

490847-2026 - Konkurrensetsättning

Tyskland – Juridisk rådgivning – Rechtsdienstleistungen im Bereich des öffentlichen Rechts /Verwaltungsrechts - U5 Mitte/West

OJ S 135/2026 16/07/2026

Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem

Tjänster

1. Upphandlare

1.1. Upphandlare

Officiellt namn: Hamburger Hochbahn AG

E-postadress: einkauf@hochbahn.de

Den upphandlande enhetens verksamhet: Järnvägar, spårvagnar, trådbussar eller bussar i stadstrafik

2. Förfarande

2.1. Förfarande

Titel: Rechtsdienstleistungen im Bereich des öffentlichen Rechts/Verwaltungsrechts - U5 Mitte /West

Beskrivning: Der AG beabsichtigt, ab dem Jahr 2027 für die Abschnitte M2000 ff. der U5-Mitte die Anträge auf Planfeststellung abschnittsweise vorzubereiten und einzureichen. Dabei benötigt der AG die fachliche Unterstützung einer am Markt etablierten und erfahrenen Rechtsanwaltskanzlei auf dem Gebiet des öffentlichen Rechts. Benötigt wird insbesondere eine Unterstützung der aus vier Personen bestehenden Rechtsabteilung des AG im Tagesgeschäft, um eine vorübergehende Personalknappheit in der Rechtsabteilung aufzufangen. Die Beratungsleistung soll deshalb einen regelmäßigen und substanziellen wöchentlichen Umfang haben, wozu auch die Kommunikation mit externen Stakeholdern und internen Fachabteilungen gehört. Die Bearbeitung muss in großen Teilen eigenständig erfolgen. Berichte sind grundsätzlich an den Leiter Recht des AG zu richten, der hauptsächlich im Zivilrecht tätig ist.

Förfarandets identifierare: 974d1556-f853-49ad-aeb2-19ae03e245ab

Intern identifierare: 286948

Typ av förfarande: Förhandlat förfarande med föregående meddelande om upphandling/under konkurrens

Förfarandet är påskyndat: nej

2.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 79111000 Juridisk rådgivning

Ytterligare klassificering (cpv): 79112000 Juridisk representation, 79110000 Juridisk rådgivning och representation

2.1.2. Leveransplats

Postadress: Steinstraße 20

Ort: Hamburg

Postnummer: 20095

Del av land (NUTS): Hamburg (DE600)

Land: Tyskland

2.1.4. Allmänna upplysningar

Kompletterande information: #Bekanntmachungs-ID: CXP4YE3MZXB#

Rättslig grund:

Direktiv 2014/25/EU

sektvo -

2.1.6. Uteslutningsgrunder

Källor till uteslutningsgrunder: Meddelande, Upphandlingsdokument

Åsidosättande av skyldigheter som fastställts enligt nationella uteslutningsgrunder: Följande Ausschlussgründe gelten für das Verfahren. Jedes Unternehmen, dass sich an einem Teilnahmeantrag beteiligt (Einzelbewerber, Bewerbergemeinschaftsmitglieder, Eignungsverleiher), hat die hierzu in die hierzu in Teil C des zur Verfügung gestellten Teilnahmeformulars geforderten Erklärungen abzugeben: C.1) § 123 GWB i.V.m. § 142 Nr. 2 GWB sowie §§ 125, 126 GWB C.2) § 124 GWB i.V.m. § 142 GWB sowie §§ 125, 126 GWB C. 3) § 19 Abs. 1 MiLoG C.4) Vorliegen der Voraussetzungen von Art. 5k Verordnung (EU) 2022 /576

5. Del (anbudsområde)

5.1. Del (anbudsområde): LOT-0001

Titel: Rechtsdienstleistungen im Bereich des öffentlichen Rechts/Verwaltungsrechts - U5 Mitte /West

Beskrivning: Der AG beabsichtigt, einen befristeten Rahmenvertrag mit Verlängerungsoption abzuschließen, aus dem im Einzelfall benötigte Beratungsleistungen flexibel abgerufen werden können. Der genaue Leistungsumfang ergibt sich auf dem Rahmenvertrag. Für weitere Vorgaben wird ebenfalls auf die Regelungen des Vertrags verwiesen. Pro Jahr steht ein abrufbares Höchstvolumen von 500.000 EUR zur Verfügung.

Intern identifizare: 286948

5.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 79111000 Juridisk rådgivning

Ytterligare klassificering (cpv): 79112000 Juridisk representation, 79110000 Juridisk rådgivning och representation

5.1.2. Leveransplats

Postadress: Steinstraße 20

Ort: Hamburg

Postnummer: 20095

Del av land (NUTS): Hamburg (DE600)

Land: Tyskland

5.1.3. Uppskattad löptid

Varaktighet: 3 År

5.1.4. Förlängning

Högst antal förlängningar: 1

Ytterligare information om förlängningar: Es besteht die Option zur Verlängerung um ein Jahr.

5.1.6. Allmänna upplysningar

Reserverad upphandling:

Deltagande är inte reserverat.

Upphandlingsprojekt som inte finansieras med EU-medel

Upphandlingen omfattas av Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling, GPA
: nej

Upphandlingen är också lämplig för små och medelstora företag: nej

Kompletterande information: I) Ergänzende Teilnahmekriterien für Teilnahmeanträge unter Einbindung mehrerer Unternehmen Diese ergänzenden Teilnahmekriterien gelten nur für Teilnahmeanträge von Bewerbergemeinschaften und/oder Teilnahmeanträge unter Einbindung von Eignungsverleiher . G.1) TEILNAHMEANTRÄGE VON

BEWERBERGEMEINSCHAFTEN - BEWERBERGEMEINSCHAFTSERKLÄRUNG Im

Rahmen der vergaberechtlichen Vorgaben sind Teilnahmeanträge von

Bewerbergemeinschaften zulässig. Für den Fall der Eingehung einer Bewerbergemeinschaft

(BG) ist zwingend von jedem Mitglied der BG eine BG-Erklärung einzureichen. Die

abgegebene Erklärung muss mindestens folgenden Inhalt haben: - Kurzbezeichnung der BG, -

Bezeichnung der Mitglieder der Bewerbergemeinschaft, - Plausible Darstellung der

Aufgabenteilung innerhalb der BG, - Benennung des bevollmächtigten Vertreters der BG, -

Erklärung, dass dieser Vertreter die Mitglieder der BG während des gesamten Verfahrens

rechtsverbindlich vertritt, - Erklärung, dass der bevollmächtigte Vertreter berechtigt ist, mit

uneingeschränkter Wirkung für jedes Mitglied Zahlungen anzunehmen, - Erklärung, dass alle

Mitglieder der BG im Vergabeverfahren sowie im Auftragsfall gesamtschuldnerisch haften. Für

die vorstehenden Angaben und Erklärungen ist zwingend der VORDRUCK IN TEIL G, G.1

DES TEILNAHMEFORMULARS zu verwenden. . KRITERIEN ZUM NACHWEIS DER

EIGNUNG MITTELS EIGNUNGSLEIHE Ein Bewerber/eine Bewerbergemeinschaft kann sich

zum Nachweis der Eignung in Bezug auf die wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

(vgl. Ziffer 5.1.9 - Kriterien, die mit "E" beginnen) oder die technische und berufliche

Leistungsfähigkeit (vgl. Ziffer 5.1.9 - Kriterien, die mit "F" beginnen) auf andere Unternehmen

stützen, ungeachtet des rechtlichen Charakters der zwischen diesem Unternehmen und dem

Bewerber/Mitgliedern einer Bewerbergemeinschaft/der Bewerbergemeinschaft bestehenden

Verbindungen (Eignungsleihe). Diese Unternehmen gelten als "Eignungsverleiher". Es wird

darauf hingewiesen, dass ein anderes Unternehmen nicht nur ein selbständiges, von dem

Bewerber/einem Mitglied einer Bewerbergemeinschaft/der Bewerbergemeinschaft rechtlich

verschiedenes Unternehmen sein kann, sondern hierunter auch ein jeweils

konzernverbundenes/-angehöriges Unternehmen zu verstehen ist. Auch selbstständig tätige

Freiberufler - die nicht Mitarbeiter des Bewerbers sind - und die als Fachkräfte verbindlich

zugesagt werden, sind Eignungsverleiher. . G.2) BENENNUNG VON

EIGNUNGSVERLEIHERN / VERZEICHNIS Es ist anzugeben, ob sich ein Bewerber oder eine

Bewerbergemeinschaft zum Nachweis der Eignung auf ein anderes Unternehmen stützt. Falls

eine Eignungsleihe erfolgt, muss durch den Bewerber / das bevollmächtigte Mitglied einer

Bewerbergemeinschaft der Eignungsverleiher bereit mit dem Teilnahmeantrag namentlich

bezeichnet werden. Es ist zudem erforderlich, dass bezeichnet wird, in Bezug auf welches

Eignungskriterium die Eignungsleihe erfolgt. Dies hat in einem Verzeichnis der

Eignungsverleiher zu erfolgen. Für die vorstehenden Angaben und Erklärungen ist der

VORDRUCK IN TEIL G, G.2 / G.3 DES TEILNAHMEFORMULARS zu verwenden. . G.3 / G.4)

VERPFLICHTUNGSERKLÄRUNG VON EIGNUNGSVERLEIHERN Für den Fall der

Eignungsleihe ist nachzuweisen, dass dem Bewerber / der Bewerbergemeinschaft die

erforderlichen Mittel des Eignungsverleihers tatsächlich zur Verfügung stehen werden, indem

eine entsprechende Verpflichtungserklärung des Eignungsverleihers vorgelegt wird. Das gilt -

sowohl für den Fall, dass sich ein Bewerber oder eine Bewerbergemeinschaft zum Nachweis

der der Eignungsanforderungen in Bezug auf die wirtschaftliche und finanzielle

Leistungsfähigkeit (vgl. Ziffer 5.1.9, Kriterien die mit "E" beginnen) auf den Eignungsverleiher

stützt, - als auch für den Fall, dass sich ein Bewerber oder eine Bewerbergemeinschaft zum Nachweis der Eignungsanforderungen in Bezug auf die technische und berufliche Leistungsfähigkeit (vgl. Ziffer 5.1.9, Kriterien die mit "F" beginnen) auf den Eignungsverleiher stützt. Stützt sich ein Bewerber oder eine Bewerbergemeinschaft zum Nachweis der erforderlichen wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit auf die Kapazitäten eines anderen Unternehmens, so wird eine gemeinsame Haftung des Bewerbers oder der Bewerbergemeinschaft und des anderen Unternehmens (Eignungsverleiher) für die Auftragsausführung entsprechend dem Umfang der Eignungslleihe gefordert. Für die vorstehenden Angaben und Erklärungen ist der VORDRUCK IN TEIL G, G.4 DES TEILNAHMEFORMULARS zu verwenden. II) Auswahlmethodik zwecks Auswahl der Bewerber für die 2. Stufe des Verfahrens (Angebots- und Verhandlungsphase) Es werden höchstens drei Bewerber zur Angebotsabgabe aufgefordert, die sich durch den Nachweis ihrer Eignung anhand der Eignungskriterien, einschließlich Mindeststandards (vgl. Ziffer 5.1.9) qualifiziert haben. Sollten weniger als drei Bewerber die Erfüllung der Eignungskriterien, einschließlich Mindeststandards nachgewiesen haben, wird Vergabeverfahren auch mit weniger als drei Bewerbern auf Stufe 2 fortgesetzt. Sollten mehr als drei Bewerber die Erfüllung der Eignungskriterien, einschließlich der Mindeststandards nachgewiesen haben, erfolgt die Auswahl /Begrenzung der Bewerber, die für die 2. Stufe zur Angebotsabgabe aufgefordert werden, aufgrund nachfolgender Auswahlmethodik: (1) Es werden gemäß der Auswahlkriterien unter Ziffer 5.1.9 dieser EU-Auftragsbekanntmachung insgesamt maximal 100 Punkte je Teilnahmeantrag / Bewerber vergeben. (2) Anhand der erreichten Punktzahl wird eine Rangordnung festgelegt. Bei Punktgleichheit teilen sich mehrere Bewerber einen Rang. (3) Bei der Auswahl für die 2. Stufe des Verfahrens (Angebotsaufforderung) werden nur die drei Bewerber auf den höchsten Rängen berücksichtigt. Durch Punktgleichheit auf einem der ersten beiden Ränge kann es somit dazu kommen, dass Bewerber auf Rang zwei oder drei nicht mehr berücksichtigt werden. (4) Kommt es durch Punktgleichheit auf einem der ersten drei Ränge dazu, dass der letzte zu berücksichtigende Rang mehrmals vergeben wird und würde dadurch die Höchstzahl von drei auszuwählenden Bewerbern überschritten, werden nur diejenigen Bewerber des letzten Ranges (bis zum Erreichen der Höchstzahl von drei) berücksichtigt, welche die meisten Referenzen eingereicht haben, die die Anforderungen von Kriterium 5.1.9, FR.1, d) (4) erfüllen. Kommt es auch in diesem Fall zu einer Überschreitung, werden von den dann noch gleich berechtigten Bewerbern diejenigen Bewerber berücksichtigt, welche die jüngste Referenz eingereicht haben, die die Anforderung von Kriterium 5.1.9, FR.1, d) (4) erfüllt. Maßgeblich für das Alter ist in diesem Fall Datum des Vertragsendes ist. Läuft der Vertrag noch, gilt dies als die jüngst mögliche Referenz.

5.1.7. Strategisk upphandling

Syftet med strategisk upphandling: Det tas inte hänsyn till miljö, sociala aspekter eller innovation i upphandlingen

5.1.9. Urvalskriterier

Källor till urvalskriterier: Meddelande

Kriterium: Registrering i ett handelsregister

Beskrivning av urvalskriterium: Kriterium B.2) Eintragung in das Handelsregister Hinweis: Fehlende Zeilenumbrüche beruhen auf einer fehlerhaften Umsetzung an der Schnittstelle zum Amtsblatt der EU, auf die der Auftraggeber keinen Einfluss hat. Eine besser lesbare, formatierte im Übrigen wortgleiche Fassung der Kriterien wird als PDF mit dem Dateinamen Informationen zu Eignungs- und Auswahlkriterien im Teilnahmewettbewerb unter der Rubrik "Sonstiges" im Projektraum der Vergabepattform zur Verfügung gestellt. a) GEFORDERTER NACHWEIS: (1) Eigenerklärung mittels VORDRUCK IN TEIL B, B.2 TEILNAHMEFORMULAR

(2) Aktueller Auszug der Eintragung des Unternehmens in das Berufs- oder Handelsregister
Eine Kopie ist ausreichend. Aktuell bedeutet, dass der Auszug die Daten nach der letzten
Änderung von Eintragungen im Register wiedergeben muss. Besteht weder die Pflicht zur
Eintragung in das Handelsregister- noch in ein einschlägiges Berufsregister, ist hierzu
zwingend eine erläuternde Erklärung abzugeben. b) GEFORDERTE ANGABEN: zu a) (1)
Erklärung, unter welcher Nummer die Eintragung bei welchem Registergericht bzw. welcher
für das Register zuständigen Stelle erfolgt ist. c) GEFORDERT VON: - Einzelbewerbern -
Jedem Mitglied einer Bewerbergemeinschaft - Eignungsverleihern

Kriterium: Finanziell förhållande

Beskrivning av urvalskriterium: Kriterium E.1) Umsatzzahlen Hinweis: Fehlende
Zeilenumbrüche beruhen auf einer fehlerhaften Umsetzung an der Schnittstelle zum Amtsblatt
der EU, auf die der Auftraggeber keinen Einfluss hat. Eine besser lesbare, formatierte im
Übrigen wortgleiche Fassung der Kriterien wird als PDF mit dem Dateinamen Informationen zu
Eignungs- und Auswahlkriterien im Teilnahmewettbewerb unter der Rubrik "Sonstiges" im
Projektraum der Vergabepattform zur Verfügung gestellt. a) GEFORDERTER NACHWEIS:
Eigenerklärung mittels VORDRUCK IN TEIL E, E.1 TEILNAHMEFORMULAR b)
GEFORDERTE ANGABEN: Angaben zum Umsatz des Unternehmens in den letzten drei
abgeschlossenen Geschäftsjahren (netto) sowohl Gesamtumsatz als auch Umsatz im
Tätigkeitsbereich des Auftrags, jeweils einschließlich des Durchschnittswerts über die letzten
drei Geschäftsjahre. Falls das Geschäftsjahr nicht mit dem Kalenderjahr identisch ist, ist die
Dauer des jeweiligen Geschäftsjahres in dem hierfür vorgesehenen Feld des Formulars
anzugeben. Sofern seit Beginn der Aufnahme der Geschäftstätigkeit noch keine drei
Geschäftsjahre vergangen sind ist der Beginn der Geschäftstätigkeit in dem gesonderten Feld
des Formulars anzugeben. Bei Bewerbergemeinschaften sind die Umsätze und Angaben für
jedes Bewerbergemeinschaftsmitglieds separat anzugeben. Auf die ergänzenden Regelungen
zur zwingenden Verwendung des Teilnahmeformulars unter Ziffer 2.1, 0) EU-
Auftragsbekanntmachung wird hingewiesen.

Kriterium: Professionell riskindemniseringsförsäkring

Beskrivning av urvalskriterium: Kriterium E.2) Betriebs- oder Berufshaftpflichtversicherung
Hinweis: Fehlende Zeilenumbrüche beruhen auf einer fehlerhaften Umsetzung an der
Schnittstelle zum Amtsblatt der EU, auf die der Auftraggeber keinen Einfluss hat. Eine besser
lesbare, formatierte im Übrigen wortgleiche Fassung der Kriterien wird als PDF mit dem
Dateinamen Informationen zu Eignungs- und Auswahlkriterien im Teilnahmewettbewerb unter
der Rubrik "Sonstiges" im Projektraum der Vergabepattform zur Verfügung gestellt. a)
GEFORDERTER NACHWEIS: (1) Eigenerklärung mittels VORDRUCK IN TEIL E, E.2
TEILNAHMEFORMULAR (2) Auf besonderes Verlangen: Bestätigung des
Versicherungsgebers. b) GEFORDERTE ANGABEN (1) Eigenerklärung Eigenerklärung - über
das Vorliegen - oder die Möglichkeit des Abschlusses (im Auftragsfall) einer Betriebs- oder
Berufshaftpflichtversicherung für unter Angabe der Deckungssummen, sofern diese nach
Schadenskategorien (Personenschäden, Sachschäden, Vermögensschäden, Umweltschäden)
unterschiedlich ausfallen unter separater Ausweisung der Deckungssummen je
Schadenskategorien. (2) Auf Verlangen: Versicherungsbestätigung (Erst) auf Verlangen des
Auftraggebers ist - eine Bestätigung des Versicherungsgebers über das Vorliegen einer
ausreichenden Betriebs- oder Berufshaftpflichtversicherung - oder eine Erklärung des
Versicherungsgebers über die Bereitschaft zum Abschluss (im Auftragsfall) einer
entsprechenden Versicherung - oder zur Erhöhung der Versicherungsleistung vorzulegen. (3)
Für den Fall eines Teilnahmeantrags durch Bewerbergemeinschaften Für den Fall eines
Teilnahmeantrags durch eine Bewerbergemeinschaft muss der Nachweis gemäß (1) und auf

Verlangen entsprechend (2) für jedes Mitglied der Bewerbergemeinschaft separat erfolgen ODER es muss ein Nachweis entsprechend (1) und auf Verlangen entsprechend (2) für die Bewerbergemeinschaft als juristische Person erbracht werden. Auf die ergänzenden Regelungen zur zwingenden Verwendung des Teilnahmeformulars unter Ziffer 2.1, 0) EU-Auftragsbekanntmachung wird hingewiesen.

Kriterium: Referenser på angivna arbeten

Beskrivning av urvalskriterium: Kriterium FR.1) Unternehmensreferenzen:

Planfeststellungsrecht (geforderter Nachweis, geforderte Angaben und Mindeststandards)

Hinweis: Fehlende Zeilenumbrüche beruhen auf einer fehlerhaften Umsetzung an der Schnittstelle zum Amtsblatt der EU, auf die der Auftraggeber keinen Einfluss hat. Eine besser lesbare, formatierte im Übrigen zeichenidentischen Fassung der Kriterien wird als PDF mit dem Dateinamen Informationen zu Eignungs- und Auswahlkriterien im Teilnahmewettbewerb unter der Rubrik "Sonstiges" im Projektraum der Vergabeplattform zur Verfügung gestellt. a)

GEFORDERTER NACHWEIS: Eigenerklärung mittels VORDRUCK IN

TEILNAHMEFORMULAR - ANLAGE 1_UNTERNEHMENSREFERENZEN. Auf die

ergänzenden Regelungen zur zwingenden Verwendung des Teilnahmeformulars unter Ziffer 2.1, 0) EU-Auftragsbekanntmachung wird hingewiesen. b) GEFORDERTE ANGABEN: Damit

eine Referenz berücksichtigt wird, muss der Teilnahmeantrag sämtliche der nachfolgenden Angaben enthalten. Es wird insbesondere darauf hingewiesen, dass "Referenzen von unbekannt" / ohne Angabe von Kontaktdaten beim Referenzgeber grundsätzlich nicht bei der Bewertung berücksichtigt werden (vgl. Angaben gemäß nachfolgend (4) und (5)): (1)

Unternehmens dass sich auf die Referenz beruft sowie seine Funktion im Rahmen des

Teilnahmeantrags (Bewerber, Bewerbergemeinschaftsmitglied, Eignungsverleiher). (2)

Vorhaben /-Projektbezeichnung (3) <> (4) Name / Anschrift Referenzauftraggeber (5) Name

Ansprechperson beim Referenzauftraggeber inkl. Telefondurchwahl und E-Mailadresse der

Ansprechperson beim Referenzauftraggeber (6) Auftragnehmer (=Vertragspartner des

Referenzauftrags) (7) Falls der Auftragnehmer (=Vertragspartner) nicht identisch mit dem

Unternehmen gemäß (1) ist, für das die Referenz geltend gemacht wird. Angabe zur Funktion

des Unternehmens gemäß (1) im Rahmen des Referenzauftrags (ARGE-Mitglied,

Unterauftragnehmer). (8) Kurzbeschreibung Vorhaben-/ Projektbeschreibung (9)

Kurzbeschreibung des Leistungsumfanges des Unternehmens, für das die Referenz

eingereicht wird (Bewerber, Bewerbergemeinschaftsmitglied, Eignungsverleiher) im Rahmen

des Referenzauftrags. Für den Fall, dass der Referenzauftrag zusammen mit anderen

Unternehmen in einer ARGE oder mit Unterauftragnehmern erbracht wurde: Abgrenzung zu

Leistungen anderer Unternehmen, die an der Auftragsausführung noch beteiligt waren (10)

Angaben Leistungszeitraum der Leistungserbringung (Kalenderdaten) (11) Angaben zur

Prüfung der Mindeststandards gemäß untenstehendem (c) ermöglichen (siehe auch

VORDRUCK IN TEILNAHMEFORMULAR - ANLAGE 1_UNTERNEHMENSREFERENZEN).

(12) Angaben, die eine Bewertung anhand der Auswahlkriterien gemäß untenstehendem

Abschnitt (d) ermöglichen (siehe auch VORDRUCK IN TEILNAHMEFORMULAR - ANLAGE

1_UNTERNEHMENSREFERENZEN). (13) (Einzel)Bewerber und Bevollmächtigte einer

Bewerbergemeinschaft haben außerdem mittels VORDRUCK IN TEIL F, FR.1

TEILNAHMEFORMULAR eine Auflistung der mit dem Teilnahmeantrag (mittels Anlage

Unternehmensreferenzen) eingereichten Referenzen anzugeben. Das umfasst die von allen

am Teilnahmeantrag beteiligten Unternehmen ausgefüllten VORDRUCKE der ANLAGE

1_UNTERNEHMENSREFERENZEN (Bewerber, Bewerbergemeinschaftsmitgliedern,

Eignungsverleihern). Anzugeben ist in der Auflistung der Referenzauftragnehmers sowie von

welchem Unternehmen die Referenz angegeben wird. c) MINDESTSTANDARDS (1)

Vorzulegen sind mindestens drei Referenzen, die jeweils separat / isoliert jede für sich

betrachtet nachfolgende Mindeststandards gemäß (2) bis (5) allesamt erfüllen. (2) Erbrachte Leistungen in Bezug auf das Projekt gemäß (3): (2.1) Rechtsberatung i.S.d. RDG oder gerichtliche oder außergerichtliche Vertretung (2.2) Die Beratung oder Vertretung hatte insgesamt einen Umfang von mindestens 200 Stunden. (2.3) Die Beratung oder Vertretung betraf Fragen im Zusammenhang mit der Zulassung eines Vorhabens durch ein Planfeststellungs- oder Plangenehmigungsverfahren (2.4) Empfänger der Leistungen war ein Vorhabenträger oder eine Behörde. (3) Der Referenzauftrag / die Leistungen gemäß (2) müssen ein Projekt betroffen haben, was folgende Eigenschaften erfüllt: Die Beratung bezog sich auf ein Infrastrukturprojekt (4) Die Leistungen im Rahmen des Referenzauftrags nach (1) bis (3) müssen über eine Mindestdauer von sechs Monaten erbracht worden sein. (5) Wobei diese Mindestdauer nach (4) in den Zeitraum vom 01.01.2016 bis zum Zeitpunkt des Ablaufs der Teilnahmefrist dieses Vergabeverfahrens fallen muss. Klarstellend: Insofern ist es unerheblich, wenn die Leistungen bereits vor dem 01.01.2016 begonnen wurden, solange sie nach dem 01.01.2016 noch mindestens über einen Zeitraum von mindestens sechs Monaten erbracht wurden. Fortsetzung unter FR.1) Unternehmensreferenzen: Planfeststellungsrecht

Kriterium: Referenser på angivna arbeten

Beskrivning av urvalskriterium: Fortsetzung zu Kriterium FR.1) Unternehmensreferenzen: Planfeststellungsrecht (Auswahlkriterien) d) KRITERIEN / WERTUNGSMETHODE FÜR DIE AUSWAHL FÜR DIE ZWEITE STUFE: In diesem Kriterium (FR.1) Unternehmensreferenzen Planfeststellungsrecht werden maximal 70 der insgesamt (über alle Kriterien FR.1 und FP.2) erreichbaren 100 Punkte vergeben. Für die Auswahlmethode über alle Auswahlkriterien unter 5.1.9 wird auf Ziffer 5.1.6 II) dieser EU-Auftragsbekanntmachung hingewiesen. Die Vergabe der Punkte im Kriterium FR.1 erfolgt unter Berücksichtigung der Unterkriterien (1) bis (6), in denen jeweils die nachstehend angegebenen Punkte nach der jeweils angegebenen Methode erreicht werden können. (1) Anzahl der Referenzen, die die Mindeststandards erfüllen [max. 10 Punkte] Es werden 10 Punkte für Referenzen, die jeweils separat / isoliert jede für sich betrachtet die Mindeststandards gemäß Ziffer 5.1.9, FR.1, c) (2) bis (4) erfüllen wie folgt vergeben: Genau 4 Referenzen: 5 Punkte Mindestens 5 Referenzen: 10 Punkte. (2) Anzahl junger Referenzen [max. 20 Punkte] Es werden Punkte für Referenzen, die jeweils separat / isoliert jede für sich betrachtet die Mindeststandards gemäß Ziffer 5.1.9, FR.1, c) (2) bis (5) und folgende weitere Eigenschaft erfüllen: a) Die Leistungen im Rahmen des Referenzauftrags nach Ziffer 5.1.9, FR.1, c) (1) bis (3) müssen für eine Mindestdauer von sechs Monaten erbracht worden sein b) Wobei diese Mindestdauer nach a) in den Zeitraum vom 01.01.2021 bis zum Zeitpunkt des Ablaufs der Teilnahmefrist dieses Vergabeverfahrens fallen muss. Klarstellend: Insofern ist es unerheblich, wenn die Leistungen bereits vor dem 01.01.2021 begonnen wurden, solange sie nach dem 01.01.2021 noch mindestens über einen Zeitraum von mindestens sechs Monaten erbracht wurden. Die Punktevergabe für erfolgt dann wie folgt: Genau 1 Referenz erfüllt diese Anforderungen: 4 Punkte Genau 2 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 8 Punkte Genau 3 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 12 Punkte Genau 4 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 16 Punkte Mindestens 5 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 20 Punkte . Beachte ergänzend zu diesem Kriterium: Unter bestimmten Voraussetzungen werden Referenzen, die die hier genannten Anforderungen erfüllen auch für die Regelung unter Ziffer 5.1.6, II) dieser EU-Auftragsbekanntmachung berücksichtigt. (3) Referenzen, die auch die Überarbeitung von Antragsunterlagen umfassten [max. 10 Punkte] Es werden 2 Punkte für Referenzen, die jeweils separat / isoliert jede für sich betrachtet die Mindeststandards gemäß Ziffer 5.1.9, FR.1, c) (2) bis (5) und folgende weitere Eigenschaft erfüllen vergeben: Die erbrachten Leistungen umfassten mindestens auch die Überarbeitung von Antragsunterlagen in folgendem Umfang: a) wasserrechtlicher Fachbeitrag b) und Landschaftspflegerischer Begleitplan. Die

Punktevergabe für erfolgt dann wie folgt: Genau 1 Referenz erfüllt diese Anforderungen: 2 Punkte Genau 2 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 4 Punkte Genau 3 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 6 Punkte Genau 4 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 8 Punkte Mindestens 5 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 10 Punkte (4) Referenzen, die auch die Vorbereitung und die Prüfung und die Verhandlung und den Abschluss von Vereinbarungen umfassten [max. 10 Punkte] Es werden Punkte für Referenzen, die jeweils separat / isoliert jede für sich betrachtet die Mindeststandards gemäß Ziffer 5.1.9, FR.1, c) (2) bis (5) und folgende weitere Eigenschaft erfüllen vergeben: Die erbrachten Leistungen umfassten mindestens auch a) die Vorbereitung und die Prüfung b) und die Verhandlung c) und den Abschluss von Vereinbarungen d) mit mindestens einem der folgenden betroffenen Dritten: aa. Grundstückseigentümern bb. oder Planungsträger anderer Vorhaben cc. oder Kreuzungsbeteiligten. Die Punktevergabe für erfolgt dann wie folgt: Genau 1 Referenz erfüllt diese Anforderungen: 2 Punkte Genau 2 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 4 Punkte Genau 3 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 6 Punkte Genau 4 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 8 Punkte Mindestens 5 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 10 Punkte (5) Referenzen, die auch die Vertretung in einem Besitzeinweisungsverfahren, Enteignungsverfahren oder Entschädigungsfestsetzungsverfahren umfassten [max. 10 Punkte] Es werden Punkte für Referenzen, die jeweils separat / isoliert jede für sich betrachtet die Mindeststandards gemäß Ziffer 5.1.9, FR.1, c) (2) bis (5) und folgende weitere Eigenschaft erfüllen vergeben: Die erbrachten Leistungen umfassten mindestens auch die Vertretung a) in einem Besitzeinweisungsverfahren b) oder Enteignungsverfahren c) oder Entschädigungsfestsetzungsverfahren. Die Punktevergabe für erfolgt dann wie folgt: Genau 1 Referenz erfüllt diese Anforderungen: 2 Punkte Genau 2 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 4 Punkte Genau 3 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 6 Punkte Genau 4 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 8 Punkte Mindestens 5 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 10 Punkte (6) Referenzen, die auch die gerichtliche Vertretung in einem Eil- oder Hauptsacheverfahren vor den Verwaltungsgerichten umfassten [max. 20 Punkte] Es werden Punkte für Referenzen, die jeweils separat / isoliert jede für sich betrachtet die Mindeststandards gemäß Ziffer 5.1.9, FR.1, c) (2) bis (5) und folgende weitere Eigenschaft erfüllen vergeben: Die erbrachten Leistungen umfassten mindestens auch die gerichtliche Vertretung a) in einem Eilverfahren vor den Verwaltungsgerichten b) oder Hauptsacheverfahren vor den Verwaltungsgerichten. Die Punktevergabe für erfolgt dann wie folgt: Genau 1 Referenz erfüllt diese Anforderungen: 4 Punkte Genau 2 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 8 Punkte Genau 3 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 12 Punkte Genau 4 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 16 Punkte Mindestens 5 Referenzen erfüllen diese Anforderungen: 20 Punkte

Kriterierna kommer att användas för att välja anbudssökande som bjuds in att delta i det andra steget i förfarandet

Viktning (poängtal, exakt): 80,00

Kriterium: Genomsnittlig årlig arbetskraft

Beskrivning av urvalskriterium: Kriterium FP.1) Beschäftigtenzahlen / Personalbestand

Hinweis: Fehlende Zeilenumbrüche beruhen auf einer fehlerhaften Umsetzung an der Schnittstelle zum Amtsblatt der EU, auf die der Auftraggeber keinen Einfluss hat. Eine besser lesbare, formatierte im Übrigen zeichenidentischen Fassung der Kriterien wird als PDF mit dem Dateinamen Informationen zu Eignungs- und Auswahlkriterien im Teilnahmewettbewerb unter der Rubrik "Sonstiges" im Projektraum der Vergabeplattform zur Verfügung gestellt. a) GEFORDERTER NACHWEIS: Eigenerklärung mittels VORDRUCK IN TEIL F, FP.1

TEILNAHMEFORMULAR Auf die ergänzenden Regelungen zur zwingenden Verwendung des Teilnahmeformulars unter Ziffer 2.1 EU-Auftragsbekanntmachung wird hingewiesen. b)

GEFORDERTE ANGABEN: Angaben zur jahresdurchschnittlichen Anzahl der Beschäftigten / zum jahresdurchschnittlichen Personalbestand in den letzten drei Kalenderjahre, jeweils gesamt und jeweils bezogen auf die folgenden Qualifikationen: Volljurist*innen mit dem Tätigkeitsschwerpunkt öffentliches Recht und Wirtschaftsjuristen mit dem Tätigkeitsschwerpunkt öffentliches Recht. Zu den Beschäftigten in diesem Sinne zählen auch Inhaber. Die Angabe hat separat je Jahr zu erfolgen und es ist der Durchschnitt über die angegebenen Jahre anzugeben. Sofern seit Beginn der Aufnahme der Geschäftstätigkeit noch keine drei Kalenderjahre vergangen sind ist der Beginn der Geschäftstätigkeit in dem gesonderten Feld des Formulars anzugeben.

Kriterium: Relevanta utbildnings- och yrkeskvalifikationer

Beskrivning av urvalskriterium: Kriterium FP.2) Schlüsselpersonal / verbindlich zugesagte Fachkräfte (geforderter Nachweis, geforderte Angaben und Mindeststandards) Hinweis: Fehlende Zeilenumbrüche beruhen auf einer fehlerhaften Umsetzung an der Schnittstelle zum Amtsblatt der EU, auf die der Auftraggeber keinen Einfluss hat. Eine besser lesbare, formatierte im Übrigen zeichenidentischen Fassung der Kriterien wird als PDF mit dem Dateinamen Informationen zu Eignungs- und Auswahlkriterien im Teilnahmewettbewerb unter der Rubrik "Sonstiges" im Projektraum der Vergabepattform zur Verfügung gestellt. a)

GEFORDERTER NACHWEIS: Eigenerklärung mittels VORDRUCK IN

TEILNAHMEFORMULAR - ANLAGE FACHKRAFT <BEZEICHNUNG DER FACHKRAFT>.

Auf die ergänzenden Regelungen zur zwingenden Verwendung des Teilnahmeformulars unter Ziffer 2.1 EU-Auftragsbekanntmachung wird hingewiesen. b) GEFORDERTE ANGABEN: (1) Vorname und Nachname (2) Unternehmen, in dem die Person tätig ist (falls abweichend vom Bewerber) sowie Angabe ob angestellt oder Miteigentümer (Partner, Gesellschafter, etc.) (3) Ausbildungs-, Hochschul- oder FH-Abschlüsse oder Staatsexamen mit Angaben des genauen Abschlusses, der Institution an dem der Abschluss erworben wurde und des Jahres, in dem der Abschluss erworben wurde (4) Sprachkenntnisse (5) Anzahl der Berufsjahre als Rechtsanwalt / Rechtsanwältin mit dem Tätigkeitsschwerpunkt öffentliches Recht (6) Angaben, die eine Prüfung der Mindeststandards gemäß untenstehendem (c) ermöglichen. Hierzu zählen insbesondere auch die unter untenstehendem (c) geforderten Mindestangaben zu personenbezogenen Referenzen, die die angegebene Berufserfahrung in Jahren lückenlos plausibilisieren können. (7) Angaben, die eine Bewertung anhand der Auswahlkriterien gemäß untenstehendem (d) ermöglichen. (8) (Einzel)Bewerber und Bevollmächtigte einer Bewerbungsgemeinschaft haben außerdem mittels VORDRUCK IN TEIL F, FP.2

TEILNAHMEFORMULAR eine tabellarische Auflistung der Fachkräfte anzugeben, einschließlich Vor- und Nachname und Angabe des Unternehmens, bei dem die Person angestellt oder Miteigentümer ist. Das umfasst auch die Fachkräfte, die von anderen Bewerbungsgemeinschaftsmitgliedern oder Eignungsverleihern im Rahmen der Bewerbung zugesagt werden. c) MINDESTSTANDARDS: Es sind die Fachkräfte zu benennen. Für die verbindlich zuzusagende Fachkraft gelten die nachfolgend bekannt gegebenen Mindeststandards (siehe unten c)). Es muss für jede Position / Fachkraft eine andere natürliche Person zugesagt werden. (1) Fachkraft mandatsführende juristische Beratung (1.1) Mindestens 7 Jahre Berufserfahrung als Rechtsanwalt/Rechtsanwältin mit Tätigkeitsschwerpunkt öffentliches Recht und der Beratung im Zusammenhang mit Planfeststellungsverfahren. Der Nachweis hat durch die Kurzbezeichnung der Referenzen zu erfolgen mit denen die Berufserfahrung im öffentlichen Recht sowie der Beratung im Zusammenhang mit Planfeststellungsverfahren gesammelt wurde. Hierfür ist der Vordruck in TEILNAHMEFORMULAR - ANLAGE FACHKRAFT mandatsführende juristische Beratung zu verwenden, in dem folgende Angaben zu machen sind: Auftraggeber und Ansprechperson beim Referenzauftraggeber, Leistungszeitraum. Persönliche Referenzen, bei denen die

vorgenannten Daten nicht oder nur unvollständig (z.B. anonymisiert) in den Formularen angegeben, bleiben grundsätzlich unberücksichtigt. Die angegebene Anzahl an Jahren Berufserfahrung im öffentlichen Recht sowie der Beratung im Zusammenhang mit Planfeststellungsverfahren muss plausibel durch die angegebenen Leistungszeiträume der persönlichen Referenzen additiv ergeben. Überschneiden sich die Referenzzeiträume wird der sich überschneidende Zeitraum nicht doppelt berücksichtigt. (1.2) Beherrschung der deutschen in Wort und Schrift. . (2) Fachkraft unterstützende juristische Beratung 1 (2.1) Mindestens 2 Jahre Berufserfahrung als Rechtsanwalt/Rechtsanwältin mit Tätigkeitsschwerpunkt öffentliches Recht und der Beratung im Zusammenhang mit Planfeststellungsverfahren. Der Nachweis hat durch die Kurzbezeichnung der Referenzen zu erfolgen mit denen die Berufserfahrung im öffentlichen Recht sowie der Beratung im Zusammenhang mit Planfeststellungsverfahren gesammelt wurde. Hierfür ist der Vordruck in TEILNAHMEFORMULAR - ANLAGE Fachkraft unterstützende juristische Beratung 1 zu verwenden, in dem folgende Angaben zu machen sind: Auftraggeber und Ansprechperson beim Referenzauftraggeber, Leistungszeitraum. Persönliche Referenzen, bei denen die vorgenannten Daten nicht oder nur unvollständig (z.B. anonymisiert) in den Formularen angegeben, bleiben grundsätzlich unberücksichtigt. Die angegebene Anzahl an Jahren Berufserfahrung im öffentlichen Recht sowie der Beratung im Zusammenhang mit Planfeststellungsverfahren muss plausibel durch die angegebenen Leistungszeiträume der persönlichen Referenzen additiv ergeben. Überschneiden sich die Referenzzeiträume wird der sich überschneidende Zeitraum nicht doppelt berücksichtigt. (2.2) Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift. Fortsetzung unter FP.2) Schlüsselpersonal / verbindlich zugesagte Fachkräfte

Kriterium: Relevanta utbildnings- och yrkeskvalifikationer

Beskrivning av urvalskriterium: Fortsetzung zu Kriterium FP.2) Schlüsselpersonal / verbindlich zugesagte Fachkräfte (geforderter Nachweis, geforderte Angaben und Mindeststandards) (3) Fachkraft unterstützende juristische Beratung 2 (3.1) Mindestens 2 Jahre Berufserfahrung als Rechtsanwalt/Rechtsanwältin mit Tätigkeitsschwerpunkt öffentliches Recht und der Beratung im Zusammenhang mit Planfeststellungsverfahren. Der Nachweis hat durch die Kurzbezeichnung der Referenzen zu erfolgen mit denen die Berufserfahrung im öffentlichen Recht sowie der Beratung im Zusammenhang mit Planfeststellungsverfahren gesammelt wurde. Hierfür ist der Vordruck in TEILNAHMEFORMULAR - ANLAGE Fachkraft unterstützende juristische Beratung 2 zu verwenden, in dem folgende Angaben zu machen sind: Auftraggeber und Ansprechperson beim Referenzauftraggeber, Leistungszeitraum. Persönliche Referenzen, bei denen die vorgenannten Daten nicht oder nur unvollständig (z.B. anonymisiert) in den Formularen angegeben, bleiben grundsätzlich unberücksichtigt. Die angegebene Anzahl an Jahren Berufserfahrung im öffentlichen Recht sowie der Beratung im Zusammenhang mit Planfeststellungsverfahren muss plausibel durch die angegebenen Leistungszeiträume der persönlichen Referenzen additiv ergeben. Überschneiden sich die Referenzzeiträume wird der sich überschneidende Zeitraum nicht doppelt berücksichtigt. (3.2) Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift. . Hinweis: Die Personen sind bereits mit dem Teilnahmeantrag namentlich zu benennen und für die mögliche Auftragsausführung verbindlich zuzusagen. Der Austausch der Personen in der Angebots- und Verhandlungsphase der Ausschreibung ist nicht zulässig. Für die Zeit nach Vertragsschluss gelten in Bezug auf den Personaleinsatz vertraglichen Regelungen, die vereinbart werden. . Fortsetzung unter FP.2) Schlüsselpersonal / verbindlich zugesagte Fachkräfte (Auswahlkriterien)

Kriterium: Relevanta utbildnings- och yrkeskvalifikationer

Beskrivning av urvalskriterium: Fortsetzung zu Kriterium FP.2) Schlüsselpersonal / verbindlich zugesagte Fachkräfte (Auswahlkriterien) Beschreibung: Fortsetzung zu FP.2)
Schlüsselpersonal / verbindlich zugesagte Fachkräfte (geforderter Nachweis, geforderte Angaben und Mindeststandards): . d) KRITERIEN / WERTUNGSMETHODE FÜR DIE AUSWAHL FÜR DIE ZWEITE STUFE: In diesem Kriterium (FP.2 Schlüsselpersonal / Fachkräfte): werden maximal 30 der insgesamt (über alle Kriterien FR.1 und FP.2) erreichbaren 100 Punkte vergeben. Für die Auswahlmethode über alle Auswahlkriterien unter 5.1.9 wird auf Ziffer 5.1.6 II) dieser EU-Auftragsbekanntmachung hingewiesen. Die Vergabe der Punkte erfolgt nach folgenden Unterkriterien (1) bis (3), in denen jeweils die nachstehend angegebenen Punkte nach der jeweils angegebenen Methode erreicht werden können. Für die in den einzelnen Funktionen zugesagten Fachkräfte werden in Bezug auf die Berufserfahrung in Jahren wie nachfolgen dargestellt vergeben (Bezeichnung des Unterkriteriums = Funktion der Fachkraft, die zugesagt wird). (1) Fachkraft unterstützende rechtliche Beratung 1 [max. 10 Punkte] Berücksichtigt wird die Berufserfahrung die den Anforderungen gemäß oben c) (2.1) entspricht und diese in der dort genannten Mindestdauer überschreitet. > 2 Jahre und < 3 Jahre: 2 Punkt größer/gleich 3 Jahre und < 4 Jahre: 4 Punkte größer/gleich 4 Jahre und < 5 Jahre: 6 Punkte größer/gleich 5 Jahre und < 6 Jahre: 8 Punkte größer/gleich 6 Jahre: 10 Punkte . (2) Fachkraft unterstützende rechtliche Beratung 2 [max. 10 Punkte] Berücksichtigt wird die Berufserfahrung die den Anforderungen gemäß oben c) (3.1) entspricht und diese in der dort genannten Mindestdauer überschreitet. > 2 Jahre und < 3 Jahre: 2 Punkt größer/gleich 3 Jahre und < 4 Jahre: 4 Punkte größer/gleich 4 Jahre und < 5 Jahre: 6 Punkte größer/gleich 5 Jahre und < 6 Jahre: 8 Punkte größer/gleich 6 Jahre: 10 Punkte Hinweis: Die Qualifikation und Erfahrung der zugesagten Personen, die über die Berufserfahrung gemäß oben d) (1) bis (3) hinausgeht, insbesondere bewertet anhand von personenbezogenen Referenzen, wird im Rahmen der Angebots- und Verhandlungsphase im Rahmen der Zuschlagskriterien berücksichtigt.
Kriterierna kommer att användas för att välja anbudssökande som bjuds in att delta i det andra steget i förfarandet

Viktning (poängtal, exakt): 20,00

Information om det andra steget i ett förfarande med två steg:

Minsta antalet anbudssökande som inbjuds att delta i andra steget i förfarandet: 3

Förfarandet kommer att äga rum i på varandra följande steg. I varje steg kan några deltagare komma att uteslutas

5.1.11. Upphandlingsdokument

Språk som upphandlingsdokumenten är officiellt tillgängliga på: tyska

Sista dag för att begära kompletterande information: 07/08/2026 23:59:59 (UTC+02:00)

Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Adress till upphandlingsdokumenten: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YE3MZXB/documents>

Ad hoc-kommunikationskanal:

URL: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YE3MZXB>

5.1.12. Upphandlingsvillkor

Villkor för inlämning:

Elektronisk inlämning: Krävs

Adress för inlämning: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YE3MZXB>

De språk som kan användas i anbud eller anbudsansökningarna: tyska

Elektronisk katalog: Ej tillåten

Alternativa anbud: Ej tillåten

Anbudsgivare får lämna in fler än ett anbud: Ej tillåten

Tidsfrist för mottagande av anbudsansökningar: 17/08/2026 10:00:00 (UTC+02:00)

Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Information som kan kompletteras efter det att inlämningsfristen har löpt ut:

All saknad information om leverantören kan kompletteras efter det att inlämningsfristen har löpt ut.

Kompletterande information: Beachtung von § 51 SectVO.

Kontraktsvillkor:

Kontraktet måste genomföras inom ramen för program för skyddad anställning: Nej

Villkor som gäller genomförandet av kontraktet: Bedingungen für die Ausführung des Auftrags gemäß Vertrag (siehe Teilnahmeunterlagen - Vertragsbedingungen).

Elektronisk fakturering: Krävs

Elektronisk beställning kommer att användas: ja

Elektronisk betalning kommer att användas: ja

Ekonomiska arrangemang: Siehe Vergabeunterlagen

5.1.15. Metoder

Ramavtal:

Upphandlingen avser inte ett ramavtal

Information om det dynamiska inköpssystemet:

Upphandlingen avser inte ett dynamiskt inköpssystem

5.1.16. Kompletterande information, medling och prövning

Prövningsorganisation: Vergabekammer der Behörde für Stadtentwicklung und Wohnen

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet: Hamburger Hochbahn AG

Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden: Vergabekammer der Behörde für Stadtentwicklung und Wohnen

Organisation som mottar anbudsansökningar: Hamburger Hochbahn AG

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officiellt namn: Hamburger Hochbahn AG

Registreringsnummer: DE811239681

Postadress: Steinstraße 20

Ort: Hamburg

Postnummer: 20095

Del av land (NUTS): Hamburg (DE600)

Land: Tyskland

Kontaktpunkt: Bereich Einkauf

E-postadress: einkauf@hochbahn.de

Tfn: +49 403288-0

Fax: +49 403288-812054

Webbadress: <http://hochbahn.de>

Den här organisationens roller:

Upphandlare

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet

Organisation som mottar anbudsansökningar

8.1. ORG-0002

Officiellt namn: Vergabekammer der Behörde für Stadtentwicklung und Wohnen
Registreringsnummer: 02000000-KBSW000001-97
Postadress: Neuenfelder Straße 19
Ort: Hamburg
Postnummer: 21109
Del av land (NUTS): Hamburg (DE600)
Land: Tyskland
E-postadress: vergabekammer@bsw.hamburg.de
Tfn: +49 4042840-3230
Fax: +49 4042794-0997

Den här organisationens roller:

Prövningsorganisation

Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden

8.1. ORG-0003

Officiellt namn: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)
Registreringsnummer: 0204:994-DOEVD-83
Ort: Bonn
Postnummer: 53119
Del av land (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Land: Tyskland
E-postadress: noreply.esender_hub@bescha.bund.de
Tfn: +49228996100

Den här organisationens roller:

TED eSender

Information om meddelandet

Identifierare/version för meddelandet: aab23372-9041-4b99-a733-b0eec198e515 - 01
Formulärtyp: Konkurrensutsättning
Meddelandetyp: Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem
Meddelandets undertyp: 17
Avsändningsdatum för meddelandet: 15/07/2026 09:59:28 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid
Språk som det här meddelandet finns officiellt tillgängligt på: tyska
Meddelandets publiceringsnummer: 490847-2026
EUT S-nummer: 135/2026
Publiceringsdatum: 16/07/2026