

623343-2026 - Konkurrensetsättning

Rumänien – Företags- och managementrådgivning samt tillhörande tjänster – Servicii de management pentru Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Bihor- acord cadru pentru 48 de luni
OJ S 175/2026 10/09/2026

Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem

Tjänster

1. Upphandlare

1.1. Upphandlare

Officiellt namn: SPITAL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA BIHOR

E-postadress: scjo.achizitii@yahoo.com

Köparens rättsliga status: Offentligt styrt organ som kontrolleras av en lokal myndighet

Den upphandlande myndighetens verksamhet: Hälso- och sjukvård

2. Förfarande

2.1. Förfarande

Titel: Servicii de management pentru Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Bihor- acord cadru pentru 48 de luni

Beskrivning: Licitatie deschisa pentru achizitia serviciilor privind: "Servicii de management pentru Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Bihor- acord cadru pentru 48 de luni"- Cod unic de identificare: 4208498 2026 16. Tipurile de servicii sunt cele descrise in caietul de sarcini nr. 28881 din 07.09.2026/411866 din 08.09.2026 respectiv achizitionarea serviciilor de management al unitatii sanitare publice. Termenul pana la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire, anuntul de participare, fisa de date sau caietul de sarcini este de 20 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari in a 11-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor. Se recomanda, daca exista posibilitatea, ca solicitarile de clarificari sa fie transmise in format editabil. Natura, cantitatile minime si maxime ale acordului-cadru si ale produselor ce pot face obiectul unui contract subsecvent se regasesc mai jos: Nr crt. 1 Denumire serviciu- Servicii de management pentru Spitalul Clinic Județean de Urgență Bihor pentru o perioada de 48 de luni U.M.- luna P.U. lei fara TVA- 40.595,00 Cantitate min. CS- 1 luna- 1 Valoare Cantitate min. CS/1 luna in lei fara TVA- 40.595,00 Cantitate max. CS- 12 luni- 12 Valoare Cantitate max. CS pt. 12 luni in lei fara TVA- 487.140,00 Cantitate min. AC pt. 48 de luni- 1 Valoare Cantitate min. AC pt. 48 luni in lei fara TVA- 40.595,00 Cantitate max. AC pt. 48 de luni- 48 Valoare Cantitate max. AC pt. 48 de luni in lei fara TVA- 1.948.560,00 Nota: * U.M - Unitate de Masura ** P.U. lei fara TVA – Pret Unitar in lei fara TVA(taxa pe valoarea adaugata) *** CS – Contract Subsecvent **** AC – Acord cadru

Förfarandets identifierare: a119b905-dd3c-4e1f-ad12-ed155ad7bc16

Intern identifierare: 4208498 2026 16

Typ av förfarande: Öppet

Förfarandet är påskyndat: nej

2.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

2.1.2. Leveransplats

Del av land (NUTS): Bihor (RO111)

Land: Rumänien

Kompletterande information: mun. Oradea, jud. Bihor

2.1.3. Värde

Beräknat värde exklusive moms: 1 948 560,00 RON

Högsta värde för ramavtalet: 1 948 560,00 RON

2.1.4. Allmänna upplysningar

Kompletterande information: Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Desemnarea ofertei castigatoare: Modalitatea de acordare și ponderea punctelor ține cont de nevoile obiective ale Spitalului Clinic Județean de Urgență Bihor și de asigurarea dezvoltării și dotării actualei structuri pentru a face față provocărilor și problemelor medicale actuale astfel încât o parte din investiții să se facă prin fonduri nerambursabile. Astfel, autoritatea contractantă va selecta un operator care propune un manager cu o experiență profesională solidă și relevantă, demonstrată prin exercitarea funcției de conducere în cadrul unei instituții sanitare cu capacitate mare, respectiv spital cu peste 600 de paturi și care să dețină competențe dovedite manageriale, în coordonarea unei structuri organizaționale complexe și în gestionarea proiectelor finanțate din fonduri nerambursabile, având în vedere necesitatea atragerii unor surse suplimentare de finanțare pentru dezvoltarea și modernizarea instituției, în contextul constrângerilor financiare și al obiectivelor stabilite de către beneficiar. Membrii comisiei de evaluare vor acorda fiecărei oferte în parte un punctaj individual. Punctajul individual rezultă prin însumarea punctajelor parțiale obținute prin aplicarea algoritmului de calcul pentru fiecare factor de evaluare. Prin urmare, punctajul total obținut de o ofertă va fi media punctajelor individuale acordate de către membrii comisiei. Ofertele vor fi clasificate în ordinea descrescătoare a punctajului total calculat conform formulei $P \text{ total} = P1 + P2 + P3$; Oferta cu $P \text{ total} = P1 + P2 + P3$ cel mai mare va fi declarată câștigătoare. Punctajul maxim pe care îl poate cumula o ofertă este 100 de puncte. Prin raportare/in conformitate cu prevederile art. 139, (3) din HG 395/2016, respectiv - "(3) În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Ofertantii nu trebuie să se regasească în situațiile de excludere prevăzute la art 164, art 165 și art. 167 din Legea 98/2016. În acest sens, în conformitate cu art. 193 din aceeași lege, ofertanții vor completa DUAE până la termenul limită de depunere a ofertelor, urmând ca la solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire să prezinte documente justificative, precum: - certificate de atestate fiscală privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) pentru sediul social, valabile la momentul prezentării, iar pentru sediile secundare /punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndepl. obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate; - cazierul judiciar al op. ec. și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului op. ec., sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în

cadru acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; • după caz, doc. prin care se demonstrează faptul ca op.ec. poate beneficia de derogările prev. la art.166 alin. (2), art.167 alin. (2), art.171 Lg.98/2016, împreună cu cazierul fiscal al firmei; • alte documente edificatoare, după caz. Pentru persoanele juridice straine, în conformitate cu art.168 alin.1 Legea 98/2016, va fi acceptat ca fiind suficient și relevant faptul ca ofertanții nu se încadrează în una dintre situații prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi: certificate, cazieri judiciare sau alte doc. echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. Odată cu DUA se va prezenta acordul de asociere, acordul de subcontractare și angajamentul tertului sustinator (după caz)”. Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedura. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Rättslig grund:

Direktiv 2014/24/EU

2.1.6. Uteslutningsgrunder

Källor till uteslutningsgrunder: Meddelande, Europeiskt enhetligt upphandlingsdokument
Deltagande i en kriminell organisation: Operatorul economic sau o persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru participarea la o organizație criminală.

Korruption: Operatorul economic sau orice persoană care este membru al organelor sale de conducere a fost condamnată definitiv pentru corupție, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau pentru care perioada de excludere prevăzută în hotărâre este încă aplicabilă.

Bedrägerier: Operatorul economic sau un membru al organelor sale de conducere a fost condamnat definitiv pentru fraudă, printr-o hotărâre pronunțată în ultimii cinci ani sau cu perioadă de excludere încă valabilă.

Terroristbrott eller brott med anknytning till terroristverksamhet: Operatorul economic sau un membru al conducerii a fost condamnat pentru infracțiuni teroriste sau activități conexe.

Penningtvätt eller finansiering av terrorism: Operatorul economic sau orice persoană din conducerea sa a fost condamnată pentru spălare de bani sau finanțarea terorismului.

Barnarbete och andra former av människohandel: Operatorul economic a fost condamnat pentru utilizarea muncii copiilor sau alte forme de trafic de persoane.

Åsidosättande av skyldigheten att betala skatter: Operatorul economic nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor.

Åsidosättande av skyldigheten att betala sociala avgifter: Operatorul economic nu este considerat suficient de sigur pentru a evita riscuri privind securitatea națională.

Har lämnat oriktiga uppgifter, har undanhållit information, kan inte förete de handlingar som krävs eller har tillägnat sig konfidentiell information om förfarandet: Operatorul economic a oferit informații false, a ascuns informații sau nu a furnizat documente relevante.

Åsidosättande av skyldigheter enligt miljölagstiftningen: Operatorul economic a încălcat legislația privind protecția mediului.

Åsidosättande av skyldigheter enligt sociallagstiftningen: Operatorul economic a încălcat legislația privind securitatea socială.

Åsidosättande av skyldigheter enligt arbetsrätten: Operatorul economic a încălcat legislația privind dreptul muncii.

Konkurs: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

Insolvens: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.
Ackordsuppgörelse med borgenärer: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.
Situation som enligt nationell lagstiftning motsvarar konkurs: Operatorul economic se află în stare de insolvență, faliment sau lichidare.
Tvångsförvaltning: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.
Avbruten näringsverksamhet: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.
Allvarligt fel i yrkesutövningen: Operatorul economic a comis o abatere profesională gravă.
Avtal med andra ekonomiska aktörer med syfte att snedvrider konkurrensen: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.
Intressekonflikt på grund av deltagande i upphandlingsförfarandet: Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interes legată de participarea la această procedură.
Direkt eller indirekt deltagande i förberedelserna av detta upphandlingsförfarande: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.
Förtida uppsägning, skadestånd eller andra jämförbara sanktioner: Descriere momentan indisponibilă – necesită completare manuală.

5. Del (anbudsområde)

5.1. Del (anbudsområde): LOT-0000

Titel: Default lot

Beskrivning: Licitatie deschisa pentru achizitia serviciilor privind: "Servicii de management pentru Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Bihor- acord cadru pentru 48 de luni"- Cod unic de identificare: 4208498 2026 16. Tipurile de servicii sunt cele descrise in caietul de sarcini nr. 28881 din 07.09.2026/411866 din 08.09.2026 respectiv achizitionarea serviciilor de management al unitatii sanitare publice. Termenul pana la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire, anuntul de participare, fisa de date sau caietul de sarcini este de 20 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari in a 11-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor. Se recomanda, daca exista posibilitatea, ca solicitarile de clarificari sa fie transmise in format editabil. Natura, cantitatile minime si maxime ale acordului-cadru si ale produselor ce pot face obiectul unui contract subsecvent se regasesc mai jos: Nr crt. 1 Denumire serviciu- Servicii de management pentru Spitalul Clinic Județean de Urgență Bihor pentru o perioada de 48 de luni U.M.- luna P.U. lei fara TVA- 40.595,00 Cantitate min. CS- 1 luna- 1 Valoare Cantitate min. CS/1 luna in lei fara TVA- 40.595,00 Cantitate max. CS- 12 luni- 12 Valoare Cantitate max. CS pt. 12 luni in lei fara TVA- 487.140,00 Cantitate min. AC pt. 48 de luni- 1 Valoare Cantitate min. AC pt. 48 luni in lei fara TVA- 40.595,00 Cantitate max. AC pt. 48 de luni- 48 Valoare Cantitate max. AC pt. 48 de luni in lei fara TVA- 1.948.560,00 Nota: * U.M - Unitate de Masura ** P.U. lei fara TVA – Pret Unitar in lei fara TVA(taxa pe valoarea adaugata) *** CS – Contract Subsecvent **** AC – Acord cadru
Intern identificare: 1

5.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 79400000 Företags- och managementrådgivning samt tillhörande tjänster

5.1.2. Leveransplats

Del av land (NUTS): Bihor (RO111)

Land: Rumänien

Kompletterande information: mun. Oradea, jud. Bihor

5.1.3. Uppskattad löptid

Varaktighet: 48 Månader

5.1.4. Förlängning

Högst antal förlängningar: 0

5.1.5. Värde

Högsta värde för ramavtalet: 1 948 560,00 RON

5.1.6. Allmänna upplysningar

Reserverad upphandling:

Deltagande är inte reserverat.

Namn på och yrkeskvalifikationer för den personal som ska utföra kontraktet måste anges:

Behöver inte anges

Upphandlingsprojekt som inte finansieras med EU-medel

Upphandlingen omfattas av Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling, GPA : nej

Kompletterande information: fonduri proprii-Spitalul Clinic Judetean de Urgenta Bihor

5.1.9. Urvalskriterier

Källor till urvalskriterier: Meddelande

Kriterium: Registrering i ett handelsregister

Beskrivning av urvalskriterium: Se solicita indeplinirea urmatoarelor cerinte minime de calificare: Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul acordului-cadru/contractului. Modalitate de îndeplinire: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor (avand in vedere ca acordul cadru se va incheia cu un castigator). Cerinta se aplica inclusiv pentru subcontractanti si/sau terti sustinatori care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct. In situatia in care vor fi executate parti din contract de catre subcontractanti, dovada inregistrarii si corespondenta activitatilor principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achizitiei se va prezenta obligatoriu si de catre subcontractanti, pentru partea din contract pe care o vor realiza. Nota: Daca exista incertitudini referitoare la situatia personala a unui operator economic, autoritatea contractanta poate solicita informatii direct de la autoritatile competente. Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire prin bifarea sectiunii de indicatie globala. Documente justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informatiilor incluse in DUAE (raspuns) referitoare la capacitatea de exercitare a activitatii profesionale si pe care Operatorul Economic le poate propune Autoritatii Contractante includ, fara a se limita la: i. certificate eliberate de registrul profesional sau de registrul comertului sau documente echivalente eliberate de autoritati competente din tara in care Operatorul Economic este stabilit; ii. alte dovezi pe care le poate prezenta Operatorul Economic, in conformitate cu legislatia tarii in

care este stabilit. La solicitarea expresă a Autorității Contractante și în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea 98/2016, transmisă ca urmare a finalizării procesului de evaluare și întocmirea clasamentului ofertelor admisibile pe baza aplicării criteriului de atribuire, Ofertantul (Operator Economic individual sau Asocieria de operatori economici) aflat pe primul loc va demonstra îndeplinirea cerinței prin prezentarea de documente care să: i. probeze toate afirmațiile incluse în DUAЕ (răspuns) la rubrica/rubricile solicitate; ii. să demonstreze că: a. Operatorul Economic este legal constituit în țara sa de origine și că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, b. desfășoară în mod licit pe piața activitatea sa profesională, respectiv: i. există corespondența între obiectul Contractului și activitatea economică înscrisă în documentul de constituire al Operatorului Economic sub formă de cod NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană sau echivalent) pentru Operatorul /Operatorii Economici ofertanți; ii. există corespondența între activitatea asociată rolului Operatorului Economic în procedura și activitatea economică înscrisă în documentul de constituire al acestuia sub formă de cod NACE (Clasificarea statistică a activităților economice în Comunitatea Europeană sau echivalent) pentru Subcontractant și/sau tert sustinator iii. Corespondența se determină prin raportarea cel puțin la secțiunea din economia națională, determinată pe principiul omogenității la nivel de Clasificare a activităților din economia națională, cu luarea în considerare a naturii serviciilor prestate. Justificarea cerinței- Cerința are ca scop obținerea de către autoritatea contractantă de informații care să permită verificarea că operatorii economici sunt înregistrați într-un registru comercial și au autorizată activitatea, oferind în mod licit pe piață prestarea de servicii, îndeplinind astfel caracteristicile stabilite prin definiția operatorului economic de la art. 3, lit. 36.jj) din Legea 98/2016. La stabilirea cerinței s-a ținut cont de faptul că cerințele legale privind înregistrarea în registrele comerciale în alte țări pot fi diferite față de cerințele la nivel național și de faptul că se aplică principiul recunoașterii reciproce, atât la stabilirea cerinței cât și la evaluarea modului de îndeplinire a acesteia prin mențiunea „Orice documente echivalente emise de autorități din țara în care ofertantul este rezident”.

Kriterium: Andel underentreprenad

Beskrivning av urvalskriterium: Pentru a asigura continuitatea, coerența, siguranța publică și o răspundere juridică clară și directă în gestionarea fondurilor și a sănătății pacienților, prezenta procedură impune obligativitatea participării sub formă de ofertant unic (persoană juridică), fără posibilitatea de a apela la mecanismele de asociere, subcontractare sau susținere din partea unor terți. 1. Justificare eliminare subcontractant (Executare directă) -Managementul unui spital implică trei piloni inseparabili: managementul economico-financiar, managementul calității serviciilor medicale și managementul resurselor umane. Aceste componente sunt interdependente și nu pot fi fragmentate sau externalizate către subcontractanți fără a fragmenta și decizia managerială. În conformitate cu legislația privind achizițiile publice, Autoritatea Contractantă solicită ca sarcinile critice legate de conducerea strategică și operațională a spitalului să fie realizate direct de către contractantul principal. Subcontractarea ar dilua răspunderea contractuală și ar pune în pericol siguranța pacienților în situații de criză. 2. Justificarea eliminării asocierii - Managementul spitalicesc funcționează pe principiul liniei unice de comandă. O structură asociativă formată din mai multe persoane juridice distincte introduce riscul unor viziuni divergente sau al unor blocaje decizionale interne (ex: neînțelegeri între asociați privind alocarea bugetară sau politica de personal). Orice întârziere în luarea deciziilor (aprovizionare cu medicamente materiale sanitare, reactivi, alimente, gestionarea infecțiilor nosocomiale, avize de funcționare, etc) din cauza lipsei de coeziune a unei asocieri poate avea consecințe iremediabile asupra actului medical. Persoana juridică ofertantă trebuie să garanteze o cultură organizațională unică și un lanț de decizie instantaneu. 3. Justificarea eliminării terțului susținător - Serviciile solicitate au un puternic caracter personalizat

netransmisibil, raportat la structura organizatorică a ofertantului. Experiența similară în managementul spitalicesc solicitată ca criteriu de calificare trebuie să aparțină în mod direct și efectiv persoanei juridice care va executa contractul. Capacitatea tehnică și profesională în acest domeniu nu poate fi „împrumutată” prin acte juridice de la un terț susținător. Managementul nu este o resursă materială sau financiară transferabilă; el reprezintă o capabilitate organizațională internă, vie și activă zi de zi. Implicarea unui terț care doar „garantează” pe hârtie, fără a executa direct serviciul, reprezintă un risc major de neîndeplinire a obiectivelor spitalului. Concluzie: Pentru a asigura continuitatea, coerența, siguranța publică și o răspundere juridică clară și directă în gestionarea fondurilor și a sănătății pacienților, prezenta procedură impune obligativitatea participării sub formă de ofertant unic (persoană juridică), fără posibilitatea de a apela la mecanismele de asociere, subcontractare sau susținere din partea unor terți.

5.1.10. Tilldelningskriterier

Kriterium:

Typ: Pris

Namn: Pretul ofertei

Beskrivning: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (procentandel, exakt)

Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 40

Kriterium:

Typ: Kvalitet

Namn: 2. Punctaj experiență similară specifică (P2) format din: 2.1. Punctaj experiență similară manager unitate sanitară 2.2. Punctaj număr proiecte derulate prin fonduri nerambursabile

Beskrivning: P2.1 – Punctaj exp. similară manager unitate sanitară-PUNCTAJ MAXIM =10 p
Va fi declarată conformă și punctată cu 0 puncte orice ofertă în cadrul căreia va fi nominalizată o persoană ca Manager cu o exp. similară de 5 ani. Vor fi punctate suplimentar conform mențiunilor din criteriul de atribuire doar acele oferte care vor nominaliza ca manager într-o instit. sanitară similară (minimum 600 de paturi). Punctajul pentru factorul de evaluare “exp. similară” se acordă astfel: a) pentru exp. similară cea mai mare se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv 10 puncte; b) pentru exp. mai mică decât cea prevăzută la lit.a) se acordă punctajul astfel: $P(n) \text{ obținut} = (\text{exp. similară în ani declarată} / \text{exp. similară în ani maximă } (n)) \times \text{punctaj maxim alocat}$ Se va atașa recomandare sau orice alt document echivalent. Recomandarea/doc. echivalent prezentat trebuie să îndeplinească următoarele condiții: 1. Să fie emis sau contrasemnat de către beneficiar. 2. Din el să reiasă numele persoanei nominalizate și perioada/durata serv. prestate. 3. Din el să reiasă tipurile de activ. îndeplinite de persoana nominalizată pentru funcția de manager, astfel încât să se facă dovada că aceasta a îndeplinit același tip de activități ca și cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul acord cadru. Prin sintagma «același tip de activități ca și cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul acord cadru» se înțelege activitatea în calitate de manager într-o instituție sanitară similară (minimum 600 de paturi). P2.2. Punctaj nr. proiecte derulate prin fonduri nerambursabile Va fi declarată conformă și punctată cu 0 puncte orice ofertă în cadrul căreia persoana nominalizată ca Manager a gestionat un singur proiect prin fonduri europene. Vor fi punctate suplimentar conform mențiunilor din criteriul de atribuire doar acele oferte în care persoana nominalizată ca Manager va face dovada gestionării mai multor proiecte derulate prin fonduri nerambursabile, în cadrul instituțiilor sanitare în care a activat pe funcția de manager, acestea având calitatea de beneficiar/lider/partener/ în proiect. Punctajul

pentru factorul de evaluare "nr. proiecte derulate prin fonduri nerambursabile" se acordă astfel:
a) pentru cel mai mare numărul de proiecte se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv 5 puncte; b) pentru exp. mai mică decât cea prevăzută la lit.a) se acordă punctajul astfel: $P(n) \text{ obținut} = (\text{nr. proiecte declarate} / \text{nr. proiecte maxim declarate}) \times \text{punctaj maxim alocat}$. Se vor atașa doc. justificative în acest sens. Doc. justificative prezentate se referă la, fără a se limita: 1. Să fie emise sau contrasemnate de către beneficiar. 2. Din el să reiasă numele persoanei nominalizate pentru funcția de manager, instituția sanitară în care a activat în calitate de manager și denumirea proiectului/ proiectelor la care se face referire. 3. Din el să reiasă că instituția sanitară a avut calitatea de beneficiar/lider/partener
Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (procentandel, exakt)
Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 15

Kriterium:

Typ: Kvalitet

Namn: 3. Metodologia de implementare a serviciilor de management corelata cu tintele /obiectivele proiectului de management

Beskrivning: P.3. Metodologia de implementare a serviciilor de management corelata cu tintele /obiectivele proiectului de management Subfactori de evaluare tintele/obiectivele proiectului de management: 1. Dezvoltarea institutionala prin management strategic - Implementarea unui model de management modern, orientat spre performanta, fundamentat pe planificare strategica, managementul riscurilor si monitorizarea continua a indicatorilor de performanta – 9 puncte 2. Modernizarea infrastructurii si dezvoltarea investitiilor - Cresterea capacitatii institutionale prin modernizarea infrastructurii, dezvoltarea bazei tehnico-materiale si utilizarea oportunitatilor de finantare nationala si europeana– 9 puncte 3. Transformarea digitala a spitalului - Implementarea solutiilor digitale integrate care sa optimizeze activitatea medicala si administrativa si sa faciliteze accesul pacientilor la servicii medicale– 9 puncte 4. Dezvoltarea si motivarea resurselor umane -Crearea unui mediu organizational atractiv, bazat pe profesionalism, colaborare interdisciplinara si dezvoltare profesionala continua– 9 puncte 5. Diversificarea si dezvoltarea serviciilor medicale -Adaptarea ofertei medicale la nevoile comunitatii si la evolutia profilului epidemiologic prin dezvoltarea de servicii integrate si specializate– 9 puncte Metodologia de acordare a punctajului pentru subfactori de evaluare tintele/obiectivele proiectului de management Fiecare subfactor contine 3 tinte/obiective care se vor puncta cu cate 3 puncte fiecare 1.Dezvoltarea institutionala prin management strategic – 9 puncte care este format din: - management eficient – 3 puncte - decizii bazate pe date – 3 puncte - optimizarea proceselor organizationale – 3 puncte 2. Modernizarea infrastructurii si dezvoltarea investitiilor – 9 puncte care este format din: - modernizarea sectiilor– 3 puncte - dotarea cu echipamente medicale performante – 3 puncte - eficientizarea consumurilor energetice– 3 puncte 3. Transformarea digitala a spitalului – 9 puncte care este format din: - digitalizarea fluxurilor de lucru– 3 puncte - dezvoltarea telemedicinii– 3 puncte - interoperabilitatea sistemelor informatice– 3 puncte 4. Dezvoltarea si motivarea resurselor umane– 9 puncte care este format din: - reducerea deficitului de personal – 3 puncte - cresterea nivelului de competenta – 3 puncte - retentia specialistilor – 3 puncte 5. Diversificarea si dezvoltarea serviciilor medicale – 9 puncte care este format din: - extinderea portofoliului de servicii– 3 puncte - reducerea adresabilitatii catre alte spitale– 3 puncte - cresterea accesibilitatii serviciilor– 3 puncte
Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (procentandel, exakt)
Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 45

5.1.11. Upphandlingsdokument

Adress till upphandlingsdokumenten: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100211877>

Ad hoc-kommunikationskanal:

URL: <https://www.e-licitatie.ro>

5.1.12. Upphandlingsvillkor**Villkor för inlämning:**

Elektronisk inlämning: Krävs

Adress för inlämning: <https://www.e-licitatie.ro>

De språk som kan användas i anbudet eller anbudsansökningarna: rumänska

Elektronisk katalog: Ej tillåten

Alternativa anbud: Ej tillåten

Tidsfrist för mottagande av anbud: 16/10/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Östeuropeisk sommartid

Varaktighet under vilken anbudet måste förbli giltigt: 6 Månader

Information om offentlig anbudsöppning:

Öppningsdatum: 16/10/2026 15:00:00 (UTC+03:00) Östeuropeisk sommartid

Plats: In SEAP

Kontraktsvillkor:

Kontraktet måste genomföras inom ramen för program för skyddad anställning: Nej

Elektronisk fakturering: Krävs

Elektronisk beställning kommer att användas: nej

Elektronisk betalning kommer att användas: nej

Den juridiska form som en grupp av anbudsgivare som tilldelas ett kontrakt ska anta: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Ekonomiska arrangemang: -

5.1.15. Metoder**Ramavtal:**

Ramavtal utan förnyad konkurrensutsättning

Högst antal deltagare: 1

Information om det dynamiska inköpssystemet:

Upphandlingen avser inte ett dynamiskt inköpssystem

5.1.16. Kompletterande information, medling och prövning

Prövningsorganisation: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Information om tidsfrist för prövning: Eventualele constestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor/ instanta competenta si vor fi solutionate potrivit Legii 101/2016. Termenul de depunere al contestatiei: in conformitate cu Legea nr.101/2016. Pentru mai multe detalii, vezi articolul 8 din Legea nr. 101/2016

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet: SPITAL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA BIHOR

Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden: SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA BIHOR, COMPARTIMENT JURIDIC

Organisation som mottar anbudsansökningar: SPITAL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA BIHOR

Organisation som behandlar anbud: SPITAL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA BIHOR

8. Organisationer**8.1. ORG-0004**

Officiellt namn: SPITAL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA BIHOR

Registreringsnummer: 4208498

Postadress: Strada: Republicii, nr. 37

Ort: Oradea
Postnummer: 410167
Del av land (NUTS): Bihor (RO111)
Land: Rumänien
Kontaktpunkt: BOGDAN-NICOLAE IURCOV
E-postadress: scjo.achizitii@yahoo.com
Tfn: +40 749058149
Fax: +40 259417169
Webbadress: <https://www.spitaljudetean-oradea.ro>
Köparprofil: <https://www.e-licitatie.ro>

Den här organisationens roller:

Upphandlare

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet

Organisation som mottar anbudsansökningar

Organisation som behandlar anbud

8.1. ORG-0002

Officiellt namn: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Registreringsnummer: 20329980

Postadress: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Ort: Bucuresti

Postnummer: 030084

Del av land (NUTS): București (RO321)

Land: Rumänien

E-postadress: office@cnsr.ro

Tfn: +40 213104641

Fax: +40 213104642

Webbadress: <http://www.cnsr.ro>

Den här organisationens roller:

Prövningsorganisation

8.1. ORG-0005

Officiellt namn: SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA BIHOR, COMPARTIMENT JURIDIC

Registreringsnummer: 4208498_3

Postadress: str. Republicii, nr. 37

Ort: Oradea

Postnummer: 410159

Del av land (NUTS): Bihor (RO111)

Land: Rumänien

E-postadress: spitalul.judetean@rdsor.ro

Tfn: 0259434406

Fax: 0259417169

Webbadress: <http://www.spitaljudetean-oradea.ro>

Den här organisationens roller:

Organisation som ger mer information om provningsförfaranden

8.1. ORG-0001

Officiellt namn: Operator SEAP

Registreringsnummer: RO42283735

Postadress: Strada: Italiana, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: -
Ort: Bucuresti
Postnummer: 020976
Del av land (NUTS): Bucureşti (RO321)
Land: Rumänien
Kontaktpunkt: Roxana Popescu
E-postadress: contact.autoritati@e-licitatie.ro
Tfn: +40 213032997
Webbadress: <https://www.adr.gov.ro/>
Den här organisationens roller:
TED eSender

Information om meddelandet

Identifierare/version för meddelandet: 6a3576ed-3434-4c70-94c1-62144b53af73 - 01
Formulärtyp: Konkurrensutsättning
Meddelandetyp: Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem
Meddelandets undertyp: 16
Avsändningsdatum för meddelandet: 09/09/2026 15:29:41 (UTC+03:00) Östeuropeisk sommartid
Datum för avsändning av meddelandet (eSender): 09/09/2026 14:01:52 (UTC+03:00) Östeuropeisk sommartid
Språk som det här meddelandet finns officiellt tillgängligt på: rumänska
Meddelandets publiceringsnummer: 623343-2026
EUT S-nummer: 175/2026
Publiceringsdatum: 10/09/2026