

589591-2026 - Konkurrensutsättning

Belgien – Förvaringsskåp – Aankoop, installatie, configuratie van lockers

OJ S 164/2026 26/08/2026

Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem

Varor

1. Upphandlare

1.1. Upphandlare

Officiellt namn: AZ Jan Portaels vzw

E-postadress: debra.vandenbosch@azjanportaels.be

Köparens rättsliga status: Offentligt styrt organ

Den upphandlande myndighetens verksamhet: Allmän offentlig förvaltning

2. Förfarande

2.1. Förfarande

Titel: Aankoop, installatie, configuratie van lockers

Beskrivning: Dit aankoopdossier heeft betrekking op de levering, plaatsing en indienststelling van lockers en kluisjes voor diverse gebruikersgroepen en functionele zones binnen het ziekenhuis. Het betreft onder meer lockers in de personeelskleedkamers, teamkamers en verpleegposten, patiëntenzones en patiëntenkamers, evenals lockers voor de administratieve afdelingen waar volgens het principe van flexwerken wordt gewerkt. Voor de personeelskleedkamers wordt in eerste instantie uitgegaan van een flexibel concept waarbij dynamische, niet-persoonsgebonden lockers worden gecombineerd met kleinere persoonlijke lockers voor het permanent bewaren van bijvoorbeeld werkschoenen of andere persoonlijke werkgerelateerde items. Gelet op de beschikbare oppervlakte in zowel de centrale personeelskleedkamers als de kleedkamers van het operatiekwartier dient de beschikbare ruimte zo efficiënt mogelijk te worden benut. De inschrijver wordt gevraagd om, rekening houdend met de beschikbare ruimtes, de gebruikersbehoeften en de opgegeven plannen, een optimaal lockerconcept uit te werken en dit in de offerte planmatig te visualiseren. Naast deze basisoplossing dient de inschrijver verplicht een volwaardige variant uit te werken waarbij de personeelskleedkamers maximaal worden ingericht met persoonlijke, individueel toegewezen lockers. Deze variant dient eveneens op de ter beschikking gestelde planning (in bestekfase) te worden ingetekend en afzonderlijk te worden geprijsd zodat de aanbestedende overheid beide concepten op transparante wijze kan beoordelen en vergelijken. Voor de dynamische, niet-persoonsgebonden lockers in de personeelskleedkamers en de administratieve afdelingen dient een elektronisch toegangs- en beheersysteem te worden voorzien dat gekoppeld wordt aan het centrale badgebeheersysteem van het ziekenhuis. Medewerkers moeten deze lockers hierdoor kunnen gebruiken met hun bestaande personeelsbadge. De persoonlijke lockers binnen de personeelskleedkamers vallen niet onder deze verplichte koppeling. Daarnaast worden in teamkamers en verpleegposten kleinere lockers voorzien voor het veilig bewaren van persoonlijke bezittingen zoals smartphones en portefeuilles. Ook in verschillende patiëntenzones waaronder het dagziekenhuis worden lockers voorzien. In de patiëntenkamers betreft het afzonderlijke kluisjes voor het veilig opbergen van persoonlijke en waardevolle goederen. Voor de administratieve afdelingen, waar met flexibele werkplekken wordt gewerkt, dient een aangepast lockerconcept te worden voorgesteld dat rekening houdt met een efficiënte benutting van de beschikbare capaciteit en dat zowel dynamisch als

persoonsgebonden gebruik kan ondersteunen. Voor alle lockers en kluisjes niet gekoppeld aan het centrale badgebeheersysteem, dient de inschrijver een efficiënt, gebruiksvriendelijk en duurzaam afsluitsysteem zonder gebruik van fysieke sleutels voor te stellen. De voorgestelde oplossing moet aangepast zijn aan het beoogde gebruik en de betreffende gebruikersgroep en dient eenvoudig beheersbaar te zijn voor het ziekenhuis. Mogelijke oplossingen kunnen bijvoorbeeld werken met een pincode, een afzonderlijke badge, een polsbandje of een gelijkwaardig elektronisch systeem. Het geheel dient te resulteren in een flexibel, veilig, gebruiksvriendelijk, onderhoudsvriendelijk en toekomstgericht lockersysteem dat optimaal aansluit bij de beschikbare infrastructuur, de verschillende gebruiksprofielen en de operationele werking van het ziekenhuis.

Förfarandets identifierare: fe7e7a05-2631-42f3-984c-f6933de04e9d

Intern identifierare: PPP0VQ-243/6190/C001-2026000040

Typ av förfarande: Förhandlat förfarande med föregående meddelande om upphandling/under konkurrens

Förfarandet är påskyndat: nej

2.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Varor

Huvudklassificering (cpv): 44421720 Förvaringsskåp

2.1.2. Leveransplats

Del av land (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Land: Belgien

2.1.2. Leveransplats

Del av land (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Land: Belgien

2.1.4. Allmänna upplysningar

Rättslig grund:

Direktiv 2014/24/EU

2.1.6. Uteslutningsgrunder

Källor till uteslutningsgrunder: Upphandlingsdokument

5. Del (anbudsområde)

5.1. Del (anbudsområde): LOT-0001

Titel: Aankoop, installatie, configuratie van lockers

Beskrivning: Dit aankoopdossier heeft betrekking op de levering, plaatsing en indienststelling van lockers en kluisjes voor diverse gebruikersgroepen en functionele zones binnen het ziekenhuis. Het betreft onder meer lockers in de personeelskleedkamers, teamkamers en verpleegposten, patiëntenzones en patiëntenkamers, evenals lockers voor de administratieve afdelingen waar volgens het principe van flexwerken wordt gewerkt. Voor de personeelskleedkamers wordt in eerste instantie uitgegaan van een flexibel concept waarbij dynamische, niet-persoonsgebonden lockers worden gecombineerd met kleinere persoonlijke lockers voor het permanent bewaren van bijvoorbeeld werkschoenen of andere persoonlijke werkgerelateerde items. Gelet op de beschikbare oppervlakte in zowel de centrale personeelskleedkamers als de kleedkamers van het operatiekwartier dient de beschikbare ruimte zo efficiënt mogelijk te worden benut. De inschrijver wordt gevraagd om, rekening houdend met de beschikbare ruimtes, de gebruikersbehoeften en de opgegeven plannen, een optimaal lockerconcept uit te werken en dit in de offerte planmatig te visualiseren. Naast deze

basisoplossing dient de inschrijver verplicht een volwaardige variant uit te werken waarbij de personeelskleedkamers maximaal worden ingericht met persoonlijke, individueel toegewezen lockers. Deze variant dient eveneens op de ter beschikking gestelde planning (in bestekfase) te worden ingetekend en afzonderlijk te worden geprijsd zodat de aanbestedende overheid beide concepten op transparante wijze kan beoordelen en vergelijken. Voor de dynamische, niet-persoonsgebonden lockers in de personeelskleedkamers en de administratieve afdelingen dient een elektronisch toegangs- en beheersysteem te worden voorzien dat gekoppeld wordt aan het centrale badgebeheersysteem van het ziekenhuis. Medewerkers moeten deze lockers hierdoor kunnen gebruiken met hun bestaande personeelsbadge. De persoonlijke lockers binnen de personeelskleedkamers vallen niet onder deze verplichte koppeling. Daarnaast worden in teamkamers en verpleegposten kleinere lockers voorzien voor het veilig bewaren van persoonlijke bezittingen zoals smartphones en portefeuilles. Ook in verschillende patiëntenzones waaronder het dagziekenhuis worden lockers voorzien. In de patiëntenkamers betreft het afzonderlijke kluisjes voor het veilig opbergen van persoonlijke en waardevolle goederen. Voor de administratieve afdelingen, waar met flexibele werkplekken wordt gewerkt, dient een aangepast lockerconcept te worden voorgesteld dat rekening houdt met een efficiënte benutting van de beschikbare capaciteit en dat zowel dynamisch als persoonsgebonden gebruik kan ondersteunen. Voor alle lockers en kluisjes niet gekoppeld aan het centrale badgebeheersysteem, dient de inschrijver een efficiënt, gebruiksvriendelijk en duurzaam afsluitsysteem zonder gebruik van fysieke sleutels voor te stellen. De voorgestelde oplossing moet aangepast zijn aan het beoogde gebruik en de betreffende gebruikersgroep en dient eenvoudig beheersbaar te zijn voor het ziekenhuis. Mogelijke oplossingen kunnen bijvoorbeeld werken met een pincode, een afzonderlijke badge, een polsbandje of een gelijkwaardig elektronisch systeem. Het geheel dient te resulteren in een flexibel, veilig, gebruiksvriendelijk, onderhoudsvriendelijk en toekomstgericht lockersysteem dat optimaal aansluit bij de beschikbare infrastructuur, de verschillende gebruiksprofielen en de operationele werking van het ziekenhuis.

Intern identifier: C001-2026000040_1

5.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Varor

Huvudklassificering (cpv): 44421720 Förvaringsskåp

5.1.2. Leveransplats

Del av land (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Land: Belgien

5.1.3. Uppskattad löptid

Varaktighet – annat: Okänd

5.1.6. Allmänna upplysningar

Reserverad upphandling:

Deltagande är inte reserverat.

Namn på och yrkeskvalifikationer för den personal som ska utföra kontraktet måste anges:

Behöver inte anges

Upphandlingsprojekt som inte finansieras med EU-medel

Upphandlingen omfattas av Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling, GPA
: ja

5.1.9. Urvalskriterier

Källor till urvalskriterier: Meddelande

Kriterium: Professionell riskindemniseringsförsäkring

Beskrivning av urvalskriterium: Verzekering tegen beroepsrisico's. Minimumeisen: Bewijs van verzekering tegen beroepsrisico's aanleveren.

Kriterium: Referenser på angivna leveranser

Beskrivning av urvalskriterium: Referenties Minimumeisen: Een lijst van de 3 voornaamste vergelijkbare leveringen/installaties uitgevoerd in een ziekenhuis en in eigen beheer van de kandidaat die gedurende de afgelopen 3 jaar werden uitgevoerd. per referentie dient minstens het volgende te worden vermeld: - Opdrachtgever - Contactpersoon - Uitvoeringsperiode - Aantal lockers - Type lockers - Type toegangscontrole - Contractwaarde Uit deze referenties dient naar voren te komen dat de aanbieder ervaring heeft met badgegestuurde lockers.

Kriterium: Specifiek årlig omsättning

Beskrivning av urvalskriterium: De inschrijver toont aan dat de gemiddelde jaaromzet gedurende de afgelopen 3 recentste boekjaren met betrekking tot de opdracht meer dan het dubbele bedraagt dan de geraamde omzet van dit dossier. Minimumeisen: Toon aan op basis van een officieel document.

Kriterium: Certifikat från kvalitetskontrollinstitut

Beskrivning av urvalskriterium: ISO 9001 of gelijkwaardig Minimumeisen: Voeg attest toe

Kriterium: Åtgärder för att säkerställa kvaliteten

Beskrivning av urvalskriterium: Cybersecurity: voeg een nota toe Minimumeisen: De inschrijver toont aan dat: - Software actief wordt ondersteund - Beveiligingsupdates worden voorzien - Gebruikersrechten beheerd kunnen worden - GDPR wordt nageleefd

Kriterium: Andra ekonomiska eller finansiella krav

Beskrivning av urvalskriterium: Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016. Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

Information om det andra steget i ett förfarande med två steg:

Köparen förbehåller sig rätten att tilldela kontraktet på grundval av de ursprungliga anbuden utan ytterligare förhandlingar

5.1.10. Tilldelningskriterier

Kriterium:

Typ: Kostnader

Beskrivning: Bestek

Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (poängtal, exakt)

Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 100

5.1.11. Upphandlingsdokument

Adress till upphandlingsdokumenten: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/243/VQ/2026>

5.1.12. Upphandlingsvillkor

Villkor för inlämning:

Elektronisk inlämning: Krävs

Adress för inlämning: <https://www.publicprocurement.be>

De språk som kan användas i anbuden eller anbudsansökningarna: nederländska

Elektronisk katalog: Ej tillåten

Alternativa anbud: Ej tillåten

Tidsfrist för mottagande av anbudsansökningar: 24/09/2026 10:00:00 (UTC+02:00)

Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Kontraktsvillkor:

Kontraktet måste genomföras inom ramen för program för skyddad anställning: Nej

Elektronisk fakturering: Krävs

Elektronisk beställning kommer att användas: nej

Elektronisk betalning kommer att användas: nej

5.1.15. Metoder

Ramavtal:

Upphandlingen avser inte ett ramavtal

Information om det dynamiska inköpssystemet:

Upphandlingen avser inte ett dynamiskt inköpssystem

5.1.16. Kompletterande information, medling och prövning

Prövningsorganisation: Raad Van State

Information om tidsfrist för prövning: Organisatie die informatie verstrekt over

beroepsprocedures en bijhorende termijnen: Raad Van State

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet: AZ Jan Portaels vzw

Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden: Raad Van State

Organisation som mottar anbudsansökningar: AZ Jan Portaels vzw

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officiellt namn: AZ Jan Portaels vzw

Registreringsnummer: 0267.386.438

Postadress: Gendarmeriestraat 65

Ort: Vilvoorde

Postnummer: 1800

Del av land (NUTS): Arr. Halle-Vilvoorde (BE241)

Land: Belgien

Kontaktpunkt: Debra Vanden Bosch

E-postadress: debra.vandenbosch@azjanportaels.be

Tfn: +32 22575510

Fax: +32 22575439

Webbadress: <http://www.azjanportaels.be/>

Den här organisationens roller:

Upphandlare

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet

Organisation som mottar anbudsansökningar

8.1. ORG-0002

Officiellt namn: Raad Van State

Registreringsnummer: 0931.814.266

Postadress: Wetenschapsstraat 33

Ort: Brussel

Postnummer: 1040

Del av land (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Land: Belgien

E-postadress: info@raadvanstate.be

Tfn: +32 22349611

Webbadress: <http://www.raadvst-consetat.be/>

Den här organisationens roller:

Prövningsorganisation

Organisation som ger mer information om provningsförfaranden

8.1. ORG-0003

Officiellt namn: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Registreringsnummer: BE 0475.480.736

Ort: Antwerpen / Anvers

Postnummer: 2000

Del av land (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)

Land: Belgien

E-postadress: info@3p.eu

Tfn: +32 3 294 30 51

Den här organisationens roller:

Upphandlingstjänsteleverantör

8.1. ORG-0004

Officiellt namn: FPS Policy and Support

Registreringsnummer: BE 0671.516.647

Ort: Brussels

Postnummer: 1000

Del av land (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)

Land: Belgien

E-postadress: e.proc@publicprocurement.be

Tfn: +32 2 740 80 00

Den här organisationens roller:

TED eSender

Information om meddelandet

Identifierare/version för meddelandet: 04e4643c-2b66-492e-9e77-2226446186a4 - 01

Formulärtyp: Konkurrensutsättning

Meddelandetyp: Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem

Meddelandets undertyp: 16

Avsändningsdatum för meddelandet: 24/08/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Datum för avsändning av meddelandet (eSender): 24/08/2026 00:00:00 (UTC+02:00)

Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Språk som det här meddelandet finns officiellt tillgängligt på: nederländska

Meddelandets publiceringsnummer: 589591-2026

EUT S-nummer: 164/2026

Publiceringsdatum: 26/08/2026