

398922-2026 - Konkurrensutsättning

Sverige – Konsulttjänster för infrastruktur – TKUB_K1 Beställarstöd inom Kontrakt 1, Lindholmen – Stigberget
OJ S 110/2026 10/06/2026
Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem
Tjänster

1. Upphandlare

1.1. Upphandlare

Officiellt namn: Exploateringsförvaltningen
E-postadress: rossi.anies@exploatering.goteborg.se
Köparens rättsliga status: Regional myndighet
Den upphandlande myndighetens verksamhet: Allmän offentlig förvaltning

2. Förfarande

2.1. Förfarande

Titel: TKUB_K1 Beställarstöd inom Kontrakt 1, Lindholmen – Stigberget
Beskrivning: TKUB är Beställarens byggtekniska beställarstöd med uppgifter i projektets samtliga tre faser (planering och upphandling, genomförande och överlämning). Syftet med TKUB är att upphandla konsultstöd som kan stärka en aktiv beställare i såväl planering, upphandling som genomförande/uppföljning/riskhantering av entreprenaderna. Konsultstödet kommer också att öka projektledningens förmåga och kapacitet att styra och samverka med entreprenörerna under projektgenomförandet. Exempel på arbetsuppgifter som hanteras av TKUB under planering och upphandling är: • Framtagande av förfrågningsunderlag för övriga kontraktsupphandlingar. • Framtagande av tekniska utredningar och underlag för upphandling. • Förprojektering av huvuddelar som upphandlas på totalentreprenad. • Projektering av huvuddelar som upphandlas som utförandeentreprenader. TKUBs arbetsuppgifter i genomförandefasen och överlämningsfasen anpassas efter vald entreprenadform. Exempel på uppgifter som kan hanteras av TKUB är: • På beställarens initiativ medverka som sakkunnigt beställarstöd i möten och entreprenörssamverkan. Detta kan omfatta en stor mängd kompetensområden beroende på entreprenadens omfattning och även samordningsfrågeställningar. • Säkerställa att specificerade tekniska krav i entreprenaden omhändertas. • Mottagningskontrollera att entreprenörens upprättade handlingar är kvalitetssäkrade eller att leveranser följer i entreprenadkontraktet återopade standarder och specifikationer samt att rätt certifikat etcetera finns utställda. • På beställarens initiativ medverka på förekommande acceptanstester¹⁴. • Beställarstöd avseende kontrollprogram och provtagning. • Koordinering och uppföljning kopplat till upphandlingskrav som exempelvis inom miljö- och hållbarhet, masshantering, muddar och deponier, kontakter med förvaltare inom Göteborgs Stad. • Framtagande av handlingar, rapporter och beslutsunderlag till Beställaren.
Förfarandets identifierare: 00e5a1d5-7cf3-4900-a515-57b7fbadf36d
Intern identifierare: N200U26-225
Typ av förfarande: Öppet
Förfarandet är påskyndat: nej

2.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 71311300 Konsulttjänster för infrastruktur

Ytterligare klassificering (cpv): 71310000 Byggtekniska konsulttjänster och byggnadstjänster,
71315200 Byggkonsulttjänster

2.1.2. Leveransplats

Del av land (NUTS): Västra Götalands län (SE232)

Land: Sverige

Kompletterande information: -

2.1.3. Värde

Beräknat värde exklusive moms: 80 000 000,00 SEK

2.1.4. Allmänna upplysningar

Rättslig grund:

Direktiv 2014/24/EU

2.1.6. Uteslutningsgrunder

Källor till uteslutningsgrunder: Upphandlingsdokument

5. Del (anbudsområde)

5.1. Del (anbudsområde): LOT-0001

Titel: TKUB_K1 Beställarstöd inom Kontrakt 1, Lindholmen – Stigberget

Beskrivning: TKUB är Beställarens byggtekniska beställarstöd med uppgifter i projektets samtliga tre faser (planering och upphandling, genomförande och överlämning). Syftet med TKUB är att upphandla konsultstöd som kan stärka en aktiv beställare i såväl planering, upphandling som genomförande/uppföljning/riskhantering av entreprenaderna. Konsultstödet kommer också att öka projektledningens förmåga och kapacitet att styra och samverka med entreprenörerna under projektgenomförandet. Exempel på arbetsuppgifter som hanteras av TKUB under planering och upphandling är: • Framtagande av förfrågningsunderlag för övriga kontraktsupphandlingar. • Framtagande av tekniska utredningar och underlag för upphandling. • Förprojektering av huvuddelar som upphandlas på totalentreprenad. • Projektering av huvuddelar som upphandlas som utförandeentreprenader. TKUBs arbetsuppgifter i genomförandefasen och överlämningsfasen anpassas efter vald entreprenadform. Exempel på uppgifter som kan hanteras av TKUB är: • På beställarens initiativ medverka som sakkunnigt beställarstöd i möten och entreprenörssamverkan. Detta kan omfatta en stor mängd kompetensområden beroende på entreprenadens omfattning och även samordningsfrågeställningar. • Säkerställa att specificerade tekniska krav i entreprenaden omhändertas. • Mottagningskontrollera att entreprenörens upprättade handlingar är kvalitetssäkrade eller att leveranser följer i entreprenadkontraktet åberopade standarder och specifikationer samt att rätt certifikat etcetera finns utställda. • På beställarens initiativ medverka på förekommande acceptanstester¹⁴. • Beställarstöd avseende kontrollprogram och provtagning. • Koordinering och uppföljning kopplat till upphandlingskrav som exempelvis inom miljö- och hållbarhet, masshantering, muddar och deponier, kontakter med förvaltare inom Göteborgs Stad. • Framtagande av handlingar, rapporter och beslutsunderlag till Beställaren. Intern identifierare: TKUB_K1 Beställarstöd inom Kontrakt 1, Lindholmen – Stigberget

5.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 71311300 Konsulttjänster för infrastruktur

Ytterligare klassificering (cpv): 71310000 Byggtekniska konsulttjänster och byggnadstjänster,
71315200 Byggkonsulttjänster

5.1.2. Leveransplats

Del av land (NUTS): Västra Götalands län (SE232)

Land: Sverige

Kompletterande information: Göteborg

5.1.3. Uppskattad löptid

Varaktighet: 4 498 Dagar

5.1.5. Värde

Beräknat värde exklusive moms: 80 000 000,00 SEK

5.1.6. Allmänna upplysningar

Reserverad upphandling:

Deltagande är inte reserverat.

Upphandlingsprojekt som inte finansieras med EU-medel

Upphandlingen omfattas av Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling, GPA
: ja

5.1.7. Strategisk upphandling

Syftet med strategisk upphandling: Minskning av miljöpåverkan

Beskrivning: Krav på drivmedel i konsultupphandlingen - omfattande krav på senare
entreprenader

Syftet med strategisk upphandling: Främjande av social hållbarhet

Beskrivning: Framför allt genom den påföljande entreprenadupphandlingen

Syftet med strategisk upphandling: Främjande av innovation

Beskrivning: Målen beskrivs inför den påföljande entreprenadupphandlingen

Metod som ska minska miljöpåverkan: Anpassning till klimatförändringar, Begränsning av
klimatförändringar, Annat, Hållbar användning och skydd av vatten och marina resurser

Socialt mål som främjas: Tillgänglighet för alla, Tillbörlig aktsamhet i fråga om mänskliga
rättigheter i globala leveranskedjor, Annat, Rättvisa arbetsvillkor

Innovationsupphandling: De upphandlade byggentreprenaderna, varorna eller tjänsterna
inbegriper forsknings- och utvecklingsverksamhet.

5.1.9. Urvalskriterier

Källor till urvalskriterier: Upphandlingsdokument

5.1.10. Tilldelningskriterier

Kriterium:

Typ: Kvalitet

5.1.11. Upphandlingsdokument

Adress till upphandlingsdokumenten: <https://kommersannons.se/goteborg/Notice/NoticeDispatch.aspx?NoticeId=62648>

5.1.12. Upphandlingsvillkor

Villkor för inlämning:

Elektronisk inlämning: Krävs

Adress för inlämning: <https://kommersannons.se/goteborg/Notice/NoticeDispatch.aspx?NoticeId=62648>

De språk som kan användas i anbuden eller anbudsansökningarna: svenska

Elektronisk katalog: Ej tillåten

Tidsfrist för mottagande av anbud: 15/09/2026 23:59:00 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Varaktighet under vilken anbudet måste förbli giltigt: 181 Dagar

Kontraktsvillkor:

Kontraktet måste genomföras inom ramen för program för skyddad anställning: Nej

Elektronisk fakturering: Krävs

Elektronisk beställning kommer att användas: ja

Elektronisk betalning kommer att användas: ja

5.1.15. Metoder

Ramavtal:

Upphandlingen avser inte ett ramavtal

Information om det dynamiska inköpssystemet:

Upphandlingen avser inte ett dynamiskt inköpssystem

5.1.16. Kompletterande information, medling och prövning

Prövningsorganisation: Förvaltningsrätten i Göteborg

Information om tidsfrist för prövning: Se upphandlingsdokumenten

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet:

Exploateringsförvaltningen

Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden: Förvaltningsrätten i Göteborg

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officiellt namn: Exploateringsförvaltningen

Registreringsnummer: 2120001355

Postadress: Box 2258

Ort: Göteborg

Postnummer: 403 14

Del av land (NUTS): Västra Götalands län (SE232)

Land: Sverige

Kontaktpunkt: Rossi Aniés

E-postadress: rossi.anies@exploatering.goteborg.se

Tfn: 073-582 81 53

Webbadress: <https://goteborg.se/>

Köparprofil: <https://goteborg.se/>

Den här organisationens roller:

Upphandlare

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet

8.1. ORG-0002

Officiellt namn: Förvaltningsrätten i Göteborg

Registreringsnummer: 202100-2742

Postadress: Sten Sturegatan 14

Ort: Göteborg

Postnummer: 41139

Del av land (NUTS): Västra Götalands län (SE232)

Land: Sverige

E-postadress: forvaltningsrattenigoteborg@dom.se

Tfn: +46 317327000

Den här organisationens roller:

Prövningsorganisation

Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden

Information om meddelandet

Identifierare/version för meddelandet: 324b060b-4243-47a9-a70b-b2319c30983b - 01

Formulärtyp: Konkurrensutsättning

Meddelandetyp: Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem

Meddelandets undertyp: 16

Avsändningsdatum för meddelandet: 08/06/2026 18:14:00 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Språk som det här meddelandet finns officiellt tillgängligt på: svenska

Meddelandets publiceringsnummer: 398922-2026

EUT S-nummer: 110/2026

Publiceringsdatum: 10/06/2026