

364052-2026 - Konkurrenzsättning

Tyskland – Möbler – VIAS Innovationszentrum GmbH Villingen-Schwenningen, Möblierung (Büro- und Konferenzmöbel) und technische Ausstattung (Büro- und Konferenztechnik)

OJ S 101/2026 28/05/2026

Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem

Varor - Tjänster

1. Upphandlare

1.1. Upphandlare

Officiellt namn: VIAS Innovationszentrum GmbH Villingen-Schwenningen

E-postadress: sekretariat9@cbh.de

Köparens rättsliga status: Offentligt företag som kontrolleras av en lokal myndighet

Den upphandlande myndighetens verksamhet: Ekonomi

2. Förfarande

2.1. Förfarande

Titel: VIAS Innovationszentrum GmbH Villingen-Schwenningen, Möblierung (Büro- und Konferenzmöbel) und technische Ausstattung (Büro- und Konferenztechnik)

Beskrivning: Die VIAS Innovationszentrum GmbH Villingen-Schwenningen beabsichtigt die vollständige Möblierung (Büro- und Konferenzmöbel, Lieferung und Montage) sowie die technische Ausstattung (Büro- und Konferenztechnik, Lieferung und Montage/Installation) eines neu errichteten Büro- und Laborgebäudes "VIAS" (Vernetztes Innovationszentrum für Simulation und smarte Systeme) in der Wilhelm-Schickard-Straße 8 in 78052 Villingen-Schwenningen. Die beabsichtigte Beschaffung ist in zwei Lose aufgeteilt. Bewerbungen sind nur auf beide Lose gemeinsam möglich. Zu beiden Losen liegen jeweils einzelne Leistungsverzeichnisse vor, aus denen die Art und der Umfang der von der Auftraggeberin beabsichtigten Beschaffungen zu entnehmen ist und auf die in dieser Bekanntmachung vollinhaltlich Bezug genommen wird. Das Leistungsverzeichnis "Büro- und Konferenzmöbel" (Los 1) steht als Anlage 1, das Leistungsverzeichnis "Büro- und Konferenztechnik" (Los 2) steht als Anlage 2 zur Verfügung. Im Teilnahmewettbewerb sind noch keine Angebotspreise zu nennen. Für diese Beschaffungen stehen Fördermittel zur Verfügung. 1.) Das Vergabeverfahren wird zweistufig als Teilnahmewettbewerb mit Verhandlungsverfahren durchgeführt (§ 17 VgV). Von allen Bewerbern im Teilnahmewettbewerb, die die Mindestanforderungen gemäß den Eignungskriterien erfüllen, und deren Teilnahmeantrag nicht aus formalen Gründen vom Verfahren ausgeschlossen wird, werden die fünf bestplatzierten Bewerber zur Angebotsabgabe (Abgabe eines verbindlichen Erstangebotes) aufgefordert: Unter den Bewerbern, die die Mindestanforderungen erfüllen und die nicht aus formalen Gründen auszuschließen sind, erfolgt die Auswahl danach, welche Bewerber jeweils die gemessen an den beschriebenen Aufträgen am besten passenden, zielgenauen Referenzen für die Möblierung (Büro- und Konferenzmöbel) und für die technische Ausstattung (Büro- und Konferenztechnik) eines Büro- und Laborgebäudes oder eines von der Gebäudegröße und Funktionalität vergleichbaren Gebäudes (z.B. einer Forschungseinrichtung, eines Krankenhauses, eines Verwaltungsgebäudes oder einer Bildungseinrichtung) nachweisen können und die Mindestanforderungen erfüllen. Dabei wird, Neben der Referenz als solcher, auch die über die vorgegebene Mindestanzahl (3) hinausgehende Anzahl der eingereichten Referenzen (max. 10) bewertet. Die Bewertung

erfolgt nach Losen getrennt. Das Wertungsergebnis insgesamt wird durch Zusammenrechnung der Wertungsergebnisse aus beiden Losen ermittelt. Einzelheiten ergeben sich aus dem beigefügten Referenzformblatt (Formblatt 6). Liegen zwei oder mehr Bewerber auf Platz fünf, entscheidet das Los. 2.) Soweit die Auftraggeberin Formblätter vorgegeben hat, soll der Bewerber diese im Teilnahmewettbewerb verwenden. Die Formblätter sind an den dafür vorgesehenen Stellen vollständig auszufüllen und in Druckbuchstaben mit dem Namen der erklärenden Person(en) zu versehen (Textform i.S.v. § 126b BGB). Hiervon ausgenommen ist Formblatt 3, Verpflichtungserklärung Drittunternehmen. Diesen Nachweis kann der Bewerber auch in anderer Form erbringen. 3.) Das Verfahren wird ausschließlich als elektronische Vergabe durchgeführt. Die Bewerbungen und Angebote sind elektronisch abzugeben, indem sie auf die eVergabe-Plattform hochgeladen werden. Eine fortgeschrittene oder qualifizierte elektronische Signatur ist dafür nicht erforderlich. 4.) Hinweise zu den Vergabeunterlagen (z.B. bei Unklarheiten oder Problemen mit den elektronischen Dokumenten) sowie Fragen sind ausschließlich über den Kommunikationsbereich der Vergabeplattform zu stellen. Mündlich oder telefonisch gestellte Fragen werden nicht beantwortet. Mündliche oder telefonische Auskünfte oder Antworten wären, sollten sie erteilt würden, nicht verbindlich. Die Vergabestelle behält sich vor, Fragen, die später als 8 Tage vor dem Ablauf der Frist für die Einreichung der Teilnahmeanträge gestellt werden, nicht zu beantworten. 5.) Fremdsprachigen Bescheinigungen ist eine Übersetzung in deutscher Sprache beizufügen. Die Vergabestelle behält sich in diesem Fall vor, vom Bewerber die Nachreichung einer beglaubigten Übersetzung zu fordern.

Förfarandets identifierare: 5468cf0d-be33-491c-abb8-8c777e5cc5e4

Typ av förfarande: Förhandlat förfarande med föregående meddelande om upphandling/under konkurrens

Förfarandet är påskyndat: nej

Förfarandets viktigaste kännetecken: Die VIAS Innovationszentrum GmbH Villingen-Schwenningen beabsichtigt die vollständige Möblierung (Büro- und Konferenzmöbel) und die technische Ausstattung (Büro- und Konferenztechnik) eines neu errichteten Büro- und Laborgebäudes "VIAS" (Vernetztes Innovationszentrum für Simulation und smarte Systeme) in der Wilhelm-Schickard-Straße 8 in 78052 Villingen-Schwenningen. Für die beabsichtigte Möblierung (Büro- und Konferenzmöbel) des Gebäudes liegt ein Leistungsverzeichnis (Anlage 1) bei, ebenso für die technische Ausstattung (Büro- und Konferenztechnik, Anlage 2), auf die in dieser Auftragsbekanntmachung vollinhaltlich Bezug genommen wird. Der Auftrag ist in zwei Lose aufgeteilt. Es ist vorgesehen, die Lose 1 (Büro- und Konferenzmöbel) und 2 (Büro- und Konferenztechnik) an einen Auftragnehmer zu vergeben. Angebote sind nur auf beide Lose gemeinsam zulässig. Für das Beschaffungsvorhaben (Lieferauftrag und Montage) stehen Fördermittel zur Verfügung. Die Auftraggeberin ist mit dem Einsatz von Nachunternehmern einverstanden. Die Auftraggeberin wünscht die Lieferung und Montage (Installation) der Möbel (Büro- und Konferenzmöbel) sowie der technischen Ausstattung (Büro- und Konferenztechnik) vor Ort im Gebäude VIAS. Die Förderung (Gewährung von Zuwendungsmitteln) sind der Höhe nach begrenzt. Die Auftraggeberin behält sich vor, das Verfahren aufzuheben, wenn nur Angebote eingehen, die über dem Höchstbetrag der im Rahmen der genannten Zuwendungen verfügbaren Mittel liegen. Der Bewilligungszeitraum über die Zuwendungsmittel hat am 01.08.2023 begonnen und endet am 31.12.2026. Der Zuwendungsbescheid datiert vom 01.08.2023 und verpflichtet die Auftraggeberin, für diese Beschaffung (Büro- und Konferenzmöbel und Büro- und Konferenztechnik) eine öffentliche Ausschreibung entsprechend den vergaberechtlichen Vorschriften durchzuführen.

2.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Varor

Ytterligare om kontraktets art: Tjänster
Huvudklassificering (cpv): 39100000 Möbler
Ytterligare klassificering (cpv): 32321200 Audiovisuell utrustning

2.1.2. Leveransplats

Postadress: Wilhelm-Schickard-Straße 8
Ort: Villingen-Schwenningen
Postnummer: 78052
Del av land (NUTS): Schwarzwald-Baar-Kreis (DE136)
Land: Tyskland
Kompletterande information: Alle Beschaffungsgegenstände (s.o.) werden an den Erfüllungsort geliefert und dort montiert/installiert.

2.1.3. Värde

Beräknat värde exklusive moms: 450 000,00 EUR

2.1.4. Allmänna upplysningar

Rättslig grund:

Direktiv 2014/24/EU

vgv - VIAS Innovationszentrum GmbH Villingen-Schwenningen Möblierung (Büro- und Konferenzmöbel) und technische Ausstattung (Büro- und Konferenztechnik) des neuen Büro- und Laborgebäudes "VIAS" (Vernetztes Innovationszentrum für Simulation und smarte Systeme) in Villingen-Schwenningen

2.1.5. Upphandlingsvillkor

Villkor för inlämning:

Högst antal delar som en anbudsgivare kan lämna anbud för: 2

Anbudsgivaren ska lämna in anbud för alla delar (anbudsområden)

Kontraktsvillkor:

Högst antal delar för vilka kontrakt kan tilldelas en anbudsgivare: 2

2.1.6. Uteslutningsgrunder

Källor till uteslutningsgrunder: Meddelande

Åsidosättande av skyldigheter som fastställts enligt nationella uteslutningsgrunder: Gefordert ist (für beide Lose gemeinsam) eine Eigenerklärung, dass keine Ausschlussgründe nach §§ 123, 124 GWB vorliegen, Formblatt 1. Im Falle einer Bewerbergemeinschaft (Angaben hierzu in Formblatt 3) oder einer Eignungsleihe muss jedes Mitglied der Bewerbergemeinschaft bzw. zusätzlich zum Bewerber auch das eignungsleihende Unternehmen, eine solche Eigenerklärung abgeben.

Åsidosättande av skyldigheten att betala sociala avgifter: Gefordert ist (für beide Lose gemeinsam) eine Eigenerklärung, dass keine Ausschlussgründe nach § 19 MiLoG, § 21 AEntG, § 21 SchwarzArbG und § 22 LkSG vorliegen, Formblatt 2. Im Falle einer Bewerbergemeinschaft (Angaben hierzu in Formblatt 3) oder einer Eignungsleihe muss jedes Mitglied der Bewerbergemeinschaft bzw. zusätzlich zum Bewerber auch das eignungsleihende Unternehmen, eine solche Eigenerklärung abgeben.

5. Del (anbudsområde)

5.1. Del (anbudsområde): LOT-0001

Titel: Lieferauftrag (Büro- und Konferenzmöbel) einschließlich Montage

Beskrivning: Die VIAS Innovationszentrum GmbH Villingen-Schwenningen beabsichtigt die vollständige Möblierung (Büro- und Konferenzmöbel, Lieferung und Montage) eines neu

errichteten Büro- und Laborgebäudes "VIAS" (Vernetztes Innovationszentrum für Simulation und smarte Systeme) in der Wilhelm-Schickard-Straße 8 in 78052 Villingen-Schwenningen. Die beabsichtigte Beschaffung laut dieser Vergabebekanntmachung ist in zwei Lose aufgeteilt. Dabei stellt die Lieferung der Möbel (Büro- und Konferenzmöbel) Los 1 dar. Bewerbungen und Angebote sind nur auf beide Lose gemeinsam möglich. Zu beiden Losen liegen jeweils einzelne Leistungsverzeichnisse vor, aus denen der Umfang der von der Auftraggeberin beabsichtigten Beschaffungen zu entnehmen ist und auf die in dieser Bekanntmachung vollinhaltlich Bezug genommen wird. Für die Möblierung (Büro- und Konferenzmöbel) liegt das Leistungsverzeichnis "Büro- und Konferenzmöbel", Anlage 1, bei. Preisangaben sind erst in der Angebotsphase zu treffen. Für diese Beschaffungen stehen Fördermittel zur Verfügung.

1.) Das Verfahren wird zweistufig als Teilnahmewettbewerb mit Verhandlungsverfahren durchgeführt (§ 17 VgV). Von allen Bewerbern im Teilnahmewettbewerb, die die Mindestanforderungen an die technische, berufliche und wirtschaftliche Eignung erfüllen, und deren Teilnahmeantrag nicht aus formalen Gründen vom Verfahren ausgeschlossen wird, werden die fünf bestplatzierten Bewerber zur Angebotsabgabe (verbindliches Erstangebot) aufgefordert: Unter den Bewerbern, die die Mindestanforderungen erfüllen und die nicht aus formalen Gründen auszuschließen sind, erfolgt die Auswahl danach, welche Bewerber jeweils die gemessen an den beschriebenen Aufträgen am besten passenden, zielgenauen Referenzen für die Möblierung eines Büro- und Laborgebäudes oder eines von der Gebäudegröße und Funktionalität vergleichbaren Gebäudes (z.B. Forschungseinrichtung, Krankenhaus, Verwaltungsgebäude, Bildungseinrichtung) vorweisen können und die Mindestanforderungen erfüllen. Dabei wird auch die über die Mindestanzahl hinausgehende Anzahl der eingereichten Referenzen bewertet. Einzelheiten ergeben sich aus dem beigefügten Referenzformblatt (Formblatt 6). Liegen zwei oder mehr Bewerber auf Platz fünf, so entscheidet das Los. 2.) Soweit die Auftraggeberin Formblätter vorgegeben hat, soll der Bewerber diese im Teilnahmewettbewerb möglichst verwenden. Die Formblätter sind an den dafür vorgesehenen Stellen vollständig auszufüllen und in Druckbuchstaben mit dem Namen der erklärenden Person(en) zu versehen (Textform i.S.v. § 126b BGB). Hiervon ausgenommen ist Formblatt 3, Verpflichtungserklärung Drittunternehmen. Diesen Nachweis kann der Bewerber auch in anderer Form erbringen. 3.) Das Verfahren wird als elektronische Vergabe durchgeführt. Die Bewerbungen und Angebote sind elektronisch abzugeben, indem sie auf die eVergabe-Plattform hochgeladen werden. Eine fortgeschrittene oder qualifizierte elektronische Signatur ist dafür nicht erforderlich. 4.) Hinweise zu den Vergabeunterlagen (z.B. bei Unklarheiten oder Problemen mit den elektronischen Dokumenten) sowie Fragen sind ausschließlich über den Kommunikationsbereich der Vergabeplattform zu stellen. Mündlich oder telefonisch gestellte Fragen werden nicht beantwortet. Mündliche oder telefonische Auskünfte oder Antworten wären, sollten sie erteilt würden, nicht verbindlich. Die Vergabestelle behält sich vor, Fragen, die später als 8 Tage vor dem Ablauf der Frist für die Einreichung der Teilnahmeanträge gestellt werden, nicht zu beantworten. 5.) Fremdsprachigen Bescheinigungen ist eine Übersetzung in deutscher Sprache beizufügen. Die Vergabestelle behält sich in diesem Fall vor, die Nachreichung einer beglaubigten Übersetzung zu fordern.

Intern identifizierbare: LOT-0001 E61465361

5.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Varor

Ytterligare om kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 39100000 Möbler

5.1.2. Leveransplats

Postadress: Wilhelm-Schickard-Straße 8

Ort: Villingen-Schwenningen

Postnummer: 78052

Del av land (NUTS): Schwarzwald-Baar-Kreis (DE136)

Land: Tyskland

Kompletterande information: Die Montage und Aufstellung der Möbel und der Büroausstattung erfolgt an der Lieferadresse.

5.1.3. Uppskattad löptid

Varaktighet – annat: Okänd

5.1.5. Värde

Beräknat värde exklusive moms: 450 000,00 EUR

5.1.6. Allmänna upplysningar

Reserverad upphandling:

Deltagande är inte reserverat.

Upphandlingsprojekt som helt eller delvis finansieras med EU-medel

Upphandlingen omfattas av Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling, GPA : ja

Upphandlingen är också lämplig för små och medelstora företag: ja

Kompletterande information: #Besonders auch geeignet für:freelance#, #Besonders auch geeignet für:startup#, #Besonders auch geeignet für:other-sme#, #Besonders auch geeignet für:selbst#

5.1.7. Strategisk upphandling

Syftet med strategisk upphandling: Det tas inte hänsyn till miljö, sociala aspekter eller innovation i upphandlingen

5.1.9. Urvalskriterier

Källor till urvalskriterier: Meddelande

Kriterium: Andra ekonomiska eller finansiella krav

Beskrivning av urvalskriterium: Eigenerklärung zur Verordnung EU 2022/576 Russland, Formblatt 4. Im Falle einer Bewerbungsgemeinschaft ist diese Eigenerklärung von allen Mitgliedern der Bewerbungsgemeinschaft abzugeben (Angaben hierzu auf Formblatt 3).

Kriterierna kommer att användas för att välja anbudssökande som bjuds in att delta i det andra steget i förfarandet

Kriterium: Genomsnittlig årlig omsättning

Beskrivning av urvalskriterium: Eigenerklärung zum Gesamtumsatz in den vier letzten abgeschlossenen Geschäftsjahren (2022, 2023, 2024 und 2025) sowie zum Umsatz mit vergleichbaren Leistungen, Formblatt 5. Eine mit der Möblierung eines Büro- und Laborgebäudes vergleichbare Leistung ist die Möblierung eines von der Gebäudegröße (mind. BGF 3.500 m²) und Funktionlität vergleichbaren Gebäudes (z.B. einer Forschungseinrichtung, eines Krankenhauses, eines Verwaltungsgebäudes oder einer Bildungseinrichtung.).

Mindestanforderung: Mindestens erforderlich ist ein jährlicher Gesamtumsatz im Durchschnitt der Jahre 2022, 2023, 2024 und 2025 in Höhe von je 1.000.000,00 EUR (netto). Im Falle einer Bewerbungsgemeinschaft (Bietergemeinschaft) ist es ausreichend, wenn mindestens ein Mitglied der Bewerbungsgemeinschaft die geforderten Erklärungen und Nachweise erbringt bzw. die Mitglieder der Bewerbungsgemeinschaft die Anforderungen gemeinsam erfüllen. Beruft sich ein Bewerber hinsichtlich der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit auf Erklärungen /Nachweise eines Drittunternehmens (Eignungsleihe), muss der Bewerber zusätzlich einen

Verfügbarkeitsnachweis des Drittunternehmens beifügen. In diesem Fall wird eine gemeinsame Haftung des Bewerbers und des anderen Unternehmens für die Auftragsausführung entsprechend dem Umfang der Eignungsleihe verlangt.
Kriterierna kommer att användas för att välja anbudssökande som bjuds in att delta i det andra steget i förfarandet

Kriterium: Referenser på angivna leveranser

Beskrivning av urvalskriterium: Gefordert ist eine Eigenerklärung zu Referenzprojekten betreffend die Möblierung (Büro- und Konferenzmöbel) von Labor- und Bürogebäuden oder vergleichbarer Gebäude, Formblatt 6. Mindestanforderung: Erforderlich sind mindestens drei Referenzen, dass der Auftragnehmer Büro- und Laborgebäude mit einer BFG von mindestens 3.500 m² möbliert (d.h. Ausstattung mit Büro- und Konferenzmöbeln) hat. Als vergleichbare Leistung gilt die Möblierung eines, auch von der BFG (mindestens 3.500 m²) her vergleichbaren Gebäudes, z.B. einer Forschungseinrichtung, eines Krankenhauses, eines Verwaltungsgebäudes oder einer Bildungseinrichtung. Die Referenzen müssen aus den letzten 5 Jahren (Ausschlussfrist! Rückgerechnet ab dem Ende der Teilnahmefrist) stammen. Die Möblierung (d.h. Lieferung und Montage der Büro- und Konferenzmöbel) müssen im genannten Zeitraum vollständig durchgeführt und abgeschlossen worden sein. Entsprechende Angaben sind in Formblatt 6 zu treffen. Die Referenzanforderungen müssen im Falle einer Bewerbergemeinschaft durch die Bewerbergemeinschaft insgesamt erfüllt sein. Es ist daher ausreichend, wenn mindestens ein Mitglied der Bewerbergemeinschaft die geforderten Erklärungen und Nachweise erbringt bzw. die Mitglieder der Bewerbergemeinschaft die Anforderungen gemeinsam erfüllen. Beruft sich ein Bewerber hinsichtlich der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit auf Erklärungen/Nachweise eines Drittunternehmens (Eignungsleihe), muss der Bewerber zusätzlich einen Verfügbarkeitsnachweis des Drittunternehmens beifügen. In diesem Fall müssen die eignungsverleihenden Unternehmen die Leistungsbestandteile erbringen, für die sie ihre Kapazitäten zur Verfügung stellen. Die Auftraggeberin behält sich vor, für die Bestätigung der in der Eigenerklärung gemachten Angaben weitergehende Nachweise zu verlangen. Die Benennung von mehr als drei Referenzen (maximal ist die Benennung von 10 Referenzen je Los zulässig) führt zu einer höheren Bewertung des Teilhmeantrages (Einzelheiten s. Formblatt 6).

Kriterierna kommer att användas för att välja anbudssökande som bjuds in att delta i det andra steget i förfarandet

Information om det andra steget i ett förfarande med två steg:

Minsta antalet anbudssökande som inbjuds att delta i andra steget i förfarandet: 3

Högsta antalet anbudssökande som inbjuds att delta i andra steget i förfarandet: 5

Förfarandet kommer att äga rum i på varandra följande steg. I varje steg kan några deltagare komma att uteslutas

Köparen förbehåller sig rätten att tilldela kontraktet på grundval av de ursprungliga anbuderna utan ytterligare förhandlingar

5.1.11. Upphandlingsdokument

Språk som upphandlingsdokumenten är officiellt tillgängliga på: tyska

Sista dag för att begära kompletterande information: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00)

Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Adress till upphandlingsdokumenten: <https://www.subreport.de/E61465361>

5.1.12. Upphandlingsvillkor

Villkor för inlämning:

Elektronisk inlämning: Krävs

Adress för inlämning: <https://www.subreport.de/E61465361>

De språk som kan användas i anbud eller anbudsansökningarna: tyska

Elektronisk katalog: Tillåten

Alternativa anbud: Ej tillåten

Anbudsgivare får lämna in fler än ett anbud: Ej tillåten

Tidsfrist för mottagande av anbudsansökningar: 29/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00)

Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Information som kan kompletteras efter det att inlämningsfristen har löpt ut:

All saknad information om leverantören kan kompletteras efter det att inlämningsfristen har löpt ut.

Kompletterande information: Die Auftraggeberin schreibt diesen Auftrag in zwei Losen aus. Bewerber können sich nur auf beide Lose gemeinsam bewerben. Der Zuschlag erfolgt auf beide Lose gemeinsam. Die Bewertung der Referenzen zu beiden Losen erfolgt einzeln. Die Einzelergebnisse je Los werden zu einem Gesamtergebnis zusammengezogen, das über die Platzierung des Teilnahmeantrages in der Wertungsreihenfolge entscheidet. Die Auftraggeberin ist mit dem Einsatz von Nachunternehmern einverstanden. Die Auftraggeberin wünscht die Lieferung und Montage der Büro- und Konferenztechnik (inkl. evtl. Installation) vor Ort im Gebäude VIAS. Die Auftraggeberin fordert von einem Auftragnehmer/Lieferanten, dass alle im Leistungsverzeichnis Möblierung (Anlage 1) einzeln beschriebenen Büro- und Konferenzmöbel über einen Zeitraum von 10 Jahren mit einer verbindlichen Nachbeschaffungsgarantie des Lieferanten versehen sind. Das bedeutet, dass der Bieter der Auftraggeberin die Nachbeschaffung (s.o.) vertraglich garantieren muss.

Kontraktsvillkor:

Kontraktet måste genomföras inom ramen för program för skyddad anställning: Nej

Elektronisk fakturering: Krävs

Elektronisk beställning kommer att användas: ja

Elektronisk betalning kommer att användas: ja

Den juridiska form som en grupp av anbudsgivare som tilldelas ett kontrakt ska anta: BIEGE

5.1.15. Metoder

Ramavtal:

Upphandlingen avser inte ett ramavtal

Information om det dynamiska inköpssystemet:

Upphandlingen avser inte ett dynamiskt inköpssystem

5.1.16. Kompletterande information, medling och prövning

Prövningsorganisation: Vergabekammer Baden-Württemberg

Information om tidsfrist för prövning: Die Vergabestelle weist ausdrücklich auf die Rügeobliegenheiten der Bewerber/Bieter sowie die Präklusionsregelungen gemäß § 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 1 bis 4 GWB bzgl. der Behauptung von Verstößen gegen die Bestimmungen über das Vergabeverfahren hin. Die Rügeobliegenheit ist Zulässigkeitsvoraussetzung für die Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens (§ 160 Absatz 3 Satz 1 GWB). Durch die Rüge soll dem öffentlichen Auftraggeber die Gelegenheit gegeben werden, die Rechtmäßigkeit seines Vergabeverfahrens überprüfen und etwaige Vergabefehler beheben zu können. Soweit der Bieter/Bewerber Verstöße gegen Vergabevorschriften im Vergabeverfahren erkennt, hat er sie innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gegenüber dem öffentlichen Auftraggeber zu rügen. Sind Vergabeverstöße aufgrund der Bekanntmachung erkennbar, sind diese bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung genannten Frist zur Angebotsabgabe oder zur Bewerbung zu rügen. Erkennbare Verstöße in den Vergabeunterlagen müssen spätestens bis zum Ablauf der Angebotsfrist gerügt werden. Teilt der öffentliche Auftraggeber dem Bieter/Bewerber mit,

dass seiner Rüge nicht abgeholfen wird, muss der Nachprüfungsantrag innerhalb von 15 Kalendertagen ab Eingang der Mitteilung über die Nichtabhilfe beim Bieter/Bewerber bei der zuständigen Vergabekammer eingereicht werden. Anschrift der Nachprüfungsstelle: Vergabekammer Baden-Württemberg, Regierungspräsidium Karlsruhe, Durlacher Allee 100, 76137 Karlsruhe.

Organisation som mottar anbudsansökningar: VIAS Innovationszentrum GmbH Villingen-Schwenningen

Organisation som behandlar anbud: CBH Rechtsanwälte PartG mbB

5.1. Del (anbudsområde): LOT-0002

Titel: VIAS Innovationszentrum GmbH Villingen-Schwenningen; Technische Ausstattung (Büro- und Konferenztechnik, Lieferung und Montage/Installation) des neuen Büro- und Laborgebäudes "VIAS" (Vernetztes Innovationszentrum für Simulation und smarte Systeme) in Villingen-Schwenningen

Beskrivning: Die VIAS Innovationszentrum GmbH Villingen-Schwenningen beabsichtigt die vollständige technische Ausstattung (Büro- und Konferenztechnik, Lieferung und Montage /Installation) eines neu errichteten Büro- und Laborgebäudes "VIAS" (Vernetztes Innovationszentrum für Simulation und smarte Systeme) in der Wilhelm-Schickard-Straße 8 in 78052 Villingen-Schwenningen. Die beabsichtigte Beschaffung ist in zwei Lose aufgeteilt. Bewerbungen sind nur auf beide Lose gemeinsam möglich. Zu beiden Losen liegen jeweils Leistungsverzeichnisse vor, aus denen Art und Umfang der von der Auftraggeberin beabsichtigten Beschaffungen zu entnehmen ist und auf die in dieser Auftragsbekanntmachung vollinhaltlich Bezug genommen wird. Los 2 liegt das Leistungsverzeichnis "Büro- und Konferenztechnik", Anlage 8, zugrunde. Preisangaben sind erst in der Angebotsphase zu treffen. Für diese Beschaffungen stehen Fördermittel zur Verfügung. 1.) Das Verfahren wird zweistufig als Teilnahmewettbewerb mit Verhandlungsverfahren durchgeführt (§ 17 VgV). Von allen Bewerbern im Teilnahmewettbewerb, die die Mindestanforderungen gemäß den Eignungskriterien erfüllen, und deren Teilnahmeantrag nicht aus formalen Gründen vom Verfahren ausgeschlossen wird, werden die fünf bestplatzierten Bewerber zur Angebotsabgabe (verbindliches Erstangebot) aufgefordert: Unter den Bewerbern, die die Mindestanforderungen erfüllen und die nicht aus formalen Gründen auszuschließen sind, erfolgt die Auswahl danach, welche Bewerber jeweils die gemessen an dem beschriebenen Auftrag am besten passenden, zielgenauen Referenzen für die technische Ausstattung (Büro- und Konferenztechnik) eines Büro- und Laborgebäudes oder eines von der Gebäudegröße und Funktionalität vergleichbaren Gebäudes (z.B. einer Forschungseinrichtung, eines Krankenhauses, eines Verwaltungsgebäude oder einer Bildungseinrichtung) vorweisen können und die Mindestanforderungen erfüllen. Dabei wird, neben den Referenzen als solchen, auch die Anzahl der über die vorgegebene Mindestanzahl (3) hinausgehenden eingereichten Referenzen bewertet. Einzelheiten ergeben sich aus dem beigefügten Referenzformblatt (Formblatt 6). Liegen zwei oder mehr Bewerber auf Platz fünf, so entscheidet das Los. 2.) Soweit die Auftraggeberin Formblätter vorgegeben hat, soll der Bewerber diese im Teilnahmewettbewerb verwenden. Die Formblätter sind an den dafür vorgesehenen Stellen vollständig auszufüllen und in Druckbuchstaben mit dem Namen der erklärenden Person(en) zu versehen (Textform i.S.v. § 126b BGB). Hiervon ausgenommen ist Formblatt 3, Verpflichtungserklärung Drittunternehmen. Diesen Nachweis kann der Bewerber auch in anderer Form erbringen. 3.) Das Verfahren wird als elektronische Vergabe durchgeführt. Die Bewerbungen und Angebote sind elektronisch abzugeben, indem sie auf die eVergabe-Plattform hochgeladen werden. Eine fortgeschrittene oder qualifizierte elektronische Signatur ist dafür nicht erforderlich. 4.) Hinweise zu den Vergabeunterlagen (z.B. bei Unklarheiten oder Problemen mit den elektronischen Dokumenten) sowie Fragen sind

ausschließlich über den Kommunikationsbereich der Vergabeplattform zu stellen. Mündlich oder telefonisch gestellte Fragen werden nicht beantwortet. Mündliche oder telefonische Auskünfte oder Antworten wären, sollten sie erteilt würden, nicht verbindlich. Die Vergabestelle behält sich vor, Fragen, die später als 8 Tage vor dem Ablauf der Frist für die Einreichung der Teilnahmeanträge gestellt werden, nicht zu beantworten. 5.) Fremdsprachigen Bescheinigungen ist eine Übersetzung in deutscher Sprache beizufügen. Die Vergabestelle behält sich in diesem Fall vor, vom Bewerber die Nachreichung einer beglaubigten Übersetzung zu fordern.
Intern identifizierbare: LOT-0002 E61465361

5.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Varor

Ytterligare om kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 32321200 Audiovisuell utrustning

5.1.2. Leveransplats

Postadress: Wilhelm-Schickard-Straße

Ort: Villingen-Schwenningen

Postnummer: 78050

Del av land (NUTS): Schwarzwald-Baar-Kreis (DE136)

Land: Tyskland

5.1.3. Uppskattad löptid

Varaktighet – annat: Okänd

5.1.5. Värde

Beräknat värde exklusive moms: 300 000,00 EUR

5.1.6. Allmänna upplysningar

Reserverad upphandling:

Deltagande är inte reserverat.

Upphandlingsprojekt som helt eller delvis finansieras med EU-medel

Upphandlingen omfattas av Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling, GPA
: ja

Upphandlingen är också lämplig för små och medelstora företag: ja

Kompletterande information: #Besonders auch geeignet für:freelance#, #Besonders auch geeignet für:startup#, #Besonders auch geeignet für:other-sme#, #Besonders auch geeignet für:selbst#

5.1.7. Strategisk upphandling

Syftet med strategisk upphandling: Det tas inte hänsyn till miljö, sociala aspekter eller innovation i upphandlingen

5.1.9. Urvalskriterier

Källor till urvalskriterier: Meddelande

Kriterium: Andra ekonomiska eller finansiella krav

Beskrivning av urvalskriterium: Eigenerklärung zur Verordnung EU 2022/576 Russland, Formblatt 6. Im Falle einer Bewerbungsgemeinschaft (Formblatt 3) ist diese Erklärung von allen Mitgliedern der Bewerbungsgemeinschaft abzugeben.

Kriterierna kommer att användas för att välja anbudssökande som bjuds in att delta i det andra steget i förfarandet

Kriterium: Genomsnittlig årlig omsättning

Beskrivning av urvalskriterium: Eigenerklärning zum Gesamtumsatz in den vier letzten abgeschlossenen Geschäftsjahren (2022, 2023, 2024 und 2025) sowie zum Umsatz mit vergleichbaren Leistungen, Formblatt 5. Eine mit der technischen Ausstattung (Büro- und Konferenztechnik, Lieferung und Montage/Installation) eines Büro- und Laborgebäudes vergleichbare Leistung ist die technische Ausstattung (Büro- und Konferenztechnik, Lieferung und Montage/Installation) eines von der Gebäudegröße (mind. BGF 3.500 m²) und Funktionalität vergleichbaren Gebäudes (z.B. einer Forschungseinrichtung, eines Krankenhauses, eines Verwaltungsgebäudes oder einer Bildungseinrichtung.).

Mindestanforderung: Mindestens erforderlich ist ein jährlicher Gesamtumsatz im Durchschnitt der Jahre 2022, 2023, 2024 und 2025 in Höhe von je 1.000.000,00 EUR (netto). Im Falle einer Bewerbergemeinschaft ist es ausreichend, wenn mindestens ein Mitglied der Bewerbergemeinschaft die geforderten Erklärungen und Nachweise erbringt bzw. die Mitglieder der Bewerbergemeinschaft die Anforderungen gemeinsam erfüllen. Beruft sich ein Bewerber hinsichtlich der wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit auf Erklärungen /Nachweise eines Drittunternehmens (Eignungsleihe), muss der Bewerber zusätzlich einen Verfügbarkeitsnachweis des Drittunternehmens beifügen. In diesem Fall wird eine gemeinsame Haftung des Bewerbers und des anderen Unternehmens für die Auftragsausführung entsprechend dem Umfang der Eignungsleihe verlangt.

Kriterierna kommer att användas för att välja anbudssökande som bjuds in att delta i det andra steget i förfarandet

Kriterium: Referenser på angivna leveranser

Beskrivning av urvalskriterium: Gefordert ist eine Eigenerklärung zu Referenzprojekten betreffend die technische Ausstattung (Büro- und Konferenztechnik, Lieferung, Montage /Installation) von Büro- und Laborgebäuden oder vergleichbarer Gebäude, Formblatt 6.

Mindestanforderung: Erforderlich sind mindestens drei Referenzen, dass der Auftragnehmer Büro- und Laborgebäude mit einer BFG von mindestens 3.500 m² technisch ausgestattet hat (mit Büro- und Konferenztechnik). Als vergleichbare Leistung gilt die Ausstattung mit Büro- und Konferenztechnik eines, auch von der BFG (mind. 3.500 m²) her vergleichbaren Gebäudes, z. B. einer Forschungseinrichtung, eines Krankenhauses, eines Verwaltungsgebäudes oder einer Bildungseinrichtung. Die Referenzen müssen aus den letzten 5 Jahren (Ausschlussfrist! Rückgerechnet ab dem Ende der Teilnahmefrist) stammen. Die Lieferung und Montage /Installation der Büro- und Konferenztechnik müssen im genannten Zeitraum vollständig durchgeführt und abgeschlossen worden sein. Die Referenzanforderungen müssen im Falle einer Bewerbergemeinschaft (Formblatt 3) durch die Bewerbergemeinschaft insgesamt erfüllt sein. Es ist daher ausreichend, wenn mindestens ein Mitglied der Bewerbergemeinschaft die geforderten Erklärungen und Nachweise erbringt bzw. die Mitglieder der Bewerbergemeinschaft die Anforderungen gemeinsam erfüllen. Beruft sich ein Bewerber hinsichtlich der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit auf Erklärungen/Nachweise eines Drittunternehmens (Eignungsleihe), muss der Bewerber zusätzlich einen Verfügbarkeitsnachweis des Drittunternehmens beifügen. In diesem Fall müssen die eignungsverleihenden Unternehmen die Leistungsbestandteile erbringen, für die sie ihre Kapazitäten zur Verfügung stellen. Die Auftraggeberin behält sich vor, für die Bestätigung der in der Eigenerklärung gemachten Angaben weitergehende Nachweise zu verlangen. Die Benennung von mehr als drei Referenzen (maximal zulässig sind 10 Referenzen je Los) führt zu einer höheren Bewertung des Teilhmeantrages (Einzelheiten s. Formblatt 6).

Kriterierna kommer att användas för att välja anbudssökande som bjuds in att delta i det andra steget i förfarandet

Information om det andra steget i ett förfarande med två steg:

Minsta antalet anbudssökande som inbjuds att delta i andra steget i förfarandet: 3
Högsta antalet anbudssökande som inbjuds att delta i andra steget i förfarandet: 5
Förfarandet kommer att äga rum i på varandra följande steg. I varje steg kan några deltagare komma att uteslutas
Köparen förbehåller sig rätten att tilldela kontraktet på grundval av de ursprungliga anbuden utan ytterligare förhandlingar

5.1.11. Upphandlingsdokument

Språk som upphandlingsdokumenten är officiellt tillgängliga på: tyska
Sista dag för att begära kompletterande information: 23/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00)
Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid
Adress till upphandlingsdokumenten: www.subreport.de

5.1.12. Upphandlingsvillkor

Villkor för inlämning:

Elektronisk inlämning: Krävs
Adress för inlämning: <https://www.subreport.de/E61465361>
De språk som kan användas i anbuderna eller anbudsansökningarna: tyska
Elektronisk katalog: Tillåten
Alternativa anbud: Ej tillåten
Anbudsgivare får lämna in fler än ett anbud: Ej tillåten
Tidsfrist för mottagande av anbudsansökningar: 30/06/2026 12:00:00 (UTC+02:00)
Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Information som kan kompletteras efter det att inlämningsfristen har löpt ut:

All saknad information om leverantören kan kompletteras efter det att inlämningsfristen har löpt ut.

Kompletterande information: Die Auftraggeberin schreibt diesen Auftrag in zwei Losen aus. Bewerber können sich nur auf beide Lose gemeinsam bewerben. Der Zuschlag erfolgt auf beide Lose gemeinsam. Die Bewertung der Referenzen zu beiden Losen erfolgt einzeln. Die Einzelergebnisse je Los werden zu einem Gesamtergebnis zusammengezogen, das über die Platzierung des Teilnahmeantrages in der Wertungsreihenfolge entscheidet. Die Auftraggeberin ist mit dem Einsatz von Nachunternehmern einverstanden. Die Auftraggeberin wünscht die Lieferung und Montage der Büro- und Konferenzmöbel vor Ort im Gebäude VIAS. Die Auftraggeberin fordert von einem Lieferanten/Auftragnehmer, dass alle im Leistungsverzeichnis "Büro- und Konferenztechnik" (Anlage 2) einzeln beschriebenen Geräte der Büro- und Konferenztechnik über einen Zeitraum von 10 Jahren mit einer verbindlichen Nachbeschaffungsgarantie des Lieferanten/Auftragnehmers versehen sind. Das bedeutet, dass der Bieter der Auftraggeberin die Nachbeschaffung identischer oder in allen Leistungsmerkmalen vergleichbare Geräte (siehe Leistungsverzeichnis) vertraglich garantieren muss.

Kontraktsvillkor:

Kontraktet måste genomföras inom ramen för program för skyddad anställning: Nej
Elektronisk fakturering: Krävs
Elektronisk beställning kommer att användas: ja
Elektronisk betalning kommer att användas: ja
Den juridiska form som en grupp av anbudsgivare som tilldelas ett kontrakt ska anta: BIEGE

5.1.15. Metoder

Ramavtal:

Upphandlingen avser inte ett ramavtal

Information om det dynamiska inköpssystemet:

Upphandlingen avser inte ett dynamiskt inköpssystem

5.1.16. Kompletterande information, medling och prövning

Prövningsorganisation: Vergabekammer Baden-Württemberg

Information om tidsfrist för prövning: Die Vergabestelle weist ausdrücklich auf die Rügeobliegenheiten der Bewerber/Bieter sowie die Präklusionsregelungen gemäß § 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 1 bis 4 GWB bzgl. der Behauptung von Verstößen gegen die Bestimmungen über das Vergabeverfahren hin. Die Rügeobliegenheit ist Zulässigkeitsvoraussetzung für die Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens (§ 160 Absatz 3 Satz 1 GWB). Durch die Rüge soll dem öffentlichen Auftraggeber die Gelegenheit gegeben werden, die Rechtmäßigkeit seines Vergabeverfahrens überprüfen und etwaige Vergabefehler beheben zu können. Soweit der Bieter/Bewerber Verstöße gegen Vergabevorschriften im Vergabeverfahren erkennt, hat er sie innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gegenüber dem öffentlichen Auftraggeber zu rügen. Sind Vergabeverstöße aufgrund der Bekanntmachung erkennbar, sind diese bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung genannten Frist zur Angebotsabgabe oder zur Bewerbung zu rügen. Erkennbare Verstöße in den Vergabeunterlagen müssen spätestens bis zum Ablauf der Angebotsfrist gerügt werden. Teilt der öffentliche Auftraggeber dem Bieter/Bewerber mit, dass seiner Rüge nicht abgeholfen wird, muss der Nachprüfungsantrag innerhalb von 15 Kalendertagen ab Eingang der Mitteilung über die Nichtabhilfe beim Bieter/Bewerber bei der zuständigen Vergabekammer eingereicht werden. Anschrift der Nachprüfungsstelle: Vergabekammer Baden-Württemberg, Regierungspräsidium Karlsruhe, Durlacher Allee 100, 76137 Karlsruhe

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet: VIAS

Innovationszentrum GmbH Villingen-Schwenningen

Organisation som ger offlineåtkomst till upphandlingsdokumenten: VIAS Innovationszentrum GmbH Villingen-Schwenningen

Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden: VIAS Innovationszentrum GmbH Villingen-Schwenningen

Organisation som mottar anbudsansökningar: VIAS Innovationszentrum GmbH Villingen-Schwenningen

Organisation som behandlar anbud: CBH Rechtsanwälte PartG mbB

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officiellt namn: VIAS Innovationszentrum GmbH Villingen-Schwenningen

Registreringsnummer: Berichtseinheit -ID 00009917

Postadress: Wilhelm-Schickard-Straße 8

Ort: Villingen-Schwenningen

Postnummer: 78052

Del av land (NUTS): Schwarzwald-Baar-Kreis (DE136)

Land: Tyskland

E-postadress: sekretariat9@cbh.de

Tfn: 02219519089

Webbadress: <https://www.vias-vs.com/>

Den här organisationens roller:

Upphandlare

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet

Organisation som ger offlineåtkomst till upphandlingsdokumenten

Organisation som mottar anbudsansökningar

Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden

8.1. **ORG-0002**

Officiellt namn: CBH Rechtsanwälte PartG mbB
Registreringsnummer: USt-IdNr.: DE 122743429
Avdelning: Team Azur, Vergaberecht
Postadress: Habsburgerring 24
Ort: Köln
Postnummer: 50674
Del av land (NUTS): Köln, Kreisfreie Stadt (DEA23)
Land: Tyskland
E-postadress: sekretariat9@cbh.de
Webbadress: www.cbh.de

Den här organisationens roller:

Upphandlingstjänsteleverantör
Organisation som behandlar anbud

8.1. **ORG-0003**

Officiellt namn: Vergabekammer Baden-Württemberg
Registreringsnummer: Leitweg Id.: 08-A 9866-40
Postadress: Durlacher Allee 100
Ort: Karlsruhe
Postnummer: 76137
Del av land (NUTS): Karlsruhe, Stadtkreis (DE122)
Land: Tyskland
Kontaktpunkt: 003
E-postadress: poststelle@rpk.bwl.de
Tfn: 07219263730
Fax: 07219263985
Webbadress: <http://www.rp-karlsruhe.de/servlet/PB/menu/1159131/index.html>

Den här organisationens roller:

Prövningsorganisation

8.1. **ORG-0004**

Officiellt namn: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)
Registreringsnummer: 0204:994-DOEVD-83
Ort: Bonn
Postnummer: 53119
Del av land (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Land: Tyskland
E-postadress: noreply.esender_hub@bescha.bund.de
Tfn: +49228996100

Den här organisationens roller:

TED eSender

Information om meddelandet

Identifierare/version för meddelandet: 297ad487-eb95-44fa-b247-b74c10d76930 - 01
Formulärtyp: Konkurrensutsättning
Meddelandetyp: Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem

Meddelandets undertyp: 16

Avsändningsdatum för meddelandet: 26/05/2026 16:09:08 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid /
centraleuropeisk sommartid

Språk som det här meddelandet finns officiellt tillgängligt på: tyska

Meddelandets publiceringsnummer: 364052-2026

EUT S-nummer: 101/2026

Publiceringsdatum: 28/05/2026