

622835-2025 - Competition

Poland – Analytical or scientific software package – Rozbudowa systemu HIS oraz digitalizacja dokumentacji medycznej

OJ S 183/2025 24/09/2025

Contract or concession notice – standard regime

Supplies - Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Wojewódzkie Centrum Szpitalne Kotliny Jeleniogórskiej

Email: przetargi@spzoz.jgora.pl

Legal type of the buyer: Regional authority

Activity of the contracting authority: Health

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Rozbudowa systemu HIS oraz digitalizacja dokumentacji medycznej

Description: Rozbudowa systemu HIS oraz digitalizacja dokumentacji medycznej dla Wojewódzkiego Centrum Szpitalnego Kotliny Jeleniogórskiej

Procedure identifier: aeca1288-9499-42fa-993c-7fee92592c99

Internal identifier: ZP/PN/51/09/2025

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

Main features of the procedure: 4. Istotne informacje dotyczące postępowania: 1. Działając na podstawie dyspozycji art. 257 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że może unieważnić niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamierzył przeznaczyć na sfinansowanie całości zamówienia lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. Zamawiający informuje, że ubiega się o dofinansowanie realizacji niniejszego zamówienia w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO). Obecnie wniosek o przyznanie dofinansowania znajduje się na etapie oceny. Ostateczna decyzja o przyznaniu lub odmowie przyznania środków finansowych nie została jeszcze podjęta.

Orientacyjny termin rozpatrzenia wniosku: III Kwartał 2025 r. W związku z powyższym, Zamawiający będzie mógł udzielić zamówienia publicznego, tj. zawrzeć umowę z wykonawcą, dopiero po pozytywnym rozpatrzeniu ww. wniosku oraz po zawarciu umowy o dofinansowanie ze środków KPO. Wobec powyższego, Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 257 Pzp, w przypadku nieprzyznania środków publicznych przeznaczonych na sfinansowanie całości lub części zamówienia do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. 2. Zamawiający informuje, iż w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zastosowana tzw. "odwrócona kolejność oceny ofert", o której mowa w art. 139 ustawy PZP. Zamawiający stosując powyższą procedurę w pierwszej kolejności dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. 3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy PZP. 4. Zamawiający nie przewiduje skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy PZP. 5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na

poczet wykonania zamówienia, o których mowa w art. 442 ustawy PZP. 6. Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227 ustawy PZP. 7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Uzasadnienie: Przedmiot zamówienia, ze względu na swoją specyfikę jest niepodzielny, stanowi spójną całość. W ocenie Zamawiającego jest to zamówienie niepodzielne, ze względów merytorycznych, wykonawczych oraz racjonalnego wydatkowania środków publicznych. Brak dopuszczenia składania ofert częściowych w niniejszym postępowaniu nie grozi ograniczeniem konkurencji i nie stanowi utrudnienia do składania ofert dla małych i średnich przedsiębiorców. 8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 92 ustawy PZP. 9. Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej. 10. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, o których mowa w art. 95 ustawy PZP. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP. 11. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP. 12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. 13. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Szczegółowe informacje w tym zakresie zostały zawarte w pkt 13 SWZ. 14. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 15. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej. 5. Informacja dotycząca wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz udziału podwykonawców 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia składając wspólną ofertę, w takim przypadku ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. 2. Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia mogą być: • spółka cywilna – w rozumieniu przepisów art. 860-875 k.c., • wykonawcy, którzy zawarli porozumienie w celu wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, nie będący spółką cywilną w rozumieniu przepisów k.c. np.: tak zwane „konsorcjum” dwóch lub więcej Wykonawców. 3. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie, ustanawiają „Pełnomocnika” do: • reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, albo • reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W ofercie należy złożyć oryginał pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną kopię. 4. W przypadku, gdy upewnomochnienie osoby (lub osób) działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wynika z treści umowy zawartej pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegających się o zamówienie, w ofercie składa się oryginał umowy lub notarialnie potwierdzoną kopię. 5. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają dokumenty w taki sposób, aby przy ich ocenie wspólnie spełniali w/w warunki. 6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz poda nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Ponadto Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy nowemu podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy. Do powierzenia wykonania części przedmiotu umowy nowemu podwykonawcy, zmiany, wykluczenia lub rezygnacji z podwykonawcy konieczna jest zgoda Zamawiającego w przypadku, o którym mowa w art. 427 ust. 4 ustawy PZP. W pozostałych przypadkach zmiana podwykonawcy następuje za uprzednim poinformowaniem o tym fakcie Zamawiającego, dokonany co najmniej na 5 dni przed dokonaniem zmiany podwykonawcy.

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Additional nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 48461000 Analytical or scientific software package
Additional classification (cpv): 72221000 Business analysis consultancy services

2.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Ogińskiego 6

Town: Jelenia Góra

Postcode: 58-506

Country subdivision (NUTS): Jeleniogórski (PL515)

Country: Poland

Additional information: Wojewódzkie Centrum Szpitalne Kotliny Jeleniogórskiej, ul. Ogińskiego 6, 58-506 Jelenia Góra

2.1.4. General information

Additional information: Wykaz dokumentów i oświadczeń (podmiotowych oraz przedmiotowych środków dowodowych), jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu 1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SWZ oraz załączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert następujące oświadczenia i dokumenty: 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu; oświadczenie składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, w skrócie: „JEDZ”, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016 r., s. 16), Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą opatrzoną kwalifikowanym podpisem aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w postaci JEDZ w zakresie wskazanym w SWZ w Załączniku nr 4 do SWZ (wzór JEDZ) 2) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia 3) Załącznik nr 2 – Formularz oferty zawierający zarejestrowaną nazwę Wykonawcy, zarejestrowany adres Wykonawcy, numer telefonu, numer REGON, numer NIP, e – mail, numer konta bankowego, dane osobowe i nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktów; 4) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną kopię; 5) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawcy, złożone w oryginale, udzielone zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze 6) Dowód wniesienia wadium (w sposób określony w pkt. 13 SWZ). 2. Przedmiotowe środki dowodowe: Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych. 3. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni aktualne na dzień złożenia następujące środki dowodowe: 1) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy PZP, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 2) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie wskazanym w (art. 108 ust. 1 Ustawy PZP), o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Oświadczenie Wykonawca może sporządzić zgodnie ze wzorem

stanowiącym Załącznik nr 5.1. do SWZ. Dokument należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem. Dokument lub oświadczenie, sporządzane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie, o których mowa w zdaniu pierwszym, składa każdy z Wykonawców. 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. 4) Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 – 6 ustawy PZP. Oświadczenie Wykonawca może sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5.2. do SWZ. 5) Załącznik Nr 6 – Wykaz minimum dwóch dostaw zgodnie z pkt 8 ppkt 4.1. dot. zdolności technicznej lub zawodowej - polegających na należytych wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwóch zamówień, obejmujących minimum dostawę licencji wraz z wdrożeniem szpitalnego systemu informatycznego o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł brutto dla każdej dostawy z wdrożeniem; Przedmiotowy wykaz należy złożyć w formularzu, którego wzór stanowi Załącznik Nr 6 do SWZ. 4. Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument: 1) zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w 3 ppkt 1) składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. 2) zamiast dokumentów, o którym mowa w 9.3. ppkt 3) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, potwierdzające, że: nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.3. lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia wskazane powyżej składa również Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Postanowienia pkt 9.2. i 9.3. stosuje się odpowiednio. 5) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia

podwykonawcy postanowienia pkt. 9.2 stosuje się odpowiednio. Dokumenty wskazane w pkt 9 SWZ należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu za zgodność z oryginałem opatrzonej kwalifikowanym podpisem. Dokumenty lub oświadczenia, sporządzane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

ustawa Prawo zamówień publicznych - art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych
art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych

Applicable cross-border law: nie dotyczy

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: European Single Procurement Document (ESPD)

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Pakiet Nr 1 - Rozbudowa systemu HIS oraz digitalizacja dokumentacji medycznej

Description: Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi rozbudowy systemu HIS oraz usługi digitalizacji dokumentacji medycznej dla Wojewódzkiego Centrum Szpitalnego Kotliny Jeleniogórskiej w Jeleniej Górze. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności: a) opracowanie analizy przedwdrożeniowej; b) dostawę licencji Systemu HIS, w tym dostosowanie i adaptację Modułów Systemu HIS zgodnie z wynikami analizy przedwdrożeniowej; c) wdrożenie Systemu HIS i wykonanie integracji z systemem użytkowanym w Wojewódzkim Centrum Szpitalnym Kotliny Jeleniogórskiej; d) wykonanie integracji Systemu HIS z usługami udostępnianymi na platformie P1; e) przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Zamawiającego, f) usług serwisowych w zakresie zapewnienia ciągłości świadczenia usług w zakresie wymaganych funkcjonalności Systemu HIS. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do SWZ.

Internal identifier: Pakiet Nr 1

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Additional nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 48461000 Analytical or scientific software package

Additional classification (cpv): 72250000 System and support services, 72221000 Business analysis consultancy services

5.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Ogińskiego 6

Town: Jelenia Góra

Postcode: 58-506

Country subdivision (NUTS): Jeleniogórski (PL515)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration: 36 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

Additional information: Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz podstawy wykluczenia z postępowania Zamawiający ustala następujące warunki udziału w postępowaniu odpowiednio w zakresie: 1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. 2. Uprawnień do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. 3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. 4. Zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwa zamówienia, obejmujące co najmniej dostawę licencji wraz z wdrożeniem szpitalnego systemu informatycznego o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł brutto dla każdej dostawy z wdrożeniem; Przedmiotowy wykaz należy złożyć w formularzu, którego wzór stanowi Załącznik Nr 6 do SWZ. Uwaga: Zamawiający w sposób szczegółowy opisuje warunki udziału w postępowaniu w SWZ. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 4.1.1 – 4.1.2 musi spełnić co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub łącznie Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia. Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. 5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy PZP oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu. 6. Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy PZP. Na podstawie przepisów art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. Nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: Rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizujących sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: Rozporządzenie 2022/576 oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ww. ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się: a. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy, b. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 grudnia 2022 r. (Dz. U. z 2023 r., poz. 180, 326 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy, c. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765

/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. 7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy PZP. 8. Udostępnienie zasobów: 8.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. 8.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. 8.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy PZP, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy - nie dotyczy to jednak oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. 8.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. 8.5. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. 8.6. Zgodnie z art. 125 ust. 5 ustawy PZP, Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Procurement Document

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Cost

Name: Cena

Description: Cena

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Cost

Name: Funkcjonalność

Description: Funkcjonalność

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1171390>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1171390>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Description of the financial guarantee: Wymagania Zamawiającego dotyczące wadium 1.

Wykonawca zobowiązany jest wpłacić wadium w kwocie określonej dla danego pakietu, (przed upływem terminu składania ofert), na cały okres związania ofertą od upływu terminu składania ofert: Nr Pakietu - Kwota wadium: 1: 132 000,00 zł. 2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: a) w pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy

Zamawiającego: BANK MILLENNIUM S.A, nr rachunku: 21 1160 2202 0000 0004 7256 1728

z dopiskiem: Wadium do postępowania pn.: Rozbudowa systemu HIS oraz digitalizacja

dokumentacji medycznej, NR REFERENCYJNY: ZP/PN/51/09/2025; b) gwarancjach

bankowych; c) gwarancjach ubezpieczeniowych; d) poręczeniach udzielanych przez podmioty,

o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej

Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 462, 1672 ze zm.). 3.

Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych

na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed

upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert). Wadium

wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. 4. Zamawiający

zaleca, aby dla: a) Wadium wniesionego w pieniądzu – przelewem – dołączyć do oferty

dokument potwierdzenia dokonanego przelewu (w formie elektronicznej), lub wygenerowane z systemu bankowości elektronicznej potwierdzenie przelewu. b) Wadium wniesionego w

pozostałych przypadkach - należy dołączyć oryginał dokumentu wystawionego na rzecz

Zamawiającego, który zostanie opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez

osobę upoważnioną do jego wystawienia; 5. Koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie

obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez

Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 Ustawy PZP; Z treści gwarancji/poręczenia winno

wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w

terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty

wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Ustawy PZP. 6. Zamawiający wymaga,

aby wadium wniesione w formie innej niż pieniężna spełniało następujące warunki: 1) powinno

być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie; 2) termin obowiązywania

poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż

pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert); 3) w treści poręczenia lub

gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania; 4) powinno

wskazywać podmiot będący beneficjentem poręczenia lub gwarancji; 5) w przypadku

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (na podstawie art. 58

ustawy PZP), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj.

zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum). 7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności: upływu terminu związania ofertą, zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin jego wniesienia, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 98 ust. 6 Ustawy PZP. 8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. 9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, nie później niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę: który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert, którego oferta została odrzucona, po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego odwołania. 10. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona. 11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. 12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. 13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt. 2-4, wystąpi odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli: a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub w art. 128 ust. 1 ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej b) Wykonawca, odmówił podpisania umowy c) Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

Deadline for receipt of tenders: 29/10/2025 11:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 90 Days

Information about public opening:

Opening date: 29/10/2025 12:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

A non-disclosure agreement is required: no

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: yes

Electronic payment will be used: yes

Financial arrangement: Warunki i termin płatności Zamawiający ustala warunki płatności z podziałem na etapy, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 – Formularz ofertowy, w tym za: - analizę przedwdrożeniową, - dostosowanie i adaptację Modułów Systemu HIS zgodnie z wynikami analizy przedwdrożeniowej, - wdrożenie Systemu HIS i integrację z systemem użytkowanym w Wojewódzkim Centrum Szpitalnym Kotliny Jeleniogórskiej, - integrację Systemu HIS z usługami udostępnianymi na platformie P1, - szkolenia personelu Zamawiającego, oraz comiesięczne płatności przez okres 36 miesięcy za: - świadczenie gwarancyjnych usług serwisowych w zakresie zapewnienia ciągłości świadczenia usług w zakresie wymaganych funkcjonalności Systemu HIS asystę techniczną. Płatności zostaną dokonane w ciągu 60 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionego pod względem formalnym i merytorycznym oryginału faktury do Zamawiającego, na rachunek bankowy wpisany przez Wykonawcę na fakturze. Informacje szczegółowe zawiera Projekt umowy dostawy

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Wojewódzkie Centrum Szpitalne Kotliny Jeleniogórskiej

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: art. 515 ustawy Prawo zamówień publicznych

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Wojewódzkie Centrum Szpitalne Kotliny Jeleniogórskiej

Organisation providing offline access to the procurement documents: Wojewódzkie Centrum Szpitalne Kotliny Jeleniogórskiej

Organisation providing more information on the review procedures: Wojewódzkie Centrum Szpitalne Kotliny Jeleniogórskiej

Organisation receiving requests to participate: Wojewódzkie Centrum Szpitalne Kotliny Jeleniogórskiej

Organisation processing tenders: Wojewódzkie Centrum Szpitalne Kotliny Jeleniogórskiej

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Wojewódzkie Centrum Szpitalne Kotliny Jeleniogórskiej

Registration number: 6111213469

Postal address: ul. Ogińskiego 6

Town: Jelenia Góra

Postcode: 58-506

Country subdivision (NUTS): Jeleniogórski (PL515)

Country: Poland

Contact point: Dział Zamówień Publicznych, Zaopatrzenia i Magazynów

Email: przetargi@spzoz.jgora.pl

Telephone: 757537286

Internet address: <https://spzoz.jgora.pl/>

Buyer profile: <https://platformazakupowa.pl/pn/wcskj>

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure
Organisation providing offline access to the procurement documents
Organisation receiving requests to participate
Organisation processing tenders
Organisation providing more information on the review procedures
Mediation organisation

8.1. ORG-0002

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Registration number: 5262239325
Department: sekretariat
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postcode: 02-676
Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Country: Poland
Contact point: sekretariat
Email: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: 224587801
Internet address: <https://uzp.gov.pl>

Roles of this organisation:

Review organisation

8.1. ORG-0000

Official name: Publications Office of the European Union
Registration number: PUBL
Town: Luxembourg
Postcode: 2417
Country subdivision (NUTS): Luxembourg (LU000)
Country: Luxembourg
Email: ted@publications.europa.eu
Telephone: +352 29291
Internet address: <https://op.europa.eu>

Roles of this organisation:

TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: 95e12641-28f9-49b1-af2e-beaee868b043 - 01
Form type: Competition
Notice type: Contract or concession notice – standard regime
Notice subtype: 16
Notice dispatch date: 22/09/2025 18:26:53 (UTC+00:00) Western European Time, GMT
Languages in which this notice is officially available: Polish
Notice publication number: 622835-2025
OJ S issue number: 183/2025
Publication date: 24/09/2025