

Polen-Zielona Góra: Städning
OJ S 238/2015 09/12/2015
Meddelande om upphandling
Tjänster

Direktiv 2004/18/EG

Avsnitt I: Upphandlande myndighet

I.1. Namn och adresser

Officiellt namn: Izba Skarbowa w Zielone Górze
Postadress: ul. Generała Władysława Sikorskiego 2
Ort: Zielona Góra
Postnummer: 65-454
Land: Polen
Att: Krystian Łoziński
E-post: klo@lu.mofnet.gov.pl
Telefon: +48 684560736
Fax: +48 684560701

Internetadress(er):

Upphandlande myndighet: <http://www.zielonagora.apodatkowa.gov.pl/izba-skarbowa-w-zielonej-gorze>

Ytterligare upplysningar kan erhållas från:

ovannämnda adress

Förfrågningsunderlag och kompletterande handlingar (inklusive dokument för en konkurrenspräglad dialog eller ett dynamiskt inköpssystem) kan erhållas från:

ovannämnda adress

Anbud eller anbudsansökningar ska skickas: ovannämnda adress

I.2. Typ av upphandlande myndighet

Annan: administracja rządowa niezespolona

I.3. Huvudsaklig verksamhet

Ekonomi och finans

I.4. Tilldelning på andra upphandlande myndigheters vägnar

Den upphandlande myndigheten handlar på andra upphandlande myndigheters vägnar: nej

Avsnitt II: Upphandlingens föremål

II.1. Beskrivning

II.1.1. Den upphandlande myndighetens benämning på upphandlingen

Sprzątanie obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego na okres 22 miesięcy.

II.1.2. Typ av kontrakt och plats för utförande eller leverans

Tjänster

Tjänstekategori: nr 14: Fastighetsstädning och fastighetsförvaltning

Huvudsaklig plats för byggnation/anläggning eller utförande: Zgodnie z załącznikiem 2 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia.

II.1.3. Information om ramavtal eller dynamiskt inköpssystem

Meddelandet omfattar ett offentligt kontrakt

II.1.4. Information om ramavtal

II.1.5. Kort beskrivning av upphandlingen eller inköpet/inköpen

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 1 do SIWZ – OPZ.

II.1.6. Gemensam terminologi vid offentlig upphandling (CPV-kod(er))

90910000 Städning, 90620000 Snöröjning, 90610000 Gaturenållning och gatsopning, 90630000 Isröjning, 77300000 Trädgårdstjänster

II.1.7. Information om avtalet om offentlig upphandling

Upphandlingen omfattas av avtalet om offentlig upphandling: nej

II.1.8. Delar

Kontraktet är uppdelat i flera delar: ja
Anbud får lämnas för alla delar

II.1.9. Information om alternativa anbud

Alternativa anbud accepteras: nej

II.2. Upphandlingens omfattning

II.2.1. Total mängd eller omfattning

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

Uppskattat värde, exkl. moms: 1 213 308,41 PLN

II.2.2. Information om optioner

Option: nej

II.2.3. Information om förlängning

Detta kontrakt kan förlängas: nej

II.3. Kontraktets löptid eller tidsram för slutförande

Antal månader: 22 (fr.o.m. tilldelningen av kontraktet)

Information om delar

Del nr: 1

Benämning: Część 1 – budynki w Zielonej Górze

1) Kort beskrivning

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec

wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

2) Gemensam terminologi vid offentlig upphandling (CPV-kod(er))

90910000 Städning, 90620000 Snöröjning, 90610000 Gatuhållning och gatsopning, 90630000 Isröjning, 77300000 Trädgårdstjänster

3) Mängd eller omfattning

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

Uppskattat värde, exkl. moms: 381 214,57 PLN

4) Avvikelse från planerad löptid för kontrakt eller annat start-/slutdatum

Antal månader: 22 (fr.o.m. tilldelningen av kontraktet)

5) Kompletterande information om delar

Del nr: 2

Benämning: Część 2 – budynek w Gorzowie Wlkp.

1) Kort beskrivning

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

2) Gemensam terminologi vid offentlig upphandling (CPV-kod(er))

90910000 Städning, 90620000 Snöröjning, 90610000 Gatuhållning och gatsopning, 90630000 Isröjning, 77300000 Trädgårdstjänster

3) Mängd eller omfattning

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

Uppskattat värde, exkl. moms: 152 480,21 PLN

4) Avvikelse från planerad löptid för kontrakt eller annat start-/slutdatum

Antal månader: 22 (fr.o.m. tilldelningen av kontraktet)

5) Kompletterande information om delar

Del nr: 3

Benämning: Część 3 – budynek w Krośnie Odrzańskim

1) Kort beskrivning

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

2) Gemensam terminologi vid offentlig upphandling (CPV-kod(er))

90910000 Städning, 90620000 Snöröjning, 90610000 Gatuhållning och gatsopning, 90630000 Isröjning, 77300000 Trädgårdstjänster

3) **Mängd eller omfattning**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

Uppskattat värde, exkl. moms: 84 984,75 PLN

4) **Avvikelse från planerad löptid för kontrakt eller annat start-/slutdatum**

Antal månader: 22 (fr.o.m. tilldelningen av kontraktet)

5) **Kompletterande information om delar**

Del nr: 4

Benämning: Część 4 – budynki w Międzyrzeczu

1) **Kort beskrivning**

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

2) **Gemensam terminologi vid offentlig upphandling (CPV-kod(er))**

90910000 Städning, 90620000 Snöröjning, 90610000 Gatuhållning och gatsopning, 90630000 Isröjning, 77300000 Trädgårdstjänster

3) **Mängd eller omfattning**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

Uppskattat värde, exkl. moms: 47 294,63 PLN

4) **Avvikelse från planerad löptid för kontrakt eller annat start-/slutdatum**

Antal månader: 22 (fr.o.m. tilldelningen av kontraktet)

5) **Kompletterande information om delar**

Del nr: 5

Benämning: Część 5 – budynek w Nowej Soli

1) **Kort beskrivning**

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

2) **Gemensam terminologi vid offentlig upphandling (CPV-kod(er))**

90910000 Städning, 90620000 Snöröjning, 90610000 Gatuhållning och gatsopning, 90630000 Isröjning, 77300000 Trädgårdstjänster

3) **Mängd eller omfattning**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

Uppskattat värde, exkl. moms: 107 139,28 PLN

4) Avvikelse från planerad löptid för kontrakt eller annat start-/slutdatum

Antal månader: 22 (fr.o.m. tilldelningen av kontraktet)

5) Kompletterande information om delar

Del nr: 6

Benämning: Część 6 – budynek w Słubicach

1) Kort beskrivning

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

2) Gemensam terminologi vid offentlig upphandling (CPV-kod(er))

90910000 Städning, 90620000 Snöröjning, 90610000 Gaturenhållning och gatsopning, 90630000 Isröjning, 77300000 Trädgårdstjänster

3) Mängd eller omfattning

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

Uppskattat värde, exkl. moms: 54 742,08 PLN

4) Avvikelse från planerad löptid för kontrakt eller annat start-/slutdatum

Antal månader: 22 (fr.o.m. tilldelningen av kontraktet)

5) Kompletterande information om delar

Del nr: 7

Benämning: Część 7 – budynek w Świebodzinie

1) Kort beskrivning

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

2) Gemensam terminologi vid offentlig upphandling (CPV-kod(er))

90910000 Städning, 90620000 Snöröjning, 90610000 Gaturenhållning och gatsopning, 90630000 Isröjning, 77300000 Trädgårdstjänster

3) Mängd eller omfattning

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

Uppskattat värde, exkl. moms: 68 430,73 PLN

4) Avvikelse från planerad löptid för kontrakt eller annat start-/slutdatum

Antal månader: 22 (fr.o.m. tilldelningen av kontraktet)

5) Kompletterande information om delar

Del nr: 8

Benämning: Część 8 – budynek w Żaganiu

1) Kort beskrivning

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

2) Gemensam terminologi vid offentlig upphandling (CPV-kod(er))

90910000 Städning, 90620000 Snöröjning, 90610000 Gaturenhållning och gatsopning, 90630000 Isröjning, 77300000 Trädgårdstjänster

3) Mängd eller omfattning

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

Uppskattat värde, exkl. moms: 76 088,88 PLN

4) Avvikelse från planerad löptid för kontrakt eller annat start-/slutdatum

Antal månader: 22 (fr.o.m. tilldelningen av kontraktet)

5) Kompletterande information om delar

Del nr: 9

Benämning: Część 9 – budynki w Żarach

1) Kort beskrivning

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

2) Gemensam terminologi vid offentlig upphandling (CPV-kod(er))

90910000 Städning, 90620000 Snöröjning, 90610000 Gaturenhållning och gatsopning, 90630000 Isröjning, 77300000 Trädgårdstjänster

3) Mängd eller omfattning

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

Uppskattat värde, exkl. moms: 112 544,67 PLN

4) Avvikelse från planerad löptid för kontrakt eller annat start-/slutdatum

Antal månader: 22 (fr.o.m. tilldelningen av kontraktet)

5) Kompletterande information om delar

Del nr: 10

Benämning: Część 10 – budynek w Drezdenku

1) Kort beskrivning

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec

wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

2) Gemensam terminologi vid offentlig upphandling (CPV-kod(er))

90910000 Städning, 90620000 Snöröjning, 90610000 Gatuhållning och gatsopning, 90630000 Isröjning, 77300000 Trädgårdstjänster

3) Mängd eller omfattning

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

Uppskattat värde, exkl. moms: 57 234,88 PLN

4) Avvikelse från planerad löptid för kontrakt eller annat start-/slutdatum

Antal månader: 22 (fr.o.m. tilldelningen av kontraktet)

5) Kompletterande information om delar

Del nr: 11

Benämning: Część 11 – budynek w Sulęcinie

1) Kort beskrivning

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

2) Gemensam terminologi vid offentlig upphandling (CPV-kod(er))

90910000 Städning, 90620000 Snöröjning, 90610000 Gatuhållning och gatsopning, 90630000 Isröjning, 77300000 Trädgårdstjänster

3) Mängd eller omfattning

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

Uppskattat värde, exkl. moms: 28 732,36 PLN

4) Avvikelse från planerad löptid för kontrakt eller annat start-/slutdatum

Antal månader: 22 (fr.o.m. tilldelningen av kontraktet)

5) Kompletterande information om delar

Del nr: 12

Benämning: Część 12 – budynek we Wschowie

1) Kort beskrivning

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątnia obiektów i terenów zewnętrznych Izby Skarbowej w Zielonej Górze na terenie woj. lubuskiego w okresie 22 miesięcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

2) Gemensam terminologi vid offentlig upphandling (CPV-kod(er))

90910000 Städning, 90620000 Snöröjning, 90610000 Gatuhållning och gatsopning, 90630000 Isröjning, 77300000 Trädgårdstjänster

3) **Mängd eller omfattning**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający opisy obiektów oraz wymagania wobec wykonawców świadczących usługi objęte zamówieniem, został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ – OPZ.

Uppskattat värde, exkl. moms: 42 421,37 PLN

4) **Avvikelse från planerad löptid för kontrakt eller annat start-/slutdatum**

Antal månader: 22 (fr.o.m. tilldelningen av kontraktet)

5) **Kompletterande information om delar**

Avsnitt III: Juridisk, ekonomisk, finansiell och teknisk information

III.1. Villkor för kontraktet

III.1.1. Begärda säkerheter och garantier

Przed upływem terminu składania ofert wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium, na cały okres związania z ofertą w wysokości:

- część 1 – budynki w Zielonej Górze 4 160 PLN,
- część 2 – budynek w Gorzowie Wlkp. 1 670 PLN,
- część 3 – budynek w Krośnie Odrzańskim 930 PLN,
- część 4 – budynki w Międzyrzeczu 520 PLN,
- część 5 – budynek w Nowej Soli 1.170 PLN,
- część 6 – budynek w Słubicach 600 PLN,
- część 7 – budynek w Świebodzinie 750 PLN,
- część 8 – budynek w Żaganiu 830 PLN,
- część 9 – budynki w Żarach 1 230 PLN,
- część 10 – budynek w Drezdenku 630 PLN,
- część 11 – budynek w Sulęcinnie 320 PLN,
- część 12 – budynek we Wschowie 470 PLN.

III.1.2. Huvudvillkor för finansiering och betalning och/eller hänvisning till de föreskrifter där dessa framgår

1. Należność za Przedmiot umowy regulowana będzie z dołu, na podstawie comiesięcznie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie do 7-go dnia następnego miesiąca. Podstawę do naliczenia wynagrodzenia stanowić będzie protokół końcowy (miesięczny) dotyczący prac określonych w § 1 podpisany przez upoważnione osoby zarówno ze strony Zamawiającego jak i Wykonawcy (wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy).
2. Faktura płatna będzie w terminie do 21 dni od daty doręczenia jej Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Termin zapłaty należności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
5. W razie opóźnienia w płatności ze strony Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

III.1.3. Rättslig form som den grupp ekonomiska aktörer som tilldelas kontraktet ska anta

III.1.4. Villkor för fullgörande av kontrakt

Fullgörandet av kontraktet är förbundet med särskilda villkor: ja

Beskrivning av de särskilda villkoren: A. Wymagania dotyczące pracowników Wykonawcy (ewentualne odstępstwa będą opisane w części dotyczącej konkretnej lokalizacji):

1. Wykonawca zatrudnieni do wykonywania przedmiotu zamówienia osoby nie karane i nie figurujące w Krajowym Rejestrze Karnym. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży pisemną informację o niekaralności osób wykonujących przedmiot zamówienia;
2. Wykonawca zapewni stałą obsadę pracowników na danej kondygnacji – Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o ewentualnych zmianach lub zastępstwach pracowników, najpóźniej w przeddzień podjęcia pracy przez pracownika. Przekazanie informacji może odbyć się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej;
3. Wykonawca zapewni wykonywanie przedmiotu zamówienia taką ilością pracowników, która zapewni należyte i terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia oraz nieprzerwaną realizację usługi;
4. pracownicy Wykonawcy sprawdzą i w razie potrzeby uzupełnią pojemniki na papier toaletowy, mydło w płynie oraz ręczniki papierowe (we wskazanych ubikacjach) zapewniając możliwość ciągłego ich używania;
5. pracownicy Wykonawcy mają sprzątać wybrane pomieszczenia w obecności pracownika danej komórki organizacyjnej;
6. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia osoby sprawującej nadzór nad wykonaniem przedmiotu zamówienia (koordynatora) nie będącej jednocześnie pracownikiem sprzątającym, która będzie utrzymywać stały kontakt z Zamawiającym. Wykonawca przekaze Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy informację o osobie nadzorującej /koordynatorze prac;
7. w przypadku zmiany osoby nadzorującej/koordynatora prac, Wykonawca powiadomi Zamawiającego o powyższym co najmniej na 2 dni robocze przed rozpoczęciem pracy przez tę osobę,
8. Wykonawca winien wyposażyć każdą osobę sprzątającą, w estetyczną odzież ochronną i roboczą oraz w identyfikator zawierający co najmniej imię i nazwisko oraz nazwę Wykonawcy. Identyfikatory winne być noszone w widocznym miejscu przez osoby sprzątające przy wykonywaniu zadań.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiednich warunków i przestrzegania przez wszystkie osoby realizujące przedmiot zamówienia przepisów BHP, p.poż i innych obowiązujących u Zamawiającego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wypadki z tytułu nie dochowania warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
10. pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do bieżącego informowania Zamawiającego o wszelkich awariach sieci i urządzeń wodno-kanalizacyjnych oraz elektrycznej, niesprawności zamków w drzwiach do pomieszczeń itp., stwierdzonych podczas wykonywania powierzonych prac oraz o innych nieprawidłowościach związanych z zabezpieczeniem mienia Zamawiającego,
11. pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do przesuwania we własnym zakresie sprzętu, mebli, kwiatów i innych elementów podczas wykonywania usługi sprzątania, a po wykonaniu czynności sprzątania, ustawienia tych elementów na ich dotychczasowe miejsce,
12. pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do utrzymywania na bieżąco ładu i porządku, a w przypadku czynności wykonanych z nienależyłą starannością lub niezgodnie z „Opisem przedmiotu zamówienia” – niezwłocznego ich poprawienia,
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do codziennej oceny i kontroli usługi będącej przedmiotem zamówienia oraz sporządzania protokołów będących podstawą naliczenia kary umownej za nienależyte wykonanie usługi;
14. pracownicy Wykonawcy po zakończeniu pracy zobowiązani będą do sprawdzenia:
 - czy zostały wyłączone wszystkie urządzenia elektryczne,
 - czy zostały zgaszone we wszystkich pomieszczeniach światła,
 - czy zostały zamknięte wszystkie okna,
 - czy zostały zakręcone wszystkie krany;

B. wymagania dotyczące sprzętu i środków czystości (ewentualne odstępstwa będą opisane w części dotyczącej konkretnej jednostki):

1. Wykonawca będzie wykonywał prace związane z utrzymaniem czystości i porządku przy użyciu własnego sprzętu i środków czystości (antyalericznych) oraz innych materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia;
2. powierzchnie Wykonawca będzie czyścił przy użyciu specjalistycznych urządzeń, z zastrzeżeniem, iż do odkurzania należy używać odkurzaczy z filtrem antyalericznym;
3. Wykonawca stosować będzie środki czystości o bezspornie dobrej jakości, dopuszczone do użytkowania i obrotu na rynku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Sprzęt, który będzie użytkowany przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia winien być w pełni sprawny i bezpieczny;
4. do zmywania, czyszczenia i konserwacji wszystkich powierzchni, Wykonawca zobowiązany jest używać odpowiednich do danego rodzaju powierzchni środków myjących, czyszczących, konserwujących;
5. Wykonawca do pielęgnacji powierzchni podłóg zobowiązany jest stosować preparaty antypoślizgowe, odpowiednio dobrane do rodzaju powierzchni;
6. worki foliowe na śmieci, worki do niszczarek, papier toaletowy (miękki, wyłącznie w kolorze białym), mydło w płynie, ręczniki papierowe białe składane (Zetka), odświeżacze powietrza, kostki do WC, gąbki (czyściki z grubą warstwą szorującą) do mycia naczyń, ściereczki z mikrofibry do mycia naczyń – zapewnia Wykonawca;
7. piasek/sól do posypywania chodników, schodów i podwórka w okresie zimowym – zapewnia Wykonawca;
8. wywóz odpadów organicznych (liści, trawy, gałęzi) oraz usuniętego śniegu – zapewnia Wykonawca;

C. odpowiedzialność Wykonawcy:

1. Wykonawca będzie ponosić odpowiedzialność prawną, materialną za nienależyte wykonanie usługi przed uprawnionymi organami kontroli zewnętrznej (Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna, PIP, BHP). Kary nałożone przez organy państwowe za nie przestrzeganie przepisów w zakresie wykonywanych prac, obciążają Wykonawcę;
2. Wykonawca zobowiązany jest nie niszczyć i nie przemieszczać mienia, dokumentów oraz wszelkiego rodzaju nośników informacji, znajdujących się w pomieszczeniach biurowych. Wykonawca nie będzie usuwał z pomieszczeń jakichkolwiek dokumentów lub nośników informacji, które nie znajdują się wewnątrz koszy na śmieci lub zostały wyraźnie wskazane przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego jako przeznaczone do usunięcia;
3. Wykonawca odpowiedzialny jest, tak jak za własne działania i zaniechania, za działania i zaniechania osób, z pomocą których będzie wykonywał przedmiot zamówienia, jak również osób, którym wykonanie przedmiotu zamówienia powierzy;
4. Wykonawca odpowiada za szkody w mieniu Zamawiającego powstałe na skutek nienależytego wykonywania usługi;
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu imienny wykaz pracowników wykonujących prace porządkowe oraz będzie na bieżąco, na piśmie, informować o wszystkich zmianach w składzie personelu;
6. Wykonawca zobowiązany jest do traktowania jako poufnych wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego i prowadzonej przez niego działalności, uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją przedmiotu zamówienia lub w posiadanie których Wykonawca wejdzie w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia;
7. Wykonawca przyjmie od pracowników, o których mowa w pkt 5, oświadczenia o zachowaniu w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, powziętych w związku z wykonywaniem prac objętych umową, a uwierzytelnione kopie tych oświadczeń przedłoży Zamawiającemu;

8. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania tajemnicy i nie przekazywania osobom trzecim informacji o Zamawiającym;
9. osoby wykonujące przedmiot zamówienia nie będą użytkować urządzeń będących własnością Zamawiającego np. sprzętu RTV, komputerów;
10. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt przeprowadzić okresowe szkolenia bhp oraz szkolenie z zakresu ppoż, pracowników realizujących przedmiot umowy. Wykonawca musi zapewnić, by każda osoba kierowana do realizacji przedmiotu zamówienia posiadała wstępne szkolenie bhp udokumentowane na piśmie.

III.2. Villkor för deltagande

III.2.1. Behörighet att utöva yrkesverksamheten i fråga, inklusive krav på registrering i yrkes- eller handelsregister

En förteckning över och kortfattad beskrivning av kraven: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne.

Ocena warunków będzie odbywać się metodą spełnia / nie spełnia.

W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy złożyć nw. dokumenty:

a) w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku;

b) w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia; Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, niezbędnych do przedmiotowego zamówienia wówczas, jeżeli Wykonawca wykonał bądź wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności gospodarczej jest krótszy – w tym okresie:

— co najmniej 2 usługi sprzątnia w budynkach użyteczności publicznej o powierzchni co najmniej 1 000 m².

Pod pojęciem budynku użyteczności publicznej należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny, jeśli jest on dostępny dla nie dającej się określić z góry grupy osób (interesantów);

c) w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku;

d) w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu usług sprzątnia w

wysokości minimum 500 000 PLN;

e) w postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 Pzp, jeżeli złoży oświadczenie – zawarte w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ), oraz dokumenty wymienione w rozdziale VI.3 od f do k;

f) w postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP – zawarte w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ);

g) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Celem wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania należy złożyć następujące dokumenty:

a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zawarte w załączniku nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy,

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie;

b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, zawarte w załączniku nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy;

c) oświadczenie dot. grupy kapitałowej zawierające listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zawarte w załączniku nr 1 do SIWZ – formularz ofertowy;

d) wykaz wykonanych, usług sprzątnia w budynkach użyteczności publicznej wg pkt VI.2.b SIWZ wraz z podaniem przedmiotu zamówienia, powierzchni, dat wykonania i nazwy odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie załącznik nr 1a do SIWZ;

e) opłaconą polisę (wraz z dowodem zapłacenia wymaganej składki bądź raty składki ubezpieczeniowej), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu usług sprzątnia w wysokościach wymienionych w pkt VI.2.d SIWZ;

f) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

g) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

h) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

i) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

j) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

k) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

III.2.2. Ekonomisk och finansiell kapacitet

En förteckning över och kortfattad beskrivning av kraven: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Eventuella minimistandardnivåer: Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu usług sprzątania w wysokości minimum 500 000 PLN.

III.2.3. Teknisk kunskap och yrkeskunskap

En förteckning över och kortfattad beskrivning av kraven:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

III.2.4. Information om reserverade kontrakt

III.3. Särskilda villkor för tjänstekontrakt

III.3.1. Information om en viss yrkesgrupp

Utförandet av tjänsten är förbehållet en bestämd yrkesgrupp: nej

III.3.2. Personal som ska ansvara för utförandet av kontraktet

Skyldighet att ange namn och yrkeskvalifikationer för den personal som ska ansvara för utförandet av kontraktet: nej

Avsnitt IV: Förfarande

IV.1. Typ av förfarande

IV.1.1. Typ av förfarande

Öppet

IV.1.2. Upplysningar om begränsningar av antalet kandidater som inbjuds

IV.1.3. Uppgifter om minskning av antalet lösningar eller anbud under förhandlingarna eller dialogen

IV.2. Tilldelningskriterier

IV.2.1. Tilldelningskriterier

Det ekonomiskt sett mest fördelaktiga anbudet med hänsyn till Kriterier nedan

1. Cena. Viktning 90

2. Jednokrotna polimeryzacja podług w ciągu jednego roku kalendarzowego. Viktning 10

IV.2.2. Information om elektronisk auktion

En elektronisk auktion kommer att användas: nej

IV.3. Administrativ information

IV.3.1. Den upphandlande myndighetens referensnummer för ärendet

0801-LO1.260.4.2015

IV.3.2. Tidigare offentliggörande angående detta förfarande

nej

IV.3.3. Villkor för att erhålla förfrågningsunderlag och kompletterande handlingar eller beskrivande handling

Handlingarna är avgiftsbelagda: nej

IV.3.4. Sista datum för mottagande av anbud eller anbudsansökningar

14.1.2016 - 09:50

IV.3.5. Uppskattat datum för avsändande av inbjudan till utvalda kandidater att lämna anbud eller delta

IV.3.6. Språk som får användas i anbud eller anbudsansökningar

polska.

IV.3.7. Minimiperiod under vilken anbudsgivaren är bunden av sitt anbud

Antal dagar: 60 (fr.o.m. angivet datum för mottagande av anbud)

IV.3.8. Anbudsöppning

Datum: 14.1.2016 - 10:00

Plats:

Siedziba Zamawiającego – Izba Skarbowa w Zielonej Górze ul. Sikorskiego 2, 65-454 Zielona Góra.

Personer som får närvara vid öppnandet av anbud: ja

Information om bemyndigade personer och öppningsförfarande: Członkowie komisji przetargowej.

Avsnitt VI: Kompletterande upplysningar

VI.1. Är detta en återkommande upphandling

Detta är en återkommande upphandling: ja

Planerad tidpunkt för offentliggörande av ytterligare meddelanden: 2017.

VI.2. Information om EU-medel

Kontraktet är knutet till projekt och/eller program som finansieras med EU-medel: nej

VI.3. Kompletterande upplysningar

VI.4. Överprövningsförfaranden

VI.4.1. Behörigt organ vid överprövning

Officiellt namn: Krajowa Izba Odwoławcza

Postadress: ul. Postępu 17a

Ort: Warszawa

Postnummer: 02-676
Land: Polen
E-post: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: +48 224587801
Fax: +48 224587700
Internetadress: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Överprövning

Uppgifter om tidsfrist(er) för överprövning: Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO w terminie i na zasadach określonych w dziale VI ustawy Prawo zamówień Publicznych.

VI.4.3. Organ som kan lämna information om överprövning

Officiellt namn: Krajowa Izba Odwoławcza
Postadress: ul. Postępu 17a
Ort: Warszawa
Postnummer: 02-676
Land: Polen
E-post: odwolania@uzp.gov.pl
Telefon: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internetadress: www.uzp.gov.pl

VI.5. Datum då meddelandet sänts

4.12.2015