), 3.2 (dot. części 2 zamówienia), 3.3 (dot. części 3 zamówienia), 3.4 (dot. części 4 zamówienia) do SWZ – w odniesieniu do każdej z części, na które Wykonawca składa ofertę, należy złożyć w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pozostałe informacje dotyczące przedmiotowych środków dowodowych - Roz. VII SWZ. D. Oświadczenia z art. 125 pzp oraz wykaz podmiotowych środków dowodowych – oświadczenia i dokumenty, które składają wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia: 1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – dalej JEDZ. Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do składanej oferty (tj. złożyć wraz z ofertą) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie własne Wykonawcy – JEDZ, w zakresie w nim określonym, potwierdzające brak podstaw wykluczenia, stanowiące załącznik nr 2 do SWZ. JEDZ, stanowiący załącznik nr 2 do SWZ należy złożyć w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pozostałe informacje - Roz. VIII, ust. 1 SWZ. 2. JEDZ nie obejmuje swoim zakresem podstaw wykluczenia, o których mowa w Artykule 5k rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 ani podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach. W związku z tym, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do składanej oferty (tj. złożyć wraz z ofertą) oddzielne oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, stanowiące załącznik nr 2.1 do SWZ. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, stanowiące załącznik nr 2.1 do SWZ należy złożyć w formie elektronicznej, tj. w

postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Podmiotowe środki dowodowe – oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawców na wezwanie Zamawiającego. Zgodnie z art. 126 ust. 1 Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia wskazanych podmiotowych środków dowodowych - Roz. VIII, ust. 5 SWZ. Pozostałe informacje, w tym dot. Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - Roz. VIII.

#### **5.1.9. Urvalskriterier**

Källor till urvalskriterier: Upphandlingsdokument

#### **5.1.10. Tilldelningskriterier**

##### **Kriterium:**

Typ: Pris

Beskrivning: Cena ofertowa (cena oferty brutto) – waga 60% - maksymalnie Wykonawca może otrzymać 60 punktów, sposób obliczenia (przyznania) punktów w odniesieniu do kryterium cena, gdzie C = kryterium cena wyliczane wg wzoru:  $cena\ najniższa\ C =$

----- x 60% x 100 cena badanej oferty Pozostałe informacje - Roz. XVII SWZ. Opis sposobu obliczenia ceny - Roz. XVI SWZ.

##### **Kriterium:**

Typ: Kvalitet

Beskrivning: Okres udzielonej gwarancji na macierz(e) – waga 40% - maksymalnie Wykonawca może otrzymać 40 punktów, sposób obliczenia (przyznania) punktów w odniesieniu do kryterium gwarancja, gdzie G = kryterium gwarancja wyliczane wg wzoru:  $okres\ udzielonej\ gwarancji\ na\ macierz(e)\ w\ badanej\ ofercie\ (m-ce)\ G =$

----- x 40% x 100 60 (m-cy)  
maksymalny okres gwarancji na macierz(e) Zamawiający w niniejszym postępowaniu określił minimalny okres gwarancji na macierze, który wynosi 36 miesięcy (warunek konieczny) oraz maksymalny okres gwarancji na macierze, który wynosi 60 miesięcy. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż okres ten jest równy minimalnym wymaganiom określonym w SWZ i załącznikach, tj. 36 miesięcy. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, Zamawiający przyjmie do obliczenia punktów okres maksymalny, tj. 60 miesięcy, jednakże okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę zostanie wpisany do umowy. Pozostałe informacje - Roz. XVII SWZ.

#### **5.1.11. Upphandlingsdokument**

Språk som upphandlingsdokumenten är officiellt tillgängliga på: polska

Adress till upphandlingsdokumenten: <https://duw.ezamawiajacy.pl>

#### **5.1.12. Upphandlingsvillkor**

##### **Villkor för inlämning:**

Elektronisk inlämning: Krävs

Adress för inlämning: <https://duw.ezamawiajacy.pl>

De språk som kan användas i anbudet eller anbudsansökningarna: polska

Elektronisk katalog: Ej tillåten

Avancerad eller kvalificerad elektronisk underskrift eller stämpel (enligt definitionen i förordning (EU) nr 910/2014) krävs

Alternativa anbud: Ej tillåten

Tidsfrist för mottagande av anbud: 08/04/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Varaktighet under vilken anbudet måste förbli giltigt: 90 Dagar

**Information om offentlig anbudsöppning:**

Öppningsdatum: 08/04/2026 09:20:00 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

**Kontraktsvillkor:**

Kontraktet måste genomföras inom ramen för program för skyddad anställning: Nej

Sekretessavtal krävs: nej

Elektronisk fakturering: Tillåten

Elektronisk beställning kommer att användas: nej

Elektronisk betalning kommer att användas: ja

**5.1.15. Metoder**

**Ramavtal:**

Upphandlingen avser inte ett ramavtal

**Information om det dynamiska inköpssystemet:**

Upphandlingen avser inte ett dynamiskt inköpssystem

**5.1.16. Kompletterande information, medling och prövning**

Prövningsorganisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information om tidsfrist för prövning: Informacje zawarto w rozdz. XX SWZ. 1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej nie przysługują Wykonawcy ani innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 1, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych. 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4. W postępowaniu odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 7. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 8. Odwołanie wnosi się, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust.

8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

12. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 13. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 366, 820), osobiście, za pośrednictwem pośłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden: Krajowa Izba Odwoławcza

#### **5.1. Del (anbudsområde): LOT-0004**

Titel: część 4 zamówienia - Zakup i dostawa macierzy dyskowych oraz dysków twardych na potrzeby Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (5 macierzy dyskowych w roli repozytorium logów, archiwum poczty elektronicznej oraz systemu kopii zapasowych wolumenów oraz 30 dysków do serwerów kopii zapasowych i urządzeń NAS)

Beskrivning: 1. część 4: Zakup i dostawa macierzy dyskowych oraz dysków twardych na potrzeby Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (5 macierzy dyskowych w roli repozytorium logów, archiwum poczty elektronicznej oraz systemu kopii zapasowych wolumenów oraz 30 dysków do serwerów kopii zapasowych i urządzeń NAS). Opis przedmiotu zamówienia - załączniki nr 3.4 (dot. części 4 zamówienia) do Specyfikacji warunków zamówienia - dalej SWZ. 2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ oraz w Projektowanych postanowieniach umowy - dalej PPU, które stanowią załączniki nr 4.4 (dot. części 4 zamówienia) do SWZ. 3. Nazwy i kody wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): - 30233141-1 – Nadmiarowa macierz niezależnych dysków (RAID), 30234000-8 – Nośniki do przechowywania. 4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem wraz z jego wniesieniem na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, tj. wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia w budynku Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław. Sprzęt zostanie zainstalowany w lokalizacji, o której mowa w § 1 ust. 1 PPU, które stanowią załącznik nr 4.4 (dot. części 4 zamów.) do SWZ. 5. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Pzp oraz zgodnie z SWZ. 6. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp. 7. Zamawiający: a) nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej, b) nie przewiduje rozliczenia z Wykonawcą w walutach obcych, c) nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, d) nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych, e) nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia, f) nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, g) nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, h) z uwagi na przedmiot zamówienia, nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, i) nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, j) nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscu dostawy przedmiotu zamówienia. 8. PPU w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy stanowią załączniki nr 4.4 (dot. części 4 zamówienia) do SWZ. 9. Termin wykonania zamówienia: 4

tygodnie od daty podpisania umowy. 10. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni kalendarzowych. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. 11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem podwykonawców, Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę tych części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania proponowanych firm podwykonawców (część II sekcja D dokumentu JEDZ) – o ile są mu wiadome na tym etapie. Dalej - Roz. X SWZ. 12. Zamawiający: a) nie wymaga wniesienia wadium, b) nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 13. Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu. 14. Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych. Przedmiotowe środki dowodowe, tj. załączniki nr 3.4 (dot. części 4 zamówienia) do SWZ, stanowią oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych w ww. załącznikach – w odniesieniu do poszczególnych części zamówienia - Roz. VII SWZ. 15. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą - Roz. IX SWZ. 16. Oświadczenia z art. 125 Pzp oraz wykaz podmiotowych środków dowodowych – oświadczenia i dokumenty, które składają wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy) oraz wykazania braku podstaw wykluczenia - Roz. VIII SWZ. 17. Rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w SWZ i dokumentacji przetargowej - Roz. III, ust. 3 SWZ. 18. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej „E-zamawiający” firmy: Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. – Marketplanet, zwanej dalej „Platformą”, dostępnej pod adresem: <https://duw.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>. - Roz. XI SWZ. 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy - Roz. XX SWZ. 20. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

Intern identifierare: RWT-WTZR.272-2/26/ZP/PN część 4 zamówienia

#### **5.1.1. Föremålet för upphandlingen**

Kontraktets art: Varor

Huvudklassificering (cpv): 30233141 Redundant anordning av oberoende skivminnen (RAID)

Ytterligare klassificering (cpv): 30234000 Lagringsmedier

#### **5.1.2. Leveransplats**

Postadress: pl. Powstańców Warszawy 1

Ort: Wrocław

Postnummer: 50-153

Del av land (NUTS): Miasto Wrocław (PL514)

Land: Polen

Kompletterande information: Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem wraz z jego wniesieniem na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, tj. wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia w budynku Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław. Sprzęt zostanie zainstalowany w lokalizacji, o której mowa w § 1 ust. 1 PPU, które stanowią załączniki nr 4.4 (dot. części 4 zamów.) do SWZ.

#### **5.1.3. Uppskattad löptid**

Varaktighet: 4 Veckor

#### **5.1.5. Värde**

#### 5.1.6. Allmänna upplysningar

##### **Reserverad upphandling:**

Deltagande är inte reserverat.

Namn på och yrkeskvalifikationer för den personal som ska utföra kontraktet måste anges:

Behöver inte anges

Upphandlingsprojekt som helt eller delvis finansieras med EU-medel

Upphandlingen omfattas av Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling, GPA : nej

Upphandlingen är också lämplig för små och medelstora företag: ja

Kompletterande information: A. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają złożyć wykonawcy wraz z ofertą - Roz. IX SWZ. W terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w Rozdziale XV niniejszej SWZ, Wykonawca składa: 1. Formularz ofertowy (oferta), stanowiący załącznik nr 1 do SWZ – wypełniony, podpisany, złożony w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 2. Oświadczenie JEDZ, stanowiące załącznik nr 2 do SWZ – wypełnione w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, aktualne na dzień składania ofert, podpisane, złożone w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, stanowiące załącznik nr 2.1 do SWZ – wypełnione, podpisane, złożone w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 4. Przedmiotowe środki dowodowe, stanowiące załączniki nr 3.1 (dot. części 1 zamówienia), 3.2 (dot. części 2 zamówienia), 3.3 (dot. części 3 zamówienia), 3.4 (dot. części 4 zamówienia) do SWZ – wypełnione, podpisane, składane w odniesieniu do każdej z części, na które Wykonawca składa ofertę, złożone w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 5. Oferta/dokumenty składane wraz z ofertą powinna/powinny być podpisana/podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy. 5.1 W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest upoważniona do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. 5.2 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 5.1 powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów np. w treści formularza ofertowego lub w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. 6. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba/osoby, której/których upoważnienie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 5.1 powyżej, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno w sposób jednoznaczny określać, do jakich czynności upoważniona jest osoba podpisująca ofertę/dokumenty składane wraz z ofertą. 6.1 Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta – w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 6.2 W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym potwierdzającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Potwierdzenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje notariusz lub mocodawca.

Elektroniczna kopia pełnomocnictwa (jego cyfrowe odwzorowanie) nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego. 7. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), dokumenty, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (każdy konsorcjant, każdy wspólnik spółki cywilnej) jako oświadczenia własne. 7.1 Oświadczenia wskazane w ust. 2 i 3 powyżej należy złożyć w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym (każdy konsorcjant, każdy wspólnik spółki cywilnej – w odniesieniu do własnych oświadczeń). 8. Zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) muszą ustanowić i wskazać pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Z treści pełnomocnictwa musi wynikać, do której ze wskazanych powyżej czynności oraz w ramach jakiego postępowania powołano pełnomocnika. Określenie czynności w sposób inny niż wskazano powyżej, będzie niezgodne z treścią przepisu art. 58 ust. 2 ustawy Pzp. Pełnomocnictwo musi identyfikować Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak również wskazywać ustanowionego pełnomocnika. 8.1 Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do jego udzielenia, tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców. Pełnomocnictwo podpisuje wyłącznie mocodawca kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 9. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że – mimo ich złożenia – oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. 10. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415 ze zm.) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452). B. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 85), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować. Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć wraz z częścią jawną oferty. Opis sposobu przygotowywania ofert - Roz. XIV SWZ. C. Przedmiotowe środki dowodowe: 1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do składanej oferty wskazane w ust. 2 niniejszego Rozdziału przedmiotowe środki dowodowe potwierdzające, że oferowana dostawa spełnia określone przez Zamawiającego wymagania, cechy i kryteria. 2. Przedmiotowe środki dowodowe, tj. załączniki nr 3.1 (dot. części 1 zamówienia), 3.2 (dot. części 2 zamówienia), 3.3 (dot. części 3 zamówienia), 3.4 (dot. części 4 zamówienia) do SWZ, stanowią oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych w ww. załącznikach – w odniesieniu do poszczególnych części zamówienia. Wypełnione i podpisane załączniki – w odniesieniu do każdej z części, na które Wykonawca składa ofertę, należy dołączyć do składanej oferty (tj. złożyć wraz z ofertą). 2.1 Przedmiotowe środki dowodowe, tj.

załączniki nr 3.1 (dot. części 1 zamówienia), 3.2 (dot. części 2 zamówienia), 3.3 (dot. części 3 zamówienia), 3.4 (dot. części 4 zamówienia) do SWZ – w odniesieniu do każdej z części, na które Wykonawca składa ofertę, należy złożyć w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pozostałe informacje dotyczące przedmiotowych środków dowodowych - Roz. VII SWZ. D. Oświadczenia z art. 125 pzp oraz wykaz podmiotowych środków dowodowych – oświadczenia i dokumenty, które składają wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia: 1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – dalej JEDZ. Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do składanej oferty (tj. złożyć wraz z ofertą) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie własne Wykonawcy – JEDZ, w zakresie w nim określonym, potwierdzające brak podstaw wykluczenia, stanowiące załącznik nr 2 do SWZ. JEDZ, stanowiący załącznik nr 2 do SWZ należy złożyć w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pozostałe informacje - Roz. VIII, ust. 1 SWZ. 2. JEDZ nie obejmuje swoim zakresem podstaw wykluczenia, o których mowa w Artykule 5k rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 ani podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach. W związku z tym, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do składanej oferty (tj. złożyć wraz z ofertą) oddzielne oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, stanowiące załącznik nr 2.1 do SWZ. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, stanowiące załącznik nr 2.1 do SWZ należy złożyć w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 3. Podmiotowe środki dowodowe – oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawców na wezwanie Zamawiającego. Zgodnie z art. 126 ust. 1 Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia wskazanych podmiotowych środków dowodowych - Roz. VIII, ust. 5 SWZ. Pozostałe informacje, w tym dot. Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - Roz. VIII.

#### **5.1.9. Urvalskriterier**

Källor till urvalskriterier: Upphandlingsdokument

#### **5.1.10. Tilldelningskriterier**

##### **Kriterium:**

Typ: Pris

Beskrivning: Cena ofertowa (cena oferty brutto) – waga 60% - maksymalnie Wykonawca może otrzymać 60 punktów, sposób obliczenia (przyznania) punktów w odniesieniu do kryterium cena, gdzie C = kryterium cena wyliczane wg wzoru: cena najniższa C =

----- x 60% x 100 cena badanej oferty Pozostałe informacje - Roz. XVII SWZ. Opis sposobu obliczenia ceny - Roz. XVI SWZ.

##### **Kriterium:**

Typ: Kvalitet

Beskrivning: Okres udzielonej gwarancji na macierz(e) – waga 40% - maksymalnie Wykonawca może otrzymać 40 punktów, sposób obliczenia (przyznania) punktów w odniesieniu do kryterium gwarancja, gdzie G = kryterium gwarancja wyliczane wg wzoru: okres udzielonej gwarancji na macierz(e) w badanej ofercie (m-ce) G =

----- x 40% x 100 60 (m-cy)

maksymalny okres gwarancji na macierz(e) Zamawiający w niniejszym postępowaniu określił minimalny okres gwarancji na macierze, który wynosi 36 miesięcy (warunek konieczny) oraz maksymalny okres gwarancji na macierze, który wynosi 60 miesięcy. W przypadku

zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż okres ten jest równy minimalnym wymaganiom określonym w SWZ i załącznikach, tj. 36 miesięcy. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, Zamawiający przyjmie do obliczenia punktów okres maksymalny, tj. 60 miesięcy, jednakże okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę zostanie wpisany do umowy. Pozostałe informacje - Roz. XVII SWZ.

#### **5.1.11. Upphandlingsdokument**

Språk som upphandlingsdokumenten är officiellt tillgängliga på: polska

Adress till upphandlingsdokumenten: <https://duw.ezamawiajacy.pl>

#### **5.1.12. Upphandlingsvillkor**

##### **Villkor för inlämning:**

Elektronisk inlämning: Krävs

Adress för inlämning: <https://duw.ezamawiajacy.pl>

De språk som kan användas i anbuderna eller anbudsansökningarna: polska

Elektronisk katalog: Ej tillåten

Avancerad eller kvalificerad elektronisk underskrift eller stämpel (enligt definitionen i förordning (EU) nr 910/2014) krävs

Alternativa anbud: Ej tillåten

Tidsfrist för mottagande av anbud: 08/04/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Varaktighet under vilken anbudet måste förbli giltigt: 90 Dagar

##### **Information om offentlig anbudsöppning:**

Öppningsdatum: 08/04/2026 09:20:00 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

##### **Kontraktsvillkor:**

Kontraktet måste genomföras inom ramen för program för skyddad anställning: Nej

Sekretessavtal krävs: nej

Elektronisk fakturering: Tillåten

Elektronisk beställning kommer att användas: nej

Elektronisk betalning kommer att användas: ja

#### **5.1.15. Metoder**

##### **Ramavtal:**

Upphandlingen avser inte ett ramavtal

##### **Information om det dynamiska inköpssystemet:**

Upphandlingen avser inte ett dynamiskt inköpssystem

#### **5.1.16. Kompletterande information, medling och prövning**

Prövningsorganisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information om tidsfrist för prövning: Informacje zawarto w rozdz. XX SWZ. 1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp. 2. Środki ochrony prawnej nie przysługują Wykonawcy ani innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 1, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych. 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz

Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4. W postępowaniu odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienia umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp. 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 6. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 7. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 8. Odwołanie wnosi się, w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 13. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 366, 820), osobiście, za pośrednictwem pośłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden: Krajowa Izba Odwoławcza

## 8. Organisationer

---

### 8.1. ORG-0001

Officiellt namn: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu

Registreringsnummer: 8961003245

Avdelning: Wydział Rozwoju i Współpracy Terytorialnej

Postadress: pl. Powstańców Warszawy 1

Ort: Wrocław

Postnummer: 50-153

Del av land (NUTS): Miasto Wrocław (PL514)

Land: Polen

Kontaktpunkt: Oddział Programów Współpracy Transgranicznej i Zamówień Publicznych

E-postadress: [zamowienia@duw.pl](mailto:zamowienia@duw.pl)

Tfn: +48713406134

Webbadress: <https://www.gov.pl/web/dolnoslaski-uw>

Ändpunkt för meddelandeutväxling (URL): <https://duw.ezamawiajacy.pl>

Köparprofil: <https://duw.ezamawiajacy.pl>

**Den här organisationens roller:**

Upphandlare

**8.1. ORG-0002**

Officiellt namn: Krajowa Izba Odwoławcza

Registreringsnummer: 5262239325

Postadress: ul. Postępu 17a

Ort: Warszawa

Postnummer: 02-676

Del av land (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Land: Polen

Kontaktpunkt: Sekretariat Biura Odwołań

E-postadress: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tfn: +48224587801

Webbadress: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Ändpunkt för meddelandeutväxling (URL): <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/opis-uslugi/odwolanie-do-krajowej-izby-odwolawczej/UZP>

**Den här organisationens roller:**

Prövningsorganisation

Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden

**8.1. ORG-0000**

Officiellt namn: Publications Office of the European Union

Registreringsnummer: PUBL

Ort: Luxembourg

Postnummer: 2417

Del av land (NUTS): Luxembourg (LU000)

Land: Luxemburg

E-postadress: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)

Tfn: +352 29291

Webbadress: <https://op.europa.eu>

**Den här organisationens roller:**

TED eSender

## 10. Ändring

---

Version av det föregående meddelandet som ska ändras

:

150827-2026

Huvudskälet till ändringen

:

Rättelse av utgivaren

Beskrivning

:

Zamawiający dokonuje zmiany terminu składania ofert w częściach 1, 2, 3, 4 postępowania z terminu 02.04.2026 r. godz. 09:00 na termin 08.04.2026 r. godz. 09:00. Zamawiający dokonuje zmiany terminu otwarcia ofert w częściach 1, 2, 3, 4 postępowania z terminu 02.04.2026 r. godz. 09:20 na termin 08.04.2026 r. godz. 09:20.

#### 10.1. Ändring

Identifikator för avsnitt: LOT-0001

Identifikator för avsnitt: LOT-0002

Identifikator för avsnitt: LOT-0003

Identifikator för avsnitt: LOT-0004

Beskrivning av ändringar: Zamawiający dokonuje zmiany terminu składania ofert w częściach 1, 2, 3, 4 postępowania z terminu 02.04.2026 r. godz. 09:00 na termin 08.04.2026 r. godz. 09:00. Zamawiający dokonuje zmiany terminu otwarcia ofert w częściach 1, 2, 3, 4 postępowania z terminu 02.04.2026 r. godz. 09:20 na termin 08.04.2026 r. godz. 09:20.

Upphandlingsdokumenten ändrades den: 01/04/2026

### Information om meddelandet

---

Identifikator/version för meddelandet: 63d6566c-3258-4324-8364-2e95034be3a6 - 01

Formulärtyp: Konkurrensutsättning

Meddelandetyp: Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem

Meddelandets undertyp: 16

Avsändningsdatum för meddelandet: 01/04/2026 07:26:23 (UTC+00:00) Västeuropeisk tid

Språk som det här meddelandet finns officiellt tillgängligt på: polska

Meddelandets publiceringsnummer: 228137-2026

EUT S-nummer: 65/2026

Publiceringsdatum: 02/04/2026