

503180-2026 - Konkurrensetsättning

Nederländerna – Socialvård och tillhörande tjänster – Schuldhulpverlening fase 2 en budgetbeheer voor inwoners
OJ S 138/2026 21/07/2026
Meddelande om upphandling – förenklat system - Meddelande om ändring
Tjänster

1. Upphandlare

1.1. Upphandlare

Officiellt namn: Gemeente Etten-Leur

E-postadress: a.vandemeerendonk@wijzijkarel.nl

Köparens rättsliga status: Regional myndighet

Den upphandlande myndighetens verksamhet: Allmän offentlig förvaltning

2. Förfarande

2.1. Förfarande

Titel: Schuldhulpverlening fase 2 en budgetbeheer voor inwoners

Beskrivning: De opdracht betreft de uitvoering van fase 2 van schuldhulpverlening (schuldregelingsfase), inclusief budgetbeheer. De individuele gemeenten binnen het samenwerkingsverband zijn verantwoordelijk voor fase 1 (stabilisatiefase) en begeleiden inwoners waar nodig door naar fase 2. Voor deze opdracht geldt een maximale waarde van € 3.200.000 exclusief BTW.

Förfarandets identifierare: 9935fe30-5233-4763-aa8b-88782a17d96b

Intern identifierare: K011636

Typ av förfarande: Öppet

Förfarandets viktigaste kännetecken: De aanbesteding vindt plaats volgens de Aanbestedingswet 2012, Gids Proportionaliteit en het inkoopbeleid van de gemeente Etten-Leur. De aanbesteding vindt plaats middels een procedure voor sociale en andere specifieke diensten als bedoeld in artikel 2.38 Aw 2012. De aanbestedende dienst hanteert de grondbeginselen transparantie, gelijke behandeling en proportionaliteit. Door in te schrijven conformeert de inschrijver zich aan de bepalingen zoals opgenomen in alle aanbestedingsdocumenten. Voor deze aanbesteding is gekozen voor de gunningsmethodiek beste prijs-kwaliteitverhouding.

2.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 85300000 Socialvård och tillhörande tjänster

2.1.2. Leveransplats

Land: Nederländerna

Var som helst i det aktuella landet

2.1.4. Allmänna upplysningar

Kompletterande information: Alle houders van dit beschrijvend document hebben de mogelijkheid om vragen te stellen. Vragen dienen digitaal via TenderNed middels de vragenmodule te worden ingediend tot uiterlijk 26 juni 2026, uiterlijk 12:00 uur. Alle gestelde vragen met de bijbehorende antwoorden, evenals aanvullingen of wijzigingen van de

aanbestedende dienst, worden geanonimiseerd op schrift gesteld in een Nota van Inlichtingen. Vragen kunnen doorlopend gesteld worden tot de deadline. Indien mogelijk zullen ontvangen vragen tussentijds (dus eerder) worden beantwoord via TenderNed, een en ander naar oordeel van de aanbestedende dienst. De Nota('s) van inlichtingen maakt/maken onlosmakelijk onderdeel uit van de aanbestedingsstukken.

Rättslig grund:

Direktiv 2014/24/EU

2.1.6. Uteslutningsgrunder

Källor till uteslutningsgrunder: Europeiskt enhetligt upphandlingsdokument

5. Del (anbudsområde)

5.1. Del (anbudsområde): LOT-0000

Titel: Schuldhulpverlening fase 2 en budgetbeheer voor inwoners

Beskrivning: De opdracht betreft de uitvoering van fase 2 van schuldhulpverlening (schuldschlichtingsfase), inclusief budgetbeheer. De individuele gemeenten binnen het samenwerkingsverband zijn verantwoordelijk voor fase 1 (stabilisatiefase) en begeleiden inwoners waar nodig door naar fase 2. Voor deze opdracht geldt een maximale waarde van € 3.200.000 exclusief BTW.

Intern identifierare: 1

5.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 85300000 Socialvård och tillhörande tjänster

Optioner:

Beskrivning av alternativen: Gemeente Halderberge wenst mogelijk aanvullende diensten bij Opdrachtnemer af te nemen, te weten: budgetcoaching, beschermingsbewind en nazorg.

5.1.2. Leveransplats

Land: Nederländerna

Var som helst i det aktuella landet

5.1.3. Uppskattad löptid

Varaktighet: 24 Månader

5.1.4. Förlängning

Högst antal förlängningar: 2

Ytterligare information om förlängningar: De overeenkomst heeft een vaste looptijd van twee (2) jaar. De vaste looptijd van de overeenkomst eindigt van rechtswege op 31 oktober 2028. De overeenkomst kan twee (2) keer worden verlengd voor de duur van één (1) jaar. De overeenkomst eindigt van rechtswege na de laatste verlenging. De overeenkomst, inclusief verlengingen, loopt hiermee uiterlijk op 31 oktober 2030 van rechtswege af.

5.1.6. Allmänna upplysningar

Reserverad upphandling:

Deltagande är inte reserverat.

Namn på och yrkeskvalifikationer för den personal som ska utföra kontraktet måste anges:

Behöver inte anges

Upphandlingsprojekt som inte finansieras med EU-medel

5.1.7. Strategisk upphandling

Syftet med strategisk upphandling: Det tas inte hänsyn till miljö, sociala aspekter eller innovation i upphandlingen

5.1.9. Urvalskriterier

Källor till urvalskriterier: Europeiskt enhetligt upphandlingsdokument

5.1.10. Tilldelningskriterier

Kriterium:

Typ: Kvalitet

Namn: Kvaliteitskriterium: implementatie

Beskrivning: Werk een plan van aanpak uit waarin u beschrijft op welke manier u de opdracht gaat inrichten, zodat u de beoogde doelen behaalt. In het plan van aanpak moet minimaal aan de orde komen: · Een implementatieplan waarin u beschrijft hoe u na definitieve gunning zorgt voor een gedegen start van de opdracht op de ingangsdatum van de overeenkomst en de manier waarop u invulling geeft aan de overname van de dienstverlening van de huidige uitvoerder; · De wijze waarop u borgt dat uw personeel voldoende expertise bezit om de opdracht op kwalitatief hoogwaardige wijze uit te voeren; · De wijze waarop u een goede samenwerking borgt met schuldeisers, bewindvoerders en andere relevante ketenpartners, consultants schuldhulpverlening; · Hoe u omgaat met de overdracht van de dienstverlening aan een nieuwe Opdrachtnemer bij einde overeenkomst.

Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (poängtal, exakt)

Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 5

Kriterium:

Typ: Kvalitet

Namn: Kvaliteitskriterium: waarborging continuïteit en tijdigheid van de dienstverlening

Beskrivning: Werk uit hoe u de continuïteit en tijdigheid van de dienstverlening, gedurende de looptijd van de overeenkomst, borgt. In uw uitwerking neemt u in ieder geval de volgende onderdelen op: · De maatregelen die u neemt om de continuïteit van de dienstverlening te waarborgen, onder andere bij ziekte, uitdiensttreding van de in te zetten adviseurs schuldhulpverlening; · De wijze waarop de in dit document genoemde KPI'S gewaarborgd worden en hoe u hier gedurende de looptijd van de overeenkomst op gaat sturen; · De maatregelen die u neemt om kennisoverdracht te borgen en optimaliseren bij wisselingen van adviseurs schuldhulpverlening; · De wijze waarop de beschikbaarheid op locatie tijdens kantooruren, de beschikbaarheid buiten kantooruren en de bereikbaarheid van uw ICT /klantportal wordt gerealiseerd; · De wijze waarop u gestelde (wettelijke) termijnen borgt.

Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (poängtal, exakt)

Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 5

Kriterium:

Typ: Kvalitet

Namn: Kvaliteitskriterium: risico- en kansenbeheer

Beskrivning: Het doel van het beschrijven van de risico's, is het minimaliseren van de risico's bij uitvoering van de opdracht. Het gaat om risico's die naar uw oordeel buiten uw eigen invloedssfeer liggen, maar waar wel rekening mee dient te worden gehouden. Risico's binnen de eigen invloedssfeer zijn immers voor uw eigen rekening en risico. U beschrijft minimaal twee (2) en maximaal vijf (5) risico's, waarbij u per risico beschrijft wat de kans en impact van dit risico is en welke beheersmaatregel u neemt. U kunt uw kennis en ervaring met dergelijke projecten laten blijken door de kansen en risico's op een goede wijze te belichten. Kansen die bijdragen aan projectoptimalisatie, een betere beleving voor de inwoners van de gemeenten geven, de gemeenten als Opdrachtgever ontzorgen of zaken die op een andere wijze bijdragen, kunnen omschreven worden. De geboden kansen die als meerwaarde erkend

worden, worden gedurende onderhavige opdracht door Opdrachtnemer zo uitgevoerd, tenzij anders aangegeven door Opdrachtgever. U beschrijft minimaal twee (2) kansen.

Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (poängtal, exakt)

Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 5

Kriterium:

Typ: Pris

Namn: Inschrijfprijs

Beskrivning: e volgende tarieven worden op het inschrijvingsbiljet verwacht: a. Uurtarief (spreekuur, klantmanager op locatie); b. Schuldregeling; c. Budgetbeheer (per maand); d. Wsnp (inc. dwangakkoord, begeleiding rechtbank) Alle tarieven dienen te worden ingediend in Euro's exclusief BTW. De prijsopgave dient te worden gedaan door het invullen, rechtsgeldig ondertekenen en indienen van het inschrijvingsbiljet, opgenomen in Bijlage 2. Gevraagd wordt om de tarieven te onderbouwen, zoals aangegeven in het inschrijvingsbiljet. De resulterende trajectprijzen dienen all-in tarieven te zijn, hetgeen betekent dat Opdrachtnemer wordt geacht de risico's en bijkomende kosten te verdisconteren in de inschrijfprijs. De tarieven dienen te worden aangegeven in 2 decimalen achter de komma.

Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (poängtal, exakt)

Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 10

5.1.11. Upphandlingsdokument

Sista dag för att begära kompletterande information: 22/07/2026 12:00:00 (UTC+02:00)

Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommertid

Adress till upphandlingsdokumenten: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/433939>

5.1.12. Upphandlingsvillkor

Villkor för inlämning:

Elektronisk inlämning: Krävs

Adress för inlämning: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/433939>

De språk som kan användas i anbud eller anbudsansökningarna: nederländska

Elektronisk katalog: Ej tillåten

Alternativa anbud: Ej tillåten

Beskrivning av den finansiella garantin: Aansprakelijkheidsverzekering

Tidsfrist för mottagande av anbud: 19/08/2026 12:00:00 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommertid

Varaktighet under vilken anbudet måste förbli giltigt: 3 Månader

Information om offentlig anbudsöppning:

Öppningsdatum: 19/08/2026 12:05:00 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommertid

Kontraktsvillkor:

Kontraktet måste genomföras inom ramen för program för skyddad anställning: Nej

Elektronisk fakturering: Krävs

Elektronisk beställning kommer att användas: nej

Elektronisk betalning kommer att användas: nej

5.1.15. Metoder

Ramavtal:

Ramavtal utan förnyad konkurrensutsättning

Högst antal deltagare: 1

Information om det dynamiska inköpssystemet:

Upphandlingen avser inte ett dynamiskt inköpssystem

5.1.16. Kompletterande information, medling och prövning

Prövningsorganisation: Gemeente Etten-Leur - Rechtbank Zeeland - West-Brabant

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet: Gemeente Etten-Leur - Vragen voor Nvl kunt u stellen via www.tenderned.nl

Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden: Gemeente Etten-Leur - Rechtbank Zeeland/West-Brabant

Organisation som mottar anbudsansökningar: Gemeente Etten-Leur - Via www.tenderned.nl kunt u uw inschrijving indienen

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officiellt namn: Gemeente Etten-Leur

Registreringsnummer: 142155573

Postadress: Raadhuisplein 4

Ort: Etten-Leur

Postnummer: 4873 BH

Del av land (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Land: Nederländerna

Kontaktpunkt: Arthur van de Meerendonk

E-postadress: a.vandemeerendonk@wijzijkarel.nl

Tfn: +31 625058535

Webbadress: <http://www.etten-leur.nl>

Andra kontaktpunkter:

Officiellt namn: Rechtbank Zeeland/West-Brabant

Ort: Breda

Postnummer: 4800RA

Del av land (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Land: Nederländerna

E-postadress: info.zwb@rechtspraak.nl

Webbadress: <https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Organisatie/Rechtbanken/Rechtbank-Zeeland-West-Brabant/Bezoekinformatie/Paginas/locatie-breda.aspx>

Andra kontaktpunkter:

Officiellt namn: Vragen voor Nvl kunt u stellen via www.tenderned.nl

Ort: Etten-Leur

Postnummer: 4870GA

Del av land (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Land: Nederländerna

Kontaktpunkt: Ruud de Wit

E-postadress: Ruud.deWit@etten-leur.nl

Webbadress: <http://www.etten-leur.nl>

Andra kontaktpunkter:

Officiellt namn: Via www.tenderned.nl kunt u uw inschrijving indienen

Ort: Etten-Leur

Postnummer: 4870GA

Del av land (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Land: Nederländerna

Kontaktpunkt: Ruud de Wit

E-postadress: Ruud.deWit@etten-leur.nl

Webbadress: <http://www.etten-leur.nl>

Andra kontaktpunkter:

Officiellt namn: Rechtbank Zeeland - West-Brabant

Postadress: Stationslaan 10

Ort: Breda

Postnummer: 4815 GW

Del av land (NUTS): West-Noord-Brabant (NL411)

Land: Nederländerna

Kontaktpunkt: geachte meneer/mevrouw

E-postadress: info.zwb@rechtspraak.nl

Tfn: +31 883616000

Fax: +31 883610276

Webbadress: <http://www.rechtspraak.nl>

Den här organisationens roller:

Upphandlare

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet

Organisation som mottar anbudsansökningar

Prövningsorganisation

Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden

10. Ändring

Version av det föregående meddelandet som ska ändras

:

07055b45-8a03-4d6d-9bcd-2446eae6c257-01

Huvudskälet till ändringen

:

Information uppdaterad

Beskrivning

:

Een derde vragenronde loopt en deze sluit op 22 juli om 12:00. Het betreft uitsluitend vragen over de aanpassing in het prijzenblad.

Information om meddelandet

Identifierare/version för meddelandet: d48f736e-f9ed-4a2d-8a32-8f911227be6a - 01

Formulärtyp: Konkurrensutsättning

Meddelandetyp: Meddelande om upphandling – förenklat system

Meddelandets undertyp: 20

Avsändningsdatum för meddelandet: 20/07/2026 09:05:46 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Språk som det här meddelandet finns officiellt tillgängligt på: nederländska

Meddelandets publiceringsnummer: 503180-2026

EUT S-nummer: 138/2026

Publiceringsdatum: 21/07/2026