

81917-2026 - Konkurrensutsättning

Polen – Renskärare – Rozbudowa instalacji biologicznego przetwarzania odpadów biodegradowalnych selektywnie zebranych, w m. Ruda k/Wielunia w zakresie realizacji zadania-zakup i dostawa sprzętu mobilnego–rozdrabniacza mobilnego.

OJ S 24/2026 04/02/2026

Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem

Varor

1. Upphandlare

1.1. Upphandlare

Officiellt namn: PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

E-postadress: sekretariat@komunalne.wielun.pl

Köparens rättsliga status: Offentligt företag som kontrolleras av en lokal myndighet

Den upphandlande myndighetens verksamhet: Bostadsförsörjning och samhällsutveckling

2. Förfarande

2.1. Förfarande

Titel: Rozbudowa instalacji biologicznego przetwarzania odpadów biodegradowalnych selektywnie zebranych, w m. Ruda k/Wielunia w zakresie realizacji zadania-zakup i dostawa sprzętu mobilnego–rozdrabniacza mobilnego.

Beskrivning: 1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa fabrycznie nowego rozdrabniacza mobilnego dwuwiałowego na gąsienicach do Instalacji gospodarowania odpadami komunalnymi w Rudzie gmina Wieluń zlokalizowanej na dz. nr 236/1 obręb Ruda, zarządzanej przez Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Wieluniu ul. Zamenhofska 17, 98-300 Wieluń. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 11 do SWZ.

Förfarandets identifierare: c4ad9120-093a-4a66-aae6-be9a9b1235c3

Intern identifierare: ZP/2/2026

Typ av förfarande: Öppet

Förfarandet är påskyndat: nej

Förfarandets viktigaste kännetecken: Zamawiający rekomenduje, aby Wykonawca, przed przystąpieniem do składania ofert w systemie, zapoznał się z Instrukcją korzystania z systemu, która dostępna jest w sekcji „Baza wiedzy” [https://pkwielun.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?](https://pkwielun.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP_module=main&MP_action=publicFilesList&folder=002c&clientName=PKWIELUN&)

[MP_module=main&MP_action=publicFilesList&folder=002c&clientName=PKWIELUN&](https://oneplace.marketplanet.pl/regulamin) oraz zasadami rejestracji w systemie, o których mowa w regulaminie dostępnym pod adresem <https://oneplace.marketplanet.pl/regulamin> .

22.1. W celu prawidłowego przygotowania oferty Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi częściami niniejszej specyfikacji. 22.2.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. 22.3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. 22.4. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. 22.5. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 57 z zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem

rodzaju przekazywanych danych. Zamawiający preferuje w szczególności następujące formaty przesłanych danych : pdf, doc, docx, zip. 22.6. Wykonawca składa ofertę w postaci elektronicznej sporządzonej w formie elektronicznej w systemie pod adresem <https://pkwielun.ezamawiajacy.pl> w terminie wskazanym w SWZ 22.7. Wykonawca przygotowuje ofertę na „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. 22.8. Zalogowany wykonawca pobiera z systemu Formularz oferty wraz z załącznikami i zapisuje je na komputerze, a następnie uzupełnia danymi wymaganymi przez Zamawiającego. Zakres danych wypełnianych przez Wykonawcę w systemie został określony na zakładce „Oferta”. Uzupełniony formularz oferty podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 22.9. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jaki uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać jako załączniki do oferty. 22.10. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych: 1) wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zastrzeżonych przez Wykonawcę; 2) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część załącza na stronie postępowania. 3) udostępnianie złożonych ofert możliwe będzie na pisemny wniosek zainteresowanego, po dokonaniu przez Zamawiającego analizy, czy oferta ta nie zawiera dokumentów zastrzeżonych, niepodlegających udostępnieniu; 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp: nazwy albo imienia i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawcy, którego oferta została otwarta, ceny zawartej w ofercie oraz których jawność wynika z innych aktów prawnych; 5) nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, tj. że: a) nie zostały podane do wiadomości publicznej, b) posiadają wartość gospodarczą (na przykład informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa), c) Wykonawca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności; 6) na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów uzasadniających tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający podejmie decyzję w sprawie utrzymania utajnienia lub decyzję o odtajnieniu. 22.11. Formularz oferty podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 22.12. Pozostałe oświadczenia i dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie również powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 22.13. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego

wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę. 22.14. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje.

2.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Varor

Huvudklassificering (cpv): 42996100 Renskärare

2.1.2. Leveransplats

Postadress: ul. Zamenhofa 17

Ort: Wieluń

Postnummer: 98-300

Del av land (NUTS): Sieradzki (PL714)

Land: Polen

2.1.4. Allmänna upplysningar

Rättslig grund:

Direktiv 2014/24/EU

2.1.6. Uteslutningsgrunder

Källor till uteslutningsgrunder: Upphandlingsdokument

5. Del (anbudsområde)

5.1. Del (anbudsområde): LOT-0001

Titel: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w ramach projektu pn.: „Rozbudowa instalacji biologicznego przetwarzania odpadów biodegradowalnych selektywnie zebranych, w m. Ruda k/Wielunia” w zakresie realizacji zadania - zakup i dostawa sprzętu mobilnego – rozdrabniacza mobilnego”.

Beskrivning: 1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa fabrycznie nowego rozdrabniacza mobilnego dwuwałowego na gąsienicach do Instalacji gospodarowania odpadami komunalnymi w Rudzie gmina Wieluń zlokalizowanej na dz. nr 236/1 obręb Ruda, zarządzanej przez Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. w Wieluniu ul. Zamenhofa 17, 98-300 Wieluń. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 11 do SWZ. 3. Program współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027, umowa nr FELD.02.13-IZ.00-0008/24-00

Intern identifierare: ZP/2/2026

5.1.1. Föremålet för upphandlingen

Kontraktets art: Varor

Huvudklassificering (cpv): 42996100 Renskärare

Mängd: 1 stycke

5.1.2. Leveransplats

Postadress: Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o., 98-300 Wieluń, ul. Zamenhofa 17

Ort: Wieluń

Postnummer: 98-300

Del av land (NUTS): Sieradzki (PL714)

Land: Polen

5.1.3. Uppskattad löptid

Varaktighet: 120 Dagar

5.1.6. Allmänna upplysningar

Reserverad upphandling:

Deltagande är inte reserverat.

Namn på och yrkeskvalifikationer för den personal som ska utföra kontraktet måste anges:

Behöver inte anges

Upphandlingsprojekt som helt eller delvis finansieras med EU-medel

Information om EU-medel:

Program för EU-medel: Europeiska regionala utvecklingsfonden (Eruf) (2021/2027)

Identifierare: EU-medel: FELD.02.13

Ytterligare uppgifter om EU-medel: Program współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027, umowa nr FELD.02.13IZ.000008/2400

Upphandlingen omfattas av Världshandelsorganisationens avtal om offentlig upphandling, GPA : nej

Upphandlingen är också lämplig för små och medelstora företag: ja

5.1.9. Urvalskriterier

Källor till urvalskriterier: Upphandlingsdokument

5.1.10. Tilldelningskriterier

Kriterium:

Typ: Pris

5.1.11. Upphandlingsdokument

Språk som upphandlingsdokumenten är officiellt tillgängliga på: polska

Adress till upphandlingsdokumenten: <https://pkwielun.ezamawiajacy.pl>

Ad hoc-kommunikationskanal:

Namn: <https://pkwielun.ezamawiajacy.pl>

URL: <https://pkwielun.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Upphandlingsvillkor

Villkor för inlämning:

Elektronisk inlämning: Krävs

Adress för inlämning: <https://pkwielun.ezamawiajacy.pl>

De språk som kan användas i anbud eller anbudsansökningarna: polska

Elektronisk katalog: Ej tillåten

Avancerad eller kvalificerad elektronisk underskrift eller stämpel (enligt definitionen i förordning (EU) nr 910/2014) krävs

Alternativa anbud: Ej tillåten

Anbudsgivare får lämna in fler än ett anbud: Ej tillåten

Tidsfrist för mottagande av anbud: 16/03/2026 12:00:00 (UTC+01:00) Centraleuropeisk tid / västeuropeisk sommardag

Varaktighet under vilken anbudet måste förbli giltigt: 90 Dagar

Information om offentlig anbudsöppning:

Öppningsdatum: 16/03/2026 12:30:00 (UTC+01:00) Centraleuropeisk tid / västeuropeisk sommardag

Kompletterande information: 1. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert. 2. Zamawiający zapewnia, aby z zawartością ofert nie można było zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia. 3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym

przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. 4. Zamawiający poinformuje Wykonawców o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania. 5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. 6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; b) cenach zawartych w ofertach. 7. Zgodnie z Ustawą Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo online.

Kontraktsvillkor:

Kontraktet måste genomföras inom ramen för program för skyddad anställning: Nej

Elektronisk fakturering: Tillåten

Elektronisk beställning kommer att användas: ja

Elektronisk betalning kommer att användas: ja

Ekonomiska arrangemang: Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonany Przedmiot Umowy nastąpi na podstawie otrzymanej faktury wystawionej przez Wykonawcę (lub rachunku w przypadku Wykonawcy niebędącego płatnikiem VAT) oraz protokołu odbioru, Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy, w terminie 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury (lub rachunku) wraz z zatwierdzonym bezusterkowym protokołem odbioru Przedmiotu Umowy.

Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z SWZ wraz z załącznikami, bez których nie można wykonać zamówienia. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie należne Wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia. Cena musi też uwzględniać ryzyko wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę zamówienia.

5.1.15. Metoder

Ramavtal:

Upphandlingen avser inte ett ramavtal

Information om det dynamiska inköpssystemet:

Upphandlingen avser inte ett dynamiskt inköpssystem

5.1.16. Kompletterande information, medling och prövning

Medlingsorganisation: PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Prövningsorganisation: PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Information om tidsfrist för prövning: 1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 2. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności

zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a; 3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 4. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 37.4 i 37.5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet:

PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Organisation som ger offlineåtkomst till upphandlingsdokumenten: PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden: PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Organisation som mottar anbudsansökningar: PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Organisation som behandlar anbud: PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

8. Organisationer

8.1. ORG-0001

Officiellt namn: PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Registreringsnummer: NIP: 8320003582

Registreringsnummer: REGON: 730034235

Postadress: ul. ul. Ludwika Zamenhofa 17

Ort: Wieluń

Postnummer: 98-300

Del av land (NUTS): Sieradzki (PL714)

Land: Polen

E-postadress: sekretariat@komunalne.wielun.pl

Tfn: 43-843-31-15

Webbadress: <https://komunalne.wielun.pl/>

Den här organisationens roller:

Upphandlare

Organisation som ger kompletterande information om upphandlingsförfarandet

Organisation som ger offlineåtkomst till upphandlingsdokumenten

Organisation som mottar anbudsansökningar

Organisation som behandlar anbud

Prövningsorganisation

Organisation som ger mer information om prövningsförfaranden

Medlingsorganisation

Information om meddelandet

Identifierare/version för meddelandet: d7277f98-9286-4ce5-a262-64b5af564300 - 02

Formulärtyp: Konkurrensutsättning

Meddelandetyp: Meddelande om upphandling eller koncession – standardsystem

Meddelandets undertyp: 16

Avsändningsdatum för meddelandet: 03/02/2026 09:37:13 (UTC+01:00) Centraleuropeisk tid /
västeuropeisk sommartid
Språk som det här meddelandet finns officiellt tillgängligt på: polska
Meddelandets publiceringsnummer: 81917-2026
EUT S-nummer: 24/2026
Publiceringsdatum: 04/02/2026