

250297-2026 - Konkurrensutsättning

Nederländerna – Utbildningstjänster – Europese aanbesteding Teamontwikkeling Gemeente Breda

OJ S 71/2026 13/04/2026

Meddelande om upphandling – förenklat system

Tjänster

1. Upphandlare

1.1. Upphandlare

Officiellt namn: Gemeente Breda

E-postadress: fwa.van.beurden@breda.nl

Köparens rättsliga status: Lokal myndighet

Den upphandlande myndighetens verksamhet: Allmän offentlig förvaltning

2. Förfarande

2.1. Förfarande

Titel: Europese aanbesteding Teamontwikkeling Gemeente Breda

Beskrivning: Procedure Aanbesteding middels de Europees Niet-openbare procedure conform de (gewijzigde) aanbestedingswet 2012. Opdrachtgever De opdrachtgever bij deze aanbesteding is de Gemeente Breda. Voor meer informatie over de Gemeente Breda verwijzen wij u naar de website van de gemeente: www.breda.nl. Ingevolge de artikelen 2.38 en 2.39 Aw hanteert Gemeente Breda voor deze aanbesteding de procedure voor sociale en andere specifieke diensten (SAS-procedure). De procedure voor sociale en andere specifieke diensten betreft een zogenaamd verlicht regime. Dat betekent dat deel 2 Aw slechts gedeeltelijk op deze aanbesteding van toepassing is (zie daarvoor artikel 2.39 Aw). Gemeente Breda hanteert de grondbeginselen transparantie, objectiviteit, non-discriminatie en proportionaliteit. Door het indienen van een aanvraag tot deelneming conformeert de inschrijver zich aan de bepalingen zoals opgenomen in alle aanbestedingsdocumenten. De gunning geschiedt op grond van Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI), beste prijs-kwaliteit verhouding (BPK). Opdracht Gemeente Breda investeert structureel in het versterken van samenwerking, vakmanschap en resultaatgericht werken binnen en tussen teams. De opgaven waarvoor de organisatie staat – waaronder digitalisering, complexe maatschappelijke vraagstukken en fluctuerende team- en personeelsdynamiek – vragen om een duurzaam, procesgericht ingericht ontwikkelvermogen. Teamontwikkeling vormt daarin een essentiële basiswerkwijze. De inzet van teamontwikkeling is gericht op het realiseren van goed werk: effectief, betekenisvol en uitgevoerd in een omgeving waarin eigenaarschap, psychologische veiligheid en reflectie centraal staan. In de periode 2026–2030 zet gemeente Breda de ingezette beweging voort richting een lerende en wendbare organisatie. Teamontwikkeling wordt hierin niet als incidentele interventie beschouwd, maar als een structureel onderdeel van het werk, verweven met bredere organisatieontwikkelingen zoals het programma Flexibel, Integraal en Toekomstgericht (FIT), Strategische Personeelsontwikkeling, leiderschapontwikkeling en de basiswerkwijzen rondom procesgericht werken. In deze aanbesteding wordt beoogd een opdrachtnemer te contracteren die aanvullend, tijdelijk en overdrachtsgericht bijdraagt aan de verdere versterking van intern vakmanschap, zodat teamontwikkeling in toenemende mate zelfstandig en organisatie-breed kan worden uitgevoerd. Het doel van de opdracht is het leveren van professionele ondersteuning die

aansluit op de ontwikkelbehoefte van (sub)teams, leidinggevend en de interne organisatie, in lijn met het uitgangspunt: “zelf doen waar kan, inhuren waar nodig.” De opdrachtnemer levert expertise die aanvullend en tijdelijk van aard is, met een sterke focus op overdracht, borging en het versterken van intern eigenaarschap. De opdrachtnemer zoekt hierin continue de integraliteit en samenhang met organisatie-brede en relevante ontwikkelingen zoals het organisatieontwikkelingsprogramma FIT, Strategische Personeels Ontwikkeling, de visie op Leren en Ontwikkelen (Samen Werkend Ontwikkelen) en de leiderschapontwikkelingen. En doet dit tot slot steeds in nauwe samenwerking met de organisatie en specifiek HR zodat we de blijvende beweging maken om zelf teamontwikkeling een blijvende plek in de organisatie als basiswerkwijze te bestendigen. De opdracht is gericht op: - Het versterken van de procesgerichte basiswerkwijze binnen teamontwikkeling, waarin leren, reflectie en realisatie cyclisch en dicht op het werk plaatsvinden. - Het leveren van teamcoaching en begeleiding bij diverse typen teams (reguliere teams, project- en opgaveteams), passend bij de variatie in teamdynamiek, complexiteit en ontwikkelfase. - Het ondersteunen en coachen van leidinggevend in hun rol als regisseur van leren, ontwikkelen en samenwerken, gericht op het vergroten van inzicht in teamdynamiek en eigen leiderschapshandelingen. - Het versterken van de interne capaciteit (HR, L&O, interne teamcoaches) door middel van kennisoverdracht, co-begeleiding, train-de-trainer-aanpakken en borging van methodieken. - Het realiseren van een duurzame werkwijze die leidt tot vermindering van externe afhankelijkheid, met een groeipad richting volledige interne regie vanaf 2028. De opdrachtnemer draagt hiermee bij aan een samenhangende, effectieve en toekomstbestendige aanpak van teamontwikkeling, die aansluit op de organisatorische strategische kaders en het ritme van leren en realiseren binnen de organisatie. Scope van de opdracht: De opdracht omvat het leveren van diensten en ondersteuning op het gebied van teamontwikkeling in de breedste zin, in samenhang met de procesgerichte basiswerkwijze van de organisatie. Tot de scope behoren in ieder geval de volgende onderdelen: 1. Teamcoaching en begeleiding; 2. Kennisoverdracht, borging en opbouw van interne capaciteit; 3. Procesgerichte werkwijze en monitoring; 4. Flexibele inzet en maatwerk; 5. Samenhang met organisatiebrede ontwikkelingen. Niet in Scope: Het leiderschapsprogramma is geen onderdeel van deze aanbesteding. Dat is een ander aanbestedingstraject. Percelen Deze opdracht is niet verdeeld in percelen. Maximale contractwaarde De maximale opdrachtwaarde in het kader van deze raamovereenkomst wordt gesteld op € 800.000,- gezien over de looptijd van de overeenkomst, inclusief verlengingsopties. Aan het genoemde bedrag kunnen geen rechten worden ontleend. Voor opdrachtgever geldt geen afnameverplichting. Mocht gedurende de looptijd van de raamovereenkomst de maximale opdrachtwaarde worden overschreden dan zal de raamovereenkomst (eerder) worden beëindigd. Mercell Deze aanbesteding zal uitsluitend en geheel digitaal online worden afgehandeld via het Mercell platform (www.mercell.com). Een uitgebreide instructie met betrekking tot digitaal aanbesteden treft u aan in de Vragenlijsten. Förfarandets identifierare: 5a013cd6-e436-436f-8dcf-c5347f34c7b4 Intern identifierare: e3cd44fd-11a2-4131-880f-15aff0c61aa8 Typ av förfarande: Selektivt Förfarandets viktigaste kännetecken: Ingevolge de artikelen 2.38 en 2.39 Aw hanteert Gemeente Breda voor deze aanbesteding de procedure voor sociale en andere specifieke diensten (SAS-procedure). De onderhavige opdracht betreft opleidingsdiensten voor persoonlijke ontwikkeling en diensten inzake management opleiding. Deze opdracht valt onder CPV-code 80570000 en 80532000, waardoor het tot de SAS-diensten behoort. De procedure voor sociale en andere specifieke diensten betreft een zogenaamd verlicht regime. Dat betekent dat deel 2 Aw slechts gedeeltelijk op deze aanbesteding van toepassing is (zie daarvoor artikel 2.39 Aw). De aanbesteding bestaat uit twee fasen: 1. Selectiefase In de eerste fase, de selectiefase, mogen alle gegadigden zich aanmelden voor deelname aan de

aanbesteding, waarna er een selectie plaatsvindt op basis van uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen, selectiecriteria en eventueel loting. In de eerste fase wordt de gegadigde onder andere getoetst op ervaring en vakbekwaamheid. Dit gebeurt middels het overleggen van de curriculum vitae van vijf (5) deskundige professionals en het delen van (een) referentieopdracht(en). Bovendien wordt de gegadigde in deze fase gevraagd om hun visie op de ingezette teamontwikkeling en op de doorontwikkeling naar een volwassen werkwijze voor teamontwikkeling te geven. Deze visie zal onafhankelijk worden beoordeeld door de individuele leden van de selectiecommissie aan de hand van het in de tender beschreven kader. Aantal te selecteren partijen De gemeente Breda is voornemens om vijf (5) gegadigden te selecteren. Daarbij gelden de volgende voorwaarden: - Indien er minder dan vijf (5) aanmeldingen worden ontvangen en/of er minder dan vijf (5) aanmeldingen overblijven die voldoen aan de geschiktheidseisen en minimumeisen wordt de aanbesteding voortgezet. - Blijft er slechts één aanmelding over, dan kan de aanbestedende dienst besluiten de aanbesteding te staken. Indien de eerste vijf (5) plaatsen worden ingenomen door meer dan vijf (5) gegadigden, doordat er na toetsing aan de selectiecriteria gegadigden zijn met een gelijke score, wordt tussen de gegadigden met een gelijke score (die met elkaar minimaal plaats 5 en 6 innemen) geloot om de tussen hen geldende hoogste rangorde. De verliezer van deze loting, alsmede alle andere gegadigden met een lagere rangorde dan deze verliezer, dalen allen één plaats in rangorde. Loting op deze wijze vindt plaats zo vaak als nodig is om te bereiken dat de eerste vijf plaatsen worden ingenomen door vijf gegadigden met ongelijke rangorde. De eerste vijf (5) partijen zullen worden uitgenodigd tot het doen van een Inschrijving (fase 2). De mededeling van de selectiebeslissing zal worden gevolgd door een bezwaartermijn van zeven (7) kalenderdagen. 2. Gunningsfase In fase twee wordt de geselecteerde gegadigde gevraagd een Inschrijvingsbiljet in te vullen. Tevens dient de geselecteerde gegadigde een plan van aanpak in te dienen, waarmee de kwaliteit van de gevraagde producten en diensten (teamscoaching, opleiden en coachen van leidinggevenden, opleiden en coachen HR-/L&O-adviseurs en interne teamcoaches, teamcoaches /organisatieadviseurs en overige ondersteunende middelen en additionele dienstverlening) afzonderlijk getoetst wordt. Daarnaast dient er een presentatie door teamcoaches te worden gegeven. Tot slot worden de cijfers van de eerder ingediende visie ook meegewogen in de beoordeling. De kwaliteit van de inschrijving wordt beoordeeld door een beoordelingsteam, welke in de gunningsfase in consensus tot de cijfers komen. Opdrachtgever is voornemens om met één (1) inschrijver een raamovereenkomst af te sluiten. De Opdracht wordt gegund aan de Inschrijver met de 'Economisch Meest Voordelige Inschrijving' (EMVI), op basis van de Inschrijving met de 'Beste Prijs Kwaliteit Verhouding' (BKV). De mededeling van de gunningsbeslissing zal worden gevolgd door een bezwaartermijn van 20 kalenderdagen.

2.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 80500000 Utbildningstjänster

Ytterligare klassificering (cpv): 80532000 Chefsutbildning, 80570000

Personlighetsutvecklande utbildning

2.1.2. Leveransplats

Ort: Breda

Del av land (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Land: Nederländerna

Kompletterande information: Gemeente Breda

2.1.3. Värde

Beräknat värde exklusive moms: 1,00 EUR

Högsta värde för ramavtalet: 800 000,00 EUR

2.1.4. Allmänna upplysningar

Rättslig grund:

Direktiv 2014/24/EU

2.1.6. Uteslutningsgrunder

Källor till uteslutningsgrunder: Upphandlingsdokument

5. Del (anbudsområde)

5.1. Del (anbudsområde): LOT-0000

Titel: Europese aanbesteding Teamontwikkeling Gemeente Breda

Beskrivning: Procedure Aanbesteding middels de Europees Niet-openbare procedure conform de (gewijzigde) aanbestedingswet 2012. Opdrachtgever De opdrachtgever bij deze aanbesteding is de Gemeente Breda. Voor meer informatie over de Gemeente Breda verwijzen wij u naar de website van de gemeente: www.breda.nl. Ingevolge de artikelen 2.38 en 2.39 Aw hanteert Gemeente Breda voor deze aanbesteding de procedure voor sociale en andere specifieke diensten (SAS-procedure). De procedure voor sociale en andere specifieke diensten betreft een zogenaamd verlicht regime. Dat betekent dat deel 2 Aw slechts gedeeltelijk op deze aanbesteding van toepassing is (zie daarvoor artikel 2.39 Aw). Gemeente Breda hanteert de grondbeginselen transparantie, objectiviteit, non-discriminatie en proportionaliteit. Door het inzenden van een aanvraag tot deelneming conformeert de inschrijver zich aan de bepalingen zoals opgenomen in alle aanbestedingsdocumenten. De gunning geschiedt op grond van Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI), beste prijs-kwaliteit verhouding (BPK). Opdracht Gemeente Breda investeert structureel in het versterken van samenwerking, vakmanschap en resultaatgericht werken binnen en tussen teams. De opgaven waarvoor de organisatie staat – waaronder digitalisering, complexe maatschappelijke vraagstukken en fluctuerende team- en personeelsdynamiek – vragen om een duurzaam, procesgericht ingericht ontwikkelvermogen. Teamontwikkeling vormt daarin een essentiële basiswerkwijze. De inzet van teamontwikkeling is gericht op het realiseren van goed werk: effectief, betekenisvol en uitgevoerd in een omgeving waarin eigenaarschap, psychologische veiligheid en reflectie centraal staan. In de periode 2026–2030 zet gemeente Breda de ingezette beweging voort richting een lerende en wendbare organisatie. Teamontwikkeling wordt hierin niet als incidentele interventie beschouwd, maar als een structureel onderdeel van het werk, verweven met bredere organisatieontwikkelingen zoals het programma Flexibel, Integraal en Toekomstgericht (FIT), Strategische Personeelsontwikkeling, leiderschapsontwikkeling en de basiswerkwijzen rondom procesgericht werken. In deze aanbesteding wordt beoogd een opdrachtnemer te contracteren die aanvullend, tijdelijk en overdrachtsgericht bijdraagt aan de verdere versterking van intern vakmanschap, zodat teamontwikkeling in toenemende mate zelfstandig en organisatie-breed kan worden uitgevoerd. Het doel van de opdracht is het leveren van professionele ondersteuning die aansluit op de ontwikkelbehoefte van (sub)teams, leidinggevend en de interne organisatie, in lijn met het uitgangspunt: “zelf doen waar kan, inhuren waar nodig.” De opdrachtnemer levert expertise die aanvullend en tijdelijk van aard is, met een sterke focus op overdracht, borging en het versterken van intern eigenaarschap. De opdrachtnemer zoekt hierin continue de integraliteit en samenhang met organisatie-brede en relevante ontwikkelingen zoals het organisatieontwikkelingsprogramma FIT, Strategische Personeels Ontwikkeling, de visie op Leren en Ontwikkelen (Samen Werkend Ontwikkelen) en de leiderschapsontwikkelingen. En doet dit tot slot steeds in nauwe samenwerking met de organisatie en specifiek HR zodat we

de blijvende beweging maken om zelf teamontwikkeling een blijvende plek in de organisatie als basiswerkwijze te bestendigen. De opdracht is gericht op: - Het versterken van de procesgerichte basiswerkwijze binnen teamontwikkeling, waarin leren, reflectie en realisatie cyclisch en dicht op het werk plaatsvinden. - Het leveren van teamcoaching en begeleiding bij diverse typen teams (reguliere teams, project- en opgaveteams), passend bij de variatie in teamdynamiek, complexiteit en ontwikkelfase. - Het ondersteunen en coachen van leidinggevendenden in hun rol als regisseur van leren, ontwikkelen en samenwerken, gericht op het vergroten van inzicht in teamdynamiek en eigen leiderschapshandelingen. - Het versterken van de interne capaciteit (HR, L&O, interne teamcoaches) door middel van kennisoverdracht, co-begeleiding, train-de-trainer-aanpakken en borging van methodieken. - Het realiseren van een duurzame werkwijze die leidt tot vermindering van externe afhankelijkheid, met een groeipad richting volledige interne regie vanaf 2028. De opdrachtnemer draagt hiermee bij aan een samenhangende, effectieve en toekomstbestendige aanpak van teamontwikkeling, die aansluit op de organisatorische strategische kaders en het ritme van leren en realiseren binnen de organisatie. Scope van de opdracht: De opdracht omvat het leveren van diensten en ondersteuning op het gebied van teamontwikkeling in de breedste zin, in samenhang met de procesgerichte basiswerkwijze van de organisatie. Tot de scope behoren in ieder geval de volgende onderdelen: 1. Teamcoaching en begeleiding; 2. Kennisoverdracht, borging en opbouw van interne capaciteit; 3. Procesgerichte werkwijze en monitoring; 4. Flexibele inzet en maatwerk; 5. Samenhang met organisatiebrede ontwikkelingen. Niet in Scope: Het leiderschapsprogramma is geen onderdeel van deze aanbesteding. Dat is een ander aanbestedingstraject. Percelen Deze opdracht is niet verdeeld in percelen. Maximale contractwaarde De maximale opdrachtwaarde in het kader van deze raamovereenkomst wordt gesteld op € 800.000,- gezien over de looptijd van de overeenkomst, inclusief verlengingsopties. Aan het genoemde bedrag kunnen geen rechten worden ontleend. Voor opdrachtgever geldt geen afnameverplichting. Mocht gedurende de looptijd van de raamovereenkomst de maximale opdrachtwaarde worden overschreden dan zal de raamovereenkomst (eerder) worden beëindigd. Mercell Deze aanbesteding zal uitsluitend en geheel digitaal online worden afgehandeld via het Mercell platform (www.mercell.com). Een uitgebreide instructie met betrekking tot digitaal aanbesteden treft u aan in de Vragenlijsten. Intern identifierare: bb7d93fd-783b-490f-9465-91be5c2dd3b6

5.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 80500000 Utbildningstjänster

Ytterligare klassificering (cpv): 80532000 Chefsutbildning, 80570000

Personlighetsutvecklande utbildning

5.1.2. Leveransplats

Ort: Breda

Del av land (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Land: Nederländerna

Kompletterande information: Gemeente Breda

5.1.3. Uppskattad löptid

Varaktighet: 4 År

5.1.4. Förlängning

Högst antal förlängningar: 3

Ytterligare information om förlängningar: Het doel van deze aanbesteding is om voor de levering van deze diensten een raamovereenkomst te sluiten met een looptijd van één (1) jaar

en treedt in werking na ondertekening door partijen. De opdrachtgever heeft eenzijdig het recht deze drie (3) maal met één (1) jaar te verlengen. De besluitvorming ten aanzien van deze verlenging(en) geschiedt op basis van evaluatie van de geleverde prestatie.

5.1.5. Värde

Beräknat värde exklusive moms: 1,00 EUR
Högsta värde för ramavtalet: 800 000,00 EUR

5.1.6. Allmänna upplysningar

Reserverad upphandling:

Deltagande är inte reserverat.
Upphandlingsprojekt som inte finansieras med EU-medel

5.1.9. Urvalskriterier

Källor till urvalskriterier: Upphandlingsdokument

Information om det andra steget i ett förfarande med två steg:

Högsta antalet anbudssökande som inbjuds att delta i andra steget i förfarandet: 5

5.1.11. Upphandlingsdokument

Språk som upphandlingsdokumenten är officiellt tillgängliga på: nederländska
Sista dag för att begära kompletterande information: 21/04/2026 11:00:00 (UTC+00:00)
Västeuropeisk tid

Adress till upphandlingsdokumenten: <https://s2c.mercell.com/today/190831>

Ad hoc-kommunikationskanal:

Namn: Alle communicatie verloopt via het digitale aanbestedingsplatform Mercell Source-to-Contract

URL: <https://s2c.mercell.com/today/190831>

5.1.12. Upphandlingsvillkor

Villkor för förfarandet:

Beräknat datum för avsändning av inbjudan att lämna anbud: 01/06/2026

Villkor för inlämning:

Elektronisk inlämning: Krävs

Adress för inlämning: <https://s2c.mercell.com/today/190831>

De språk som kan användas i anbuderna eller anbudsansökningarna: nederländska

Alternativa anbud: Ej tillåten

Anbudsgivare får lämna in fler än ett anbud: Ej tillåten

Tidsfrist för mottagande av intresseanmälningar: 12/05/2026 11:00:00 (UTC+00:00)

Västeuropeisk tid

Tidsfrist för mottagande av anbudsansökningar: 12/05/2026 11:00:00 (UTC+00:00)

Västeuropeisk tid

Kontraktsvillkor:

Kontraktet måste genomföras inom ramen för program för skyddad anställning: Nej

Elektronisk fakturering: Krävs

Elektronisk beställning kommer att användas: ja

Elektronisk betalning kommer att användas: ja

5.1.15. Metoder

Ramavtal:

Ramavtal utan förnyad konkurrensutsättning

Information om det dynamiska inköpssystemet:

Upphandlingen avser inte ett dynamiskt inköpssystem

5.1.16. Kompletterande information, medling och prövning

Prövningsorganisation: Rechtbank Zeeland-West-Brabant

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet: Gemeente Breda

Organisation som ger offlineåtkomst till upphandlingsdokumenten: Gemeente Breda

Organisation som mottar anbudsansökningar: Gemeente Breda

Organisation som behandlar anbud: Gemeente Breda

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officiellt namn: Gemeente Breda

Registreringsnummer: 20169706

Postadress: Claudius Prinsenlaan 10

Ort: Breda

Postnummer: 4811DJ

Del av land (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Land: Nederländerna

Kontaktpunkt: Frans van Beurden

E-postadress: fwa.van.beurden@breda.nl

Tfn: +31765294463

Webbadress: <https://www.breda.nl>

Den här organisationens roller:

Upphandlare

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet

Organisation som ger offlineåtkomst till upphandlingsdokumenten

Organisation som mottar anbudsansökningar

Organisation som behandlar anbud

8.1. ORG-0002

Officiellt namn: Rechtbank Zeeland-West-Brabant

Registreringsnummer: 83173811

Postadress: Stationslaan 10

Ort: Breda

Postnummer: 4815 GW

Del av land (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Land: Nederländerna

Kontaktpunkt: Not available

E-postadress: info@rechtspraak.nl

Tfn: +31883616000

Webbadress: <https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Organisatie/Rechtbanken/Rechtbank-Zeeland-West-Brabant/locatie-breda>

Ändpunkt för meddelandeväxling (URL): <https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Contact>

Den här organisationens roller:

Prövningsorganisation

Information om meddelandet

Identifierare/version för meddelandet: 00f0b839-76f0-45a9-a3b9-1cb26841d516 - 01

Formulärtyp: Konkurrensutsättning

Meddelandetyp: Meddelande om upphandling – förenklat system

Meddelandets undertyp: 20

Avsändningsdatum för meddelandet: 09/04/2026 12:48:33 (UTC+00:00) Västeuropeisk tid

Datum för avsändning av meddelandet (eSender): 09/04/2026 12:51:17 (UTC+00:00)

Västeuropeisk tid

Språk som det här meddelandet finns officiellt tillgängligt på: nederländska

Meddelandets publiceringsnummer: 250297-2026

EUT S-nummer: 71/2026

Publiceringsdatum: 13/04/2026