

429236-2026 - Konkurrensutsättning

Frankrike – Städning och renhållning – CNAP - Marché de services - Nettoyage de fin de chantier
OJ S 119/2026 24/06/2026
Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem
Tjänster

1. Upphandlare

1.1. Upphandlare

Officiellt namn: OPPIC

E-postadress: departement.marches@oppic.fr

Köparens rättsliga status: Offentligt styrt organ

Den upphandlande myndighetens verksamhet: Fritidsverksamhet, kultur och religion

2. Förfarande

2.1. Förfarande

Titel: CNAP - Marché de services - Nettoyage de fin de chantier

Beskrivning: Relocalisation du Centre national des arts plastiques à Pantin Nettoyage de fin de chantier Marché à prix mixtes (montant maximum de la part à prix unitaires : 100 000 €)

Förfarandets identifierare: 6038a5eb-0af3-4ab7-b753-9130ab154cb9

Intern identifierare: J-207

Typ av förfarande: Öppet

Förfarandet är påskyndat: nej

2.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 90900000 Städning och renhållning

Ytterligare klassificering (cpv): 90911200 Städning av byggnader

2.1.2. Leveransplats

Ort: Pantin

Del av land (NUTS): Seine-Saint-Denis (FR106)

Land: Frankrike

2.1.4. Allmänna upplysningar

Kompletterande information: La visite est obligatoire. Les conditions de participation aux visites sont indiquées à l'article 6.2 du règlement de consultation. Les candidats doivent fournir l'ensemble des pièces demandées au titre du dossier de candidature. En cas de candidature sous la forme d'un groupement d'opérateurs économiques, chaque opérateur doit fournir l'ensemble de ces pièces, à l'exception de la lettre de candidature (formulaire DC1 ou équivalent) qui est établie pour l'ensemble des membres du groupement. Le dossier de candidature doit comprendre les documents suivants : - Une lettre de candidature (Formulaire DC1 disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat> ou équivalent) valant désignation du mandataire par ses co-traitants en cas de groupement ; - Une déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (Formulaire DC2 disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat> ou équivalent) ; - Une déclaration sur l'honneur attestant que le candidat n'entre pas dans l'un des cas d'exclusion prévus aux articles L. 2141-1 à L.

2141-5 et aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du Code de la commande publique ; en cas de remise du formulaire DC2, l'engagement du candidat matérialisé dans la rubrique F1 vaut déclaration sur l'honneur ; - En cas de sous-traitance, une déclaration de sous-traitance (Formulaire DC4 disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat> ou équivalent – engagement écrit, précis et signé) ; - Les pouvoirs de la personne habilitée à engager le candidat ; - La copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire ; - La déclaration concernant le chiffre d'affaires global du candidat et, le cas échéant, le chiffre d'affaires du domaine d'activité faisant l'objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles (informations à renseigner dans le formulaire DC2, le cas échéant) ; étant précisé que les sociétés de création récente peuvent justifier de leur capacité économique et financière par tout moyen approprié ; - Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pendant les trois dernières années ; - L'indication des titres d'études et professionnels du candidat ou des cadres de l'entreprise et notamment des responsables de prestations de service de même nature que celle du marché ; - Une sélection de références correspondant aux principaux services fournis au cours des trois dernières années, précisant la nature des services fournis, leur montant, la date et le lieu d'exécution, ainsi que le destinataire public ou privé ; - Une note détaillant les moyens techniques (matériel, outillage, équipements...) dont le candidat dispose et qu'il envisage de mettre en œuvre dans le cadre du présent marché. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen de preuve approprié, notamment par tout document équivalent d'un autre Etat membre de l'Union européenne. Sur la base des justifications remises, la liste des candidats déclarés recevables sera établie en tenant compte des garanties techniques, professionnelles et financières présentées. Les plis devront être dématérialisés et remis dans les conditions indiquées à l'article 5 du règlement de consultation sur la plateforme du profil acheteur <https://www.marches-publics.gouv.fr>. Il est possible de remettre une copie de sauvegarde dans les conditions prévues à l'article 5 du règlement de consultation. Critères de sélection des candidats : sur la base des justifications remises, la liste des candidats déclarés recevables sera établie en tenant compte de la pertinence des références ainsi que des garanties professionnelles et financières présentées. Le dossier d'offre doit comprendre les documents suivants : - L'acte d'engagement (AE) et ses 3 annexes complétées : o Annexe 1 : demande d'acceptation du ou des sous-traitants et d'agrément des conditions de paiement du ou des contrat(s) de sous-traitance ; o Annexe 2 : organigramme et composition de l'équipe proposée pour la réalisation des prestations ; o Annexe 3 : bordereau de prix unitaires pour les prestations unitaires (BPU). - La décomposition du prix global et forfaitaire pour la prestation forfaitaire (DPGF) - Un mémoire technique et méthodologique comprenant : o Compréhension du contexte de l'opération et des contraintes liées à une fin de chantier. o Moyens mis en œuvre pour assurer la qualité des prestations de nettoyage et le niveau d'exigence attendu (méthodes utilisées, équipements adaptés, gestion des coactivités éventuelles). o Les délais d'intervention et la cohérence des temps passés. o Planning d'intervention proposé. o Adéquation des moyens humains (effectifs, temps d'intervention) et matériels (nombre d'équipements de ménage) proposés pour la réalisation des prestations, au regard des surfaces, du niveau d'exigence attendu et des délais d'exécution. - Le détail quantitatif estimatif (DQE)

Rättslig grund:

Direktiv 2014/24/EU

2.1.6. Uteslutningsgrunder

Källor till uteslutningsgrunder: Upphandlingsdokument

5. Del (anbudsområde)

5.1. Del (anbudsområde): LOT-0001

Titel: Marché de nettoyage de fin de chantier

Beskrivning: Marché de nettoyage de fin de chantier pour l'opération de relocalisation du Centre national des arts plastiques à Pantin

5.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 90900000 Städning och renhållning

Ytterligare klassificering (cpv): 90911200 Städning av byggnader

5.1.2. Leveransplats

Postadress: 79/81 rue Cartier-Bresson

Ort: Pantin

Postnummer: 93500

Del av land (NUTS): Seine-Saint-Denis (FR106)

Land: Frankrike

5.1.3. Uppskattad löptid

Startdatum: 17/08/2026

Varaktighet: 2 Veckor

5.1.6. Allmänna upplysningar

Reserverad upphandling:

Deltagande är inte reserverat.

Upphandlingsprojekt som inte finansieras med EU-medel

Upphandlingen omfattas av Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling, GPA : ja

Upphandlingen är också lämplig för små och medelstora företag: ja

Kompletterande information: L'acheteur se réserve la possibilité de passer un marché de passer un marché négocié sans publicité ni mise en concurrence avec le titulaire pour l'achat de prestation similaires aux prestations décrites au présent marché, dans les conditions prévues à l'article R. 2122-7 du Code de la commande publique.

5.1.9. Urvalskriterier

Källor till urvalskriterier: Upphandlingsdokument

5.1.10. Tilldelningskriterier

Beskrivning av den metod som ska användas om viktning inte kan uttryckas med kriterierna:

Prix noté sur 10 (coefficient de pondération : 40 %) Valeur technique notée sur 10 (coefficient de pondération : 60 %) Le détail des critères et sous critères est détaillé dans le règlement de consultation.

5.1.11. Upphandlingsdokument

Adress till upphandlingsdokumenten: <https://www.marches-publics.gouv.fr>

5.1.12. Upphandlingsvillkor

Villkor för inlämning:

Elektronisk inlämning: Krävs

Adress för inlämning: <https://www.marches-publics.gouv.fr>

De språk som kan användas i anbud eller anbudsansökningarna: franska

Elektronisk katalog: Ej tillåten

Alternativa anbud: Ej tillåten

Anbudsgivare får lämna in fler än ett anbud: Ej tillåten

Tidsfrist för mottagande av anbud: 13/07/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Varaktighet under vilken anbudet måste förbli giltigt: 180 Dagar

Kontraktsvillkor:

Kontraktet måste genomföras inom ramen för program för skyddad anställning: Nej

Elektronisk fakturering: Krävs

Elektronisk beställning kommer att användas: ja

Elektronisk betalning kommer att användas: ja

5.1.15. Metoder

Ramavtal:

Upphandlingen avser inte ett ramavtal

Information om det dynamiska inköpssystemet:

Upphandlingen avser inte ett dynamiskt inköpssystem

5.1.16. Kompletterande information, medling och prövning

Medlingsorganisation: Tribunal administratif de Montreuil

Prövningsorganisation: Tribunal administratif de Montreuil

Information om tidsfrist för prövning: - Référé précontractuel : avant la conclusion du marché (articles L551-1 à -12 et R551-1 à -6 du code de justice administrative) ; - Référé contractuel : à défaut de publication d'un avis d'intention de conclure et du respect du délai de suspension de signature de 11 jours, action à exercer dans un délai de 6 mois à compter du lendemain du jour de la conclusion du marché (articles L551-13 à -23 et R551-7 à -10 du code de justice administrative) ou 31 jours après la publication de l'avis d'attribution ; - Recours pour excès de pouvoir : dans un délai de 2 mois à compter de la notification de la décision de rejet (articles R4211 et R4213 du code de justice administrative) ; - Recours de plein contentieux : dans un délai de 2 mois à compter de l'accomplissement des mesures de publicité concernant l'attribution du marché.

Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden: Tribunal administratif de Montreuil

Organisation som mottar anbudsansökningar: OPPIC

Organisation som behandlar anbud: OPPIC

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officiellt namn: OPPIC

Registreringsnummer: 18009208200023

Postadress: 30 rue du château des rentiers

Ort: Paris

Postnummer: 75013

Del av land (NUTS): Paris (FR101)

Land: Frankrike

Kontaktpunkt: Département des marchés

E-postadress: departement.marches@oppic.fr

Tfn: +33144977800

Köparprofil: <https://www.marches-publics.gouv.fr>

Den här organisationens roller:

Upphandlare
Organisation som mottar anbudsansökningar
Organisation som behandlar anbud

8.1. **ORG-0002**

Officiellt namn: Tribunal administratif de Montreuil
Registreringsnummer: 13000686900016
Postadress: 7 rue Catherine Puig
Ort: Montreuil
Postnummer: 93100
Del av land (NUTS): Seine-Saint-Denis (FR106)
Land: Frankrike
E-postadress: greffe.ta-montreuil@juradm.fr
Tfn: 01 49 20 20 00

Den här organisationens roller:

Prövningsorganisation
Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden
Medlingsorganisation

Information om meddelandet

Identifierare/version för meddelandet: f7370f47-56e4-4aa0-b53d-c1cbd5adead2 - 01
Formulärtyp: Konkurrensutsättning
Meddelandetyp: Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem
Meddelandets undertyp: 16
Avsändningsdatum för meddelandet: 19/06/2026 15:15:43 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid
Språk som det här meddelandet finns officiellt tillgängligt på: franska
Meddelandets publiceringsnummer: 429236-2026
EUT S-nummer: 119/2026
Publiceringsdatum: 24/06/2026