

273996-2026 - Konkurrensetsättning

Danmark – Reparation och underhåll – Udbud af Byg&Tek - Rammeaftale om udførelsen af service- og vedligeholdelsesydelser

OJ S 78/2026 22/04/2026

Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem

Tjänster - Byggentreprenader

1. Upphandlare

1.1. Upphandlare

Officiellt namn: DSB

E-postadress: harma@dsb.dk

Den upphandlande enhetens verksamhet: Järnvägar, spårvagnar, trådbussar eller bussar i stadstrafik

2. Förfarande

2.1. Förfarande

Titel: Udbud af Byg&Tek - Rammeaftale om udførelsen af service- og vedligeholdelsesydelser
Beskrivelse: DSB udbyder rammeaftale om levering af service- og vedligeholdelsesydelser til DSB. DSB ejer ca. 800.000 m2 bygningsareal fordelt på ca. 2.600 bygninger, samt ca. 22.000 tekniske anlæg fordelt på 415 lokaliteter. DSB har en særlig bygnings- og anlægsmasse i og med, at hovedparten af DSB's stationer ikke er bemandede, samtidig med, at disse bygninger og anlæg er kritiske for bl.a. togdriften og de rejsende. Overordnet kan DSB's bygningsmasse opdeles i følgende grupper: Bemandede og ubemandede stationer, depoter/værksteder, hvor der foretages togrengøring, togklargøring og togvedligehold og endeligt administrative og historiske jernbanebygninger. Aftalen omfatter serviceområderne bygningsvedligehold og teknisk vedligehold. Serviceområdet bygningsvedligehold dækker over det generelle udvendige og indvendige vedligehold samt ombygninger og tilbygninger, der skal foretages på DSB's bygninger indenfor aftalens geografiske område. Det er DSB's målsætning, at bygningerne fremstår præsentable og godt vedligeholdt og samtidig understøtter et godt arbejdsmiljø, den daglige drift samt lever op til alle myndighedskrav. Serviceområdet teknisk vedligehold omfatter generel servicering og vedligehold af DSB's anlæg som angivet i Bilag 01. D. DSB ønsker, at anlæg fremstår i god stand, altid er funktionsdygtige og fungerer efter hensigten, herunder at vedligehold af anlæg udføres systematisk efter vedligeholdelsesplaner, så driften er stabil og understøtter DSB's kerneaktiviteter. Serviceområdet teknisk vedligehold indeholder både planlagte eftersyn som angivet i Bilag 04, ikke-planlagte vedligeholdelsesarbejder og akutte vedligeholdelsesarbejder herunder udbedring af funktionsudfald, reparationer, ombygningsarbejder og i mindre omfang ny-installationer. Rammeaftalen er opdelt i to delaftaler fordelt på de geografiske områder Østdanmark og Vestdanmark.

Förfarandets identifierare: 3a6be66e-240f-4308-a173-19bf9d230ce8

Föregående meddelande: 121415-2026

Intern identifierare: A-26967

Typ av förfarande: Förhandlat förfarande med föregående meddelande om upphandling/under konkurrens

Förfarandet är påskyndat: nej

Förfarandets viktigaste kännetecken: Udbuddet gennemføres som et udbud med forhandling efter forsyningsvirksomhedsdirektivets artikel 47. Alle økonomiske aktører kan ansøge om prækvalifikation. Ordregiver vil herefter udvælge 3 ansøgere pr. delaftale til at deltage i den efterfølgende tilbudsphase og eventuelle forhandlingsfase. Ordregiver forventer at afholde én til to forhandlingsrunder. Ordregiver forbeholder sig retten til at tildele på baggrund af de indledende tilbud og gennemføre yderligere forhandlingsrunder. Der ydes ikke vederlag for ansøgers/tilbudsgivers deltagelse i udbudsprocessen. Proceduren er nærmere beskrevet i udbudsbetingelserne samt tilhørende bilag.

2.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

Ytterligere om kontraktets art: Byggentreprenader

Huvudklassificering (cpv): 50000000 Reparation och underhåll

Ytterligere klassificering (cpv): 45300000 Byggnadsinstallationsarbeten, 45310000 Installation av elektriska ledningar och armatur, 45330000 Rörmokeriarbeten, 45422000 Timmer- och snickeriarbeten, 45440000 Målning och glassättning, 45453000 Reparation och renovering, 50700000 Reparation och underhåll av utrustning i byggnader, 50710000 Reparation och underhåll av elektrisk och maskinteknisk utrustning i byggnader, 50711000 Reparation och underhåll av elektrisk utrustning i byggnader, 50712000 Reparation och underhåll av maskinteknisk utrustning i byggnader, 50720000 Reparation och underhåll av centralvärme, 50730000 Reparation och underhåll av kylargrupper

2.1.2. Leveransplats

Land: Danmark

Var som helst i det aktuella landet

2.1.3. Värde

Beräknat värde exklusive moms: 3 620 000 000,00 DKK

Högsta värde för ramavtalet: 3 620 000 000,00 DKK

2.1.4. Allmänna upplysningar

Kompletterande information: Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via ordregivers anvendte elektroniske udbudssystem. For at få adgang til udbudsmaterialet, skal ansøger være registreret eller registrere sig som bruger. Såfremt ansøgningen indeholder flere udgaver (versioner) af det samme dokument, vil den seneste uploadede udgave være den gældende. Al kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, herunder spørgsmål og svar, skal ske via det elektroniske udbudssystem. Ordregiver ser gerne, at spørgsmål vedrørende prækvalifikationen stilles senest den 11.05.2026, kl. 12.00. Spørgsmål stillet efter denne dato vil blive besvaret, såfremt de er modtaget så betids, at ordregiver kan nå at fremskaffe de nødvendige oplysninger og meddele svarene senest seks dage inden ansøgningsfristens udløb. Spørgsmål, der modtages senere end 6 dage før fristens udløb, kan ikke forventes besvaret. Interesserede bedes holde sig orienteret via det elektroniske udbudssystem. Såfremt ansøger oplever problemer med systemet, kan support kontaktes på mail, dksupport@eu-supply.com, eller på deres telefon. Ansøger skal som sin ansøgning indgive et ESPD som et foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3, nævnte forhold, jf. bekendtgørelse om fremgangsmåderne ved indgåelse af kontrakter inden for vand- og energiforsyning, transport samt posttjenester § 11. Det er ikke nødvendigt for ansøger at underskrive sit ESPD-dokument. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende økonomiske aktører. Såfremt ansøger er en sammenslutning, skal hver deltagers ESPD-dokument være underskrevet af den pågældende deltager. Det er ikke nødvendigt for den ledende ansøger,

der indgiver ansøgningen, at underskrive sit ESPD-dokument. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som denne baserer sig på, og ESPD-dokumentet skal være underskrevet af den støttende enhed. Ansøgeren skal ligeledes indlevere en støtteerklæring, hvori den eller de enheder, som ansøgeren baserer sig på, erklærer at være solidarisk ansvarlig med ansøger, såfremt denne bliver tildelt kontrakten. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne. Ansøger vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis ansøger er omfattet af de i udbudslovens §§ 134 a - 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde og de frivillige udelukkelsesgrunde i § 137, nr. 1 og 2, medmindre ansøger har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at denne er pålidelig i overensstemmelse med udbudslovens § 138. Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD i henhold til udbudslovens §§151 og 152, stk. 3, jf. implementeringsbekendtgørelsens § 11. Denne dokumentation vil for danske tilbudsgivere bestå af Serviceattest (udstedt ikke tidligere end 6 måneder før tilbudsfristen) og årsregnskaber/revisorerklæring. For udenlandske tilbudsgivere præsteres tilsvarende dokumentation. Tilbudsgiver skal samtidig fremlægge en underskrevet tro- og loveerklæring i overensstemmelse med Bilag H (Tro- og loveerklæring om EU's sanktioner mod Rusland) om, at de pågældende på tidspunktet for indgåelse af Kontrakten ikke vil være en økonomisk aktør omfattet af forbuddet i artikel 5k. Hvis en tilbudsgiver består af en sammenslutning af virksomheder, skal hver af deltagerne i sammenslutningen fremlægge dokumentationen. Hvis tilbudsgiver baserer sig på støttende enheder, skal de støttende enheder fremlægge dokumentationen. Hvis ansøgningen afgives af et konsortium, skal der ligeledes indleveres korrekt udfyldt konsortieerklæring for konsortiet som helhed. Hvis ansøger baserer sin økonomiske og finansielle eller tekniske og faglige formåen på støttende enheder, skal ansøger ligeledes indlevere korrekt udfyldt støtteerklæring, hvor den/de støttende enhed(er) juridisk forpligtiger sig til at stille sine ressourcer til rådighed. Ved ændringer af tilbudsgivers sammensætning finder reglerne i udbudslovens § 147 i det hele anvendelse. Ordregiver kan anmode ansøgere om at supplere, præcisere eller fuldstændiggøre ansøgningen efter forsyningsvirksomhedsdirektivets artikel 76, nr. 4, hvis ansøgninger eller tilbud ikke opfylder udbudsmaterialets formelle krav. For oplysninger om forhandlingsforløbet henvises til udbudsbetingelserne. Ordregiver forbeholder sig ret til at tildele aftalen på grundlag af de indledende tilbud. Den udbudte rammeaftale er geografisk opdelt i to delaftaler. Ansøger kan anmode om prækvalifikation på begge delaftaler og afgive tilbud på de delaftaler, som ansøgeren er prækvalificeret på. Evaluering og tildeling vil ske særskilt pr. delaftale, og sådan at den enkelte delaftale bliver tildelt den tilbudsgiver, der har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud på delaftalen. Tilbudsgiver kan vinde begge delaftaler. Det er ikke vurderet hensigtsmæssigt at foretage en yderligere faglig opdeling af de tekniske fag, da der ofte er behov for et sammenspil mellem disse forskellige fag, ligesom det er vurderet, at en yderligere opdeling vil medføre en unødvendig tung administrativ opgave for DSB. Den maksimale værdi for begge delaftaler er DKK 3.620.000.000, og den estimerede værdi for begge delaftaler er DKK 2.896.000.000. Den maksimale værdi for rammeaftalen på delaftale 1 - Øst er DKK 2.400.000.000, og den estimerede værdi er DKK 1.920.000.000. Den maksimale værdi for rammeaftalen på delaftale 2 - Vest er DKK 1.220.000.000, og den estimerede værdi er DKK 976.000.000. Forskellen på den anslåede værdi og den maksimale værdi er begrundet i usikkerheden om rammeaftalens endelige værdi. Den anslåede værdi er således udtryk for ordregivers skøn over det forventede træk på rammeaftalen, mens den maksimale værdi udtrykker den højeste værdi af samtlige ydelser, der kan leveres inden for rammeaftalens løbetid. Der er herved taget højde dels for ordregivers forventninger baseret på et mest sandsynligt træk på rammeaftalen, dels for den forventede usikkerhed, der er forbundet med dette skøn. I forhold til den anslåede værdi gøres der særligt opmærksom på,

at tilbudsgiverne ikke er garanteret noget mindstetræk på rammeaftalen, og det anførte skøn indebærer ikke et tilsagn fra ordregiver om et mindstetræk på rammeaftalen. Det er under afsnittet "Procedure" anført følgende: "Proceduren afvikles i successive faser. I hver fase kan nogle ansøgere blive afvist". Dette er alene som følge af systemtekniske udfordringer. Der er ingen shortlisting, dvs. alle prækvalificerede ansøgere inviteres til eventuelle forhandlinger.

Rättslig grund:

Direktiv 2014/25/EU

2.1.5. Upphandlingsvillkor

Villkor för inlämning:

Högst antal delar som en anbudsgivare kan lämna anbud för: 2

Kontraktsvillkor:

Högst antal delar för vilka kontrakt kan tilldelas en anbudsgivare: 2

2.1.6. Uteslutningsgrunder

Källor till uteslutningsgrunder: Meddelande

Korruption: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for bestikkelse ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 3 i konventionen om bekæmpelse af bestikkelse, som involverer tjenestemænd ved De Europæiske Fællesskaber eller i Den Europæiske Unions medlemsstater (EFT C 195 af 25.6.1997, s. 1), og i artikel 2, stk. 1, i Rådets rammeafgørelse 2003/568/RIA af 22. juli 2003 om bekæmpelse af bestikkelse i den private sektor (EUT L 192 af 31.7.2003, s. 54). Denne udelukkelsesgrund omfatter også bestikkelse som defineret i den nationale ret gældende for den ordregivende myndighed (den ordregivende enhed) eller den økonomiske aktør.

Bedrægerier: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for svig ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som omhandlet i artikel 1 i konventionen om beskyttelse af De Europæiske Fællesskabers finansielle interesser (EFT C 316 af 27.11.1995, s. 48).

Penningtvätt eller finansiering af terrorism: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 1 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2005/60/EF af 26. oktober 2005 om forebyggende foranstaltninger mod anvendelse af det finansielle system til hvidvaskning af penge og finansiering af terrorisme (EUT L 309 af 25.11.2005, s. 15).

Deltagande i en kriminell organisation: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for deltagelse i en kriminell organisation ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Rådets rammeafgørelse 2008/841/RIA af 24. oktober 2008 om bekæmpelse af organiseret kriminalitet (EUT L 300 af 11.11.2008, s. 42).

Terroristbrott eller brott med anknytning till terroristverksamhet: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller

tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for terrorhandlinger eller strafbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i henholdsvis artikel 1 og 3 i Rådets rammeafgørelse 2002/475/RIA af 13. juni 2002 om bekæmpelse af terrorisme (EFT L 164 af 22.6.2002, s. 3). Denne udelukkelsesgrund omfatter også anstiftelse, medvirken og forsøg på at begå sådanne handlinger som omhandlet i nævnte rammeafgørelses artikel 4.

Barnarbejde och andra former av människohandel: Er den økonomiske aktør selv eller en person, der tilhører den økonomiske aktørs administrations-, ledelses- eller tilsynsorgan eller har beføjelse til at repræsentere eller kontrollere eller til at træffe beslutninger heri, ved en endelig dom blevet dømt for børnearbejde og andre former for menneskehandel ved en dom afsagt for højst fem år siden, eller hvori en udelukkelsesperiode fastsat direkte i dommen fortsat finder anvendelse? Som defineret i artikel 2 i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2011/36/EU af 5. april 2011 om forebyggelse og bekæmpelse af menneskehandel og beskyttelse af ofre herfor, og om erstatning af Rådets rammeafgørelse 2002/629/RIA (EUT L 101 af 15.4.2011, s. 1).

Åsidosättande av skyldigheter enligt miljölagstiftningen: Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på miljølovgivningsområdet? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Åsidosättande av skyldigheter enligt arbetsrätten: Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på det arbejdsretlige område? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Åsidosättande av skyldigheter enligt sociallagstiftningen: Er den økonomiske aktør bekendt med at have tilsidesat sine forpligtelser på sociallovgivningsområdet? Således som de i forbindelse med dette udbud fremgår af national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne eller artikel 18, stk. 2, i direktiv 2014/24/EU.

Allvarligt fel i yrkesutövningen: Har den økonomiske aktør i forbindelse med udøvelsen af erhvervet gjort sig skyldig i alvorlige forsømmelser? Hvis det er relevant, se definitioner i national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne.

Har lämnat oriktiga uppgifter, har undanhållit information, kan inte förete de handlingar som krävs eller har tillägnat sig konfidentiell information om förfarandet: Har den økonomiske aktør befundet sig i en af følgende situationer: a) Denne har afgivet groft urigtige oplysninger ved meddelelsen af de oplysninger, der kræves til verifikation af, at der ikke er grundlag for udelukkelse, eller af at udvælgelseskriterierne er opfyldt, b) Denne har tilbageholdt sådanne oplysninger, c) Denne har været ude af stand til straks at fremsende den supplerende dokumentation, som en ordregivende myndighed eller en ordregivende enhed anmoder om, og d) Denne har uretmæssigt påvirket den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds beslutningsproces, indhentet fortrolige oplysninger, der kan give denne uretmæssige fordele i forbindelse med udbudsproceduren, eller uagtsomt givet vildledende oplysninger, der kan have væsentlig indflydelse på beslutninger vedrørende udelukkelse, udvælgelse eller tildeling?

Intrassekonflikt på grund av deltagande i upphandlingsförfarandet: Er den økonomiske aktør opmærksom på en interessekonflikt, jf. national ret, den relevante meddelelse eller udbudsdokumenterne, som følge af sin deltagelse i udbudsproceduren?

Direkt eller indirekt deltagande i förberedelserna av detta upphandlingsförfarande: Har den økonomiske aktør eller en virksomhed, der er knyttet til den økonomiske aktør, rådgivet den ordregivende myndighed eller den ordregivende enhed eller på anden måde været involveret i forberedelsen af udbudsproceduren?

Åsidosättande av skyldigheter som fastställts enligt nationella uteslutningsgrunder:

Udbudslovens §134a finder anvendelse: En ordregiver skal udelukke en ansøger eller tilbudsgiver fra deltagelse i en udbudsprocedure, hvis ansøgeren eller tilbudsgiveren er etableret i et land, der er optaget på EU-listen over ikkesamarbejdsvillige skattejurisdiktioner og ikke har tiltrådt WTO's Government Procurement Agreement eller øvrige handelsaftaler, der forpligter Danmark til at åbne markedet for offentlige kontrakter for tilbudsgivere etableret i det pågældende land.

Åsidosättande av skyldigheten att betala sociala avgifter: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af bidrag til sociale sikringsordninger både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?

Åsidosättande av skyldigheten att betala skatter: Har den økonomiske aktør tilsidesat sine forpligtelser vedrørende betaling af skatter og afgifter både i det land, hvor den økonomiske aktør er etableret, og i den ordregivende myndigheds eller den ordregivende enheds medlemsstat, hvis denne er en anden end etableringslandet?

Avbruten næringsverksamhet: Er den økonomiske aktørs erhvervsvirksomhed blevet indstillet?

Konkurs: Er den økonomiske aktør gået konkurs?

Ackordsuppgørelse med borgenärer: Er den økonomiske aktør under tvangsakkord uden for konkurs?

Insolvens: Er den økonomiske aktør under insolvens- eller likvidationsbehandling?

Tvangsförvaltning: Administreres den økonomiske aktørs aktiver af en kurator eller af retten?

Situation som enligt nationell lagstiftning motsvarar konkurs: Er den økonomiske aktør i en situation, som svarer til konkurs i henhold til en tilsvarende procedure, der er fastsat i national ret?

5. Del (anbudsområde)

5.1. Del (anbudsområde): LOT-0001

Titel: Delaftale 1 - Øst

Beskrivning: Delaftale 1 - Øst omfatter levering af service- og vedligeholdelsesydelser til DSB indenfor det geografiske område Østdanmark, der omfatter Region Hovedstaden og Region Sjælland. Oversigt over vejledende anlægsdata for delaftalen følger af bilag 01.D. Adgang til DSB's dataregistreringer i GIS over øvrige elementer for den enkelte delaftales geografiske område kan rekvireres ved henvendelse til DSB via beskedmodulet i EU-Supply.

Intern identificerare: 1-0

5.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

Ytterligare om kontraktets art: Byggentreprenader

Huvudklassificering (cpv): 50000000 Reparation och underhåll

Ytterligare klassificering (cpv): 45300000 Byggnadsinstallationsarbeten, 45310000 Installation av elektriska ledningar och armatur, 45330000 Rörmokeriarbeten, 45422000 Timmer- och snickeriarbeten, 45440000 Målning och glassättning, 45453000 Reparation och renovering, 50700000 Reparation och underhåll av utrustning i byggnader, 50710000 Reparation och underhåll av elektrisk och maskinteknisk utrustning i byggnader, 50711000 Reparation och underhåll av elektrisk utrustning i byggnader, 50712000 Reparation och underhåll av

maskinteknisk udstrustning i byggnader, 50720000 Reparation og underhold af centralvarme, 50730000 Reparation og underhold af kylargrupper

5.1.2. Leveransplats

Var som helst

Kompletterande information: Udførelsessted under delaftale 1 er begrænset til Østdanmark.

5.1.3. Uppskattad löptid

Varaktighet: 8 År

5.1.4. Förlängning

Högst antal förlängningar: 0

5.1.5. Värde

Beräknat värde exklusive moms: 1 920 000 000,00 DKK

Högsta värde för ramavtalet: 2 400 000 000,00 DKK

5.1.6. Allmänna upplysningar

Det här är en återkommande upphandling

Reserverad upphandling:

Deltagande är inte reserverat.

Namn på och yrkeskvalifikationer för den personal som ska utföra kontraktet måste anges:

Ska anges i anbudet

Upphandlingen omfattas av Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling, GPA
: ja

5.1.9. Urvalskriterier

Källor till urvalskriterier: Meddelande

Kriterium: Genomsnittlig årlig omsättning

Beskrivning av urvalskriterium: Den økonomiske aktørs gennemsnitlige årsomsætning for det antal regnskabsår, der anmodes om i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, er som følger: Ansøgers gennemsnitlige årsomsætning i de tre seneste disponible regnskabsår. Som minimumskrav kræves en gennemsnitlig årlig omsætning på mindst DKK 200 mio. for de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes den gennemsnitlige omsætning som ansøgerens og disse andre enheders samlede omsætning i hver af de tre seneste disponible årsrapporter /årsregnskaber. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes den gennemsnitlige omsætning som virksomhedernes samlede omsætning i hver af de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder minimumskrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet.

Kriterium: Finansielt forhold

Beskrivning af urvalskriterium: For så vidt angår de finansielle nøgletal (såsom forholdet mellem aktiver og passiver), der er anført i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, erklærer den økonomiske aktør, at de faktiske værdier for de nøgletal, der anmodes om, er som følger: Ansøgers soliditetsgrad i de tre seneste disponible regnskabsår. Som minimumskrav kræves en gennemsnitlig soliditetsgrad på mindst 20% indenfor de seneste 3 finansielle år. Soliditetsgraden udregnes som (samlede egenkapital/samlede aktiver) x 100 = soliditetsgrad indenfor de seneste 3 finansielle år. Såfremt ansøgeren baserer

sig på andre enheders formåen, beregnes soliditetsgraden som ansøgerens og disse andre enheders samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent i de seneste 3 finansielle år. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes soliditetsgraden som virksomhedernes samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent og som gennemsnit af de seneste 3 finansielle år. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B. "Finansielle nøgletal". Ansøger bedes tydeligt anføre "soliditetsgrad" i besvarelse. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder minimumskrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet.

Kriterium: Finansielt förhållande

Beskrivning av urvalskriterium: For så vidt angår eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav, som måtte være blevet anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, erklærer den økonomiske aktør, at: Ansøgers EBIT-margin i de tre seneste disponible regnskabsår. Som minimumskrav kræves en gennemsnitlig EBIT-margin, udregnes som $(\text{EBIT} / \text{Omsætning}) * 100$, på mindst 1,5% indenfor de seneste 3 finansielle år. Gennemsnitlig EBIT-margin beregnes som gennemsnittet af EBIT-marginen for de seneste 3 finansielle år. Hvis ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes EBIT-margin som ansøgerens og disse andre enheders samlede EBIT i forhold til deres samlede omsætning, udregnet i procent i de seneste 3 finansielle år. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes EBIT margin på en tilsvarende måde, dvs. sammenslutningens samlede EBIT i forhold til deres samlede omsætning udregnet i procent og som gennemsnit af de seneste 3 finansielle år. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B "Finansielle nøgletal" Ansøger bedes tydeligt anføre "EBIT-margin" i besvarelse. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder minimumskrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet.

Kriterium: Referenser på angivna tjänster

Beskrivning av urvalskriterium: Kun for så vidt angår offentlige tjenesteydelseskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år. En liste over de op til 3 betydeligste sammenlignelige leverancer, som ansøger har udført i løbet af de sidste 3 år. Ved sammenlignelighed forstås ydelser omfattet af aftalen. DSB vil prækvalificere 3 ansøgere. Såfremt DSB ikke modtager 3 ansøgninger, der lever op til egnethedskravene, vil de egnede ansøgere blive prækvalificeret uden yderligere udvælgelse. Tilbudsfasen og eventuel forhandling foretages således herefter med de(n) egnede ansøger(e), der måtte have ansøgt om prækvalifikation. Såfremt antallet af ansøgere, der lever op til egnethedskravene, overstiger det antal (3), som DSB ønsker at prækvalificere, gennemføres en udvælgelse blandt de egnede ansøgere på baggrund af nedenstående udvælgelseskriterier. Udvalgelsen af ansøgere finder sted på grundlag af de bedste og mest relevante referencer i forhold til den udbudte aftale. Relevansvurderingen foretages på baggrund af, i hvor høj grad, at: - referencerne dokumenterer afhjælpende og oprettende vedligehold af tekniske anlæg. - referencerne dokumenterer erfaring med håndtering af udrykning til tekniske anlæg med responstider ned til to (2) timer med geografisk spredning. - referencerne dokumenterer erfaring med planlægning og udførelse af faste serviceeftersyn på sammenlignelige anlægstyper som de i udbuddet omfattede. - referencerne dokumenterer erfaring med

udførelse af faste serviceeftersyn på en stor og forskelligartet anlægsportefølje med geografisk spredning. - referencerne dokumenterer erfaring med flere af de af udbuddet omfattede serviceområder leveret i samme reference. - referencerne dokumenterer erfaring med de af udbuddet omfattede fagområder i relation til bygningsvedligehold. - referencerne er leveret i form af et fast og indgående samarbejde, som har en lang løbetid. - referencerne dokumenterer erfaring med jernbanesikkerhed - referencerne er leveret til organisationer /kunder, som er sammenlignelige med DSB, ift. omfang af anlægs- og bygningsportefølje samt geografisk spredning. Ved vurderingen af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer af sammenlignelige ydelser, vurderes det i hvor høj grad referencerne tilsammen dokumenter relevant erfaring med at levere de konkret efterspurgte ydelser. Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på tidspunktet for ansøgning om prækvalifikation, vil blive tillagt betydning ved vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af ydelserne, der allerede er udført på ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen. Hver reference bedes indeholde en kort beskrivelse af den udførte leverance. Beskrivelsen af leverancen bør indeholde en klar beskrivelse af, hvilke af de anførte ydelser, leverancen vedrørte, samt ansøgers rolle(r) i udførelsen af leverancen. Endvidere bedes referencen indeholde den økonomiske værdi af leverancen (beløb), dato for leverancen samt navn på kunden (modtager). Ved angivelse af dato for leverancen bedes ansøger angive datoen for leverancens påbegyndelse og afslutning. Er dette ikke muligt, f.eks. fordi opgaverne er udført løbende i henhold til en rammeaftale, bedes ansøger i beskrivelsen af leverancen angive, hvordan datoen er angivet. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktørers tekniske og/eller faglige formåen for at opfylde kravene til brug for udvælgelsen. Den/de aktør(er), der stiller sin tekniske- og/eller faglige formåen til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, som skal vedlægges ansøgningen. Ansøger kan derudover deltage i udbudsprocessen som et konsortium for at opfylde kravene til brug for udvælgelsen. Konsortiet skal underskrive en konsortieerklæring, som skal vedlægges ansøgningen. Ansøger opfordres til at anvende skabelon for støtteerklæring eller konsortieerklæring, som er uploadet i EU-supply. Der kan maksimalt angives 3 referencer, uanset om ansøger er en enkelt virksomhed, om ansøger baserer sig på andre enheders tekniske formåen, eller om der er tale om en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium). ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, hvordan ansøger opfylder udvælgelseskriteriet. Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Ansøger vil ikke blive afkrævet yderligere dokumentation for teknisk og faglig kapacitet. Dog forbeholder ordregiver sig ret til at kontakte ansøger eller den i referencen angivne kunde med henblik på at få attesteret oplysningerne om referencen, herunder de for referencen angivne tidspunkter.

Kriterierna kommer att användas för att välja anbudssökande som bjuds in att delta i det andra steget i förfarandet

Högsta antal utvalda anbud: 3

Kriterium: Certifikat från oberoende organ om miljöledningssystem eller standarder

Beskrivning av urvalskriterium: Ansøgeren skal ved tidspunktet for anmodning om prækvalifikation have et arbejdsmiljøledelsessystem arbejdsmiljøcertifikat, fx ISO 45001 eller tilsvarende ikke-certificeret arbejdsmiljøledelsessystem. Med tilsvarende ikke-certificeret arbejdsmiljøledelsessystem menes, at ansøger på ansøgningstidspunktet har en gældende arbejdsmiljøhåndbog, arbejdsmiljømålsætninger og - handlingsplaner. Derudover skal ansøger have faste rutiner der sikrer, at lovgivning og andre regler på arbejdsmiljøområdet hos ansøgeren bliver overholdt. Til sidst skal ansøgeren have udpeget en kontaktperson som er

ansvarlig for arbejdsmiljøet. Ansøgeren skal ved prækvalifikationsfristen have en miljøstyringsordning, jf. ISO 14001, EMAS eller tilsvarende ikke-certificeret miljøledelsessystem. Med tilsvarende-ikke certificeret miljøledelsessystem mener DSB, at ansøgeren skal have en miljøpolitik, der er udmøntet i miljømål og handlingsplaner, som der løbende følges op på hos ansøgeren. Desuden skal ansøgeren have faste rutiner der sikrer, at lovgivning og andre regler på miljøområdet hos ansøger bliver overholdt. Til sidst skal ansøgeren have udpeget en person som er ansvarlig for miljøarbejdet. Dokumentation for ovenstående udgør: Arbejdsmiljøledelsessystem: Dokumentation i form af kopi af gyldigt certifikat eller redegørelse for tilsvarende ikke-certificeret arbejdsmiljøsystem inkl. kopi af gældende arbejdsmiljøhåndbog, arbejdsmiljømålsætninger og - handlingsplaner. Miljøstyringsordning: Dokumentation i form af kopi af gyldigt certifikat eller redegørelse for tilsvarende ikke-certificeret miljøledelsessystem inkl. kopi af gældende miljøpolitik.

Information om det andra steget i ett förfarande med två steg:

Minsta antalet anbudssökande som inbjuds att delta i andra steget i förfarandet: 3

Högsta antalet anbudssökande som inbjuds att delta i andra steget i förfarandet: 3

Förfarandet kommer att äga rum i på varandra följande steg. I varje steg kan några deltagare komma att uteslutas

5.1.10. Tilldelningskriterier

Kriterium:

Typ: Pris

Namn: Pris

Beskrivning: Underkriteriet udgøres af den evalueringstekniske pris, jf. bilag 03, fane P0 - Sammenfatning.

Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (procentandel, exakt)

Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 40

Kriterium:

Typ: Kvalitet

Namn: Kvalitet

Beskrivning: Underkriteriet Kvalitet udgøres af følgende delkriterier med deres respektive vægtning: • Delkriterium 1 – Organisation og bemanning 50 % • Delkriterium 2 – Proces og optimering 40 % • Delkriterium 3 – Implementering 10 % Hvad der tillægges positiv betydning ved evaluering af de enkelte delkriterier, fremgår af bilag 5 – Kvalitetsbesvarelse.

Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (procentandel, exakt)

Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 60

5.1.11. Upphandlingsdokument

Adress till upphandlingsdokumenten: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=453826&TID=200414622&B=

5.1.12. Upphandlingsvillkor

Villkor för förfarandet:

Beräknat datum för avsändning av inbjudan att lämna anbud: 29/05/2026

Villkor för inlämning:

Elektronisk inlämning: Krävs

Adress för inlämning: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=453826&TID=200414622&B=

De språk som kan användas i anbuden eller anbudsansökningarna: danska

Elektronisk katalog: Tillåten

Alternativa anbud: Ej tillåten

Anbudsgivare får lämna in fler än ett anbud: Ej tillåten

Tidsfrist for mottagande av anbudsansökningar: 21/05/2026 07:00:00 (UTC+00:00)

Västeuropeisk tid

Information som kan kompletteras efter det att inlämningsfristen har löpt ut:

Viss saknad information om leverantören kan kompletteras efter det att inlämningsfristen har löpt ut.

Kompletterande information: I henhold til art. 76, stk. 4.

Kontraktsvillkor:

Kontraktet måste genomföras inom ramen för program för skyddad anställning: Nej
Villkor som gäller genomförandet av kontraktet: Aftalen omfatter krav om anvendelse af personer under oplæring. Herudover omfatter aftalen ydelser med jernbanesikkerhed. Se Rammeaftalen med bilag.

Elektronisk fakturering: Krävs

Elektronisk beställning kommer att användas: ja

Elektronisk betalning kommer att användas: ja

Ekonomiska arrangemang: Se Rammeaftalen herunder bilag 06.

5.1.15. Metoder

Ramavtal:

Ramavtal utan förnyad konkurrensutsättning

Högst antal deltagare: 1

Information om det dynamiska inköpssystemet:

Upphandlingen avser inte ett dynamiskt inköpssystem

5.1.16. Kompletterande information, medling och prövning

Prövningsorganisation: Klagenævnet for Udbud

Information om tidsfrist for prøvning: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1. I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet under "Organisation" Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/vejledning/>

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet: DSB

Organisation som ger offlineåtkomst till upphandlingsdokumenten: DSB

Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Organisation som mottar anbudsansökningar: DSB

Organisation som behandlar anbud: DSB

5.1. Del (anbudsområde): LOT-0002

Titel: Delaftale 2 - Vest

Beskrivning: Delaftale 2 - Vest omfatter levering af service- og vedligeholdelsesydelser til DSB indenfor det geografiske område Vestdanmark, der omfatter Region Syddanmark, Region Midtjylland og Region Nordjylland. Oversigt over vejledende anlægsdata for delaftalen følger af bilag 01.D. Adgang til DSB's dataregistreringer i GIS over øvrige elementer for den enkelte delaftales geografiske område kan rekvireres ved henvendelse til DSB via beskedmodulet i EU-Supply.

Intern identificerare: 2-1

5.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

Ytterligare om kontraktets art: Byggentreprenader

Huvudklassificering (cpv): 50000000 Reparation och underhåll

Ytterligare klassificering (cpv): 45300000 Byggnadsinstallationsarbeten, 45310000 Installation av elektriska ledningar och armatur, 45330000 Rörmokeriarbeten, 45422000 Timmer- och snickeriarbeten, 45440000 Målning och glassättning, 45453000 Reparation och renovering, 50700000 Reparation och underhåll av utrustning i byggnader, 50710000 Reparation och underhåll av elektrisk och maskinteknisk utrustning i byggnader, 50711000 Reparation och underhåll av elektrisk utrustning i byggnader, 50712000 Reparation och underhåll av maskinteknisk utrustning i byggnader, 50720000 Reparation och underhåll av centralvärme, 50730000 Reparation och underhåll av kylargrupper

5.1.2. Leveransplats

Var som helst

Kompletterande information: Udførelsessted under delaftale 2 er begrænset til Vestdanmark.

5.1.3. Uppskattad löptid

Varaktighet: 8 År

5.1.4. Förlängning

Högst antal förlängningar: 0

5.1.5. Värde

Beräknat värde exklusive moms: 976 000 000,00 DKK

Högsta värde för ramavtalet: 1 220 000 000,00 DKK

5.1.6. Allmänna upplysningar

Det här är en återkommande upphandling

Reserverad upphandling:

Deltagande är inte reserverat.

Namn på och yrkeskvalifikationer för den personal som ska utföra kontraktet måste anges:

Ska anges i anbudet

Upphandlingen omfattas av Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling, GPA : ja

5.1.9. Urvalskriterier

Källor till urvalskriterier: Meddelande

Kriterium: Genomsnittlig årlig omsättning

Beskrivning av urvalskriterium: Den økonomiske aktørs gennemsnitlige årsomsætning for det antal regnskabsår, der anmodes om i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, er som følger: Ansøgers gennemsnitlige årsomsætning i de tre seneste disponible regnskabsår. Som minimumskrav kræves en gennemsnitlig årlig omsætning på mindst DKK 200 mio. for de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Såfremt ansøgeren baserer

sig på andre enheders formåen, beregnes den gennemsnitlige omsætning som ansøgerens og disse andre enheders samlede omsætning i hver af de tre seneste disponible årsrapporter /årsregnskaber. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes den gennemsnitlige omsætning som virksomhedernes samlede omsætning i hver af de tre seneste disponible årsrapporter/årsregnskaber. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder minimumskrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet.

Kriterium: Finansiellt förhållande

Beskrivning av urvalskriterium: For så vidt angår de finansielle nøgletal (såsom forholdet mellem aktiver og passiver), der er anført i den relevante meddelelse, i udbudsdokumenterne eller i ESPD, erklærer den økonomiske aktør, at de faktiske værdier for de nøgletal, der anmodes om, er som følger: Ansøgers soliditetsgrad i de tre seneste disponible regnskabsår. Som minimumskrav kræves en gennemsnitlig soliditetsgrad på mindst 20% indenfor de seneste 3 finansielle år. Soliditetsgraden udregnes som (samlede egenkapital/samlede aktiver) x 100 = soliditetsgrad indenfor de seneste 3 finansielle år. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes soliditetsgraden som ansøgerens og disse andre enheders samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent i de seneste 3 finansielle år. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes soliditetsgraden som virksomhedernes samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent og som gennemsnit af de seneste 3 finansielle år. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B. "Finansielle nøgletal". Ansøger bedes tydeligt anføre "soliditetsgrad" i besvarelse. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder minimumskrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet.

Kriterium: Finansiellt förhållande

Beskrivning av urvalskriterium: For så vidt angår eventuelle øvrige økonomiske og finansielle krav, som måtte være blevet anført i den relevante meddelelse eller i udbudsdokumenterne, erklærer den økonomiske aktør, at: Ansøgers EBIT-margin i de tre seneste disponible regnskabsår. Som minimumskrav kræves en gennemsnitlig EBIT-margin, udregnes som $(EBIT / Omsætning) * 100$, på mindst 1,5% indenfor de seneste 3 finansielle år. Gennemsnitlig EBIT-margin beregnes som gennemsnittet af EBIT-marginen for de seneste 3 finansielle år. Hvis ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes EBIT-margin som ansøgerens og disse andre enheders samlede EBIT i forhold til deres samlede omsætning, udregnet i procent i de seneste 3 finansielle år. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes EBIT margin på en tilsvarende måde, dvs. sammenslutningens samlede EBIT i forhold til deres samlede omsætning udregnet i procent og som gennemsnit af de seneste 3 finansielle år. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B "Finansielle nøgletal". Ansøger bedes tydeligt anføre "EBIT-margin" i besvarelse. Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse. ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder minimumskrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet.

Kriterium: Referenser på angivna tjänster

Beskrivning av urvalskriterium: Kun for så vidt angår offentlige tjenesteydelseskontrakter: I referenceperioden har den økonomiske aktør leveret følgende betydelige tjenesteydelser af den anførte type. Ordregivende myndigheder kan kræve op til tre års erfaring og tillade, at der tages hensyn til erfaring, som ikke er indhøstet inden for de seneste tre år. En liste over de op til 3 betydeligste sammenlignelige leverancer, som ansøger har udført i løbet af de sidste 3 år. Ved sammenlignelighed forstås ydelser omfattet af aftalen. DSB vil prækvalificere 3 ansøgere. Såfremt DSB ikke modtager 3 ansøgninger, der lever op til egnethedskravene, vil de egnede ansøgere blive prækvalificeret uden yderligere udvælgelse. Tilbudsfasen og eventuel forhandling foretages således herefter med de(n) egnede ansøger(e), der måtte have ansøgt om prækvalifikation. Såfremt antallet af ansøgere, der lever op til egnethedskravene, overstiger det antal (3), som DSB ønsker at prækvalificere, gennemføres en udvælgelse blandt de egnede ansøgere på baggrund af nedenstående udvælgelseskriterier. Udvælgelsen af ansøgere finder sted på grundlag af de bedste og mest relevante referencer i forhold til den udbudte aftale. Relevansvurderingen foretages på baggrund af, i hvor høj grad, at: - referencerne dokumenterer afhjælpende og oprettende vedligehold af tekniske anlæg. - referencerne dokumenterer erfaring med håndtering af udrykning til tekniske anlæg med responstider ned til tre (3) timer med geografisk spredning. - referencerne dokumenterer erfaring med planlægning og udførelse af faste serviceeftersyn på sammenlignelige anlægstyper som de i udbuddet omfattede. - referencerne dokumenterer erfaring med udførelse af faste serviceeftersyn på en stor og forskelligartet anlægssortefølge med geografisk spredning. - referencerne dokumenterer erfaring med flere af de af udbuddet omfattede serviceområder leveret i samme reference. - referencerne dokumenterer erfaring med de af udbuddet omfattede fagområder i relation til bygningsvedligehold. - referencerne er leveret i form af et fast og indgående samarbejde, som har en lang løbetid. - referencerne dokumenterer erfaring med jernbanesikkerhed - referencerne er leveret til organisationer /kunder, som er sammenlignelige med DSB, ift. omfang af anlægs- og bygningsportefølje samt geografisk spredning. Ved vurderingen af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer af sammenlignelige ydelser, vurderes det i hvor høj grad referencerne tilsammen dokumenter relevant erfaring med at levere de konkret efterspurgte ydelser. Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på tidspunktet for ansøgning om prækvalifikation, vil blive tillagt betydning ved vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af ydelserne, der allerede er udført på ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen. Hver reference bedes indeholde en kort beskrivelse af den udførte leverance. Beskrivelsen af leverancen bør indeholde en klar beskrivelse af, hvilke af de anførte ydelser, leverancen vedrørte, samt ansøgers rolle(r) i udførelsen af leverancen. Endvidere bedes referencen indeholde den økonomiske værdi af leverancen (beløb), dato for leverancen samt navn på kunden (modtager). Ved angivelse af dato for leverancen bedes ansøger angive datoen for leverancens påbegyndelse og afslutning. Er dette ikke muligt, f.eks. fordi opgaverne er udført løbende i henhold til en rammeaftale, bedes ansøger i beskrivelsen af leverancen angive, hvordan datoen er angivet. Ansøger kan i dette udbud basere sig på andre aktørers tekniske og/eller faglige formåen for at opfylde kravene til brug for udvælgelsen. Den/de aktør (er), der stiller sin tekniske- og/eller faglige formåen til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, som skal vedlægges ansøgningen. Ansøger kan derudover deltage i udbudsprocessen som et konsortium for at opfylde kravene til brug for udvælgelsen. Konsortiet skal underskrive en konsortieerklæring, som skal vedlægges ansøgningen. Ansøger opfordres til at anvende skabelon for støtteerklæring eller konsortieerklæring, som er uploadet i EU-supply. Der kan maksimalt angives 3 referencer, uanset om ansøger er en enkelt virksomhed, om ansøger baserer sig på andre enheders tekniske formåen, eller om der er tale om en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et

konsortium). ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, hvordan ansøger opfylder udvælgelseskriteriet. Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte. Ansøger vil ikke blive afkrævet yderligere dokumentation for teknisk og faglig kapacitet. Dog forbeholder ordregiver sig ret til at kontakte ansøger eller den i referencen angivne kunde med henblik på at få attesteret oplysningerne om referencen, herunder de for referencen angivne tidspunkter.

Kriterierna kommer att användas för att välja anbudssökande som bjuds in att delta i det andra steget i förfarandet

Högsta antal utvalda anbud: 3

Kriterium: Certifikat från oberoende organ om miljøledningssystem eller standarder
Beskrivning av urvalskriterium: Ansøgeren skal ved tidspunktet for anmodning om prækvalifikation have et arbejdsmiljøledelsessystem arbejdsmiljøcertifikat, fx ISO 45001 eller tilsvarende ikke-certificeret arbejdsmiljøledelsessystem. Med tilsvarende ikke-certificeret arbejdsmiljøledelsessystem menes, at ansøger på ansøgningstidspunktet har en gældende arbejdsmiljøhåndbog, arbejdsmiljømålsætninger og - handlingsplaner. Derudover skal ansøger have faste rutiner der sikrer, at lovgivning og andre regler på arbejdsmiljøområdet hos ansøgeren bliver overholdt. Til sidst skal ansøgeren have udpeget en kontaktperson som er ansvarlig for arbejdsmiljøet. Ansøgeren skal ved prækvalifikationsfristen have en miljøstyringsordning, jf. ISO 14001, EMAS eller tilsvarende ikke-certificeret miljøledelsessystem. Med tilsvarende-ikke certificeret miljøledelsessystem mener DSB, at ansøgeren skal have en miljøpolitik, der er udmøntet i miljømål og handlingsplaner, som der løbende følges op på hos ansøgeren. Desuden skal ansøgeren have faste rutiner der sikrer, at lovgivning og andre regler på miljøområdet hos ansøger bliver overholdt. Til sidst skal ansøgeren have udpeget en person som er ansvarlig for miljøarbejdet. Dokumentation for ovenstående udgør: Arbejdsmiljøledelsessystem: Dokumentation i form af kopi af gyldigt certifikat eller redegørelse for tilsvarende ikke-certificeret arbejdsmiljøsystem inkl. kopi af gældende arbejdsmiljøhåndbog, arbejdsmiljømålsætninger og - handlingsplaner. Miljøstyringsordning: Dokumentation i form af kopi af gyldigt certifikat eller redegørelse for tilsvarende ikke-certificeret miljøledelsessystem inkl. kopi af gældende miljøpolitik.

Information om det andra steget i ett förfarande med två steg:

Minsta antalet anbudssökande som inbjuds att delta i andra steget i förfarandet: 3

Högsta antalet anbudssökande som inbjuds att delta i andra steget i förfarandet: 3

Förfarandet kommer att äga rum i på varandra följande steg. I varje steg kan några deltagare komma att uteslutas

5.1.10. Tilldelningskriterier

Kriterium:

Typ: Pris

Namn: Pris

Beskrivning: Underkriteriet udgøres af den evalueringstekniske pris, jf. bilag 03, fane P0 - Sammenfatning.

Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (procentandel, exakt)

Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 40

Kriterium:

Typ: Kvalitet

Namn: Kvalitet

Beskrivning: Underkriteriet Kvalitet udgøres af følgende delkriterier med deres respektive vægtning: • Delkriterium 1 – Organisation og bemanning 50 % • Delkriterium 2 – Proces og

optimering 40 % • Delkriterium 3 – Implementering 10 % Hvad der tillægges positiv betydning ved evaluering af de enkelte delkriterier, fremgår af bilag 5 – Kvalitetsbesvarelse.

Kategori af tildelingskriteriet vikt: Viktning (procentandel, exakt)

Sifferangivelse for tildelingskriterium: 60

5.1.11. Upphandlingsdokument

Adress till upphandlingsdokumenten: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=453826&TID=200414622&B=

5.1.12. Upphandlingsvillkor

Villkor för förfarandet:

Beräknat datum för avsändning av inbjudan att lämna anbud: 29/05/2026

Villkor för inlämning:

Elektronisk inlämning: Krävs

Adress för inlämning: https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=453826&TID=200414622&B=

De språk som kan användas i anbuderna eller anbudsansökningarna: danska

Elektronisk katalog: Tillåten

Alternativa anbud: Ej tillåten

Anbudsgivare får lämna in fler än ett anbud: Ej tillåten

Tidsfrist för mottagande av anbudsansökningar: 21/05/2026 07:00:00 (UTC+00:00)

Västeuropeisk tid

Information som kan kompletteras efter det att inlämningsfristen har löpt ut:

Viss saknad information om leverantören kan kompletteras efter det att inlämningsfristen har löpt ut.

Kompletterande information: I henhold til art. 76, stk. 4.

Kontraktsvillkor:

Kontraktet måste genomföras inom ramen för program för skyddad anställning: Nej

Villkor som gäller genomförandet av kontraktet: Aftalen omfatter krav om anvendelse af personer under oplæring. Herudover omfatter aftalen ydelser med jernbanesikkerhed. Se Rammeaftalen med bilag.

Elektronisk fakturering: Krävs

Elektronisk beställning kommer att användas: ja

Elektronisk betalning kommer att användas: ja

Ekonomiska arrangemang: Se Rammeaftalen herunder bilag 06.

5.1.15. Metoder

Ramavtal:

Ramavtal utan förnyad konkurrensutsättning

Högst antal deltagare: 1

Information om det dynamiska inköpssystemet:

Upphandlingen avser inte ett dynamiskt inköpssystem

5.1.16. Kompletterande information, medling och prövning

Prövningsorganisation: Klagenævnet for Udbud

Information om tidsfrist för prövning: I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1. I andre situationer skal

klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet under "Organisation" Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/vejledning/>
Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet: DSB
Organisation som ger offlineåtkomst till upphandlingsdokumenten: DSB
Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Organisation som mottar anbudsansökningar: DSB
Organisation som behandlar anbud: DSB

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officiellt namn: DSB
Registreringsnummer: 25 05 00 53
Postadress: Telegade 2
Ort: Taastrup
Postnummer: 2630
Del av land (NUTS): Københavns omegn (DK012)
Land: Danmark
Kontaktpunkt: Haroun Mani
E-postadress: harma@dsb.dk
Tfn: +45 24683247
Köparprofil: <https://eu.eu-supply.com/ctm/company/companyinformation/index/63264>

Den här organisationens roller:

Upphandlare
Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet
Organisation som ger offlineåtkomst till upphandlingsdokumenten
Organisation som mottar anbudsansökningar
Organisation som behandlar anbud

8.1. ORG-0002

Officiellt namn: Klagenævnet for Udbud
Registreringsnummer: 37795526
Postadress: Toldboden 2
Ort: Viborg
Postnummer: 8800
Del av land (NUTS): Vestjylland (DK041)
Land: Danmark
E-postadress: klfu@naevneneshus.dk
Tfn: +45 72405708
Webbadress: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagevejledning-0>

Den här organisationens roller:

8.1. ORG-0003

Officiellt namn: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Registreringsnummer: 10294819

Postadress: Carl Jacobsens Vej 35

Ort: Valby

Postnummer: 2500

Del av land (NUTS): Byen København (DK011)

Land: Danmark

E-postadress: kfst@kfst.dk

Tfn: +45 41715000

Webbadress: <http://www.kfst.dk>

Den här organisationens roller:

Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden

8.1. ORG-0004

Officiellt namn: Merzell Holding ASA

Registreringsnummer: 980921565

Postadress: Askekroken 11

Ort: Oslo

Postnummer: 0277

Del av land (NUTS): Oslo (NO081)

Land: Norge

Kontaktpunkt: eSender

E-postadress: publication@merzell.com

Tfn: +47 21018800

Fax: +47 21018801

Webbadress: <http://merzell.com/>

Den här organisationens roller:

TED eSender

Information om meddelandet

Identifierare/version för meddelandet: 8c9f1b8d-217f-4cf0-a353-73b416a0abba - 01

Formulärtyp: Konkurrensutsättning

Meddelandetyp: Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem

Meddelandets undertyp: 17

Avsändningsdatum för meddelandet: 20/04/2026 07:47:42 (UTC+00:00) Västeuropeisk tid

Datum för avsändning av meddelandet (eSender): 20/04/2026 14:03:40 (UTC+00:00)

Västeuropeisk tid

Språk som det här meddelandet finns officiellt tillgängligt på: danska

Meddelandets publiceringsnummer: 273996-2026

EUT S-nummer: 78/2026

Publiceringsdatum: 22/04/2026