

373274-2026 - Konkurrenzsättning

Tyskland – Städning av byggnader – Gebäudereinigungsleistungen (Unterhalts- und Grundreinigungsleistungen)

OJ S 103/2026 01/06/2026

Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem

Tjänster

1. Upphandlare

1.1. Upphandlare

Officiellt namn: Landkreis Dahme-Spreewald

E-postadress: ZV@dahme-spreewald.de

Köparens rättsliga status: Lokal myndighet

Den upphandlande myndighetens verksamhet: Allmän offentlig förvaltning

2. Förfarande

2.1. Förfarande

Titel: Gebäudereinigungsleistungen (Unterhalts- und Grundreinigungsleistungen)

Beskrivning: Gebäudereinigungsleistungen (Unterhalts- und Grundreinigungsleistungen)

Förfarandets identifierare: 5862d755-28cf-4420-8d1e-fb97a2eb0981

Intern identifierare: 11.3-26-30

Typ av förfarande: Öppet

Förfarandet är påskyndat: nej

2.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 90911200 Städning av byggnader

Ytterligare klassificering (cpv): 90910000 Städning, 90900000 Städning och renhållning, 90911000 Städning av bostäder och byggnader samt fönsterputsning

2.1.2. Leveransplats

Del av land (NUTS): Dahme-Spreewald (DE406)

Land: Tyskland

Kompletterande information: Objekte des Landkreises Dahme-Spreewald

2.1.4. Allmänna upplysningar

Kompletterande information: #Bekanntmachungs-ID: CXP9YDTHKEM# Angebote sind elektronisch über die Vergabeplattform Vergabemarktplatz Brandenburg einzureichen. Bitte beachten Sie bei elektronischer Angebotsabgabe das zum Vergabeverfahren bereitgestellte Dokument "Information zur Teilnahme am Vergabeverfahren". Werden Angebote in elektronischer Form über den Vergabemarktplatz Brandenburg eingereicht, ist zwingend das Bietertool zu verwenden und sicherzustellen, dass nur gängige Dateiformate (xls, xlsx, doc, docx, pdf, etc.) verwendet werden. Eine Einreichung der Angebote über den Kommunikationsbereich des Vergabemarktplatzes Brandenburg oder per E-Mail ist nicht gestattet. Bieter sollten rechtzeitig vor Fristablauf einen Test-Upload über das Bietertool durchführen und sich bei Problemen mit dem Cosinex-Support in Verbindung setzen.

Rättslig grund:

Direktiv 2014/24/EU

2.1.5. Upphandlingsvillkor

Villkor för inlämning:

Högst antal delar som en anbudsgivare kan lämna anbud för: 2

Kontraktsvillkor:

Högst antal delar för vilka kontrakt kan tilldelas en anbudsgivare: 2

2.1.6. Uteslutningsgrunder

Källor till uteslutningsgrunder: Meddelande

Åsidosättande av skyldigheter som fastställts enligt nationella uteslutningsgrunder: Gemäß §§ 123 und 124 GWB.

Deltagande i en kriminell organisation: Bildung krimineller Vereinigungen - Zwingender Ausschlussgrund gemäß § 123 (1) Nr. 1 GWB

Terroristbrott eller brott med anknytning till terroristverksamhet: Bildung terroristischer Vereinigungen - Zwingender Ausschlussgrund gemäß § 123 (1) Nr. 1 GWB

Penningtvätt eller finansiering av terrorism: Geldwäsche oder Terrorismusfinanzierung - Zwingender Ausschlussgrund gemäß § 123 (1) Nr. 2, 3 GWB

Bedrägerier: Betrug oder Subventionsbetrug - Zwingender Ausschlussgrund gemäß § 123 (1) Nr. 4, 5 GWB

Korruption: Bestechlichkeit, Vorteilsgewährung und Bestechung - Zwingender Ausschlussgrund gemäß § 123 (1) Nr. 6, 7, 8 GWB

Barnarbete och andra former av människohandel: Menschenhandel, Zwangsprostitution, Zwangsarbeit oder Ausbeutung - Zwingender Ausschlussgrund gemäß § 123 (1) Nr. 10 GWB

Åsidosättande av skyldigheten att betala skatter: Verstöße gegen Verpflichtungen zur Zahlung von Steuern oder Abgaben - Zwingender Ausschlussgrund gemäß § 123 (2) Nr. 1 GWB

Åsidosättande av skyldigheten att betala sociala avgifter: Verstöße gegen Verpflichtungen zur Zahlung von Sozialversicherungsbeiträgen - Zwingender Ausschlussgrund gemäß § 123 (2) Nr. 1 GWB

Åsidosättande av skyldigheter enligt miljölagstiftningen: Verstöße gegen umweltrechtliche Verpflichtungen - Fakultativer Ausschlussgrund gemäß § 124 (1) Nr. 1 GWB

Åsidosättande av skyldigheter enligt sociallagstiftningen: Verstöße gegen sozialrechtliche Verpflichtungen - Fakultativer Ausschlussgrund gemäß § 124 (1) Nr. 1 GWB

Åsidosättande av skyldigheter enligt arbetsrätten: Verstöße gegen arbeitsrechtliche Verpflichtungen - Fakultativer Ausschlussgrund gemäß § 124 (1) Nr. 1 GWB

Insolvens: Zahlungsunfähigkeit - Fakultativer Ausschlussgrund gemäß § 124 (1) Nr. 2 GWB

Tvångsförvaltning: Insolvenz - Fakultativer Ausschlussgrund gemäß § 124 (1) Nr. 2 GWB

Avbruten näringsverksamhet: Einstellung der beruflichen Tätigkeit - Fakultativer Ausschlussgrund gemäß § 124 (1) Nr. 2 GWB

Situation som enligt nationell lagstiftning motsvarar konkurs: Mit Insolvenz vergleichbares Verfahren - Fakultativer Ausschlussgrund gemäß § 124 (1) Nr. 2 GWB

Allvarligt fel i yrkesutövningen: Schwere Verfehlung - Fakultativer Ausschlussgrund gemäß § 124 (1) Nr. 3 GWB

Avtal med andra ekonomiska aktörer med syfte att snedvrída konkurrensen:

Wettbewerbsbeschränkende Vereinbarungen - Fakultativer Ausschlussgrund gemäß § 124 (1) Nr. 4 GWB

Intressekonflikt på grund av deltagande i upphandlingsförfarandet: Interessenkonflikt - Fakultativer Ausschlussgrund gemäß § 124 (1) Nr. 5 GWB

Direkt eller indirekt deltagande i förberedelserna av detta upphandlingsförfarande:
Wettbewerbsverzerrung wegen Vorbefassung - Fakultativer Ausschlussgrund gemäß § 124 (1) Nr. 6 GWB
Förtida uppsägning, skadestånd eller andra jämförbara sanktioner: Mangelhafte Erfüllung eines früheren öffentlichen Auftrags - Fakultativer Ausschlussgrund gemäß § 124 (1) Nr. 7 GWB
Har lämnat oriktiga uppgifter, har undanhållit information, kan inte förete de handlingar som krävs eller har tillägnat sig konfidentiell information om förfarandet: Täuschung oder unzulässige Beeinflussung des Vergabeverfahrens - Fakultativer Ausschlussgrund gemäß § 124 (1) Nr. 8 GWB

5. Del (anbudsområde)

5.1. Del (anbudsområde): LOT-0001

Titel: Gebäudereinigungsleistungen

Beskrivning: Die Leistung umfasst folgende Reinigungstypen: 1. Die Unterhaltsreinigung (UR) sowie die Inventarreinigung der Gebäude innen und die Reinigung und Pflege der Fußböden, Wände und Treppen. 2. Die Grundreinigung (GR) umfasst zusätzlich zu den für die Unterhaltsreinigung beschriebenen Leistungen weitere Leistungen. Es wird eine besonders beschriebene Intensität der Leistung vorgegeben. Art, Umfang und Frequenz der Leistung ergeben sich aus der Kalkulationsdatei.

Intern identifierare: 4

5.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 90911200 Städning av byggnader

Ytterligare klassificering (cpv): 90910000 Städning, 90900000 Städning och renhållning, 90911000 Städning av bostäder och byggnader samt fönsterputsning

5.1.2. Leveransplats

Land: Tyskland

Var som helst i det aktuella landet

Kompletterande information: - Verwaltungsgebäude Zeesen, Karl-Liebkecht-Straße 157, 15711 Königs Wusterhausen - Verwaltungsgebäude, Max-Werner-Str. 7, 15711 Königs Wusterhausen - Verwaltungsgebäude Straßenverkehrsamt, Fontaneplatz 10, 15711 Königs Wusterhausen - Kreismusikschule, Schlossplatz 1, 15711 Königs Wusterhausen - Dahmeland-Schule, Heinrich-von-Kleist-Str. 16b, 15711 Königs Wusterhausen - Sporthalle Dahmeland-Schule, Heinrich-von-Kleist-Str. 16b, 15711 Königs Wusterhausen - Marie-und-Hermann-Schmidt-Schule, Luckenwalder Str. 64, 15711 Königs Wusterhausen - Sporthalle Marie-und-Hermann-Schmidt-Schule, Luckenwalder Str. 64, 15711 Königs Wusterhausen - Friedrich-Schiller-Gymnasium, Schillerstraße 5, 15711 Königs Wusterhausen - Sporthalle Friedrich-Schiller-Gymnasium, Schillerstraße 5, 15711 Königs Wusterhausen

5.1.3. Uppskattad löptid

Startdatum: 01/11/2026

Slutdatum för varaktighet: 31/01/2028

5.1.4. Förlängning

Högst antal förlängningar: 1

Ytterligare information om förlängningar: Dieser Vertrag wird für die Dauer vom 01.11.2026 bis 31.01.2028 geschlossen. Der Auftraggeber behält sich das Recht vor, den Vertrag einmal um

1 Jahr zu verlängern. Wird der Vertrag nicht mit einer Frist von sechs Monaten vor Ablauf des Vertrages gekündigt, tritt die Verlängerung um ein weiteres Jahr in Kraft. Der Vertrag endet nach einmaliger Verlängerung ohne gesonderte Kündigung endgültig zum 31.01.2029.

5.1.6. Allmänna upplysningar

Reserverad upphandling:

Deltagande är inte reserverat.

Namn på och yrkeskvalifikationer för den personal som ska utföra kontraktet måste anges:

Ska anges i anbudet

Upphandlingsprojekt som inte finansieras med EU-medel

Upphandlingen omfattas av Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling, GPA
: ja

Upphandlingen är också lämplig för små och medelstora företag: nej

5.1.7. Strategisk upphandling

Syftet med strategisk upphandling: Det tas inte hänsyn till miljö, sociala aspekter eller innovation i upphandlingen

5.1.9. Urvalskriterier

Källor till urvalskriterier: Meddelande

Kriterium: Registrering i ett relevant yrkesregister

Beskrivning av urvalskriterium: Nachweis der Eintragung in das Handelsregister (max. 12 Monate alt) oder Gewerbean- bzw. Ummeldung

Kriterium: Referenser på angivna tjänster

Beskrivning av urvalskriterium: Referenzliste vergleichbarer Leistungen

Kriterium: Andel underentreprenad

Beskrivning av urvalskriterium: Einzureichen ist die Vereinbarung zur Einhaltung der Mindestanforderungen nach dem BbgVergG für Nachunternehmer (siehe Vordruck), wenn zutreffend. Der Bieter hat mit dem Angebot Art und Umfang der Leistung anzugeben, die er an Nachunternehmer übertragen will. Es ist der volle Name des/der Nachunternehmer/s und seine Organisationsform mitzuteilen, eventuell anhand einer Nachunternehmerliste. Bietergemeinschaften haben mit ihrem Angebot eine von allen Mitgliedern unterschriebene Erklärung abzugeben, - in der die Bildung der Bietergemeinschaft im Auftragsfall erklärt ist, - in der alle Mitglieder sowie das federführende Unternehmen aufgeführt sind und der für die Durchführung des Vertrages bevollmächtigte Vertreter bezeichnet ist, - dass der bevollmächtigte Vertreter die Mitglieder gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt, - dass der bevollmächtigte Vertreter berechtigt ist, mit uneingeschränkter Wirkung für jedes Mitglied Zahlungen anzunehmen, - dass alle Mitglieder als Gesamtschuldner haften.

Kriterium: Professionell riskindemniseringsförsäkring

Beskrivning av urvalskriterium: Aktueller Nachweis einer Betriebshaftpflichtversicherung mit folgenden Deckungssummen je Schadensfall: - Personenschäden 2.000.000 EUR - Sach- und Vermögensschäden 500.000 EUR - Bearbeitungsschäden 500.000 EUR - Allmählichkeitsschäden 500.000 EUR - Schlüsselschäden/Verlust 250.000 EUR Der Nachweis darf zum Zeitpunkt der Angebotsabgabe nicht älter als sechs Monate sein und muss die zum Zeitpunkt der Angebotsabgabe gültige Vertragslaufzeit sowie die aktuelle Versicherungsperiode ausweisen.

Kriterium: Andra ekonomiska eller finansiella krav

Beskrivning av urvalskriterium: - Nachweis der Bestätigung der Steuerbehörde (max. 12 Monate alt), dass die Verpflichtungen zur Zahlung von Steuern und Abgaben ordnungsgemäß erfüllt sind - Nachweis der Bestätigung gesetzlicher Sozialversicherer der Mehrzahl der Beschäftigten (max. 12 Monate alt), dass die Beiträge ordnungsgemäß bezahlt sind

Kriterium: Relevanta utbildnings- och yrkeskvalifikationer

Beskrivning av urvalskriterium: Nachweis der Befähigung zur Berufsausübung: - die eingesetzten Vorarbeiter verfügen über eine Mindestqualifikation als zertifizierter Objektleiter, Fachwirt für Reinigungs- und Hygienemanagement, Meister im Gebäudereiniger-Handwerk oder vergleichbarer Befähigung

5.1.10. Tilldelningskriterier

Kriterium:

Typ: Pris

Namn: Preis

Beskrivning: Der Preis wird mit 50 % gewichtet. Die Angebotspreise werden mittels der Formel $P_{min} / P * L_{Max}$ in Preispunkte umgerechnet. Der niedrigste Preis erhält die volle Punktzahl von 1000 Preispunkten. Weitere Ausführungen entnehmen Sie bitte den "Formblatt Wertungskriterien und Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes" und "Beispielwertung".

Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (procentandel, exakt)

Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 50

Kriterium:

Typ: Kvalitet

Namn: Leistung

Beskrivning: Die Leistung wird mit 50 % gewichtet. Die Bewertung erfolgt unter anderem anhand der eingereichten Konzepte: 1. Personalkonzept (max. 200 Punkte) - max. vier DIN A4 Seiten (max. Schriftgröße 10 Arial) - das Personalkonzept des Bieters enthält insbesondere Ausführungen - zum vorgesehenen Personal (Anzahl und Benennung des Personals) - zum Ausbildungsniveau, zu Fort- und Weiterbildungen etc. (die getätigten Angaben sind durch Nachweise zu belegen und dem Konzept beizufügen) - zur Erfahrung im Hinblick auf bereits erbrachte Tätigkeiten im Rahmen der zu vergebenden Reinigungsleistungen - zu seinen Reaktionsmechanismen im Fall von kurzfristigen Personalausfällen, z. B. durch Krankheit oder Unfall, und wie er beabsichtigt, die angebotene Reinigungsleistung mit fachlich gleichwertig qualifiziertem Personal für diesen Tag sicherzustellen (Springer etc.) - dazu legt der Bieter in seinem Personalkonzept mindestens dar, wie er beabsichtigt, sein für die Auftragsausführung konkret vorgesehenes Personal innerhalb der ersten 4 Wochen - in die Objekte sowie in die Anwendung der objektbezogenen Revierpläne einzuweisen - im Umgang mit den Reinigungs- und Desinfektionsmitteln sowie mit den Reinigungsutensilien einzuführen und - wie er die Umsetzung der Standards sicherstellt - der Bieter zeigt in seinem Personalkonzept auf, wie er die regelmäßige Qualifizierung (z. B. mit Bezug auf Inhalte, Häufigkeit, Ort, Dauer, interne /externe Maßnahmen) des konkret zum Einsatz vorgesehenen Personals während der Vertragslaufzeit sicherstellt. 2. Qualitätsmanagementkonzept (max. 200 Punkte) - max. vier DIN A4 Seiten (max. Schriftgröße 10 Arial) - der Bieter stellt in einem Qualitätsmanagementkonzept den Umfang seiner Maßnahmen mit konkretem Bezug für die Auftragsausführung während der Vertragslaufzeit dar, im Konzept sind durch den Bieter u. a. darzustellen: - sein Ressourcenmanagement für die Planung und Realisierung der Reinigungsleistung (z. B. mittels Anwesenheitsliste der Mitarbeiter, Zeiterfassung) - die Instrumente zur Qualitätskontrolle, die er beabsichtigt einzusetzen (z. B. softwaregestützte oder handschriftliche Protokolle) - Häufigkeit und Zeitpunkt der Kontrollen - die Beteiligten - die Involvierung des Auftraggebers - sein Umgang mit den Ergebnissen der Qualitätskontrolle, z.

B. im Hinblick Kundenzufriedenheit, Schwachstellenanalyse, Qualitätsverbesserung - sein Beschwerdemanagement, mit Ausführungen im Besonderen: zu Ansprechpartner /Ansprechpartnerin, zur Erreichbarkeit, zu Instrumenten der Beschwerdeerfassung, zu Reaktionszeiten bei Beschwerden, zur Beschwerdeabhilfe gegenüber des Auftraggebers und zum Controlling der Beschwerdeabhilfe - zusätzlich Erklärung zur Qualität der Leistungserbringung für Los 4 und Los 5 - Vorarbeiterstunden (max. 100 Punkte) - Qualitätskontrollen (max. 200 Punkte) und - Jahresreinigungsstunden (max. 300 Punkte) Weitere Ausführungen entnehmen Sie bitte den "Wertungskriterien und Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebots", "Beispielwertung", "Beispiel Personalkonzept" und "Beispiel Qualitätsmanagementkonzept".

Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (procentandel, exakt)

Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 50

5.1.11. Upphandlingsdokument

Språk som upphandlingsdokumenten är officiellt tillgängliga på: tyska

Sista dag för att begära kompletterande information: 16/06/2026 23:59:59 (UTC+02:00)

Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Adress till upphandlingsdokumenten: <https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPSatellite/notice/CXP9YDTHKEM/documents>

Ad hoc-kommunikationskanal:

Namn: Sämtliche Kommunikation erfolgt über den Vergabemarktplatz Brandenburg. Für das Vergabeverfahren betreffende Fragen sind ausschließlich über die Rubrik "Kommunikation" auf dem Vergabemarktplatz Brandenburg zu stellen. Aufklärungsfragen zum Vergabeverfahren sind schriftlich zu stellen. Telefonische Auskünfte werden nicht gegeben. Anfragen, die per E-Mail oder Fax eingehen, werden nicht bearbeitet.

URL: <https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPSatellite/notice/CXP9YDTHKEM>

5.1.12. Upphandlingsvillkor

Villkor för inlämning:

Elektronisk inlämning: Krävs

Adress för inlämning: <https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPSatellite/notice/CXP9YDTHKEM>

De språk som kan användas i anbud eller anbudsansökningarna: tyska

Elektronisk katalog: Ej tillåten

Alternativa anbud: Ej tillåten

Anbudsgivare får lämna in fler än ett anbud: Tillåten

Tidsfrist för mottagande av anbud: 30/06/2026 08:00:00 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Varaktighet under vilken anbudet måste förbli giltigt: 103 Dagar

Information som kan kompletteras efter det att inlämningsfristen har löpt ut:

All saknad information om leverantören kan kompletteras efter det att inlämningsfristen har löpt ut.

Kompletterande information: Der Auftraggeber wird ggf. Unterlagen mit Fristsetzung nachfordern. Werden die nachgeforderten Unterlagen nicht innerhalb der gesetzten Frist vorgelegt, führt dies zum Ausschluss des Angebotes.

Information om offentlig anbudsöppning:

Öppningsdatum: 30/06/2026 08:05:00 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Plats: Die Bindefrist endet am 07.09.2026. Landkreis Dahme-Spreewald Büro des Landrates / Amt für Personal und Organisation Sachgebiet Zentrale Vergabestelle Reutergasse 12 15907 Lübben

Kompletterande information: Die Öffnung der elektronischen Angebote wird durch MitarbeiterInnen der Kreisverwaltung im 4-Augenprinzip durchgeführt. Bieter oder deren Bevollmächtigte sind nicht zum Öffnungstermin zugelassen.

Kontraktsvillkor:

Kontraktet måste genomföras inom ramen för program för skyddad anställning: Nej
Villkor som gäller genomförandet av kontraktet: Einzureichen ist eine Unternehmensdarstellung, die Eigenerklärung (siehe Vordruck), Eigenerklärung eForms (siehe Vordruck) und Eingenerklärung Russland Sanktionen (siehe Vordruck). Anstelle der Eigenerklärung gemäß § 122 GWB, § 48 VgV genügt der Nachweis für die Eintragung in das Unternehmer- und Lieferantenverzeichnis (ULV) einer Auftragsberatungsstelle oder die Eintragung in die Präqualifizierungsdatenbank für den Liefer- und Dienstleistungsbereich (AVPQ). Als vorläufiger Beleg der Eignung und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen wird die Einheitliche Eigenerklärung (EEE) gemäß § 50 VgV akzeptiert.

Elektronisk fakturering: Tillåten

Elektronisk beställning kommer att användas: nej

Elektronisk betalning kommer att användas: ja

5.1.15. Metoder

Ramavtal:

Upphandlingen avser inte ett ramavtal

Information om det dynamiska inköpssystemet:

Upphandlingen avser inte ett dynamiskt inköpssystem

5.1.16. Kompletterande information, medling och prövning

Prövningsorganisation: Vergabekammer des Landes Brandenburg beim Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Energie

Information om tidsfrist för prövning: Nach § 160 Abs. 3 GWB ist ein Nachprüfungsantrag unzulässig, soweit 1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Abs. 2 GWB bleibt unberührt, 2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Abs. 1 Nummer 2 GWB. § 134 Abs. 1 Satz 2 GWB bleibt unberührt. Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet: Landkreis Dahme-Spreewald

Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden: Vergabekammer des Landes Brandenburg beim Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Energie

Organisation som mottar anbudsansökningar: Landkreis Dahme-Spreewald

5.1. Del (anbudsområde): LOT-0002

Titel: Gebäudereinigungsleistungen

Beskrivning: Die Leistung umfasst folgende Reinigungstypen: 1. Die Unterhaltsreinigung (UR) sowie die Inventarreinigung der Gebäude innen und die Reinigung und Pflege der Fußböden, Wände und Treppen. 2. Die Grundreinigung (GR) umfasst zusätzlich zu den für die Unterhaltsreinigung beschriebenen Leistungen weitere Leistungen. Es wird eine besonders beschriebene Intensität der Leistung vorgegeben. Art, Umfang und Frequenz der Leistung ergeben sich aus der Kalkulationsdatei.

Intern identifierare: 5

5.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 90911200 Städning av byggnader

Ytterligare klassificering (cpv): 90910000 Städning, 90900000 Städning och renhållning, 90911000 Städning av bostäder och byggnader samt fönsterputsning

5.1.2. Leveransplats

Land: Tyskland

Var som helst i det aktuella landet

Kompletterande information: - Verwaltungsräume BER, Kienberger Allee 4, 12529 Schönefeld
- Humboldt-Gymnasium, Bahnhofstr. 79/80, 15732 Eichwalde - Sporthalle Humboldt-Gymnasium, Bahnhofstr. 79/80, 15732 Eichwalde - Oberstufenzentrum Dahme-Spreewald, Am Seegraben 84, 12529 Schönefeld - Gymnasium I, Schönefeld, Pestalozzistraße 1, 12529 Schönefeld - Sporthalle Gymnasium I, Pestalozzistraße 1, 12529 Schönefeld

5.1.3. Uppskattad löptid

Startdatum: 01/11/2026

Slutdatum för varaktighet: 31/01/2028

5.1.4. Förlängning

Högst antal förlängningar: 1

Ytterligare information om förlängningar: Dieser Vertrag wird für die Dauer vom 01.11.2026 bis 31.01.2028 geschlossen. Der Auftraggeber behält sich das Recht vor, den Vertrag einmal um 1 Jahr zu verlängern. Wird der Vertrag nicht mit einer Frist von sechs Monaten vor Ablauf des Vertrages gekündigt, tritt die Verlängerung um ein weiteres Jahr in Kraft. Der Vertrag endet nach einmaliger Verlängerung ohne gesonderte Kündigung endgültig zum 31.01.2029.

5.1.6. Allmänna upplysningar

Reserverad upphandling:

Deltagande är inte reserverat.

Namn på och yrkeskvalifikationer för den personal som ska utföra kontraktet måste anges:

Ska anges i anbudet

Upphandlingsprojekt som inte finansieras med EU-medel

Upphandlingen omfattas av Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling, GPA : ja

Upphandlingen är också lämplig för små och medelstora företag: nej

5.1.7. Strategisk upphandling

Syftet med strategisk upphandling: Det tas inte hänsyn till miljö, sociala aspekter eller innovation i upphandlingen

5.1.9. Urvalskriterier

Källor till urvalskriterier: Meddelande

Kriterium: Registrering i ett relevant yrkesregister

Beskrivning av urvalskriterium: Nachweis der Eintragung in das Handelsregister (max. 12 Monate alt) oder Gewerbean- bzw. Ummeldung

Kriterium: Referenser på angivna tjänster

Beskrivning av urvalskriterium: Referenzliste vergleichbarer Leistungen

Kriterium: Andel underentreprenad

Beskrivning av urvalskriterium: Einzureichen ist die Vereinbarung zur Einhaltung der Mindestanforderungen nach dem BbgVergG für Nachunternehmer (siehe Vordruck), wenn zutreffend. Der Bieter hat mit dem Angebot Art und Umfang der Leistung anzugeben, die er an Nachunternehmer übertragen will. Es ist der volle Name des/der Nachunternehmer/s und seine Organisationsform mitzuteilen, eventuell anhand einer Nachunternehmerliste. Bietergemeinschaften haben mit ihrem Angebot eine von allen Mitgliedern unterschriebene Erklärung abzugeben, - in der die Bildung der Bietergemeinschaft im Auftragsfall erklärt ist, - in der alle Mitglieder sowie das federführende Unternehmen aufgeführt sind und der für die Durchführung des Vertrages bevollmächtigte Vertreter bezeichnet ist, - dass der bevollmächtigte Vertreter die Mitglieder gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt, - dass der bevollmächtigte Vertreter berechtigt ist, mit uneingeschränkter Wirkung für jedes Mitglied Zahlungen anzunehmen, - dass alle Mitglieder als Gesamtschuldner haften.

Kriterium: Professionell riskindemniseringsförsäkring

Beskrivning av urvalskriterium: Aktueller Nachweis einer Betriebshaftpflichtversicherung mit folgenden Deckungssummen je Schadensfall: - Personenschäden 2.000.000 EUR - Sach- und Vermögensschäden 500.000 EUR - Bearbeitungsschäden 500.000 EUR - Allmählichkeitsschäden 500.000 EUR - Schlüsselschäden/Verlust 250.000 EUR Der Nachweis darf zum Zeitpunkt der Angebotsabgabe nicht älter als sechs Monate sein und muss die zum Zeitpunkt der Angebotsabgabe gültige Vertragslaufzeit sowie die aktuelle Versicherungsperiode ausweisen.

Kriterium: Andra ekonomiska eller finansiella krav

Beskrivning av urvalskriterium: - Nachweis der Bestätigung der Steuerbehörde (max. 12 Monate alt), dass die Verpflichtungen zur Zahlung von Steuern und Abgaben ordnungsgemäß erfüllt sind - Nachweis der Bestätigung gesetzlicher Sozialversicherer der Mehrzahl der Beschäftigten (max. 12 Monate alt), dass die Beiträge ordnungsgemäß bezahlt sind

Kriterium: Relevanta utbildnings- och yrkeskvalifikationer

Beskrivning av urvalskriterium: Nachweis der Befähigung zur Berufsausübung: - die eingesetzten Vorarbeiter verfügen über eine Mindestqualifikation als zertifizierter Objektleiter, Fachwirt für Reinigungs- und Hygienemanagement, Meister im Gebäudereiniger-Handwerk oder vergleichbarer Befähigung

5.1.10. Tilldelningskriterier

Kriterium:

Typ: Pris

Namn: Preis

Beskrivning: Der Preis wird mit 50 % gewichtet. Die Angebotspreise werden mittels der Formel $P_{min} / P * L_{Max}$ in Preispunkte umgerechnet. Der niedrigste Preis erhält die volle Punktzahl von 1000 Preispunkten. Weitere Ausführungen entnehmen Sie bitte den "Formblatt Wertungskriterien und Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes" und "Beispielwertung".
Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (procentandel, exakt)

Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 50

Kriterium:

Typ: Kvalitet

Namn: Leistung

Beskrivning: Die Leistung wird mit 50 % gewichtet. Die Bewertung erfolgt unter anderem anhand der eingereichten Konzepte: 1. Personalkonzept (max. 200 Punkte) - max. vier DIN A4 Seiten (max. Schriftgröße 10 Arial) - das Personalkonzept des Bieters enthält insbesondere Ausführungen - zum vorgesehenen Personal (Anzahl und Benennung des Personals) - zum Ausbildungsniveau, zu Fort- und Weiterbildungen etc. (die getätigten Angaben sind durch Nachweise zu belegen und dem Konzept beizufügen) - zur Erfahrung im Hinblick auf bereits erbrachte Tätigkeiten im Rahmen der zu vergebenden Reinigungsleistungen - zu seinen Reaktionsmechanismen im Fall von kurzfristigen Personalausfällen, z. B. durch Krankheit oder Unfall, und wie er beabsichtigt, die angebotene Reinigungsleistung mit fachlich gleichwertig qualifiziertem Personal für diesen Tag sicherzustellen (Springer etc.) - dazu legt der Bieter in seinem Personalkonzept mindestens dar, wie er beabsichtigt, sein für die Auftragsausführung konkret vorgesehenes Personal innerhalb der ersten 4 Wochen - in die Objekte sowie in die Anwendung der objektbezogenen Revierpläne einzuweisen - im Umgang mit den Reinigungs- und Desinfektionsmitteln sowie mit den Reinigungsutensilien einzuführen und - wie er die Umsetzung der Standards sicherstellt - der Bieter zeigt in seinem Personalkonzept auf, wie er die regelmäßige Qualifizierung (z. B. mit Bezug auf Inhalte, Häufigkeit, Ort, Dauer, interne /externe Maßnahmen) des konkret zum Einsatz vorgesehenen Personals während der Vertragslaufzeit sicherstellt. 2. Qualitätsmanagementkonzept (max. 200 Punkte) - max. vier DIN A4 Seiten (max. Schriftgröße 10 Arial) - der Bieter stellt in einem Qualitätsmanagementkonzept den Umfang seiner Maßnahmen mit konkretem Bezug für die Auftragsausführung während der Vertragslaufzeit dar, im Konzept sind durch den Bieter u. a. darzustellen: - sein Ressourcenmanagement für die Planung und Realisierung der Reinigungsleistung (z. B. mittels Anwesenheitsliste der Mitarbeiter, Zeiterfassung) - die Instrumente zur Qualitätskontrolle, die er beabsichtigt einzusetzen (z. B. softwaregestützte oder handschriftliche Protokolle) - Häufigkeit und Zeitpunkt der Kontrollen - die Beteiligten - die Involvierung des Auftraggebers - sein Umgang mit den Ergebnissen der Qualitätskontrolle, z. B. im Hinblick Kundenzufriedenheit, Schwachstellenanalyse, Qualitätsverbesserung - sein Beschwerdemanagement, mit Ausführungen im Besonderen: zu Ansprechpartner /Ansprechpartnerin, zur Erreichbarkeit, zu Instrumenten der Beschwerdeerfassung, zu Reaktionszeiten bei Beschwerden, zur Beschwerdeabhilfe gegenüber des Auftraggebers und zum Controlling der Beschwerdeabhilfe - zusätzlich Erklärung zur Qualität der Leistungserbringung für Los 4 und Los 5 - Vorarbeiterstunden (max. 100 Punkte) - Qualitätskontrollen (max. 200 Punkte) und - Jahresreinigungsstunden (max. 300 Punkte) Weitere Ausführungen entnehmen Sie bitte den "Wertungskriterien und Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebots", "Beispielwertung", "Beispiel Personalkonzept" und "Beispiel Qualitätsmanagementkonzept".

Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (procentandel, exakt)

Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 50

5.1.11. Upphandlingsdokument

Språk som upphandlingsdokumenten är officiellt tillgängliga på: tyska

Sista dag för att begära kompletterande information: 16/06/2026 23:59:59 (UTC+02:00)

Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Adress till upphandlingsdokumenten: <https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPSatellite/notice/CXP9YDTHKEM/documents>

Ad hoc-kommunikationskanal:

Namn: Sämtliche Kommunikation erfolgt über den Vergabemarktplatz Brandenburg. Für das Vergabeverfahren betreffende Fragen sind ausschließlich über die Rubrik "Kommunikation" auf dem Vergabemarktplatz Brandenburg zu stellen. Aufklärungsfragen zum Vergabeverfahren sind schriftlich zu stellen. Telefonische Auskünfte werden nicht gegeben. Anfragen, die per E-Mail oder Fax eingehen, werden nicht bearbeitet.

URL: <https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPSatellite/notice/CXP9YDTHKEM>

5.1.12. Upphandlingsvillkor

Villkor för inlämning:

Elektronisk inlämning: Krävs

Adress för inlämning: <https://vergabemarktplatz.brandenburg.de/VMPSatellite/notice/CXP9YDTHKEM>

De språk som kan användas i anbud eller anbudsansökningarna: tyska

Elektronisk katalog: Ej tillåten

Alternativa anbud: Ej tillåten

Anbudsgivare får lämna in fler än ett anbud: Tillåten

Tidsfrist för mottagande av anbud: 30/06/2026 08:00:00 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommardag

Varaktighet under vilken anbudet måste förbli giltigt: 103 Dagar

Information som kan kompletteras efter det att inlämningsfristen har löpt ut:

All saknad information om leverantören kan kompletteras efter det att inlämningsfristen har löpt ut.

Kompletterande information: Der Auftraggeber wird ggf. Unterlagen mit Fristsetzung nachfordern. Werden die nachgeforderten Unterlagen nicht innerhalb der gesetzten Frist vorgelegt, führt dies zum Ausschluss des Angebotes.

Information om offentlig anbudsöppning:

Öppningsdatum: 30/06/2026 08:05:00 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommardag

Plats: Die Bindefrist endet am 07.09.2026. Landkreis Dahme-Spreewald Büro des Landrates / Amt für Personal und Organisation Sachgebiet Zentrale Vergabestelle Reutergasse 12 15907 Lübben

Kompletterande information: Die Öffnung der elektronischen Angebote wird durch MitarbeiterInnen der Kreisverwaltung im 4-Augenprinzip durchgeführt. Bieter oder deren Bevollmächtigte sind nicht zum Öffnungstermin zugelassen.

Kontraktsvillkor:

Kontraktet måste genomföras inom ramen för program för skyddad anställning: Nej

Villkor som gäller genomförandet av kontraktet: Einzureichen ist eine

Unternehmensdarstellung, die Eigenerklärung (siehe Vordruck), Eigenerklärung eForms (siehe Vordruck) und Eingenerklärung Russland Sanktionen (siehe Vordruck). Anstelle der Eigenerklärung gemäß § 122 GWB, § 48 VgV genügt der Nachweis für die Eintragung in das Unternehmer- und Lieferantenverzeichnis (ULV) einer Auftragsberatungsstelle oder die Eintragung in die Präqualifizierungsdatenbank für den Liefer- und Dienstleistungsbereich (AVPQ). Als vorläufiger Beleg der Eignung und des Nichtvorliegens von Ausschlussgründen wird die Einheitliche Eigenerklärung (EEE) gemäß § 50 VgV akzeptiert.

Elektronisk fakturering: Tillåten

Elektronisk beställning kommer att användas: nej

Elektronisk betalning kommer att användas: ja

5.1.15. Metoder

Ramavtal:

Upphandlingen avser inte ett ramavtal

Information om det dynamiska inköpssystemet:

Upphandlingen avser inte ett dynamiskt inköpssystem

5.1.16. Kompletterande information, medling och prövning

Prövningsorganisation: Vergabekammer des Landes Brandenburg beim Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Energie

Information om tidsfrist för prövning: Nach § 160 Abs. 3 GWB ist ein Nachprüfungsantrag unzulässig, soweit 1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Abs. 2 GWB bleibt unberührt, 2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Abs. 1 Nummer 2 GWB. § 134 Abs. 1 Satz 2 GWB bleibt unberührt. Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet: Landkreis Dahme-Spreewald

Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden: Vergabekammer des Landes Brandenburg beim Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Energie

Organisation som mottar anbudsansökningar: Landkreis Dahme-Spreewald

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officiellt namn: Landkreis Dahme-Spreewald

Registreringsnummer: 12-12992262151447-91

Postadress: Reutergasse 12

Ort: Lübben

Postnummer: 15907

Del av land (NUTS): Dahme-Spreewald (DE406)

Land: Tyskland

Kontaktpunkt: Zentrale Vergabestelle

E-postadress: ZV@dahme-spreewald.de

Tfn: 03546201196

Fax: 03546201187

Webbadress: <http://www.dahme-spreewald.info>

Den här organisationens roller:

Upphandlare

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet

Organisation som mottar anbudsansökningar

8.1. ORG-0002

Officiellt namn: Vergabekammer des Landes Brandenburg beim Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Energie

Registreringsnummer: 12-121096894457006-49

Postadress: Heinrich-Mann-Allee 107
Ort: Potsdam
Postnummer: 14473
Del av land (NUTS): Potsdam, Kreisfreie Stadt (DE404)
Land: Tyskland
E-postadress: Vergabekammer@MWAE.brandenburg.de
Tfn: +49 331866-1719

Den här organisationens roller:

Prövningsorganisation
Organisation som ger mer information om provningsförfaranden

8.1. ORG-0003

Officiellt namn: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registreringsnummer: 0204:994-DOEVD-83

Ort: Bonn

Postnummer: 53119

Del av land (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Land: Tyskland

E-postadress: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Tfn: +49228996100

Den här organisationens roller:

TED eSender

Information om meddelandet

Identifierare/version för meddelandet: 524b87df-0abe-4692-800c-a6aa779b927f - 01

Formulärtyp: Konkurrensutsättning

Meddelandetyp: Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem

Meddelandets undertyp: 16

Avsändningsdatum för meddelandet: 29/05/2026 09:06:17 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Språk som det här meddelandet finns officiellt tillgängligt på: tyska

Meddelandets publiceringsnummer: 373274-2026

EUT S-nummer: 103/2026

Publiceringsdatum: 01/06/2026