

450935-2026 - Konkurrensutsättning

Polen – Miljötekniska konsulttjänster – Wykonanie opracowania pn. „Aktualizacja programu inwestycyjnego w zakresie poprawy jakości i ograniczenia strat wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi”

OJ S 124/2026 01/07/2026

Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem

Tjänster

1. Upphandlare

1.1. Upphandlare

Officiellt namn: Ministerstwo Infrastruktury

E-postadress: przetargi@mi.gov.pl

Köparens rättsliga status: Statlig myndighet

Den upphandlande myndighetens verksamhet: Allmän offentlig förvaltning

2. Förfarande

2.1. Förfarande

Titel: Wykonanie opracowania pn. „Aktualizacja programu inwestycyjnego w zakresie poprawy jakości i ograniczenia strat wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi”

Beskrivning: UWAGA, numeracja przeniesiona z SWZ. 2.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie opracowania pn. „Aktualizacja programu inwestycyjnego w zakresie poprawy jakości i ograniczenia strat wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi”. 2.3 Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1 do SWZ.

Förfarandets identifierare: 05fb1552-cb37-42a7-a99e-46eb4ddc5c89

Intern identifierare: BDG-5.2511.10.2026.SJ

Typ av förfarande: Öppet

Förfarandet är påskyndat: nej

2.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 71313000 Miljötekniska konsulttjänster

Ytterligare klassificering (cpv): 71311000 Konsulttjänster för väg- och vattenbyggnad, 71620000 Analystjänster, 79342200 Säljfrämjande åtgärder

2.1.2. Leveransplats

Del av land (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Land: Polen

Kompletterande information: 4.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy: 4.1.1 nie podlegają wykluczeniu na podstawie: a) art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy; b) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; c) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014. 4.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym. Zamawiający nie określa ww. warunku. 4.1.3 spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie określa ww. warunku. 4.1.4 spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub

finansowej. Zamawiający nie określa ww. warunku. 4.1.5 spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej. 4.1.5.1 Zamawiający określa, że ww. warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał należycie co najmniej jeden projekt polegający na wykonaniu pracy naukowo badawczej lub pracy studialnej lub analizy lub ekspertyzy lub raportu lub badania lub opracowania w zakresie inżynierii środowiska lub ochrony środowiska lub gospodarki wodnej, o wartości nie mniejszej niż 500 000 zł brutto.

4.1.5.2 Zamawiający określa, że ww. warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia zespół osób, w skład którego wchodzić będą, co najmniej następujące osoby, o poniżej wymienionych kwalifikacjach: Lp. Stanowisko w projekcie Wymagania Zamawiającego – doświadczenie oraz wykształcenie

1. Kierownik zespołu a) posiada co najmniej wykształcenie wyższe magisterskie z zakresu: inżynierii środowiska lub ochrony środowiska lub gospodarki wodnej albo posiada wykształcenie wyższe magisterskie z zarządzania i ukończył studia podyplomowe z zakresu: inżynierii środowiska lub ochrony środowiska lub gospodarki wodnej; b) w okresie ostatnich 10 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert zarządzał zespołem, który zrealizował co najmniej 1 zakończony projekt* o wartości co najmniej 250 000 zł brutto, w zakresie inżynierii środowiska lub ochrony środowiska lub gospodarki wodnej.
2. Specjalista ds. infrastruktury wodociągowej a) posiada co najmniej wykształcenie wyższe magisterskie z zakresu: inżynierii środowiska lub ochrony środowiska lub gospodarki wodnej lub budownictwa; b) w okresie ostatnich 10 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert brał udział merytoryczny w realizacji/współrealizacji co najmniej 1 zakończonego projektu* w zakresie inżynierii środowiska lub ochrony środowiska lub gospodarki wodnej.
3. Specjalista ds. analiz i baz danych a) posiada co najmniej wykształcenie wyższe magisterskie z zakresu: ekonomii lub ekonometrii lub baz danych lub analizy statystycznej; b) w okresie ostatnich 10 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert brał udział merytoryczny w realizacji /współrealizacji co najmniej 1 zakończonego projektu* w zakresie inżynierii środowiska lub ochrony środowiska lub gospodarki wodnej.
4. Specjalista ds. ekonomiki inwestycji a) posiada co najmniej wykształcenie wyższe magisterskie z zakresu: ekonomii lub finansów lub rachunkowości lub doradztwa inwestycyjnego; b) w okresie ostatnich 10 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert brał udział merytoryczny w realizacji /współrealizacji co najmniej 1 zakończonego projektu* w zakresie: ekonomii lub finansów lub analizy ekonomicznej lub zarządzania projektami inwestycyjnymi.
5. Specjalista ds. ocen oddziaływania na środowisko a) posiada co najmniej wykształcenie wyższe magisterskie z zakresu: inżynierii środowiska lub ochrony środowiska lub zarządzania środowiskiem lub nauk przyrodniczych; b) w okresie ostatnich 10 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert brał udział merytoryczny w realizacji/współrealizacji co najmniej 1 zakończonego projektu* w zakresie: inżynierii środowiska lub ochrony środowiska lub gospodarki wodnej.
6. Specjalista ds. zaopatrzenia w wodę a) posiada co najmniej wykształcenie wyższe magisterskie z zakresu: inżynierii środowiska lub ochrony środowiska lub gospodarki wodnej lub higieny wody; b) w okresie ostatnich 10 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert brał udział merytoryczny w realizacji/współrealizacji co najmniej 1 zakończonego projektu* w zakresie: inżynierii środowiska lub ochrony środowiska lub gospodarki wodnej.

*Przez projekt należy rozumieć: prace naukowo badawcze lub prace studialne lub analizy lub ekspertyzy lub raporty lub badania lub opracowania. Funkcje osób określonych w lp. 1 - 6 tabeli nie można łączyć.

5.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, oraz braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

5.1.1 Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, sporządzone na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, zwanego

dalej „JEDZ”, zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w pkt 5.2. Zakres JEDZ stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.

2.1.4. Allmänna upplysningar

Kompletterande information: Wykonawca może przygotować JEDZ przy pomocy narzędzia ESPD (Załącznik nr 3a do SWZ). Wykonawca może również korzystać z innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w jednym z preferowanych formatów np. .pdf, .docx.

5.1.2 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ.

5.1.3 Oświadczenie, o którym mowa w pkt 5.1.1 oraz 5.1.2 składają odrębnie:

5.1.3.1 Wykonawca; 5.1.3.2 każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu; 5.1.3.3 podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby tego podmiotu.

5.1.4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

5.1.5 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 5.1.4 potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem/ami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje zamówienie/ jego część, których wskazane zdolności dotyczą. **UWAGA - Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał (w przypadku korzystania z Podwykonawców/ Podmiotów trzecich/ Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.**

5.1.6. Oświadczenie, z którego będzie wynikało, które części zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i w odniesieniu do warunków wskazanych w pkt. 4.1.5 - sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ (o ile dotyczy).

5.2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

5.2.1. Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności

Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. 5.2.2. Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową (o ile dotyczy), albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej (o ile dotyczy) niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia zostanie przekazany Wykonawcy łącznie z wezwaniem do złożenia dokumentów, o którym mowa w pkt 5.2. 5.2.3. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 oraz 4 ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem. 5.2.4. Wykazu usług wykonanych, w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz ma dotyczyć usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył. Wzór wykazu zostanie przekazany Wykonawcy łącznie z wezwaniem do złożenia dokumentów, o którym mowa w pkt 5.2. 5.2.5. Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu zostanie przekazany Wykonawcy łącznie z wezwaniem do złożenia dokumentów, o którym mowa w pkt 5.2. 5.2.6. Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w: a. JEDZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 - 6 ustawy oraz, b. oświadczeniu, o którym mowa w pkt 5.1.2. w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa i art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014. Wzór oświadczenia zostanie przekazany Wykonawcy łącznie z wezwaniem do złożenia dokumentów, o którym mowa w pkt 5.2. 5.2.7. Dokumentów dotyczących podmiotu udostępniającego zasoby, wymienionych w pkt 5.2.1, 5.2.3 oraz 5.2.6 w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia – o ile Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu. 5.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a. zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 5.2.1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury; b. zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 5.2.3, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 oraz 4 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym

Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. a i b, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dokumenty o których mowa w lit. a lub oświadczenia w przypadku gdy w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. a powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. Dokumenty o których mowa w lit. b lub oświadczenia w przypadku gdy w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. b powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem. 5.4 Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w pkt 4.2, mających miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, mają zastosowanie zapisy określone w pkt 5.3.

Rättslig grund:

Direktiv 2014/24/EU

art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych Przetarg nieograniczony -

2.1.6. Uteslutningsgrunder

Källor till uteslutningsgrunder: Upphandlingsdokument

5. Del (anbudsområde)

5.1. Del (anbudsområde): LOT-0001

Titel: Wykonanie opracowania pn. „Aktualizacja programu inwestycyjnego w zakresie poprawy jakości i ograniczenia strat wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi”

Beskrivning: UWAGA, numeracja przeniesiona z SWZ. 2.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie opracowania pn. „Aktualizacja programu inwestycyjnego w zakresie poprawy jakości i ograniczenia strat wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi”. 2.3 Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1 do SWZ.

Intern identifierare: BDG-5.2511.10.2026.SJ

5.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 71313000 Miljötekniska konsulttjänster

Ytterligare klassificering (cpv): 71311000 Konsulttjänster för väg- och vattenbyggnad, 71620000 Analystjänster, 79342200 Säljfrämjande åtgärder

5.1.2. Leveransplats

Del av land (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Land: Polen

5.1.3. Uppskattad löptid

5.1.6. Allmänna upplysningar

Reserverad upphandling:

Deltagande är inte reserverat.

Upphandlingsprojekt som helt eller delvis finansieras med EU-medel

Information om EU-medel:

Identifierare: EU-medel: FENX.02.04-IW.01-0075/25

Upphandlingen omfattas av Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling, GPA : ja

Upphandlingen är också lämplig för små och medelstora företag: ja

Kompletterande information: 5.5 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale 5 SWZ, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, zwana dalej „ustawą o informatyzacji”, o ile Wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

5.6 Podmiotowe środki dowodowe oraz dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Jeżeli podmiotowe środki dowodowe, dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 5 SWZ są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski. 5.7 W przypadku wnoszenia oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy muszą złożyć: pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie, podmiotowe środki dowodowe oraz oświadczenia i dokumenty, o których mowa w niniejszym Rozdziale, z tym, że wymienione w pkt 5.1.1, 5.1.2, 5.2.1 – 5.2.3, 5.2.6 i 5.3 należy złożyć odrębnie dla każdego Wykonawcy. 7.11 Oferta musi zawierać: a) Formularz ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ, w którym należy podać m. in.: cenę; b) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy – o ile dotyczy; c) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 5.1 z zastrzeżeniem, że dokumenty, o których mowa w pkt 5.1.4 i 5.1.6 – o ile dotyczy; d) uzasadnienie do zastrzeżenia informacji znajdujących się w ofercie jako tajemnica przedsiębiorstwa – o ile dotyczy; e) dokument podlegający ocenie zgodnie z kryterium wskazanym w pkt 12.3 SWZ, tj. „Metodyka opracowania”, zawierający: 1. metodykę analizy i oceny potrzeb inwestycyjnych obejmującą: - sposób oraz zakres i źródła pozyskania danych, - sposób identyfikacji luk inwestycyjnych, - sposób hierarchizacji i oceny potrzeb inwestycyjnych, - sposób prezentacji wyników; 2. metodykę określenia planowanych działań i inwestycji obejmującą: - sposób oraz zakres pozyskania danych, - sposób standaryzacji i przetwarzania danych, - sposób opracowania struktury zestawienia działań i inwestycji, - sposób oceny efektywności działań i inwestycji; 3. metodykę opracowania dokumentu obejmującą: - podejście do procesu opracowania dokumentu, - podejście do struktury dokumentu, - sposób przygotowania streszczenia nietechnicznego i raportu końcowego, - sposób zapewnienia standardów jakości; 4. metodykę przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (SOOŚ) obejmującą: - podejście do organizacji procesu, - sposób opracowania prognozy oddziaływania na środowisko, - sposób prowadzenia uzgodnień i konsultacji społecznych, - sposób przygotowania produktów końcowych. UWAGA - dokument „Metodyka opracowania”, nie jest dokumentem, o którym mowa w art. 126 ust. 1 ustawy, a tym samym nie podlega

przepisom art. 128 ust. 1 ustawy i w razie jego niezłożenia, bądź jeżeli dokument będzie niekompletny, będzie zawierał błędy, Zamawiający nie będzie wzywał wykonawcy ani do złożenia tego dokumentu, ani do jego uzupełnienia; f) w przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, oryginał dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia).

5.1.9. Urvalskriterier

Källor till urvalskriterier: Upphandlingsdokument

5.1.10. Tilldelningskriterier

Kriterium:

Typ: Pris

Namn: Cena: 60%

Beskrivning: Opis obliczenia punktów za kryterium "Cena" został opisany w pkt 12.2. SWZ

Kriterium:

Typ: Kvalitet

Namn: Metodyka opracowania: 40%

Beskrivning: Opis obliczenia punktów za kryterium "Metodyka opracowania" został opisany w pkt 12.3. SWZ

5.1.11. Upphandlingsdokument

Språk som upphandlingsdokumenten är officiellt tillgängliga på: polska

Adress till upphandlingsdokumenten: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

5.1.12. Upphandlingsvillkor

Villkor för inlämning:

Elektronisk inlämning: Krävs

Adress för inlämning: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

De språk som kan användas i anbudet eller anbudsansökningarna: polska

Elektronisk katalog: Ej tillåten

Alternativa anbud: Ej tillåten

Anbudsgivare får lämna in fler än ett anbud: Ej tillåten

Beskrivning av den finansiella garantin: 6.1 Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 10 000,00 zł. 6.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy. 6.3 Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: 1. pieniądzu; 2. gwarancjach bankowych; 3. gwarancjach ubezpieczeniowych; 4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. 6.4 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy zamawiającego: Ministerstwo Infrastruktury, NBP nr 80 1010 1010 0051 7713 9120 0000, z adnotacją „wadium – znak postępowania: BDG-5.2511.10.2026.SJ”. Zaleca się dołączenie do oferty dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu. 6.5 Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. 6.6 W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy: a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy/ wszystkich Wykonawców występujących wspólnie), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib b) kwotę gwarancji, c) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia – do dnia”, d)

zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy, Ponadto treść gwarancji powinna zawierać adres e-mail gwaranta, na który zostanie przesłane oświadczenie o zwolnieniu wadium. 6.7 W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia) w postaci elektronicznej. 6.8 Wadium musi być wniesione w sposób i w formie umożliwiającej skuteczność żądania jego wypłaty w sytuacji wystąpienia przesłanek skutkujących zatrzymaniem wadium. 6.9 Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności, o których mowa w art. 98 ust. 1 ustawy lub w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę w sytuacjach, o których mowa w art. 98 ust. 2 ustawy. 6.10 Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 2 ustawy, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Rozdziale 19. 6.11 Zamawiający zatrzymuje wadium w przypadku zaistnienia którejkolwiek z przesłanek wymienionych w art. 98 ust. 6 ustawy. 6.12 Zasady wnoszenia wadium określone w niniejszym Rozdziale dotyczą również przedłużania ważności wadium oraz wnoszenia nowego wadium w przypadkach określonych w ustawie

Tidsfrist för mottagande av anbud: 30/07/2026 11:00:00 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Varaktighet under vilken anbudet måste förbli giltigt: 90 Dagar

Information om offentlig anbudsöppning:

Öppningsdatum: 30/07/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Kompletterande information: Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty /wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

Kontraktsvillkor:

Kontraktet måste genomföras inom ramen för program för skyddad anställning: Nej

Elektronisk fakturering: Tillåten

Elektronisk beställning kommer att användas: ja

Elektronisk betalning kommer att användas: ja

5.1.15. Metoder

Ramavtal:

Upphandlingen avser inte ett ramavtal

Information om det dynamiska inköpssystemet:

Upphandlingen avser inte ett dynamiskt inköpssystem

5.1.16. Kompletterande information, medling och prövning

Prövningsorganisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information om tidsfrist för prövning: 19.1 Každemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale IX ustawy. 19.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 19.3 Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby.

19.4 Odwołanie przysługuje na: 19.4.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy, 19.4.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy, 19.4.3 zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 19.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. 19.6 Odwołanie wnosi się w terminie: 19.6.1 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 19.6.2 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w 19.6.1 SWZ. 19.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 19.8 Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 19.6 i 19.7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 19.9 Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 19.9.1 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, 19.9.2 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 19.10 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19.11 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. 19.12 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden: Krajowa Izba Odwoławcza Organisation som mottar anbudsansökningar: Ministerstwo Infrastruktury Organisation som behandlar anbud: Ministerstwo Infrastruktury

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officiellt namn: Ministerstwo Infrastruktury
Registreringsnummer: REGON: 363190367
Postadress: ul. Chałubińskiego 4/6
Ort: Warszawa
Postnummer: 00-928
Del av land (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Land: Polen
Kontaktpunkt: Kancelaria Ministerstwa Infrastruktury
E-postadress: przetargi@mi.gov.pl
Tfn: +48 226301000
Webbadress: <https://www.gov.pl/web/infrastruktura>
Den här organisationens roller:
Upphandlare
Organisation som mottar anbudsansökningar
Organisation som behandlar anbud

8.1. ORG-0002

Officiellt namn: Krajowa Izba Odwoławcza
Registreringsnummer: NIP: 5262239325
Postadress: ul. Postępu 17a
Ort: Warszawa
Postnummer: 02-626
Del av land (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Land: Polen
E-postadress: odwolania@uzp.gov.pl
Tfn: (22) 458 7801
Webbadress: www.uzp.gov.pl

Den här organisationens roller:

Prövningsorganisation

Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden

8.1. ORG-0000

Officiellt namn: Publications Office of the European Union
Registreringsnummer: PUBL
Ort: Luxembourg
Postnummer: 2417
Del av land (NUTS): Luxembourg (LU000)
Land: Luxemburg
E-postadress: ted@publications.europa.eu
Tfn: +352 29291
Webbadress: <https://op.europa.eu>

Den här organisationens roller:

TED eSender

Information om meddelandet

Identifierare/version för meddelandet: 4fb35451-d4f9-492b-a97e-aebea265a90c - 01

Formulärtyp: Konkurrensutsättning

Meddelandetyp: Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem

Meddelandets undertyp: 16

Avsändningsdatum för meddelandet: 29/06/2026 14:22:20 (UTC+00:00) Västeuropeisk tid

Språk som det här meddelandet finns officiellt tillgängligt på: polska

Meddelandets publiceringsnummer: 450935-2026

EUT S-nummer: 124/2026

Publiceringsdatum: 01/07/2026