

685672-2026 - Konkurrensutsättning

Tyskland – Företags- och organisationsrådgivning – Management- und Unternehmensberatungsleistungen zur Konsolidierung der UKMD

OJ S 193/2026 06/10/2026

Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem

Tjänster

1. Upphandlare

1.1. Upphandlare

Officiellt namn: Universitätsklinikum Magdeburg A.ö.R.

E-postadress: ukmd@leinemann-partner.de

Köparens rättsliga status: Offentligt styrt organ som kontrolleras av en regional myndighet

Den upphandlande myndighetens verksamhet: Hälso- och sjukvård

2. Förfarande

2.1. Förfarande

Titel: Management- und Unternehmensberatungsleistungen zur Konsolidierung der UKMD
Beskrivning: Auftragsgegenstand sind Management- und Beratungsleistungen zur Konsolidierung der Universitätsklinikum Magdeburg A.ö.R. (UKMD) für den Auftraggeber. Der Auftraggeber wünscht zunächst die Überprüfung wesentlicher Unternehmensbereiche und -prozesse in den primären, sekundären und tertiären Leistungsgebieten auf Restrukturierungs- und Konsolidierungspotenzial sowie Maßnahmenableitung und Strategie- sowie Umsetzungsplanung im Rahmen eines Gesamtkonzeptes auf Grundlage eines Pauschalangebotes. Auf Basis der Ergebnisse sollen sodann Einzelprojekte mit dem Auftraggeber abgestimmt und auf Grundlage eines Rahmenvertrages gemeinsam mit dem Auftragnehmer umgesetzt werden. Hinsichtlich des konkreten Inhalts der Leistung wird auf die Leistungsbeschreibung verwiesen.

Förfarandets identifierare: ec5fc2c5-9b66-4ccd-bd5a-a2c9ee1264a7

Intern identifierare: 588-26

Typ av förfarande: Förhandlat förfarande med föregående meddelande om upphandling/under konkurrens

Förfarandet är påskyndat: nej

2.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 79410000 Företags- och organisationsrådgivning

2.1.2. Leveransplats

Del av land (NUTS): Magdeburg, Kreisfreie Stadt (DEE03)

Land: Tyskland

2.1.3. Värde

Beräknat värde exklusive moms: 1,00 EUR

2.1.4. Allmänna upplysningar

Kompletterande information: 1) Zunächst findet ein Teilnahmewettbewerb statt.

Einzelbewerber (auch „Bewerber“ genannt) haben die nachfolgenden Formulare/ Unterlagen

gem. Teilnahmeantrag mit dem Teilnahmeantrag einzureichen (§ 48 VgV): • Formblatt 1.1 Angaben zur Bewerbung (Einzelbewerber oder Bewerbergemeinschaft) • Formblatt 1.2 Angaben zum Einzelbewerber (Name, Vertretungsberechtigter, Anschrift, Ansprechpartner, Gesellschaftsform, Gesellschafter) • Formblatt 2.1 Erklärung zum Einsatz von Nachunternehmern (Wird NU-Einsatz beabsichtigt), Wenn ja, Name und Anschrift und Tätigkeit) • Formblatt 2.2 Angaben zur Eignungsleihe (nur bei Eignungsleihe) - Name und Umfang Eignungsleihe) • Formblatt 3.1 Eignungsnachweise (Name) • Formblatt 3.2 Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen nach § 42 Abs. 1 VgV • Formblatt 3.3 Handelsregistrauszug ggf. mit Anlage 1 / Angabe Umsatzsteueridentifikationsnummer • Formblatt 3.4 Nachweis der Versicherung ggf. mit Anlage 2 • Formblatt 3.5 Angaben zum Umsatz und Mitarbeiter (für Mitarbeiter ggf. durch Nachunternehmer bei Eignungsleihe) • Formblatt 3.6 Eigenerklärung zur Einhaltung restriktiver Maßnahmen angesichts der Handlungen Russlands • Anlage 3 a,b,c, d, e gem. Formblatt 3.7 Referenzen (ggf. nach Muster gem. Formblatt 4); ggf. durch Nachunternehmer bei Eignungsleihe Die nachfolgenden ausgefüllten Formulare / Nachweise sind durch die Bewerbergemeinschaft jeweils nur einmal insgesamt für die Bewerbergemeinschaft (und nicht für jedes einzelne Mitglied) gemeinsam vorzulegen: • Formblatt 1.1 Angaben zur Bewerbung • Formblatt 1.3 Angaben zur Bewerbergemeinschaft (Name, Vertretungsberechtigter, Anschrift, Ansprechpartner, Gesellschaftsform, Gesellschafter der Mitglieder) • Formblatt 1.4 Angaben zur Aufgabenteilung innerhalb der Bewerbergemeinschaft • Formblatt 1.5 Bevollmächtigter Vertreter der Bewerbergemeinschaft • Formblatt 2.1 Erklärung zum Einsatz von Nachunternehmern • Formblatt 2.2 Angaben zur Eignungsleihe (nur bei Eignungsleihe) • Formblatt 3.5 Angaben zum Umsatz und Mitarbeiter (für Mitarbeiter ggf. durch Nachunternehmer bei Eignungsleihe) • Anlage 3 a,b,c,d,e gem. Formblatt 3.7 Referenzen (ggf. nach Muster gem. Formblatt 4), ggf. durch Nachunternehmer bei Eignungsleihe Zusätzlich hat jedes einzelne Mitglied einer Bewerbergemeinschaft jeweils die folgenden ausgefüllten Formulare/ Unterlagen mit diesem Teilnahmeantrag einzureichen: • Formblatt 1.6 Vollmacht Bevollmächtigter Vertreter • Formblatt 3.1 Eignungsnachweise • Formblatt 3.2 Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen nach § 42 Abs. 1 VgV • Formblatt 3.3 Handelsregistrauszug ggf. mit Anlage 1 / Angabe Umsatzsteueridentifikationsnummer • Formblatt 3.4 Nachweis der Versicherung ggf. mit Anlage 2 • Formblatt 3.6 Eigenerklärung zur Einhaltung restriktiver Maßnahmen angesichts der Handlungen Russlands Die nachfolgenden Unterlagen haben Bewerber bzw. Bewerbergemeinschaften mit dem Teilnahmeantrag jeweils für ihre Nachunternehmer einzureichen: • Formblatt 3.1 Eignungsnachweise • Formblatt 3.2 Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen nach § 42 Abs. 1 VgV • Formblatt 3.3 Handelsregistrauszug ggf. mit Anlage 1 • Formblatt 3.6 Eigenerklärung zur Einhaltung restriktiver Maßnahmen angesichts der Handlungen Russlands Im Falle der Eignungsleihe sind folgende weitere Unterlagen für die Nachunternehmer einzureichen: • Formblatt 2.3 Verpflichtungserklärung • Formblatt 3.5 Angaben zu den Mitarbeitern / Umsatz (sofern sich Eignungsleihe hierauf bezieht) • Anlage 3 a,b,c,d,e gem. Formblatt 3.7 Referenzen (ggf. nach Muster gem. Formblatt 4), sofern sich Eignungsleihe hierauf bezieht Teilnahmeantragsformulare stehen unter der in der Bekanntmachung benannten Internetadresse zur Verfügung. Der Auftraggeber empfiehlt die vorbereiteten Formulare zu nutzen. Die Vergabeunterlagen enthalten einen Teilnahmeantrag, den die Bewerber für die Erstellung und Einreichung ihrer Teilnahmeanträge verwenden sollen. Im 2) Bewerben sich mehr als 3 geeignete Bewerber wird wie folgt vorgegangen: Die Auswahl der am besten geeigneten Bewerber erfolgt ausschließlich anhand der eingereichten Referenzen zu Erfahrung des Unternehmens mit vergleichbaren Leistungen ; Gewichtung: 100% Der Auftraggeber hat zum Zeitpunkt des Starts des Teilnahmewettbewerbes noch keine abschließende Bewertungsmatrix für die Bewertung der Referenzen erstellt. Daher ist eine

Veröffentlichung einer Matrix nicht beabsichtigt. Er wird aber unmittelbar vor Ablauf der Teilnahmefrist die Bewertungsmatrix aufstellen. Grundsätzlich wird jedoch die Referenz am besten bewertet, die mit dem hiesigen Leistungsgegenstand am vergleichbarsten ist. Hinsichtlich der für die Auswahl relevanten Kriterien können sich Bewerber an den abgefragten Kriterien für die Referenzen orientieren (siehe Formblatt 3.7 des Teilhmeantrags und Formblatt 4: <https://teambeam.leinemann-partner.de/transfer/get/wjyz8rypuhglswtbl3es73golvx84vxcd7cv87fx>). Es werden maximal die 5 besten eingereichten Referenzen eines Bewerbers zur Auswahl herangezogen. 3) Die Teilhmeanträge sind ausschließlich in deutscher Sprache und elektronisch innerhalb der angegebenen Teilnahmefrist über die Vergabeplattform der Deutschen eVergabe einzureichen. Per E-Mail, Fax, Post oder Boten übersandte Teilhmeanträge können nicht berücksichtigt werden. 4) Der Aufwand für die Erstellung des Teilhmeantrages und /oder des Angebotes wird nicht durch den Auftraggeber erstattet. 5) Soweit Auskünfte erforderlich werden, sind Fragen ausschließlich in digitaler Form über die Nachrichtenfunktion der Deutschen eVergabe zu richten. Die Fragen sind spätestens bis 7 Kalendertage vor dem Ablauf der Teilnahmefrist zu stellen. Sie sollen möglichst frühzeitig gestellt werden. Die Antworten auf Fragen sind in digitaler Form aus der Datenbank der Deutschen eVergabe abrufbar. 6) Enthalten die Bewerberinformationen oder die Vergabeunterlagen nach Auffassung des Bewerbers Unklarheiten, die eine Teilhmaneerschweren, so hat der Bewerber den Auftraggeber umgehend darauf hinzuweisen. Weiterhin hat der Bewerber den Auftraggeber auf eventuell bestehende Widersprüche in den Vergabeunterlagen und auf Unvollständigkeit der ausgeschriebenen Leistungen unverzüglich aufmerksam zu machen. Die Hinweise sind in digitaler Form an die angegebene Internet-Adresse der Deutschen eVergabe zu richten. Antwortschreiben und Hinweise des Auftraggebers, die Ausschreibungsunterlagen ergänzen, präzisierender abändern, gehen den Ausschreibungsunterlagen vor. Die den Bewerbern bzw. Bietern im Verlauf dieses Verfahrens erteilten weiteren Informationen (Antworten des Auftraggebers auf Fragen der Bewerber/Bieter, sonstige schriftliche Hinweise) sind ebenso wie die Ausschreibungsunterlagen bei der Erstellung des Teilhmeantrages und des Angebotes zugrunde zu legen. 7) Der Auftraggeber behält sich vor, fehlende Erklärungen und Nachweise zum Teilhmeantrag in entsprechender Anwendung des § 56 Abs. 2 und 3 VgV nachzufordern. Es besteht kein Anspruch der Bewerber auf Nachforderung und kein Anspruch auf Rücksendung der Unterlagen. 8) Ein Bewerber kann im Hinblick auf die erforderliche Leistungsfähigkeit und Fachkunde die Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch nehmen. Will er von dieser Möglichkeit Gebrauch machen, hat er nachzuweisen, dass ihm die für den Auftrag erforderlichen Mittel tatsächlich zur Verfügung stehen werden. Nimmt ein Bewerber im Hinblick auf die einschlägige berufliche Erfahrung die Kapazitäten eines anderen Unternehmens in Anspruch, muss dieses Unternehmen die Leistung, für die die Kapazitäten benötigt werden, tatsächlich erbringen. Die Möglichkeit der Eignungsleihe besteht unabhängig von der Rechtsnatur der zwischen dem Bewerber und den anderen Unternehmen bestehenden Verbindungen. Nimmt ein Bewerber die Kapazitäten eines anderen Unternehmens im Hinblick auf die erforderliche wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit in Anspruch, so haften der Bewerber und das Drittunternehmenn für die Auftragsdurchführung im Umfang der Eignungsleihe als Gesamtschuldner. 9) Aus technischen Gründen muss der Zuschlag auf das Erstangebot vorbehalten sein. Tatsächlich werden aber indikative (nicht bezuschlagungsfähige) Angebote abgefragt. 10) Änderungen in der Zusammensetzung von Bietergemeinschaften sind nur aus wichtigem Grund und nur mit Zustimmung des Auftraggebers zulässig. Dies gilt in gleicher Weise für einen Austausch von benannten Nachunternehmern.

Rättslig grund:

Direktiv 2014/24/EU

2.1.6. Uteslutningsgrunder

Källor till uteslutningsgrunder: Meddelande

Åsidosättande av skyldigheter som fastställts enligt nationella uteslutningsgrunder:

5. Del (anbudsområde)

5.1. Del (anbudsområde): LOT-0001

Titel: Management- und Unternehmensberatungsleistungen zur Konsolidierung der UKMD
Beskrivning: Auftragsgegenstand sind Management- und Beratungsleistungen zur Konsolidierung des UKMD für den Auftraggeber. Der Auftraggeber wünscht zunächst die Überprüfung wesentlicher Unternehmensbereiche und -prozesse in den primären, sekundären und tertiären Leistungsgebieten auf Restrukturierung- und Konsolidierungspotenzial sowie Maßnahmenableitung und Strategie- sowie Umsetzungsplanung im Rahmen eines Gesamtkonzeptes auf Grundlage eines Pauschalangebotes. Auf Basis der Ergebnisse sollen sodann Einzelprojekte mit dem Auftraggeber abgestimmt und auf Grundlage eines Rahmenvertrages gemeinsam mit dem Auftragnehmer umgesetzt werden. . Der Auftraggeber ist berechtigt aus dem Rahmenvertrag Leistungen bis zu einem Wert in Höhe von maximal EUR 1.500.000,00 netto (eine-Million-fünf-hundert-tausend Euro) abzurufen (Höchstabnahmemenge). Eine Pflicht zum Abruf der Höchstabnahmemenge besteht seitens des Auftraggebers nicht. Hinsichtlich des konkreten Inhalts der Leistung wird auf die Leistungsbeschreibung verwiesen.

Intern identifizare: 0001

5.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Tjänster

Huvudklassificering (cpv): 79410000 Företags- och organisationsrådgivning

5.1.2. Leveransplats

Del av land (NUTS): Magdeburg, Kreisfreie Stadt (DEE03)

Land: Tyskland

5.1.3. Uppskattad löptid

Varaktighet: 54 Månader

5.1.6. Allmänna upplysningar

Reserverad upphandling:

Deltagande är inte reserverat.

Namn på och yrkeskvalifikationer för den personal som ska utföra kontraktet måste anges:

Ska anges i anbudet

Upphandlingsprojekt som inte finansieras med EU-medel

Upphandlingen omfattas av Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling, GPA
: ja

Upphandlingen är också lämplig för små och medelstora företag: ja

Information om tidigare meddelanden:

Identifizare för tidigare meddelande: 585064-2026

Kompletterande information: #Besonders auch geeignet für:freelance#

5.1.7. Strategisk upphandling

Syftet med strategisk upphandling: Det tas inte hänsyn till miljö, sociala aspekter eller innovation i upphandlingen

5.1.9. Urvalskriterier

Källor till urvalskriterier: Meddelande

Kriterium: Registrering i ett handelsregister

Beskrivning av urvalskriterium: Einreichung eines Handelsregistrauszug (nicht älter als 6 Monate), soweit der Bewerber / das Mitglied der Bewerbergemeinschaft/ der Nachunternehmer eintragungspflichtig ist. Liegt keine Eintragung im Handelsregister vor, ist eine Erklärung beizulegen, aus welchem Grund keine Eintragung im Handelsregister erforderlich ist. Bei Bewerbern von außerhalb Deutschlands ein Auszug (nicht älter als 6 Monate) aus einem vergleichbaren Register des Herkunftslandes des Bewerbers/ Mitglieds der Bewerbergemeinschaft/ Nachunternehmers.

Kriterierna kommer att användas för att välja anbudssökande som bjuds in att delta i det andra steget i förfarandet

Kriterium: Specifik årlig omsättning

Beskrivning av urvalskriterium: Angabe des erwirtschafteten Umsatz mit dem Ausschreibungsgegenstand vergleichbaren Leistungen (Umsatz mit Management- und Beratungsleistungen für Krankenhäuser) in den vorangegangenen drei Geschäftsjahren (2023, 2024, 2025) in EUR netto. Der Auftraggeber stellt folgende Mindestanforderung an die Mitarbeiteranzahl des Bewerbers/ der Bewerbergemeinschaft bzw. des Eignungsleihers: In den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren (2023, 2024, 2025) muss der Bewerber/die Bewerbergemeinschaft bzw. der Eignungsleiher mindestens jeweils einen Netto-Umsatz von EUR 3.500.000,00 pro Geschäftsjahr mit vergleichbaren Leistungen (Management- und Beratungsleistungen für Krankenhäuser) erwirtschaftet haben. Der Umsatz von Bewerbergemeinschaften ist zu kumulieren.

Kriterierna kommer att användas för att välja anbudssökande som bjuds in att delta i det andra steget i förfarandet

Kriterium: Generell årlig omsättning

Beskrivning av urvalskriterium: Angabe des Gesamtumsatz des Bewerbers/ der Bewerbergemeinschaft oder des Eignungsleihers in den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren (2023, 2024, 2025) er Umsatz ist bei Bewerbergemeinschaften zu kumulieren. Kriterierna kommer att användas för att välja anbudssökande som bjuds in att delta i det andra steget i förfarandet

Kriterium: Professionell riskindemniseringsförsäkring

Beskrivning av urvalskriterium: Nachweis oder Eigenerklärung, dass im Auftragsfall eine Versicherung gem. nachfolgender Bedingungen abgeschlossen wird: 1. Berufs- oder Betriebshaftpflichtversicherung mit pauschaler Mindestdeckungssumme von wenigstens EUR 3.000.000,00 für Personen-, Sach- und Vermögensschäden bei einem, in einem Mitgliedsstaat der EU oder eines Vertragsstaates des Abkommens über den Europäischen Wirtschaftsraum zugelassenen Versicherungsunternehmen. Die vorgenannten Deckungssummen müssen insgesamt jeweils mindestens zweifach pro Jahr (bei durchlaufender Berufshaftpflichtversicherung) zur Verfügung stehen. Die Deckung muss über die Vertragslaufzeit uneingeschränkt erhalten bleiben. oder Bei Versicherungsverträgen mit Pauschaldeckungen (also ohne Unterscheidung nach Sach- und Personenschäden) beträgt die Mindestdeckungssumme EUR 6.000.000,00. Die vorgenannte Deckungs-summe muss insgesamt mindestens zweifach pro Jahr (bei durchlaufender Berufs- /

Betriebshaftpflichtversicherung) zur Verfügung stehen. Die Deckung muss über die Vertragslaufzeit uneingeschränkt erhalten bleiben. Im Übrigen gelten die Anforderungen gem. Ziff. 1.

Kriterierna kommer att användas för att välja anbudssökande som bjuds in att delta i det andra steget i förfarandet

Kriterium: Genomsnittlig årlig arbetskraft

Beskrivning av urvalskriterium: Angabe der Anzahl der vollzeitäquivalenten Mitarbeiter des Bewerbers/ der Bewerbergemeinschaft oder des Eignungsleihers in den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren (2023, 2024, 2025) (insgesamt und davon BeraterInnen im Bereich Krankenhaus / Gesundheitswesen): Mitarbeiterzahlen von Bewerbergemeinschaften sind zu kumulieren. Der Auftraggeber stellt folgende Mindestanforderung an die Mitarbeiteranzahl des Bewerbers/ der Bewerbergemeinschaft bzw. des Eignungsleihers: In den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren (2023, 2024, 2025) muss der Bewerber/die Bewerbergemeinschaft bzw. der Eignungsleiher jeweils mindestens 20 jahresdurchschnittlich angestellte BeraterInnen, die im Bereich Krankenhaus / Gesundheitswesen tätig sind, nachweisen.

Kriterierna kommer att användas för att välja anbudssökande som bjuds in att delta i det andra steget i förfarandet

Kriterium: Åtgärder för att säkerställa kvaliteten

Beskrivning av urvalskriterium: Eigenerklärungen zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen gem § 123, 124 GWB Angabe der Umsatzsteueridentifikationsnummer Eigenerklärung zur Einhaltung restriktiver Maßnahmen angesichts der Handlungen Russlands, die die Lage in der Ukraine destabilisieren gem. Artikel 5 k) Absatz 1 der Verordnung (EU) Nr. 833/2014

Kriterierna kommer att användas för att välja anbudssökande som bjuds in att delta i det andra steget i förfarandet

Kriterium: Referenser på angivna tjänster

Beskrivning av urvalskriterium: Angabe und Beschreibung von mindestens fünf Referenzprojekten des Bewerbers/ der Bewerbergemeinschaft oder im Falle der Eignungsleihe vom Nachunternehmer über vergleichbare Leistungen (Mindestanforderung). Die Leistungserbringung muss im Zeitraum zwischen Zeitraum August 2023 und dem Ende der Bewerbungsfrist liegen (Mindestanforderung). Leistungen müssen nicht vollständig abgeschlossen sein, aber der Beratungsvertrag muss seit mindestens zwei Jahren bestehen (Mindestanforderung). Als vergleichbare Leistungen gelten Management- und Beratungsleistungen für Maximalversorger oder Universitätskliniken mit mind. 500 Planbetten (Mindestanforderung) bei denen der Auftragnehmer wesentliche Leistungen zur Konsolidierung, wirtschaftlichen Konsolidierung oder strukturellen Restrukturierung des Krankenhauses erbracht hat. Eine Referenz ist dann vergleichbar, wenn sie mindestens die Entwicklung eines integrierten Konsolidierungskonzepts mit konkreten Maßnahmen (für medizinische und administrative Prozesse) und die Begleitung oder Durchführung der Umsetzung des Konsolidierungskonzepts beinhaltet. Unter Konsolidierungsleistungen sind vorliegend integrierte Beratungs- und Managementleistungen zu verstehen, die darauf gerichtet sind (auch präventiv / strukturell), die wirtschaftliche Stabilität, Leistungsfähigkeit und Zukunftsfähigkeit eines Krankenhauses (wieder-)herzustellen, nachhaltig zu verbessern oder zu sichern. Sie können insbesondere die Analyse und Verbesserung von Ergebnis- und Kostenstrukturen, Liquidität, Leistungsportfolio, medizinischen und administrativen Prozessen, Organisationsstrukturen, Standort- und Versorgungsstrukturen, Kooperationen, Tochtergesellschaften sowie der Steuerungs- und Controllinginstrumente umfassen. Eine

reine Analyse, reine Strategieentwicklung oder ausschließlich operative Einzelberatung ohne Zusammenhang mit einem übergeordneten Konsolidierungskonzepts gilt nicht als ausreichend vergleichbar. Es dürfen bei der Leistungserbringung nicht allein medizinische ODER administrative Prozesse betrachtet worden sein, es ist eine gesamtheitliche Betrachtung nachzuweisen (Mindestanforderung). Es sind folgende Angaben zum jeweiligen Referenzprojekt zu machen: Es sind folgende Angaben zum jeweiligen Referenzprojekt zu machen: • Bezeichnung des Projekts • Leistungszeit (Angabe Start und ggf. Ende in MM/JJ bis MM/JJ) , Laufzeit des Vertrags in Monaten • Auftragswert in EUR netto • Leistungsort (Bundesland) • Leistungsinhalt o ggf. Analyse wesentlicher Unternehmensbereiche auf Restrukturierungs- und Konsolidierungspotenzial, o Entwicklung eines integrierten Konsolidierungskonzepts mit konkreten Maßnahmen (in Bezug auf medizinische und administrative Prozesse) und o die Begleitung oder Durchführung der Umsetzung des Konsolidierungskonzepts, o ggf. Ermittlung von Konsolidierungs- oder Restrukturierungspotenzialen, beispielsweise medizinische Leistungsbereiche, Pflege, Administration, Prozesse, Infrastruktur, Tochtergesellschaften, Leistungssteuerung oder Liquiditätsmanagement; o ggf. wirtschaftliche Bewertung der Maßnahmen, insbesondere durch Wirtschaftlichkeitsberechnungen, Business Cases, Ergebnis- oder Liquiditätswirkungen oder vergleichbare Entscheidungsgrundlagen; o ggf. Abstimmung mit den maßgeblichen Entscheidungs- und Aufsichtsgremien des Krankenhauses, o ggf. Implementierung eines eigenen Steuerungstools bei Beratung und Umsetzung, • Erbringung als Einzelauftragnehmer / Mitglied einer Bergwerksgemeinschaft/ als Nachunternehmer / mit Nachunternehmer • Versorgungsstufe des Krankenhauses (Universitätsklinikum, Maximalversorger, Schwerpunktversorger, Grund- oder Regelversorger) und • Anzahl Planbetten • Kurzbeschreibung des Projekts / Angabe von Besonderheiten • Art des Auftraggebers (öffentlicher Auftraggeber i.S.d. § 99 Nr. 1- 3 GWB, privater Auftraggeber) • Kurzbeschreibung • Bezeichnung des Auftraggebers samt einem Ansprechpartner beim Auftraggeber mit Telefonnummer auf insgesamt max. 4 DIN-A4 Seiten pro Projekt.

Kriterierna kommer att användas för att välja anbudssökande som bjuds in att delta i det andra steget i förfarandet

Information om det andra steget i ett förfarande med två steg:

Minsta antalet anbudssökande som inbjuds att delta i andra steget i förfarandet: 3

Högsta antalet anbudssökande som inbjuds att delta i andra steget i förfarandet: 3

Förfarandet kommer att äga rum i på varandra följande steg. I varje steg kan några deltagare komma att uteslutas

Köparen förbehåller sig rätten att tilldela kontraktet på grundval av de ursprungliga anbuderna utan ytterligare förhandlingar

5.1.10. Tilldelningskriterier

Kriterium:

Typ: Kvalitet

Namn: Qualitetskriterium

Beskrivning: Koncept- Aufgabenspezifische Herangehensweise

Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (poängtal, exakt)

Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 30

Kriterium:

Typ: Kvalitet

Namn: Qualitetskriterium

Beskrivning: Koncept – Projektorganisation

Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (poängtal, exakt)

Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 30

Kriterium:

Typ: Kostnader

Namn: Kostenkriterium

Beskrivning: Stundensätze für Themenfeld B der Leistungsbeschreibung

Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (poängtal, exakt)

Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 15

Kriterium:

Typ: Pris

Namn: Preiskriterium

Beskrivning: Gesamtpauschalpreis für Themenfeld A der Leistungsbeschreibung

Kategori av tilldelningskriteriet vikt: Viktning (poängtal, exakt)

Sifferangivelse för tilldelningskriterium: 25

5.1.11. Upphandlingsdokument

Språk som upphandlingsdokumenten är officiellt tillgängliga på: tyska

Adress till upphandlingsdokumenten: https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/ec5fc2c5-9b66-4ccd-bd5a-a2c9ee1264a7

5.1.12. Upphandlingsvillkor**Villkor för förfarandet:**

Beräknat datum för avsändning av inbjudan att lämna anbud: 23/11/2026

Villkor för inlämning:

Elektronisk inlämning: Krävs

Adress för inlämning: https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/ec5fc2c5-9b66-4ccd-bd5a-a2c9ee1264a7

De språk som kan användas i anbuderna eller anbudsansökningarna: tyska

Elektronisk katalog: Ej tillåten

Alternativa anbud: Ej tillåten

Anbudsgivare får lämna in fler än ett anbud: Ej tillåten

Tidsfrist för mottagande av anbudsansökningar: 05/11/2026 11:00:00 (UTC+01:00)

Centraleuropeisk tid / västeuropeisk sommartid

Information som kan kompletteras efter det att inlämningsfristen har löpt ut:

Viss saknad information om leverantören kan kompletteras efter det att inlämningsfristen har löpt ut.

Kompletterande information: Der Auftraggeber behält sich vor, fehlende Erklärungen und Nachweise zum Teilnahmeantrag in entsprechender Anwendung des § 56 Abs. 2 und 3 VgV nachzufordern.

Kontraktsvillkor:

Kontraktet måste genomföras inom ramen för program för skyddad anställning: Nej

Villkor som gäller genomförandet av kontraktet: Berufs- oder Betriebshaftpflichtversicherung nach Ziffer 5.1.9

Elektronisk fakturering: Krävs

Elektronisk beställning kommer att användas: nej

Elektronisk betalning kommer att användas: nej

5.1.15. Metoder**Ramavtal:**

Ramavtal delvis utan och delvis med förnyad konkurrensutsättning

Högst antal deltagare: 1

Motivering för ramavtalets löptid: Die Leistung besteht aus Themenfeld A der Leistungsbeschreibung (Konzepterstellung) und Themenfeld B der Leistungsbeschreibung

(Umsetzung). Themenfeld B der Leistungsbeschreibung stellt einen Rahmenvertrag dar mit einer Laufzeit von 4 Jahren. Die Laufzeit beginnt nach Abschluss des Themenfelds A der Leistungsbeschreibung.

Information om det dynamiska inköpssystemet:

Upphandlingar avser inte ett dynamiskt inköpssystem

5.1.16. Kompletterande information, medling och prövning

Prövningsorganisation: Vergabekammern des Landes Sachsen-Anhalt - Landesverwaltungsamt Sachsen-Anhalt

Information om tidsfrist för prövning: (1) Etwaige Vergabeverstöße muss der Bewerber/Bieter gemäß § 160 Abs. 3 Nr. 1 GWB innerhalb von 10 Tagen nach Kenntnisnahme rügen. (2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 2 GWB spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Abgabe der Bewerbung oder der Angebote gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. (3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 3 GWB spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbungs- oder Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. (4) Ein Vergabenachprüfungsantrag ist nach § 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB innerhalb von 15 Kalendertagen nach der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der Vergabekammer einzureichen. (5) Der Antrag ist unzulässig, soweit ein offensichtlicher Missbrauch des Antrags- oder Beschwerderechts gemäß § 180 Absatz 2 vorliegt.

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet: Leinemann Partner Rechtsanwälte mbB

Organisation som mottar anbudsansökningar: Universitätsklinikum Magdeburg A.ö.R.

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officiellt namn: Universitätsklinikum Magdeburg A.ö.R.

Registreringsnummer: 10184

Postadress: Leipziger Straße 44,

Ort: Magdeburg

Postnummer: 39120

Del av land (NUTS): Magdeburg, Kreisfreie Stadt (DEE03)

Land: Tyskland

E-postadress: ukmd@leinemann-partner.de

Tfn: +49 3916713053

Webbadress: <http://www.med.uni-magdeburg.de>

Köparprofil: <https://www.deutsche-evergabe.de>

Den här organisationens roller:

Upphandlare

Organisation som mottar anbudsansökningar

8.1. ORG-0002

Officiellt namn: Vergabekammern des Landes Sachsen-Anhalt - Landesverwaltungsamt Sachsen-Anhalt

Registreringsnummer: 8b83f107-931d-4d5e-a1be-ea8f86a3d350

Postadress: Ernst-Kamieth-Str. 2

Ort: Halle (Saale)

Postnummer: 06112

Del av land (NUTS): Halle (Saale), Kreisfreie Stadt (DEE02)

Land: Tyskland

E-postadress: vergabekammer@lvwa.sachsen-anhalt.de

Tfn: +49 3455141529

Den här organisationens roller:

Prövningsorganisation

8.1. ORG-0003

Officiellt namn: Leinemann Partner Rechtsanwälte mbB

Registreringsnummer: 6be65fc8-1788-4b16-afeb-163e544e42d4

Postadress: Alte Jakobstraße 83-84

Ort: Berlin

Postnummer: 10179

Del av land (NUTS): Berlin (DE300)

Land: Tyskland

E-postadress: ukmd@leinemann-partner.de

Tfn: +49 302064190

Webbadress: <https://www.leinemann-partner.de>

Den här organisationens roller:

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet

8.1. ORG-0004

Officiellt namn: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registreringsnummer: 0204:994-DOEVD-83

Ort: Bonn

Postnummer: 53119

Del av land (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Land: Tyskland

E-postadress: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Tfn: +49228996100

Den här organisationens roller:

TED eSender

Information om meddelandet

Identifierare/version för meddelandet: ec5fc2c5-9b66-4ccd-bd5a-a2c9ee1264a7 - 01

Formulärtyp: Konkurrensutsättning

Meddelandetyp: Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem

Meddelandets undertyp: 16

Avsändningsdatum för meddelandet: 05/10/2026 14:32:00 (UTC+02:00) Östeuropeisk tid / centraleuropeisk sommartid

Språk som det här meddelandet finns officiellt tillgängligt på: tyska

Meddelandets publiceringsnummer: 685672-2026

EUT S-nummer: 193/2026

Publiceringsdatum: 06/10/2026