

## 274299-2026 - Konkurrensutsättning

**Belgien – Förvaringsskåp – Smart Lockers voor medewerkers, artsen, patiënten en bezoekers**  
**OJ S 78/2026 22/04/2026**  
**Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem**  
**Varor**

### 1. Upphandlare

---

#### 1.1. Upphandlare

Officiellt namn: VITAZ vzw

E-postadress: [peter.vanbogaert@vitaz.be](mailto:peter.vanbogaert@vitaz.be)

Köparens rättsliga status: Offentligt styrt organ

Den upphandlande myndighetens verksamhet: Hälso- och sjukvård

### 2. Förfarande

---

#### 2.1. Förfarande

Titel: Smart Lockers voor medewerkers, artsen, patiënten en bezoekers

Beskrivning: Deze opdracht betreft het leveren, plaatsen en in dienst stellen van een combinatie van metalen en HPL smart lockers die centraal aangestuurd worden middels software voor de campussen Lokeren en Beveren. De lockers moeten in verschillende groottes aangeboden worden afhankelijk van de toepassing waarbij zowel individueel als flexibel gebruik mogelijk gemaakt kan worden afhankelijk van locatie en gebruik; De bediening en toe-eigening van de lockers zal voor de medewerkers en artsen gebeuren aan de hand van de toegangsbadge van het ziekenhuis en voor de patiënt/bezoeker aan de hand van een QR-en/of barcode, beiden op een aanmeldscherm waarop vervolgens een locker naar keuze ingenomen kan worden. Via de centrale software kunnen beheerders vanop afstand het gebruik monitoren en beheren. Om de grootteorde van deze opdracht te kunnen inschatten, geeft de aanbesteder hieronder een prognose van de aantallen Smart Lockers: Campus Lokeren (Lepelstraat 2, 9160 Lokeren): Een totaal van ± 620 lockers, gaande van vestiaire-lockers tot kleine lockers voor het opbergen van waardevolle spullen met een 12-tal aanmeldconsoles. Campus Beveren (Oude Zandstraat 99, 9120 Beveren): Een totaal van ± 470 lockers, waarvan iets minder dan de helft vestiaire-lockers zijn en de andere helft kleine lockers voor het opbergen van waardevolle spullen met een 5-tal aanmeldconsoles.

Förfarandets identifierare: 4152fb83-83bd-4297-9415-1503522c2830

Intern identifierare: PPP0OF-2408/6216/2026AKDPVB1612

Typ av förfarande: Förhandlat förfarande med föregående meddelande om upphandling/under konkurrens

Förfarandet är påskyndat: nej

##### 2.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Varor

Huvudklassificering (cpv): 44421720 Förvaringsskåp

##### 2.1.2. Leveransplats

Del av land (NUTS): Arr. Sint-Niklaas (BE236)

Land: Belgien

##### 2.1.2. Leveransplats

Del av land (NUTS): Arr. Sint-Niklaas (BE236)  
Land: Belgien

**2.1.2. Leveransplats**

Del av land (NUTS): Arr. Sint-Niklaas (BE236)  
Land: Belgien

**2.1.2. Leveransplats**

Del av land (NUTS): Arr. Sint-Niklaas (BE236)  
Land: Belgien

**2.1.4. Allmänna upplysningar**

**Rättslig grund:**

Direktiv 2014/24/EU

**2.1.6. Uteslutningsgrunder**

Källor till uteslutningsgrunder: Upphandlingsdokument

## **5. Del (anbudsområde)**

---

**5.1. Del (anbudsområde): LOT-0001**

Titel: Smart Lockers voor medewerkers, artsen, patiënten en bezoekers

Beskrivning: Deze opdracht betreft het leveren, plaatsen en in dienst stellen van een combinatie van metalen en HPL smart lockers die centraal aangestuurd worden middels software voor de campussen Lokeren en Beveren. De lockers moeten in verschillende groottes aangeboden worden afhankelijk van de toepassing waarbij zowel individueel als flexibel gebruik mogelijk gemaakt kan worden afhankelijk van locatie en gebruik; De bediening en toe-eigening van de lockers zal voor de medewerkers en artsen gebeuren aan de hand van de toegangsbadge van het ziekenhuis en voor de patiënt/bezoeker aan de hand van een QR-en/of barcode, beiden op een aanmeldscrem waarop vervolgens een locker naar keuze ingenomen kan worden. Via de centrale software kunnen beheerders vanop afstand het gebruik monitoren en beheren. Om de grootteorde van deze opdracht te kunnen inschatten, geeft de aanbesteder hieronder een prognose van de aantallen Smart Lockers: Campus Lokeren (Lepelstraat 2, 9160 Lokeren): Een totaal van ± 620 lockers, gaande van vestiaire-lockers tot kleine lockers voor het opbergen van waardevolle spullen met een 12-tal aanmeldconsoles. Campus Beveren (Oude Zandstraat 99, 9120 Beveren): Een totaal van ± 470 lockers, waarvan iets minder dan de helft vestiaire-lockers zijn en de andere helft kleine lockers voor het opbergen van waardevolle spullen met een 5-tal aanmeldconsoles.

Intern identifierare: 2026AKDPVB1612\_1

**5.1.1. Föremålet för upphandlingen**

Kontraktets art: Varor

Huvudklassificering (cpv): 44421720 Förvaringsskåp

**5.1.2. Leveransplats**

Postadress: Lepelstraat 2

Ort: Lokeren

Postnummer: 9160

Del av land (NUTS): Arr. Sint-Niklaas (BE236)

Land: Belgien

Kompletterande information: Campus Lokeren

### 5.1.2. Leveransplats

Postadress: Oude Zandstraat 99  
Ort: Beveren  
Postnummer: 9120  
Del av land (NUTS): Arr. Sint-Niklaas (BE236)  
Land: Belgien  
Kompletterande information: Campus Beveren

### 5.1.3. Uppskattad löptid

Startdatum: 15/10/2026  
Varaktighet – annat: Okänd

### 5.1.6. Allmänna upplysningar

#### Reserverad upphandling:

Deltagande är inte reserverat.

Namn på och yrkeskvalifikationer för den personal som ska utföra kontraktet måste anges:

Behöver inte anges

Upphandlingsprojekt som inte finansieras med EU-medel

Upphandlingen omfattas av Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling, GPA  
: ja

### 5.1.9. Urvalskriterier

Källor till urvalskriterier: Meddelande

Kriterium: Genomsnittlig årlig omsättning

Beskrivning av urvalskriterium: Een verklaring betreffende de totale omzet én de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is, over de laatste drie beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de ondernemer met zijn bedrijvigheid is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn.

Minimumeisen: De minimale gemiddelde jaarlijkse omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp uitmaakt van deze opdracht, nl. leveren en plaatsen van een Smart Locker-systeem, gerekend over de laatste drie beschikbare boekjaren, bedraagt €500.000 (excl. BTW)

Kriterium: Referenser på angivna leveranser

Beskrivning av urvalskriterium: Een lijst van de voornaamste referenties van gelijkaardige opdrachten die gedurende de laatste 3 jaar werden verricht met vermelding van het bedrag, de datum en de gegevens van de juridische entiteit (naam instelling, vennootschapsvorm, ondernemingsnummer, adres, contactgegevens mbt verificatie) waarvoor zij bestemd waren.

Deze referenties worden gebruikt om de technische en beroepsbekwaamheid van de inschrijver te beoordelen in het kader van een project van deze aard en omvang.

Minimumeisen: De inschrijver geeft 3 referenties van succesvol uitgevoerde en operationele installaties van Smart Lockers, andere dan Vitaz en van verschillende instanties (één uniek ondernemingsnummer per referentie). De omzet van deze referenties ligt in de grootteorde van deze opdracht. Minstens 1 referentie heeft betrekking op een installatie in een ziekenhuis. De inschrijver vermeldt telkens: \* Naam van de instelling waar de installatie operationeel is; \* Locatie waar de Smart Lockers werden geïnstalleerd; \* Beknopte omschrijving van de geïnstalleerde configuratie (aantal, type, materiaal van uitvoering,...); \* Het totaalbedrag van de uitgevoerde opdracht; \* Contactpersoon en -gegevens De aanbesteder kan deze referenties consulteren om de goede uitvoering van zowel de levering en plaatsing als de service na oplevering, het onderhoud en de opleidingen te verifiëren.

Kriterium: Tekniker eller tekniska organ för att utföra arbetet

Beskrivning av urvalskriterium: Organisation van de dienst Technische Ondersteuning m.b.t. onderhoud en technische interventies. Minimumeisen: De inschrijver toont aan over een technische afdeling te beschikken die op een passende en doeltreffende manier instaat voor onderhoud, technische interventies en support (on site en telefonisch). Daarvoor legt hij volgende documenten voor: \* Organigram van de technische supportafdeling \* Bondige beschrijving van de procedure bij technische interventies en support. M.a.w. hoe verloopt het proces vanaf de aanvraag voor een technische interventie tot en met de oplossing en afhandeling ervan? \* Contactgegevens (Technische Dienst, verantwoordelijke, telefoonnummer, e-mailadres,...) De inschrijver toont ook aan dat de technici die instaan voor de eerstelijns service de Nederlandse taal perfect beheersen of minstens vergezeld zijn door een persoon die - naast de taal van de betrokken technicus - de Nederlandse taal beheerst evenals het vakjargon m.b.t. de opdracht.

Kriterium: Tekniker eller tekniska organ för att utföra arbetet

Beskrivning av urvalskriterium: Organisation van de helpdesk ter ondersteuning van de gebruiker m.b.t. de beheerssoftware en applicaties. Minimumeisen: De inschrijver toont aan over een helpdesk te beschikken die op een passende en doeltreffende manier instaat voor de ondersteuning van de gebruikers m.b.t. de centrale beheerssoftware en applicaties die de Smart Lockers aansturen. Daarvoor legt hij volgende documenten voor: \* Organigram van de helpdesk en support afdeling. \* Bondige beschrijving van de procedure bij ondersteuning van de gebruikers in beheerssoftware en applicaties. M.a.w. hoe verloopt het proces vanaf de aanvraag bij de helpdesk voor ondersteuning bij de beheerssoftware of applicaties tot en met de oplossing en afhandeling ervan? \* Contactgegevens (helpdesk en support afdeling, verantwoordelijke, telefoonnummer, e-mailadres,...) De inschrijver toont ook aan dat de ondersteuning door de helpdesk in het Nederlands gebeurt, net als de ondersteuning van de gebruikers bij vragen over de applicaties.

Kriterium: Andra ekonomiska eller finansiella krav

Beskrivning av urvalskriterium: \* Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

**Information om det andra steget i ett förfarande med två steg:**

Minsta antalet anbudssökande som inbjuds att delta i andra steget i förfarandet: 3

Köparen förbehåller sig rätten att tilldela kontraktet på grundval av de ursprungliga anbudens utan ytterligare förhandlingar

#### **5.1.10. Tilldelningskriterier**

**Kriterium:**

Typ: Kostnader

Beskrivning: Prijs

Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (poängtal, exakt)

Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 60

**Kriterium:**

Typ: Kvalitet

Beskrivning: Kvalitet

Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (poängtal, exakt)

Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 40

#### 5.1.11. Upphandlingsdokument

Adress till upphandlingsdokumenten: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/2408/OF/2026>

#### 5.1.12. Upphandlingsvillkor

##### Villkor för förfarandet:

Beräknat datum för avsändning av inbjudan att lämna anbud: 01/06/2026

##### Villkor för inlämning:

Elektronisk inlämning: Krävs

Adress för inlämning: <https://www.publicprocurement.be>

De språk som kan användas i anbuden eller anbudsansökningarna: nederländska

Elektronisk katalog: Ej tillåten

Alternativa anbud: Ej tillåten

Beskrivning av den finansiella garantin: Borgtocht (5 % van het oorspronkelijk bedrag van de opdracht (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental)

Tidsfrist för mottagande av anbudsansökningar: 21/05/2026 09:30:00 (UTC+02:00)

Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

##### Kontraktsvillkor:

Kontraktet måste genomföras inom ramen för program för skyddad anställning: Nej

Elektronisk fakturering: Krävs

Elektronisk beställning kommer att användas: nej

Elektronisk betalning kommer att användas: nej

#### 5.1.15. Metoder

##### Ramavtal:

Upphandlingen avser inte ett ramavtal

##### Information om det dynamiska inköpssystemet:

Upphandlingen avser inte ett dynamiskt inköpssystem

#### 5.1.16. Kompletterande information, medling och prövning

Prövningsorganisation: Ondernemingsrechtbank Gent - afdeling Dendermonde

Information om tidsfrist för prövning: Organisatie die informatie verstrekt over beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Ondernemingsrechtbank Gent - afdeling Dendermonde

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet: VITAZ vzw

Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden: Ondernemingsrechtbank Gent - afdeling Dendermonde

Organisation som mottar anbudsansökningar: VITAZ vzw

## 8. Organisationer

---

### 8.1. ORG-0001

Officiellt namn: VITAZ vzw

Registreringsnummer: 0881.291.322

Postadress: Moerlandstraat 1

Ort: Sint-Niklaas

Postnummer: 9100

Del av land (NUTS): Arr. Sint-Niklaas (BE236)

Land: Belgien

Kontaktpunkt: Peter Van Bogaert

E-postadress: [peter.vanbogaert@vitaz.be](mailto:peter.vanbogaert@vitaz.be)

Tfn: +32 37608636

Webbadress: <http://www.vitaz.be/>

**Den här organisationens roller:**

Upphandlare

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet

Organisation som mottar anbudsansökningar

**8.1. ORG-0002**

Officiellt namn: Ondernemingsrechtbank Gent - afdeling Dendermonde

Registreringsnummer: BE 0308357753

Postadress: Noordlaan 31/1

Ort: Dendermonde

Postnummer: 9200

Del av land (NUTS): Arr. Dendermonde (BE232)

Land: Belgien

E-postadress: [orb.dendermonde@just.fgov.be](mailto:orb.dendermonde@just.fgov.be)

Tfn: +32 52259618

**Den här organisationens roller:**

Prövningsorganisation

Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden

**8.1. ORG-0003**

Officiellt namn: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Registreringsnummer: BE 0475.480.736

Ort: Antwerpen / Anvers

Postnummer: 2000

Del av land (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Land: Belgien

E-postadress: [info@3p.eu](mailto:info@3p.eu)

Tfn: +32 3 294 30 51

**Den här organisationens roller:**

Upphandlingstjänsteleverantör

**8.1. ORG-0004**

Officiellt namn: FPS Policy and Support

Registreringsnummer: BE 0671.516.647

Ort: Brussels

Postnummer: 1000

Del av land (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Land: Belgien

E-postadress: [e.proc@publicprocurement.be](mailto:e.proc@publicprocurement.be)

Tfn: +32 2 740 80 00

**Den här organisationens roller:**

TED eSender

---

## Information om meddelandet

Identifierare/version för meddelandet: 22c5cf34-3983-4f22-936e-fbc93b4bb002 - 01

Formulärtyp: Konkurrensutsättning

Meddelandetyp: Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem

Meddelandets undertyp: 16

Avsändningsdatum för meddelandet: 20/04/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid /  
centraleuropeisk sommartid  
Datum för avsändning av meddelandet (eSender): 20/04/2026 00:00:00 (UTC+02:00)  
Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid  
Språk som det här meddelandet finns officiellt tillgängligt på: nederländska  
Meddelandets publiceringsnummer: 274299-2026  
EUT S-nummer: 78/2026  
Publiceringsdatum: 22/04/2026